



יום שני כ' אדר תשפ"ו
09 מרץ 2026

לכל מאן דבעי,

מכרז פומבי מס' 13/2026
להפעלת אולפנה לבנות (בית ספר חדש במסגרת פיצול מבית ספר המר) בנתיבות
החל משנת הלימודים תשפ"ז

מסמך שינויים והבהרות

בהמשך לפרסומו של המכרז שבנדון (להלן: "המכרז") להלן הבהרות למכרז:

דחיית המועד האחרון להגשת הצעות:

המועד האחרון להגשת הצעות נדחה ונקבע ליום 18/03/2026 בשעה 12:00.

מענה לשאלות הבהרה:

מס"ד	מסמך ועמוד	סעיף	שאלה	תשובה
1.	כללי	כללי	לאור מצב המלחמה ואיסור ההגעה למקומות עבודה ומכאן הקושי להכין את ההצעה ולהחתים מורשי חתימה מבוקש לדחות את מועד הגשת ההצעות עד לאחר מועד סביר שיקבע לאחר סיום מצב החירום במדינה.	המועד האחרון להגשת הצעות נדחה ונקבע ליום <u>18/03/2026</u> בשעה <u>12:00</u> .
2.	כללי	כללי	נושא הגינון אינו מוסדר במכרז, מבוקש שהגינון יטופל על ידי הרשות.	הבקשה נדחית.
3.	כללי	כללי	מבוקש שיובהר כי האחריות לטיפול בליקויים בגגות ובגדרות בית הספר הינם באחריות הרשות כפי שנקבע בסעיף 2.6 לנוהל.	הבקשה נדחית. למעט לעניין "ליקויים מהותיים במבנה או בסביבתו" כמפורט בסעיף 2.6 (6).
4.	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות	3.8	1. הצטיידות וריהוט – מבוקש לדעת מה סכום המציג של הרשות. 2. מבוקש שהציוד שירכש על ידי המפעיל יהיה חלק מההשקעה הכספית שהמפעיל מתחייב אליה.	1. אין השתתפות של הרשות. 2. הבקשה מקובלת.
5.	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות	9.2 רכיבים בשק"ד הרשות המקומית	המציע נדרש לפרט את ניסיונו בהפעלת מגמות ומקצועות ייעודיים לבית הספר. מבוקש לפרט מהם המקצועות הרלוונטים לבית הספר הזה.	מקצועות ה-STEM תחומים המשלבים ומקדמים מדעים, טכנולוגיה, ומתמטיקה



מס"ד	מסמך ועמוד	סעיף	שאלה	תשובה
6.	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות	11.3	1. מבוקש להבהיר כי קבלת רישיון בית ספר אינה תלויה רק במפעיל וכי על המפעיל והרשות המקומית לפעול בשתי"פ מול משרד החינוך לקבלת רישיון הפעלה בהקדם האפשרי. 2. מבוקש כי אישור קיום ביטוחים יועבר לרשות המקומית עד 14 יום מיום פתיחת הלימודים והדבר אינו יהווה הפרה של ההתחייבויות החוזיות של המפעיל.	1. העירייה תשתף פעולה לפי הצורך. 2. הבקשה מקובלת.
7.	מסמך א'(5) – אישור רו"ח		מבוקש להבהיר עבור אילו שנים נדרש אישור הרו"ח?	השנה האחרונה בה למציע קיים דו"ח שנתי.
8.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	2.1	מבוקש לתקן את הסעיף כך שהזוכה ידרש להעביר את המבוקש בכפוף לקבלת בקשה מהעירייה פעם אחת לאחר תחילת ההפעלה ולא כל שנה.	הבקשה מקובלת.
9.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	5.10	בוקש למחוק את הדרישה לתשלום דמי שימוש לעירייה עבור הפעלת מזנון שכן מדובר בפעילות לטובת תלמידי בית הספר וכי המפעיל מחויב לתשלומים בהתאם לנוהל בחירת גורם מפעיל. לחלופין מבוקש כי דמי השימוש יופנו לטובת תקציב בית הספר כנהוג.	הבקשה נדחית.
10.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	7.10	מבוקש להתאים את נוסח הסעיף 7.12 כך ששיבת וועד מנהל תתקיים פעם אחת בשנה ולא פעמיים.	הבקשה מקובלת.
11.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	8.12	מבוקש לשנות את הסעיף כך שהוועד המנהל יתכנס פעם אחת בשנה בה יוצגו הדו"חות הנדרשים: פדגוגים ותקציב מאושר מול ביצוע. (כמו כן נוסח הסעיף כפי שמופיע בהסכם סותר את סעיף 7.12 של ההסכם ולכן מבוקש שיובהר כי הוועד המנהל יתכנס פעם בשנה).	הבקשה מקובלת.



מס"ד	מסמך ועמוד	סעיף	שאלה	תשובה
12.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	8.16	1. מבוקש למחוק את המילה "ארנונה" – מוסדות חינוך פטורים מתשלום ארנונה לפי ס' 5 לפקודת פיטורין. 2. מבוקש למחוק את המילה "חשבון חשמלי" – יש להתאים להשתתפות הרשות בהתאם לנוהל בחירת גורם מפעיל. 3. מבוקש כי בית הספר יועבר למפעיל החל מה- 1.9 ללא חובות קודמים.	1. כל עוד קיים פטור לא תחול חובת תשלום ארנונה. 2. הבקשה מקובלת. 3. המפעיל לא יהא חייב בחובות עבר של בית הספר/המבנה.
13.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	12.1	מבוקש כי ההצטיידות תהווה חלק מההשקעות אליהם מתחייב המציע בהצעתו.	הבקשה מקובלת.
14.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	13.6	מבוקש כי ככל שהרשות תרצה להקים מתקנים פוטו- וולטאיים על גגות בית הספר הדבר יעשה בתיאום והסדרה מול הזוכה על מנת לשמור על בטיחות קהילת בית הספר.	יבוצע תיאום מול המפעיל. נושאי הבטיחות באחריות העירייה ויועציה.
15.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	13.13	מבוקש להוסיף בסיפא של הסעיף את המשפט: "העירייה מתחייבת להעביר למפעיל את תקציב שיפוצי הקיץ שיתקבלו אצלה מאת משרד החינוך".	הבקשה מקובלת ככל שהמציע נדרש לבצע את שיפוצי הקיץ.
16.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	14.4	מבוקש כי סייעות יועסקו ע"י הרשות.	תומכות חינוך-סייעות כיתתיות ולא תגבור -יועסקו ישירות דרך המפעיל.
17.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	15.1 - 15.2	מבוקש לדעת מה גודל בית הספר והמרחבים הנוספים הדורשים ניקיון ואחזקה	1,500-1,700 מ"ר
18.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	18.2	מבוקש כי לאחר המילים: "בתום כל שנת לימודים" יתווסף המשפט בהודעה מראש ובכתב של 9 חודשים למפעיל ובכל מקרה סיום התקשרות יהיה בסוף שנת לימודים". זאת על מנת שלא לפגוע בשגרת ופעילות בית הספר ולאפשר העברה סדורה של בית הספר.	הבקשה נדחית.
19.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	23	מבוקש כי כל תתי הסעיפים שבסעיף זה יתווספו המילים כי: הודעה על סיום התקשרות תיעשה במתן הודעה של לפחות 9 חודשים	הבקשה נדחית.



מס"ד	מסמך ועמוד	סעיף	שאלה	תשובה
			מראש למפעיל ובכל מקרה סיום התקשרות יהיה בסוף שנת הלימודים העוקבת" זאת על מנת שלא לפגוע בפעילות בית הספר.	
20.	מסמך ג' – הסכם ניהול והפעלה	23.3	מבוקש לתקן את הסעיף ולהתאימו לדוקטרינת חילופי מעסיקים הנהוגה במקרים אלו לפיה עובדים אינם מפוטרים, הם ממשיכים לעבוד באותו תפקיד ובאותו מקום והמעסיק היוצא עושה הסדרה מול המעסיק הנכנס, המעסיק היוצא מבצע גמר חשבון של כלל זכויות העובדים עבור תקופת עבודתם אצלו. העובדים עוברים תוך שמירה על רצף זכויות וותק נצבר אצל המעסיק החדש.	אין מניעה לפעול כאמור בשאלה – הכל בהתאם לחוזרי משרד החינוך כפי שיהיו מעת לעת.
21.	נספח ב'1 – הוראות ביטוח	אחריות ושיפוי בנויקין 7.3	מבוקש למחוק את המילים "מי מטעמו" ולהחליפן במילים "עובדיו ומנהליו".	הבקשה נדחית.
22.	נספח ב'1 – הוראות ביטוח	אחריות ושיפוי בנויקין 16	מבוקש להוסיף בסיפא של הסעיף את המילים הבאות: " בשינויים המחויבים ובהתאם לאופי והיקף ההתקשרות".	הבקשה נדחית.
23.	נספח ג' – נוסח ערבות ביצוע		1. מבוקש כי נוסח ערבות הביצוע יהיה ל-5 שנות הפעלה ראשונות על מנת שהצדדים לא ידרשו להאריכה כל שנה. בהתאם לכך מבוקש שההצמדות ימחקו מנוסח הערבות וסכום הערבות יהיה קבוע למשך חמש שנים. 2. מבוקש למלא את השדות החסרים: המדד הרצוי ומועד פרסומו.	1. אין מניעה כי משתתף יעמיד ערבות לתקופה ארוכה משנה. 2. המדד הוא המדד הידוע ביום הנפקת הערבות ופרסומו הוא ביום ה-16 לחודש הקודם.

מסמך הבהרות זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והאמור בו גובר על מסמכי המכרז במקרה של סתירה. על המציעים לצרף להצעתם את מסמכי הבהרות כשהם חתומים כדין על ידם.

עיריית נתיבות