



מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2025
לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות
ציבור בעיר נתיבות

מאי 2025

מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2025
לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות
ציבור בעיר נתיבות
תוכן עניינים

4	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות.....
17	מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ומסמכי הערכה.....
20	מסמך א'(2) – נוסח ערבות בנקאית למכרז.....
21	מסמך א'(3) – אישור על מחזור כספי.....
22	מסמך א'(4) – תצהיר קיום דיני עבודה.....
23	מסמך א'(5) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.....
24	מסמך א'(6) – תצהיר היעדר קירבה.....
25	מסמך א'(7) – תצהיר אי תיאום הצעות במכרז.....
26	מסמך א'(8) – תצהיר עסק בשליטת אישה.....
28	מסמך א'(9) – טופס ניקוד ממליצים.....
29	מסמך א'(10) – טבלת מסמכים להגשה.....
30	מסמך ב' – הצהרת המשתתף.....
32	מסמך ג' – הסכם מסגרת.....
43	נספח א' – מפרטים טכניים ומחירוניים.....
44	נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע.....
45	נספח ג' – הוראות ביטוח.....
47	נספח ג'(1) – נוסח אישור קיום ביטוחים.....
48	נספח ד' – אופן הגשת הצעת מחיר והוראות בדבר ניקוד ההצעות.....

מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2025

לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות ציבור בעיר נתיבות

עיריית נתיבות (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בחוברת מכרז זו, להציע הצעות להתקשר איתה בהסכם מסגרת לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות ציבור בעיר נתיבות.

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. במכרז זה לא יתקיים מפגש מציעים.
3. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.
4. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום **06/05/2025** תמורת סך של **1,500 ₪** (שלא יוחזרו) באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: www.netivot.muni.il תחת לשונית "מכרזים" בעמוד המכרז או טלפונית באמצעות אשראי במזכירות הגזברות בטלפון: 08-9938708.
5. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום **29/05/2025** שעה **12:00** לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מהנדס העירייה בבניין העירייה. **הצעה שתגיע לאחר שעה 12:00 לא תוכנס לתיבת ההצעות.**
6. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
7. העירייה אינה מתחייבת לקבל הצעות במכרז זה וכן הרשות בידה לחלק את העבודה או כל חלק ממנה, בין מספר מציעים.

עיריית נתיבות

מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2025

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1. עיריית נתיבות (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן להציע הצעות לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות ציבור בעיר נתיבות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו.

1.2. המכרז מחולק לשני פרקים באופן שבו כל פרק ייבחן כמכרז בפני עצמו ובכל פרק ייבחרו מספר זוכים כמפורט להלן:

פרק	שם הפרק	מספר זוכים
א.	ריהוט וציוד לגני ילדים ומעונות יום	עד 3 זוכים
ב.	ריהוט למוסדות ציבור	עד 3 זוכים

1.3. כל משתתף יוכל להגיש הצעה לאחד הפרקים או לשניהם לפי שיקול דעתו ובלבד שהוא עומד בתנאי הסף לכל פרק אליו הוא מגיש הצעה.

1.4. הזוכים ייבחרו בהתאם לציונים שיקבלו על פי הוראות המכרז הכוללים שקלול של המחיר המוצע ואיכות המציע כמפורט להלן.

1.5. לנוחות המציעים, להלן ריכוז הפעילויות במכרז זה עפ"י סדרן הכרונולוגי:

מועדים ומידע	התנאי
את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום 06/05/2025 תמורת סך של 1,500 ₪ (שלא יוחזרו) באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: www.netivot.muni.il תחת לשונית "מכרזים" בעמוד המכרז או טלפונית באמצעות אשראי במזכירות הגזברות בטלפון: 08-9938708	רכישת מסמכי מכרז
טלפון לבירורים: 08-9938713 דוא"ל להגשת שאלות הבהרה: yana@netivot.muni.il שאלות הבהרה יוגשו עד ליום 14/05/2025 בשעה 12:00 באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.	טלפונים טכניים להגשת שאלות הבהרה
ערבות בסך של 25,000 ₪ בתוקף עד ליום 31/08/2025 לפחות בנוסח מסמך א'(2) בדיוק.	סכום ותוקף ערבות בנקאית למכרז

מועדים ומידע	התנאי
את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 29/05/2025 שעה 12:00 לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מהנדס העירייה בבניין העירייה.	מועד ומקום הגשת הצעה
הודעה תימסר למציעים בהתאם לתקופה ולמועדים, עפ"י חוק.	פתיחת תיבת מכרזים

1.6. העירייה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים וזאת בכתב או בהודעה שתוצג באתר האינטרנט של העירייה.

2. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

- 2.1. כל אחד מהזוכים ייקרא להלן לשם הנוחות: "הזוכה".
- 2.2. הזוכה יחתום עם העירייה על הסכם מסגרת ויספק מכוחו לעירייה ריהוט וציוד בפרק בו זכה במכרז (להלן: "הטובין") וזאת בהתאם להזמנת עבודה שתוציא העירייה מעת לעת.
- 2.3. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא ל-12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות") כאשר לעירייה תעמוד זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של 12 חודשים או חלק מהן וזאת עד לתקופת התקשרות כוללת של 60 חודשים.
- 2.4. התמורה אשר תשולם לזוכה תהא ביחס לטובין שהוזמנו וסופקו במלואם בכפוף לתנאי ההסכם (מסמך ג') וזאת בהתאם להצעת המחיר של הזוכה במכרז או לאחר תיחור נוסף בין הזוכים כמפורט בסעיף 11 להלן (לפי הנמוך) לפי הכמויות שהוזמנו וסופקו בפועל.
- 2.5. אספקת הטובין: הטובין יסופקו לעירייה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל:
 - 2.5.1. הטובין, תכונותיהם ומאפייניהם יעמדו בכל דרישות העירייה כמפורט בהסכם על נספחיו, לרבות המפרט הטכני (נספח א' להסכם).
 - 2.5.2. נדרשת אספקה של טובין ברמה גבוהה וכי כלל הטובין יעמדו בכל תקן ישראלי מחייב ככל שקיים וכללי הבטיחות ככל שישנם
 - 2.5.3. הטובין יסופקו לעירייה לאתרים שונים עליהם תורה העירייה וזאת תוך 14 ימים קלנדריים ממועד ההזמנה או מועד מאוחר יותר שייקבע על ידה.

2.5.4. כל פרטי הטובין יהיו חדשים סגורים וארוזים. כל אריזה תסומן ביחס לאתר אליו היא מיועדת וכן יפורטו בה פרטי הטובין לרבות סוגים וכמויות.

2.5.5. ביחס לפריטים בהם נדרשת התקנה – על הזוכה להעמיד מתקינים/ים במספר הדרוש לצורך התקנה/הצבה מושלמת של הטובין באופן שבו האספקה לא תחרוג מלוח הזמנים הקבוע בסעיף 2.5.1.

2.5.6. לא תשולם תמורה נוספת בגין הובלת הטובין לאתרים השונים ו/או להגעת מתקין מטעם הזוכה ו/או הובלה במבנה עם מספר קומות ללא מעלית ועל הזוכה לקחת בחשבון עניין זה במסגרת הצעתו.

2.5.7. הזוכה במכרז יעניק אחריות (בעצמו או באמצעות אחריות יצרן) לטובין אשר יסופקו על ידו לתקופה של 36 חודשים או תקופה ארוכה יותר אם קיימת בהתאם ליצרן.

2.6. הזמנות מרוכזות (זכות של העירייה):

2.6.1. הוראה זו רלוונטית בעיקר ביחס לפרק א' של המכרז.

2.6.2. לעירייה תעמוד הזכות (לא חובה ולא בכל הזמנה) לבצע הזמנות מרוכזות ולאחסן את הטובין המוזמנים באתר/ים של עירייה – הוראה על כך תהא בהזמנת העבודה או במסגרת הליך תיחור (ככל שיהא).

2.6.3. במקרה כאמור, הטובין לא יפתחו עד למועד הפיזור, ואחריות הזוכה לשלמות הטובין, תקינותם, עמידתם בדרישות המפרט התכני וכל תקן מחייב ולהזמנת העירייה (כמויות וסוגים) תמשיך לחול עד למועד בו העירייה תפזר את הטובין בפועל.

2.6.4. ככל שיתברר במועדי הפיזור, כי קיימים פריטים לקויים, ו/או שאינם עומדים בדרישות המפרט ו/או שאינם תואמים להזמנת העירייה לרבות חוסרים, יפעל הזוכה להחליפם ו/או לספק ריהוט אחר תחתיהם בהתאם להוראות ההסכם.

2.6.5. מובהר כי הזוכה לא יהא אחראי לנזק לצידוד ו/או הריהוט שמקורו במקום האחסנה של העירייה ו/או פגיעה שנפגע הצידוד ממקום האחסנה ו/או תנאי האחסנה ו/או שינוע צידוד של העירייה.

2.7. העירייה אינה מתחייבת להזמנת מינימום פרטי טובין ו/או פריטים בכלל.

2.8. העירייה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה לעניין אספקת הטובין והיא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה, במקרים מסוימים, לקבל את הטובין או חלק מהם מאחרים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.9. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, העסקת עובדים, אישורים נדרשים, ערבויות וכיו' יהיו כמפורט בהסכם המסגרת (מסמך ג') על נספחיו.

3. תנאי סף

רשאי להשתתף במכרז זה עוסק מורשה או תאגיד שיוסד בישראל אשר עומד בכל התנאים המצטברים שלהלן:

3.1. וּוּתָק:

המציע הינו בעל וותק של 5 שנים לפחות:

בפרק א': בייצור ואספקה של ריהוט וציוד לגני ילדים ו/או מעונות יום.

בפרק ב': באספקת ריהוט למוסדות ציבור.

"מוסד ציבור" בתנאי הסף משמעו: מבנים של רשות מקומית או המשמשים את רשות מקומית לרבות משרדים וכן בתי ספר למעט גני ילדים ומעונות יום.

"רשות מקומית" בתנאי הסף: עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית וכן תאגיד מקומי (חברה כלכלית) של כל אחת מאלו.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף כאמור יפרט המשתתף על הוותק הנדרש במסמך א' (1) וביחס לפרק א' יפרט גם על המפעל בו הוא מייצר את פרטי הריהוט והציוד במסמך א' (1).

3.2. ניסיון קודם:

פרק א': בעל ניסיון, במהלך השנים 2022 – 2025, באספקה של ריהוט וציוד לגני ילדים ו/או מעונות יום ל- 5 (חמש) רשויות מקומיות ו/או מפעילי גנים /מעונות יום, בהיקף כספי של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לכל רשות מקומית/מפעיל גנים כאמור בכל תקופה.

"רשות מקומית" בתנאי הסף: עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית וכן תאגיד מקומי (חברה כלכלית) של כל אחת מאלו.

פרק ב': בעל ניסיון, במהלך השנים 2022 – 2025, באספקה של ריהוט למוסדות ציבור ל- 5 (חמישה) גופים ציבוריים, בהיקף כספי של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לכל גוף כאמור בכל תקופה.

"מוסד ציבור" בתנאי הסף משמעו: מבנים של גוף ציבורי או המשמשים את הגוף הציבורי לרבות משרדים וכן בתי ספר למעט גני ילדים ומעונות יום.

"גוף ציבורי" בתנאי סף זה: רשות מקומית כהגדרתה לעיל, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, גופי סמך, גופים שהוקמו בחוק או לפי חוק, קופ"ח, משטרה, צה"ל, מוסדות להשכלה גבוהה, עמותות העוסקות בחינוך ו/או רווחה, מפעילי בתי ספר, בתי ספר.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף כאמור יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך א' (1).

- 3.3. **איתנות פיננסית:**
בעל מחזור כספי שנתי ממוצע בשנים המסתיימות בימים 31.12.21, 31.12.22, 31.12.23, בסך של 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).
להוכחת עמידתו בתנאי הסף, יצרף המשתתף אישור רו"ח בנוסח מסמך א'(3).
- 3.4. הגיש ערבות בנקאית, מקור, בסכום הקבוע בסעיף 1.5 לעיל, בהתאם להוראות סעיף 5.12 להלן.
על המשתתף לצרף ערבות מקור כאמור בסעיף 5.12 להלן.
- 3.5. רכש את מסמכי המכרז בסך הנקוב בסעיף 1.5 להלן כמפורט בסעיף Z להלן.
להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק "קבלה" או אישור תשלום מהעירייה המעידים על רכישת מסמכי המכרז.
- 3.6. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.
להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף תצהיר היעדר קירבה בנוסח המצורף במסמך א'(6).
- לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.**

4. **הצעת המשתתף**

- 4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 4.2. ההצעה הכספית תוגש על גבי קבצי EXCEL בהתאם להוראות שבנספח ד' להסכם (מסמך ג').
- 4.3. היתה סתירה בהצעת המחיר בין עותק אחד של ההצעה לעותק אחר תחייב את המשתתף ההצעה המטיבה עם העירייה.
- 4.4. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת שלא נדרש במסמכי המכרז, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 4.5. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן הן בעותק פיסי (מודפס) והן סרוק על גבי כונן USB :

5.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

5.2. כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.

5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 :

5.3.1. אישור ניהול ספרים – דהיינו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976 תקף על שם המשתתף.

5.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (4).

5.3.3. תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (5).

5.4. העתק תעודת עוסק מורשה.

5.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, תקף, על שם המשתתף.

5.6. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו :

5.6.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

5.6.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

5.7. ככל שהמשתתף הינו עוסק מורשה שאינו "תאגיד" יצורף צילום תעודות זהות של היחידים המרכיבים את העוסק המורשה.

5.8. תצהיר אי תיאום מכרז בנוסח מסמך א' (7).

5.9. "לעסק בשליטת אישה" בלבד : תצהיר עסק בשליטת אישה בנוסח מסמך א' (8)

5.10. אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.

5.11. הצעת מחיר על גבי קבצי ה-EXCEL.

5.12. ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בנוסח מסמך א' (2), בסכום ובתוקף הקבועים בסעיף 1.5 לעיל, שהוצאה על ידי בנק ישראלי או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון עסק לעסוק בישראל

בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, לפקודת העירייה, בנוסח הערבות המצורף למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.

מובהר כי:

העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

ועדת המכרזים ו/או העירייה יהיו רשאיות להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד:

א. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

ב. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

ג. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

ד. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

ה. כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

6. מועד הגשת ההצעה

6.1 מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים במעטפה סגורה הנושאת ציון "מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2025" בלבד במקום ולא יאוחר מהמועד הנקוב בסעיף 1.5 לעיל.

6.2 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

- 6.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 6.4. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.
- 6.5. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 6.6. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

- 7.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת הסכום ובאופן הקבוע בסעיף 1.5 לעיל.
- 7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז והוצאות התכנון תחולנה על המציע.
- 7.3. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

8. הבהרות ושינויים

- 8.1. עד למועד הקבוע בסעיף 1.5 לעיל ולדוא"ל שם יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	הסעיף אליו מתייחסת השאלה	נוסח השאלה

- כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.
- 8.2. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג העירייה באופן, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 8.3. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 8.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

8.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

10. בחינת ההצעות

10.1. ועדת מכרזים או מי מטעמה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים כמפורט להלן:

10.1.1. שלב א' – בדיקת שלמות הצעת המציע, תקינות הערבות הבנקאית ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.

10.1.2. שלב ב' – בחינת ההצעה על פי אמות המידה של מחיר ואיכות המפורטים בסעיף 10.2 להלן.

על אף פירוט השלבים לעיל, המכרז אינו מכרז "דו שלב".

10.2. אמות מידה לבחינת ההצעות:

ניקוד מירבי	פירוט	אמת המידה
60	ביחס לכל פרק בהתאם למפורט בנספח ד'.	הצעת המחיר
15	המשתתפים יקבלו ניקוד ביחס לגופים נוספים עבורם סיפק המשתתף ריהוט/ציוד בפרק אליו הוא הגיש הצעה (מעבר לגופים שצוינו בתנאי הסף ובהתאם לסוג הגופים הנדרשים שם) ללא מגבלת/דרישת היקף כספי. בגין כל גוף כאמור יהא זכאי המשתתף ל-3 נקודות עד 15 אפשריות. על מנת להיות זכאי לניקוד יש למלא את פרטי הניסיון במסמך אי(1).	ניסיון נוסף

ניקוד מירבי	פירוט	אמת המידה
10	משתתף אשר לו תקן ISO 9001-2008 או תקן ISO 9001-2015 תקף יהא זכאי לסך של 10 נקודות. על המשתתף לצרף תעודה/אסמכתא המעידה על עמידתו בתקן.	תקן ISO
15	העירייה תיצור קשר עם עד שלוש רשויות מקומיות/מזמינים (בין אם צוינו על ידי המשתתף ובין אם לאו) ותשאל אותם שאלות זהות באמצעות הטופס שבמסמך אי(9). אין מניעה שעיריית נתיבות תהא אחד המנקדים בטופס – זאת ככל שהמשתתף סיפק לעירייה ריהוט/ציוד בעבר בהסתמך על ניסיונה עימו. בתום סבב ההתקשרות - יבוצע ממוצע של ניקוד הטפסים.	טופס ניקוד ממליצים
100	XXXXXX	סה"כ

10.3. ככלל בכפוף לעמידה בתנאי הסף, שלמות ההצעה ותקינותה, תמליץ ועדת המכרזים בכל אחד מהפרקים על הזוכים אשר קיבלו את הציון המצרפי (איכות + מחיר) הגבוה ביותר עד מספר הזוכים המירבי (או מספר זוכים נמוך מכך – לפי המלצת העירייה והחלטת ועדת המכרזים).

10.4. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה ולהמליץ על פסילת הצעתו.

10.5. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

10.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות וכיוב'.
.

10.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו.

10.10. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

10.11. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל העירייה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח -1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לקבוע את המציעים כאמור כזוכים יחד גם אם חרגה הועדה ממספר הזוכים המירבי או לקיים הגרלה בכל הנוגע לזוכה במכרז – כללי ההגרלה יועברו למשתתפים הרלוונטים טרם ביצוע ההגרלה.

11. שימוש במאגר הזוכים בכל פרק והזמנות עבודה:

11.1. העירייה תוכל לבצע הזמנה בכל פרק במכרז בהתאם לאחת האפשרויות הבאות לפי שיקול דעתה:

א. ביצוע הזמנה בפרק מסוים מהמציע אשר סיכום המחיר של כלל המוצרים המוזמנים באותה הזמנה הוא הנמוך ביותר בהתאם למחירי המציע הזוכה במכרז.

ב. לפנות לזוכים בבקשה לקבלת הצעות מחיר לטובין מסוימים או לכלל הטובין והזוכים (בפרק הרלוונטי) יהיו חייבים להגיש לרשות הצעות מחיר שוות או משופרות ביחס להצעות המחיר שלהם במכרז.

בהליך התיחור תוכל העירייה לקבוע אמות מידה לבחירה מעבר להצעת המחיר או ללא הצעת מחיר לרבות אמות מידה של ניסיון קודם, זמינות, שביעות רצון הרשות, איכות הטובין וכיו'.

בהליך התיחור תוכל העירייה לקבוע מחירי מקסימום לטובין מסוימים – מובהר כי במקרה בו מחירי המקסימום נמוכים ממחירי הזוכה במכרז, הזוכים לא יהיו חייבים להגיש הצעות מחיר לעירייה.

בהליך התיחור תוכל העירייה להזמין טובין שאינם נמצאים בטופס הצעת המחיר במכרז מקטלוג הזוכה.

במסגרת הצעת מחיר פרטנית ולרבות במסגרת הזמנות שלא מכוח הזמנה פרטנית, מחירי היחידה של הזוכה לא יעלו על מחירי הצעתו במכרז.

ג. ביצוע הזמנה מאחד הזוכים שהצעתו הכוללת אינה הנמוכה ביותר על בסיס זמינות ו/או צורך באחידות ריהוט וציוד.

12. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 12.1. עם קביעת הזוכים במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכים.
- 12.2. בתוך 7 ימים ממועד הודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא כל זוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג').
- 12.3. לא מילא זוכה מסוים אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 12.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י הזוכה כאמור במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה.
- 12.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ₪) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 12.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של אותו זוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 12.5. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.
- 12.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.
- 12.7. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

13. ביטול המכרז

- 13.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו/אתרים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 13.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
 - 13.2.1. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במסמכים השונים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
 - 13.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

13.2.3. בוטל תקציב הפרויקט, כולו או חלקו.

13.3. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

עיריית נתיבות

עמוד 16 מתוך 49

חתימה וחותמת: _____

מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2025 לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות ציבור בעיר נתיבות.

מסמך א' (1) – פרטי המשתתף ומסמכי הערכה

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____

2. סימון הפרקים להגשה:

המשתתף מגיש את הצעתו לפרקים (יש לסמן):

- פרק א' - ריהוט וציוד לגני ילדים ומעונות יום.
- פרק ב' - ריהוט למוסדות ציבור.

3. עמידה בתנאי הסף:

תנאי הסף שבסעיף 3.1:

המציע הינו בעל וותק של 5 שנים לפחות:
בפרק א': בייצור ואספקה של ריהוט וציוד לגני ילדים ו/או מעונות יום.
בפרק ב': באספקת ריהוט למוסדות ציבור.
"מוסד ציבור" בתנאי הסף משמעו: מבנים של רשות מקומית או המשמשים את רשות מקומית לרבות משרדים וכן בתי ספר למעט גני ילדים ומעונות יום.
"רשות מקומית" בתנאי הסף: עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית וכן תאגיד מקומי (חברה כלכלית) של כל אחת מאלו.

למציע וותק של (יש להשלים בהתאם לפרק/ים אליו/הם מוגשת ההצעה):

_____ (יש להשלים) שנים בייצור ואספקה של ריהוט וציוד לגני ילדים ו/או מעונות יום.

_____ (יש להשלים) שנים באספקת ריהוט למוסדות ציבור.

תנאי הסף שבסעיף 3.2 וניקוד ניסיון נוסף

למגישי הצעות בפרק א' - ייצור ואספקה של ריהוט וציוד לגני ילדים ו/או מעונות יום

תנאי הסף: בעל ניסיון, במהלך השנים 2022 – 2025, באספקה של ריהוט וציוד לגני ילדים ו/או מעונות יום ל- 5 (חמש) רשויות מקומיות ו/או מפעילי גנים /מעונות יום, בהיקף כספי של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לכל רשות מקומית/מפעיל גנים כאמור בכל תקופה. "רשות מקומית" בתנאי הסף: עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית וכן תאגיד מקומי (חברה כלכלית) של כל אחת מאלו.

ניקוד ניסיון נוסף: המשתתפים יקבלו ניקוד ביחס לרשויות מקומיות ו/או מפעילי גנים /מעונות יום עבורם סיפק המשתתף ריהוט וציוד לגני ילדים ו/או מעונות יום מעבר לגופים שצוינו בתנאי הסף ללא מגבלת/דרישת היקף כספי. בגין כל גוף כאמור יהא זכאי המשתתף ל-3 נקודות עד 15 אפשריות.

מס"ד	שם המזמין	שם איש קשר אצל המזמין	טלפון איש קשר אצל המזמין	היקף במהלך 2022 – 2025 בש"ח ללא מע"מ	כספי
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

תנאי הסף שבסעיף 3.2 וניקוד ניסיון נוסף

למגישי הצעות בפרק ב' - אספקת ריהוט למוסדות ציבור

תנאי הסף: בעל ניסיון, במהלך השנים 2022 – 2025, באספקה של ריהוט למוסדות ציבור ל- 5 (חמישה) גופים ציבוריים, בהיקף כספי של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לכל גוף כאמור בכל תקופה. "מוסד ציבור" בתנאי הסף משמעו: מבנים של גוף ציבורי או המשמשים את הגוף הציבורי לרבות משרדים וכן בתי ספר למעט גני ילדים ומעונות יום. "גוף ציבורי" בתנאי סף זה: רשות מקומית כהגדרתה לעיל, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, גופי סמך, גופים שהוקמו בחוק או לפי חוק, קופ"ח, משטרה, צה"ל, מוסדות להשכלה גבוהה, עמותות העוסקות בחינוך ו/או רווחה, מפעילי בתי ספר, בתי ספר.

מדד איכות: המשתתפים יקבלו ניקוד ביחס לגופים ציבוריים עבורם סיפק המשתתף ריהוט למוסדות ציבור מעבר לגופים הציבוריים שצוינו בתנאי הסף ללא מגבלת/דרישת היקף כספי. בגין כל גוף כאמור יהא זכאי המשתתף ל-3 נקודות עד 15 אפשריות.

מס"ד	שם הגוף הציבורי	שם איש קשר אצל הגוף הציבורי	טלפון איש קשר אצל הגוף הציבורי	היקף במהלך 2022 – 2025 בש"ח ללא מע"מ	כספי
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

מסמך א' (2) – נוסח ערבות בנקאית למכרז

לכבוד

עיריית נתיבות

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ש"ח (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם
השתתפות המבקשים במכרז מס' 12/2025 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע
אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את
הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי
שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן
מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 31/08/2025 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 31/08/2025 לא תיענה.

לאחר יום 31/08/2025 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

(בנק/חברת ביטוח)

מסמך א' (3) – אישור על מחזור כספי

לכבוד

(המשתתף)

הנדון : אישור על מחזור כספי

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ב. הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

- הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
- ג. חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).

לחילופין:

- חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

- חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

- ד. בהתאם לדו"חות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים 31.12.21, 31.12.22, 31.12.23, המחזור הכספי השנתי הממוצע שלכם בשנים 2021 – 2023 הינו גבוה מ / שווה ל- 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

בכבוד רב,

רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

מסמך א' (4) – תצהיר קיום דיני עבודה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית נתיבות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

עו"ד חותמת + חתימת

תאריך

מסמך א' (5) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית נתיבות (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך א' (6) – תצהיר היעדר קירבה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית נתיבות הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן :
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע :
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי :
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 4.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 4.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 4.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 - 4.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - 4.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 - 4.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע : _____ חתימת המציע : _____

מסמך א' (7) – תצהיר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ נושא משרה ב _____

מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
 - המשתתף הגיש הצעה במכרז מסגרת פומבי 12/2025 (להלן: "המכרז").
 - ההצעה במכרז הוגשה על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
 - הצעת המשתתף לא הוצגה בפני כל משתתף אחר בכוח או בפועל לפני הגשתה.
 - המשתתף לא היה מעורב בניסיון להניא גוף אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 - המשתתף לא היה מעורב בניסיון לגרום לגוף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף או הצעה שווה להצעת המשתתף.
 - המשתתף לא היה מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 - הצעת המשתתף הוגשה בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם משתתף אחר (בכוח או בפועל) במכרז זה.
- יש לסמן V במקום המתאים

המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז (יש לסמן אם נכון).

אם כן, נא פרט:

המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאום מכרזים (יש לסמן אם נכון).

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המשתתף _____ חותמת שם _____ המצהיר ותפקידו _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ מספר זיהוי _____ הנושא תעודת זהות שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם _____ ולאחר שהזרתנו כי עליו לומר _____ והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפני ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזרתנו כי עליו לומר _____ את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

שם מלא + חתימה + חותמת _____ תאריך _____

מסמך א' (8) – תצהיר עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ה' 1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 או תקנות המקבילות בצווי המועצות המקומיות לעניין עידוד נשים בעסקים רשאי להגיש אישור ר"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

בתצהירי זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרד" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"קרוב" – בן זוג, את, הורה, צאצא, ובן של את, הורה או צאצא.

אני גב' _____ ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות דלעיל, אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אימות עו"ד

אני, הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתימה עליו בפני.

תאריך

חותמת

חתימה

אישור רואה חשבון לעסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "העסק") הנני לאשר כדלקמן:

1. העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2. מחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' _____ ת.ז. _____.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מסמך א' (9) – טופס ניקוד ממליצים

טופס זה מובא לידיעת המציעים וישמש את העירייה לצורך ניקוד המציעים במכרז זה בהתאם לכלליו.

אין למלא את הטופס באופן עצמאי.

1	תאר את מידת זמינות המשתתף וזמינות מלאי המשתתף בכל הנוגע לאספקת ריהוט/ציוד :	0	לא טובה	1	סבירה	2	טובה	2.5	טובה מאד	3	מצוינת
2	תאר את עמידת המשתתף בלוח הזמנים לאספקה:	0	לא טובה	1	סבירה	2	טובה	2.5	טובה מאד	3	מצוינת
3	תאר את התרשמותך מרמת השירות של המשתתף, נכונתו לאתר פתרונות ביחס לפרטי ריהוט וציוד שונים:	0	לא טובה	1	סבירה	2	טובה	2.5	טובה מאד	3	מצוינת
4	תאר את התרשמותך מאיכות פרטי הריהוט והציוד של המשתתף:	0	לא טובה	1	סבירה	2	טובה	2.5	טובה מאד	3	מצוינת
5	תאר את מידת המלצתך להתקשר עמו בהסכם לאספקת פרטי ריהוט/ציוד:	0	לא מומלץ	1	אין מניעה	2	מומלץ	3	מומלץ מאד		

מסמך א' (10) – טבלת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחריות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגינו.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
3.1	פירוט הניסיון הקודם הנדרש בתנאי הסף במסמך א'(1).	
3.2	פירוט הניסיון הקודם הנדרש בתנאי הסף במסמך א'(1).	
3.3	אישור רו"ח בנוסח הקבוע במסמך א'(3).	
3.4	ערבות בנקאית מקור, בנוסח מסמך א'(2) ע"ש המשתתף, בהתאם להוראות סעיף 5.12	
3.5	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
3.6	תצהיר היעדר קרבה בנוסח מסמך א'(6).	
5.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו)	
5.3.1	אישור ניהול ספרים.	
5.3.2	תצהיר קיום דיני עבודה בנוסח מסמך א'(4).	
5.3.3	תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בנוסח מסמך א'(5).	
5.4	העתק תעודת עוסק מורשה.	
5.5	העתק אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.	
5.6.1	תאגיד : העתק תעודת התאגדות.	
5.6.2	תאגיד : תדפיס נתונים עדכני מרשם החברות.	
5.7	עוסק מורשה שאינו תאגיד : צילום תעודות זהות של יחידי העוסק.	
5.8	אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'	
5.9	הצעת מחיר בנספח א' (מסמך ג').	

מסמך ב' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 12/2025 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת הריהוט והשירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. הצעתנו כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.
9. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
11. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90

(תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

12. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

פרטי החותם מטעם המציע :

חתימה וחותמת

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ.ע.מ. _____
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה
בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים
על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה
המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך ג' – הסכם מסגרת

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין : עיריית נתיבות

(להלן: "העירייה")

מצד אחד -

לבין :

מרח' _____

(להלן: "הספק")

מצד שני -

הואיל והעירייה פרסמה את מכרז מסגרת פומבי 12/2025 לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות ציבור בעיר נתיבות (להלן: "המכרז" ו"הטובין") והספק הגיש את הצעתו למכרז.

והואיל ובהסתמך על הצהרות הספק במסגרת המכרז והצעתו המליצה ועדת המכרזים על הצעתו של הספק כאחת ההצעות הזוכות במכרז בפרק:

ריהוט וציוד לגני ילדים ומעונות יום.

ריהוט וציוד למוסדות ציבור.

והמלצת ועדת המכרזים כאמור אושרה על ידי ראש העירייה;

והואיל והעירייה מבקשת להתקשר עם הספק לצורך הזמנת טובין בהתאם לתנאי הסכם זה להלן;

והואיל והספק מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא בעל ידע וניסיון באספקת הטובין והשירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה, והינו בעל כישורים, ידע ויכולת מקצועית לספק לעירייה את השירותים ולבצע את העבודות ברמה מקצועית, והכל על פי האמור בהסכם זה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.

עמוד 32 מתוך 49

חתימה וחותמת: _____

מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2025 לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות ציבור בעיר נתיבות.

1.3. ההסכם על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז. יש לראות את המכרז וההסכם, כ**מסמך אחד המשלים זה את זה**. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

1.4. הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו והינם:

1.4.1. **נספח א'** – קבצי הצעות המחיר.

1.4.2. **נספח ב'** – נוסח ערבות ביצוע.

1.4.3. **נספח ג'** – דרישות הביטוח של העירייה.

1.4.4. **נספח ג'1** - אישור על קיום ביטוחים.

1.4.5. **נספח ד'** – הנחיות להגשת הצעת מחיר והוראות ניקוד.

2. מונחים

למונחים שלהלן תהא המשמעות הנודעת בצידם:

"הספק" - כהגדרתו לעיל לרבות כל מי שפועל בשמו ו/או קבלני משנה מטעמו (ככל שאושרו על ידי העירייה).

"המפקח" - מי שימונה מפעם לפעם על ידי העירייה לפקח על עבודות הספק.

"הטובין" - כלל פרטי הריהוט והציוד המפורטים בנספח א' ביחס לפרק בו זכה הספר במכרז ואשר יוזמנו, ייוצרו, יסופקו ויותקנו על ידי הספק בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.

3. ההתקשרות:

3.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת מכוחו העירייה תשלח לספק בקשה להצעות מחיר במסגרת תיחורים ו/או הזמנות עבודה מפורטות ביחס לטובין שהיא מבקשת להזמין בפרק בו זכה במכרז.

3.2. הספק יבצע התקנה מלאה של הטובין והצבתם המלאה בנקודת הקצה (חדר/כיתה/משרד/אתר).

3.3. אספקת והתקנת הטובין תעשה עד ולא יאוחר מ-14 ימים קלנדריים ממועד הזמנת העבודה, למיקום אליו תורה העירייה תוך תיאום מראש עם הגורם האחראי מטעם הרשות או מנהל המוסד אליו מסופקים הטובין. העירייה תוכל לקבוע לוחות זמנים ארוכים יותר לאספקה לפי שיקול דעתה.

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק ידאג בין היתר להתקנה, הצבה, תקינות הטובין, לשביעות רצונה המלאה של העירייה.

3.5. הספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהתחייבויותיו לפי הסכם זה, לרבות הוצאות הובלת ופריקת הטובין וכן כל הוצאה אחרת אשר יחולו במלואן על הספק וישולמו על ידו.

3.6. הספק מסכים, כי הטובין יבדקו על ידי העירייה במועד אספקתם. ככל שימצא על ידי העירייה כי קיים פגם או ליקוי או אי התאמה בטובין (כולם או חלקם), תודיע העירייה לספק על התיקונים

וההשלמות הדרושים לביצוע ההזמנה, על הזמן לביצוע התיקונים ועל ליקויים שאינם ניתנים לתיקון, והספק מתחייב לביצוע תיקונים ו/או השלמות כאמור.

3.7. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזה כי העירייה תהא רשאית להודיע לספק על פגמים בטובין, בכל מועד עד מועד התשלום הסופי או בתוך 45 יום מיום אספקתם ו/או נתינתם או עד תום תקופת האחריות, המאוחר מהשלושה.

3.8. במידה והספק לא יבצע תיקון כלשהו כאמור לעיל, תוך המועד שנקבע תהא העירייה רשאית לבצע אחת או יותר מהרשום להלן, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי:

3.8.1. להחזיר את הטובין לספק ולקזז מחשבונו של הספק את הסכום בגין הטובין, שלא סופקו או שהוחזרו לו.

3.8.2. לבצע את התיקון בעצמה ו/או באמצעות ספק אחר, לעניין זה לרבות רכישת הטובין מספק אחר, ולנכות מסכום החשבון הסופי, את מחיר התיקון שנעשה או צריך להיעשות ו/או הפרש המחיר בין הטובין אשר היו אמורים להיות מסופקים על ידי הספק לבין המחיר ששולם בפועל.

3.8.3. לנקוט בכל סעד אחר על פי דין לרבות תביעה לפיצוי מוסכם.

אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מזכותה של הרשות לנקוט בכל אמצעי אשר עומד לזכותה על פי הסכם זה ועל פי הוראות כל דין.

3.9. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הובא לידיעתו כי אי אספקת הטובין, כולם או חלקם, על פי לוח הזמנים הנקוב בהזמנת העבודה, עלול להסב לרשות נזקים כבדים ולרבות תביעות ו/או דרישות מצד ג', וכן מתחייב לשאת בכל נזק, הפסד, הוצאה או תביעה שתוגש נגדה עקב אי עמידת הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה, זאת מבלי לפגוע בזכות הרשות להודיע לספק על ביטול ההזמנה. במקרה של ביטול ההזמנה כאמור, תהיה העירייה פטורה מתשלום התמורה.

3.10. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה הספק ייחשב כמפר תנאי אם סיפק טובין שונים מאלה שהוזמנו ו/או שאינם מתאימים בשל היותם פגומים ו/או לקויים ו/או מכל סיבה אחרת, אשר בגין כך לא ניתן לעשות בהם שימוש מניח את הדעת ו/או שימוש שאינו בטיחותי.

4. אספקת הטובין:

הטובין יסופקו לעירייה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל:

4.1. הטובין, תכונותיהם ומאפייניהם יעמדו בכל דרישות העירייה כמפורט בהסכם זה על נספחיו, לרבות המפרט הטכני (נספח א').

4.2. נדרשת אספקה של טובין ברמה גבוהה וכי כלל הטובין יעמדו בכל תקן ישראלי מחייב ככל שקיים וכללי הבטיחות ככל שישנם

4.3. כל פרטי הטובין יהיו חדשים סגורים וארוזים. כל אריזה תסומן ביחס לאתר אליו היא מיועדת וכן יפורטו בה פרטי הטובין לרבות סוגים וכמויות.

4.4. ביחס לפריטים בהם נדרשת התקנה – על הספק להעמיד מתקין/ים במספר הדרוש לצורך התקנה/הצבה מושלמת של הטובין באופן שבו האספקה לא תחרוג מלוח הזמנים הקבוע בהזמנת העבודה.

4.5. לא תשולם תמורה נוספת בגין הובלת הטובין לאתרים השונים ו/או להגעת מתקין מטעם הספק ו/או הובלה במבנה עם מספר קומות ללא מעלית.

4.6. הספק ימנה מטעמו איש קשר קבוע אחד אשר יעמוד בקשר עם העירייה בקשר עם אספקת הטובין.

4.7. הזמנות מרוכזות (זכות של העירייה):

4.7.1. לעירייה תעמוד הזכות (לא חובה ולא בכל הזמנה) לבצע הזמנות מרוכזות ולאחסן את הטובין המוזמנים באתר/ים של עירייה – הוראה על כך תהא בהזמנת העבודה או במסגרת הליך תיחור (ככל שיהא).

4.7.2. במקרה כאמור, הטובין לא יפתחו עד למועד הפיזור, ואחריות הספק לשלמות הטובין, תקינותם, עמידתם בדרישות המפרט התכני וכל תקן מחייב ולהזמנת העירייה (כמויות וסוגים) תמשיך לחול עד למועד בו העירייה תפזר את הטובין בפועל.

4.7.3. ככל שיתברר במועדי הפיזור, כי קיימים פריטים לקויים, ו/או שאינם עומדים בדרישות המפרט ו/או שאינם תואמים להזמנת העירייה לרבות חוסרים, יפעל הספק להחליפם ו/או לספק ריהוט אחר תחתיהם בהתאם להוראות ההסכם.

4.7.4. מובהר כי הספק לא יהא אחראי לנזק לציוד ו/או הריהוט שמקורו במקום האחסנה של העירייה ו/או פגיעה שנפגע הציוד ממקום האחסנה ו/או תנאי האחסנה ו/או שינוע ציוד של העירייה.

4.8. העירייה אינה מתחייבת להזמנת מינימום פרטי טובין ו/או פריטים בכלל.

4.9. העירייה אינה מעניקה בלעדיות לספק לעניין אספקת הטובין והיא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה, במקרים מסוימים, לקבל את הטובין או חלק מהם מאחר/ים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

5.1. כי ביכולתו לספק את הטובין כנדרש בהסכם זה וכי לרשותו הידע המקצועי והטכני, יכולת הניהול, תפעול, ניסיון, הטובין, ההיתרים וכוח האדם להפעילו ברמה טובה וראויה.

5.2. כי הינו מחזיק בכל האישורים הנדרשים על מנת לספק את הטובין על פי הסכם זה. הספק מתחייב להעביר את התעודות, המסמכים והרישיונות כאמור, לידי העירייה, מיד עם חתימת הסכם זה, ככל שיידרש.

5.3. הספק מצהיר ומאשר כי בדק את דרישות העירייה והנחיותיה בקשר לאספקת הטובין ומתן השירותים בהתאם למכרז זה, וכן כי בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים,

והוא מצהיר כי ביכולתו לספק לעירייה את הטובין והשירותים הנוגעים לאספקתם, טיפולם וניהולם השוטף בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.

- 5.4. כי ידאג להמציא לעירייה את כל תעודות האחריות המקוריות של הטובין, ככל שאלו קיימות.
- 5.5. כי ישלם את כל המיסים, האגרות וההיטלים הנדרשים, במשך תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- 5.6. כי יעמוד בכל תקני והנחיות הבטיחות הקבועות בכל דין, בכל הנוגע לאספקת הטובין ומתן השירותים על פי מכרז זה וההסכם.
- 5.7. הספק, בשמו ובשם עובדיו, מתחייב לתת שירות אדיב ומקצועי. כמו כן, כל צוות הספק יהיו בעלי מקצוע מנוסים, יישאו תעודות זהות כחולות ו/או רישיונות עבודה חוקיים ויצייתו להוראות נציג העירייה.
- 5.8. הספק מתחייב להשתמש ולספק לעירייה טובין ו/או ציוד תיקני, תקין ובאיכות גבוהה, בהתאם לדרישות התקן הישראלי הרלוונטי ולשביעות רצונה המלא של העירייה וכן מתחייב כי הינו אחראי לליקויים ופגמים שיתגלו בטובין שיספק לעירייה.

6. אחריות

- 6.1. הספק יהיה אחראי לטובין שיספקו על ידו לתקופה של 36 חודשים ממועד מסירתם או תקופה ארוכה יותר אם קיימת בהתאם ליצרן (להלן: "תקופת האחריות").
- בתקופת האחריות יהא הספק אחראי לתיקון או להחלפה, בהתאמה, של כל פגם או קלקול או חלק פגום, הנובע משימוש בחומרים לקויים, יצור פגום או הרכבה לקויה, שיתגלו בטובין, למעט נזקי ונדליזם ופגעי מזג האוויר.
- לידיעת הספק כי אין בתקופת ההסכם כאמור כדי לגרוע מ"תקופת האחריות" כהגדרתה בהסכם לגבי הטובין שיכול ותמשיך לחול לאחר תום תקופת ההסכם עד לתום התקופה כאמור.
- 6.2. הספק מתחייב לבצע את תיקוני תקופת האחריות במועד שיידרש לכך ולא יאוחר מ- 14 ימים ללא תשלום נוסף.

7. התמורה

- 7.1. עבור אספקת מלוא הטובין והשירותים על פי הסכם זה לשביעות רצונה המלאה של העירייה, תשלם העירייה לספק את התמורה בהתאם לכמויות שהוזמנו ובוצעו בפועל (לפי מחיר הספק במכרז או במסגרת תיחור לפי הנמוך).
- תשומת לב המציעים כי העירייה אינה חייבת להזמין את כלל הפריטים ו/או כלל הכמויות ביחס לכל סוג מוסד והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי.
- 7.2. חשבון לתשלום יישלח לעירייה בתום אספקת כלל הטובין שהוזמנו באופן מושלם בצירוף כל תעודות המשלוח חתומות על ידי נציג העירייה.

- 7.3. התשלום החשבון יבוצע בהתאם לתנאים הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 דהיינו בתנאי שוטף + 45.
- 7.4. על אף האמור לעיל, לא תשולם תמורה בגין פריטים המצויים בחשבון שלא סופקו ו/או שבבדיקת העירייה ו/או במסגרת "פיזור הטובין" התברר כי הם לא נמצאים (על אף תעודת המשלוח) ו/או כי הם לא תקינים ו/או לקויים ויש להחליפם.
- 7.5. לחשבון יתווסף מע"מ כדין.
- 7.6. מוצהר בזאת, כי התמורה האמורה לעיל, היא סך כל התמורה שהספק יהא זכאי לה בגין אספקת הטובין וקיום התחייבויותיו והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא, והיא כוללת את כל הוצאותיו של הספק במסגרת הסכם זה ולצורך ביצועו.
- 7.7. הספק מתחייב לשלם מן התמורה כאמור בהסכם זה, את כל המיסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, והעירייה לא תהא אחראית לתשלומים ו/או ניכויים אלו.
- 7.8. הספק לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב הסכם זה לאחר, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב.

8. היחסים בין הצדדים

- 8.1. מוסכם בין הצדדים כי הספק הינו במעמד של ספק עצמאי וכי הוא יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלום וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלום קרנות סוציאליות וכו' וביצוע וקיום כל דין הדרוש בחובות ובזכויות של עובד ועובד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין ביטוח עובדים ע"י מעבידים. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא הורשע בעבירות על חוקי המגן.
- 8.2. אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין עובדי הספק ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ועל העירייה לא תחול כל אחריות שהיא בקשר אליהם, לרבות אחריות בגין כל תאונה ו/או נזק שיגרמו להם, והספק מתחייב לבטח את עובדיו בכל הביטוחים הרלוונטיים כמצוין להלן.
- 8.3. הספק מתחייב כי בכל מקרה של דרישה, טענה ו/או תביעה מצד מי מעובדיו, הנו בעל האחריות המלאה ויישא במלוא המתחייב מכך, לרבות עלויות ותשלומים. במידה ותוגש דרישה, טענה ו/או תביעה כאמור, כנגד העירייה ו/או מי מטעמה, יפעל הספק מיידית להסירה, והוא מתחייב לשפות את העירייה שיפוי מלא בגין כל חבות, נזק ו/או תשלום שתישא ו/או חויב בו, בתוך 7 ימים מקבלת דרישה.
- 8.4. הספק מתחייב בזאת כי השכר שישלם לעובדיו ו/או מועסקיו לא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, על עדכוניו (להלן: "חוק שכר מינימום") וכי יקיים את כל המתחייב כלפי עובדיו על פי דין, לרבות כל חוקי המגן, הסכמים קיבוציים וצווי ההרחבה. מוסכם בזאת בין הצדדים כי הפרת הוראות חוק שכר המינימום ו/או חוקי מגן ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי ההרחבה ו/או כל חובה על פי דין ע"י הספק לגבי עובד המועסק על ידו בביצוע חוזה זה מהווה הפרת החוזה ע"י הספק.

8.5. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי זכות הפיקוח על קיום הוראות הסכם זה השמורה לעירייה אינה אלא אמצעי להבטיח כי הספק יקיים חוזה זה במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שירות לנותן שירות.

9. תקופת ההסכם וסיומו

9.1. הסכם זה בתוקף ממועד חתימת העירייה על ההסכם ולתקופה של 12 חודשים מיום _____ ועד ליום _____ כאשר לעירייה זכות הברירה להאריך את תוקף ההסכם לתקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת (או חלק מהן) עד לתקופת התקשרות כוללת של 60 חודשים.

9.2. מובהר כי אין בתקופת ההסכם כאמור כדי לגרוע מתקופת האחריות לגבי המוצרים שיכול ותמשיך לחול לאחר תום תקופת ההסכם לפי העניין.

9.3. על אף האמור לעיל תוכל העירייה להודיע לספק על הפסקת ההתקשרות ללא צורך במתן נימוק או הסבר בהתראה מראש של 30 ימים.

9.4. מבלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן, תהא העירייה רשאית להביא חוזה זה לסיומו ללא כל הודעה מוקדמת:

9.4.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.

9.4.2. הספק הפר התחייבות כלשהי שאינה בחזקת הפרה יסודית, ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים מיום שקיבל דרישה לכך מן העירייה ו/או חזר על אותה הפרה.

9.4.3. הספק הוכרז כפושט רגל ו/או ניתן נגדו צו לכינוס נכסים, או נשלל ממנו אחד מהאישורים או הרישיונות על פי דין שעליו להחזיק בו כדי להתקשר בהסכם זה עם העירייה.

9.5. סיום ההתקשרות עם הספק בהתאם לסעיף 9.2 לעיל, הינו לעניין זה סיום התקשרות לאותו ספק בלבד ואינו בהכרח מעיד על יחסי העירייה עם זוכה אחר. העירייה תשלם בגין טובין שהוזמנו וסופקו טרם הודעת הביטול בהתאם לסיכום עם הספק וזאת במידה ולוח הזמנים לא מאפשר הודעה על ביטול הוצאתן לפועל.

10. ביטוח

הוראות הביטוח ונוסח אישור קיום ביטוחים מצורפים כנספחים ג' ו-ג'1.

11. קיזוז ועכבון

11.1. העירייה רשאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת הספק, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהעירייה, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.

11.2. מובהר ומוסכם בזאת כי הספק מוותר על כל זכות שתעמוד לו לעכבון השירותים נשוא הסכם זה, וזאת לרבות במקרה של מחלוקת לעניין התשלום עם העירייה, ו/או כל סכסוך אחר בין הצדדים.

12. אחריות ושיפוי

- 12.1. הספק אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד גוף ו/או רכוש ו/או אחר, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ו/או בקשר עם ביצוע השירותים ו/או הפרת התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 12.2. הספק אחראי, לכל נזק ו/או חבלה שייגרמו למתקני, רכוש ו/או ציוד העירייה תוך כדי ו/או בקשר עם ביצוע השירותים על-פי הסכם זה ובכל זמן ציוד ומתקנים הנמצאים תחת השגחת הספק, והוא מתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק, כאמור, ללא דיחוי.
- 12.3. הספק אחראי בלעדית לכל אובדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בקשר עם ביצוע השירותים.
- 12.4. הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומתחייב לשפות ו/או לפצות באופן מלא, מיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או את עובדיה ו/או את שלוחיה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם לה בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. העירייה תודיע לספק על קבלת תביעה כאמור בתוך זמן סביר מקבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

13. ערבויות

- 13.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא הספק לעירייה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת העירייה, בנוסח המופיע נספח ב' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו בסך של 25,000 ₪.
- הערבות כאמור תבטיח ביצוע הזמנות עד לסך של 500,000 ₪ וכן את התחייבויות הספק המפורטות בהסכם זה לרבות חובתו להגשת הצעות בתיחורים ככל שהעירייה תפנה אליו.
- ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת ההסכם ותחודש מעת לעת עד לתום תקופת ההתקשרות.
- המצאת ערבות הביצוע על כל התנאים המפורטים לעיל ואישורה בידי העירייה כתואמת לדרישותיה, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
- 13.2. העירייה תוכל לדרוש בהזמנות העולות על סך של 500,000 ₪ ערבות נקודתית נוספת, בשיעור של 5% מגובה ההזמנה, שתהא בתוקף עד 3 חודשים מתום מועד האספקה וזאת כנאי להזמנה.
- 13.3. כל אחד מהערבויות לעיל תקרא להלן: "הערבות".
- 13.4. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע לספק בהתאם להסכם זה.
- 13.5. מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהעירייה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן

לערעור, כי הספק לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לעירייה נזקים אשר מחובת הספק לשפוטתה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

13.6. חולטה הערבות, כולה או חלקה, ימציא הספק לעירייה תוך 7 ימים ממועד החילוט ערבות חדשה או השלמה לסכום כתב הערבות המקורי לפי העניין. אי המצאת ערבות חדשה או השלמה כאמור תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13.7. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לספק ואין בכך כדי לגרוע מזכות העירייה למימוש הערבות כאמור לעיל.

14. הפרה ותרופות

14.1. לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל בביצוע התחייבויותיו ובין אם טרם החל בכך, ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים מקבלת התראה בכתב מאת העירייה, רשאית העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת, או לבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לסעד או שיפוי או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

14.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה רשאית העירייה להפסיק את ההתקשרות או כל חלק ממנה, בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

14.3. לצרכי הסכם זה "הפרה יסודית" תוגדר כמשמעה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 וכן בכל אחד מן המקרים הבאים:

- 14.3.1. אי גילוי מידע מהותי על ידי הספק;
- 14.3.2. גילוי לאי-נאמנות להסכם זה ו/או למטרותיו;
- 14.3.3. הספק נכנס להליכי פירוק או כינוס נכסים או פשיטת רגל או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או שמונה מפרק זמני או קבוע לספק;
- 14.3.4. אם יתברר לעירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ותוך מתן הודעה מוקדמת לספק, כי עקב הוראות שבדין יהיה המשך קיומו של ההסכם לבלתי חוקי או לבלתי אפשרי;
- 14.3.5. אם הספק הפר הוראה עיקרית של הסכם זה.

15. פיצויים מוסכמים

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בנוסף וביחס להפרות המפורטות להלן ישלם הספק לעירייה פיצוי קבוע ומוסכם מראש וללא צורך בהוכחת הנזק, בסכומים המפורטים בצדן:

פיצוי מוסכם	הפרה
סך של 1,500 ₪ לכל יום איחור.	איחור במסירה

פיצוי מוסכם	הפרה
איחור באספקות חודש אוגוסט יהווה הפרה יסודית של ההסכם.	
250 ₪ לכל יום איחור לפריט.	איחור בתיקון או החלפה של פריט פגום
500 ₪ לכל פריט. אין באמור בפיצוי זה כדי לגרוע מחובתו של הספק להחליף את הפריטים על חשבונו ולספק לרשות פריטים כנדרש.	אי עמידה של פריט בדרישות המפרט הטכני
הפרה יסודית של ההסכם – חילוט ערבות ואפשרות של העירייה לבטל את ההסכם.	אי תיקון הפרה של הספק לאחר מתן התראה

16. איסור הסבת זכויות

16.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל לכך את אישור העירייה, מראש ובכתב.

16.2. הספק לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לצורך אספקת הטובין והשירותים, כולם או חלקם, אלא אם קיבל לכך את אישור העירייה, מראש ובכתב.

17. ניגוד עניינים

17.1. הספק מצהיר בזה כי הוא ו/או מי מטעמו מכירים את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם מתן השירותים נשוא הסכם זה של הספק ו/או מי מטעמו.

17.2. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה וייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך מתן השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק ו/או מי מטעמו, הספק מתחייב להודיע על כך מיידית לעירייה.

17.3. לעניין סעיף זה, "הספק ו/או מי מטעמו" – לרבות מועסקים מטעמו, בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו ובני משפחותיהם הינם בעלי עניין בהם. "בני משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

18. סודיות

הספק מתחייב לשמור בסוד ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כלשהו כל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליו בקשר לביצוע השירותים, וזאת במהלך ביצוע השירותים ולאחריו. הספק מתחייב כי שמירת הסודיות כאמור תבוצע גם על ידי עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו.

19. שונות

- 19.1. כל שינוי בהסכם זה ייעשה מראש ובכתב ולא יהיה לו כל תוקף אלא אם נחתם על ידי מורשי החתימה של העירייה.
- 19.2. סטייה מתנאי ומתנאי הסכם זה, לא תהווה תקדים ולא יילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 19.3. לא השתמשה העירייה בזכויות הנתונות לה בהסכם זה במקרה מסוים, לא יהיה בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה על פי הסכם זה.
- 19.4. כתובות הצדדים הינן כאמור ברישא להסכם זה.
- 19.5. כל הודעה בכתב שתשלח על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תיראה כאילו נתקבלה על ידי הנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר.
- 19.6. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בתחום השיפוט של העיר נתיבות בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

העירייה

הספק

נספח א' – מפרטים טכניים ומחירוניים

1. המפרטים הטכניים והמחירוניים למילוי הצעות המחיר מצויים בקבצי EXCEL בנפרד כדלקמן:

1.1. פרק א':

1.1.1. קובץ ריהוט גן ילדים.

1.1.2. קובץ ריהוט גן עיכוב התפתחותי.

1.1.3. קובץ ריהוט גן תקשורת.

1.1.4. קובץ ריהוט מעון יום (3 כיתות).

1.2. פרק ב': קובץ ריהוט מוסדות ציבור.

2. העירייה תוכל להזמין בכל פרק את הטובין (כולם או חלקם) לרבות ריהוט חלקי לגן/אתר/מעון לפי המחירים אותם הציע הספק במכרז או בתיחור (לפי הנמוך).

3. העירייה תוכל לבצע הזמנות של טובין שאינם מופיעים בקבצים במסגרת בקשה להצעת מחיר מהזוכה.

נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

עיריית נתיבות

הנדון: ערבות בנקאית מס'

עפ"י בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת להבטחת ביצוע כל תנאי החוזה שנכרת בין הצדדים **לאספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות ציבור בעיר נתיבות.**

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרשותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"**המדד היסודי**" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "**המדד החדש**"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____, שפורסם ביום _____, היינו, _____ נקודות (להלן – "**המדד היסודי**"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____, לא תיענה.

לאחר יום _____, ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

_____ : בנק

_____ : תאריך

נספח ג' – הוראות ביטוח

1. מבלי לפגוע באחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ממועד תחילת ביצוע השירותים ולמשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים - המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"), אצל חברת ביטוח המורשית בישראל.

2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הספק לכלול את התנאים הבאים:

- 2.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הספק ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
- 2.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית נתיבות ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.
- 2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הספק ומי מטעמו.
- 2.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הספק בקשר עם ביצוע השירותים.
- 2.5 ביטוח חבות המוצר מורחב לשפות את העירייה בקשר עם אספקת המוצרים.
- 2.6 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי דין.
- 2.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- 2.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 2.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י הספק ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 2.10 כל סעיף בפוליסות הספק (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הספק כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הספק זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת הספק מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- 2.11 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
- 2.12 ביטוחי הספק יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק.

3. ללא כל דרישה מצד העירייה, הספק מתחייב להמציא לידי עירייה עם החתימה על הסכם זה, את אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו. הספק מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי לביצוע השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הספק, מתחייב הספק להפקיד בידי העירייה את אישור הביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופות ביטוח נוספות, מידי תקופת ביטוח ולמשך כל התקופה בה התחייב לערוך ביטוח.

4. ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות לכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן ביטוח חבות בגין נזק לרכוש בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ-600,000 ₪, כיסוי לנזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים של פוליסת כלי רכב וכן לנזקי גוף שאינם ניתנים לביטוח ע"י ביטוח רכב חובה בהתאם להגדרות הפל"ד. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגוזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

5. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות שלא יפחתו מ-2,000,000 ₪ למקרה.
6. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, והספק מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק מצהיר כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה מטילה על העירייה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.
7. הספק מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הספק יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הספק.
8. מובהר כי, אין בעריכת הביטוחים על ידי הספק כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או כדי לשחרר את הספק מחובתו לשפות ו/או לפצות את העירייה בגין כל נזק שהספק אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק או הפסד.
9. מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
10. הספק פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך אספקת הטובין לרבות לטובין עצמן עד לאספקתם לעירייה, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

נספח ג' (1) – נוסח אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לפי טקסטואל יטנה מוליסת ביטוח בולסו, בולסאס מלרע הסקורס בת, מלרע הסקורס באישור זה אינו מסב את כל תנאי המוליסת והרלוויה. יחד עם זאת, במקרה של סלידה בין התנאים שסמורסלים באישור זה לבין התנאים המבועים במוליסת הביטוח יגבר האפוף במוליסת הביטוח למנט במקרה שבו תנאי באישור זה מלוכב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור	מבקש האישור הראשי	נדרמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור	
<input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים	<input type="checkbox"/> מוצרים <input type="checkbox"/> שירותים	תאנדרים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל	ת.ז.נ.פ.	העיסוק המבוטח: אספקת ריהוט וציוד לגני ילדים, מעונות יום ומוסדות ציבור בעיר נתיבות ו/או שירותים נלווים.	ת.ז.נ.פ.	
			מען			
			תיאור הקטר למבקש האישור הראשי: חברות בנות ועובדים של הנ"ל			
כיסויים						
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	גבול סכום ביטוח/אחריות/סכום	תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
מטבע	2,000,000			ביט		אחריות כלפי צד שלישי
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בנין פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון. 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט מי שגרם לנזק בזדון 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 12 חודשים. 347 הרחבת שם המבוטח בביטוח חברות המוצר ביחס לפגם במוצרים שיוצקו ו/או הותקנו ו/או שיוקו ו/או תוחזקו עלי ידי המבוטח ו/או מי מטעמו	1,000,000		ביט	ביט		חבות המוצר
פירוט השירותים לבסוף, לשירותים הסמורסלים בריסכס בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות סלוף הרשימה הסלורה הסמורסלת מספח ג' כפי שספורסס על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן סרצין בולסוף גם הסכל המוצנ לצד הקוד בריסמת הסלורה":						
036 אספקה / מכירה / השכרת ציוד						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימות האישור						
המבוטח:						

נספח ד' – אופן הגשת הצעת מחיר והוראות בדבר ניקוד ההצעות

1. כאמור בנספח א' המחירוניים למילוי הצעות המחיר מצויים בקבצי EXCEL בנפרד כדלקמן:

1.1. פרק א':

- 1.1.1. חלק 1 - קובץ ריהוט גן ילדים.
- 1.1.2. חלק 2 - קובץ ריהוט גן עיכוב התפתחותי.
- 1.1.3. חלק 3 - קובץ ריהוט גן תקשורת.
- 1.1.4. חלק 4 - קובץ ריהוט מעון יום (3 כיתות).

חובה למלא את כל ארבעת קבצי EXCEL!!!

1.2. פרק ב': קובץ ריהוט מוסדות ציבור.

2. ביחס לכל פרק בנפרד חובה למלא את ההצעות לכלל החלקים ולכלל הפריטים וכלל הקבצים.

3. לאחר מילוי ההצעות יש להגיש את הצעות המחיר בשתי התצורות:

- 3.1. תצורה א': להדפיס את כלל הקבצים המלאים עם המחירים ולחתום עליהם (בכל פרק אליו מגישים הצעה).
- 3.2. תצורה ב': בקבצי EXCEL (פתוח) על גבי כונן USB.

4. כלל השלמה:

לא מילא משתתף בטעות/בהיסח הדעת, פריט מסוים בפרק - אזי לצורך בחינת הצעתו במכרז, יושלם מחיר הפריט החסר במחיר הגבוה ביותר לאותו פריט שהוצע על ידי המשתתפים האחרים. ככל שאותו משתתף ייבחר כזוכה, יחייב אותו המחיר הנמוך ביותר שהוצע לפריט על ידי מי הזוכים

5. אופן ניקוד הצעות המחיר:

5.1. בפרק א':

- א. לצורך הניקוד בלבד ביחס לכל קובץ יחוברו המחירים של כלל הפריטים במכפלת הכמויות לסכום כולל אחד.
- ב. ביחס לכל קובץ ניתן לקבל ניקוד מירבי כדלקמן:

שם הקובץ	ניקוד מירבי
קובץ ריהוט גן ילדים	42
קובץ ריהוט גן עיכוב התפתחותי	4.5
קובץ ריהוט גן תקשורת	4.5
קובץ ריהוט מעון יום (3 כיתות)	9

ג. ייעשה שימוש בנוסחה הבאה:

A_x – התוצאה הנמוכה ביותר בפרק מסוים.

עמוד 48 מתוך 49

חתימה וחותמת: _____

$-B_x$ – התוצאה הנבחרת בפרק מסוים.
 $-C_x$ – הניקוד המירבי בפרק מסוים.

$$\sum \left(\frac{A_x}{B_x} \times C_x \right) = \text{ציון}$$

5.2. בפרק ב':

- א. יחוברו המחירים של כלל הפריטים בקובץ למחיר כולל אחד (בחיבור פשוט).
ב. ייעשה שימוש בנוסחה הבאה:

$-A$ – התוצאה הנמוכה ביותר.

$-B$ – התוצאה הנבחרת.

$-C$ – הניקוד המירבי.

$$\left(\frac{A}{B} \times C \right) = \text{ציון}$$

חתימת המשתתף