

**הנדון : הנחיות מפורטות לצורך טיפול בבקשה לרשיון עסק**

לפני העברת כל בקשה לרשיון עסק לגורמים הרלוונטים במחוז או ביחידה הסביבתית, הבקשה חייבת להיות מצורפת במסמכים הבאים :

**1. תוכנית עסק חתומה ומאושרת**

הגורם המאשר ביחידה הינו מר שחר יסינובסקי. העסק מעביר התוכניות הבאות :  
**1.1** שלושה עותקים של תוכניות אלא אם ידרשו יותר, רצוי לקחת בחשבון את התנאים המיוחדים של העסק בעת הכנתם.

**1.2** התוכנית תכלולנה את הפרטים הבאים :

- א. מספר הגוש, החלקה, הקטע וכתובת העסק.
- ב. סוג העסק.
- ג. שם וכתובת של בעל העסק או מבקש הרשיון וחתימתו.

**2. תרשים הסביבה בק.מ. 1:250 אשר יכיל :**

- (א) שרטוט הרחובות הסמוכים.
- (ב) חץ הצופן.
- (ג) מיקום המבנה של העסק.

**3. תכנית המבנה בק.מ. 1:50 המתארים את הסידורים הפנימיים של העסק ומכילים :**

- (א) רוחבו, אורכו, גובהו, שטחו ויעודו של כל חדר.
- (ב) מקום ומירוח הפנימיות של הדלתות, חלונות ופתחי האוורור.
- (ג) סימון צפוי קירות, גובה הצפוי, צבעו או גוונו.
- (ד) פרטי הריהוט ומיקומו כולל: השולחנות, אצטבאות, מכונות וכו'.
- (ה) סימון הקבועות הסנטריות, האביזרים, צינורות הספקת המים וצינורות סילוק השפכים, יש לציין קוטרם, שיפועם וחיבורם לרשת הביוב העירונית.
- (ו) סימון עמדות האשפה.

כאשר מקבלים התוכניות אנחנו מתייחסים לכל ההיבטים הסביבתיים כגון : פינוי פסולת, טיפול בשפכים, חומרים מסוכנים וכו'.