



**מכרז פומבי מס' 19/2026  
להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21  
בעיר נתיבות**

**מאי 2026**

# מכרז פומבי מס' 19/2026

להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות

## תוכן עניינים

4	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות.....
14	מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ומסמכי הערכה.....
15	מסמך א'(2) – אישור על מחזור כספי.....
16	מסמך א'(3) – תצהיר קיום דיני עבודה.....
17	מסמך א'(4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.....
18	מסמך א'(5) – תצהיר היעדר קירבה.....
19	מסמך א'(6) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה.....
21	מסמך א'(7) – שאלון ממליצים.....
22	מסמך א'(8) – טבלת מסמכים להגשה.....
23	מסמך ב' – הצהרת המשתתף.....
25	מסמך ג' – הסכם.....
39	נספח א' – מפרט שירותים.....
43	נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע או נוסח חלף ערבות.....
46	נספח ג' – הוראות הביטוח.....
49	נספח ג'1 – אישור קיום ביטוחים.....
50	נספח ד' – התחייבות שמירה על סודיות.....
52	נספח ה' – התחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין.....
53	נספח ו' – הוראה 26 לפרק 14 בתע"ס.....

# מכרז פומבי מס' 19/2026

## להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות

עיריית נתיבות (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בחוברת מכרז זו, להציע הצעות להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום 28/05/2026 תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו) אצל הגב' עדנה קביליס – במשרד מהנדס העיר או באתר האינטרנט של העירייה בעמוד המכרז.
3. אין צורך במכרז זה להגיש ערבות בנקאית. **תשומת לב המציעים כי הזוכה יידרש להעמיד ערבות ביצוע/הוראת חלף ערבות לטובת העירייה בהתאם לתנאי ההסכם.**
4. **סיור במועדונית (השתתפות אינה חובה) יתקיים ביום 03/06/2026 בשעה 13:00** ברחוב הרב אבוחצירא 11 נתיבות.
5. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 22/06/2026 שעה 12:00 לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מהנדס העירייה בבניין העירייה. הצעה שתגיע לאחר שעה 12:00 לא תוכנס לתיבת ההצעות.
6. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
7. העירייה אינה מתחייבת לקבל הצעות במכרז זה.

### עיריית נתיבות

# מכרז פומבי מס' 19/2026

## מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

### 1. כללי

- 1.1. עיריית נתיבות (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות, הכל בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו ומסמכיו (להלן: "השירותים").
- 1.2. במכרז זה תבחר העירייה זוכה אחד אשר יקבל את ציון האיכות הגבוה ביותר בהתאם לכללי המכרז.
- 1.3. מובהר כי הזכייה במכרז כפופה לאישור משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן: "משרד הרווחה").
- 1.4. לנוחות המציעים, להלן ריכוז הפעילויות במכרז זה עפ"י סדרן הכרונולוגי:

מועדים ומידע	התנאי
עלות רכישה: <u>500 ₪</u> . אצל הגב' עדנה קביליס, במשרד מהנדס העיר או באתר האינטרנט של העירייה בעמוד המכרז.	<b>רכישת מעטפת ומסמכי מכרז</b>
סיוור במועדונית (השתתפות אינה חובה) יתקיים ביום <u>03/06/2026</u> בשעה <u>13:00</u> .	<b>סיוור המועדונית</b>
לא יאוחר מיום <u>10/06/2026</u> עד השעה <u>12:00</u> . באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.	<b>מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.</b>
טלפון לבירורים: 08-9938713 דוא"ל להגשת שאלות הבהרה: yana@netivot.muni.il שאלות הבהרה יוגשו באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.	<b>טלפון לבירורים טכניים ודוא"ל להגשת שאלות הבהרה</b>
את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום <u>22/06/2026</u> שעה <u>12:00</u> לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מהנדס העירייה בבניין העירייה.	<b>מועד ומקום הגשת הצעה</b>
הודעה תימסר למציעים בהתאם לתקופה ולמועדים, עפ"י חוק.	<b>פתיחת תיבת מכרזים</b>

- 1.5. העירייה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים וזאת בכתב או בהודעה שתוצג באתר האינטרנט של העירייה.

## 2. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

2.1. העירייה באמצעות האגף לשירותים חברתיים מבקשת להתקשר עם גוף אשר יפעיל וינהל עבורה מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ (להלן: "המרכז" ו"השירותים").

2.2. המרכז פועל כיום במבנה השייך לעיריית נתיבות, ברחוב הרב אבוחצירא 11 בעיר.

2.3. הזוכה במכרז יקבל רשות שימוש במבנה בלבד לצורך הפעלת מרכז היום כאשר רשות זו תפקע כל אימת שההסכם בין הצדדים ביחס להפעלת המרכז יבוטל או יושהה או לא יקום.

מובהר כי העירייה תוכל, במהלך תקופת ההתקשרות, להעביר את המרכז לפי צרכיה ושיקוליה ובלבד שהמבנה/המיקום החדש יתאים להפעלת המרכז בהתאם להוראות/הנחיות משרד הרווחה.

2.4. המרכז הינו אזורי ובנוסף לעיריית נתיבות, משמש רשויות נוספות, כגון שדרות, אופקים, ירוחם, מ.א. חוף אשקלון, מ.א. אשכול, מרחבים ורמת נגב, כאשר העדיפות הראשונה לקליטה במרכז הינה לבוגרים תושבי העיר נתיבות.

2.5. לצורך הפעלת המרכז תינתן לזוכה במכרז הרשאה לשימוש במבנה. מובהר כי העירייה תוכל, במהלך תקופת ההתקשרות להעביר את המרכז למבנה/ים אחרים לפי צרכיה ושיקול דעתה ובלבד שהמבנה החדש/המיקום החדש יתאים להפעלת המרכז בהתאם להוראות/הנחיות משרד הרווחה הבטחון החברתי (להלן: "משרד הרווחה").

2.6. ככלל, הפעלת המרכז תבוצע בהתאם להוראות ההסכם (מסמך ג') על נספחיו והוראות משרד הרווחה כפי שיהיו מעת לעת, ובכלל זה הוראות התע"ס הרלוונטיות ו/או כל הוראה שתבוא במקומן ו/או תעדכן אותן מעת לעת.

2.7. השירותים יינתנו על ידי הזוכה במכרז בתיאום ובפיקוח של אגף הרווחה בעירייה, בהתאם למסמכי המכרז ובמיוחד בהתאם לנספח א'.

2.8. הזוכה במכרז יפעל ביחס להעסקת עובדים במכרז זה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 ויקבל וישמור אישור משטרה תקף ביחס לכל עובד עליו חל החוק כאמור.

2.9. העובדים שיועסקו במרכז על ידי המפעיל יהיו ככל הניתן תושבי העיר נתיבות.

2.10. העירייה אינה אחראית לפעילות המרכז אולם תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לבצע פיקוח לגבי הפעילות במרכז והתאמתה לתוכנית שתוצג על ידי הזוכה.

2.11. מימון והשתתפות עצמית: מימון והשתתפות עצמית של המסגרת יהיו בהתאם להוראות משרד הרווחה כפי שיהיו מעת לעת.

נכון למועד פרסומו של המכרז:

2.11.1. **מימון:** על פי תקנה תקציבית "מעונות יום טיפוליים" 23.08.55.42 בהתאם לעדכונה מעת לעת.

2.11.2. **השתתפות עצמית:** בהתאם לקבוע בתקנות ובהוראות התע"ס במועד פרסום המכרז ובהתאם לעדכונה מעת לעת.

העירייה תחתום על ייפוי כוח מול המשרד להעברת חלק משרד הרווחה ישירות לזוכה. הסכומים שלעיל הם מוחלטים וכוללים מע"מ ולא תתווסף אליהם תמורה נוספת.

משרד הרווחה יהיה רשאי להפסיק את תשלום כספי המימון או חלקו בכספי המימון בגין השירותים הניתנים, אם הזוכה במכרז לא עמד בתנאי ההסכם ובהוראות תקנון העובדים הסוציאליים, לגבי איכות השירות ורמות השירות.

2.12. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא למשך 36 חודשים כאשר לעירייה תהא זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם ב-2 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת ובסה"כ ההסכם יהא בתוקף משך 5 שנים.

על אף האמור לעיל, העירייה תוכל להביא את ההתקשרות לכלל סיום כל אימת שמשרד הרווחה יחליט להפסיק את קיומה או מימונה של המסגרת וכן מטעמיה שלה, מבלי צורך לתת נימוקים כלשהם וזאת בהתראה של 45 ימים לפחות (אלא אם הפסקת ההתקשרות נבעה מהפרת החוזה על ידי הזוכה).

2.13. יתר תנאי ההתקשרות לרבות ביטוחים, מיסים, העסקת עובדים, לוחות זמנים וכיו' יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

2.14. בכל מקרה של ביטול ההסכם עם המציע תוכל העירייה להתקשר (בכפוף להוראות כל דין) עם המציע הבא אחריו מבחינת הניקוד המצרפי במכרז.

### 3. **תנאי סף**

רשאי להשתתף במכרז זה עוסק מורשה או תאגיד שיוסד בישראל אשר עומד בכל התנאים המצטברים שלהלן:

3.1. בעל ניסיון משך 3 שנים ברציפות לפחות, במהלך השנים 2020 - 2026 בהפעלת מרכז יום סיעודי/טיפולי אחד לפחות, לבוגרים בגילאי +21 המתגוררים בקהילה, עבור רשות מקומית אחת לפחות (בהתקשרות ישירה עם הרשות המקומית) או עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי. "רשות מקומית" בתנאי הסף: כהגדרתה בדין ולרבות מועצות אזוריות ותאגידים מקומיים.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך א'(1).**

3.2. בעל מחזור כספי של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) לפחות, לא כולל מע"מ לפחות בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף אישור רו"ח בנוסח מסמך א'(2).**

3.3. **תנאי סף רלוונטי לעמותות/חל"צ/הקדש בלבד:** בעל תעודת אישור ניהול תקין לשנת 2026.

**להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק של אישור הניהול התקין על שמו לשנת 2026 כאמור.**

3.4. רכש את מסמכי המכרז בסך הנקוב בסעיף 1.4 לעיל וכמפורט בסעיף ז להלן.

**להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק "קבלה" או אישור תשלום מהעירייה המעידים על רכישת מסמכי המכרז.**

3.5. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף תצהיר היעדר קירבה בנוסח המצורף כמסמך א'(5).**

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

#### **4. הצעת המשתתף**

4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2. **במכרז זה המשתתפים אינם מתבקשים להגיש הצעה כספית – הצעת המשתתפים תיבחן באמצעות אמות המידה והמשקולות שבסעיף 10.3 להלן – על המשתתפים לצרף את כלל המסמכים הנדרשים לצורך ניקוד האיכות כאמור.**

4.3. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות. מובהר למען הסר ספק כי העירייה תוכל להתעלם מהסתייגות או לקבוע שאין בה כדי לשנות את תנאי המכרז ו/או את ההצעה.

4.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

#### **5. מסמכי ההצעה**

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

5.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

5.2. פרופיל מקצועי של המשתתף.

- 5.3. כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.
- 5.4. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 :
- 5.4.1. אישור ניהול ספרים – דהיינו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976 תקף על שם המשתתף.
- 5.4.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (3).
- 5.4.3. תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (4).
- 5.5. העתק תעודת עוסק מורשה.
- 5.6. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, תקף, על שם המשתתף.
- 5.7. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו :
- 5.7.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
- 5.7.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
- 5.8. ככל שהמשתתף הינו עוסק מורשה שאינו "תאגיד" יצורפו :
- צילום תעודות זהות של היחידים המרכיבים את העוסק המורשה.
- 5.9. ככל שהמשתתף הינו עמותה/חל"צ :
- 5.9.1. אישור ניהול תקין לשנת 2026.
- 5.9.2. תדפיס רשימת חברי הוועד המנהל מאתר גידסטאר.
- 5.10. אישור עו"ד או רו"ח (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).
- לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאת העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאת העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאת לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

## 6. מועד הגשת ההצעה

- 6.1. מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים במקום ועד המועד האחרון הקבועים בסעיף 1.4 לעיל.
- 6.2. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.
- 6.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמזיע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 6.4. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.
- 6.5. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 6.6. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

## **7. רכישת חוברת המכרז והוצאות**

- 7.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בהתאם לפרטים הקבועים בסעיף 1.4 לעיל.
- 7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז והוצאות התכנון תחולנה על המזיע.
- 7.3. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמזיע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למזיע במכרז.

## **8. הבהרות ושינויים**

- 8.1. עד המועד שנקבע לכך בסעיף 1.4 לעיל ולדוא"ל שם, יהיה רשאי כל אחד מהמזיעים להפנות לעירייה שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו	הסעיף אליו	נוסח השאלה
	מתייחסת ההבהרה	מתייחסת השאלה	

- כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המזיע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.
- 8.2. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג העירייה, באופן, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

8.3. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

8.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

## 9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

## 10. בחינת ההצעות

10.1. ועדת מכרזים או מי מטעמה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים כמפורט להלן:

10.1.1. בדיקת שלמות הצעת המציע, ועמידתו של המציע בתנאי הסף.

10.1.2. בחינת המציע וניסיונו בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

מס"ד	אמת המידה	אופן הניקוד	ניקוד מירבי
1.	ניסיון נוסף שנים (מעבר לדרישת תנאי הסף)	בגין שנות ניסיון של המציע בהפעלת תוכניות בתחום הרווחה ומוכרת על ידי משרד הרווחה הבטחון החברתי, לאנשים עם מוגבלות פיסית בגילאי 21 ומעלה, המתגוררים בקהילה מעבר לדרישת תנאי הסף בסעיף 3.1, תזכה את המציע בניקוד כדלקמן: 4 שנים – עד 6 שנים : 5 נקודות. 7 שנים – 11 שנים : 10 נקודות. 12 שנים ומעלה : 15 נקודות. <b>יש לפרט על הניסיון הנוסף במסגרת מסמך א'1).</b>	15 נקודות
2.	תכנית הפעלה מוצעת	כל מציע יצרף להצעתו תוכנית פעילות מוצעת למכרז.	45 נקודות.

עמוד 10 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות.

מס"ד	אמת המידה	אופן הניקוד	ניקוד מירבי
		<p>ועדה מקצועית מטעם העירייה אשר תורכב בין היתר מהגורמים המקצועיים באגף הרווחה בעירייה תבחן ותתרשם מהתוכנית כדלקמן:</p> <p>1. תפיסת העולם על המציע ומטרות התוכנית – עד 5 נקודות.</p> <p>2. התאמת התכנית לאוכלוסיית היעד וכן התאמת התוכנית להוראות התע"ס ולמפרט הטכני במכרז זה – עד 10 נקודות.</p> <p>3. המעטפת המקצועית של המציע ואנשי הצוות, לרבות ביחס לכמות השוהים – עד 10 נקודות.</p> <p>4. תכני התכנית ומגוון הפעילויות ו/או הטיפולים – עד 10 נקודות.</p> <p>5. שירותים או תכנים או פעילויות אחרות אליהם המתחייב המשתתף מעבר לנדרש במכרז, בהסכם או בהוראות התע"ס (ללא מימון נוסף מהעירייה או ממשד הרווחה) - עד 10 נקודות.</p>	
3.	<b>המלצות חיוביות</b>	<p>על המשתתפים להחתים ולצרף להצעתם את ההמלצה בנוסח <b>מסמך א' (7)</b> כאשר היא מנוקדת וחתומה על ידי "רשות מקומית" (כהגדרת מונח זה בתנאי הסף).</p> <p>בכל המלצה ניתן להעניק עד 10 נקודות. עד 4 המלצות.</p> <p>אין מניעה שניקוד כאמור יינתן למשתתפים על ידי בעלי תפקיד בעיריית נתיבות ככל שמי מהמשתתפים העניק שירותים גם להם.</p>	40 נקודות

10.2. ככלל תמליץ ועדת המכרזים או ועדה מקצועית שהיא תמנה לצורך כך על המציע אשר יקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר.

10.3. הוועדה תוכל לפסול הצעה של מציע אשר יקבל באמות המידה ניקוד של פחות מ-70 נקודות.

10.4. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

10.5. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת,

עמוד 11 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות.

עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

10.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות וכיו"ב.

10.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו.

10.10. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שידרש.

10.11. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל העירייה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח -1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים שהצעותיהם היו הכשרות הטובות ביותר להגיש הצעה משופרת או לקיים הגרלה בכל הנוגע לזוכה במכרז (או לשלב בין שתי האפשרויות כאמור) – כללי ההגרלה יועברו למשתתפים הרלוונטים טרם ביצוע ההגרלה.

## **11. הודעה על זכייה וההתקשרות**

11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.

11.2. בתוך 7 ימים ממועד הודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות אישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג').

11.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה.

כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ₪) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

11.5. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

11.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.

11.7. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

## **12. ביטול המכרז**

12.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו/אתרים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

12.2.1. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במסמכים השונים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

12.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

## **עיריית נתניה**

## מסמך א' (1) – פרטי המשתתף ומסמכי הערכה

### 1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.2. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.5. תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.6. טלפונים: \_\_\_\_\_
- 1.7. פקסימיליה: \_\_\_\_\_
- 1.8. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

### 2. פירוט ניסיון קודם:

#### תנאי הסף שבסעיף 3.1:

בעל ניסיון משך 3 שנים ברציפות לפחות, במהלך השנים 2020 - 2026 בהפעלת מרכז יום סיעודי/טיפולי אחד לפחות, לבוגרים בגילאי +21 המתגוררים בקהילה, עבור רשות מקומית אחת לפחות (בהתקשרות ישירה עם הרשות המקומית) או עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי.

"רשות מקומית" בתנאי הסף: כהגדרתה בדין ולרבות מועצות אזוריות ותאגידים מקומיים.

מס"ד	שם וכתובת המרכז	שם הרשות המקומית	איש קשר ברשות המקומית	טלפון איש קשר ברשות המקומית	3 השנים הרצופות במהלך 2020 - 2026
1.					
2.					

### מדד איכות 1

אנו הח"מ מצהירים כי למציע \_\_\_\_\_ שנות ניסיון בהפעלת תוכניות בתחום הרווחה ומוכרת על ידי משרד הרווחה הבטחון החברתי, לאנשים עם מוגבלות פיזית בגילאי 21 ומעלה המתגוררים בקהילה.

\_\_\_\_\_

**חתימת המשתתף**

עמוד 14 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתניה.

## מסמך א' (2) – אישור על מחזור כספי

לכבוד

\_\_\_\_\_ (המשתתף)

### הנדון : אישור על מחזור כספי

1. לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :
2. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
3. הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום \_\_\_\_\_ (או לחילופין ליום \_\_\_\_\_ וליום \_\_\_\_\_) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

#### **לחילופין:**

- הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
4. חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).

#### **לחילופין:**

- חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

#### **לחילופין:**

- חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

5. בהתאם לדו"חות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ **המחזור הכספי שלכם השנתי בשנים 2022 ו-2023 עמד על \_\_\_\_\_ ₪ לפחות בכל שנה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ רואי חשבון

יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.  
לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

הערות:

1. נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
2. יודפס על נייר לוגו של משרד הר"ח.

עמוד 15 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות.

## מסמך א' (3) – תצהיר קיום דיני עבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית נתיבות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

עו"ד חותמת + חתימת

\_\_\_\_\_

תאריך

## מסמך א' (4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית נתיבות (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד הרווחה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד הרווחה, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

## מסמך א' (5) – תצהיר היעדר קירבה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית נתיבות הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן :  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע :  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית : לענין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב)".
3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי :  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוג או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
  - 4.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 4.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 4.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
  - 4.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
  - 4.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
  - 4.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

## מסמך א' (6) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ה') (1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987 לעניין עידוד נשים בעסקים, רשאי להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

### תצהיר

בתצהירי זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או

בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד

כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף,

או שותפות הרשומה בישראל.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן של אח, הורה או צאצא.

אני גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק

\_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות דלעיל, אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי

וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

### אימות עו"ד

אני, הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני גב'

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת

וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתימה

עליו בפני.

תאריך

חותמת

חתימה

## אישור רואה חשבון לעסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי חשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "העסק") הנני לאשר כדלקמן:

1. העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2. מחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

---

רואי חשבון

## מסמך א' (7) – שאלון ממליצים

על המציעים להגיש את שאלון הממליצים כשהוא מנוקד וחתום על ידי הממליץ.

אי ניקוד באחת השאלות יביא אוטומטית לציון של 0 נקודות באותה שאלה.

אין להגיש יותר מ-4 שאלונים. הוגשו יותר מ-4 שאלונים ילקחו בחשבון ההמלצות הנמוכות ביותר.

1	<u>תאר את מידת המקצועיות וההבנה בתחום הפעלת שירותי הרווחה הניתנים על ידו ברשות:</u>	<input type="checkbox"/> 0	לא טובה	<input type="checkbox"/> 0.8	סבירה	<input type="checkbox"/> 1.5	טובה	<input type="checkbox"/> 1.75	טובה מאד	<input type="checkbox"/> 2	מצוינת
2	<u>תאר את זמינות המפעיל:</u>	<input type="checkbox"/> 0	לא טובה	<input type="checkbox"/> 0.8	סבירה	<input type="checkbox"/> 1.5	טובה	<input type="checkbox"/> 1.75	טובה מאד	<input type="checkbox"/> 2	מצוינת
3	<u>תאר את התרשמותך מיכולותיו של המפעיל לאתר פתרונות לאירועים לא צפויים/חריגים:</u>	<input type="checkbox"/> 0	לא טובה	<input type="checkbox"/> 0.8	סבירה	<input type="checkbox"/> 1.5	טובה	<input type="checkbox"/> 1.75	טובה מאד	<input type="checkbox"/> 2	מצוינת
4	<u>תאר את מידת התרשמותך מיכולותיו של המפעיל בהפעלת הגורמים השונים הקשורים בניהול ובהפעלת השירותים:</u>	<input type="checkbox"/> 0	לא טובה	<input type="checkbox"/> 0.8	סבירה	<input type="checkbox"/> 1.5	טובה	<input type="checkbox"/> 1.75	טובה מאד	<input type="checkbox"/> 2	מצוינת
5	<u>תאר את מידת ההמלצה שלך להתקשר עם המפעיל בהסכם להפעלת שירותי רווחה מושא המכרז:</u>	<input type="checkbox"/> 0	לא טובה	<input type="checkbox"/> 0.8	סבירה	<input type="checkbox"/> 1.5	טובה	<input type="checkbox"/> 1.75	טובה מאד	<input type="checkbox"/> 2	מצוינת

## מסמך א' (8) – טבלת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחריות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגינן.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
3.1	פירוט ניסיון קודם בהתאם לדרישת תנאי הסף בסעיף 3.1 במסמך א'(1).	
3.2	אישור רו"ח על מחזור כספי בנוסח מסמך א'(2).	
3.3	עמותה/הקדש/חל"צ : אישור ניהול תקין לשנת 2026.	
3.4	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
3.5	תצהיר היעדר קרבה בנוסח מסמך א'(5).	
5.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).	
5.2	פרופיל מקצועי של המשתתף.	
5.4.1	אישור ניהול ספרים תקף ע"ש המשתתף.	
5.4.2	תצהיר "קיום דיני עבודה" בנוסח מסמך א'(3).	
5.4.3	תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בנוסח מסמך א'(4).	
5.5	העתק תעודת עוסק מורשה.	
5.6	אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, תקף, על שם המשתתף.	
5.7.1	תאגיד : העתק תעודת התאגדות של המשתתף.	
5.7.2	תאגיד : תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).	
5.8	"עוסק" שאינו תאגיד : צילום תעודות זהות של היחידים המרכיבים את העוסק המורשה.	
5.9.1	עמותה : אישור ניהול תקין לשנת 2026.	
5.9.2	עמותה : תדפיס רשימת חברי הוועד המנהל מאתר גיידסטאר.	
5.10	אישור עו"ד או רו"ח (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).	

## מסמך ב' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 19/2026 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. הצעתנו הוגשה בהתאם לתקציב הפרויקט והיא כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.
9. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
11. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90

(תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

12. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

13. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם על הזכיה במכרז, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.

14. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

**ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:**

---

#### חתימה וחותמת המציע

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_  
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה  
בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים  
על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה  
המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

---

חותמת + חתימת עוה"ד

---

תאריך

# מסמך ג' – הסכם

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

עיריית נתיבות

בין :

(להלן: "העירייה")

מצד אחד -

לבין :

מרח'

(להלן: "המפעיל")

מצד שני -

**הואיל** והעירייה פרסמה את מכרז מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות (להלן: "המכרז");

**הואיל** והמפעיל הגיש את הצעתו למכרז, וועדת המכרזים של העירייה בהסתמך על הצהרותיו והצעתו למכרז המליצה על המפעיל כעל הזוכה במכרז וראש העירייה אישר את המלצתה;

**הואיל** וכחלק מתנאי המכרז על הצדדים לחתום על הסכם זה המסדיר את זכויות וחובות הצדדים;

## 1. מבוא :

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. כותרות ההסכם נועדו לשם נוחות הקורא בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 1.3. כל מסמכי המכרז, בין אם צורפו להסכם זה ובין אם לאו, לרבות המסמכים, אשר הוגשו ע"י המפעיל בהצעתו למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובחזקת תנאיו.
- 1.4. הנספחים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
  - 1.4.1. נספח א' – מפרט השירותים.
  - 1.4.2. נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע או הוראת חלף ערבות.
  - 1.4.3. נספח ג' – דרישות ביטוח ונוסח אישור קיום ביטוחים.
  - 1.4.4. נספח ד' – נוסח שמירה על סודיות.

עמוד 25 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות.

1.4.5. נספח ה' – התחייבות לפעול על פי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים.

1.4.6. נספח ו' – הוראה 26 לפרק 14 בתע"ס.

## 2. הגדרות:

בהסכם זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהסכם זה יהיו למונחים להלן ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

המונח	המשמעות
"המנהל"	- מנהל/ת אגף שירותים חברתיים בעירייה וכל מי שהורשה בכתב על ידו/ה לשמש כמנהל במסגרת הסכם זה. מובהר כי כל סמכות שקיימת למנהל בהסכם זה;
"מרכז היום"	- המבנה המיועד לשמש כמרכז יום סיעודי לבוגרים ונמצא ברחוב אבוחצירא 11 בנתיבות;
"השירותים"	- שירותי הפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות, הכל בהתאם למפורט בהסכם זה על נספחיו לפי המטרות, תיאור השירותים ושאר כל הפרטים והדרישות המפורטים במרכז ובנספחיו והמהווים חלק בלתי נפרד ממנו לרבות כל פעולה הצריכה להיות מבוצעת לצורך השלמת השירותים גם אם לא פורטה במפורש בהסכם זה על נספחיו;
"המפעיל"	- המפעיל בהתאם לחוזה זה וכל מי שבא מטעמו, לרבות שותפיו, נציגיו ומורשיו המוסמכים ו/או כל אחר מטעמו;
"תע"ס"	- תקנון העבודה הסוציאלית המפורסם באתר משרד הרווחה, אשר הותקן מכוח התקנות לחוק שירותי הסעד, תקנות ארגון לשכת הסעד (תפקידי המנהל וועדת הסעד), התשכ"ד - 1963, סעיף 4 (א) (1) "מתן טיפול סוציאלי לנזקקים והגשת סעד על פי דין ובהתאם להוראות נוהל והנחיות המנהל הכללי של משרד הרווחה, וכן מכוח תקנות שירות הסעד, טיפול בנזקקים התשמ"ו 1986;
"שוהה" או "מושם"	- בוגרים סיעודיים וסיעודיים מורכבים שהתקבלו לשהות במרכז.

## 3. הצהרות המפעיל

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

3.1. כי קרא את ההסכם על נספחיו וכי כל תנאי ההסכם ונספחיו נהירים וברורים לו והוא מסכים להם.

- 3.2. כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע כל התחייבויותיו בהתאם לאמור בהסכם זה, וכי הוא בעת אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את התחייבויותיו ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם.
- 3.3. כי לפני עריכת הצעתו והגשתה לעירייה הוא בדק ולמד להכיר את אופי וסוגי השירותים הנדרשים ע"י העירייה ו/או משרד הרווחה וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים או בביצועם ולקח בחשבון נתונים אלה בעת הגשת הצעתו.
- 3.4. כי כל העובדים והמועסקים אשר יעבדו מטעמו במסגרת הסכם זה, הינם בגירים, בעלי הכישורים, ההשכלה, הניסיון, התעודות והרישיונות הדרושים.
- 3.5. כי אין כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או אחרת לביצוע התחייבויותיו מכוח הסכם זה ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.6. כי יהיו בידיו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים למתן השירותים.
- 3.7. כי ידוע לו שכספי המימון או התמורה היחידים שישולמו לו במסגרת הסכם זה הינם כספים מטעם משרד הרווחה בהתאם לתעריפיו כפי שיהיו מעת לעת.
- 3.8. כי הוא מכיר את כלל החוקים, התקנות, הנהלים הרלוונטיים המחייבים של איזה ממשרדי הממשלה ו/או גופים ממשלתיים אחרים על כל תיקונייהם ועדכוניהם לצורך הפעלת המעון או ביצוע השירותים שעל פיהם והוא יפעל על פיהם.
- 3.9. כי הוא מכיר את החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, והוא יפעל על פיו וכי כל עובד ו/או מתנדב שיועסק או יופעל על ידו במסגרת המרכז יהא בעל אישורים מתאימים בהתאם לחוק זה.
- 3.10. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בהסכם זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול ההסכם ותשלום פיצויים.

#### 4. התחייבויות המפעיל

המפעיל מתחייב כדלקמן:

- 4.1. לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב יכולותיו וידיעותיו המקצועיות.
- 4.2. להתחיל בביצוע השירותים על סמך הוראה מאת המנהל ו/או מי מטעמו.
- 4.3. לבצע את השירותים בהתאם לכל דין, הוראות המכרז והוראות הסכם זה, לרבות הוראות התע"ס והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת ולמלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו על ידי הרשויות המוסמכות.
- 4.4. לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל, אגף לשירותים חברתיים ושאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.

עמוד 27 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות.

- 4.5. למלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל ולאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה.
- 4.6. להעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומומחיות ולדאוג לכך שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.
- 4.7. המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות נוהל אירוע חריג ולדווח בהתאם לנוהל על כל אירוע חריג.
- 4.8. ספרי המפעיל יהיו פתוחים בכל עת לביקורת ע"י העירייה ו/או רו"ח מטעמה בכל הנוגע לפעילויות נשוא הסכם זה.

## **5. ההתקשרות**

- 5.1. תוקף הסכם זה הינה לתקופה של 36 חודשים מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 5.2. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות ל-2 תקופות נוספות של שנה (להלן: "שנות האופציה") ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.
- 5.3. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום בהתראה מראש של 45 ימים ללא צורך במתן הסבר או נימוק, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.4. במשך תקופת שנות האופציה יחייבו את הצדדים תנאי הסכם זה.
- 5.5. במהלך תקופת ההסכם ככל שיחולו שינויים בהוראות התע"ס הרלוונטיות או בדינים רלוונטיים או בתקציבי העירייה, ישתנה תמהיל השירותים בהסכם לפי הנחיות גורמים אלו או במקרה של שינוי מהותי, תוכל העירייה (אך לא חייבת) לקבוע כי ההסכם יבוטל או לבצע התאמות לשינויים כאמור לפי שיקול דעתה.

## **6. הפסקת ההתקשרות**

- 6.1. על אף האמור בסעיף 5 לעיל, ומבלי לגרוע מזכות העירייה לבטל רק חלקים מההסכם, העירייה תוכל להודיע על ביטולו של ההסכם וזאת בהתראה של 45 ימים מראש וללא צורך במתן נימוק או הסבר.
- 6.2. בנוסף, העירייה תוכל להביא את ההסכם לכלל סיום, ללא צורך בהודעה מוקדמת כאמור בסעיף 6.1 לעיל, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 6.2.1. אם מצאה כי המפעיל אינו פועל על פי תכנית העבודה ו/או הוראות הסכם זה.
- 6.2.2. אם מצאה שהשירותים מבוצעים ברמה ירודה – ביטול ההסכם בנסיבה זו תהא לאחר מתן זכות למפעיל להשמיע את טענותיו.
- 6.2.3. אם המפעיל הפר הפרה יסודית של ההסכם ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

6.3. המפעיל הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

6.4. הסכם זה יהיה מבוטל באופן אוטומטי ללא צורך בפעולה כלשהי של העירייה וערבות הביצוע תמומש:

6.4.1. אם ימונה נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי המפעיל.

6.4.2. אם מי ממנהלי המפעיל יואשם או יורשע בעבירה שיש עימה קלון. במקרה של כתב אישום בלבד תוכל העירייה להורות על ביטול ההסכם ללא חילוט ערבות הביצוע.

## **7. סמכויות המנהל**

7.1. המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם ועד לסיום תקופת ההתקשרות, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם והאם המפעיל מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.

7.2. במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למפעיל הוראות והנחיות בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

7.3. לפסול כל עוזר או עובד שהתמנה על ידי המפעיל לצורך ביצוע הסכם זה וזאת מכל נימוק סביר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל.

7.4. המפעיל ימסור למנהל על פי דרישתו, דו"ח בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי מטעמו לבקר במשרדי המפעיל להתרשמות ולעיון בהתקדמות השירותים ובאופן ביצועם.

7.5. המפעיל ימסור למנהל כל הסבר ו/או מידע ו/או כל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

7.6. מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מסמכויות הפיקוח הנתונות לגורמי הפיקוח במשרד הרווחה והמפעיל מתחייב לשתף עימם פעולה ולפעול על פי הנחיותיהם.

## **8. כוח אדם**

8.1. תקן כוח אדם במרכז שיפעיל המפעיל לא יפחת מהתקן הקבוע בהוראות התע"ס, הוראות משרד הרווחה מעת לעת, והסכם זה על נספחיו.

8.2. כוח האדם אשר יועסק במרכז יהיה מקצועי, מיומן ובעל ידע והכשרה מתאימה באספקת שירותים אלו.

8.3. המפעיל יקפיד על נוכחות רציפה ומלאה של כוח האדם אשר יועסק במרכז וזאת לאור חשיבות תחושת הבטחון והנוחות של המושמם.

8.4. המפעיל יישא בכל התשלומים הצריכים על פי דין לעובדים אשר יועסקו על ידו במסגרת הסכם זה.

8.5. כל עובדי המפעיל יהיו בעל אישור משטרה לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001.

8.6. הצדדים מצהירים ומאשרים כי המפעיל מבצע את התחייבויותיו שבהסכם כקבלן עצמאי, וכי אין בהתקשרות על-פי הסכם זה ו/או מכוחו משום יצירת יחסי עבודה בין העירייה לבין המפעיל ו/או מי

מעובדיו ו/או מי מהמועסקים על-ידו ו/או הפועלים בשמו ו/או עבורו ו/או בשליחותו, על כל הכרוך בכך.

8.7. היה וחרף האמור לעיל יתבע המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו את העירייה, בין אם באמצעות מכתב דרישה ובין אם הגשת תביעה, מתחייב המפעיל לשפות ולפצות את העירייה, מיד עם קבלת דרישתה הראשונה, בגין כל סכום בו תחויב לשלם למפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד הקשורות לתביעה משפטית שתוגש כאמור.

## **9. הרחקת עובדים**

9.1. המפעיל ימלא כל דרישה מטעם העירייה ו/או מטעם המנהל ו/או נציגו ו/או גורמי הפיקוח ממושרד הרווחה בדבר הרחקתו ממתן השירותים של כל אדם המועסק על ידו במרכז לרבות ספק משנה ו/או אדם המועסק על ידו במרכז לרבות ספק משנה ו/או אדם הסכימה העירייה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת העירייה או גורמי הפיקוח אותו המנהל או אותו אדם אינו עומד בתנאים הנדרשים בהסכם זה ו/או התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור המפעיל להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין במתן השירותים.

9.2. בנוסף, מתחייב המפעיל להעמיד לאלתר, לצורך אספקת השירותים, בעל תפקיד חלופי, באופן אשר ימנע כל עיכוב ו/או דחיה במתן השירותים. בעל התפקיד החלופי יאושר מראש על ידי המנהל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

## **10. מימון והשתתפות עצמית**

10.1. מימון והשתתפות עצמית של התוכנית יהיו בהתאם להוראות משרד הרווחה כפי שיהיו מעת לעת.

10.1.1. **מימון:** על פי תקנה תקציבית "מעונות יום טיפוליים" 23.08.55.42 לפי עדכונה מעת לעת.

10.1.2. **השתתפות עצמית:** בהתאם לקבוע בתקנות במועד פרסום המכרז ועל פי עדכונה מעת לעת.

10.2. העירייה תחתום על ייפוי כוח מול משרד הרווחה להעברת חלק משרד הרווחה ישירות לזוכה.

10.3. הסכומים שלעיל הם מוחלטים וכוללים מע"מ ולא תתווסף אליהם תמורה נוספת.

10.4. משרד הרווחה יהיה רשאי להפסיק את תשלום כספי המימון או חלקו בכספי המימון בגין השירותים הניתנים, אם המפעיל לא עמד בתנאי ההסכם ובהוראות תקנון העובדים הסוציאליים, לגבי איכות השירות ורמות השירות.

10.5. חלק העירייה יימסר למפעיל אחת לחודש בכפוף למסירת דו"חות ביצוע כנדרש.

10.6. השתתפות עצמית תיגבה על ידי אגפי הרווחה השונים מהם מגיעים המושמים ויועברו למפעיל.

## **11. דיווח ודו"ח פעילות**

עמוד 30 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות.

- 11.1. המפעיל יעביר לעירייה ו/או למשרד הרווחה דו"חות ו/או דיווחים תקופתיים בהתאם לדרישתם.
- 11.2. מובהר כי קיימת אפשרות שמשרד הרווחה יתנה את העברת כספי המימון במתן דו"חות ביצוע – והמפעיל יפעל על פי הנחיות משרד הרווחה בנושא.
- 11.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל יעביר לעירייה לכל הפחות דו"ח רבעוני במסגרתו יפורטו:
- 11.3.1. מספר השוהים במרכז.
- 11.3.2. הפעילויות שנעשו במסגרת המרכז.
- 11.3.3. אירועים חריגים (מבלי לגרוע מחובת המפעיל לדווח על אירוע חריג מיד עם התרחשותו).
- 11.3.4. כל נתון אחר שיידרש במסגרת מתן השירותים.

## **12. אחריות ושיפוי**

- 12.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים והנובע מהם תחול על המפעיל בלבד, מובהר כי אישורי תוכניות עבודה אשר יבוצעו על ידי המפעיל על פי חוזה זה, לא ישחררו את המפעיל מאחריותו ואין בכך להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים.
- 12.2. המפעיל אחראי עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שיגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לבאי המרכז ו/או למפעיל ו/או לעובדי המפעיל ו/או למתנדביו ו/או לקבלני משנה מטעם המפעיל ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הנובע ו/או קשור ו/או עקב מתן השירותים ו/או למרכז ו/או הניהול ו/או ההפעלה ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפעיל ו/או עובדיו ו/או מתנדביו ו/או קבלניו, קבלני משנה ועובדיהם ו/או מי מטעמו של המפעיל (ביניהם: עו"ס, קבלני אבטחה ושמירה, קבלני הסעות, ספקי מזון ומשקאות וכו' הנוטלים חלק בפעילות המרכז ו/או בניהול ו/או בהפעלה).
- 12.3. המפעיל אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם עקב שגיאה מקצועית של המפעיל ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או פגם במוצרים ו/או חוסר התאמתם לדרישות העירייה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים. אחריותו של המפעיל תחול גם לגבי כל מקרה שיתגלה לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. אחריותו של המפעיל בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין שירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.
- 12.4. המפעיל אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול למבנה ו/או למערכותיו ולתכולתו ו/או לצידוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או המשמש לצורך השירותים נשוא ההסכם ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות והוא פוטר את העירייה מכל אחריות לנזקים כאמור.
- 12.5. המפעיל פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימי עסקים על כל סכום שתחויב לשלם

עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע למפעיל על תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבוננו.

12.6. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת, סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל.

12.7. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המפעיל חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.

### **13. הפרות ותרופות**

13.1. הפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת העירייה, תהא העירייה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

13.2. בנוסף לאמור לעיל, בכל אחת מההפרות הבאות תהא העירייה זכאית לפיצוי המופיע בצידם והכל לאחר שניתנה התראה על ידי העירייה על דבר ההפרה והיא לא תוקנה תוך 3 ימים ממועד ההתראה:

ההפרה	הפיצוי
אי העברת דו"חות שעל המפעיל להעביר בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו או הוראות התע"ס.	500 ש"ח לכל יום בו לא מועבר הדו"ח מהמועד שהיה על המפעיל להעבירו.
אי העסקת עובדים בהתאם להוראות התע"ס.	500 ש"ח לכל יום בו לא מועסק עובד כנדרש.
אי ביצוע פעולות בהתאם לתכנית אליה התחייב המפעיל.	500 ש"ח לכל חודש שלא קוימה.

13.3. גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא תשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תגרע מזכותה של העירייה לבטל את ההתקשרות עם המפעיל ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.

### **14. ביטול ההסכם שלא באשמת המפעיל וחיידוש**

14.1. ביטול ההסכם כאמור בסעיף 5.3 לעיל, אינו משחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי ההסכם לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.

- 14.2. ביטלה העירייה מכל סיבה שהיא את תוקף ההסכם, למרות משלוח הודעת הביטול, מתחייב המפעיל במידה ויידרש לכך על ידי העירייה, להמשיך ולהפעיל את המרכז להבטחת רצף מתן השירותים, ככל שיידרש.
- 14.3. עם הגעת הסכם זה לסיומו מכל סיבה שהיא, ובכל תקופת ההסכם מתחייב המפעיל להעביר בצורה מסודרת ומלאה, וכן למסור לעירייה את כל המסמכים, המידע וכל חומר אחר שיגיע אליו או הוכן על ידו ו/או ע"י מי מטעמו, עד למועד הפסקת ההסכם ומוסכם כי כל המסמכים ו/או המידע ו/או כל תוצר אחר הינם רכישה של העירייה והיא זכאית לעשות בו כמנהג בעלים.
- 14.4. במידה שיתחלף המפעיל במפעיל אחר, בין לאור זכייה במכרז ובין לאור סיבות שונות שבגינן תיפסק ההתקשרות בין העירייה לבין המפעיל, אזי המפעיל מתחייב כי לקראת תום תקופת ההפעלה יפעל כדלקמן, בהתאם להוראות שיינתנו לו על ידי העירייה:
- 14.4.1. יעביר את כל המידע על החברים וכן את כל הפרטים לגביהם למפעיל הבא.
- 14.4.2. יידע את כל העובדים המועסקים על ידו מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 14.4.3. יידע את החברים על השינוי הצפוי לקראת סיום ההתקשרות עימו.
- 14.4.4. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין על ידי העירייה.
- 14.4.5. ימשיך את מתן השירותים כפי שיידרש על ידי העירייה.

## **15. ביטוח**

הוראות הביטוח ואישורי קיום ביטוחים מפורטות בנספח ג'.

## **16. ניהול מידע, פיקוח וביקורת**

- 16.1. המפעיל מתחייב למסור לעירייה ולגורמי הפיקוח ממשרד הרווחה בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ומידע הקשורים לשירותים הניתנים על ידו.
- 16.2. על המפעיל לפעול על פי הוראות דין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו ביחס לבוגרים, לרבות דו"חות, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו"ב.
- 16.3. נציגי העירייה יהיו רשאים לבקר בכל מקום בו ניתנים השירותים, בכדי לבדוק את אופן מתן השירותים וכן על מנת לבדוק את ביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ו/או לקבל הסברים בקשר לביצוע השירותים.

- 16.4. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של המפעיל, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים, כגון תשלומי שכירות, ארנונה, חשמל, מים וכדומה.
- 16.5. המפעיל מתחייב בזה לסייע לעירייה בכל דרך שהיא, בבירור ובבדיקת כל תלונה שתוגש כנגדו ו/או נגד עובדיו ו/או מי שפועל בשמו ומכוחו.
- 16.6. בנוסף לאמור לעיל, תהא העירייה רשאית לפקח על עמידת המפעיל בדרישות חוקי העבודה ובכל דין אחר. לפיכך העירייה תהא רשאית לדרוש מצבת כוח אדם, הסכמי עבודה, תלושי שכר וכו' של המועסקים על ידי המפעיל.

## **17. פרסומים**

- 17.1. הצדדים מתחייבים כי בכל הפרסומים הקשורים במתן השירותים על פי הסכם זה מכל מין וסוג שהוא, לרבות פרסומים באמצעי תקשורת ו/או באתר אינטרנט ו/או הפצת חומר מקצועי ו/או הפצת חומר למטרת גיוס משאבים, תצוין מעורבות ופעילות הצדדים האחרים והכל בתיאום מראש עם כל אחד מהצדדים המעורבים בהסכם זה.
- 17.2. כל צד מתחייב לדאוג לכך שנוסח הפרסום, לרבות תוכן הפרסום ואופן הצגת שם ולוגו של הצדדים האחרים, יתואם מראש עם נציגיו.

## **18. ערבות ביצוע או הוראת חלף ערבות**

- 18.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של המפעיל על פי הוראות הסכם זה, כולן או מקצתן, ימציא המפעיל לעירייה ערבות בנקאית או הוראת חלף ערבות בנוסח המצוי בנספח ב'.
- 18.2. ככל שנמסרה ערבות, תהא הערבות בתוקף לתקופה של שנים-עשר (12) חודשים ממועד החתימה על חוזה זה. שלושים (30) ימים טרם מועד פקיעת הערבות הבנקאית יאריך המפעיל את תוקפה של ערבות הביצוע לתקופה נוספת של 12 חודשים, כך שערבות הביצוע תמיד תהיה בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות וכן לתקופה נוספת של מאה ועשרים (120) יום נוספים מעבר למועד סיום ההתקשרות.
- 18.3. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע למפעיל בהתאם להסכם זה.
- 18.4. העירייה תוכל לחלט את הערבות או חלקה או לפעול על פי הוראת חלף הערבות, לרבות ביטול יפוי הכוח למשרד הרווחה ו/או מתן הנחיות למשרד הרווחה שלא להעביר את כספי התקצוב – בכל מקרה של הפרת איזו מהוראות ההסכם.

18.5. מומשה הערבות, כולה או חלקה, ולא בוטל ההסכם על ידי העירייה, ימציא המפעיל לעירייה ערבות חדשה בתנאים במפורטים לעיל או כתב השלמה לכתב הערבות בגובה הסכום שמומש.

18.6. כדי למנוע כל ספק, הוסכם בזאת בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע למפעיל ואין בכך כדי לגרוע מזכות העירייה למימוש הערבות כאמור לעיל.

## **19. אישורים ורישיונות**

המפעיל אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים והעירייה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתינקטנה נגד המפעיל או כל צד שלישי אם לא יקבל אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על המפעיל.

## **20. מבנה העירייה אי תחולת חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב-1972 (להלן: "חוק הגנת הדייר")**

20.1. לצורך הפעלת המרכז תעניק העירייה למפעיל זכות שימוש במבנה עירוני המצוי ברחוב אבוחצירא 11 בנתיבות והידוע גם כגוש 39360 חלקה 172 (להלן: "המבנה").

20.2. מובהר כי כלל הזכויות במבנה שייכות לעירייה ולמפעיל ניתנת בזאת זכות שימוש בלבד לצורך ביצוע התחייבויותיו מכוח הסכם זה ללא תמורה.

20.3. מוצהר ומוסכם כי ביחס למרכז המפעיל לא שילם ולא נדרש לשלם, במישרין או בעקיפין דמי מפתח, וכי המפעיל או כל הבא מכוחו לרבות מי מיחדו ו/או בעלי המניות בו ו/או בעלי הזכויות בו לא יהיה דייר מוגן במרכז על פי כל דין, והוא יהא מנוע מלהעלות תביעות או טענות כלשהן בקשר להיותו דייר מוגן או טענה כלשהי כי יש לו במרכז זכויות ממה שמוקנה לו במפורש בחוזה והוראות החוק על תיקונו וכל חוק אחר שעניינו הגנת הדייר, כולל התקנות והצווים מכוחם, אינם חלים ולא יחולו על הפעלת המרכז והשימוש בו.

20.4. המפעיל אינו רשאי לקיים במרכז כל פעילות שאינה למטרת השימוש בהתאם להוראות המרכז לרבות פעילות פוליטית ו/או עסקית ו/או מסחרית ו/או כל פעילות אחרת.

20.5. המפעיל יישא בתשלום עבור צריכת מים, צריכת חשמל, גז, הוצאות חיבור ושימוש בטלפון, אינטרנט, וכן בהוצאות אחזקת המרכז לרבות ניקיון, גינון, תאורה, מיזוג אוויר, ובכל הוצאה אחרת.

20.6. המפעיל יאפשר לעירייה ו/או מי מטעמה, לבקר במרכז בתיאום מראש ו/או לבצע ביקורת פתע על ידי אגף שירותים חברתיים בעירייה ו/או משרד הרווחה.

20.7. רשות השימוש במבנים תפקע כל אימת שהסכם זה יבוטל או יושעה או לא יקום.

20.8. העירייה תוכל, במהלך תקופת ההתקשרות להעביר מרכזים למבנה/ים אחרים לפי צרכיה ושיקול דעתה ובלבד שהמבנה החדש/המיקום החדש יתאים להפעלת המרכזים בהתאם להוראות/הנחיות משרד הרווחה.

## **21. פינוי**

- 21.1. בתום תקופת ההפעלה וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י העירייה מכל סיבה שהיא, יעביר המפעיל את המרכז לעירייה ולהחזקתה הבלעדית ולרבות את הריהוט והציוד כשהוא במצב טוב, נקי, תקין וראוי לשימוש, כפי שהיה בעת קבלת החזקה במרכז ע"י המפעיל, כאשר כל מערכותיו פועלות ותקינות, למעט בלאי שהינו תוצר של שימוש רגיל וסביר.
- 21.2. בנוסף על האמור בסעיף 21.1 לעיל, יחזיר המפעיל את כל המפתחות אשר בידיו או בידי מי מטעמו, למנהל.
- 21.3. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי המפעיל לא יהיה זכאי לקבל פיצוי ו/או תשלום כלשהו תמורת החזרת החזקה במרכז ו/או תמורת השקעותיו בהם.
- 21.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי במקרה ולא פינה המפעיל את המרכז ו/או לא יחזיר את החזקה במרכז, תוכל העירייה לתפוס את החזקה בו, לאסור על המפעיל להיכנס אליו, ולהפעילם בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות התקשרות עם מפעיל אחר ולחייב את המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך ולהשתמש לשם כך בכל ציוד וכן למכור את הציוד האמור, כולו או חלקו, ולהשתמש בתמורתו לכיסוי כל סכום המגיע או העלול להגיע לעירייה מהמפעיל לפי נספח זה או ההסכם. מובהר בזאת, כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים לעיל אין בה כדי להקנות למפעיל כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת העירייה.
- 21.5. במהלך החודש האחרון שלפי תום תקופת ההפעלה תהיה העירייה רשאית לשלוח את המנהל ו/או נציג מטעמה אשר יבדוק את המרכז ויקבע אילו תיקונים/ליקויים/טיפולים על המפעיל לבצע, והמפעיל יהא חייב לבצע את התיקונים/הטיפולים.
- 21.6. לא ביצע המפעיל את התיקונים כאמור דלעיל, תהא העירייה רשאית לבצע את התיקונים ו/או הליקויים ו/או הטיפולים, כולם או חלקם, בעצמה, ובמקרה שכזה תחייב את המפעיל בעלויות התיקון בתוספת של 15%.
- 21.7. מוסכם בזאת בין הצדדים, כי במקרה והשוכר לא יפנה את המרכז בתום תקופת השכירות, ישלם לעירייה עבור כל יום איחור בפינוי, פיצויים מוסכמים בסך של 5,000 ₪ ליום, וזאת מבלי לפגוע בזכותה לכל תרופה או סעד אחר על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

## **22. בטיחות**

המפעיל מתחייב לקיים את כל ההוראות הרלוונטיות לפי דין, לרבות בטיחות בעבודה.

## **23. איסור הסבת ההסכם**

המפעיל אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים או חלקם או ביצוע כל פעולה הקשורה בכך אלא אם כן קיבל לכך את הסכמת העירייה בכתב ומראש.

## **24. הימנעות מניגוד עניינים**

- 24.1. המפעיל מצהיר כי הוא אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים – במישרין או בעקיפין – לרבות ניגוד עניינים מקצועי או עסקי, בינו לבין העירייה והוא מתחייב להימנע מלגרום לכך.
- 24.2. המפעיל מתחייב כי בשום נסיבות שהן לא יתחייב באופן ובצורה כלשהם – בדיבור, בכתב, במעשה, במחדל – בשם העירייה ו/או מי מטעמה ו/או עבורה וכן לא יודה כלפי צד שלישי כל שהוא, בחבות כלשהי של העירייה, אלא אם ולאחר שהמפעיל קיבל מהעירייה את הסכמתה בכתב ובהתאם לתנאים שהסכימה.

## **25. התחייבות לשמירה על סודיות**

- 25.1. המפעיל יתחייב לשמור בסוד כל מידע שיימסר או ייוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה. המפעיל אינו רשאי לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה.
- 25.2. כמו כן, המפעיל מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לטיפול באוכלוסייה המקבלת שירותים מכוח מכרז זה, לרבות מידע על האוכלוסייה עצמה, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול באוכלוסייה זו לצרכים שיווקיים, מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב מהעירייה.
- 25.3. המפעיל יפעל על פי דין בכל הנוגע למאגרי מידע ברשותו.
- 25.4. המפעיל מצהיר כי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 על תקנותיו וההשלכות הנובעות ממנו, מוכרות וידועות לו, לעובדיו, למועסקיו ו/או למי מטעמו.

## **26. הפעלת השירותים והתוכניות בזמן חירום**

- המפעיל יפעיל את המרכז על כל רכיביו גם בעת חירום, בכפוף להנחיות הגורמים המוסמכים לרבות העירייה / גורמי הפיקוח / רשויות המדינה המוסמכות לכך באותה העת ובהתאם להוראות התע"ס. המפעיל יסדיר מראש עם עובדי המרכז ומפעילי המשנה דרכי מתן השירות בעת חירום.

## **27. שונות**

- 27.1. מקום השיפוט הבלעדי לצורך הסכם זה יהיה אך ורק בבית המשפט המוסמך במחוז אליו שייכת העיר נתיבות.
- 27.2. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך בכתב החתום על-ידי שני הצדדים או באי-כוחם.
- 27.3. הסכם זה הינו הסכם ממצה, והוא כולל את כל ההסכמות שבין הצדדים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם, כי כל הסכם ו/או זכרון דברים ו/או הסכמה אחרת, בכתב או בעל פה, שהוסכמו בין הצדדים ושאינם כלולים בהסכם זה - בטלים.

27.4. כל הודעה לפי הסכם זה תשוגר בדואר רשום או תימסר ביד לכתובות הצדדים כמפורט ברישא להסכם זה. כל הודעה כאמור תיחשב כאילו התקבלה 3 ימים מיום מסירתה במשרד הדואר, או עם מסירתה ביד, לפי העניין.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
המפעיל

\_\_\_\_\_  
העירייה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המשמש כעו"ד/רו"ח של המפעיל, מאשר כי מורשי החתימה של המפעיל לצורך החתימה על הסכם זה והמחייבים אותו הם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, וכי הנ"ל חתמו על הסכם זה בפניי, בהתאם להחלטה בת-תוקף אשר אושרה כדין.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח א' – מפרט שירותים

### 1. כללי

- 1.1. המפעיל יפעיל את מרכז היום וזאת בכפוף לזכותה של העירייה להפעיל את המרכז על ידי אחרים.
- 1.2. ככלל, הפעלת המרכז תבוצע בהתאם להוראות ההסכם, הוראות נספח זה והוראות משרד הרווחה הבטחון החברתי כפי שיהיו מעת לעת, בפרט הוראות התע"ס הרלוונטיות כיום ו/או כל הוראה או הנחיה שתבוא במקום אלו ו/או תעדכן אותם מעת לעת.
- 1.3. מובהר כי האמור בנספח זה בא להוסיף על הוראות משרד הרווחה כאמור בס"ק 1.2 לעיל ולא לגרוע מהן.
- 1.4. המפעיל יהא אחראי על ניהול מרכז היום באופן מלא, הן ברמה האדמיניסטרטיבית והן ברמת התוכן תוך קיום תכנית פעילות מגוונת ומותאמת לבוגרים.
- 1.5. המפעיל מתחייב לתת את שירותיו לכל בוגר שיופנה למרכז על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.
- 1.6. ההפעלה כולה תהא באחריות המפעיל ועל חשבונו.
- 1.7. המפעיל נדרש לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם העירייה ועם האגף לשירותים חברתיים בעירייה.

### 2. המרכז

2.1. המרכז מצוי ברח' אבוחצירא 11, בעיר נתיבות.

2.2. המרכז פועל 6 ימים בשבוע:

יום	שעות פעילות
ראשון - חמישי	08:00 – 16:00
שישי	08:00 – 12:00

2.3. במרכז קיימים כיום 28 מושמים.

### 3. קבלת שוהים ואכלוס המרכז

- 3.1. תינתן עדיפות לקבלת שוהים על פי הסדר הבא: שוהים תושבי העיר המופנים ע"י אגף הרווחה כאמור ושוהים שיופנו ע"י רשויות סמוכות.
- 3.2. המפעיל אינו רשאי לספק שירותים נוספים לשוהים במרכז מעבר לאלו בהסכם על נספחיו, אלא אם קיבל לכך אישור מהעירייה מראש ובכתב.
- 3.3. למפעיל ידוע והוא מתחייב לא לקלוט שוהים למרכז באופן פרטי ושלא באמצעות הרווחה, וזאת בכפוף להנחיות משרד הרווחה בעניין.

עמוד 39 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מרכז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות.

#### 4. כוח אדם

במרכז יפעל צוות מקצועי הכולל 9 מדריכות שיקומיות, אחראית ניקיון, אחות, פיזיותרפיסט, מרפאה בעיסוק ועו"ס המשמשת/ת כמנהלת המרכז.

#### 5. פעילויות/טיפולים

המפעיל יעניק לשוהים במרכז לכל הפחות:

- 5.1. טיפול סיעודי וסיעודי מורכב (לנוזקים לטיפול כזה).
- 5.2. טיפולי ריפוי בעיסוק.
- 5.3. פיזיותרפיה.
- 5.4. שירותי עובד סוציאלי.
- 5.5. מעקב אחות לחיים בריאים.
- 5.6. דיאטנית.
- 5.7. פעילויות חברתיות ותרבותיות לרבות: הפעלת שני חוגים לפחות המתקיימים אחת לשבוע, סדנאות, פעילות פיסית.
- 5.8. פעילויות העשרה שונות, ביניהן חגיגות חגים וימי הולדת, ימי הורים לפחות פעמיים בשנה, וטיול שנתי בהשתתפות הורים.
- 5.9. שירותים קבועים/משתנים בהתאם לדרישות משרד הרווחה.

#### 6. אחזקת המרכז

- 6.1. המפעיל מתחייב לשמור על המרכז ולהשתמש במרכז באופן קפדני וזהיר, לתחזק אותו באופן שוטף ולשמור על ניקיונו ועל ניקיון סביבתו ומצבו התקין בכל עת, ועל חשבונו, למעט במקרה של אחזקת שבר במבנה, בו יהא המפעיל זכאי להשתתפות העירייה בעלות התיקון בשיעור שייקבע ע"י העירייה בלבד.
- 6.2. המפעיל מתחייב לתקן על חשבונו בלבד את כל הנזקים ו/או הקלקולים ו/או הפגמים שיהיו ו/או ייגרמו למרכז ו/או לסביבתו ו/או שיתהוו במרכז ו/או בסביבתו במהלך תקופת ההפעלה על ידי המפעיל או מי מטעמו, ולדווח עליהם מיד עם קרותם לעירייה.
- 6.3. לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לתיקון נזקים ו/או קלקולים ו/או פגמים כאמור בסעיף 4.2 לעיל, תהיה העירייה רשאית לבצע בעצמה את הפעולה שלא בוצעה (תיקון פגמים וכיו"ב) על

עמוד 40 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות.

חשבון המפעיל, ולקבל את תמורת התיקון/הקלקול באמצעות דרישה או קיזוז או כל דרך אחרת בתוספת תקורה של 15%.

6.4 מבלי לגרוע בהתחייבויות המפעיל, העירייה, בהתאם לשיקול דעתה בלבד, תהא רשאית לערוך שיפוצם ו/או תיקונים ו/או הרחבות במרכז על פי נוהלי משרד הרווחה ובתיאום עם המפעיל.

6.5 המפעיל יישא וישלם את כל האגרות, ההיטלים, המסים ותשלומי החובה החלים או שיחולו על המרכז.

6.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יישא המפעיל בתשלום עבור צריכת מים, צריכת חשמל, גז, הוצאות חיבור ושימוש בטלפון ואינטרנט, בהוצאות אחזקת המרכז לרבות ניקיון, גינון, תאורה, מיזוג אוויר, שמירה על המבנה ובכל הוצאה אחרת.

## **7. ציוד, ריהוט שקיים במרכז**

במרכז קיים ציוד וריהוט אשר נרכש על ידי העירייה, ביטוח לאומי וגורמים שונים והם ישמשו את המפעיל כדלקמן:

7.1 ציוד פיזיותרפיה : מכשיר A.P.T., הליכון חשמלי 2 TRADE MILL, כדורי פיזיו 3, מקבילי הליכה, 2 מיטות בובט, 2 הליכוני MEYWALK 2000, הליכון פנאומטי עמידון EASYSTAND EVOLVE פנאומטי, עמידון חשמלי תוצרת קיבוץ שובל. 2 מעלוני חשמליים. 10 מזרני פיזיותרפיה.

7.2 ציוד ריפוי בעיסוק ומוזיקה : בחצר : מתקן קסילופון שמינייה על עמודים, מתקן צלילי גשם, מתקן תופי אקו, פאנל תופים. זוג קונגס מקצועי, דג'מבה, סטנד פעמונים, 2 תיבות הקשה סיניות, כרומטי 2.5 אוקטבות, מקל גשם מעץ, 2 תוף פנטה פונטה, 2 מצילתיים, 3 משולשים, 1 בונגוס, 1 משולש מסגרת עץ, 1 תוף לשונהית, 1 פלור טם, 1 סנר אתני, 1 טמפל בלוק עץ, 1 תוף אוקיאנוס, 1 אורגן פסנתר חשמלי, סטנד קלידים, 4 טמבורין, 3 פעמונים על ידית, 1 גווירו, 2 מקלות מקצב, 2 מיני קחון, שיקר ביצה, 3 דרבוקה, 3 גווירו כפול, 1 קחון גדול. 2 אורגנים (תרומה). 5 משקולות סקוטצ', 2 משקולות רגילות, ערכת חיזוק אצבעות, אריזות פאזל, משחקי זיכרון, סכמה פרפרים, מגנטים, חשבשבת, לוחות משחקי התאמה מעץ, משחקי השחלות, ערכה לקבוצת מטבח, ערכת גירוי חושי, ערכת משחקי מים, ערכת מסיבות, נדנדה.

7.3 ציוד חדר סנוזלן : 2 קיט מפל סיבים אופטיים, מקרן לד לסיבים, מתקן וילון, כורסא ויברואקוסטית, תיבה מרופדת, מיכל דגים עם צבעים, מנורות מסתובבות. מזרנים 6 וכריות פוך 3.

7.4 ריהוט : 10 שולחנות ללובי, 20 כסאות מרופדים ללובי, 7 כסאות מטפלים. 27 שולחנות בכיתות, 5 שולחנות משרדיים, 35 כסאות ישיבה, 6 כסאות משרד, 2 כסאות מסתובבים, 2 מיטות טיפוליות, 5 מיטות, 3 שולחנות מחשב, 12 וילונות, 5 ארונות מדפים פתוח, 3 ארון

סגור, מראה, לוח מחיק, מעמדי מגירות פלסטיק 4, תומכי רגליים להגבהה 5, מצעים, כריות, כלי אוכל וסכום. מתקנים לנייר טואלט 8, מתקנים לנייר ידיים 12 מתקני סבון 13, נטלנים 6, ארונות שירות פלסטיק 3, מכשיר דפיברילטור, תיקי עזרה ראשונה.

7.5. מחשוב ותקשורת : 8 מחשבים (6 מסך מגע), 2 מכוונות צילום/פקס, 3 טבלטים, 3 אייפדים, בידוריות 4.

7.6. ציוד חשמלי : 12 מזגנים, מדיח כלים, כיריים חשמליות, תנור אפיה, מקרר, מייבש כביסה, מכוונת כביסה, מיקרוגל, בלנדר 2, מעבד מזון 2, מיקסר יד 2, קוצץ מזון 2. מגרסה, מקרן, מסחטה.

7.7. ציוד לובי מענק זוזו : טלוויזיה, ארונית ציוד, 3 פופים, טבעות פילאטיס מזרני פילאטיס, 10 כרית שעוית, כדור אוברבל 10.

על המפעיל לדאוג לתקינות כלל הציוד ו/או השלמתו ו/או רכישת ציוד נוסף לפי הצורך והעניין בין אם על חשבונו ובין אם בסיוע גורמים שונים ו/או צדדי ג' ו/או תרומות וכיו'.

מובהר כי על אף הפירוט לעיל, העירייה אינה אחראית לכך שהציוד תקין ו/או שמיש ו/או נמצא בפועל במרכז והיא אינה מתחייבת או מציגה מצג לעניין כמות הציוד והריהוט ו/או סוג הציוד והריהוט ועל המפעיל יהא להשלים או לרכוש כל ציוד נדרש.

## **8. ארוחות**

- 8.1. על המפעיל לדאוג להגשת ארוחת צהרים במרכז אשר תתקיים בשעה 12:00.
- 8.2. על המפעיל להתקשר עם ספק מזון בעל כלל התעודות הנדרשות בדין, לרבות רישיון יצרן מטעם משרד הבריאות ותעודת כשרות בתוקף.
- 8.3. במקום קיימת אפשרות לחימום קל של ארוחות (אין מטבח מבשל).
- 8.4. כלל הארוחות יסופקו בהתאם לנהלי משרד הבריאות ומשרד הרווחה כפי שיהיו מעת לעת.
- 8.5. ארוחות הצהריים יהיו מגוונות ומשתנות ויכללו מנה עיקרית (בשרית/צמחונית/טבעונית), מנת פחמימה, מרק, מנת ירק, מנת פרי וכיו'.

## **9. שילוט**

- 9.1. המפעיל לא ידביק ו/או יתקין שלטים, פתקים, כרזות או מודעות על קירותיו החיצוניים של המרכז, ללא אישור העירייה.
- 9.2. השלט היחידי שיהיה תלוי על קירותיו החיצוניים של המרכז הינו: "מרכז יום סיעודי לבוגרים".
- 9.3. העירייה רשאית לדרוש חידוש של השילוט בכל עת שמצאה כי השילוט הקיים הינו ישן ו/או שבור ו/או נפל וכיוב'.

עמוד 42 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות.

## 10. הפעלת המרכז בשעת חירום

- 10.1. בשעת חירום המפעיל יפעיל את המרכז, בכפוף להנחיות רשויות המדינה המוסמכות לכך באותה העת, בהתאם להוראות התע"ס הרלוונטית ולהוראות העירייה.
- 10.2. המפעיל יקבל נהלים אודות מתן השירותים בשעת חירום, הנהלים יחייבו את עובדי המפעיל וקבלני המשנה מטעמו. הטמעת הנהלים בשגרה אצל עובדי המפעיל וקבלני המשנה תהא באחריותו של המפעיל בלבד.

## נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע או נוסח חלף ערבות

לכבוד

עיריית נתיבות

הנדון: ערבות בנקאית מס'

עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת להבטחת ביצוע כל תנאי החוזה שנכרת בין הצדדים בהתאם למכרז 19/2026.  
עמוד 43 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי +21 בעיר נתיבות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרשותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_, שפורסם ביום \_\_\_\_\_, היינו, \_\_\_\_\_ נקודות (להלן – "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_, לא תיענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_, ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_ : בנק

\_\_\_\_\_ : תאריך

## הוראת חלף ערבות

לכבוד

עיריית נתיבות / משרד הרווחה הבטחון החברתי

1. אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – "המפעיל"), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בעיר נתיבות.

עמוד 44 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות.

וזאת לצורך הבטחת תנאי ההתקשרות במסגרתו וזאת עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, (במילים):  
\_\_\_\_\_ שקלים חדשים) (להלן: "הסכומים המעוכבים").

2. אנו מסכימים כי כל אחד מכם, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים בכל מקרה של הפרות ההסכם מכל מקור כספים המגיע לנו.
3. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי העירייה ו/ו משרד הרווחה הבטחון החברתי על ביצוע עיכוב תשלום וקיצוץ לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן העירייה או משרד הרווחה בהתאם להסכם האמור.
4. הוראה זו תישאר בתוקפה עד 3 חודשים לאחר תום תקופת ההסכם. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי העירייה, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו אלינו ללא הצמדה או ריבית.
5. הוראה זו היא בלתי חוזרת ושינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהעירייה ו/או משרד הרווחה.

---

מורשי החתימה

## נספח ג' – הוראות הביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפעיל לערוך ולקיים, על חשבון המפעיל, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחרייות המפעיל קיימת (ולעניין ביטוח אחרייות מקצועית כל עוד עלולה להיות למפעיל אחרייות על פי דין), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המפעיל**" ו"**אישור קיום ביטוחים**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על המפעיל להמציא לידי העירייה, במועד החתימה על הסכם זה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המפעיל להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 7 לעיל.

### **3. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המפעיל לכלול את התנאים הבאים:**

- 3.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפעיל ו/או העירייה, בהתאם להרחבי השיפוי כדלקמן:
- 3.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית נתיבות, לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 3.3 ביטוח אחרייות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 3.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחרייות כמעבדה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגרמו לעובדי המפעיל בקשר עם ביצוע השירותים.
- 3.5 ביטוח אחרייות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 3.6 כחלופה לביטוח אחרייות מקצועית, ניתן יהיה לקבל הוספה של קוד 336 בפוליסת צד ג' - ביטול חריג אחרייות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' בגין נזקי גוף ו/או רכוש.
- 3.7 ביטוח אחרייות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ביצוע השירותים המקצועיים לעירייה.
- 3.8 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי דין.
- 3.9 הביטוח יכסה את אחרייותו של המפעיל על פי דין ואחרייותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של המפעיל ולרבות אחרייותו בגין קבלני משנה מטעמו.
- 3.10 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
- 3.11 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או כלפי הנערות אשר ישוה במרכז, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 3.12 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המפעיל ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 3.13 כל סעיף בפוליסות המפעיל (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחרייות מבטחי המפעיל כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה

את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המפעיל זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת המפעיל מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

3.14 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח, למעט פוליסת אחריות מקצועית.

4. המפעיל יערוך ביטוח "אש מורחב" לרכושו המצוי במבנה ובסביבתו, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון וכן נזקי פריצה. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

5. המפעיל יערוך ביטוח אבדן תוצאתי המבטח אבדן דמי שכירות ו/או דמי חניה (ככול וקיימים) של המפעיל עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבוטח על פי סעיף 4 לעיל, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 4 לעיל, וזאת למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או מי מהבאים מטעמה אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

6. מוסכם כי המפעיל רשאי שלא לערוך ביטוח לרכוש המצוי במבנה ובסביבתו כאמור בסעיף 4 לעיל וכן לאבדן תוצאתי כאמור בסעיף 5 לעיל, במלואו או בחלקו, אולם יובהר כי בכל מקרה המפעיל פוטר בשמו ובשם הבאים מטעמו את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לתכולה כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות, זולת כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. יובהר כי הפטור כלפי העירייה הנתון בסעיף 6 יחול גם בנוגע לרכוש וציוד אשר מובא על ידי מי מטעם המפעיל (לרבות ע"י עו"ס, מטפלים, בעלי מקצועות רפואיים ופרא רפואיים, קבלני אבטחה ושמירה, הסעות, ספקי מזון ומשקאות, מפעילי חוגים, וכד' הנוטלים חלק בפעילות נשוא ההסכם) המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה למפעיל ו/או מי מטעמו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

8. בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע לעירייה, כי מי מבטוחי המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

9. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

10. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי המפעיל כאמור לעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי המפעיל להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.

11. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי המפעיל, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

12. בכל ביטוח נוסף או משלים שייערך על ידי המפעיל, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעם העירייה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

13. מבלי לגרוע מהאמור בנספח הביטוח ובאישור על קיום ביטוחי המפעיל, היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ו/או להעסקת נותני שירותים מטעמו על פי תנאי החוזה, המפעיל יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו נותני השירות מטעמו יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המפעיל וככל שיהיה נחוץ ותואם לתנאי ההתקשרות עימם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המפעיל. ביטוחי נותני השירותים מטעם המפעיל יכללו הרחב שיפוי לטובת העירייה בכפוף לסעיף אחריות צולבת, סעיף ראשוניות וביטול זכות השיבוב כלפי העירייה.

14. המפעיל מצהיר ומתחייב לדאוג כי ככל ויועסקו על ידו נותני שירותים רפואיים ו/או פרא רפואיים במסגרת ההתקשרות הנדונה, המפעיל יערוך ויחזיק בידיו, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד עשויה לחול עליו אחריות שבדין, ביטוח אחריות מקצועית בגבולות אחריות והיקף פוליסה התואמים את סוג והיקף הפעילות. הפוליסות יכללו את העירייה כמבוטח נוסף וזאת בקשר למעשה או מחדל של המבוטח הראשי בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

## נספח ג'1 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מקבש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור*		
עיריית נתיבות	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: <b>הפעלת מועדונית שיקומית לילדים ומרכז נוער לבני נוער עם מוגבלויות בעיר נתיבות ושירותים נלווים.</b> העיסוק המבוטח:	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים		
		ת.ז.ח.פ. 500204007			ת.ז.ח.פ. 500204007 מען: <b>כיכר יהדות צרפת 4, נתיבות</b> תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: <b>חברות בנות</b>	
<b>כיסויים</b>						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	למקרה
צד ג'		ביט			₪	4,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	4,000,000
אחריות מקצועית					₪	4,000,000
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>						
<b>020 - דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים</b> <b>015 – בתי אבות ומעונות</b> <b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b>						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>60 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
<b>חתימת האישור המבוטח:</b>						

## נספח ד' – התחייבות שמירה על סודיות

לכבוד

### עיריית נתיבות

#### הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים

- הואיל** והתקשרתי עם עיריית נתיבות (להלן - "העירייה") בהסכם למתן שירותים כמפורט בהסכם (להלן - "השירותים" או "העבודות");
- והואיל** והוסבר לי כי במהלך ביצוע העבודות, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של העירייה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לעירייה בקשר עם פעולות העירייה או עם השירותים (להלן - "מידע סודי");
- והואיל** לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לעירייה ו/או לצדדים שלישיים:

#### אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה **בלתי** מוגבלת.
- הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעירייה ו/או לעבודות, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן - "פירוט העבודות"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
- האמור בסעיף 1 ו- 2 לא יחול על מידע שגילוי מחויב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת העירייה לגילוי, **מראש ובכתב**, ובמידה שניתנה. ככל שתחול חובת גילוי של מידע על פי דין, אני מתחייב להודיע לעירייה על חובה כאמור וליתן לה שהות מספיקה להגיב על החובה כאמור טרם מסירת המידע.
- כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי העבודות, אלא לטובת העירייה ולצורך ביצוע העבודות.
- הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי העבודות ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לעבודות, ביצוען ופירוט העבודות.
- הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע העבודות, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי.

עמוד 50 מתוך 53

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 19/2026 להפעלת מרכז יום סיעודי לבוגרים בגילאי 21+ בעיר נתיבות.

7. הנני מתחייב כי השימוש ששיעשה על ידי במידע יהיה לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.
8. מובהר כי העירייה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו ע"י מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.
9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
10. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע העבודות לבין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי עניין אישי בו.
11. אני אהיה אחראי כלפיכם בנוזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.
12. הנני מתחייב להחתים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע העבודות, על התחייבות כלפיכם הזהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
13. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.
14. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום: \_\_\_\_\_

היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_

**נספח ה' – התחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין**

**במוסדות מסוימים, התשס"א-2001**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_  
שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בכל ההוראות  
החובות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001  
והתקנות מכוחו.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

**אימות חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת  
כי המציע רשום במדינת \_\_\_\_\_ על פי דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_  
אשר חתם על התחייבות זו בפניי מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם עו"ד

## נספח ו' – הוראה 26 לפרק 14 בתע"ס

לא מצורף אך מהווה חלק בלתי נפרד מהשירותים לרבות כל עדכון להוראה כאמור ו/או כל הוראה שתחליף אותה ו/או כל תוספת להוראה כאמור.