



מכרז פומבי מס' 02/2026

**לניהול והפעלה של מועדון פנאי וספורט
(קאנטרי קלאב) בעיר נתיבות**

ינואר 2026

מכרז פומבי מס' 02/2026

לניהול והפעלה של מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב) בעיר נתיבות

עיריית נתיבות (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת גופים, העומדים בתנאי הסף למכרז להציע הצעות לניהול והפעלה של מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב) בעיר נתיבות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו.

1. רשאים להשתתף במכרז זה ולהציע הצעות אך ורק מציעים אשר נכון למועד האחרון להגשת הצעות, עונים על כל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז במצטבר.

2. מפגש מציעים (השתתפות אינה חובה) יתקיים בשני מועדים (יש להגיע לאחד המפגשים):

2.1. ביום 22/01/2026 בשעה 10:30.

2.2. ביום 29/01/2026 בשעה 10:30.

המפגש יחל במשרד מהנדס העיר בבניין העירייה ולאחר מכן ימשיך המפגש באתר (בקאנטרי).

העירייה תוכל (לא חייבת), לפי שיקול דעתה, לקבוע מועדי מפגשים נוספים על מנת להרחיב את מעגל המציעים.

3. על המשתתפים לצרף להצעתם ערבות בנקאית להבטחת הצעתם בסכום ובתוקף הקבועים במסמכי המכרז.

4. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום 19/01/2026 תמורת סך של 2,000 ₪ (שלא יוחזרו) באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: www.netivot.muni.il תחת לשוניית "מכרזים" בעמוד המכרז או טלפונית באמצעות אשραι במזכירות הגזברות בטלפון: 08-9938708.

5. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 23/02/2026 שעה 12:00 לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מהנדס העירייה בבניין העירייה. **הצעה שתגיע לאחר שעה 12:00 לא תוכנס לתיבת ההצעות.**

6. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.

7. העירייה אינה מתחייבת לקבל הצעות במכרז זה וכן הרשות בידה לחלק את העבודה או כל חלק ממנה, בין מספר מציעים.

בברכה,

יחיאל זוהר
ראש העירייה

מכרז פומבי מס' 02/2026

לניהול והפעלה של מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב) בעיר נתיבות

תוכן עניינים

4	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות.....
23	מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם.....
25	מסמך א'(2) – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ההצעה במכרז.....
26	מסמך א'(3) – תצהיר קיום דיני עבודה.....
27	מסמך א'(4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.....
28	מסמך א'(5) – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים.....
29	מסמך א'(6) – אישור בדבר מחזור כספי והיעדר הערת "עסק חיי".....
31	מסמך א'(7) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה.....
33	מסמך א'(8) – כתב הסכמה.....
34	מסמך א'(9) – רשימת מסמכים להגשה.....
35	מסמך ב' – הצהרת המשתתף.....
37	מסמך ג' – הסכם הפעלת מועדון פנאי וכושר.....
54	נספח א' – עקרונות כלליים לתפעול.....
60	נספח א'1 – תשריט מועדון הפנאי והכושר.....
62	נספח א'2 – רשימת מצאי (ריהוט וציוד).....
63	נספח א'3 – דרישות מזעריות ממתקני/ציוד כושר.....
63	מכשירי כוח וחיזוק - מפרט כללי.....
70	נספח א'4 – אתר אינטרנט.....
71	נספח א'5 – דו"ח תפעול קאנטרי נתיבות.....
76	נספח ב' – הוראות ביטוח.....
79	נספח ב'1 – נוסח אישור קיום ביטוחים עבור עבודות התאמה.....
80	נספח ב'2 – נוסח אישור קיום ביטוחים עבור ביטוחי קבע.....
82	נספח ג' – נוסח ערבות בנקאית.....
83	נספח ד' – נוסח התחייבות לשמירה על סודיות.....
85	נספח ה' – תוכנית חוגים ופעילויות.....

מכרז פומבי מס' 02/2026

לניהול והפעלה של מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב)
בעיר נתיבות

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1. עיריית נתיבות (להלן: "העירייה"), מפרסמת בזאת מכרז פומבי לניהול והפעלה של מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב) חדש בעיר נתיבות.

1.2. במכרז זה ייבחר זוכה אחד להפעלת מועדון הפנאי והספורט, זאת בכפוף לעמידתו בתנאי הסף למכרז וקבלת הציון המצרפי הגבוה ביותר באמות המידה אשר נקבעו במסמכי המכרז להלן.

1.3. לוי"ז ומידע כללי:

לנוחות המציעים, להלן ריכוז הפעילויות במכרז זה עפ"י סדרן הכרונולוגי:

מועד ופרטים נוספים	האירוע
את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום 19/01/2026 תמורת סך של 2,000 ₪ (שלא יוחזרו) באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: www.netivot.muni.il תחת לשוניית "מכרזים" בעמוד המכרז אן טלפונית באמצעות אשראי במזכירות הגזברות בטלפון: 08-9938708	רכישת מסמכי/חוברת מכרז
מפגש מציעים (השתתפות חובה ותנאי להגשת הצעה במכרז) יתקיים בשני מועדים (יש להגיע לאחד המפגשים): ביום 22.1.26 בשעה 10:30 . ביום 29.1.26 בשעה 10:30 . המפגש יחל במשרד מהנדס העיר בבניין העירייה ולאחר מכן ימשיך המפגש באתר (בקאנטרי). העירייה תוכל (לא חייבת), לפי שיקול דעתה, לקבוע מועדי מפגשים נוספים על מנת להרחיב את מעגל המציעים.	מפגש מציעים (חובה)
טלפון לבריורים: 08-9938713 דוא"ל להגשת שאלות הבהרה: yana@netivot.muni.il שאלות הבהרה יוגשו עד ליום 08/02/2025 בשעה 14:00 באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.	הגשת שאלות הבהרה.

מועד ופרטים נוספים	האירוע
את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום <u>23/02/2026</u> שעה 12:00 לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מהנדס העירייה בבניין העירייה.. הצעה אשר תגיע לאחר מועד זה תיפסל ולא תובא לדיון.	המועד האחרון להגשת הצעות.
בסכום 100,000 ₪ בתוקף עד ליום <u>25/05/2026</u> לפחות.	תוקף ערבות המכרז.

1.4. העירייה תוכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי לדחות את המועדים הקבועים לעיל, גם אם חלפו, וזאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים.

1.5. **תנאים מתלים לחתימה על חוזה/מימוש זכיה :**

הואיל והסכם זה נעשה לתקופה ארוכה (מעל 5 שנים) אזי כניסתו לתוקף מותנה בקבלת האישורים הבאים :

1.5.1. אישור מועצת העיר לתקופת ההתקשרות (אישור ניתן ביום 31/12/2025).

1.5.2. אישור משרד הפנים לתקופת ההתקשרות.

העירייה תפעל לקבלת האישורים כאמור תוך כדי ההליך המכרזי אולם היא אינה מתחייבת כי אישורים אלו יתקבלו במועד הזכיה, עיכוב בקבלת איזה מהאישורים לא יזכה את הזוכה בפיצוי כלשהו.

2. **מידע כללי למועדון הספורט והפנאי :**

2.1. מועדון הפנאי והספורט בעיר נתיבות הינו מתחם חדש אשר מועד סיום הקמתו ומסירתו עתיד להיות בשלבים כדלקמן :

שלב	כולל	צפי מסירה
שלב א'	קומת קרקע של המועדון, סאונות, בריכה לימודית, בריכה ראשית, חדר כושר, שני חדרי חוגים	חודש 11 שנת 2026.
שלב א'1	שלוש (3) בריכות חוץ – עולם הילד, פעוטות, פנאי וזרמים וגדל מגלשות כולל 4 מגלשות.	חודש 11 שנת 2026.

שלב ב'	תוספת קומה אשר יכולה לשמש כאולם אירועים/משחקייה (השימוש גמיש בהתאם להצעת הזוכה במכרז).	חודש 11 שנת 2026.
--------	--	-------------------

2.2. מובהר כי המועדים המפורטים לעיל, הינם מועדים משוערים נכון למועד פרסום המכרז וכי קיימת אפשרות שמועד זה יוקדם או יידחה כפועל יוצא מהעבודות הקבלניות ו/או כפועל יוצא מהליכי אישור שונים. לזוכה במכרז לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה ביחס למועד המסירה כאמור.

2.3. להלן פירוט שטחים/מתחמי משנה לפי פרוגרמה ביחס למועדון:

מס"ד	תיאור	גודל במ"ר
מבנה ובריכות – שלב א'		
1.	סאונה יבנה וסאונה רטובה	16 מ"ר, 15 מ"ר
2.	בריכת גלשנים	150 מ"ר.
3.	בריכה לימודית פנימית	250 מ"ר.
4.	בריכה ראשית פנימית	375 מ"ר
5.	חדר כושר	492 מ"ר
6.	ממ"מ 1,2,3	15.5 מ"ר, 19 מ"ר, 15.7 מ"ר
7.	בריכת פנאי וזרמים	600 מ"ר.
8.	בריכת עולם הילד	490 מ"ר.
9.	חדר חוגים 1	113 מ"ר
10.	חדר חוגים 2	112 מ"ר
11.	מחסן	16 מ"ר, 34 מ"ר
12.	מלתחות גברים	162 מ"ר, 117 מ"ר
13.	מלתחות נשים	182 מ"ר, 131 מ"ר
14.	מלתחות משפחה	80 מ"ר
15.	לובי	308 מ"ר
16.	בריכת פעוטות	81.2 מ"ר
קומה ראשונה – שלב ב'		
1.	חדר חשמל	16.3 מ"ר
2.	חדר תקשורת	11.8 מ"ר
3.	ממ"מ 6,5	19.6 מ"ר ; 17.8 מ"ר
4.	שירותי נשים	11 מ"ר
5.	שירותי גברים	3 מ"ר
6.	משרדים	46 מ"ר
7.	מטבחון + שירותים נגישים	6.5 מ"ר
8.	משחקיה	488 מ"ר
9.	חדר כושר/אירועים	772 מ"ר
10.	שירותי נשים 2	9 מ"ר
11.	קפיטריה	X

הערה: הגדלים המפורטים לעיל הינם בהתאם לפרוגרמת התכנון ויכול שיהא פער בין הגדלים שלעיל לגדלים כפי שנבחנו בפועל. לזוכה במכרז לא תהא כל תביעה או טענה כלפי העירייה בעניין זה.

2.4. למען הסדר הטוב, במסמכי המכרז לרבות בהסכם המונח "המועדון" כולל – את כל שטח כל מועדון (קאנטרי) מקצה לקצה, כולל כלל מתחמי המשנה המפורטים בסעיף 2.2 לעיל ומתחמי משנה נוספים שלא פורטו, וכן שטחים פתוחים, מדשאות, שבילים, גדרות, דרכי גישה, חדרי מכוונות, משאבות, שטחים מגוננים, שטחים מרוצפים וכיו'.
2.5. תשריט המתחם ותוכניות רלוונטיות מצורפים להסכם ומסומנים שם **כנספח א'1**.

3. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

3.1. כללי:

3.1.1. הזוכה במכרז יהא אחראי על ציודו, תפעולו וניהולו השוטף של המועדון לרווחת התושבים והמשתמשים האחרים בהם.

3.1.2. ציוד, הפעלת וניהול המועדון תבוצע בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.

3.1.3. עם הזכייה במכרז ועוד טרם תחילת תקופת ההתקשרות, יחל הזוכה במכרז בהתארגנות לקראת הפעלה במועד הקבוע בסעיף 2.1 לעיל, לרבות רכישת כלל הציוד והריהוט הנדרש לו לצורך הפעלה מושלמת של המקום, התקשרות עם ספקים שונים, חיבורי אינטרנט, תקשורת וביצוע כל פעולה אחרת נדרשת לצורך הפעלת המועדון באופן מושלם.

3.1.4. הזוכה במכרז יהא מעורב ויגיע לישיבות שונות לקראת מסירה, לרבות עם הקבלן המבצע לצורך ביצוע תיאומים שונים.

3.1.5. העירייה תעביר לזוכה את המידע הקיים אצלה ביחס למתקנים שונים קיימים במועדון (מערכות מים, חשמל, מיזוג אוויר וכיו'). על הזוכה לבצע תחזוקה שוטפת ומונעת לכלל המתקנים במועדון.

האחריות על שבר של מתקן או בלאי שאינו נובע מתחזוקה לקויה תהא של העירייה, אולם אחריות בגין שבר או בלאי הנובע מתחזוקה לקויה של המתקן שלא בהתאם להוראות תיק המתקן ו/או הוראות היצרן יחולו במלואם על הזוכה.

3.1.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי אחריות הזוכה היא לניהול, תפעול ואחזקת המועדון על כל הכרוך בכך מקצה לקצה, לרבות נשיאה בכל הוצאות המועדון ללא יוצא מן הכלל לרבות הוצאות אחזקת המבנה, תיקונים של המתקנים והמערכות השונות במבנה, ביצוע הפעולות הנדרשות לשם קבלת רישיונות מתאימים, העסקת עובדים מתאימים (לרבות מאמנים, מצילים, מדריכי חוגים וכיו'), עריכת ביטוחים, ניקיון, אחזקת המתקנים השונים במועדון לרבות חדרי מכוונות ומשאבות, שילוט, גינון, שמירה, טיפוח, שימור, שדרוג, שימוש בתוכנות ניהול מתאימות, ניהול ספקים ונותני שירותים, רכישת ושימור ציוד, עלויות חשמל, עלויות מים וכיו'.

- 3.1.7. הזוכה יפעל על פי הוראות כל דין ולרבות הוראות משרד הבריאות, הוראות חוק הגנת הצרכן תשמ"א - 1981, חוקי העבודה הרלוונטיים לסוגי העובדים השונים וכיוב'.
- 3.1.8. כלל עובדי הזוכה יהיו בעלי אישור משטרה בתוקף בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.
- 3.1.9. **מובהר כי לזוכה במכרז לא תהא כל זכות קניינית או אחרת במועדון, ולא מועברות לו איזה מזכויות העירייה במקרקעין, וכי זכויותיו בהסכם זה מתמצות בזכותו להפעיל, לנהל ולתחזק את המועדון עבור העירייה בהתאם לתנאי המכרז על מסמכיו ונספחיו.**
- 3.1.10. עוד מובהר כי גג המבנה מיועד להתקנת מערכות PVT ו/או מערכות אגירה, המערכות יהיו שייכות לעירייה וכלל ייצור החשמל או מכירת חשמל מהמערכות יהא שייך לעירייה. בנוסף מאחר והמערכת תייצר אנרגיה תרמית לחימום הבריכה/מי צריכה, לעירייה תהא האופציה למכור את האנרגיה התרמית למפעיל הזוכה בעלות מופחתת.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לעירייה הזכות המלאה להתקין במועדון מערכות סולאריות לייצור חשמל/חימום מים PVT נוספות לפי שיקול דעתה.
- 3.1.11. העירייה תוכל לבנות בקאנטרי מגרשי טניס ו/או פאדל לרבות בהגעה להסכמה עם הזוכה לעניין השתתפות בהקמה ו/או ההפעלה של המגרשים כאמור.

3.2. ריהוט והצטיידות:

- 3.2.1. הזוכה במכרז ירהט ויצייד את המועדון בכלל הריהוט והציוד הנדרש לצורך הפעלה מושלמת של המועדון.
- 3.2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יבצע הזוכה במכרז רכש של:
- 3.2.2.1. כלל הריהוט והציוד הנדרש לו לצרכים תפעוליים.
- 3.2.2.2. חומרה, תוכנה, מסכים, וכלל הציוד האלקטרוני הנדרש לו.
- 3.2.2.3. כיסאות לשטחים הציבוריים בבריכה, ריהוט מזנון וציודו, ציוד מטבח, תנורים, מקררים, כלים.
- 3.2.3. **ציוד חדר הכושר ושני חדרי סטודיו:** ציוד חדר הכושר ושני חדרי הסטודיו ייעשה באמצעות הזוכה במכרז בהשתתפות כספית של העירייה באופן הבא:
- א. הזוכה במכרז יגיש לעירייה לאישורה תוכנית חדר כושר ושני חדרי הסטודיו על כלל הציוד הנדרש בהם לרבות מחירים, העומד בדרישות שבנספח א' (3) לפחות.
- ב. העירייה תוכל לאשר את התוכנית או שלא לאשר או לאשר בתנאים או לדרוש שינויים/התאמות.
- ג. העירייה תבחן את התוכנית (לרבות בהתאמה לדרישות בנספח א' (3)), העלויות שיוצגו לה לצורך בקרה כי אלו אכן תואמים את מחירי השוק ותוכל לבקש הסברים ו/או אסמכתאות למחירים של הציוד כאמור (לרבות השוואה מול ציוד ש"ע).

ד. הזוכה במכרז יבצע את ההזמנה של הציוד הנדרש בהתאם לרשימה שתאושר מראש על ידי העירייה בכתב (לרבות חותמת גזבר העירייה).

ה. הזוכה, העירייה וספק הציוד יחתמו על חוזה משולש שיערך על ידי העירייה במסגרתו יוסדר כי תשלומי התמורה בגין ציוד הכושר וציוד חדרי הסטודיו, עד לסך של 2,500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) יועברו על ידי העירייה לספק ישירות ויתרת התמורה תשולם על ידי הזוכה.

ו. אבני הדרך של הגשת חשבונות מהספק לעירייה יהיו כדלקמן:

1. הגעת כלל הציוד לאתר: 20%.

2. סיום התקנת כלל הציוד: השלמה ל-80%

ז. תשלומים יבוצעו בתנאי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים תשע"ו – 2017.

ח. החשבונית מספק הציוד על חלק העירייה כאמור לעיל, תצא על שם העירייה והתשלום של העירייה יבוצע ישירות מול ספק הציוד (ללא תיווך מול הזוכה).

ט. כל רכש ציוד נדרש מעבר להשתתפות העירייה כאמור לעיל תחול על הזוכה ועל חשבוננו.

י. לכלל הציוד תהא אחריות של 5 שנים לפחות באתר או אחריות יצרן לפי הגבוה מביניהם.

יא. האחריות המלאה להתקנה ואספקה של הציוד בצורה מושלמת חלה על הזוכה במכרז והיחסים בין העירייה לספק הציוד הינם רק ביחס לתשלום השתתפות העירייה. משכך על הזוכה לייצר מול ספק הציוד הסכם מתאים המסדיר את כלל התחייבויות ספק הציוד כלפיו לרבות אחריות, ביטוחים וכיו'.

3.2.4. הזוכה ישלים ו/או יתקן לכל אורך תקופת ההתקשרות, כל ציוד ו/או ריהוט שאינם תקינים וזאת באופן מיידי וללא דיחוי ובאופן שרמת המועדון תשמר גבוהה וסטנדרטים גבוהים מקובלים.

3.3. ימי ושעות פעילות המועדון והפרדה מגדרית:

3.3.1. המועדון יפעל בכל ימות השבוע ולכל הפחות בין השעות 07:00 – 22:00 למעט שבתות חגי ישראל.

3.3.2. אחת לשבועיים ייקבע יום ובו תהא הפרדה מגדרית (נשים וגברים) בשבוע אחד יום לגברים בלבד ושבוע אחרי זה יום לנשים בלבד. ככל שיתברר לאחר תקופה של 6 חודשים לפחות כי אין ביקוש בעיר להפרדה כאמור, יגיע המפעיל הזוכה עם דו"חות מתאימים לעירייה אשר תוכל לבטל את חובת ההפרדה או לצמצמה לנדרש.

3.3.3. תתאפשר סגירת המועדון אחת לשבוע לחצי יום לצורך ניקיון, תחזוקה, תיקונים וכיו'.

- 3.3.4. כל שינוי של שעות ו/או ימי הפעילות של המועדון יהא כפוף לאישור מראש של העירייה. הזוכה יעדכן את השינויים כאמור בכל האמצעים הבאים:
- א. בשילוט פיסי בלוח המודעות של המועדון באופן בולט וברור.
 - ב. בדף ה-Facebook של המועדון (יוקם על ידי המפעיל).
 - ג. באתר האינטרנט הייעודי של המועדון (יוקם על ידי המפעיל).
 - ד. בהפצה למנויים אשר הסכימו לקבל הודעות מהמועדון ברשימת תפוצה בדוא"ל או בהודעה לנייד.

3.4. הכנסות והתנהלות כלכלית בתקופת ההתקשרות:

- 3.4.1. על הזוכה לקיים הפרדה חשבונאית מוחלטת לעניין ניהול ותפעול המועדון ויהא אחראי באופן בלעדי על ההתנהלות הכלכלית של המועדון.
- 3.4.2. לכל אורך תקופת ההתקשרות:
- 3.4.2.1. יישא הזוכה בכל הוצאה ו/או תשלום ביחס למועדון בין אם מדובר בחיוב עתידי ובין אם מדובר בחיובים שוטפים, לרבות אך לא רק: הוצאות שוטפות ומיוחדות, שכר עובדים, תשלומי ספקים, תשלומי מים, ארנונה, חשמל, אגרות שמירה, דמי הפעלה לעירייה, שילוט, רישוי עסקים, ניקיון, הדברה, גינון, שילוט, רכישת ציוד, אספקה, מוצרים וכיוב'.
 - 3.4.2.2. כל הכנסה של המועדון, קרי: ממכירת כרטיסים, מנויים, חוגים, פעילויות, קפיטריה, אירועים וכיו' תהא שייכת לזוכה.
 - 3.4.3. דו"חות כספיים מפורטים בדבר הכנסות והוצאות של המועדון, לרבות פירוט של כל סוגי ההכנסות, כמויות וכן כל סוגי ההוצאות יועבר ביחס לכל שנת מס, עד ליום 31.7 בכל שנה – דו"ח מבוקר. הדו"חות ישמשו את העירייה לצרכיה ולבקרה על ביצוע ההתקשרות בהתאם לתנאים במסמכי המכרז.
 - 3.4.4. מנגנון היפרדות: מנגנון היפרדות יהא כמפורט בהסכם (מסמך ג') לרבות אופן השבת המועדון ומערכותיו כמו גם ההסדרים הכלכליים לעניין זה.

3.5. תשלומים מהזוכה בתקופת ההתקשרות:

- 3.5.1. שיעור מהמחזור: החל משנת ההפעלה החמישית (כולל השנה חמישית) יעביר הזוכה לעירייה שיעור של 2% מהמחזור הכספי השנתי בתוספת מע"מ.
- בסעיף זה "מחזור כספי" – כלל ההכנסות מכל הפעילויות המבוצעות במתחמים ללא יוצא מן הכלל (לרבות כרטיסים, מנויים, חסויות, אירועים, חוגים, הפעלות שונות, הכנסות מקפיטריה וכיו').

3.5.2. עד ולא יאוחר מ-3 חודשים מתום שנת המס, יעביר המפעיל לעירייה דו"ח רו"ח מפורט מבוקר ביחס להכנסות/הוצאות ושורת הרווח וכן שיק לפירעון מידי לפקודת העירייה בגובה 2% מהמחזור בתוספת מע"מ כדין.

3.5.3. העירייה תבחן את דו"ח רוה"ח, והיא תוכל לאשרו או לקבל הבהרות בגינו או לבקש לתקנו (ככל שהיו בו שגיאות) והזוכה במכרז יפעל בהתאם להוראות העירייה בעניין זה.

3.5.4. **ארנונה ותשלומי חובה אחרים**: הזוכה יישא בתשלומי ארנונה בהתאם לצו המיסים המאושר של העירייה וכן תשלומי חובה אחרים החלים על מחזיק בנכס לרבות כל היטל או מס עירוני אחר.

העירייה שוקלת לפעול להפחתת שיעור הארנונה ביחס למתחמים דומים אולם מובהר כי ככל שתחול הפחתה, ההפרש שבין שיעור הארנונה המופחת לשיעור הארנונה נכון לשנת 2026 יועבר לעירייה במסגרת "קרן אחזקה" של העירייה ביחס לקאנטרי. שימוש בקרן האחזקה היא בשק"ד העירייה בלבד ונועדה לשלב סיום ההסכם בעיקר "ליישור קו".

3.6. **מחירי מנויים וכרטיסים**:

מחירי מנויים וכרטיסים ייקבעו על ידי הזוכה כפי שפורט בתכנית העסקית שהוגשה על ידו למכרז (בסטייה של עד 5%) וזאת כפוף למפורט להלן:

3.6.1. כניסה לילדים מתחת לגיל 3 תהא ללא תשלום.

3.6.2. הנחת תושב נתיבות בשיעור 10% לפחות על כל סוגי הכרטיסים והמנויים.

3.6.3. הנחה לגמלאים – 10% (ללא כפל הנחות – לדוגמא תושב גמלאי יהא זכאי ל-10% הנחה בלבד).

3.6.4. הנחה לאנשים עם מוגבלות בהצגת תעודת נכה או תעודת פטור מתור, של 10% (ללא כפל הנחות – לדוגמא תושב עם מוגבלות יהא זכאי ל-10% הנחה בלבד).

3.6.5. בכל הנוגע לרישום מנויים, על המפעיל לפעול על פי הוראות דין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו לרבות דו"חות, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו".

3.7. **אירועים וכרטיסים לעירייה/לעירייה**:

3.7.1. הזוכה יעביר לעירייה אחת לכל עונת רחצה סך של עד 600 כרטיסי כניסה חד פעמיים לבריכות בתמורה לסך השווה ל-50% מעלות הכרטיס לילד/תושב נתיבות לפי סוג הכרטיס.

3.7.2. **העירייה** תהא רשאית לקיים עד 4 אירועים בשנה (לא אירוע פתוח לציבור) בשימוש מלא במתחמים (ללא חדר כושר), בתיאום מראש עם הזוכה במכרז בהתאם לרישיון העסק של הזוכה, **ללא עלות** (בחירה באיזה מהמתחמים ייעשה שימוש בכל אירוע הינה בשק"ד העירייה).

ביקשה העירייה לעשות שימוש במתחם מעבר ל-4 אירועים כאמור תשלם העירייה לזוכה במכרז תמורה בהתאם למחירון הספק לאירועים בהנחה של 30%.

3.7.3 כל אירוע/סגירה חלקית של הקאנטרי (כולו או חלקו) יהא באישור העירייה (שיכולה לאשר בתנאים או שלא לאשר כלל) וכפוף לקבלת כלל האישורים הנדרשים לרבות רישיון עסק כנדרש. לא יתאפשרו אירועים שיש בהם כדי לפגוע בתקנת הציבור ו/או במרקם החיים בשכונה הכל לפי שק"ד העירייה.

בכל מקרה אירועים ופעילויות כאמור לא יפגעו במשתמשים במתחם/המנויים במסגרת תנאי המנוי/ההתקשרות עימם.

3.8. קייטנות, אגודת שחיה :

3.8.1 הזוכה יאפשר לילדי קייטנות בנתיבות לעשות שימוש בבריכת השחייה החיצונית בשעות הבוקר בחודשים יולי-אוגוסט, למספר ימים שלא יעלה על 10 ימים.

בגין זכות זו יהיה הזוכה זכאי לתמורה בגין כל ילד בסך של 15 ₪ כולל מע"מ (ישולם ממפעיל הקייטנה לזוכה).

3.8.2 בנוסף, הזוכה יאפשר לבקשת העירייה, מכירת כרטיסי כניסה לילדים בחודשי הקיץ, בימים שהעירייה תקבע לצורך כך (אחת או פעמיים בשבוע), לשחייה "לילית" (מהשעה 20:00) בסך של 15 ₪ כולל מע"מ לילד לכניסה.

3.9. חוגים :

3.9.1 על הזוכה להפעיל חוגים מסוגים שונים בהתאם להצעתו במכרז או חוגים אחרים בנוסף להצעתו במכרז.

3.9.2 הזוכה יהא רשאי, לפי שיקול דעתו, לשנות את מערכת החוגים מעת לעת וכנהוג במקומות אחרים אותם הוא זוכה באישור מראש של העירייה.

3.9.3 פירוט ביחס לחוגים לרבות: תכני החוגים, מועדים, תדירות, שמות המדריכים, הוראות שונות משתתפים יופיעו באופן מסודר באתר האינטרנט הייעודי אשר יוקם על ידי המפעיל.

3.9.4 שינויים בשעות וימי פעילות של חוגים יפורסמו :

- א. בשילוט פיסי בלוח המודעות של המועדון באופן בולט וברור.
- ב. בדף ה-Facebook של המועדון.
- ג. באתר האינטרנט הייעודי של המועדון (יוקם על ידי המפעיל).
- ד. בהפצה למשתתפי החוג אשר הסכימו לקבל הודעות מהמועדון ברשימת תפוצה בדוא"ל או בהודעה לנייד.

3.10. מזנון :

3.10.1 הפעלת המזנון תיעשה בתנאים המפורטים בנספח א'.

3.10.2. מוצרי הבסיס המפורטים **בנספח א'** יימכרו במחיר שלא יעלה על המחיר הנקוב בציודם שם. הזוכה יוכל לפנות בבקשה לעירייה להעלאת מחירי המקסימום למוצרי הבסיס עם אסמכתאות וראיות לעליית מוצרי הבסיס לזוכה על מנת שלא להימצא במצב של הפסד – העירייה תבחן את הבקשה ותוכל לאשר או שלא לאשר את הבקשה כאמור.

3.10.3. אין למכור מוצרי אלכוהול וסיגריות.

3.10.4. ככל שהזוכה יבקש לעשות שימוש בספק משנה לצורך הפעלת הקנטרי ספק המשנה יהא בעל ניסיון מתאים ויובא לאישור מראש על ידי העירייה אשר תוכל לאשר או שלא לאשר או לאשר בתנאים את זהות ספק המשנה.

3.11. אתר אינטרנט ייעודי :

3.11.1. המפעיל יקים ויפעיל אתר אינטרנט חדש ייעודי למועדון (לא דף נחיתה או עמוד פייסבוק) באמצעותו יינתן מידע ביחס למועדון, הפעילויות והחוגים במסגרתו, הודעות ושינויים וכיו'.

3.11.2. שפת האתר הראשית תהא ערבית. עברית/ערבית

3.11.3. מאפייני האתר ותפעולו יהיו לכל הפחות כמפורט **בנספח א' 5** להסכם.

4. תנאי סף

רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד בכל הדרישות המצטברות הבאות :

4.1. בעל ניסיון קודם של עשר שנות ניסיון רצופות, במהלך השנים 2015 – 2026, של ניהול ותפעול מתחם קאנטרי ו/או מתחם פנאי וספורט, המיועד לקהל הרחב ואשר היקף המנויים/משתמשים בו הוא 1,000 מנויים.

"קאנטרי" או "מתחם פנאי וספורט" בתנאי סף זה : מתחם הכולל לכל הפחות בריכה וחדר כושר.

"מנוי"/"משתמש" – משמעו אדם מבוגר או ילד אשר לו כרטיס קבוע עונתי או לתקופה רחבה יותר. מנוי הכולל מספר נפשות ייספר כמספר הנפשות הכלולות במנוי, לדוגמא מנוי משפחתי הכולל 2 מבוגרים ושני ילדים, ייחשב כ-4 מנויים לעניין זה.

"תפעול/ניהול" – אחריות על כלל השירותים הניתנים במתחם, אחזקה ותחזוקה שוטפת, גיוס וניהול כוח אדם מקצועי במגוון תחומי השירותים המסופקים במתחם, שיווק וניהול קשרי לקוחות, גביית כספים מלקוחות, התנהלות מול ספקים ונותני שירותים, קבלת כלל הרישיונות הנדרשים בדיון וכיו'.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך א'(1).

4.2. בעל מחזור כספי מזערי של 30,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בממוצע בשנתיים מתוך השנים 2022 – 2024 ואין בדו"חותיו הכספיים הערה בדבר "עסק חיי".

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף אישור רו"ח בנוסח מסמך א'(6).

4.3. הגיש ערבות בנקאית להבטחת הצעתו במכרז בסכום ובתוקף הקבועים בסעיף 1.3 ובהתאם להנחיות שבסעיף 6.10 בנוסח המצורף **כמסמך א' (2)** בדיוק.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יש להגיש ערבות בנקאית מקור בהתאם להנחיות שבסעיף 6.9 להלן בנוסח הקבוע במסמך א' (2).

4.4. רכש את מסמכי המכרז בסכום הקבוע לעניין זה בסעיף 1.3.

להוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף העתק של הקבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

4.5. השתתף במפגש המציעים שקיימה העירייה.

על המשתתף לוודא כי הוא חלק מרשימת המשתתפים במפגש.

4.6. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד העירייה ו/או חבר מועצת העיר.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף תצהיר היעדר קירבה בנוסח המצורף **כמסמך א' (5)**.

לא קיים המשתתף את כל התנאים להשתתפות במכרז האמורים לעיל רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו.

5. הצעת המשתתף :

5.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

5.2. ההצעה הכספית בתצורת תשלום דמי הפעלה לעירייה תוגש על גבי נספח ו' להסכם. הייתה סתירה בהצעת המחיר בין איזה מהעותקים במכרז, לרבות בין העותק הקשיח לעותק הדיגיטלי, תחייב את המציע ההצעה הגבוהה יותר.

5.3. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

5.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, הנספחים והכל במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

6. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן בעותק מקור אחד :

6.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

6.2. כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל.

6.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 :

6.3.1. אישור ניהול ספרים – דהיינו אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהל וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

6.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (3).

6.3.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (4).

6.4. העתק תעודת עוסק מורשה.

6.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

6.6. העתק תעודת התאגדות של המשתתף לתאגיד (כולל עמותות):.

6.7. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים) (לתאגיד לא כולל עמותות).

6.8. אישור עו"ד או רו"ח ע"ג מסמך ב'.

6.9. כתבי הסכמה בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, בנוסח מסמך א' (8) חתומים על ידי: (1) המציע בעצמו. (2) כל אחד מבעלי המציע.

העירייה תוכל לדרוש, כתנאי לבחינת ההצעה על ידי ועדת המכרזים ולאחר הגשת ההצעות, גם כתבי הסכמה חתומים על ידי "נושאי משרה" במציע (כולם או חלקם)

6.10. ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בסכום ובתוקף הקבועים סעיף 1.3 לעיל, שהוצאה על ידי בנק ישראלי או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון עסק לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת העירייה, בנוסח הערבות המצורף כמסמך א' (2) למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.

מובהר כי:

העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

העירייה תהיה רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד:

6.10.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

6.10.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

6.10.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

6.10.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

6.10.5. כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בתיאום עימו.

6.11. כלל המסמכים הנדרשים לצורך קבלת ניקוד איכות כמפורט בסעיף 11 לרבות תוכניות חוגים ופעילויות ותוכנית עסקית – בהתאם להוראות שם.

6.12. כל המסמכים לעיל יוגשו בעותק מקור אחד וכן סריקה של עותק המקור כאמור על גבי מדיה דיגיטלית כגון כונן USB.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

7. מפגש מציעים, הבהרות ושינויים

7.1. מפגש מציעים, השתתפות חובה ותנאי להגשת הצעה במכרז, יתקיים במועד ובמקום הקבועים לעניין זה בסעיף 1.3 לעיל.

7.2. עד למועד הקבוע לעניין זה בסעיף 1.3 לעיל ולדוא"ל שם, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה שאלות ובקשות להבהרה.

7.3. את השאלות יש להעלות על קובץ MS – WORD בפורמט שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

7.4. יודגש, כי העירייה אינה חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

7.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

7.6. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

8. שמירת זכויות

8.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

8.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

9. אופן ומועד הגשת ההצעה

9.1. את ההצעות המפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להפקיד במעטפה סגורה וחתומה ללא כל סימני זיהוי למעט המלל: "מכרז פומבי 02/2026" במקום ובמועד הקבועים לכך בסעיף 1.3 לעיל.

9.2. ההצעות במכרז זה יהיו בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים) מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 120 (מאה ועשרים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

9.3. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

9.4. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

10. בחינת ההצעות

10.1. בחינת ההצעות במכרז תבוצע כדלקמן (מובהר על אף תיאור השלבויות להלן המכרז אינו "דו שלבי"):

10.1.1. בדיקת שלמות ההצעות, תקינות הערבות הבנקאית למכרז, עמידה בתנאי הסף וכיו"ב.

10.1.2. מציעים שנמצא שהם עומדים בתנאי הסף והגישו הצעה תקינה, יעברו לשלב מתן ניקוד איכות על ידי צוות מקצועי של העירייה והעירייה (להלן: "ועדת האיכות"). ציון האיכות יינתן בהתאם לאמות המידה הבאות:

המדד	אופן הבחינה	ניקוד מירבי
מחזור לנדש הסף	<p>ייבחן המחזור השנתי הממוצע בשנתיים מתוך השנים 2022 – 2024 בהתאם לאישור רו"ח המשתתף.</p> <p>כל 2,000,000 ₪ מעל לדרישה הקבועה בתנאי הסף תזכה את המשתתף ב-1 נקודות עד 5 נקודות אפשריות.</p> <p>לא ניתן לקבל ניקוד יחסי, לדוגמא: משתתף עם מחזור של 6.5 מלש"ח יקבל ניקוד באמת מידה זו של 1 נקודה בלבד.</p> <p>לצורך קבלת ניקוד המשתתף יוודא כי הנתון מופיע באישור רוה"ח במסמך א'6).</p>	5
רשת מכוני מועדוני כושר או קאנטרי	<p>משתתף שהוא "רשת" מעדוני כושר/ספורט ופנאי או קאנטרי – יהא זכאי לסך של 10 נקודות.</p> <p>"רשת" - הפעלה של 10 סניפים לפחות, בערים שונות, תחת אותו שם/מותג בין אם באמצעות זכיינים ובין אם באמצעות בעלי הרשת.</p> <p>על המציע לפרט במסמך א'1) על היותו רשת ועל המועדונים אותם הוא מפעיל.</p>	10
הצעות לחוגים/פעילויות/ שירותים נוספים למשתמשים	<p>המשתתף יציג רשימת חוגים ו/או פעילויות ו/או שירותים נוספים אשר הוא מתכנן לבצע המועדון.</p> <p><u>ביחס לכל פעילות/חוג/שירות יירשום המציע לכל הפחות את: (1) מהות החוג/פעילות/שירות. (2) תדירות. (3) האוכלוסייה הייעודית (נשים/גברים/הגיל השלישי/ילדים וכיו"ו). (4) ייחודיות החוג ומטרותיו.</u></p> <p>רשימת החוגים תהווה התחייבות של המציע הזוכה במכרז ויהא עליו לקיים את החוגים שהוצעו על ידו במועדון.</p> <p>ועדת מקצועית מטעם העירייה תעריך ותנקד את ההצעות באמת מידה זו בניקוד של 1 – 15 נקודות.</p>	15
תכנית עסקית + ראיון	<p>כל משתתף יגיש יחד עם הצעתו תכנית עסקית להפעלת המועדון לתקופה של 5 שנים + 5 שנים.</p> <p>התוכנית עסקית תכלול לכל הפחות:</p>	25

ניקוד מירבי	אופן הבחינה	המדד
	<p>1. עלויות משוערות של הפעלת המועדון: כולל אך לא רק: הוצאות תפעול, תשלומים לספקים, עובדים, חוגים/פעילויות/שירותים, תשלומים לעירייה, תשלומי חובה וכיו"ו), הכנסות משוערות (מבוססות על ניסיון המשתתף ותנאי ההסכם).</p> <p>2. הכנסות: יש לרשום את עלויות הכרטיסים ו/או המנויים בכל מועדון בנפרד, לפי סוגי כרטיסים ומנויים (לרבות סופ"ש/משפחות/נשים/גברים וכיו"ו).</p> <p>המשתתפים יוכלו בעת ההפעלה בפועל, לחרוג ממחירי המנויים והכרטיסים שהוצגו על ידם במכרז בשיעור של 5% לכל היותר.</p> <p>יש לרשום הכנסות נוספות צפויות לפי ניסיון המשתתף.</p> <p>ועדה מקצועית מטעם העירייה תראיין את המשתתפים, תתרשם מניסיונם ויכולתם להפעיל את המועדון ברמה גבוהה. כן תתרשם הועדה מהתוכנית העסקית של המשתתף והאפשרות הריאלית לקיימה (כחלק מהריאיון יישאלו המשתתפים שאלות על התוכנית העסקית).</p> <p>התכנית העסקית תהווה סוד מסחרי/סוד מקצועי אשר לא ייחשף למשתתפים אחרים במכרז במסגרת "זכות העיון".</p> <p>בגין התרשמות במסגרת הריאיון יקבלו המשתתפים: עד 15 נקודות.</p> <p>בגין התוכנית העסקית יקבלו המשתתפים: עד 10 נקודות.</p>	

10.2. המשתתף אשר יקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר יוכרז כזוכה במכרז. ועדת המכרזים תוכל לקבוע גם זוכה כשיר שני אשר ייכנס בנעליו של הזוכה בכל מקרה בו הופסקה ההתקשרות עם הזוכה הראשון.

מובהר כי העירייה אינה חייבת להתקשר עם הזוכה הכשיר השני, והיא תוכל במקרה של ביטול ההסכם עם הזוכה הראשון, לפרסם מכרז נוסף ו/או לבצע כל התקשרות אחרת חוקית עם מפעיל אחר לרבות ביצוע הפעלה עצמאית.

10.3. שיקולים נוספים של ועדת המכרזים:

על אף האמור לעיל:

10.3.1. ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

10.3.2. וועדת המכרזים תוכל לפסול הצעה של מציע או להתנות את הזכייה במכרז בתנאים, זאת ככל שבמסגרת קבלת מידע כאמור בסעיף 6.9 לעיל, נמצא כי המציע או מי מבעלי השליטה בו או מי מנושאי המשרה בו הורשעו באיזו מהעבירות הקבועות בתוספת הרביעית לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019.

בבואה לקבל החלטה כאמור לעיל תשקול הועדה:

- א. את מהות העבירה וחומרתה, לרבות סוג העבירה, הערך החברתי שנפגע מביצוע העבירה וזיקת העבירה למכרז ולהתקשרות.
- ב. פרק הזמן שחלף מיום ביצוע העבירה.
- ג. השלב בהליך הפלילי (חקירה, שימוע טרם החלטה על הגשת כתב אישום, הגשת כתב אישום, הרשעה).
- ד. גיל האדם ביום ביצוע העבירה.
- ה. קיומם של פרטי רישום פלילי או פרטי רישום משטרתי נוספים, אותם זכאית ועדת המכרזים לשקול, מספר פרטי הרישום ומהותם.
- ו. מידע על שיקומו של האדם ונסיבותיו האישיות, ככל שביסס אותן לפני ועדת המכרזים. לעניין תאגיד, שיקום יבחן, בין היתר, באימוץ אמצעי ציות, בקרה ואכיפה אפקטיביים.

10.4. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות (בניקוד הסופי), תפעל העירייה על פי כללי ההעדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין – **מסמך א' (7)**).

10.5. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כמו כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

10.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו'.
מ"מ ודו"חות ניכויים וכיו'.

10.10. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.
- 11.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז.
- 11.3. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה כמו כן אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה (לרבות גריעתו מספר הקבלנים של העירייה ואיסור על הגשת מכרזים עבור העירייה בעתיד. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.4. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 11.5. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.
- 11.6. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

12. ביטול המכרז

- 12.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 12.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר לטובין, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת העירייה לשלם עבור ביצוע העבודות, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לביצוע העבודות.
- 12.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

12.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

עיריית נתיבות

מסמך א' (1) – פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____

תנאי סף ומדדי איכות

תנאי הסף שבסעיף 4.1:

בעל ניסיון קודם של עשר שנות ניסיון רצופות, במהלך השנים 2015 – 2026, של ניהול ותפעול מתחם קאנטרי ו/או מתחם פנאי וספורט, המיועד לקהל הרחב ואשר היקף המנויים/משתמשים בו הוא 1,000 מנויים. "קאנטרי" או "מתחם פנאי וספורט" בתנאי סף זה: מתחם הכולל לכל הפחות בריכה וחדר כושר. "מנוי"/"משתמש" – משמעו אדם מבוגר או ילד אשר לו כרטיס קבוע עונתי או לתקופה רחבה יותר. מנוי הכולל מספר נפשות ייספר כמספר הנפשות הכלולות במנוי, לדוגמא מנוי משפחתי הכולל 2 מבוגרים ושני ילדים, ייחשב כ-4 מנויים לעניין זה. "תפעול/ניהול" – אחריות על כלל השירותים הניתנים במתחם, אחזקה ותחזוקה שוטפת, גיוס וניהול כוח אדם מקצועי במגוון תחומי השירותים המסופקים במתחם, שיווק וניהול קשרי לקוחות, גביית כספים מלקוחות, התנהלות מול ספקים ונותני שירותים, קבלת כלל הרישיונות הנדרשים בדיון וכיו".

שם המועדון/קאנטרי: _____

כתובת: _____ מספר מנויים: _____

10 שנות הניסיון: _____ מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____

מדד איכות "רשת":

משתתף שהוא "רשת" מעדוני כושר/ספורט ופנאי או קאנטרי – יהא זכאי לסך של 10 נקודות. "רשת" - הפעלה של 10 סניפים לפחות, בערים שונות, תחת אותו שם/מותג בין אם באמצעות זכיינים ובין אם באמצעות בעלי הרשת.

המציע הינו רשת: _____ (שם הרשת)

להלן פירוט של 10 מועדונים תחת הרשת בערים שונות:

מס"ד	שם המועדון	כתובת
.1		
.2		
.3		
.4		
.5		
.6		
.7		
.8		
.9		
.10		

חתימת המשתתף

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, חתם על מסמך זה _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לפרט במסמך זה את הנדרש ממנו ומסמך זה מהווה הצהרה לכל דבר ועניין וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הפירוט לעיל וחתם עליו בפניי.

תאריך

חותמת + חתימת עו"ד

מסמך א' (2) – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ההצעה במכרז

לכבוד

עיריית נתיבות

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 ש"ח (חמישים אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' 02/2026 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי 25/05/2026 ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 25/05/2026 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 25/05/2026 לא תיענה.

לאחר יום 25/05/2026 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

(בנק/חברת ביטוח)

מסמך א' (3) – תצהיר קיום דיני עבודה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 02/2026 של עיריית נתיבות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן- "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א- 1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א- 1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

מסמך א' (4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

לכבוד

עיריית נתיבות

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית נתיבות (להלן: "הרשות"). אני מצהירה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך א' (5) – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

עיריית נתיבות

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית נתיבות הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. "הרשות" – עיריית נתיבות.

2.2. בין חברי מועצת הרשות אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.3. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.4. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות או בעירייה.

2.5. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.7. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____

חתימת המציע

מסמך א' (6) – אישור בדבר מחזור כספי והיעדר הערת "עסק חי"

לכבוד

חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום _____, וביום _____

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ב. הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין:

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדו"חות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) _____, המחזור הכספי השני הממוצע לשנים _____, _____ (יש לרשום שנים בלבד) הינו גבוה מ / שווה ל _____ ש.

ה. חוות הדעת שניתנו לעניין הדו"חות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

ו. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדו"חות הכספיים המבוקרים והדו"חות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ז. ממועד החתימה על הדו"חות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ה' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רואי חשבון בישראל.

בכבוד רב,

רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
 2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.
- הערות:
- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
 - יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

מסמך א' (7) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ה' 1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987 לעניין עידוד נשים בעסקים, רשאי להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

בתצהירי זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או

בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד

כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" – תאגיד רשום בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או

שותפות הרשומה בישראל.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן של אח, הורה או צאצא.

אני גב' _____ ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי העסק

_____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות דלעיל, אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי

וכי האמור בתצהירי זה נכון.

_____ שם וחתימה

אימות עו"ד

אני, הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב'

_____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת

וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתימה

עליו בפני.

_____ תאריך

_____ חותמת

_____ חתימה

אישור רואה חשבון לעסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "העסק") הנני לאשר כדלקמן:

1. העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2. מחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' _____ ת.ז. _____.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מסמך א' (8) – כתב הסכמה

בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019.

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) לעיריית נתיבות לשם בחינת הצעתי והאפשרות של התקשרות עימי מכוח מכרז פומבי 02/2026 לניהול והפעלה של מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב) בעיר נתיבות.

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי/ת לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותיי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

חתימה: _____

תאריך: _____

מסמך א' (9) – רשימת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת ההצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים מוטלת האחריות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגינו.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
4.1	פירוט ניסיון קודם לעמידה בתנאי הסף במסמך א'(1).	
4.2	אישור רו"ח להוכחת העמידה בתנאי הסף וקבלת ניקוד איכות בנוסח מסמך א'(6).	
4.3	ערבות בנקאית מקור בהתאם להוראות שבסעיף 6.9 בנוסח מסמך א'(2).	
4.4	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
4.6	תצהיר היעדר קרבה בנוסח מסמך א'(5).	
6.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות חתומים בכל עמוד ובמקומות המיועדים לכך.	
6.3.1	אישור ניהול ספרים.	
6.3.2	תצהיר "קיום דיני עבודה בנוסח <u>מסמך א'(3)</u> .	
6.3.3	תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בנוסח <u>מסמך א'(4)</u> .	
6.4	העתק תעודת עוסק מורשה.	
6.5	אישור בדבר ניכוי מס הכנסה במקור.	
6.6	העתק תעודת התאגדות של המשתתף.	
6.7	תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי.	
6.8	אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב' או במסמך נפרד.	
11	תוכנית חוגים/פעילויות/שירותים נוספים ביחס לכל מועדון בנפרד (התחייבות וקבלת ניקוד איכות).	
11	תכנית עסקית בהתאם להנחית הקבועות בסעיף 11.	
6.10	כל המסמכים לעיל יוגשו בעותק מקור אחד וכן סריקה של עותק המקור כאמור על גבי מדיה דיגיטלית כגון כונן USB	

מסמך ב' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה של כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 02/2026 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, וכי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע את השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכמים, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות ונקיים אחר כלל התחייבויותינו במסגרת הפעלת השירותים השונים.
8. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 120 (מאה ועשרים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, ניחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973, ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.

13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

פרטי החותם מטעם המציע :

תאריך: _____ חתימה + חותמת : _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ./ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך ג' – הסכם הפעלת מועדון פנאי וכושר

שנערך ונחתם בנתיבות ביום _____ לחודש _____ שנת _____

-בין-

עיריית נתיבות

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

-לבין-

_____ ח.פ.:

_____ כתובת:

_____ טלפון: _____ דוא"ל: _____

(להלן: "המפעיל")

מצד שני;

והעירייה פרסמה את מכרז 02/2026 לניהול והפעלה של מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב) בעיר נתיבות (להלן: "המכרז");

הואיל

והמפעיל הגיש הצעה במכרז והוא מצהיר כי ערך לפני הגשת ההצעה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה והסכים לקבל על עצמו את ניהול והפעלת מועדון הפנאי והספורט מושא המכרז באופן כולל על כלל פעילויותיו בהתאם למסמכי המכרז והוראות הסכם זה;

והואיל

ועל בסיס הצהרותיו קבעה העירייה את המפעיל כזוכה במכרז וכחלק מהתחייבויותיו הותנה כי המפעיל יחתום על הסכם זה;

והואיל

לפיכך הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.

עמוד 37 מתוך 85

חתימה + חותמת: _____

1.2. בכפוף לאמור בסעיף ההגדרות להלן ואלא אם נאמר אחרת במפורש, חוק הפרשנות, התשמ"א – 1981, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור. לצורך פרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בחוק האמור.

1.3. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.

1.4. מסמכי המכרז כולם לרבות ההבהרות שנשלחו (ככל שנשלחו) והצעת והצהרות המפעיל שם מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקראו יחד עימו.

1.5. הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ואלו הם:

נספח א' – עקרונות ההפעלה.

נספח א'1 – תשריט המועדון.

נספח א'2 – רשימת מצאי במועדון (ריהוט וציוד בבעלות העירייה).

נספח א'3 – דו"ח ביקורת חודשי.

נספח ב' – דרישות ביטוח.

נספח ב'1 – נוסח אישור קיום ביטוחים.

נספח ג' – נוסח ערבות ביצוע.

נספח ד' – נוסח התחייבות לשמירה על סודיות.

נספח ה' – תכנית הפעלה וחוגים בכל מועדון (תצורף התכנית שצירף המפעיל במכרז).

נספח ו' – הצעת המחיר.

1.6. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הנספחים על ההסכם אשר יפורש בהתאם לתנאיהם.

1.7. **תנאים מתלים לחתימה על חוזה על ידי העירייה:**

הואיל והסכם זה נעשה לתקופה ארוכה (מעל 5 שנים) אזי כניסתו לתוקף מותנה בקבלת האישורים הבאים:

1.7.1. אישור מועצת העיר לתקופת ההתקשרות (אישור ניתן ביום 31/12/2025).

1.7.2. אישור משרד הפנים לתקופת ההתקשרות.

העירייה תפעל לקבלת האישורים כאמור תוך כדי ההליך המכרזי אולם היא אינה מתחייבת כי אישורים אלו יתקבלו במועד הזכייה, עיכוב בקבלת איזה מהאישורים לא יזכה את הזוכה בפיצוי כלשהו.

2. הגדרות

כל עוד לא נאמר אחרת במפורש, למונחים שלהלן תהא הפרשנות שבצידם:

המונח	הפרשנות
"המועדון"	- מועדון הפנאי והספורט המצוי בגוש _____ חלקה _____ בכתובת _____ בשטח של _____ דונם על כלל השטחים המצויים בו וכמסומן בתשריט המצ"ב כנספח א'1).
"מתחמי המשנה"	- כל מתחם משנה המהווה חלק מהמועדון כגון: מזנון, חדר כושר, חדרי חוגים, בריכות שונות לרבות מדשאות וכיו'.
"השירותים"	- שירותי ההפעלה והניהול של המועדון בהסכם זה על נספחיו.
"המנהל מטעם העירייה" "המפעיל"	- מי שימונה על ידי העירייה כמנהל מטעמה ביחס לשירותים מושא הסכם זה. לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל מי שפועל בשמו ומטעמו בביצוע השירותים.
"המשתמשים" או "המבקרים" "הלקוחות"	- הציבור המשתמש במועדון ו/או במתקניו ו/או המבקר במועדון בין אם בכניסה חד פעמית ובין אם באמצעות מנוי עונתי או מנוי אחר בין אם באמצעות מנוי לכל המועדון ובין אם לאיזה ממתחמי המשנה במועדון;
"הספקים"	- הספקים השונים אשר יבצעו עבודות ו/או יעניקו שירותים המועדון לצורך תחזוקתו השוטפת ו/או לצורך פעילותו או פעילות איזה ממתחמי המשנה שלו.

3. הצהרות המפעיל

המפעיל מצהיר כדלקמן:

- 3.1 כי קרא את ההסכם על נספחיו וכי כל תנאי ההסכם ונספחיו נהירים וברורים לו והוא מסכים להם.
- 3.2 כי קיבל את כלל ההסברים הדרושים לו לצורך ביצוע השירותים המפורטים בהסכם זה, ואין ולא יהיו לו טענות בקשר עם מידע חסר ו/או שאינו מספיק בקשר עם התחייבויותיו וזכויותיו מכוח ההסכם זה.
- 3.3 כי הוא בעל הניסיון, הידע, האמצעים והיכולת הפיננסית להעניק את השירותים לעירייה על פי הוראות ההסכם זה על נספחיו וכי הוא ו/או עובדיו מחזיקים ו/או יחזיקו בכלל הרישיונות המתאימים (ככל שיש דרישה בחוק לרישיון) לצורך מתן השירותים על סוגיהם השונים.

- 3.4. כי אין כל מניעה, משפטית או אחרת, להתקשרותו בהסכם זה. ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.5. כי כלל השירותים שיינתנו על ידו, יינתנו ברמה המקצועית הגבוהה ביותר תוך שמירה על יחסי אנוש טובים, יושרה מקצועית ופיננסית.
- 3.6. כי הוא ועובדיו ישתפו פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה בכל הנוגע לתפעול המועדון וביצועו כל פעולה לטובת המועדון וקידומו.
- 3.7. כי ידוע לו, שהמועדון כולו הינו בבעלות של העירייה וכי במסגרת הסכם זה נמסרת לו החזקה במועדון לצורך הפעלתו בלבד ועד תום תקופת הסכם זה.

4. השירותים:

- 4.1. המפעיל יהא אחראי על צידו, תפעולו וניהולו השוטף של המועדון לרווחת התושבים והמשתמשים האחרים בהם.
- 4.2. ציוד, הפעלת וניהול המועדון תבוצע בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.
- 4.3. עם הזכייה במכרז ועוד טרם תחילת תקופת ההתקשרות, יחל המפעיל בהתארגנות לקראת הפעלת המועדון עם מסירתו אליו, לרבות רכישת כלל הציוד והריהוט הנדרש לו לצורך הפעלה מושלמת של המקום, התקשרות עם ספקים שונים, חיבורי אינטרנט, תקשורת וביצוע כל פעולה אחרת נדרשת לצורך הפעלת המועדון באופן מושלם.
- 4.4. המפעיל יהא מעורב ויגיע לישיבות שונות לקראת מסירה, לרבות עם הקבלן המבצע לצורך ביצוע תיאומים שונים.
- 4.5. העירייה תעביר למפעיל את המידע הקיים אצלה ביחס למתקנים שונים קיימים במועדון (מערכות מים, חשמל, מיזוג אוויר וכיו"ו). על המפעיל לבצע תחזוקה שוטפת ומונעת לכלל המתקנים במועדון.
- 4.6. האחריות על שבר של מתקן או בלאי שאינו נובע מתחזוקה לקויה תהא של העירייה, אולם אחריות בגין שבר או בלאי הנובע מתחזוקה לקויה של המתקן שלא בהתאם להוראות תיק המתקן ו/או הוראות היצרן יחולו במלואם על המפעיל.
- 4.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי אחריות המפעיל היא לניהול, תפעול ואחזקת המועדון על כל הכרוך בכך מקצה לקצה, לרבות נשיאה בכל הוצאות המועדון ללא יוצא מן הכלל לרבות הוצאות אחזקת המבנה, תיקונים של המתקנים והמערכות השונות במבנה, ביצוע הפעולות הנדרשות לשם קבלת רישיונות מתאימים, העסקת עובדים מתאימים (לרבות מאמנים, מצילים, מדריכי חוגים וכיו"ו), עריכת ביטוחים, ניקיון, אחזקת המתקנים השונים במועדון לרבות חדרי מכונות ומשאבות, שילוט, גינון, שמירה, טיפוח, שימור, שדרוג, שימוש בתוכנות ניהול מתאימות, ניהול ספקים ונותני שירותים, רכישת ושימור ציוד, עלויות חשמל, עלויות מים וכיוב'.
- 4.8. המפעיל יפעל על פי הוראות כל דין ולרבות הוראות משרד הבריאות, הוראות חוק הגנת הצרכן תשמ"א - 1981, חוקי העבודה הרלוונטיים לסוגי העובדים השונים וכיוב'.

- 4.9. כלל עובדי המפעיל יהיו בעלי אישור משטרה בתוקף בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.
- 4.10. מובהר כי למפעיל לא תהא כל זכות קניינית או אחרת במועדון, ולא מועברות לו איזה מזכויות העירייה במקרקעין, וכי זכויותיו בהסכם זה מתמצות בזכותו להפעיל, לנהל ולתחזק את המועדון עבור העירייה בהתאם לתנאי המכרז על מסמכיו ונספחיו.
- 4.11. המפעיל לא יבצע שינויים כלשהם במועדון ו/או בחלק ממנו, מבלי שיקבל לשם כך את הסכמת העירייה מראש ובכתב. יובהר כי אין בהסכמת העירייה לביצוע שינוי כלשהו, אם תינתן, כדי לפטור את המפעיל מהצורך בקבלת כל היתר ו/או רישיון הדרושים לצורך ביצוע השינוי והמפעיל מתחייב לקבל את ההיתרים והרישיונות דלעיל על חשבונו טרם ביצוע שינויים כלשהם ולבצע כל שינוי או תוספת דלעיל בהתאם לתנאי ההיתר או הרישיון, ולאחר קבלתו.
- 4.12. עוד מובהר כי גג המבנה מיועד להתקנת מערכות PVT ו/או מערכות אגירה, המערכות יהיו שייכות לעירייה וכלל ייצור החשמל או מכירת חשמל מהמערכות יהא שייך לעירייה. בנוסף מאחר והמערכת תייצר אנרגיה תרמית לחימום הבריכה/מי צריכה, לעירייה תהא האופציה למכור את האנרגיה התרמית למפעיל המפעיל בעלות מופחתת.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לעירייה הזכות המלאה להתקין במועדון מערכות סולאריות לייצור חשמל/חימום מים PVT נוספות לפי שיקול דעתה.
- 4.13. העירייה תוכל לבנות בקאנטרי מגרשי טניס ו/או פאדל לרבות בהגעה להסכמה עם המפעיל לעניין השתתפות בהקמה ו/או ההפעלה של המגרשים כאמור.

5. ריהוט והצטיידות :

- 5.1. המפעיל ירהט ויצייד את המועדון בכלל הריהוט והציוד הנדרש לצורך הפעלה מושלמת של המועדון.
- 5.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יבצע המפעיל רכש של:
- 5.2.1. כלל הריהוט והציוד הנדרש לו לצרכים תפעוליים.
- 5.2.2. חומרה, תוכנה, מסכים, וכלל הציוד האלקטרוני הנדרש לו.
- 5.2.3. כיסאות לשטחים הציבוריים בבריכה, ריהוט מזנון וציודו, ציוד מטבח, תנורים, מקררים, כלים.

5.3. ציוד חדר הכושר ושני חדרי סטודיו:

- ציוד חדר הכושר ושני חדרי הסטודיו ייעשה באמצעות המפעיל עם השתתפות העירייה באופן הבא:
- 5.3.1. המפעיל יגיש לעירייה לאישורה תוכנית חדר כושר על כלל הציוד הנדרש בו לרבות מחירים, העומד בדרישות שבנספח א'(3) לפחות.
- 5.3.2. העירייה תוכל לאשר את התוכנית או שלא לאשר או לאשר בתנאים או לדרוש שינויים/התאמות. העירייה תבחן את העלויות שיוצגו לה לצורך בקרה כי אלו אכן

תואמים את מחירי השוק ואת איכותם לפי נספח א' (3) (לרבות באמצעות יועצים מקצועיים מטעמה) ותוכל לבקש הסברים ו/או אסמכתאות למחירים של הציוד כאמור (לרבות השוואה מול ציוד ש"ע).

5.3.3. המפעיל יבצע את ההזמנה של הציוד הנדרש בהתאם לתוכנית והרשימה שתאושר מראש על ידי העירייה בכתב (לרבות חותמת גזבר העירייה).

5.3.4. המפעיל, העירייה וספק הציוד יחתמו על חוזה משולש שייערך על ידי העירייה במסגרתו יוסדר כי תשלומי התמורה ב בגין ציוד הכושר וציוד חדרי הסטודיו בלבד, עד לסך של 2,500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) יועברו על ידי העירייה לספק הציוד ישירות ויתרת התמורה תשולם על ידי המפעיל.

5.3.5. החשבונית מספק הציוד על חלק העירייה כאמור לעיל, תצא על שם העירייה והתשלום של העירייה יבוצע ישירות מול ספק הציוד (ללא תיווך מול הזוכה).

5.3.6. אבני הדרך של הגשת חשבונות מספק הציוד לעירייה יהיו כדלקמן:

5.3.6.1. הגעת כלל הציוד לאתר: 20%.

5.3.6.2. סיום התקנת כלל הציוד: השלמה ל-80%

5.3.7. תשלומים יבוצעו בתנאי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים תשע"ו – 2017.

5.3.8. כל רכש ציוד נדרש מעבר להשתתפות העירייה כאמור לעיל תחול על המפעיל ועל חשבונו.

5.3.9. לכלל הציוד תהא אחריות של 5 שנים לפחות באתר או אחריות יצרן לפי הגבוה מביניהם.

5.3.10. האחריות המלאה להתקנה ואספקה של הציוד בצורה מושלמת חלה על המפעיל והיחסי בין העירייה לספק הציוד הינם רק ביחס לתשלום השתתפות העירייה. משכך על המפעיל לייצר מול ספק הציוד הסכם מתאים המסדיר את כלל התחייבויות ספק הציוד כלפיו לרבות אחריות, ביטוחים וכיו'.

5.4. המפעיל ישלים ו/או יתקן לכל אורך תקופת ההתקשרות, כל ציוד ו/או ריהוט שאינם תקינים וזאת באופן מיידי וללא דיחוי ובאופן שרמת המועדון תשמר גבוהה וסטנדרטים גבוהים מקובלים.

6. ימי ושעות פעילות המועדון והפרדה מגדרית:

6.1. המועדון יפעל בכל ימות השבוע ולכל הפחות בין השעות 07:00 – 22:00 למעט שבתות חגי ישראל.

6.2. אחת לשבועיים ייקבע יום ובו תהא הפרדה מגדרית (נשים וגברים) בשבוע אחד יום לגברים בלבד ושבוע אחרי זה יום לנשים בלבד. ככל שיתברר לאחר תקופה של 6 חודשים לפחות כי אין ביקוש בעיר להפרדה כאמור, יגיע המפעיל המפעיל עם דו"חות מתאימים לעירייה אשר תוכל לבטל את חובת ההפרדה או לצמצמה לנדרש.

6.3. תתאפשר סגירת המועדון אחת לשבוע לחצי יום לצורך ניקיון, תחזוקה, תיקונים וכיו'.

6.4. כל שינוי של שעות ו/או ימי הפעילות של המועדון יהא כפוף לאישור מראש של העירייה. המפעיל יעדכן את השינויים כאמור בכל האמצעים הבאים :

6.4.1. בשילוט פיסי בלוח המודעות של המועדון באופן בולט וברור.

6.4.2. בדף ה-Facebook של המועדון (יוקם על ידי המפעיל).

6.4.3. באתר האינטרנט הייעודי של המועדון (יוקם על ידי המפעיל).

6.4.4. בהפצה למנויים אשר הסכימו לקבל הודעות מהמועדון ברשימת תפוצה בדוא"ל או בהודעה לנייד.

7. הכנסות והתנהלות כלכלית בתקופת ההתקשרות :

7.1. על המפעיל לקיים הפרדה חשבונאית מוחלטת לעניין ניהול ותפעול המועדון ויהא אחראי באופן בלעדי על ההתנהלות הכלכלית של המועדון.

7.2. לכל אורך תקופת ההתקשרות :

7.2.1. יישא המפעיל בכל הוצאה ו/או תשלום ביחס למועדון בין אם מדובר בחיוב עתידי ובין אם מדובר בחיובים שוטפים, לרבות אך לא רק: הוצאות שוטפות ומיוחדות, שכר עובדים, תשלומי ספקים, תשלומי מים, ארנונה, חשמל, אגרות שמירה, דמי הפעלה לעירייה, שילוט, רישוי עסקים, ניקיון, הדברה, גינון, שילוט, רכישת ציוד, אספקה, מוצרים וכיוב'.

7.2.2. כל הכנסה של המועדון, קרי: ממכירת כרטיסים, מנויים, חוגים, פעילויות, קפיטריה, אירועים וכיו' תהא שייכת למפעיל.

7.3. דו"חות כספיים מפורטים בדבר הכנסות והוצאות של המועדון, לרבות פירוט של כל סוגי ההכנסות, כמויות וכן כל סוגי ההוצאות יועבר ביחס לכל שנת מס, עד ליום 31.7 בכל שנה – דו"ח מבוקר. הדו"חות ישמשו את העירייה לצרכיה ולבקרה על ביצוע ההתקשרות בהתאם לתנאים במסמכי המכרז.

7.4. מנגנון היפרדות: מנגנון היפרדות יהא כמפורט בהסכם (מסמך ג') לרבות אופן השבת המועדון ומערכותיו כמו גם ההסדרים הכלכליים לעניין זה.

8. תשלומים מהמפעיל בתקופת ההתקשרות :

8.1. שיעור מהמחזור: החל משנת ההפעלה החמישית (כולל השנה חמישית) יעביר המפעיל לעירייה שיעור של 2% מהמחזור הכספי השנתי בתוספת מע"מ.

בסעיף זה "מחזור כספי" – כלל ההכנסות מכל הפעילויות המבוצעות במתחמים ללא יוצא מן הכלל (לרבות כרטיסים, מנויים, חסויות, אירועים, חוגים, הפעלות שונות, הכנסות מקפיטריה וכיו').

8.2. עד ולא יאוחר מ-3 חודשים מתום שנת המס, יעביר המפעיל לעירייה דו"ח רו"ח מפורט מבוקר ביחס להכנסות/הוצאות ושורת הרווח וכן שיק לפירעון מידי לפקודת העירייה בגובה 2% מהמחזור בתוספת מע"מ כדין.

8.3. העירייה תבחן את דו"ח רוה"ח, והיא תוכל לאשרו או לקבל הבהרות בגינו או לבקש לתקנו (ככל שהיו בו שגיאות) והמפעיל יפעל בהתאם להוראות העירייה בעניין זה.

8.4. **ארנונה ותשלומי חובה אחרים**: המפעיל יישא בתשלומי ארנונה בהתאם לצו המיסים המאושר של העירייה וכן תשלומי חובה אחרים החלים על מחזיק בנכס לרבות כל היטל או מס עירוני אחר.

העירייה שוקלת לפעול להפחתת שיעור הארנונה ביחס למתחמים דומים אולם מובהר כי ככל שתחול הפחתה, ההפרש שבין שיעור הארנונה המופחת לשיעור הארנונה נכון לשנת 2026 יועבר לעירייה במסגרת "קרן אחזקה" של העירייה ביחס לקאנטרי. שימוש בקרן האחזקה היא בשק"ד העירייה בלבד ונועדה לשלב סיום ההסכם בעיקר "ליישור קו".

9. **מחירי מנויים וכרטיסים**:

9.1. מחירי מנויים וכרטיסים ייקבעו על ידי המפעיל כפי שפורט בתכנית העסקית שהוגשה על ידו למכרז (בסטייה של עד 5%) וזאת כפוף למפורט להלן:

9.1.1. כניסה לילדים מתחת לגיל 3 תהא ללא תשלום.

9.1.2. הנחת תושב נתיבות בשיעור 10% לפחות על כל סוגי הכרטיסים והמנויים.

9.1.3. הנחה לגמלאים – 10% (ללא כפל הנחות – לדוגמא תושב גמלאי יהא זכאי ל-10% הנחה בלבד).

9.1.4. הנחה לאנשים עם מוגבלות בהצגת תעודת נכה או תעודת פטור מתור, של 10% (ללא כפל הנחות – לדוגמא תושב עם מוגבלות יהא זכאי ל-10% הנחה בלבד).

9.1.5. בכל הנוגע לרישום מנויים, על המפעיל לפעול על פי הוראות דין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו לרבות דו"חות, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו".

10. **אירועים וכרטיסים לעירייה/לעירייה**:

10.1. המפעיל יעביר לעירייה אחת לכל עונת רחצה סך של עד 600 כרטיסי כניסה חד פעמיים לבריכות בתמורה לסך השווה ל-50% מעלות הכרטיס לילד/תושב נתיבות לפי סוג הכרטיס.

10.2. **העירייה** תהא רשאית לקיים עד 4 אירועים בשנה (לא אירוע פתוח לציבור) בשימוש מלא במתחמים (ללא חדר כושר), בתיאום מראש עם המפעיל בהתאם לרישיון העסק של המפעיל, **ללא עלות** (בחירה באיזה מהמתחמים ייעשה שימוש בכל אירוע הינה בשק"ד העירייה).

ביקשה העירייה לעשות שימוש במתחם מעבר ל-4 אירועים כאמור תשלם העירייה למפעיל תמורה בהתאם למחירון הספק לאירועים בהנחה של 30%.

10.3. כל אירוע/סגירה חלקית של הקאנטרי (כולו או חלקו) יהא באישור העירייה (שיכולה **לאשר** בתנאים או שלא לאשר כלל) וכפוף לקבלת כלל האישורים הנדרשים לרבות רישיון עסק כנדרש. לא יתאפשרו אירועים שיש בהם כדי לפגוע בתקנת הציבור ו/או במרקם החיים בשכונה הכל לפי שק"ד העירייה.

בכל מקרה אירועים ופעילויות כאמור לא יפגעו במשתמשים במתחם/המנויים במסגרת תנאי המנוי/ההתקשרות עימם.

11. קייטנות, אגודת שחיה :

11.1. המפעיל יאפשר לילדי קייטנות בנתיבות לעשות שימוש בבריכת השחייה החיצונית בשעות הבוקר בחודשים יולי-אוגוסט, למספר ימים שלא יעלה על 10 ימים.

בגין זכות זו יהיה המפעיל זכאי לתמורה בגין כל ילד בסך של 15 ₪ כולל מע"מ (ישולם ממפעיל הקייטנה למפעיל).

11.2. בנוסף, המפעיל יאפשר לבקשת העירייה, מכירת כרטיסי כניסה לילדים בחודשי הקיץ, בימים שהעירייה תקבע לצורך כך (אחת או פעמיים בשבוע), לשחייה "לילית" (מהשעה 20:00) בסך של 15 ₪ כולל מע"מ לילד לכניסה.

12. חוגים :

12.1. על המפעיל להפעיל חוגים מסוגים שונים בהתאם להצעתו במכרז או חוגים אחרים בנוסף להצעתו במכרז.

12.2. המפעיל יהא רשאי, לפי שיקול דעתו, לשנות את מערכת החוגים מעת לעת וכנהוג במקומות אחרים אותם הוא מפעיל באישור מראש של העירייה.

12.3. פירוט ביחס לחוגים לרבות: תכני החוגים, מועדים, תדירות, שמות המדריכים, הוראות שונות משתתפים יופיעו באופן מסודר באתר האינטרנט הייעודי אשר יוקם על ידי המפעיל.

12.3.1. שינויים בשעות וימי פעילות של חוגים יפורסמו :

12.3.2. בשילוט פיסי בלוח המודעות של המועדון באופן בולט וברור.

12.3.3. בדף ה-Facebook של המועדון.

12.3.4. באתר האינטרנט הייעודי של המועדון (יוקם על ידי המפעיל).

12.3.5. בהפצה למשתתפי החוג אשר הסכימו לקבל הודעות מהמועדון ברשימת תפוצה בדוא"ל או בהודעה לנייד.

13. מזנון :

13.1. הפעלת המזנון תיעשה בתנאים המפורטים בנספח א'.

13.2. מוצרי הבסיס המפורטים ב**נספח א'** יימכרו במחיר שלא יעלה על המחיר הנקוב בציוד שם. המפעיל יוכל לפנות בבקשה לעירייה להעלאת מחירי המקסימום למוצרי הבסיס עם אסמכתאות וראיות לעליית מוצרי הבסיס למפעיל על מנת שלא להימצא במצב של הפסד – העירייה תבחן את הבקשה ותוכל לאשר או שלא לאשר את הבקשה כאמור.

13.3. אין למכור מוצרי אלכוהול וסיגריות.

13.4. ככל שהמפעיל יבקש לעשות שימוש בספק משנה לצורך הפעלת הקנטרי ספק המשנה יהא בעל ניסיון מתאים ויובא לאישור מראש על ידי העירייה אשר תוכל לאשר או שלא לאשר או לאשר בתנאים את זהות ספק המשנה.

14. אתר אינטרנט ייעודי :

14.1. המפעיל יקים ויפעיל אתר אינטרנט חדש ייעודי למועדון (לא דף נחיתה או עמוד פייסבוק) באמצעותו יינתן מידע ביחס למועדון, הפעילויות והחוגים במסגרתו, הודעות ושינויים וכיו".

14.2. שפת האתר הראשית תהא ערבית. עברית/ערבית

14.3. מאפייני האתר ותפעולו יהיו לכל הפחות כמפורט בנספח א'5 להסכם.

15. היעדר יחסי עובד מעביד

15.1. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי בין העירייה לבין המפעיל וכל מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו, מתנדביו וכיו", לא חלים ולא יחולו יחסי עובד - מעביד, וכל זכות שיש לעירייה לפקח, להורות, להנחות ולהדריך את המפעיל ו/או כל מי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו במתן השירותים על פי הסכם זה, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הסכם זה, ואין בו כדי ליצור יחסי עובד – מעביד וכל עובד כאמור הוא עובד של המפעיל בלבד.

15.2. המפעיל מצהיר כי הוא בלבד, אחראי לתשלום לעובדיו ו/או למועסקים על ידו של מלוא משכורותיהם ו/או הזכויות המגיעות להם, תנאים סוציאליים ותנאי עבודה בהתאם לקבוע על פי כל נוהג וכל דין.

15.3. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין ולא יהיו למפעיל ולכל מי מטעמו, כל זכות של עובד העירייה בכל דרך וצורה שהיא וכי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו כאמור, לא יהיו זכאים לתשלום של משכורת, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין או פיצויי פרישה מאת העירייה וזאת בהיות המפעיל במעמד של קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

15.4. המפעיל מתחייב להבהיר את האמור לעיל באופן מפורש וברור לכל עובד ו/או מי שיועסק על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

15.5. המפעיל מתחייב לטפל מיד ועל חשבונו בכל דרישה ו/או תביעה הנובעים על פי הנטען בדרישה ו/או בתביעה, במישרין ו/או עקיפין, מצד עובד ו/או מצד רשות ו/או גוף בגין ו/או בקשר לעובדים ו/או משכורתם ו/או לזכויותיהם ו/או לתנאיהם.

15.6. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי היה וייקבע ע"י גורם מוסמך כלשהו, כי חלים יחסי עובד - מעביד בין העירייה לבין מי מעובדי המפעיל ו/או מי מטעמו, והיה והעירייה תידרש לשאת בתשלום ו/או הוצאה בגין תביעה זו, ישפה המפעיל את העירייה, בכל חבות כספית שהיא, לרבות שכ"ט עו"ד, שתחויב בה.

16. דיווחים

אחת לשנה, יעביר המפעיל לעירייה, דו"ח מפורט בדבר הכנסות והוצאות המועדון לרבות פירוט כל סוג הכנסה, כמויות וכל סוג הוצאה שהיא. הדו"חות ישמשו את העירייה לצרכיה ולבקרה על ביצוע ההתקשרות בהתאם לתנאים במסמכי המכרז.

17. פיקוח מטעם העירייה:

- 17.1. המפעיל מתחייב למסור לעירייה ו/או לעירייה בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ומידע הקשורים לשירותים הניתנים על ידו.
- 17.2. על המפעיל לפעול על פי הוראות דין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א -1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו לרבות דוחו"ת, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו".
- 17.3. נציגי העירייה יהיו רשאים לבקר בכל מקום בו ניתנים השירותים, בכדי לבדוק את אופן מתן השירותים וכן על מנת לבחון את ביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ו/או לקבל הסברים בקשר לביצוע השירותים.
- 17.4. המפעיל מתחייב בזה לסייע לעירייה בכל דרך שהיא, בבירור ובבדיקת כל תלונה שתוגש כנגדו ו/או נגד עובדיו ו/או מי שפועל בשמו ומכוחו .
- 17.5. העירייה רשאית לבצע פיקוח ברמות שונות על פעילות המפעיל לרבות בדיקת התאמת הפעילות לתנאי ההסכם והתחייבויות המפעיל כאמור.
- 17.6. אין בפיקוח כאמור כדי להטיל חבות על העירייה או כדי לפטור את המפעיל מהתחייבויותיו על פי ההסכם או על פי כל דין.
- 17.7. ככל שיוצבו במועדון מצלמות, תהא למפקח מטעם העירייה או מי מטעמו הרשאת צפיה בצילומים ללא מגבלה, לרבות ארכיון מצלמות או זמן אמת.

18. תקופת ההסכם

- 18.1. הסכם זה נקבע לתקופה של 60 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____.
- 18.2. העירייה תוכל להאריך את תקופת ההסכם לתקופות נוספות של עד 60 חודשים נוספים וזאת בהתקיים התנאים הבאים:
- 18.2.1. המפעיל עמד בכל הוראות ההסכם וההסכם לא הופר על ידו.
- 18.2.2. המפעיל הציג ראיות כי בוצעו כל הטיפולים הנדרשים למתקנים השונים בכל תקופת ההסכם.
- 18.2.3. בוצע סיור באתר על ידי העירייה ובו תרשומת והתחייבות המפעיל לתיקון ליקויים לרבות ביצוע שיפוצים קלים/תיקוני צבע/תיקונים שונים נדרשים על חשבונו.
- 18.2.4. המפעיל עומד בתנאי הסף למכרז בכל הנוגע לאיתנות פיננסית והיעדר הערת עסק חי.
- 18.3. הבטחתה של תחזוקה שוטפת ותקינה במועדון וניהול ברמה גבוהה ונאותה כמקובל במתחמים דומים מהדרגה הראשונה, הינה בגדר תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה והפרת איזו מהתחייבויותיו של המפעיל בקשר לכך תיחשב להפרה יסודית של הסכם זה אשר תקים לעירייה את הזכות לבטל את ההסכם.
- אולם, בכל מקרה, לא יבוטל לפי התנאי שלעיל, לפני שתינתן התראה, זמן סביר, בנסיבות כל מקרה ומקרה, מראש, ואפשרות למפעיל לתקן את ההפרה.
- 18.4. בנוסף לאמור לעיל, ייחשב גם כל אחד מן המקרים דלהלן בגדר הפרה יסודית של הסכם זה אשר תזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים מראש בגובה שעד סכום ערבות הביצוע (מבלי לגרוע עמוד 47 מתוך 85

מזכויותיה לשיפוי בגין כל הנזקים שנגרמו לה בפועל) ולזכות לבטל את ההסכם בכפוף לאמור
בסיפא של סעיף זה וזאת רק לאחר מתן זכות למפעיל להשמיע את טענותיו :

18.4.1. המפעיל הסב איזה מהתחייבויותיו ו/או זכויותיו על פי הסכם זה לאחר בניגוד לתנאיו.
ביצוע הפעלה של חוגים ו/או מתחמי משנה באמצעות קבלני משנה / ספקי משנה / מפעילי
חוגים וכיו' אינו נחשב גדר הסבה אסורה.

18.4.2. ניתן נגד המפעיל צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של
רכושו, או אם מונה מפרק זמני או קדם-מפרק על המפעיל או אם המפעיל הינו ו/או עתיד
להיות נשוא להסדר נושים - והכל במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל כליל תוך 60
ימים מיום הינתנו.

18.4.3. הוטל עיקול על חלק מהותי מרכושו של המפעיל, בין זה הנמצא במועדון, כולו ו/או חלקו,
ובין על כל רכוש אחר, המונע מהמפעיל את המשכם התקין של קיום התחייבויותיו על
פי הסכם זה, כולן ו/או חלקן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כל
שהיא, לרבות, אך לא רק, משרד ההוצאה לפועל, לגבי חלק מהותי מרכושו של המפעיל
ו/או מקצתו, המונעת את המשכם התקין של קיום התחייבויותיה של המפעיל, והעיקול
או הפעולה כאמור (לפי העניין) לא הוסרו והופסקו כליל תוך 60 יום מיום הטלת העיקול
או עשיית הפעולה.

18.5. ככל שלא נקבע אחרת בהסכם זה, יחולו על הפרתו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה),
תשל"א-1970.

18.6. בתום תקופת ההתקשרות, וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י העירייה מכל סיבה שהיא, יעביר
המפעיל את המועדון לעירייה ולהחזקתה הבלעדית כשהוא כולל את כל חלקי העבודות ובכלל זה
את כל ההשקעות, השיפורים והתוספות שהשקיע המפעיל במועדון, ככל שנעשו, והכל ללא כל
תשלום או תמורה.

18.7. המפעיל מתחייב להשיב את המועדון לעירייה עם סיום ההסכם, לאחר שביצע את כל פעולות
התחזוקה הנחוצות בכל תקופת ההתקשרות וכאשר המועדון במצב טוב, פעיל ותקין, וראוי
לשימוש ולהחזקה שוטפת.

18.8. למען הסר ספק מודגש בזאת כי המפעיל לא יהיה זכאי לקבלת פיצוי ו/או תשלום כלשהו תמורת
החזרת החזקה במועדון ו/או תמורת השקעותיו בו למעט אם הדבר הוסדר במפורש בהסכם.

19. אחריות

19.1. המפעיל אחראי אחריות מלאה ובלעדית כלפי העירייה וכלפי כל צד שלישי לכל נזק מכל מין וסוג
שהוא, שיגרם לכל אדם במועדון ו/או מחוצה לו כתוצאה מהפעלה וניהול של או השימוש במתקני
המועדון, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, למבקרים, משתמשים, מנויים, עובדי
העירייה/העירייה, לעובדיו של המפעיל ולכל אדם אשר ימצא במועדון, ואשר נגרם ממצב המועדון
ו/או הציוד המותקן בו ו/או כתוצאה מהעבודה, ההפעלה ו/או ממעשה או ממחדל שיתרחשו בו
ו/או מהתנהגות המפעיל ו/או עובדיו בשרות ו/או ברשות המפעיל, בין אם הוא נמצא במועדון
ברשות, ובין אם לאו, בין אם הוא נמצא במועדון באקראי ובין אם מסיבה אחרת.

19.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל יפצה וישפה את העירייה בגין כל נזק ו/או הוצאה שהעירייה
תאלץ לשלם ואשר עליהם אחראי המפעיל כאמור בסעיף קטן 1 לעיל, ובלבד שתימסר למפעיל
הודעה על תביעה כאמור והעירייה לא תתנגד לצירופו של המפעיל להליכים ולהתגוננותו מפני
התביעה.

- 19.3. המפעיל משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, הרעלה, נזק כספי או נזק או אבדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כני"ל שאירעו כמפורט ברישא לסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא למעט נזק שנגרם על ידי מי מאלו בזדון.
- 19.4. מבלי לפגוע באמור לעיל, המפעיל מצהיר בזאת, כי העירייה לא תהא אחראית בכל דרך שהיא לכל נזק ו/או פגיעה שייגרמו לצידוד, לסחורות ולמצרכים שברשותו, וכי כל הוצאה בגין נזק או פגיעה כאמור בצידוד, סחורות ומצרכים, תוטל באופן מלא ובלעדי על המפעיל וזאת בנוסף לכל האמור לעיל למעט נזק שנגרם על ידי מי מאלו בזדון.
- 19.5. העירייה תודיע למפעיל על כל דרישה לתשלום שתגיע אליו והמפעיל יהא חייב לטפל, על חשבונו, בכל הקשור בדרישה ובכלל זה בטיפול המשפטי בעניין. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות העירייה להתגונן באמצעות באי כוחה כנגד תביעה או דרישה כאמור והכל בכפוף לדרישות ולתנאים של חברות הביטוח של הצדדים.
- 19.6. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהא רשאית לעכב תשלומים למפעיל (ככל שיגיעו למפעיל תשלומים) בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בבוררות כנגד המפעיל בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון העירייה ו/או עד שתופקד ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של המפעיל כי האירוע מכוסה על ידה.
- 19.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, המפעיל יהיה אחראי וישפה את העירייה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של המפעיל ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותו של המפעיל תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.

20. ביטוח

הוראות הביטוח ונוסח אישור קיום ביטוחים מצורפים כנספחים ב' ו-ב'1, ו ב' 2 בהתאמה ויהוו חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

21. הסבת ההסכם

- 21.1. העירייה רשאית להסב את התחייבויותיה וזכויותיה מכוח הסכם זה לאחראים לרבות לעירייה ו/או לתאגידים עירוניים אחרים.
- 21.2. המפעיל אינו רשאי להסב, להמחות או להעביר זכות מזכויותיו או חובה מחובותיו לפי הסכם זה, כולם או מקצתן, או ביצוע הסכם או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ובין בדרך של מיזוג חברות (בין אם המיזוג נעשה על-פי דין או בכל דרך אחרת) ובין בכל שינוי בעלות במפעיל ובין בכל דרך אחרת, והמפעיל אינו רשאי לשעבד את זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, אלא אם כן קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב לכך אולם אין במתן אישור כזה כדי לשחרר את המפעיל מכל התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 21.3. העירייה לא תסרב לעסקה של העברת בעלות במפעיל, אלא מסיבות ענייניות שעניינם פגיעה בזכויותיה על פי הסכם זה ו/או רווחת התושבים.
- 21.4. על אף האמור לעיל:
- 21.4.1. לא יראו בהפעלת חוגים ו/או מתחמי משנה על ידי ספקים חיצוניים משום הסבה אסורה.
- 21.4.2. העירייה תבחן בחיוב כל בקשה להמחאת זכויות וחובות לחברות קשורות למפעיל, תבחן את האפשרות לפגיעה בה והסדרת הנושא בין הצדדים.

21.4.3. מסחר ו/או העברת מניות במסגרת הבורסה ו/או במהלך העסקים הרגיל של המפעיל "כעירייה ציבורית", ככל שהמפעיל הינו עירייה ציבורית, לא תיחשב כהעברת מניות אסורה לצורך סעיף זה.

22. ערבות

22.1. כביטחון לקיום התחייבותו על פי הסכם זה, ימציא המפעיל לעירייה תוך 14 יום מקבלת ההודעה על זכייתו במכרז ערבות ביצוע אוטונומית, בלתי מותנית בסכום של 200,000 ₪ (מאתיים אלף שקלים חדשים) צמודה למדד הידוע במועד הודעת הזכייה.

22.2. הערבות תהיה תקפה לתקופת ההתקשרות בתוספת 90 יום. המפעיל מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל עת תהיה בידי העירייה ערבות תקפה במלוא הסכום האמור לעיל. הערבות תחודש עם הארכת ההסכם, וכל חידוש ייעשה לפחות 30 יום לפני תום התקופה של הערבות הקיימת לתקופת הארכה בתוספת 90 יום. הערבות תהא ערבות בנקאית או מחברת ביטוח שאושרה לתת ערבויות בנוסח נספח ג' להלן.

22.3. העירייה תהא רשאית לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקרה שלדעתה הפר המפעיל התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או שנגרם לעירייה נזק בגין מעשה ו/או מחדל של המפעיל. מובהר כי חילוט הערבות יעשה על פי דין, לרבות מתן זכות טיעון למפעיל ושמיעת טענותיו טרם החילוט כאמור.

22.4. היה והערבות או חלקה תחולט כאמור והסכם זה לא יבוטל, ימציא המפעיל ערבות חדשה או משלימה, לפי העניין, בתנאים זהים לערבות שחולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של העירייה.

22.5. מתן הערבות דלעיל אינו פוטר את המפעיל ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי העירייה על פי הסכם זה, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי העירייה לא תהווה לגבי העירייה מניעה לממש כל סעד ותרופה נוספים ואחרים על-פי הסכם זה או על-פי דין.

22.6. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות דלעיל והוצאות מימושה יחולו על המפעיל.

23. זכות קיזוז

מבלי לגרוע מזכויות העירייה לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאית העירייה לקזז כל סכום שיגיע לה מהמפעיל מכל סכום אשר יגיע למפעיל מהעירייה בקשר עם הסכם זה.

24. ויתורים

ויתור של צד אחד למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יראה כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת, הדומה לה או שונה ממנה. כל ויתור, הארכה או הנחה במסגרת הסכם זה לא יהיה בר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי המוותר או הנותן, לפי העניין.

25. פיצויים מוסכמים

מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לעירייה על פי חוזה זה או על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין הפרות תנאי מתנאי חוזה המפורטות להלן, תהא העירייה זכאית לפיצויים

מוסכמים, בכפוף למתן התראה, כמפורט בצידם ללא התראה מראש :

גובה הפיצוי	תיאור ההפרה
1,500 ₪ עבור כל יום פיגור בתשלום וכן ריבית של 8% חודשי, בצירוף הפרשי הצמדה לכל סכום שלא שולם במועדו.	אי תשלום מלוא התמורה ו/או ההפרשים במועד.
1,000 ₪ ליום לרישוי אשר אינו מונע את הפעלת המועדון ו/או חלקים ממנו. במקרה של אי הסדרת רישוי המונע פעילות מלאה או חלקית - הפרה יסודית.	אי הסדרת רישוי מכל הרשויות הרלוונטיות.
הפרה יסודית.	גביה לא חוקית.
הפרה יסודית.	תת ביטוח.
5,000 ₪ לכל יום. לאחר 10 ימים רצופים או מצטברים בשנה – הפרה יסודית המאפשרת לעירייה לחלט את הערבות ולבטל את ההסכם.	אי פתיחה/אי הפעלה של המועדון במועד שקבוע לפתיחה על פי הוראות הסכם זה וכאשר אין צו/איסור ממשלתי להפעלה.

26. אי תחולת חוק הגנת הדייר

מוצהר ומוסכם כי ביחס למועדון ו/או איזה מהמתחמים בו המפעיל לא שילם ולא נדרש לשלם, במישרין או בעקיפין דמי מפתח, וכי המפעיל או כל הבא מכוחו לרבות מי מיחידו ו/או בעלי המניות בו ו/או בעלי הזכויות בו לא יהיה דייר מוגן במתחמי המשנה על פי כל דין, והוא יהא מנוע מלהעלות תביעות או טענות כלשהן בקשר להיותו דייר מוגן או טענה כלשהי כי יש לו במתחמי המשנה זכויות ממה שמוקנה לו במפורש בחוזה והוראות החוק על תיקונו וכל חוק אחר שעניינו הגנת הדייר, כולל התקנות והצווים מכוחם, אינם חלים ולא יחולו על הפעלת מתחמי המשנה והשימוש בהם.

27. רישיונות, היתרים ואישורים

- 27.1. המפעיל יעמוד בכל תנאי שיידרש לעמוד בו ויפעל לקבלת כל רישיון ו/או היתר שיידרש על פי דין, לאור אופי העסק המופעל במועדון ו/או במתחמי המשנה, לרבות רישיון עסק, אישור ממשרדי הממשלה והרשויות הרלוונטיות וכיו"ב.
- 27.2. המפעיל (והוא בלבד) יהיה אחראי לקבלת הרישיונות ו/או האישורים ו/או ההיתרים הדרושים על פי כל דין וכל רשות, לניהול עסקו, לשילוטו ולקיומם בתוקף של כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנ"ל בכל תקופת החוזה, על חשבון המפעיל. המפעיל מתחייב לקבל בפועל את כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים כאמור לעיל ולהציגם לעירייה עד ולא יאוחר ממועד תחילת ההפעלה.
- 27.3. שום דבר מהאמור בחוזה זה לא יחשב כהרשאה של העירייה למפעיל להשתמש במועדון ו/או במתחמי המשנה ו/או לנהל בהם עסקים בלא רישיון או היתר ו/או תוך חריגה ממנו ו/או בחריגה מהוראות כל דין.
- מוסכם כי השגת רישיון ו/או היתר ו/או אישור כלשהם הדרושים למפעיל לניהול מתחמי המשנה או אי השגתם, לא יהיה בהם כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו בחוזה, לרבות ובלי לגרוע מכלליות האמור, התחייבותו לשלם כל תשלום שהוא חייב בו על החוזה במשך

כל תקופת ההתקשרות, אף אם כתוצאה מהעדר רישיון ו/או היתר ו/או אישור כאמור, לא התחיל להפעיל איזה ממתחמי המשנה ו/או הפעיל אותו באופן חלקי. המפעיל מתחייב בזה לפעול בשקידה ובמהירות לשם השגת כל רישיון ו/או היתר הנדרש לשם הפעלת מתחמי המשנה כולם.

28. תשלומים ותשלומי חובה

המפעיל מתחייב לשאת בכל תשלומי החובה הנדרשים מעסק מסוגו, וזאת לרבות מיסים, היטלים אגרות וכל תשלום חובה אחר, לרבות מיסים ממשלתיים ועירוניים וכיוצא באלה, לרבות אך לא רק: אספקת מים, חשמל, טלפון, גז, ארנונה עירונית, מס עסקים, מס שילוט, תשלומים מכל מין וסוג שהוא, טלפון, אינטרנט או כל הוצאה אחרת הנוגעת לשימוש במועדון ו/או להפעלתו.

29. שלילת זכות עיכוב

מוסכם בזה כי אין ולא תהיה למפעיל זכות חזקה כלשהי במועדון ו/או בכל חלק ממנו ו/או בציוד ו/או במתקנים ו/או במערכות הקשורים ו/או הנכללים ו/או המשמשים לביצוע העבודות לפי נספח זה, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עיכוב המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

30. השבת המועדון בתום תקופת ההתקשרות או בסיום ההסכם מכל סיבה שהיא:

30.1. מנגנון זה בא להסדיר את העברת הפעלת המועדון לעירייה או לצד ג' אחר בתום תקופת ההתקשרות.

30.2. עם תום תקופת ההתקשרות או סיום ההסכם מכל סיבה שהיא, ישיב המפעיל את המועדון על מערכתיו, התשתיות שבו שהם תקינים במצב טוב ולמעט ציוד המטלטלין שאינו מחובר חיבור של קבע אשר נרכש על ידו ושייך לו.

30.3. המפעיל ימציא לעירייה אישורים על סילוק כל החובות בגין כל תשלומי החובה המוטלים עליו על פי הסכם זה.

30.4. המפעיל לא יהיה רשאי לעכב מסירת החזקה ממועדון לעירייה או לצד ג' אחר בגין כל תביעה ו/או טענה שיש לו ו/או אשר תהיה לו כלפי העירייה והוא מוותר בזאת על כל זכות עיכוב שיש אם יש לו.

30.5. חל איסור על המפעיל לבצע מכירה של מנויים וזאת 3 חודשים טרם תום תקופת ההתקשרות. סעיף זה הינו עיקרי ויסודי והפרתו תזכה את העירייה באפשרות של חילוט הערבות.

30.6. עד 180 ימים טרם תום תקופת ההתקשרות יעביר המפעיל לעירייה דו"ח מפורט ביחס למצב מתחמי המשנה במועדון, המערכות, התשתיות, המבנים, רשימת מנויים לפי סוגים, רשימת חוגים ופעילויות, דו"ח ביצוע פעולות תחזוקה תקופתיות וכיו" כן יעביר המפעיל לעירייה את ספרי המתקן של כלל המתקנים, נהלי תחזוקה אשר שימשו אותו וכל מסמך ו/או מידע אחר הנדרש לחברה.

30.7. המפעיל יקצה לנציג המפעיל שיבוא במקומו או לנציג העירייה, חדר במועדון, 90 ימים לפחות לפני תום תקופת ההסכם, לצורך רישום מנויים חדשים, ביצוע פעולות שיווקיות שונות והכנת המועדון להפעלה על ידי המפעיל החדש.

30.8. המפעיל ישיב לעירייה (או יעביר למפעיל אחר) את המועדון במצב טוב, כשהוא תקין ומתוחזק על כלל מתקניו בהתאם לספרי המתקן ועל פי כל דין.

30.9. עד ולא יאוחר מ-30 ימים טרם תום תקופת ההתקשרות, יעביר לעירייה או לצד ג' אחר עליו תורה את כלל יתרת כספי המנויים או יתרת כספי כרטיסיות שטרם נוצלו עד למועד הקובע.

- 30.10. "יתרת הכספים" – כל תשלום ששולם למפעיל שטרם נוצל במלואו, לדוגמא: יתרת הכספים של מנוי שנתי אשר במועד הקובע נותרו לו 8 חודשים למנוי הינם 8/12 מעלות המנוי.
- 30.11. בנוסף יועבר דו"ח הוצאות ופעילויות אחזקה שבוצעו ב-12 החודשים שקדמו למועד הקובע.
- 30.12. המפעיל ידריך את המפעיל שיבוא במקומו, זאת במשך תקופה של עד 90 יום. ההדרכה והעברת המידע במהלך תקופה זו יכללו את הנהלים הקיימים, דו"חות טכניים וכלכליים, ספרי מתקן, חוזים פתוחים וכל נתון נוסף שיהיה רלוונטי באותה עת ונדרש לניהול תקין ולמתן השירותים במועדון. מתן הדרכה נאותה והעברת החשבונות באופן מסודר למפעיל החדש יהוו תנאי לשחרור הערבות הבנקאית של המפעיל.
- 30.13. אי עמידה בתנאי סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם ותביא לחילוט הערבות וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה לה זכאית החברה.
- 30.14. המפעיל נותן בזה לעירייה רשות מראש ומיפה בזה את כוחה, להיכנס למועדון בתום תקופת ההפעלה ו/או ביטולו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, אם לא יעמוד המפעיל בהתחייבותו בסעיף 29 זה, לסלק בעצמו את המפעיל או כל מי מטעמו מהמועדון, להשתמש לשם כך בכל מידה של כח סביר שתידרש, ובין היתר להרחיק את המפעיל או כל מי מטעמו מהמועדון, לפרוץ דלתות, שערים, מנעולים, להחליף מנעולים ומפתחות ולנקוט כל פעולה שימצאו לנכון לעניין זה, והמפעיל מוותר על כל תביעה וטענה בקשר לכך.
- 30.15. מוסכם ומותנה במפורש כי תנאי זה הינו תנאי עיקרי בחוזה זה, וידוע למפעיל כי העירייה הסכימה ליתן לו את הזכות לנהל ולהפעיל את המועדון אך ורק בכפוף לסעיף זה. כמו כן מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לממש את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי המפעיל בקשר להסכם זה במקרה של הפרת התחייבות המפעיל בסעיף 29 זה, מבלי שהמפעיל יהיה רשאי להעלות כל דרישה ו/או תביעה בעניין זה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה על פי חוזה זה ו/או על פי דין.

31. שונות

- 31.1. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי מורשי חתימה של כל אחד מהצדדים להסכם.
- 31.2. לבתי המשפט המוסמכים אליהם משויכת העיר נתיבות, תהא סמכות שיפוט בלעדית בכל הנוגע להסכם זה.
- 31.3. אם בית משפט יקבע שסעיף מסעיפי הסכם זה או חלקו הינו בלתי חוקי ואינו ניתן לאכיפה, יימחק אותו סעיף או החלק הרלבנטי בלי לפגוע בתוקף יתרת סעיפיו והסעיפים או החלקים שנמחקו יוחלפו בסעיף מתאים אחר בר-אכיפה.
- 31.4. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמפורט להלן. הודעה על פי כתובות הצדדים המפורטות בהסכם זה (או לפי שינוי שיינתן בהודעה בכתב) שתינתן בכתב ותישלח בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 4 ימי עבודה מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה במשרדה של הצדדים האחרים, בשעות העבודה הרגילות כנגד אישור קבלה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המפעיל

העירייה

נספח א' – עקרונות כלליים לתפעול

1. כללי

- 1.1. מסמך עקרונות זה מהווה מסמך כללי מנחה להפעלת מועדון הפנאי והספורט בעיר נתיבות (להלן: "המועדון").
- 1.2. מובהר כי אין בדרישות שלהלן כדי למצות את דרישות העירייה להפעלה של המועדון ברמה גבוהה.

2. התנאים שלהלן מתייחסת לנושאים הבאים:

- 2.1. הוראות הדין.
- 2.2. עובדים מקצועיים.
- 2.3. קבלת קהל והופעת עובדים.
- 2.4. מידע בדבר פעילויות המועדון.
- 2.5. קפיטריה.
- 2.6. בטיחות.
- 2.7. תלונות ופניות הציבור.
- 2.8. ניקיון ואחזקה.

3. הוראות הדין:

- 3.1. המפעיל יפעל במסגרת הפעלת המועדון בהתאם להוראות כל דין, משרד הבריאות, העירייה וכל גורם מוסמך אחר.
- 3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יוודא המפעיל כי הוא פועל בהתאם ועל פי ההנחיות הבאות, לרבות הנחיות ו/או הוראות שיחליפו את אלו, או ירחיבו אותן ו/או יבואו במקומן במהלך תקופת ההסכם:

3.2.1. הוראות תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבריכות שחיה), התשנ"ד-1994 לרבות:

- א. פרק ב': רישיון (סעיפים 2 – 3) - תנאים כלליים לאישור רישיון להקמת ולניהול בריכה.
- ב. פרק ג': המים ומערכת הסינון והחיטוי (סעיפים 4 – 21) – בין היתר בדרישות ביחס לאיכות המיקרוביאלית של מי הבריכה, בדרכים לחיטוי מי הבריכה (כלור/ברום/חומר אחר שאישר המנהל), סגירת הבריכה כתוצאה מכמות חיידקים חורגת במי הבריכה, ערכות לבדיקת מי הבריכה, התקנת ציוד למחזור מי הבריכה, הקצאת מקום מוצל עבור המבקרים וכו'.
- ג. פרק ד': תחזוקה וניקיון (סעיפים 22 – 24) - התקנות עוסקות בין היתר בסילוק השפכים מהבריכה למערכת הביוב הציבורית, לחובת הימצאותם התמידית של האמצעים הדרושים לתחזוקה ולפעילות חיטוי הבריכה.

- ד. **פרק ה': המבקרים בבריכה (סעיפים 25 – 29)** – התקנות עוסקות בין היתר במכסת המתרחצים המותרת בבריכה בעת ובעונה אחת, באיסור על הכנסת בעלי חיים לחצרי הבריכה למעט חיות שירות לאנשים עם מוגבלות בהתאם לקבוע בתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, בחובת הצבת שילוט באתר הבריכה, בחובה המוטלת על המנהל להקפיד כי המתרחצים ינהגו בהתאם להוראות המפורטות על השלט.
- ה. **פרק ו': שונות** – התקנות עוסקות בין היתר בכך שעותק מהתקנות יהיה מופקד במשרדי הבריכה לעיון המבקרים, וכו'.

3.2.2. תקנות הסדרת מקומות רחצה (בטיחות בבריכות שחיה), תשס"ד-2004 לרבות:

א. בפרק ב': בעלי תפקידים בבריכה – בעלי תפקידים בבריכה. מציל (סעיפים 5 – 8) חובת מציל בעל תעודת מקצוע, הניתן לזיהוי באמצעות חולצה/אימונית/מכנסיים עליהם יירשם "מציל", חובת המציל וסמכויותיו, מגיש עזרה ראשונה (סעיף 9), איש צוות בריכה (סעיף 10).

ב. פרק ג': סידורי בטיחות ועזרה ראשונה – עמדת הצלה (סעיף 16), מרפאה בה יימצא ציוד עזרה ראשונה (סעיף 17), מתקנים לשעשועי מים וספורט (סעיף 20), מתקן קפיצה והשטח המיועד לקפיצה (סעיף 21), מניעת כניסת בני אדם לבריכה שלא בשעות פתיחתה לציבור (סעיף 27) וכו'.

ג. פרק ה': שלטים – סוגי השלטים שיש להציב בבריכת השחיה, אופן הצבתם, כמותם ומידותיהם, חובת שמירה על אחזקת השלטים וכו'.

3.2.3. הוראות המהנדס הראשי במשרד הבריאות לעניין הפעלת בריכה, מיום 17.8.2020:

ההוראות מחליפות את ההוראות שפורסמו בתאריך 22.6.2020 וקובעות הוראות מיוחדות ביחס להפעלת הבריכה בתקופת הקורונה. נקבעו הוראות לפיהן המחזיק או המפעיל של הבריכה יעמוד בהוראות תקנה 7 לתקנות, לעניין הוראות הפעלה למקום ציבורי ועסקי, ובהוראות תקנה 8, לעניין התפוסה המותרת במתחם הבריכה) לפי התפוסה המותרת במקום ציבורי ועסקי, ובתוך מי הבריכה. וכן יפעל לפי הוראות תקנות רישוי עסקים) תנאי תברואה נאותים לבריכות שחיה, (התשנ"ד-1994 ובהוראות כל דין, ובכלל זה ישנה התייחסות לכך שהפעלת בריכה מקורה תהיה אך ורק לצורך שחיה במסלולים או לצורך טיפול במים, קביעות ביחס לפעילויות טיפוליות בבריכה, ניקוי וחיטוי מוגבר של הבריכה והשטחים הציבוריים, איסור על שימוש במלתחות, אופן פעילות מזנון הבריכה ועוד.

3.2.4. חוק מכוני כושר (רישוי ופיקוח) תשנ"ד – 1994 : לרבות כלל ההוראות הנוגעות ל"מדריך"

כהגדרתו שם לרבות הסמכתו, "מתאמן", "קטין", "שאלון רפואי" וכו'.

3.2.5. תקנות מכוני כושר (רישוי ופיקוח) (אימון קטינים במכון כושר), תשס"ה-2005.

3.2.6. תקנות מכוני כושר (רישוי ופיקוח) (הצהרת בריאות ותעודה רפואית) תשע"ו – 2015.

4. עובדים מקצועיים:

4.1. על המפעיל לאתר ולהעסיק אנשי צוות מקצועיים, מנוסים ומוסמכים על פי דין (ככל שנדרשת הסמכה בדין) ולכל הפחות את בעלי התפקידים הבאים (ביחס לכל מגדר בנפרד בהתאמה למועדי השימוש של כל מגדר):

תפקיד	דרישות ותחומי אחריות	הסמכות וניסיון מזערי נדרש
מנהל/ת המועדון סגנית מנהל/ת המועדון	מנהל/ת במשרה מלאה. אחריות על ניהולו השוטף של הקאנטרי. אחריות על אנשי הצוות בקאנטרי כולל גיוס, ליווי, הכשרה של מנהלי מחלקות. שמירה על שביעות רצון הלקוחות ומתן שרות ברמה גבוה. אחריות על עמידת הקאנטרי בכלל היעדים הנדרשים. תפעול הקאנטרי הכולל אחריות על נראות, תחזוקה, ניקיון. ניהול יחידת רווח והפסד כולל אחריות על ההכנסות והוצאות של הקנטרי. אחריות הקשרים מול הרשות.	ניסיון קודם בניהול, מכירה ושירות בעולמות חדרי כושר/קאנטרי (ניסיון מוכח 3 שנים מתוך 6 שנים אחרונות). בעל/ת תעודת מנהל מתקני ספורט. בעל/ת תעודת מדריך חדר כושר.
מפעיל/ת בריכת שחיה	אחראית על הפעילות התקינה והבטיחותית של בריכת השחיה, לרבות טיפול בתחזוקה השוטפת, התחזוקה המונעת ותחזוקת השבר, באמצעות גורמים מקצועיים המוסמכים לבצע את הפעילות כגון: חשמלאי, טכנאי משאבות, קבלן שיפוצים, מפעיל/ת בריכת השחיה יהיה/תהא נוכח/ת בכל שעות הפעלת בריכת השחיה.	בעל/ת הסמכה כמפעיל/ת בריכת שחיה מטעם משרד הבריאות. בעל/ת שלוש שנות ניסיון רצופות כמפעיל בריכת שחיה.
מצילים	אחראית על המתרחש בבריכת השחיה, יפעל/תפעל למניעת סיכון לציבור בבריכת השחיה, להצלת חיים ולשמירה על הסדר בבריכת השחיה. המציל/ת יעניק/תעניק טיפול ראשוני לנוזקים, עד להגעת עזרה רפואית, ע"י מגיש/ת עזרה ראשונה ו/או אמבולנס לצורך פינוי הנפגע לטיפול רפואי מעמיק.	מצילה/ה מוסמך/ת לבריכת שחיה סוג 1. בעל/ת הכשרה בעזרה ראשונה, בהתאם לאמור בתקנות הסדרת מקומות רחצה, בטיחות בבריכות שחיה. כל המצילים יעברו ריענון עזרה ראשונה כמתחייב בחוק.

תפקיד	דרישות ותחומי אחריות	הסמכות וניסיון מזערי נדרש
		על המציל להיות לפחות בעל שנת ניסיון ב- 4 השנים האחרונות בעבודה כמציל בריכת שחייה.
מדריך/ה חדר הכושר, מדריך/ת החוגים, מדריך/ת חוג	המדריך/ה יפעלו למניעת סיכון למינויי מועדון הספורט ולשאר הקהל במועדון הספורט וידאג, לשמירה על הסדר והניקיון בכל שטחי המועדון . על המפעילה לבחור אחראית לכל תחום במועדון הכושר, הכשרתו וליווי השוטף. על המפעילה לקיים בחינה שוטפת של צוות המדריכים, דירוגם על בסיס ניתוח הצלחתם ומקצועיותם. באחריות המפעיל ללמד כיצד בונים תכנית אימונים לכל לקוח.	מדריך/ה חדר הכושר יהא מוסמך בהתאם להוראות חוק מכוני כושר (רישוי ופיקוח), תשנ"ד – 1994. כל מדריך/ה אחר/ת יעמוד בדרישות החוק על פי הנדרש בתחום הדרכתו.

4.2. העירייה רשאית לבחון מראש התאמתו של כל עובד/ת הן בהיבטים המקצועיים ועמידה בתנאי הדרישות שלעיל והן בהיבטי אבטחה.

4.3. העירייה רשאית להורות למפעיל להחליף איזה מכוח האדם בכוח אדם אחר וזאת מטעמים של אי התאמה ו/או תלונות שהתקבלו במשרדי העירייה ו/או כל טעם רלוונטי אחר. החלפת העובד תעשה מוקדם ככל שניתן ובכל מקרה לא יאוחר מ-30 ימים מיום דרישת העירייה.

5. פרסום פעילויות

5.1. המפעיל יפרסם את פעילויות המועדון בדף אינטרנט ייעודי וייעדכן בו לכל הפחות את שעות הפעילות, מועדי פתיחה, מחירי כרטיסים ומנויים, מערכת חוגים (לרבות שינויים במערכת החוגים), אירועים מיוחדים, מבצעים וכיו'.
5.2. המפעיל יוכל לפרסם את פעילות המועדון גם באמצעות חלוקת עלוני לבתי תושבים ו/או בפלטפורמות דיגיטליות אחרות.

5.3. בכל פרסומי המפעיל יופיע לוגו העירייה.

5.4. העירייה תוכל לדרוש כי הלוגו שלה יופיע גם במתחם עצמו/כניסה למתחם לפי שיקול דעתה.

6. מזנון:

6.1. הפעלת הקפיטריה תבוצע ברמה גבוהה ובסטנדרטים גבוהים המקובלים בתחום.

6.2. המפעיל מתחייב כי המוצרים שיסופקו על ידו, וכלל הציוד אשר ישמש אותו ואת המשתמשים יהיו בטיב ובאיכות מעולים, כי חומרי הגלם בהם ישתמש להכנת המוצרים יהיו טריים ונקיים, וכי יקפיד

על כל הוראות הדין באשר להכנת מזון, בישולו, חימומו ואספקתו.

6.3. המפעיל ימלא אחר הוראת כל דין הקשורה במוצרי מזון ובאספקתם, כפי שתותקן מעת לעת, לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) – צו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (קביעת מחירים מרביים למצרכים) (תיקון מס' 4) תשנ"ז - 1997; תקנות בריאות הציבור (מזון) (איסור שימוש בפוסטיום ברומט), תשנ"ד - 1993; חוק חג המצות (איסורי חמץ) תשמ"ו - 1986; תקנות רישוי (תנאי תברואה נאותים ברוכלות מזון), תשל"ד - 1973 ותקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לעסקים לייצר מזון), תשל"ב - 1972.

6.4. תפריטים ומחירונים:

6.4.1. אין למכור מוצרי אלכוהול או סיגריות.

6.4.2. להלן רשימת מוצרי בסיס והמחירים המרביים שניתן לדרש בגינם:

המוצר	מחירים מירביים כולל מע"מ
בקבוק מים מינרלים 500 מ"ל	לא בקירור: 6 ₪; בקירור: 7 ש"ח
בקבוק מים מינרלים 1.5 ליטר	לא בקירור: 8 ₪; בקירור: 9 ש"ח
קרטיב קרח	4 ₪ ליחידה.
קפה הפוך קטן	8 ₪.
חטיף קטן (ביסלי, במבה)	6 ₪.
חטיף גדול (ביסלי, במבה)	11 ₪.

6.5. המפעיל ידאג כי עובדיו יקפידו בכל עת על ניקיון והיגיינה אישית ועל הופעה חיצונית מסודרת כולל איסוף שיער ומדים מתאימים שיסופקו על ידי המפעיל.

6.6. המפעיל יקפיד כי מכירת המוצרים ו/או הכנתם יבוצעו תוך שמירה על ניקיון והיגיינה.

6.7. המפעיל יקפיד על ניקיון הקפיטריה וסביבתה.

6.8. המפעיל יפעל למניעת זליגת ריחות מהקפיטריה ליתר מתחמי המועדון לרבות התקנת כל מתקן הצריך למניעת ריחות כאמור.

7. איכות ובטיחות אזורי הפעילויות:

על המפעיל לשדרג באופן מתמיד את אזורי הפעילות ולהקפיד על בטיחות המשתתפים בפעילויות השונות. על כן על המפעיל:

7.1. להתאים את אופי הפעילות למקום הפעילות ולמספר המשתתפים, ולדאוג לניקיון כל המועדון ולהכנתו לפעילות בעוד מועד.

7.2. להקפיד על טמפרטורה הולמת באתרי הפעילות בקיץ ובחורף.

7.3. להבטיח את פרטיות המשתתפים בפעילויות.

7.4. לוודא תקינות תאורה היקפית לטובת באי המועדון בשעות החשיכה.

7.5. להתקין בכל המסדרונות, החדרים וחללי הפעילות האחרים, תאורת חירום.

7.6. להציב במקום ידוע תיק עזרה ראשונה ובו ציוד להגשת עזרה ראשונה.

- 7.7. לבצע בכל בוקר סריקה לגילוי חפצים חשודים וכן לקיים בדיקה ביטחונית לפחות פעמיים ביום.
- 7.8. להציב במקום בולט שלטים האוסרים עישון במקומות סגורים ולהקצות פינת עישון למעוניינים, אשר תהא מופרדת ורחוקה מאזורי הפעילות והחוגים.
- 7.9. המפעיל מתחייב לנהוג על פי כללי הבטיחות, לקיים נהלי כיבוי אש ומניעת שריפות ולרכוש ו/או לתחזק כנדרש על חשבונו כל ציוד המניעה והבטיחות לשם יישום ושמירת ההוראות והנהלים בנדון.
- 7.10. **המפעיל מתחייב לקיים את הוראות חוק הגבלת עישון במקומות ציבוריים, תשמ"ג – 1983 והתקנות שהותקנו על פיו.**

8. תלונות ופניות הציבור

- 8.1. יש לפעול ברמה גבוהה, תוך מענה מהיר לכל פניה כולל בדיקה הפניה וכיובי. הנ"ל כפוף להוראות הדין.
- 8.2. יש להציב תיבה מתאימה לשליחה תלונות ו/או כתובת דוא"ל או פקס לתלונות כאמור.

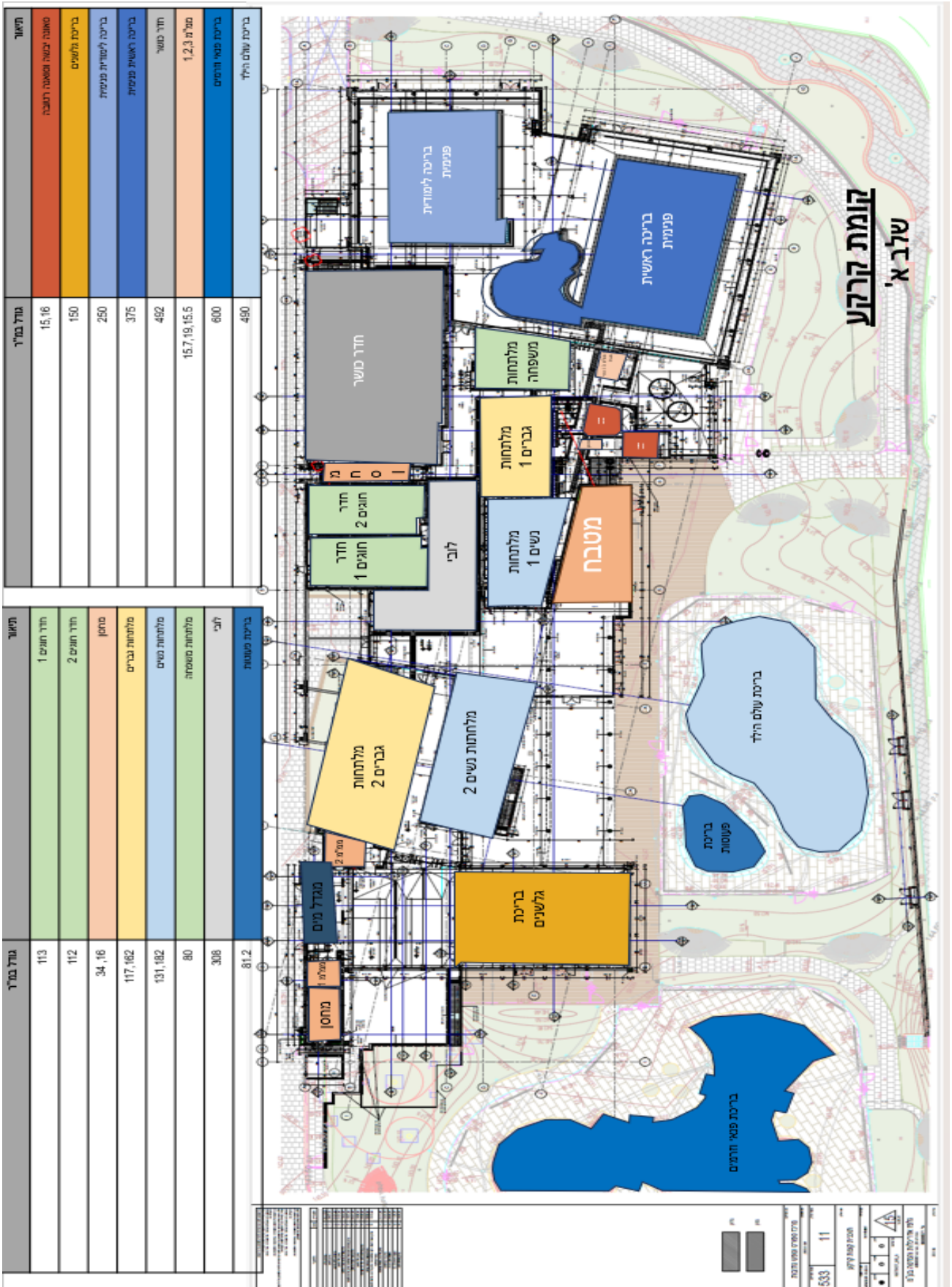
9. ניקיון ואחזקה

- 9.1. המפעיל מתחייב לשמור את המועדון על כל חלקיו, מערכותיו ומתקניו, ולרבות שטחי החנייה שבקרבתו, במצב נקי, מטופח, טוב ותקין, בכל עת, לשמור על החלקים המגוונים במצב טוב נקי ומטופח ולבצע את כל הפעולות הדרושות לשם כך.
- 9.2. יש לבצע ניקיון באופן קבוע בכל שטח המועדון, במבנה כמו גם בשטחים הפתוחים.
- 9.3. בחדרי שירותים יבוצע ניקיון על ידי עובד/ת הניקיון באופן תדיר כדי לוודא ניקיונם והימצאות נייר טואלט, ייבוש הרצפה, מילוי סבון במתקנים, ניקיון האסלות והכיורים וסילוק ניילונים מלאים מפחי האשפה.
- 9.4. ניקיון רחבת הבריכה כולל החלפת שקיות ניילון מלאות מפחי האשפה בשקיות ריקות, גריפת מים עומדים, ניקוי כסאות וניקוי הרצפה מלכלוך.
- 9.5. לפחות פעם בשבוע יחוטאו המשטחים שמסביב הבריכות בכלור.
- 9.6. שטחי הדשא יינקו באופן קבוע מלכלוך, החלפת שקיות ניילון מלאות בריקות, ניקוי כסאות.
- 9.7. מי הבריכה יטופלו באופן קבוע לפי הנחיות משרד הבריאות.

10. גינון :

- 10.1. המפעיל יבצע עבודות גינון אחת לשבוע לפחות.
- 10.2. עבודות הגינון יכללו כיסוח דשא (שאינו סינתטי) ושאיבת דשא.
- 10.3. דישון והדברה יבוצעו באמצעות חומרים מאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה בלבד.
- 10.4. יש לבצע השקיה של שטחי הגינון שאינם סינתטיים.
- 10.5. שזרוע חורף יבוצע אחת לשנה לפחות וכן יבוצעו תיקונים לאזורים שהתייבשו לפי הצורך.
- 10.6. משטחים סינתטיים יוברשו פעמיים בחודש לפחות.
- 10.7. אחת לשנה לפחות יבוצע אוורור של משטחי הדשא הסינתטי, שאיבה וסינון וכן תוספת או החלפה של חלקי דשא פגומים.

נספח א'1 – תשריט מועדון הפנאי והכושר

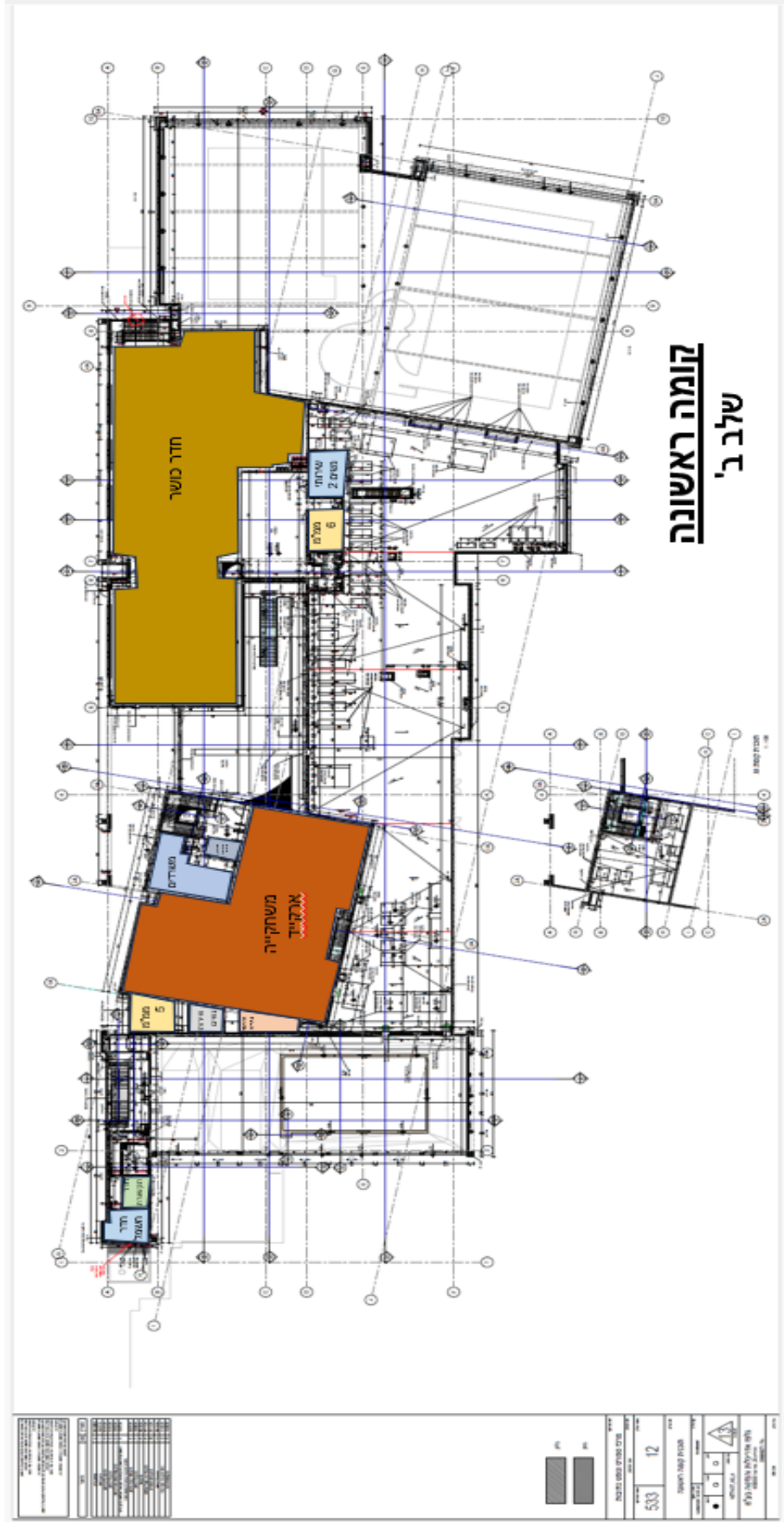


עמוד 60 מתוך 85

חתימה + חותמת:

תיאור	גודל במ"ר
משרדים	46
מטבחון+ שירותים נגשים	6.5
משתק"ה (אמק"ד)	488
חדר כושר	772
שירות נשים 2	9

תיאור	גודל במ"ר
חדר חשמל	16.3
חדר תקשורת	11.8
ממ"מ 5,6	19.6, 17.8
שירות נשים	11
שירות גברים	3.5



עמוד 61 מתוך 85

חתימה + חותמת:

נספח א'2 – רשימת מצאי (ריהוט וציוד)

יושלים לאחר הזכיה וטרם ההפעלה
ריהוט וציוד קבוע מחובר של העירייה במועדון או כזה שנרכש מכספי העירייה.

נספח א'3 – דרישות מזעריות ממתקני/ציוד כושר

על המציע לרכוש את הציוד המקצועי והמתקדם ביותר(כוח ואירובי) מאחת החברות המובילות כולל כל התועלות השיפורים, התוספות האפשריות והעדכניות ביותר גם אם לא צויין מפרט ספציפי למכשיר כל הדרישות במפרט ציוד הכושר הינן דרישות חובה.

מכשירים אירוביים- מפרט כללי

1. כל הציוד מותאם לשימוש מסחרי כבד של 18 שעות פעילות רצופות ביום Heavy Duty.
2. מותאם לחשמל ולשקעים רגילים בישראל.
3. כל הציוד המחובר לחשמל עומד באישור מכון התקנים.
4. כל הציוד פועל ב 220 וולט, 50 הרץ (ללא שנאי).
5. יכולת עבודה למשקל מתאמן מקסימלי בהתאם למפרט הספציפי הרצי"ב.
6. כל הפריטים המוצעים חייבים להיות חדשים ובאריזת היצרן המקורית.
7. נתוני הצג האלקטרוני: מהירות, קצב, שיפוע / התנגדות / הספק, זמן, דופק, הוצאה קלורית - בשיטה המטרית ובקילוגרמים.
8. נורית פעולה ו/או תחזוקה לתקינות המכשיר- חובה .
9. מסך תצוגה אינטגרלי מלא, מסוג מגע, גודל מינימאלי "15 אינטש, עם אופציה לחיבור לאייפון/אייפד, מתממשק לאינטרנט, כפתורי שליטה במהירות ושיפוע חיצוניים(בנוסף לקיים במסך המגע)המאפשרים שליטה חיצונית(לא דרך המסך)התקן להנחת ספראייפד
10. יש לצרף להצעה את קטלוג המוצרים העדכני של החברה הכולל מפרט טכני של המכשירים המוצעים (המכשירים המוצעים יסומנו בקטלוג בצורה ברורה) ומסמך נילווה המפרט את כל התועלות ופירוט המאפיינים הטכניים.
11. כל הציוד האירובי יהיה מהסדרה הגבוהה והמקצועית ביותר של המציע.
12. נורית פעולה ו/או תחזוקה לתקינות המכשיר.
13. משטח בלימה לכל תא השטח 2 סמי או 4 סמ' בהתאמה לסוג הפעילות .

מכשירי כוח וחיזוק - מפרט כללי

1. כל הציוד מותאם לשימוש מסחרי כבד של 18 שעות פעילות רצופות ביום Heavy Duty.
2. כל ציוד הכוח יהיה מהסדרה הגבוהה והמקצועית ביותר של המציע.
3. כל הפריטים המוצעים חייבים להיות חדשים ובאריזת היצרן המקורית.
4. מידות: עדיפות למכשירים בעלי שטח רצפה קטן וגובה נמוך ואחיד.
5. חובה להציע את המכשירים עם המשקל המירבי שיש ליצרן (ולא פחות מהנידרש במסמכי המכרז).
6. חובה משקלות ביניים בכל מכונות הסלקטורים.
7. מיגון: חובת מיגון היקפי מלא על משקלות וחלקים נעים אחרים משני צידי המכשיר.
8. רגלי המכשירים: נדרש גומי הגנה על רגלי מכשירים למניעת החלקה, פילוס, מניעת שריטות וכו'
9. הנדסת אנוש: כניסה ויציאה נוחים, כיוון קל ונוח מעמדת מתאמן, יכולת התאמה למגוון המתאמנים: מין, גיל, גובה, מקצועיות וכו'.
10. בחירת המשקל באמצעות סלקטור תתאפשר במהלך העבודה ללא צורך בקימה או ביציאה מתנוחת הישיבה.
11. אחידות: ויזואלית ותפקודית.
12. ידיות: ידיות ארגונומיות מותאמות לתנועה, מונעות החלקת ידיים, ידיות מקובעות למכשיר ומותאמות לכלל המתאמנים.
13. המכשירים צריכים להתאים למתאמנים מגובה 1.45 מ' ועד 2.00 מ'.
14. כל המכשירים יכללו מעמד / ים להנחת ציוד אישי כגון: סלולארי, בקבוק, מפתחות וכו'
15. כל מכשירי העמסת המשקלות החופשיים יהיו עם מעמדים ("קרניים") לצלחות האולימפיות.

16. במכשירים הסלקטורים של פלג גוף עליון נידרשת תנועת 3D (הצרה או הרחבת המרווח בין הידיים)
17. משטח בלימה לכל תא השטח 2 סמ"מ או 4 סמ"מ בהתאמה לסוג הפעילות.
18. תקנת מראות.

מפרט טכני למסילת ריצה:

דרישה טכנית מינימאלית מחייבת	אפיון
COMMERCIAL (HEAVY DUTY) ע"פ הגדרות היצרן	1. מסילות לשימוש מסחרי
ללא צורך בשימון, ניתן לשימוש משני צדיו (ניתן להיפוך)	2. משטח דריכה
רצועה תעשייתית מקורית	3. רצועת מסוע
חובה - על הספק להגיש את מפרט בולמי הזעזועים עם ההצעה	4. בולמי זעזועים
153 ס"מ X 51 ס"מ (מאושרת סטייה של עד 5%-)	5. שטח משטח הריצה
210 ס"מ X 85 ס"מ (מאושרת סטייה של עד 5%-)	6. מידות המכשיר
0 - 15% (עדיף שיפוע נמוך יותר מ- 0 וגבוה יותר מ- 15) במרווחים של מקסימום חצי מעלה	7. אחוזי שיפוע
0.8 - 23 קמ"ש (עדיף מהירות נמוכה יותר מ- 0.8 וגבוהה יותר מ- 23) במרווחים של 0.1 קמ"ש	8. מהירות המסוע
חובה	9. מדידת דופק במגע כף יד
חובה	10. דופק משדר חזה
חובה	11. גלאי נפח או גלאי משקל
AC (4 כ"ס מינימום)	12. מנוע
220 וולט ללא שנאי, בעל תקן ישראלי	13. תקע חשמלי סטנדרטי
זמן אימון, מהירות (קמ"ש), קצב (דקות לק"מ), מרחק (ק"מ), נתוני שריפת קלוריות, % שיפוע, דופק, הספק (Mets/Watts)	14. נתוני חובה על לוח התצוגה
אלקטרונית, בשיטה המטרית ובקילוגרמים	15. תצוגה
לפחות 15 תכניות עבודה, כולל מבחן מאמץ, דופק מטרה, דופק אינטראקטיבי (התאמת המהירות ו/או זווית השיפוע עפ"י דופק המתאמן)	16. תכניות חובה
חובה	17. התחל בלחיצת כפתור
חובה	18. לחצן עצירת חירום
עדיפות	19. נורית חיווי לתקינות המכשיר

אפיון	דרישה טכנית מינימאלית מחייבת
20. כבל עצירת חירום מתחבר לגוף	חובה
21. משקל מתאמן מקסימאלי	180 ק"ג לפחות
22. חיבור למסך צפיה TV	מסך תצוגה אינטגרלי מלא, מסוג מגע, גודל מינימאלי 15" אינטש מינימום, עם אופציה לחיבור לאייפון, אייפד, מתממשק לאינטרנט, כפתורי שליטה במהירות ושיפוע חיצוניים (בנוסף לקיים במסך המגע) המאפשרים שליטה חיצונית (לא דרך המסך) התקן להנחת ספראאייפד

מפרט טכני לקרוס טריינר - אליפטי אורך צעד קבוע:

איפיון	דרישה טכנית מינימאלית מחייבת
1. ידיעות אחיזה	שני מצבי אחיזה שונים : סטטי ודינמי
2. דופק בנגיעת כף יד	חובה!
3. דופק משדר	חובה!
4. מקור אנרגיה	דינמו פנימי ללא צורך בחשמל
5. תצוגת פרמטרים נמדדים	זמן, קצב-צעדים בדקה, סה"כ הצעדים, מרחק, קלוריות, watts ו/או mets, דרגת קושי, דופק.
6. רמפת שיפוע מתכווננת	רצוי
7. תוכניות	ידני, מתמשך, רנדומאלי, אינטרוואלי, שריפת שומן, דופק מטרה. מבחן כושר
8. מינימום רמות התנגדות	20
9. אורך פסיעה	46 ס"מ לפחות
10. נתוני מתאמן	155 ק"ג לפחות מתאים למתאמנים בגובה 1.45 ועד 2 מ'
11. חיבור למסך צפיה TV	מסך תצוגה אינטגרלי מלא, מסוג מגע, גודל מינימאלי 15" אינטש מינימום, עם אופציה לחיבור לאייפון. אייפד, מתממשק לאינטרנט, כפתורי שליטה במהירות ושיפוע חיצוניים (בנוסף לקיים במסך המגע) המאפשרים שליטה חיצונית (לא דרך המסך) התקן להנחת ספראאייפד

מכשיר אליפטי אדפטיבי (אורך צעד משתנה) בשילוב סטר

איפיון	דרישה טכנית מינימאלית מחייבת
1. ידיעות אחיזה	שני מצבי אחיזה שונים : סטטי ודינמי
2. מקור אנרגיה	טעינה עצמית (ללא צורך בחשמל)
3. דופק בנגיעת כף יד	חובה
4. דופק משדר	חובה
5. תצוגת פרמטרים נמדדים	זמן, קצב צעדים בדקה, מרחק, קלוריות, watts ו/או mets דרגת קושי, דופק
6. תוכניות	ידני, מתמשך, אינטרוואלי, שריפת שומן, רנדומאלי, דופק מטרה.
7. מינימום רמות התנגדות	20
8. התחל בלחיצת כפתור	חובה!
9. משקל מתאמן מקסימאלי	155 ק"ג לפחות
10 חיבור למסך צפיה TV	מסך תצוגה אינטגרלי מלא, מסוג מגע, גודל מינימאלי 15" אינטש מינימום, עם אופציה לחיבור לאייפון. אייפד, מתממשק לאינטרנט, כפתורי שליטה במהירות ושיפוע חיצוניים (בנוסף לקיים במסך המגע) המאפשרים שליטה חיצונית (לא דרך המסך) התקן להנחת ספראאייפד

מכשיר אימון אירובי ייחודי הכולל את כל הנתונים המופיעים במכשיר קרוסטרנינר מקצועי, ובנוסף:

ייחודו של המכשיר בחופש התנועה האליפטית וההסתגלות לתנועת המתאמן כפי שמתבטא בארבעה מאפיינים עיקריים:

- תנועה עמוקה אנכית - זהה לטיפוס מדרגה, עובד על שרירי העכוז, הירך והתאומים;
 - פסיעה קצרה - זהה לפעולת ההליכה, עובד במיוחד על שרירי התאומים והארבע ראשי;
 - פסיעה בינונית - זהה לפעולת הגיוגנג, עובד על שרירי החבליים והעכוז;
 - פסיעה ארוכה - זהה לפעולת הריצה, בולם זעזועים ועובד על שרירי הרגליים.
- המעבר בין מצבי האימון הנ"ל ובטווחי התנועה יעשה באופן אוטומי ורציף ע"י בחירת המתאמן וללא צורך בעצירת הפעולה

אופני כושר ישיבה נמוכה עם משענת:

פריט	דרישה טכנית מינימאלית מחייבת
1. חיישני דופק בנגיעה	חובה!
2. דופק משדר אלחוטי	חובה!
3. מושב ארגונומי מתכוונן	חובה ללא צורך בירידה מהמכשיר
4. גישה נוחה	ללא צורך בהרמת הרגליים בכניסה למתקן - חובה
5. טכנולוגיה	דינמו ללא צורך בחשמל
6. תוכניות	ידני, מתמשך, דופק מטרה אינטרוואלי, שריפת שומן רנדומאלי. מבחן מאמץ
7. תצוגת פרמטרים נמדדים	זמן, מהירות, מרחק, קלוריות, watts או mets דרגת קושי, דופק RPM
8. טווח התנגדות בוואטים חובה	מינימום 20 וואט (עדיפות לפחות) מקסימום 700 וואט (עדיפות ליותר)
9. רמת התנגדות	22 לפחות
10. התחל בלחיצת כפתור	חובה!
11. מושב ארגונומי מתכוונן עם משענת גב מתכווננת	חובה!
12. נתוני מתאמן	155 ק"ג לפחות מתאים למתאמנים בגובה 1.45 ועד 2 מ' מסך תצוגה אינטגרלי מלא, מסוג מגע, גודל מינימאלי 15" אינטש מינימום, עם אופציה לחיבור לאייפון. אייפד, מתמשך לאינטרנט, כפתורי שליטה במהירות ושיפוע חיצוניים (בנוסף לקיים במסך המגע) המאפשרים שליטה חיצונית (לא דרך המסך) התקן להנחת ספר אייפד
13. חיבור למסך צפיה TV	

אביזרים:

מס"ד	פריט	דרישה טכנית מינימאלית מחייבת
1.	פולי קרוס זוויתי + אביזרים משקל מינימום 90 ק"ג	שתי מערכות נפרדות של משקולות. מנגנון לכוונון לגבהים שונים - לכל מערכת משקולות בנפרד, מתקן מתח עם זוויות עבודה שונות. המכשיר יסופק ויתומחר יחד עם: מוט ארוך ישר, חבל, מוט V, רצועה לרגל, 2 ידיות משיכה, מוט ישר קצר.
2.	מכשיר דואלי פרפר חזה + מקרבי שכמות משקל מינימום 105 ק"ג	גובה מושב מתכוונן ניתן להתאים את אורך זרועות המכשיר לאורך גפי המתאמן תתאפשר התאמת זווית התחלת התנועה באמצעות בורר או מנגנון אחר ידיות אחיזה אנכיות + אופקיות

מס"ד	פריט	דרישה טכנית מינימאלית מחייבת
3.	מכשיר לחיצת חזה בקשת משקל מינימום 105 ק"ג	מושב מתכוונן ידיות מתכווננות תתאפשר התאמת זווית התחלת התנועה באמצעות בורר או מנגנון אחר בהתאם לגמישות המתאמן ולטווח התנועה או לחילופין רגלית/קלאצ' תנועה D3- לחיצת חזה בקשת
4.	מכשיר פולי עליון משקל מינימום 105 ק"ג	גובה מושב מתכוונן או שהכריות לתמיכת הירכיים מתכווננות
5.	מכשיר לחיצת רגליים משקל מינימום 170 ק"ג	מושב מתכוונן או שמשטח הלחיצה של הרגליים מתכוונן. מדרך לחיצה רחב ונוח המאפשר מגוון תרגילים. 2 ידיות אחיזה בצידי המתאמן.
6.	מכשיר פושט ברך בישיבה משקל מינימום 105 ק"ג	קיימת אפשרות לקירוב והרחקת משענת הגב. זרוע הפשיטה המכשיר תחובר לתוף מרכזי שיאפשר 5-6 זוויות עבודה לתחילת האימון. קיימת אפשרות לשינוי הזווית התומכת בכף הרגל. המתאמן יוכל לתמוך את גופו למכשיר באמצעות שתי ידיות הממוקמות לצידי גופו
7.	מכשיר כופף ברך בישיבה משקל מינימום 105 ק"ג	משענת גב מתכווננת, זרוע כפיפה מרופדת מתכווננת המאפשרת קביעת טווח תנועה רצוי למתאמן. המתאמן יוכל לתמוך את גופו למכשיר באמצעות שתי ידיות הממוקמות לצידי גופו
8.	מכשיר מקרביי ירך משקל מינימום 90 ק"ג	מנגנון כוונן טווח תנועה ונעילה של זרועות המכשיר
9.	מכשיר מרחיקי ירך משקל מינימום 90 ק"ג	מנגנון כוונן טווח תנועה ונעילה של זרועות המכשיר
10.	מכשיר חתירה בתמיכת חזה משקל מינימום 105 ק"ג	גובה מושב מתכוונן, כרית לתמיכת החזה מתכווננת שני מצבי אחיזה אנכי + אופקי
11.	לחיצת כתפיים בקשת משקל מינימום 90 ק"ג	גובה המושב מתכוונן תתאפשר תנועת 3D ממצב רחב למצב צר- תנועה מתכנסת
12.	מכשיר ליד קידמית משקל מינימום 90 ק"ג	מושב מתכוונן/כרית תמיכה מתכווננת ידיות למניעת לחץ על המפרקים
13.	מכשיר ליד אחורית משקל מינימום 105 ק"ג	מושב מתכוונן/כרית תמיכה מתכווננת מכשיר מקבילים לחיצה מטה
14.	מכשיר בטן משקל מינימום 70 ק"ג	
15.	מכשיר מסייע למתח מקבילים גריטרון משקל מינימום 90 ק"ג	מושב \ התקן לעמידה מתקפלים ומאפשרים עבודה חופשית, מקבילים מאפשרים אימון במיפתח מתכוונן צר/רחב מתח מאפשר אימון במספר זוויות
16.	מתקן סמיט מאשין	מנגנון המושתת על כבלים (לא שרשראות) המכשיר יכלול "קרניים" לאחסון צלחות המשקל המכשיר יכלול מעצורי בטיחות מתכווננים לבלימת המוט
17.	מתקן כלוב סגור+ מוט אולימפי+ סוגרים+ מקבילים+ התקן לאימון טורסו+ מתח בזוויות שונות	כלוב מקצועי: Commercial (Heavy Duty). זרועות בטיחות אינטגרלית (מעצורי בטיחות מתכווננים למוט המשקולות). מינימום שלבים לתושבות המתכווננות: 14. מרחק בין השלבים: כ - 7 ס"מ משקל אחסון מרבי על התושבות המתכווננות: 360 ק"ג לפחות. מתקן מתח עם זוויות עבודה שונות. מינימום 8 התקנים לאחסון צלחות המשקל מינימום 2 התקנים לאיחסון למוטות אולימפיים משקל אחסון על קרני המתקן: לפחות 800 ק"ג.

מס"ד	פריט	דרישה טכנית מינימאלית מחייבת
		כולל מתקן מקבילים + התקן לאימון טורסו
18.	ספה לדו ראשי+מוט W+סוגרים	הכיסא מתכוונן יסופק עם מוט W + סוגריי פלסטיק – כלול במחיר
19.	ספת לחיצה אולימפית שטוחה + מוט אולימפי+סוגריי פלסטיק	ספה מקצועית מאסיבית (Heavy Duty) Commercial. מינימום 6 התקנים לאחסון צלחות המשקל
20.	ספת לחיצת חזה אולימפית בשיפוע חיובי + מוט אולימפי+זוג סוגריי פלסטיק	ספה מקצועית מאסיבית (Heavy Duty) Commercial. מינימום 6 התקנים לאחסון צלחות המשקל
21.	מכשיר לחיצת חזה בישיבה ניטען פלטות P/L + 6 מעמדיי משקולות	גובה מושב מתכוונן מינימום 4 התקנים לאחסון צלחות המשקל
22.	מכשיר חתירה בישיבה בתמיכת חזה ניטען פלטות P/L	גובה מושב מתכוונן 2 מצביי אחיזה אופקי + אנכי מינימום 2 התקנים לאחסון צלחות המשקל
23.	מכשיר לחיצת כתפיים בישיבה ניטען פלטות P/L	גובה מושב מתכוונן מינימום 4 התקנים לאחסון צלחות המשקל
24.	מכשיר משיכה עליונה בישיבה ניטען פלטות P/L	גובה מושב מתכוונן או שהכריות לתמיכת הירכיים מתכווננות מינימום 4 התקנים לאחסון צלחות המשקל
25.	ספת בטן עם שיפוע מתכוונן	גלגלים וידיות לשינוע נוח כרית לתמיכת שוקיים ניתנת לכוונון ב 4 מצבי שיפוע לפחות
26.	ספת זוקפיי גוו 45 מעלות	שתי ידיות להקלת הגישה למכשיר אפשרות להתאמת המכשיר לגובה המתאמן
27.	מתקן מקבילים בטן תחתונה	בעל כריות תמיכה לאמות למתקן מדרך המאפשר עליה נוחה למכשיר
28.	ספה מקצועית מתכווננת 0 עד 90 מעלות למשקוליות היד	כוונון נפרד למושב שלושה מצבים לפחות ולמשענת הגב 50 מצבים לפחות . גלגלים וידיות לשינוע נוח.
29.	מעמד למשקולות יד דמבלים (3 קומות)	המעמד יאפשר את איחסון כל סט המשקולות
30.	סט משקולות יד אוריטאן דמבלים 2-30 ק"ג (13 זוגות)	משקולות יד אוריטאן ידית כרום ניקל מחוספסת המשקל מופיע ע"ג המשקולות בק"ג
31.	צלחת אולימפית ציפוי גומי 20 ק"ג	צלחות משקל מצופות גומי בעלות קוטר של 50מ"מ. המשקל מופיע ע"ג הצלחת בק"ג כולל ידיות אחיזה אינטגרליות בגוף הצלחת
32.	צלחת אולימפית ציפוי גומי 10 ק"ג	צלחות משקל מצופות גומי בעלות קוטר של 50מ"מ. המשקל מופיע ע"ג הצלחת בק"ג כולל ידיות אחיזה אינטגרליות בגוף הצלחת
33.	צלחת אולימפית ציפוי גומי 5 ק"ג	צלחות משקל מצופות גומי בעלות קוטר של 50מ"מ. המשקל מופיע ע"ג הצלחת בק"ג כולל ידיות אחיזה אינטגרליות בגוף הצלחת
34.	צלחת אולימפית ציפוי גומי 2.5 ק"ג	צלחות משקל מצופות גומי בעלות קוטר של 50מ"מ. המשקל מופיע ע"ג הצלחת בק"ג כולל ידיות אחיזה אינטגרליות בגוף הצלחת

מס"ד	פריט	דרישה טכנית מינימאלית מחייבת
.35	צלחת אולימפית ציפוי גומי 1.25 ק"ג	צלחות משקל מצופות גומי בעלות קוטר של 50 מ"מ. המשקל מופיע ע"ג הצלחת בק"ג כולל ידיות אחיזה אינטגרליות בגוף הצלחת
.36	כדור כוח במשקלים שונים	איכותי
.37	פיתה מקצועית	מקצועית
.38	רצועות TRX	מקורי
.39	מזרנים אישיים יצוקים	מזרנים אישיים יצוקים 3*60*140 - ס"מ עם לולאות כולל התקן איכסון בתליה
.40	בוסו	בוסו מקורי
.41	כדור פיט בול ב2 גדלים	מקצועי

ציוד החדר כושר כולל את כלל עיצוב הפנים כולל התקנת מראות, ציוד משרדי וכיו'.

נספח א'4 – אתר אינטרנט

1. כללי :

- 1.1. המפעיל יקים יפעיל ויתחזק אתר אינטרנט ייעודי למועדון לרווחת המנויים והמשתמשים בו.
- 1.2. אתר האינטרנט יעמוד בכל כללי הנגישות בהתאם להוראות כל דין ולרבות אלו החלים על העירייה ככזו.
- 1.3. האתר יהא מותאם לכל סוגי המכשירים לרבות מכשירים ניידים מסוגים שונים.
- 1.4. האתר יהא מעוצב באופן שיציג את המועדון כמוביל בתחומו. המפעיל יציג לנציגי העירייה את עיצוב האתר טרם פרסומו לאישורם (עדיפות לצבעי לוגו העירייה).
- 1.5. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל לתחזוקה ועדכון האתר, אחת ל-5 שנים יעבור הדף מתיחת פנים (לרבות עיצובית).
- 1.6. קוד האתר וכל המידע בו (דיגיטלי) יועבר לבעלות העירייה בתום תקופת ההסכם.

2. מאפייני האתר :

- 2.1. עמוד ראשי הכולל קישורים בראש העמוד לעמודי משנה כדלקמן:
 - 2.1.1. אודות.
 - 2.1.2. רשימת חוגים ופעילויות.
 - 2.1.3. שעות פעילות.
 - 2.1.4. מחירון.
 - 2.1.5. צוות המועדון.
 - 2.1.6. צור קשר.
- 2.2. בדף חוגים ופעילויות תהא רשימה של החוגים ומידע ביחס לחוג/פעילות (לרבות מידע כללי, מועדי פעילות, שמות המדריכים) באמצעות קישור לעמוד חדש ייעודי לחוג/פעילות או "רשימה נפתחת" מהכותרת.
- 2.3. בדף אודות או בדף חוגים ופעילויות יהיו צילומים של המועדון ופעילויותיו (צילום משתמשים/לקוחות יהא אך ורק בהסכמתם בכתב).
- 2.4. רולר חדשות והודעות.
- 2.5. בדף צור קשר ובכל עמוד יהיו קישורים לווטסאפ, דוא"ל, פייסבוק וכיו'.
 - 2.6. לבקשת העירייה - יופיע לוגו העירייה בנוסף ללוגו המפעיל.
 - 2.7. תהא הצהרת נגישות כמחויב בדין.

3. הפעלה ואחזקה :

- 3.1. האתר יהא מעודכן בכל עת בגרסאות המתקדמות ביותר.
- 3.2. האתר יעודכן בכל עת ביחס לשעות הפעילויות של המועדון, החוגים וכיו'.
- 3.3. באתר יהיו הודעות שוטפות ביחס לפעילות המועדון, שינויים במועדי הפעילויות וכיו'.

נספח א'5 – דו"ח תפעול קאנטרי נתיבות

1. כללי:

- 1.1. עיריית נתיבות (להלן: "העירייה") תפעיל מנגנון בקרה חודשי וחד שנתי, בעצמה ו/או באמצעות יועצים/בעלי מקצוע מטעמה.
- 1.2. ביקורת חודשית תתבצע ע"י סוקר מטעם העירייה אשר ינפיק דו"ח חודשי ע"פ הפרמטרים המופיעים בדו"ח המצורף.
- 1.3. אחת לשנה בתאריך שתקבע העירייה תתקיים ישיבה תאום, בקרה ודיווח בין העירייה למפעיל הקאנטרי ובו יציג המפעיל סקירה שנתית כוללת על תפעול הקאנטרי כולל דוחות כספיים.

2. דוגמא לתבנית דו"ח פיקוח חודשי

_____	תאריך
_____ חודש _____ שנת _____	סקר לחודש
שם מלא: _____	פרטי מבצע הסקר
תפקיד: _____	

- 2.1. מפרט הדו"ח כולל ביקורת כללית של מתקני הבריכה ומרכז הספורט בכל שטחי הקאנטרי ע"פ ההסכם שנחתם בין המפעיל לעירייה מיום _____.
- 2.2. מטרת הדו"ח לוודא תקינות הפעלה והתחייבויות המפעיל בהתאמה להסכם שנחתם ולוודא בטיחות בהפעלה, שמירה על מתקני, מבנה [מערכותיו, ניקיון, מקצועיות, של הקאנטרי כמו כן לבחון באופן תדיר את הפרמטרים הנדרשים לפי חוק לצורך הפעלה תקינה ובטוחה והקפדה על התקנים המחייבים.
- 2.3. להלן מוסדות רשותיים ומשרדי הממשלה הנדרשים והגופים הממשלתיים אשר נסקרו ומוצגים בביקורת החודשית:
 - 2.3.1. משרד הבריאות.
 - 2.3.2. משטרת ישראל עמידה בפריט 7.4.
 - 2.3.3. בטיחות.
 - 2.3.4. המשרד להגנת הסביבה.
 - 2.3.5. פיקוד העורף.
 - 2.3.6. כיבוי אש.
 - 2.3.7. תקינה של מתחמי הספורט וחדר כושר.
 - 2.3.8. תקינה של מתקני המשחק.
 - 2.3.9. מגן דוד אדום.
 - 2.3.10. משרד הפנים.
 - 2.3.11. מחלקת רישוי עסקים.
 - 2.3.12. נגישות.

2.3.13. תשלומי תמלוגים להשמעת מוסיקה.

2.4. להלן מתקני המרכז שנסקרו

- 2.4.1. בריכה ראשית למבוגרים כולל מעברים, גדר היקפית, פנים הבריכה ותעלות הגלישה.
- 2.4.2. בריכת פעוטות כולל מעברים, גדר היקפית, פנים הבריכה ותעלות הגלישה.
- 2.4.3. משרד המרכז וקבלת קהל.
- 2.4.4. תחום חיצוני, חומה גדר היקפית כולל שערי חירום.
- 2.4.5. שטחים מגוננים.
- 2.4.6. קירווי והצללות.
- 2.4.7. מערכת בקרת כניסה/קהל.
- 2.4.8. אזורי חניה למנוי הקאנטרי.
- 2.4.9. סטודיו לחוגים.
- 2.4.10. לובי, שטחי מעבר והמתנה.
- 2.4.11. חדרי חוגים, חדרי טיפולים ופעילויות.
- 2.4.12. מלתחות שירותים ומקלחות נשים אנגישים.
- 2.4.13. מלתחות שירותים ומקלחות גברים אנגישים.
- 2.4.14. סאונה יבשה.
- 2.4.15. סאונה רטובה.
- 2.4.16. ג'קוזי.
- 2.4.17. פינת מנוחה.
- 2.4.18. חדר כושר.
- 2.4.19. מתקני ספורט.
- 2.4.20. מתקני משחק לילדים.
- 2.4.21. מזנון ובית קפה.
- 2.4.22. חדר מכוונות ג'קוזי כולל מיכל איזון.
- 2.4.23. מערכות בקרה, חימום וחיטוי ג'קוזי.
- 2.4.24. חדר מכוונות בריכה ראשית כולל מיכל איזון.
- 2.4.25. מערכות בקרה, חימום וחיטוי בריכה ראשית.
- 2.4.26. חדר מכוונות בריכת פעוטות כולל מיכל איזון.
- 2.4.27. מבנה שירותים בתוך הבריכה המקורה.
- 2.4.28. מבנה מקלחות בתוך הבריכה המקורה.
- 2.4.29. מערכות טכניות כלליות בחצרי הבריכה.
- 2.4.30. פחי ופינוי אשפה.
- 2.4.31. מקלחות חובה בכניסה לבריכות.
- 2.4.32. מתקני מים קרים.
- 2.4.33. מערכת חוגים.

מס'	תיאור	טיפול	הערות	סיכום ותיעוד תמונות	בקרה נוספת בתאריך	לביצוע עד תאריך
.1	בריקה ראשית למבוגרים כולל מעברים, גדר היקפית, פנים הבריקה ותעלות הגלישה.					
.2	בריקת פעוטות כולל מעברים, גדר היקפית, פנים הבריקה ותעלות הגלישה.					
.3	משרד המרכז וקבלת קהל כולל הופעת העובדים					
.4	תחום חיצוני חומה גדר היקפית כולל שערי חירום.					
.5	שטחים מגוננים.					
.6	קירוי והצללות					
.7	מערכת בקרת כניסה/הקלה.					
.8	אזורי חניה למנוי הקאנטרי.					
.9	חדרי חוגים.					
.10	לובי, שטחי מעבר והמתנה.					
.11	חדרי חוגים ופעילויות					

מס'	תיאור	טיפול	הערות	סיכום ותיעוד תמונות	בקרה נוספת בתאריך	לביצוע עד תאריך
.12	מלתחות שירותים ומקלחות נשים אנגישים }					
.13	מלתחות שירותים ומקלחות גברים אנגישים.					
.14	סאונה יבשה.					
.15	סאונה רטובה .					
.16	ג'קוזי.					
.17	פינות מנוחה.					
.18	חדר כושר.					
.19	מתקני ספורט.					
.20	מתקני משחק.					
.21	מזנון ובית קפה.					
.22	חדר מכונות ג'קוזי כולל מיכל איזון.					
.23	מערכות בקרה, חימום וחיטוי ג'קוזי.					
.24	חדר מכונות בריכה ראשית כולל מיכל איזון.					
.25	מערכות בקרה, חימום וחיטוי בריכה ראשית.					

מס'	תיאור	טיפול	הערות	סיכום ותיעוד תמונות	בקרה נוספת בתאריך	לביצוע עד תאריך
.26	חדר מכונות בריכת פעוטות כולל מיכל איזון.					
.27	מבנה שירותים בתוך הבריכה המקורה.					
.28	מבנה מקלחות בתוך הבריכה המקורה.					
.29	מערכות טכניות כלליות בחצרי הבריכה.					
.30	פחי ופינוי אשפה.					
.31	מקלחות חובה בכניסה לבריכות.					
.32	מתקני מים קרים.					
.33	מערכת חוגים.					
.34	מחסנים.					
.35	הערות כלליות					

חתימת מבצע הסקר

העתקים :

עיריית נתיבות.

המפעיל.

תיק פרויקט .

נספח ב' – הוראות ביטוח

ביטוחים עבור עבודות שיפוץ / התאמה בנכס:

1. ככל ויבוצעו שיפוצים ו/או עבודות התאמה במרכז ע"י המפעיל ו/או מי מטעמו, וכתנאי לביצועו, מתחייב המפעיל, טרם ביצוע אותן עבודות התאמה במרכז, להמציא לידי העירייה, לא יאוחר מהמועד הקבוע לתחילת ביצוע העבודות, את **נספח ב'1**, המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**נוסח אישור קיום ביטוחים עבור עבודות התאמה**"), כשהוא חתום על ידי המבטח מטעם המפעיל ו/או הקבלן מטעמו.
2. עבודות ששווין הינו מתחת ל-200,000 ₪ - המפעיל רשאי לערוך ביטוחים במסגרת ביטוחי הקבע, כפי שיפורט בהמשך.
3. עבודות ששווין הינו מעל 1,000,000 ₪ - המפעיל יערוך ביטוחים מתאימים בהתאם לדרישת העירייה שתקבע את הדרישות בהתאם לאופי והיקף העבודות, וכן בהתאם לאישור קיום ביטוחי עבודות ההתאמה, כמפורט בסעיף 1 לעיל. יודגש כי העירייה רשאית לבצע שינויים בדרישות הביטוח הנתונות באישור קיום ביטוחי עבודות ההתאמה בהתאם לאופי והיקף העבודות.

ביטוחי קבע

4. מבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ב'2** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**נוסח אישור קיום ביטוחים עבור ביטוחי קבע**").
5. המפעיל ימציא, עם חתימת ההסכם, את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי המפעיל המורשים לפעול בישראל, על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל.
6. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי המפעיל לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. המפעיל ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של ההסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
7. בכל הפוליסות הנזכרות יכללו התנאים הבאים:

- א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפעיל ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
- ב. "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית נתיבות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- ג. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
 - הביטוח יכלול הבהרה כי חריג אחריות אינו חל על נזקי גוף, לחילופין יש להציג ביטוח אחריות מקצועית.
- ד. ביטוח חבות מעבידים מורחב לכלול את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו לעובדי המפעיל בקשר עם ביצוע השירותים.
- ה. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- ו. ביטוח חבות מוצר מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם ביצוע

השירותים ו/או המוצרים של המפעיל ומי מטעמו.

- הן ביטוח אחריות מקצועית והן ביטוח חבות מוצר יכללו תאריך רטרואקטיבי מיום תחילת השירותים.
 - ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
 - ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המפעיל ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 - ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי דין.
 - י. כל סעיף בפוליסות המפעיל (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המפעיל כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של נותן השירות זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחי המפעיל מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
 - יא. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח, למעט ביטוח אחריות מקצועית.
8. המפעיל מתחייב לערוך ביטוח רכוש ("אש מורחב") לצידוד שבעלותו, במלוא ערכו, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון וכן נזקי פריצה. הביטוח יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. המפעיל נושא במלוא הסיכון העסקי והכלכלי הכרוך בהפעלת המועדון, לרבות אובדן הכנסות, אובדן רווחים והוצאות קבועות הנמשכות בתקופת השבתה או צמצום פעילות. לפיכך, מתחייב המפעיל לערוך ולהחזיק, על חשבונו, ביטוח אובדן תוצאתי, אשר יכסה אובדן הכנסות ו/או רווח גולמי וכן הוצאות קבועות, הנובעים מהפסקה מלאה או חלקית של פעילות המרכז עקב אירוע מבוטח על פי פוליסת ביטוח הרכוש של המפעיל. תקופת השיפוי לא תפחת מ-12 חודשים.
10. המפעיל לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
11. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
12. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
13. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה מפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

14. בכל פוליסות הביטוח שיערוך המפעיל בקשר עם ביצוע השירותים, ייכלל גם ויתור על זכות התחלוף כלפי העירייה, חברות בנות, עובדים ומנהלים של הנ"ל. הויתור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם נזק בכוונת זדון.
15. המפעיל פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי עירייה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

נספח ב'1 – נוסח אישור קיום ביטוחים עבור עבודות התאמה

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי	מבקש האישור*	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור			
שם עיריית נתיבות	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל	שם ו/או קבלני משנה ועובדיהם	עבודות שיפוץ והתאמה של מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב) בעיר נתיבות ו/או עבודות נלוות	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	500202460
מען: כיכר יהדות צרפת 4	חברות בת.						
כיסויים							
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
						לתקופה	למקרה*
כל הסיכונים עבודות קבלניות		ביט			10% מערך העבודות אך לא פחות מ 200,000 ₪	₪	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון. 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור 328 ראשוניות 334 תקופת תחזוקה – 12 חודשים
רכוש עליו עובדים					10% מערך העבודות אך לא פחות מ 200,000 ₪		
רכוש סמוך					10% מערך העבודות אך לא פחות מ 200,000 ₪		
פינוי הריסות					10% מערך העבודות אך לא פחות מ 200,000 ₪		
צד ג'		ביט			2,000,000	₪	302 אחריות צולבת 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 312 כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ה 315 כיסוי לתביעות המל"ל 318 מבוטח נוסף - מבקש האישור 328 ראשוניות 340 – רעד והחלשת משען. 341 – נזק עקיף, פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים.
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	₪	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון. 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג')							
074 שיפוצים							
ביטול/שינוי הפוליסה*							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נספח ב'2 – נוסח אישור קיום ביטוחים עבור ביטוחי קבע

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחי הקבע					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש האישור הראשי	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור*				
עיריית נתיבות		<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: הפעלת מועדון פנאי וספורט (קאנטרי קלאב) בעיר נתיבות ושירותים נלווים	<input checked="" type="checkbox"/> נותן ההרשאה – המבנה לגביו נדרש אישור הביטוח _____, נתיבות				
ת.ז.ח.פ. 500202460		ת.ז.ח.פ. _____					
מען: כיכר יהדות צרפת 4		מען _____					
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:					
חברות בנות		חברות בנות					
כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		
					למקרה	לתקופה	מטבע
צד ג'		ביט			10,000,000	10,000,000	₪
אחריות מעבידים		ביט			6,000,000	20,000,000	₪
אחריות* מקצועית					2,000,000	2,000,000	₪
ביטוח חבות מוצר		ביט			1,000,000	1,000,000	₪
ביטוח רכוש - תכולה					במלוא ערך כינון	במלוא ערך כינון	
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:</p>							

תאריך הנפקת האישור:	אישור קיום ביטוחי הקבע
041 – מזון/שירותי הסעדה/ בתי אוכל 031 חדר כושר 088 שירותי תחזוקה ותפעול 014 בריכה	
ביטול/שינוי הפוליסה *	
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.	
חתימת האישור	
המבטח:	

כחלופה לביטוח אחריות מקצועית, ניתן לציין את קוד 336 בביטוח צד ג' – ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' בגין נזקי גוף.
כחלופה לביטוח חבות מוצר, ניתן לציין את קוד 337 בביטוח צד ג' – ביטול חריג חבות מוצר בגין נזקי גוף.

נספח ג' – נוסח ערבות בנקאית

לכבוד

עיריית נתיבות

הנדון: כתב ערבות ביצוע

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (אלף שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט מטה (להלן: "הפרשי הצמדה") זאת בקשר להסכם ל_____ ולהבטחת התחייבויות המבקשים במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל

בכתב ערבות זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות ביצוע זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות הביצוע תישאר בתוקפה עד לתאריך _____ ועד בכלל, דרישה שתגיע אלינו אחרי תאריך _____ זה לא תיענה.

לאחר יום _____ ערבות זו תהא בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא. דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק: _____ תאריך: _____

נספח ד' – נוסח התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

עיריית נתיבות

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים

הואיל	והתקשרתי עם עיריית נתיבות (להלן - "העירייה") בהסכם למתן שירותים כמפורט בהסכם (להלן - "השירותים");
והואיל	והוסבר לי כי במהלך ביצוע השירותים, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של העירייה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לעירייה בקשר עם פעולות העירייה או עם השירותים או עם הנהנים מהשירותים (להלן - "מידע סודי");
והואיל	והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לעירייה ו/או לצדדים שלישיים ו/או לנהנים מהשירותים:

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה **בלתי** מוגבלת.
- הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעירייה ו/או לשירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן - "פירוט השירותים"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
- האמור בסעיף 1 ו- 2 לא יחול על מידע שגילויי מחויב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת העירייה לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה. ככל שתחול חובת גילוי של מידע על פי דין, אני מתחייב להודיע לעירייה על חובה כאמור וליתן לה שהות מספיקה להגיב על החובה כאמור טרם מסירת המידע.
- כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי השירותים, אלא לטובת העירייה ולצורך ביצוע השירותים.
- הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי השירותים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לשירותים, ביצוען ופירוט השירותים.
- הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע השירותים, בין מכם ובין מצדדים שלישיים,

וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי.

7. הנני מתחייב כי השימוש שיעשה על ידי במידע יהיה לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.

8. מובהר כי העירייה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו ע"י מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.

9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

10. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע השירותים לבין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי עניין אישי בו.

11. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.

12. הנני מתחייב להחתיים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע השירותים, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.

13. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזיקים.

14. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום: _____

היום _____ לחודש _____ שנה _____

נספח ה' – תוכנית חוגים ופעילויות

יצורף מהצעת המשתתף ויהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו וכן יעודכן מעת לעת.