



מכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026

לביצוע:

עבודות עפר, תשתיות וסלילה, בפארק התעשייה
הדרום מזרחי בנתיבות

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות
מסמך ב' – תנאים מיוחדים
מסמך ב'1 – תנאים כלליים

יוני 2026

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

תוכן עניינים

מס'	תוכן	עמוד
1.	הזמנה להציע הצעות	4
2.	הפרויקט	4
3.	מסמכי המכרז	6
4.	ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז	7
5.	תנאי סף והגבלות על השתתפות במכרז	8
6.	מפגש וסיור קבלנים	9
7.	עיון ורכישת מסמכי המכרז	10
8.	ערבות לקיום ההצעה	10
9.	המסמכים שיש לצרף להצעה	12
10.	אופן הגשת ההצעה – הוראות כלליות	12
11.	ניגוד עניינים	14
12.	הבהרות ושאלות הבהרה	15
13.	תוקף ההצעה	16
14.	בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה	16
15.	פנייה להבהרות/השלמות	22
16.	פסילת הצעות	23
17.	חובת חתימה על חוזה והמצאת מסמכים	23
18.	ביטול המכרז או ביטול החוזה, ביצוע חלקי, פיצול העבודות	24
19.	פגם בהחלטת ועדת מכרזים	24
20.	בעלות על מסמכי המכרז	24
21.	עלויות הליך המכרז	25
22.	סמכות השיפוט והדין החל על המכרז	25

נספחי ההזמנה להציע הצעות	
25	נספח מס' 1 - הצהרה בדבר אישור תנאי המכרז
29	נספח מס' 2 - אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה ומנהל במציע
29	נספח מס' 3 - נוסח ערבות לקיום ההצעה
30	נספח מס' 4 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
31	נספח מס' 5 - תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף ומדדי איכות
37	נספח מס' 5א' – אישור רו"ח
39	נספח מס' 6 - נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים
47	נספח מס' 7 - טופס הצעה כספית
54	נספח מס' 8 - טבלת אמות מידה ומשקולות איכות

מכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה, בפארק

התעשייה הדרום מזרחי בנתיבות

1.

הזמנה להציע הצעות

עיריית נתיבות (להלן: "העירייה"), בשיתוף עם מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ, אשר אחראי על משק המים והביוב בעיר נתיבות (להלן: "התאגיד"), מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות עפר תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי בנתיבות, הכול בכפוף להוראות המפורטות במסמכי מכרז זה (להלן: "המכרז").

2.

הפרויקט

1.1. העירייה והתאגיד מבקשים להתקשר עם קבלן לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה, בפארק התעשייה הדרום מזרחי בנתיבות, והכל כמפורט במפרטים ובתכניות וביתר מסמכי המכרז (להלן בהתאמה: "העבודות" ו/או "הפרויקט"). תיאור מפורט של הפרויקט והעבודות ייכלל בחוזה על נספחיו, לרבות במפרטים, בתוכניות, בכתב הכמויות וכיו"ב. בכל מקום בו כתוב העירייה ו/או המזמינה ייראו כאילו הכוונה בשינויים המחויבים גם לתאגיד.

2.2. ידוע לקבלן, כי במסגרת וכחלק בלתי נפרד מהעבודות בפרויקט יכללו, עבודות עפר, תשתיות וסלילה אותם הגדירה העירייה במסגרת מסמכי המכרז וכן בנוסף, גם עבודות מים וביוב המשקפים את התכולות והסטנדרטים המקצועיים שהגדיר לשם כך 'מי אשקלון' תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ (להלן, בהתאמה: "עבודות מים וביוב" ו - "התאגיד"). בשים לב לאמור, מובהר עוד שעבודות מים וביוב, יתבצעו גם בפיקוח של התאגיד ומי מטעמו, ובהתאם לנהלי הביצוע של התאגיד וכן בנוסף – תשולם התמורה בגין עבודות מים וביוב, במישרין על ידי התאגיד, בשיעורים, על פי אבני הדרך ובהתאם לתנאי התשלום הנהוגים אצלו, וזאת מבלי שלעירייה תהיה כל אחריות בקשר לכך.

2.3. העבודות נשוא מכרז זה, תבוצענה בכל שטחי הקו הכחול של תכנית 609-1048198 בשטח כולל של כ- 875 דונם. ביצוע העבודות מותנה באישור המזמין ובהרשאה תקציבית מרשות מקרקעי ישראל. בנוסף ומבלי לפגוע באמור בסעיף 2.7.1 להלן, היה ויעלה הצורך לקבלת אישורים של גורמים מוסמכים בתאגיד ו/או בעירייה, הנדרשים לצורך מימוש מכרז זה, יכול ויישום המכרז והוצאת צו התחלת עבודה יעוכב עד לקבלת האישורים כאמור ולקבלן הזוכה לא יהיו טענות בקשר לכך, לרבות אך לא רק, טענות בקשר לעיכוב בהתחלת ביצוע העבודות.

2.4. הקבלן ימסור את הפרויקט לעירייה (ראה סעיף 52 לתנאים הכלליים), אך בשים לב לכך שעבודות המים והביוב ימסרו במישרין לתאגיד, בהתאם לסטנדרטים ולדרישות המקובלים בתאגיד. מובהר בעניין זה, כי מסירת עבודות מים וביוב כפופות ומותנות באישור מהנדס התאגיד. התאגיד ומי מטעמו, יהיו שותפים מלאים בהליכי המסירה של עבודות המים והביוב ובמסגרת זו, יהיו רשאים לגבש באופן עצמאי, רשימת ליקויים ודרישות אשר ביצועם יהווה תנאי למסירת הפרויקט, וזאת באופן ובתנאים הנקובים לשם כך בחוזה.

ככלל, הליך מסירת העבודות יעשה כמקשה אחת לאחר השלמת מלוא העבודות (לרבות עבודות המים והביוב). לצד האמור, העירייה רשאית להורות לקבלן על מסירת הפרויקט בשלמותו או בחלוקה לקטעים וכן מוסמכת להורות על מסירת הפרויקט לגורם אחד או יותר, לרבות מסירתו לתאגיד, במועד יחיד או במספר מועדים שונים. על הקבלן להיערך לעמוד בלוח הזמנים בכל הקשור לריכוז המשאבים הדרושים לשם מסירת העבודות במתכונת המתוארת בסעיף זה.

החל ממועד מסירת העבודות ואילך, יכנס התאגיד בנעליה של העירייה, לכל דבר ועניין בקשר עם הוראות מסמכי המכרז ובקשר עם עבודות מים וביוב, ויחולו בעניין זה יתר הוראות סעיף 52 לתנאים הכלליים.

2.5. בכל תקופת ביצוע הפרויקט יוגדר הזוכה כ"קבלן ראשי" וכ"מבצע בניה" על-פי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח-1988 לצורך אחריותו בנושא הבטיחות על קבלנים אחרים ו/או גורמי תשתית הפועלים באתר הפרויקט מטעם העירייה או בהתאם להתקשרויות עמה.

מבלי לפגוע באמור לעיל יובהר, כי במהלך תקופת ביצוע העבודות צפויות להיות מבוצעות עבודות להעתקת קו מים שיבוצעו על ידי חב' מקורות ו/או קבלן מטעמה ו/או עבודות התחברות לכביש סמוך שיבוצעו על ידי חברת נתיבי ישראל בע"מ ו/או קבלן מטעמה. מובהר כי הקבלן הזוכה במכרז זה יידרש

לבצע את כל התיאומים הנדרשים עם גופים אלו (נת"י/מקורות) וכל הפועל מטעמם וכן לקחת בחשבון עבודות אלו בכל היבטי ביצוע העבודות, לוחות זמנים ומחירים. לקבלן לא תעמוד בעניין זה כל טענה לרבות בדבר עיכובים, שיבושים או כל טענה אחרת בגין עבודות אלו, ככל שיהיו במהלך ביצוע עבודות נשוא מכרז זה וכן לא יהיה זכאי לתמורה או תשלום כלשהם. למען הסר ספק יובהר ויודגש, כי הקבלן הזוכה ימשיך להיות הקבלן הראשי בפרויקט ואחראי בלעדי לבטיחות.

2.6. האמור בסעיף זה לעיל מהווה תיאור תמציתי בלבד של הפרויקט וסוג העבודות, המובא לנוחות המציעים בלבד. תיאור מפורט של הפרויקט והעבודות נמצא במסמכי המכרז על נספחיו.

2.7. תקופת ביצוע הפרויקט

2.7.1. העירייה תהיה רשאית ליתן לזוכה צו תחילת עבודה תוך 90 ימים מיום שבו הודיעה העירייה לזוכה על זכייתו במכרז, וללא כל שינוי בתנאי המכרז ומבלי שיהיה זכאי לכל סעד וזאת מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.3 לעיל.

2.7.2. על הזוכה להשלים את הפרויקט במלואו בתוך תקופת ביצוע של 24 חודשים קלנדאריים, החל ממועד תחילת ביצוע העבודות הנקוב בצו התחלת העבודה, ובמסגרת זו להשלים גם את העבודות הכלולות בכל אחת מאבני הדרך החוזיות המפורטות במסמך התנאים המיוחדים, בתוך מועדי ההשלמה המרביים הנקובים עבורן ובהתאם ללוח הזמנים המפורט לביצוע, כפי שייקלט בעירייה כלוח זמנים בסיסי, לאחר אישורו ככזה על ידי העירייה. מובהר כי תקופה זו כוללת גם אופציה לביצוע תחנת שאיבה (כאמור במפרטים ונספחי המכרז) וככל שיוחלט כי הקבלן יבצע עבודה זו – היא תיעשה במסגרת לוחות הזמנים שצוינו לעיל.

2.7.3. תשומת הלב כי עמידה בלוחות הזמנים בפרויקט הינה בעלת חשיבות עליונה לעירייה, ומהווה תנאי יסודי במכרז ובחווה שייחתם עם הזוכה. לפיכך, איחור בהשלמת הפרויקט או בהשלמת כל אחת מאבני הדרך הראשיות בפרויקט תקנה לעירייה את מלוא הסעדים על-פי החווה ולפי כל דין, לרבות הזכות לגבות פיצויים מוסכמים כמפורט בחווה ובהתאם להוראותיו.

2.7.4. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת הביצוע בעוד 4 חודשים מרווח זמן (Buffer) השמור למזמין, מכל סיבה שהיא, והזוכה לא יהיה זכאי בשל כך לתוספת תמורה ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או לטענות בגין הארכת משך, שיבושים, האצה, בטלת כוח אדם ו/או כלים וכיו"ב. האמור אינו גורע מזכויות העירייה להשהות את העבודות, באופן ובהתאם לשאר התנאים הנקובים לשם כך בסעיף 48 לתנאים הכלליים.

2.7.5. מובהר כי הליך המסירה כלול בתקופת הביצוע המפורטת בסעיף 2.7.2 לעיל.

2.7.6. תקופת הבדק תחל ממועד הוצאת תעודת ההשלמה בלתי מותנית לעבודות בפרויקט, כמפורט בסעיף 51 לתנאים הכלליים. אחריות הקבלן במהלך תקופת הבדק, כלפי העירייה ו/או כלפי התאגיד, תהיה בהתאם להוראות החווה.

2.8. תמורה והצמדה

2.8.1. תמורת ביצוע העבודות וכן ביצוע יתר התחייבויות הזוכה בהתאם להוראות החווה, במלואן ובמועדן, תשלם העירייה לזוכה תמורה בהתאם להצעתו הכספית ובהתאם לכל יתר הוראות החווה.

2.8.2. תשומת לב המציעים לאופני התשלום כפי שהם נקובים בחווה באופן שבו עבודות המים והביוב לפי כמויות למדידה ישולמו על ידי התאגיד, הכל בהתאם לתנאי התשלום המקובלים אצלו יתר העבודות בפרויקט ישולמו על ידי העירייה במתכונת של כמויות למדידה. תאגיד המים יהיה צד להסכם עליו יידרש הקבלן הזוכה לחתום.

בהקשר זה מובהר במפורש, כי עבור פרקים ועבודות שישולמו במתכונת של כמויות למדידה, יהיה זכאי המציע הזוכה לתמורה שתחושב על בסיס הכמויות שיבוצעו בפועל בלבד. עבור פרקים ועבודות שישולמו במתכונת פאושלי, יהיה הקבלן זכאי לתמורה הנקובה על ידו, וזאת – למען הסר ספק - גם בנסיבות שבהן יידרש הקבלן להקדיש כמויות או תשומות גבוהות יותר מהאומדן הכמותי הנקוב בגין העבודה האמורה בכתב הכמויות.

2.8.3. העירייה רשאית לשנות (להגדיל או להפחית) כמויות מאלה הנקובות בכתב הכמויות ו/או

לבטל סעיפים מסעיפי כתב הכמויות, **בכל היקף שהוא**, ובמקרה כזה - יופחת או ישונה שכר החווה בסך השווה לערך הכספי הנקוב של הכמויות/סעיפים שינויים כאמור בלבד, וזאת – למען הסר ספק – מבלי שהאמור יהווה עילה לשינוי בערך מחיר היחידה/ערך פרק לפאוול, ומבלי שלקבלן הזוכה לא תהיה כל זכות, טענה או תביעה, לפיצוי, שיפוי או תשלום אחר עקב שינוי זה.

2.8.4. תשומת הלב המפורשת של המציעים לכך שסך התמורה אינו נושא הפרשי הצמדה וריבית מכל מין וסוג. במסגרת זו, מצהירים המציעים בחתימתם על טופס ההצעה, כי הם מכירים ומוודעים לנסיבות כלכליות-ביטחוניות המתרחשות בארץ ובעולם, בין היתר בשל המלחמה בין רוסיה לאוקראינה, מלחמת "חרבות ברזל", עם פלביא, שאגת הארי (Epic Fury) ואירועים ביטחוניים נוספים במדינת ישראל שהיו או יהיו, שינויים החלים בשרשראות האספקה, נתיבי הסחר, שווקי העולם וכיו"ב אשר בעטיין חלים שינויים דרסטיים בזמינות ובעלויות תשומות העבודה, מתקנים וחומ"ג, לרבות עלויות השינוע, עד כדי שחיקה אפשרית של ממש בערך הראלי של התמורה החוזית.

בהקשר זה, המציעים מצהירים ומתחייבים באופן מלא ובלתי חוזר, כי הם מגלמים במסגרת הצעתם את הסיכונים המתוארים, וכן בנוסף, במידה והצעתם תזכה במכרז, ידאגו לגדר כהלכה את הסיכונים האמורים, בין היתר באמצעות ביצוע הזמנות מסגרת ועיגון מחירים ולוחות זמנים, כלפי קבלני משנה וספקים, לחומ"ג, תשומות ומתקנים, הכל על מנת לבצע ולהשלים את הפרויקט, במסגרת לוח הזמנים והתמורה שהוצעה במכרז.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר במפורש, כי כל סיכון, תנודה, שחיקה וכיו"ב בערך של חומ"ג, מתקנים ותשומות בפרויקט, בין מהאירועים המוזכרים מעלה ובין אם כפועל יוצא של אירועים נוספים, בין שהם נצפו על ידי הצדדים ובין אם לאו, בכל שיעור שהוא, יהיו באחריותו המלאה והבלעדית של המציע שיזכה במכרז והמציע האמור, לא יהיה זכאי לכל סעד, שיפוי, פיצוי, התאמת תמורה או לוח זמנים בשל כך.

2.8.5. לאחר החתימה על החווה לא ישולמו ולא יאושרו כל תשלומים חריגים, שלא הוגשו על ידי הקבלן הזוכה ואושרו על ידי מורשי החתימה בעירייה באופן, במועדים ובמתכונת הנקובה בהוראות החווה ולא תישמע כל טענה מצד הזוכה כאילו בוצעו על ידיו עבודות שאינן כלולות בחווה ובהצעתו.

3. מסמכי המכרז

המסמכים שלהלן יהיו יחדיו את מסמכי המכרז:

3.1. מסמך א' - ההזמנה להציע הצעות

ההזמנה להציע הצעות זו, על כל נספחיה המהווים חלק בלתי נפרד הימנה (להלן יחדיו: "ההזמנה"), לרבות כל אלה:

- **נספח מס' 1** – הצהרה בדבר אישור תנאי המכרז.
- **נספח מס' 2** – אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה ומנהל במציע.
- **נספח מס' 3** – נוסח ערבות לקיום ההצעה (לעירייה ולתאגיד).
- **נספח מס' 4** – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- **נספח מס' 5** – תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף ומדדי איכות.
- **נספח מס' 5א** – אישור רו"ח
- **נספח מס' 6** – נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים.
- **נספח מס' 7** – טופס ההצעה הכספית.
- **נספח מס' 8** – טבלת אמות מידה ומשקולות איכות.

3.2. הבהרות

כל מסמך הבהרה שיופץ בכתב על-ידי העירייה במסגרת המכרז כאמור בסעיף 12.5 להלן.

3.3. החוזה

חוזה ההתקשרות, על כל נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, לרבות כל אחד מאלה אשר ייחתם על ידי הקבלן ועל ידי העירייה והתאגיד (להלן, יחדיו: "החוזה"):

- **מסמך ב' – מסמך תנאים מיוחדים.**
- **מסמך ב'1 – מסמך תנאים כללים, על כל נספחיו, כמפורט להלן:**
 - **נספח א' –** אופן הכנת תכניות עדות ואישורן.
 - **נספח ב' –** הנחיות לבנייה, מעקב ובקרת לו"ז.
 - **נספח ג'1, ג'2 –** ערבויות ביצוע וערבות בדק.
 - **נספח ד' –** מפרט טכני לבקרת איכות בביצוע הקבלן.
 - **נספח ה' –** טופס ריכוז דרישות לצירוף לחשבונות קבלן.
 - **נספח ה'1 –** טופס רשימת הבדיקות הנדרשות.
 - **נספח ה'2 –** אישור קבלת עבודה.
 - **נספח ה'3 –** תעודת השלמה.
 - **נספח ו' –** טופס רשימת אישורים.
 - **נספח ז' –** (לא רלוונטי)
 - **נספח ח' + ח'1 –** אישור קיום ביטוחים.
 - **נספח ט' –** בוטל.
 - **נספח י' –** טופס פקודת שינויים.
 - **נספח יא' –** הצהרה על העדר תביעות.
 - **נספח יב' –** תעודת סיום.
 - **נספח יג' –** תצהיר לעניין תשלומים.
 - **נספח יד' –** תצהיר בדבר ייצוג הולם.
 - **נספח ט"ו' – אתר**
- **מסמך ג' –** המפרט הכללי בהוצאת הועדה הבין משרדית המיוחדת, בהשתתפות משרד הביטחון ו/או אגף בינוי ונכסים, משרד הבינוי והשיכון/אגף תכנון והנדסה ומחלקת עבודות ציבוריות, במהדורתם האחרונה והמעודכנת.
תשומת לב המציעים כי מסמך זה לא מצורף כחלק ממסמכי המכרז. במידה והמפרט הכללי לא קיים ברשותו של מציע עליו לרכשו בהוצאה לאור של משרד הביטחון, רח' הארבעה 24, הקריה תל-אביב.
- **מסמך ג'1 –** מפרט כללי מיוחד.
- **מסמך ג'2 –** מפרט טכני מיוחד.
- **מסמך ד' –** כתב כמויות (לרבות טופס ההצעה הכספית, כפי שהוגש על ידי הקבלן במסגרת המכרז).

- **מסמך ה' – רשימת התוכניות למכרז.**

4.

ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

4.1. להלן טבלה המרכזת מועדים ולוחות הזמנים בהליך המכרז:

מועד	פעולה
21 ביוני 2026, עד השעה 12:00	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, בהתאם להוראות סעיף 12 להלן.
15 ביולי 2026, עד השעה 12:00	המועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם להוראות סעיף 10 להלן.
31 בדצמבר 2026	מועד תוקף הערבות ותוקף ההצעה.

4.2.

העירייה תהיה רשאית בכל עת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות ובכלל האמור לדחות את איזה מהמועדים הנקובים בסעיף 4.1 לעיל, וכן כל מועד אחר שנקבע בהזמנה, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר. על המועדים החדשים אשר ייקבעו על-ידי העירייה, אם יקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים אשר קדמו להם. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה כלשהי. על המציעים להתעדכן בעצמם באתר העירייה בדבר כל שינוי במועדים המפורטים לעיל.

5.

תנאי סף והגבלות על השתתפות במכרז

רשאים להגיש הצעות רק מציעים בהם מתקיימים, נכון למועד הגשת ההצעות, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

5.1.

תנאי סף מנהלתיים

5.1.1. מציע שהוא תאגיד הרשום כדין בישראל.

5.1.2. מציע כנ"ל שלא קיימת לגביו הערת "עסק חיי" בדו"ח הכספי השנתי האחרון שלו ונכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך 12 חודשים לפניו, לא מונה לו מפרק או מפרק זמני ו/או הוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים, הסדר נושים או הליכי הקפאת הליכים.

5.1.3. מציע כנ"ל, שהוא בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

5.1.4. מציע כנ"ל, העומד בדרישות סעיפים 2ב' ו-2ב'1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

5.1.5. מציע כנ"ל, אשר שילם דמי רכישת מסמכי מכרז, בהתאם להוראות סעיף 7 להלן.

5.1.6. מציע כנ"ל, אשר צירף להצעתו ערבות לקיום ההצעה, בהתאם להוראות סעיף 8 להלן.

5.2.

תנאי סף מקצועיים

5.2.1. מציע כנ"ל, שהנו קבלן רשום בפנקס הקבלנים על-פי חוק רישום קבלנים, בענף ראשי 200, קבוצת סיווג ג', סוג 5, לכל הפחות, וכן בעל אישור תקף כ "קבלן מוכר לעבודות ממשלתיות" (קבלן כוכבית) בענף והסיווג האמורים.

5.2.2. המציע, בעצמו או קבלן משנה מטעם המציע שבאמצעותו מבקש המציע לבצע את עבודות המים והביוב מושא מכרז זה, רשום ביום הגשת ההצעה למכרז זה, בפנקס הקבלנים (עפ"י החוק לרישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969 והתקנות על פיו) בענף ראשי 260 בסיווג ב-4 לפחות.

5.2.3. מציע כנ"ל אשר במהלך התקופה שמיום 1.1.2018 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, השלים קבלן ראשי את ביצועם של לפחות פרויקט תשתית אחד (1), בהיקף כספי של לפחות 120,000,000 (מאה עשרים מיליון) ₪ ללא מע"מ או לחילופין השלים קבלן ראשי ביצועם של לפחות שלושה פרויקטי תשתית בהיקף של לפחות 60,000,000 (שישים מיליון) ₪ ללא מע"מ כל אחד.

5.2.4. מציע כנ"ל אשר במהלך התקופה שמיום 1.1.2018 ועד המועד להגשת הצעות, השלים קבלן ראשי ביצוע של פרויקט אחד של עבודות להנחת תשתיות מים וביוב (למעט עבודות אחזקה ותחזוקה שוטפות), בהיקף של 20,000,000 ₪ לפחות או שלושה פרויקטים בהיקף של 10,000,000 ₪ כל אחד מהם.

5.2.5. המציע בעל מחזור שנתי כספי מביצוע פרויקטי תשתית של לפחות 150 (מאה חמישים) מיליון ₪ ללא מע"מ בשלוש מתוך ארבע השנים: 2021, 2022, 2023, 2024, 2025.

5.3. תנאי סף לנותני השירותים שיבצעו את הפרויקט:

5.3.1. מנהל ביצוע: המציע מעסיק (בהעסקה ישירה כאשר מתקיימים ביניהם יחסי "עובד-מעביד") מנהל ביצוע מטעמו אשר הינו מהנדס אזרחי, בעל ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים בניהול ביצוע של פרויקטי תשתית ובמהלך תקופה זו ביצע לכל הפחות אחד משני אלו: פרויקט תשתית אחד (1), אשר היקפו אינו פחות מ-120,000,000 ש"ח; או שלושה (3) פרויקטי תשתית, אשר היקף כל אחד מהם אינו פחות מ-60,000,000 ש"ח. כל אחד מן הפרויקטים כאמור לעיל הסתיים במהלך התקופה שבין 1.1.2018 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

5.3.2. מהנדס ביצוע: המציע מעסיק (בהעסקה ישירה כאשר מתקיימים ביניהם יחסי "עובד-מעביד") מהנדס ביצוע מטעמו אשר הינו מהנדס אזרחי, בעל ניסיון מוכח של לפחות 8 שנים בניהול ביצוע של פרויקטי תשתית ובמהלך תקופה זו ניהל את ביצועם של אחד מאלה: פרויקט תשתית אחד (1), אשר היקפו אינו פחות מ-120,000,000 ש"ח; או שלושה (3) פרויקטי תשתית, אשר היקף כל אחד מהם אינו פחות מ-60,000,000 ש"ח. כל אחד מן הפרויקטים כאמור לעיל הסתיים במהלך התקופה שבין 1.1.2018 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

5.4. הערות והגדרות לתנאי הסף המקצועיים

לצורך תנאי הסף המקצועיים יהיו למונחים הבאים הפירוש הנקוב בצד:

5.4.1. "קבלן ראשי" - קבלן אשר היה אחראי באופן ישיר כלפי המזמין לביצוע הפרויקט המוצג, שההתקשרות עם המזמין בוצעה עימו במישרין ואשר נשא בכל הסיכונים הקשורים בביצועו, לרבות בקשר עם ניהולו וכן בקשר עם ההתקשרות והתיאום עם קבלני המשנה.

5.4.2. "השלמת ביצוע" – פרויקט (או חלק ממנו, כפי שהוגדר בחוזה ההתקשרות שבין המציע לבין המזמין, ובלבד שהיקפו הכספי עונה על הנדרש בתנאי הסף) אשר אושר בגינו על ידי המזמין חשבון סופי.

5.4.3. "היקף כספי" – סך התשלומים ששילם המזמין בהתאם לחשבון הסופי.

5.4.4. "פרויקט תשתית" – פרויקט או מקטע בפרויקט בתחום התשתיות הכולל לכל הפחות את כל תכולות העבודה הבאות: סלילת כבישים, ביצוע עבודות עפר, פיתוח שטח, הנחת תשתיות תת קרקעיות ועיליות, גינון והקמת מדרכות ואשר העבודות לביצוען הוסדרו במסגרת התקשרות חוזית שבין מזמין הפרויקט לבין המציע או מקטעים בפרויקט תשתית אף שהם בוצעו במסגרת חוזה התקשרות שונים, ובלבד שכל אחד ממקטעי הפרויקט האמורים מצויים בממשק פסי ביניהם ו/או מהווים חלק מפרויקט אחד.

הערה – במקרה ששני מציעים יזקפו לעצמם את ביצועו של אותו פרויקט, תכריע העירייה האם ניתן לזקוף את ביצוע הפרויקט לשני המציעים ולחלופין, מי מבין המציעים הינו זה אשר ביצע בפועל את הפרויקט, וזאת בין היתר באמצעות בדיקת חשבונות (חלקיים / סופיים) ו/או פנייה לקבלת הבהרות משני המציעים ו/או באמצעות פנייה ללקוח עבורו בוצע הפרויקט (לרבות באמצעות בירור פנימי בעירייה), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

הערה – פרויקט שבוצע על-ידי המציע במסגרת מיזם משותף עם אחרים, יובא בחשבון לעניין תנאי הסף רק ההיקף הכספי של הפרויקט שבוצע במכפלת שיעור אחזקותיו של המציע במיזם המשותף. בלי לגרוע מהאמור מובהר כי: (1) אם שיעור אחזקותיו של המציע במיזם המשותף עולה על 75%, יובא בחשבון לעניין תנאי הסף הנ"ל מלוא ההיקף הכספי של הפרויקט; (2) לצורך הוכחת תנאי הסף המציע אינו רשאי להסתמך על פרויקט שבוצע על-ידי המציע במסגרת מיזם משותף עם אחרים, אם חלקו של המציע בביצוע הפרויקט הינו באופן מובהק בתחום מומחיות מסוים שאינו רלוונטי לעבודות מושא המכרז.

הערה – ככל והמציע ביצע את העבודות המפורטות בתנאי סף 5.4.2 לעיל באמצעות קבלן משנה בפרויקט בו המציע היה קבלן ראשי כאמור, יבוצעו העבודות מושא מכרז זה באמצעות הקבלן האמור ובכפוף לכך כי קבלן המשנה האמור אושר מראש על ידי התאגיד. ככל והתאגיד לא אישר את קבלן המשנה, יידרש המציע להחליף את קבלן המשנה ולהתקשר עם קבלן משנה חלופי, אשר עומד בדרישות האמורות בתנאי סף 5.4.2 וקיבל את אישור התאגיד כאמור.

5.4.5. נותני השירותים המצוינים לעיל יהיו אלו שגם ימונו מטעם המציע לבעלי התפקידים האמורים בפרויקט נשוא מכרז זה. נותני שירותים אלו ינוקדו במסגרת ציוני האכיזות, יתייצבו לראיון ולא יוחלפו במהלך כל תקופת הפרויקט.

5.5. ייחוס ניסיון והגבלות על הגשת הצעות

5.5.1. על תנאי הסף ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז להתקיים אך ורק במציע עצמו, למעט אם צוין במפורש אחרת במסמכי המכרז.

5.5.2. אין אפשרות להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה המוגשת כמיזם משותף ו/או הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מציעים במשותף, או יותר.

5.5.3. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. למען הסר ספק מובהר כי גופים קשורים אינם רשאים להגיש הצעות נפרדות למכרז.

לצורך סעיף זה: "**גופים קשורים**" – ישויות משפטיות שונות שאחת מהן הנה בעלת אחזקות בשנייה בשיעור של 25% לכל הפחות, במישרין או בעקיפין; או ששתיהן מצויות באחזקה משותפת בשיעור של 25% לכל הפחות, במישרין או בעקיפין (כלומר, שכל אחת מהן מוחזקת על ידי אותו גורם, במישרין או בעקיפין, בשיעור של 25% לכל הפחות).

6. מפגש וסיור מציעים

6.1. בהליך זה לא יתקיים מפגש וסיור מציעים.

6.2. לצד האמור, העירייה תהא רשאית, אם יהיה בכך צורך, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להורות על קיום מפגש וסיור מציעים ובמידה ותחליט לעשות כן תפרסם הנחיות בעניין באתר האינטרנט.

7. עיון ורכישת מסמכי המכרז

7.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באמצעות אתר האינטרנט של העירייה בכתובת: www.netivot.muni.il (בהזמנה זו: "**אתר האינטרנט**"), תחת לשונית "**מידע ושקיפות**" – "**דיושים ומכרזים**" – "**מכרזים**".

7.2. תנאי סף להשתתפות במכרז והגשת הצעה במסגרתו הוא **תשלום דמי רכישת מסמכי מכרז בסך כולל של 5,000 ₪** (חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**דמי רכישת מסמכי מכרז**"). תשומת לב כי אין באפשרות העיון כאמור לעיל כדי לגרוע מחובת תשלום דמי רכישת מסמכי מכרז כתנאי סף להשתתפות במכרז.

7.3. את מסמכי מכרז ניתן לרכוש במועדים המפורטים בסעיף 4.1 לעיל באמצעות אתר האינטרנט תחת לשונית "**מכרזים**" – "**מכרז פומבי מס' 31.2026**". לחילופין, ניתן לשלם באמצעות **תשלום** במשרדי העירייה – מחלקת הגזברות, בשרות ירושלים 8, נתיבות, בין השעות: 10:00 עד 15:00.

7.4. דמי רכישת מסמכי מכרז לא יוחזרו למציע בשום מקרה, גם אם בחר המציע שלא להגיש הצעה במסגרת המכרז.

7.5. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופצו על-ידי העירייה במסגרת המכרז יפורסמו באתר האינטרנט. באחריות המשתתפים להתעדכן באתר האינטרנט, באופן שוטף ובמיוחד טרם המועד להגשת ההצעות,

ביחס לכל הבהרה ו/או עדכון ו/או שינוי שיפורסם באתר. מציע לא יישמע בטענה לפיה לא היה מודע להבהרה/שינוי/עדכון כלשהו אשר פורסם באתר האינטרנט.

7.6. העירייה תהיה רשאית (אך בשום מקרה לא חייבת) להביא לידיעת משתתף ששילם דמי רכישת מסמכי המכרז, אודות שינויים ו/או עדכונים ו/או הבהרות שבוצעו במסמכי המכרז, באמצעות כתובת דואר אלקטרוני כפי שנמסרה על ידי רוכש מסמכי המכרז במועד הרכישה. למען הסר ספק מובהר כי האחריות להתעדכן בשינויים כאמור מוטלת בכל מקרה על המשתתפים בלבד והעירייה אינה מחויבת לעדכן את המשתתפים בדבר שינויים כאמור והמשתתפים יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.

7.7. מובהר כי הנוסח שניתן למציע במסגרת רכישת מסמכי המכרז, הנו באופן בלעדי ומוחלט, הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. כל מסמך אותו תאפשר העירייה למציע לערוך בעצמו, לא יהיה בו כדי להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב של מסמכי המכרז. המציע אינו רשאי לערוך כל שינוי במסמכי המכרז, ובהקשר זה תשומת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 10.8 להלן.

8. ערבות לקיום ההצעה

8.1. המציע יצרף להצעה שתי ערבויות מקוריות.

הערבויות יהיו אוטונומיות בלתי הדירות ובלתי מותנית. הערבות הראשונה לקיום ההצעה תהיה לטובת העירייה, בנוסח המצורף **כנספת מס' 3** להזמנה, בסכום של **3,000,000 (שלושה מיליון) ₪** וערבות שניה לטובת **התאגיד** בנוסח המצורף כנספת מס' 3 להזמנה, בסכום של **500,000 (חמש מאות אלף) ₪**. סכום כל אחת מהערבויות יהיה צמוד למדד מחירי תשומות הבניה למגורים. כל אחת מהערבויות יהיו בתוקף עד למועד הנקוב לתוקף הערבות בסעיף 4.1 לעיל. העירייה והתאגיד יהיו רשאיות לדרוש מהמציעים להאריך את משך תוקפה של כל אחת מהערבויות כאמור בסעיף 13.1 להלן.

8.2. הערבות תוצא מאת בנק ישראלי. הנערב/המבקש הרשום בכתב הערבות לקיום ההצעה חייב להיות המציע עצמו.

8.3. נוכח מקרים קודמים בהם נאלצה העירייה לפסול הצעות עקב אי-התאמות בערבויות שהוגשו להבטחת קיום ההצעה, ממליצה העירייה למציעים לוודא כי נוסח הערבות המונפק עבורם מטעם הבנק הוא כנדרש על-פי סעיף זה ותואם את הנוסח המצורף כנספת מס' 3 להזמנה.

8.4. ערבות לקיום הצעה שבמסגרתה ינקב תאריך (תוקף) **המאוחזר** למועד הנקוב בסעיף 4.1 לעיל, לא תיפסל מן הטעם הזה.

8.5. הערבות תשמש כביטחון לקיום ההצעה על-ידי המציע וכביטחון למילוי כל התחייבויותיו כמפורט בהזמנה זו ובהצעת המציע, לרבות חתימת החוזה על ידי הזוכה אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן.

8.6. העירייה תהיה רשאית להציג את ערבות ההצעה לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, אם המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים; מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק; חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז; אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של העירייה עמו, לרבות בנסיבות בהן לא יתקשר עם העירייה בחוזה במועד שתקבע העירייה או לא המציא ערבות בנקאית, אישור קיום ביטוחים (נספח ח') או כל מסמך אחר בהתאם לדרישות המכרז. הסכום שימומש כאמור יהא פיצוי מוסכם בגין הנזקים שייגרמו לעירייה מבלי שהעירייה תצטרך להוכיח את נזקה, והמציע והעירייה מסכימים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע לעירייה בגין הפרת התחייבות המציע כמתואר לעיל, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד, פיצוי ושיפוי נוספים בגין נזקים עודפים שיגרמו לה כתוצאה מהאמור, על-פי מסמכי המכרז ו/או כל דין.

8.7. קבעה העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, כי להצעה לא צורפה ערבות מקורית בהתאם לאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לפסול את אותה הצעה.

8.8. העירייה תהיה רשאית להחזיק אצלה את ערבויות ההצעה של המציעים אשר הצעותיהם הוכרזו ככשירים נוספים, ואף לדרוש את הארכת תוקף ההצעה ותוקף ערבות ההצעה של מציעים אלה, והכול בהתאם להוראות סעיף 14.7 להלן.

8.9. ערבות לקיום ההצעה תושב לקבלן הזוכה שהצעתו תתקבל, רק לאחר ובכפוף להמצאת ערבויות ביצוע, על פי הוראות החוזה.

9. המסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

9.1. תצהיר חתום על-ידי המורשה לשם כך מטעם המציע ומאושר על-ידי עו"ד, בנוסח המצורף כנספח מס' 1 להזמנה.

9.2. אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה ומנהל במציע, בנוסח המצורף כנספח מס' 2 להזמנה.

9.3. תעודת התאגדות של המציע, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 5.1.1 לעיל.

9.4. ערבויות לקיום הצעה בנוסח המצורף כנספח מס' 3 להזמנה ובהתאם להוראות המפורטות בסעיף 8 לעיל, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 5.1.6 לעיל.

9.5. תצהיר בנוסח המצורף כנספח מס' 4 להזמנה, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 5.1.4 לעיל.

לתצהיר זה יש לצרף את העתק האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים – "אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות" וכן "אישור לצורך ניכוי מס", כשכל אחד מהאישורים האמורים תקף על שמו של המציע, נכון למועד להגשת ההצעות, וזאת לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב לעיל.

9.6. קבלה/אישור המעיד על תשלום דמי רכישת מסמכי מכרז בסכום הנקוב בסעיף 7 לעיל, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 5.1.5 לעיל. הקבלה תהיה על שם המציע או על שם צד שלישי שאינו המציע ובלבד ששני מציעים לא יוכלו להציג את אותה קבלה מטעםם לצורך עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 5.1.5 לעיל.

9.7. תצהיר בנוסח המצורף כנספח מס' 5 להזמנה, לרבות כל המסמכים הנדרשים במסגרתו, לצורך הוכחת עמידה: בתנאי הסף הנקובים בסעיפים 5.2.1 - 5.2.5 לעיל, לרבות – על פי דרישת העירייה - חשבונות סופיים, כמפורט במסגרת נספח מס' 5; עמידה בתנאי הסף ביחס לנותני השירותים המוצעים מטעם המציע כאמור בסעיפים 5.3.1 - 5.3.2; הוכחת הניסיון הנדרש ביחס למציע ונותני השירותים לצורך מתן ציוני האיכות.

תשומת הלב בהקשר זה כי העירייה תהיה רשאית לפנות למזמין ו/או למנהל הפרויקט הרלוונטי לפרויקט שהוצג על ידי המציע ו/או לכל פרויקט אחר שביצע המציע גם אם לא צוין במפורש בהצעה וזאת לצורך קבלת המלצות ו/או כדי לאשש את תצהירי המציע וכן תהיה רשאית לדרוש המלצות/אישורים כאמור בכתב.

9.8. אישור רואה חשבון מטעם המציע בנוסח המצורף כנספח מס' 5א' להזמנה, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקובים בסעיפים 5.1.2 ו- 5.2.5 לעיל.

9.9. נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים בנוסח המצורף כנספח מס' 6 להזמנה.

9.10. כל מסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו, כמפורט בנספח 1 להזמנה, וכן כל מסמך ו/או הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון אותם תוציא העירייה במסגרת המכרז, אם תוציא (לרבות סיכום מפגש המציעים), הכול כשהם חתומים על-ידי המציע.

מובהר כי נדרש שאישור עריכת הביטוח (מצורף כנספח ח' למסמך ב'1 – מסמך התנאים הכלליים) שיצורף להצעה יהיה חתום על-ידי המציע בכל עמוד, אך לא נדרש כי המסמך יהיה חתום על-ידי גורם מבטח. חתימת הגורם המבטח על-גבי מסמך זה תידרש מהזוכה בלבד, כאמור בסעיף 17.1 להלן.

9.11. נספח מס' 7 – טופס ההצעה הכספית, הכולל את ריכוז הצעת המציע, כשהם מלאים וחתומים על-ידי המציע בהתאם להוראות המפורטות לשם כך בסעיף 14.3 להלן.

מובהר כי תצהירים על-פי סעיף זה משמעים תצהירים מקוריים בלבד, ערוכים, חתומים ומאומתים כדין.

10. אופן הגשת ההצעה – הוראות כלליות

- 10.1. מציע המעוניין להשתתף במכרז, יערוך ויגיש את הצעתו בפורמט כתוב (Hard Copy) וב-DOK ויצרף את כל המידע והמסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף ויתר דרישות המכרז, כמפורט בסעיף 9 לעיל ובנספח 1 להזמנה, כשכל הפרטים ו/או כל המסמכים הנדרשים ממולאים ו/או מצורפים כדבעי, וזאת באמצעות מעטפה על גבה יציין המציע את המשפט הבא: **"מכרז פומבי מס' 31.2026"**.
- 10.2. לתוך המעטפה יוכנסו שתי (2) מעטפות נפרדות (מעטפה מקצועית, מעטפה כספית).
- 10.3. **מעטפה מס' 1- המעטפה המקצועית:**
- 10.3.1. המציע יגיש את מסמכי המכרז (לא כולל נספח 7) ונספחיו, חתומים בחתימה מקורית על ידו (חותמת + חתימה) על כל דף.
- 10.3.2. למעטפה זו יצורפו כל המסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וציוני האיכות (כאמור בנספחים 5 ו-5א'), וללא מסמך הצעת המחיר (נספח 7).
- 10.3.3. במעטפה זו יצורפו כל מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, כולל נספחים, תוכניות וכל המסמכים המפורטים לעיל.
- 10.3.4. למעטפה זו יכניס המציע גם את ה-DOK כשעליו שמורים כל מסמכי ההצעה למעט נספח 7 – ההצעה הכספית.
- 10.3.5. אין לכלול במעטפה מס' 1 לרבות ב-DOK נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של טופס כתב הכמויות, או כל חלק ממנו.
- 10.3.6. למעטפה זו תצורפנה ערבויות המכרז – נספח 3 כאמור בסעיף 8 לעיל.
- 10.4. **מעטפה מס' 2- המעטפה הכספית:**
- 10.4.1. במעטפה אחת נפרדת וסגורה המציע יגיש את הצעת המחיר- כתב הכמויות – נספח 7 כאשר הוא חתום בחותמת וחותמת מורשה חתימה של המציע על כל דף.
- 10.5. המציע יכלול בכל מעטפה (מעטפה מס' 1 ומעטפה מס' 2) 2 העתקים בפורמט כתוב מהצעתו, כאשר עותק אחד יסומן על ידי המציע כעותק "מקור", ועותק נוסף שיסומן על ידי המציע כ"העתק". על שני העתקים להיות זהים. במקרה של סתירה, העותק המסומן **"מקור"** יגבר.
- 10.6. כל אחד ממסמכי ההצעה יישאו את חתימת המציע בהתאם לנספח מס' 2 להזמנה, וזאת בנוסף לחתימה מלאה במקומות המיועדים לחתימת המציע בגוף כל מסמך.
- 10.7. כל עמודי המסמכים יכרכו בכרך אחד וימוספרו במספרים עוקבים אליהם ויצורף אליהם תוכן עניינים. **אין למלא את ההצעה ו/או לחתום בעיפרון.**
- 10.8. אין לערוך כל שינוי במסמכי המכרז. מודגש כי כל שינוי או תוספת שייעשו בתנאי המכרז על-ידי המציע או כל הסתייגויות שלו לגביהם, בין על-ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לרבות הצעה חסרה או מוטעית, או הצעה המבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות המכרז, עלולים להביא לפסילת ההצעה, והכול בהתאם ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה.
- 10.9. **בקשה לסודיות**
- 10.9.1. בלי לגרוע משיקול דעתה של העירייה וסמכויותיה על-פי כל דין, כל מציע מתבקש לציין בסעיף 4 לנספח מס' 1 להזמנה שיצורף להצעתו, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, ככל שיש כאלו, אשר העיון בהם על-ידי המציעים האחרים עלול, לדעת המציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי, ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: **"בקשה לסודיות"**).
- 10.9.2. בקשה לסודיות תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.
- 10.9.3. העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.

10.9.4. ההצעה הכספית של המציע וכן כל מידע המתייחס להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ו/או לציוני האיכות- אינם חסויים. על אף האמור מובהר כי העירייה תהיה רשאית לחשוף במסגרת זכות העיון רק את סכם ההצעה הכספית, ללא חשיפת אחוזי ההנחה ו/או המחירים המתייחסים לכל פרק, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.

המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאזכרים בהצעתו כי מידע אודותיהם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים של המציע.

10.9.5. מובהר כי העירייה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת בלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

10.9.6. מציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בנוגע למידע עבורו הגיש בקשה לסודיות, וזאת מבלי לגרוע מזכותה הבלעדית של העירייה בלבד, להקנות חסיון למידע כאמור וכן יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון (בין במתכונת של פנייה על פי הוראות תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 ובין במתכונת של פנייה על פי חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998), לאחר תום תקופה של 30 ימים ממועד מסירת ההודעה על תוצאות המכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לעירייה בקשר עם האמור.

10.10. מועד הגשת ההצעה

10.10.1. את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים של העירייה אשר תיועד לכך, המצויה במשרדי העירייה – מחלקת ההנדסה, שדרות ירושלים 8, נתיבות.

10.10.2. המועד להגשת ההצעות הינו זה הנקוב בסעיף 4.1 לעיל (בהזמנה זו: **"המועד להגשת ההצעות"**).

10.10.3. תשומת הלב כי הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר למציע. למען הסר ספק, הצעה שנפסלה בשל כך שלא הוגשה לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות, תיותר ככזו גם בנסיבות שבהן לא תוחזר בפועל למציע.

10.11. אחריות למידע

10.11.1. קודם להגשת הצעתו למכרז יישא המציע באחריות המלאה והבלעדית לבדוק בעצמו, בעיני בעל מקצוע מומחה, על אחריותו ועל חשבונו, את כל היבטי המכרז, תכולת העבודות בפרויקט ומאפייניהן.

10.11.2. בלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע מוטלת החובה הבלעדית לבחון את מהות העבודות, מיקומן, אופיין, מגבלות הביצוע וכל פרט מידע אחר שיש בו כדי להשפיע על ביצוע העבודות והגשת הצעתו למכרז. בהגשת הצעתו, יראו את המציע כמי שקרא והבין את כל מסמכי המכרז, וכן כמי שבדק את המידע הנדרש לצורך ביצוע העבודות ו/או הגשת ההצעה, וכמי שהגיש את הצעתו תוך שקלול כל הגורמים והנתונים הרלוונטיים, לרבות אלו המפורטים במפרט הכללי המיוחד ובמפרט הטכני המיוחד.

10.11.3. בלי לגרוע מכלליות האמור, המציע יישא באחריות לבחון בעצמו ו/או באמצעות בעלי מקצוע מטעמו, כקבלן סביר, כבר בשלב הליך המכרז ועד ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, את כל התוכניות וההוראות המפורטות במפרטים, לרבות אך מבלי לגרוע, טיב והיתכנות הביצוע של התוכניות והמפרטים (להלן, יחדיו: **"התכנון"**), התאמתם ללוח הזמנים, ההקשרים ההדדיים, האינטגרציה וההתאמה בין חלקי התכנון, וכן כל ליקוי, אי-התאמה, סתירה, פגם, טעות, השמטה, חוסר, לקונה וכיו"ב (להלן: **"פגם בתכנון"**) אותם יכול המציע לאתר כקבלן סביר.

10.11.4. המציע, יישא באחריות המלאה והבלעדית, להודיע ולהתריע לעירייה, מראש ובכתב, במתכונת של שאלת הבהרה ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, על כל עניין המשקף למיטב הבנתו, פגם בתכנון. במסגרת שאלת הבהרה יפרט המציע באופן מלא ומדויק את מהות ותכניו של הפגם בתכנון וטעמיו ויצרף לשם כך את כל האסמכתאות המקצועיות-

הנדסיות-סטטוטוריות-משפטיות הדרושות לשם כך.

10.11.5. הזוכה יישא באחריות המלאה והבלעדית לכל פגם בתכנון, בין אם הובא לידיעתה של העירייה במהלך ובמסגרת שאלות ההבהרה במכרז ובין אם לאו, וכן לכל השלכה הנובעת מפגם בתכנון כאמור, על התכנון ו/או על ביצוע הפרויקט, לרבות אך בלי לגרוע, בהיבטים הכרוכים בטיב התכנון, התאמת דיסציפלינות התכנון האחת לשנייה, תיאום מערכות, טיב ביצוע העבודות, התאמתן של העבודות להוראות כל דין ו/או לסטנדרטים הנדסיים מקובלים, ההקשרים ההדדיים, האינטגרציה וההתאמות שבין התוכניות והמסמכים ההנדסיים הכוללים במסגרתם, השפעת הפגם בתכנון על עיכובים בלוחות הזמנים בפרויקט ועל עמידה באבני הדרך הכלולים במסגרתו וכיו"ב. המציע מוותר בזאת, וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, דרישה, תביעה מכל מין וסוג בקשר לפגמים בתכנון אותם יכול והיה צריך להבהיר במסגרת שאלות הבהרה בשלב המכרז, ובפרט טענות בדבר הסתמכות על התכנון, עדכון לוח הזמנים ו/או עדכון התמורה בשל כך (לרבות במתכונת של שינויים).

10.11.6. כל מידע אשר נמסר ו/או יימסר למציע במסגרת הליך המכרז, ניתן על-פי מיטב ידיעתה של העירייה ועל-פי הנתונים הקיימים בידה במועד פרסום המכרז. על המציעים לשקלל את ההצעה הכספית המוענקת על ידם בשים לב להוראות סעיף זה לעיל.

10.11.7. מבלי לגרוע מהאמור, המציע יאשר במסגרת **נספח מס' 1** להזמנה כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבין, וכי הוא מקבל על עצמו את כל התנאים וההתחייבויות הכלולים בהם.

10.12. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה או תכסיסנות.

11. ניגוד עניינים

11.1. המציע לא ימצא בניגוד עניינים בין הצהרותיו והתחייבויותיו כפי שנטל על עצמו לצורך השתתפותו במכרז זה לבין ביצוע הפרויקט (במקרה שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז) ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים. זאת, בין בשכר או בתמורה לטובת הנאה כלשהי ובין אם לאו, לרבות בכל עסקה או בהתחייבות שיש בה ניגוד עניינים ולא יתקיים קשר כלשהו בינם לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסק מכרז זה, זולת במסגרת מכרז זה ולצורך ביצועו.

"ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

11.2. היה ונוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח המציע על כך מיד לאיש הקשר הרלוונטי בעירייה בכתב וימלא אחר כל הנחיות העירייה בנדון.

11.3. המציע ימלא את "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים" בנוסח המצורף **נספח מס' 6** להזמנה ויצרפו להצעתו כאמור בסעיף 9.9 לעיל.

11.4. העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והסופי, לפסול מציעים שאינם עומדים בהוראות סעיף זה.

12. הבהרות ושאלות הבהרה

12.1. שאלות ובידורים בקשר למכרז זה יש להפנות בכתב בלבד, לידי מזכירת ועדת המכרזים, הגב יאנה בורוחוב לכתובת דוא"ל: yana@netivot.muni.il בלבד.

12.2. את שאלות ההבהרה יש לשלוח באמצעות קובץ Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס'	שם המסמך	סעיף/מראה מקום אחר	נושא/כותרת הסעיף	שאלה/הערה
	[הפנייה למסמך אליו מתייחסת השאלה – להזמנה, נספח, מסמך חוזה וכיו"ב]	[הפנייה לסעיף הרלוונטי במסמך אליו מתייחסת השאלה]		
1.				
2.				

12.3. פניות להבהרות (בכתב בלבד כאמור לעיל) תעשנה עד למועד הנקוב בסעיף 4.1 לעיל. על הפונה לציין

בפנייתו כתובת דוא"ל ומס' טלפון לבירורים. בלי לגרוע מהאמור בסעיף 12.6 להלן, מובהר כי העירייה תהא רשאית שלא לענות לשאלות מציעים שיתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

12.4. באחריות הפונה לוודא קבלת פנייתו להבהרות על-ידי קבלת אישור בדוא"ל חוזר.

12.5. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על-ידי העירייה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז (להלן, יחדיו בסעיף זה: "**ההבהרות**"), יפורסמו באתר האינטרנט. פרסום ההבהרות באמצעות אתר האינטרנט יחשב לכל דבר ועניין כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים, ועל המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית, להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות קיומן של ההבהרות, להדפיסן, ולצרפן להצעה לאחר ששקללו את האמור בהן.

12.6. העירייה תהיה רשאית לערוך ולנסח בעצמה את שאלות ההבהרה שנשאלו על-ידי מי מהמציעים (כולם או חלקם). כמו כן, העירייה לא תהיה מחויבת לענות על כל אחת משאלות ההבהרה, ובנסיבות אלו תחשבנה שאלות הבהרה כאלה כאילו התקבל בגין המענה "הבקשה נדחת". לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז, אלא אם ניתנה בכתב, עד למועד האחרון להגשת הצעות.

13. תוקף ההצעה

13.1. הצעת המציע תחשב כעומדת בתוקפה עד למועד הנקוב בסעיף 4.1 לעיל. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף הצעתו של המציע לשתי תקופות קצובות שאינן עולות על 60 ימים, כל אחת, וזאת מכל סיבה שהיא, בכל תמהיל שתבחר ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי (להלן: "**תקופת הארכת תוקף ההצעה**"). תשומת הלב כי במקרה שמתנהל הליך משפטי בקשר עם המכרז, תעמודנה כל ההצעות בתוקפן עד 60 ימים שלאחר סיום ההליך המשפטי וזאת גם בנסיבות בהן חלפה תקופת הארכת תוקף ההצעה.

13.2. מובהר כי אין במסירת הודעת זכייה או אי-זכייה למציע משום ראייה לסיום ההליך המכרזי ולפיכך, לא יהיה בהודעה כאמור כדי לגרוע מתוקף ההצעות כאמור בסעיף 13.1 לעיל.

14. בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה

14.1. הוראות כלליות

14.1.1. במכרז ייבחר זוכה אחד לביצוע העבודות. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה, מבין ההצעות שהוגשו, ואשר עמדה בכל דרישות התנאים המקדמיים והתנאים הנוספים תהיינה כדלקמן:

70% מהמשקל - איכות ההצעה של המציע.

30% מהמשקל - מחיר ההצעה הכספית של המציע (סך כולל של כתב הכמויות).

14.1.2. בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה תתבצע על-ידי וועדת המכרזים של העירייה אליה יהיה רשאית להתווסף נציג התאגיד, אשר תהיה רשאית (אך לא חייבת) למנות וועדת משנה מטעמה אשר תבחן את ההצעות, תנקד ותדרג אותן וכן להיעזר ביועצים ובמומחים חיצוניים מטעמה. במסגרת בדיקת תקינות המסמכים ובחינת העמידה בתנאי הסף העירייה רשאית להשתמש באיזה ממסמכי ההצעה ובמידע שנכלל בהם גם בנסיבות בהן המסמך ו/או המידע הנ"ל יועדו לצורך אחר מזה שלשמו עושה בו העירייה שימוש בפועל.

14.1.3. מבלי לפגוע באמור בסעיף 15.1 להלן, בשל היקפו של הפרויקט וחשיבותו, תהא רשאית העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע, אשר הציע בהצעתו נתון ו/או פרויקט אשר אינו עומד באופן מלא לדעת העירייה בתנאי הסף ו/או בדרישות האיכות שנקבעו במכרז, להציע חלופה ולהציע במקומו פרויקט ו/או נתון אחר אשר עומד בכל התנאים וזאת מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לפסול את המציע ו/או לקבל כל החלטה אחרת ביחס להצעה בהתאם לנסיבות העניין.

14.1.4. למען הסר ספק, בשלבים ב' ו-ג' להלן, תבחן העירייה אך ורק את הצעתם של מציעים אשר עמדו בכל התנאים המקדמיים כמפורט לעיל. לחלופין, תהא רשאית העירייה לערוך בדיקה מקיפה של ההצעות בהתייחס לעמידתם של המציעים בשלב א' ושלב ב' גם יחד. עם זאת, ועדת המשנה תהא רשאית להביא בפני ועדת המכרזים את המלצותיה באופן מרוכז, ביחס לכלל ההצעות וביחס לשלבים א' ו-ב' גם יחד רק בסיום שלב ב' של בדיקת ההצעות (ציון האיכות). ככל שוועדת המשנה עשתה כן, במסגרת המלצותיה שיכללו בדו"ח סיכום שלב ב' שיוגש

לוועדת המכרזים, תיכלל גם המלצת ועדת המשנה לפסילת המציע שהצעתו נמצאה ככזו שאינה עומדת בכל התנאים המקדמיים והתנאים הנוספים.

14.1.5. כמו כן מובהר ומודגש, כי לעירייה שמורה הזכות שלא להתקשר עם המציע בעל ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי וזאת מנימוקים שיירשמו.

14.2. שלב א' – בדיקת תנאי סף ותקינות מסמכים

14.2.1. בדיקת תקינות הגשת המסמכים ועמידה בתנאי הסף תתבצע על בסיס "Go/No-Go".

14.2.2. העירייה תהיה רשאית לפסול הצעה אשר לא עמדה באיזה מתנאי הסף ו/או שלא צורף אליה איזה מהמסמכים הדרושים, **והכול – למען הסר ספק – בלי לגרוע מהזכות המוקנית לעירייה בהתאם להוראות סעיף 14.1.3 לעיל וסעיף 15.1 להלן.**

14.3. שלב ב' – בחינת מדדי איכות:

14.3.1. לצורך בדיקת האיכות תהא העירייה רשאית למנות צוות מקצועי מטעמה, המורכב מעובדי העירייה ויועצים חיצוניים, אשר יבדוק את ההצעות, ינקד אותן בהתאם לאמות המידה שנקבעו וימליץ לוועדת המכרזים המלצות שונות ביחס להצעות.

14.3.2. העירייה תקבע לכל הצעה ציון איכות ("ציון האיכות" או "Q") בין 0 ל-100 נקודות, בהתאם לאמות המידה והמשקולות המפורטות בטבלת האיכות (נספח 8 להזמנה), לרבות מבחני המשנה והניקוד המירבי לכל אמת מידה.

14.3.3. הצעה אשר ציון האיכות הכולל שניתן לה נמוך מ-75 נקודות ו/או הציון ברכיב ההמלצות שניתן לה נמוך מ-6 נקודות, **תיפסל**. מובהר כי ככל שנותרו רק שני מציעים שעמדו בציוני הסף האיכותי, תהא רשאית העירייה להפחית את ציון הסף ל-70 נקודות ביחס לציון האיכות הכולל ו/או להפחית את ציון הרף בהמלצות ל-5, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

14.3.4. לצורך בחינת עמידת המציע בתנאים המקדמיים ו/או לצורך מתן ציון האיכות תבחן העירייה לרבות באמצעות הצוות המקצועי מטעמה, את המידע, המסמכים והנתונים שצירף המציע בהתאם לדרישות הנקובות בטפסי המענה לציון איכות וכן תהא רשאית להסתמך גם על מידע הידוע לה ו/או הנמצא ברשותה, לרבות כתוצאה משירותים ו/או עבודות שביצע המציע עבורה פרויקטים שונים..

14.3.5. כחלק מהליך בדיקת האיכות, תזמן העירייה את המציעים ונותני השירות המוצעים מטעמם לראיון, והציון שיינתן בראיון יהווה חלק מציון האיכות, הכל כאמור **בנספח 8**.

14.3.6. העירייה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, למנות צוות מקצועי הכולל מומחים ו/או יועצים מהתחומים הרלוונטיים למכרז על מנת שייקחו חלק בבדיקת ההצעות וניקודן.

14.4. שלב ג' – ההצעה הכספית

אופן מילוי ההצעה הכספית וסמכויות העירייה בקשר אליה

14.4.1. **אחוז הנחה**. המציע ימלא בטופס ההצעה הכספית, אחוז הנחה אחד, אחיד וקבוע אשר יהיה תקף לכל הפרקים בכתב הכמויות. **אחוז ההנחה אותו יציע המציע בהצעתו יהיה בגבולות שבין 0% ל – 15% בלבד. הצעה שאחוז ההנחה המוצע חורג מגבולות אלו – ייחשב המציע כמי שנקב ב-15% הנחה והצעתו תתוקן בהתאם.**

במקרה שבו מציע נקב אחוז הנחה שונה עבור פרקים שונים בכתב הכמויות אף שנדרש לנקוב באחוז הנחה אחיד עבור כל הפרקים בכתב הכמויות אזי מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לעירייה על פי מסמכי המכרז ו/או על פי דין, האחוז לצורך שקלול ההצעה, יהיה זה הנמוך ביותר מבין אחוזי ההנחה שהוצעו. לצד האמור, ככל והצעת המציע תוכרז כזוכה, תהיה העירייה רשאית לקבוע כי האחוז המחייב את המציע יהיה האחוז הגבוה מבין אלו שהוצעו בהצעתו.

14.4.2. **הצעה מלאה ואחוז הנחה שלילי**. אין לציינ אחוז שלילי. מציע שיעשה כן – הצעתו תיפסל.

14.4.3. **אופציה לביצוע עבודות תחנת שאיבה** – מובהר כי עבודות אלו הינן אופציה אשר תתומחר על ידי המציע ותשוקלל על ידי העירייה כאמור בכתב הכמויות. ההחלטה על מימוש האופציה תהיה בידי המזמין בהתאם לשיקול דעתו. החליט המזמין לממש את האופציה, יהיה מחויב הקבלן בביצוע העבודות בהתאם למחירים בהם נקב בהצעתו כאמור. למען הסר ספק, ההוראות ביחס לגבולות אחוז ההנחה לפרק זה – זהות כמו ביחס לכל יתר הפרקים, כאמור **בסעיף 14.4.1 לעיל**.

14.4.4. **סתירה ואי התאמה**. במקרה של אי-התאמה חישובית, העירייה תהיה רשאית לראות בכך טעות טכנית ולתקנה באופן שאחוז ההנחה הנקוב הוא שיקבע ולחשב בהתאם את הצעתו הכספית של המציע.

במקרה של אי התאמה בין ההצעות הכספיות הנקובות בהעתקים השונים שצורפו בהתאם להוראות סעיף 10.2 לעיל, תחושב ההצעה הכספית לפי העותק שבו מופיע אחוז ההנחה הנמוך יותר וזאת לצורך שקלול ההצעות במכרז. הוכרז הקבלן כזוכה, תהיה העירייה רשאית לקבוע כי לצורכי ההתקשרות ותשלום התמורה, אחוז ההנחה המחייב את הקבלן, יהיה הגבוה יותר מבין מהעתקים שהגיש כחלק מהצעתו.

14.4.5. **פרקים שאינם לתמחור**. בנסיבות בהן נקב המציע הצעת מחיר עבור פרקים שאינם לתמחור (במידה וישנם כאלה), אזי מבלי לגרוע מכל זכות חלופית אחרת העומדת לעירייה על פי סעיף זה ו/או על פי דין, תהיה העירייה רשאית לבחון את הפרקים הללו, ככאלה שלא ננקבה עבורם הצעת מחיר כלל.

14.4.6. **הסתייגויות וליקויים בהצעה הכספית – הוראות כלליות**. המציע לא יהיה רשאי להסתייג בשום צורה ואופן מכתב הכמויות ו/או מכל רכיב מרכיביו ו/או מטופס ההצעה הכספית. נתגלעה בהצעתו הכספית של מציע לרבות בכתב הכמויות, הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידעתו המכוונת של המציע), תהיה העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לנקוט בכל אחת מדרכי הפעולה הבאות, כולן או חלקן, במצטבר ו/או באופן חליפי:

14.4.6.1. לפסול הצעה כאמור על הסף.

14.4.6.2. לקבל מהמציע הבהרה ו/או הסתייגות, לפי העניין, מכל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובכלל האמור לקבל או לדחות את ההבהרה ו/או ההסתייגות מטעם המציע, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה.

14.4.6.3. להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לשקלל את הצעתו של המציע, בין היתר באמצעות איזה מהחלופות המפורטות בסעיף 14.4 זה לעיל.

14.4.6.4. מובהר, כי האמור בהוראות סעיף 14.4 זה לעיל, משקף זכות המוקנית לעירייה בלבד. העירייה בלבד תהיה רשאית, אך בשום מקרה לא חייבת, לממש איזה מהזכויות המוקנות לה בסעיף זה לעיל, בהתאם לחלופה הרלוונטית בעיניה, אם בכלל, בשים לב להיקף או למהות הפגם בהצעה הכספית, והמציעים מוותרים בזאת וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל דרישה, טענה ותביעה בקשר למימושה של הזכות ו/או להעדרה, בקשר למי מהמציעים.

14.4.7. על אף האמור לעיל, מובהר במפורש כי העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי, וזאת – מבלי לגרוע מהזכות המוקנית לה על פי הוראות המכרז והדין.

14.4.8. **מגבלות תקציב והוראות נוספות ביחס להצעה הכספית**

תשומת לב המציעים מופנית להוראות ולהתחייבויות המפורטות להלן, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהצעתו הכספית של המציע המוגשת במסגרתו:

14.4.8.1. כתב הכמויות מהווה בסיס מקצועי להבנת סוג, היקף ותכולת העבודות בפרויקט ואין בו כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של כל מציע לבחון כהלכה את התכנון, היקפו ותכולתו, להעריך ולשקלל בעצמו, במסגרת ההצעה הכספית שיגיש, את כל העבודות שידרשו לביצוע במסגרת הפרויקט (תכולות וכמויות), כאילו ערך עבורם כבר מראש תכנון מפורט, וכל זאת מבלי שהיה זכאי לכל תוספת מכל מין וסוג.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי הכמויות המפורטות בכתב הכמויות כמויות מוערכות בלבד, וזאת הן עבור פרקי עבודות שמתומחרים במתכונת פאושלית (ככל שישנן כאלה) והן הפרקים שמתומחרים למדידה.

14.4.8.2. בהקשר זה מובהר עוד, כי הוראות מסמכי המכרז, לרבות כתב הכמויות, יפורשו באופן המשתלב ומשלים זה את זה. במקרה שבמסמך מסוים ישנם אלמנטים או תכולות אשר לא מצאו ביטוי במסמך אחר (לרבות בתיאור תכולות העבודה שבכתב הכמויות), ייחשבו המסמכים כמשלימים זה את זה לעניין תכולת העבודות והאלמנטים הכרוכים בו, והזוכה יישא באחריות המלאה והבלעדית לבצע את כל העבודות, בשים לב למסמכי המכרז כמכלול.

מהטעם האמור, על הזוכה לבצע את כל העבודות בפרויקט בשים לב לכל מסמכי החוזה ככאלה המשלימים ומיישבים את הליקויים, החוסרים, ההשלמות שנתגלו בניהם, לרבות – למען הסר ספק – החוסרים בתכולות ו/או בכמויות הנקובים בכתב הכמויות. במסגרת האמור מובהר במפורש, כי התיאורים של פרטי העבודות כפי שהם מובאים במפרטים, בתוכניות ובכל יתר מסמכי החוזה, משלימים את התיאורים התמציתיים אשר בכתב הכמויות (ואלה את אלה), ובכל מקרה של סתירה, השמטה, לקונה, ליקוי, פגם, חוסר, אי-התאמה או דו-משמעות בין סעיף בכתב הכמויות לבין פרטי העבודות הנקובים במפרטים ו/או רשימת התוכניות ובכל יתר מסמכי המכרז, יראו את מחיר היחידה שבכתב הכמויות כמתייחס לעבודה, על כל פרטיה ואופן ביצועה, כפי שמצוין במפרטים, התוכניות וביתר מסמכי החוזה.

14.4.8.3. עוד מובהר במפורש, כי על המציעים מוטלת חובה לבחון בקפידה באמצעות בעלי מקצוע מומחים מטעמם, את מסמכי החוזה ובכלל אלו את המפרטים והתוכניות ויתר המסמכים ההנדסיים ואת תכולת העבודה ולאתר במסגרתם, אי התאמות, חוסרים, ליקויים, טעויות וכיו"ב ורואים את תכולת העבודות, וממילא גם את התמורה בגין העבודות, ככזו הכוללת את כל אי ההתאמות, החוסרים, הליקויים, הטעויות וכיו"ב, שאותם אמור היה הקבלן הזוכה לאתר כבעל מקצוע והזוכה לא יהיה זכאי בגין ביצוען לכל תמורה, תשלום או פיצוי נוספים.

14.4.8.4. לאור כל האמור, מובהר בזאת במפורש, כי על המציעים לשקף במסגרת הצעתם למכרז (אחוז ההנחה המוצע על ידם לכל פרק), את התמורה בגין 100% מתכולת העבודות כפי שהן מתוארות לעיל וכן את כל התכולות הנקובות בטופס ההצעה הכספית, וזאת – למען הסר ספק – גם אם לא פורטה במפורש בתיאור העבודה שכתב הכמויות, תוכניות המכרז ו/או המפרטים, כך שמחיר היחידה יכלול ויגלם את כל התכולות, הפעילויות, החומרים, המתקנים, הציוד, תשומות כל האדם הנדרשות לצורך ביצוע העבודות.

14.4.9. שקלול ההצעה הכספית:

העירייה תקבע את ציון המחיר באופן יחסי להצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר מבין הצעות המחיר הכשרות שלא נפסלו בהתאם להוראות סעיף זה לעיל. ציון המחיר של כל הצעה יחושב לפי הנוסחה הבאה: $P = (PM_{min}/PM) * 100$

P	=	ציון המחיר
PMmin	=	הצעת המחיר הנמוכה ביותר

$$PM = \text{הצעת המחיר של כל אחד מהמזעירים}$$

14.5. שלב ד' – חישוב ההצעה הזוכה

14.5.1. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה, מבין ההצעות הכשרות, תהיינה הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר, והוא יורכב כדלקמן:

70% ממשקל הציון הסופי המשוקלל – ציון האיכות.

30% ממשקל הציון הסופי המשוקלל – ציון המחיר.

לצורך הבהרה, מתוארים הדברים להלן בצורת נוסחה:

$$FS = 70\% \times Q + 30\% \times P$$

כאשר:

FS = ציון סופי משוקלל.

P = ציון המחיר.

Q = ציון האיכות.

14.5.2. העירייה תבחר מבין ההצעות הכשרות זוכה אחד במכרז, אשר הציון הסופי המשוקלל של הצעתו (כלומר חיבור ציון האיכות והמחיר) הינו הגבוה ביותר מבין כל הציונים הסופיים המשוקללים אשר ניתנו להצעות הכשרות במכרז.

14.5.3. העירייה תהא רשאית שלא לבחור אף זוכה במכרז במידה ולא הוגשה יותר מהצעה כשרה אחת, או שלא נותרה יותר מהצעה כשרה אחת לבחינה במסגרת שלבים א' ו-ב' לעיל, והכל בלי לפגוע ובכפוף לזכויות העירייה על-פי האמור במכרז זה.

14.5.4. בלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה מההצעות שיוגשו במכרז.

14.6. אומדן, ונפקות החריגה מאומדן

14.6.1. העירייה תהיה רשאית לערוך אומדן של שווי ההתקשרות מושא המכרז ואף לקבוע עבורו שיעור חריגה מקסימאלי (בהזמנה זו: "האומדן"). האומדן יופקד בתיבת המכרז, וישמש את העירייה לצורך בדיקת סבירות ההצעות הכספיות בהתאם להוראות ההזמנה. במידה ולא הפקידה העירייה אומדן בתיבת המכרזים, יחשב כתב הכמויות כאומדן, בקשר עם זכויות העירייה לגביו. המציע מצהיר בזאת, כי במסגרת סעיף 14.6 זה מפורטים נפקות החריגה מאומדן וזכויות העירייה בקשר לכך.

14.6.2. מבלי לגרוע מכל זכות נוספת העומדת לעירייה על פי מסמכי המכרז ו/או על פי דין, תהיה העירייה רשאית לבחון קיומו של פער כספי בין האומדן לבין ההצעה המועמדת לזכייה בלבד (אף שאינה ההצעה הזולה או היקרה ביותר, לפי העניין) ו/או בין האומדן לבין איזה מההצעות הכשרות הנוספות (הכול פי שיקול דעת העירייה ובהתחשב בין היתר בדירוג שהוענק להם על פי תנאי המכרז, בסיכויי הזכייה שלהן וביתר תנאי המכרז).

14.6.3. ערכה העירייה בחינה כאמור בסעיף 14.6.2 לעיל, והתגלה פער כספי ביחס להצעה/ות שנבדקה/ו, תהיה העירייה רשאית לנקוט באיזה מדרכי הפעולה הבאות (אם בכלל):

14.6.3.1. לבחור את ההצעה המועמדת לזכייה, על פי הדירוג שנערך במכרז, כזוכה במכרז ובהתאם לתנאיו, חרף קיומו של הפער הכספי;

14.6.3.2. לפסול את ההצעה המועמדת לזכייה, שבינה לבין האומדן קיים פער כספי, ובנסיבות האמורות – על פי שיקול דעתה הבלעדי – לבחון את ההצעה/ות של המציע/ים בעל ההצעה/ות הכשרה/ות העוקבת/ות על פי תנאי המכרז;

14.6.3.3. לבטל את המכרז, בהתאם להוראות סעיף 18 להלן;

14.6.3.4. לדרוש מקבוצת המציעים שעלתה **לשלב ג'** לעיל, כולם או חלקם, להגיש הצעות כספיות מיטביות לעירייה, בהליך תחרותי בהתאם לתנאים אותם תגדיר העירייה לשם כך;

14.6.3.5. להורות על ביצועה החלקי של ההתקשרות מושא המכרז ו/או להורות על פיצול ההתקשרות בין מספר מציעים במכרז, ולשם כך – על פי שיקול דעת העירייה – אף לדרוש מקבוצת המציעים שעלתה **לשלב ג'** לעיל או מכל אחד מהמציעים בעלי ההצעות הכשרות, להגיש הצעות כספיות חלופיות התואמות את המכרז במתכונתו העדכנית;

14.6.3.6. לבצע בדיקה המתייחסת לטיבו וטעמיו של הפער הכספי, עבור ההצעה המועמדת לזכייה בלבד ו/או עבור ההצעות הכשרות הנוספות (אלה שנבחנו במסגרת **שלב ג'** לעיל או כל ההצעות הכשרות שהוגשו במכרז), וזאת באחת ו/או יותר מהחלופות הבאות:

14.6.3.6.1. בירור באמצעות בעלי מקצוע של העירייה או מטעמה (פנימיים ו/או חיצוניים), לרבות בדרך של ניתוח ההצעות הכספיות האמורות ו/או ניתוח ובדיקה חוזרים של האומדן ורכיביו, ובהתאם קבלת איזה מההחלטות הנקובות בסעיף 14.6.3 זה לעיל, זאת – למען הסר ספק – אף ללא פנייה למי מהמציעים; ו/או

14.6.3.6.2. בירור באמצעות פנייה למציע שהגיש את ההצעה המועמדת לזכייה בלבד ו/או לאיזה מהמציעים האחרים שהגישו הצעות הכשרות הנוספות וזאת במתכונת פרונטאלית, מקוונת ו/או באמצעות הגשת בקשה להבהרות בכתב, לרבות במסגרת וכחלק ממפגשים עם מציעים, ובהתאם קבלת איזה מההחלטות הנקובות בסעיף 14.6.3 זה לעיל.

14.6.4. לצורך סעיף 14.6.2 זה – "**פער כספי**" – אחוז הנחה שנקב מציע, שהנו גבוה מזה אותו הגדירה העירייה כאחוז הנחה מקסימאלי עבור כל פרק בהצעה הכספית (במידה והוגדר שיעור הנחה מקסימאלי כזה) ו/או במידה ולא הוגדר שיעור הנחה מקסימאלי כאמור – אחוז הנחה אשר לדעת העירייה הנו גבוה מידי, בין היתר בהתאם להשוואה שתערוך ביחס לאחוזי הנחה שנקבו מציעים אחרים ו/או ביחס למחירי שוק, לאחר הגשת ההצעות.

14.6.5. מובהר, כי אין בחלופות המתוארות בסעיף זה על מנת להוות מדרג עדיפות לדרכי הפעולה המוקנות לעירייה בקשר עם נפקויות האומדן. העירייה תהיה רשאית לנקוט באיזה מהפעולות המתוארות בסעיף זה ו/או אף בכמה מהן, במצטבר או לחילופין, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי סדר שיקבע על ידה (אם בכלל).

14.6.6. למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי העירייה תהיה רשאית לנקוט באיזה מדרכי הפעולה הנקובות בסעיפים 14.6.3.1-14.6.3.5 לעיל, אף ללא עריכת איזה מהבדיקות המתוארות בסעיף 14.6.3 לעיל.

14.6.7. זכויות העירייה על פי הוראות סעיף 14.4 זה, יחולו במלואן ובשינויים המחויבים, גם בנסיבות בהן יתגלע פער כספי המתייחסים לפרקים מסוימים בהצעה/ות הכספית/ות, וזאת למען הסר ספק – גם אם בין ההצעה/ות הכספית/יות בשקלול מלא, לא קיים פער כספי.

14.6.8. מובהר, כי האומדן והפער הכספי (ככל שהוגדר) מהווים תוצר של תחקיר פנימי שנערך בעירייה. אופן עריכת האומדן וכן הפער הכספי האמור אינם כפופים לזכות העיון והעירייה לא תאפשר את העיון בהם גם מכוח הליכים אחרים, לרבות אלה שינקטו על פי חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998, וזאת – למען הסר ספק – בין אם האומדן ושיעור הפער הכספי, ישמשו את העירייה במסגרת איזה מהזכויות המוקנות עבורה בסעיף זה לעיל, ובין אם לאו.

14.6.9. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לכל סמכויות וזכויות העירייה, כפי שהן נקובות בסעיף זה לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג, בקשר עם הפעלת איזה מסמכויותיה של העירייה ו/או מהעדרה ו/או כתוצאה מההשלכות של הפעלה/אי הפעלת סמכות כאמור.

14.7. כשירים נוספים

14.7.1. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לעירייה על-פי מסמכי המכרז ו/או על-פי דין, העירייה תהא רשאית להכריז, לצד ההכרזה על הזוכה במכרז, באמצעות הודעה שתימסר לשם כך למציעים אשר הצעותיהם הכספיות דורגו במקום השני ו/או השלישי, כי הוא/הם מהווה/ים כשיר/ים נוסף/ים (להלן, כל אחד מהמציעים כאמור: "**כשיר נוסף**"). לא הכריזה העירייה על כשיר נוסף, יחשבו המציעים שדורגו במקום השני והשלישי כשירים נוספים אף ללא הכרזה, אא"כ העירייה קבעה במפורש אחרת.

14.7.2. הצעת הכשיר הנוסף תיוותר בתוקפה לפרק זמן שלא יפחת מ- 6 חודשים שלאחר חתימת החוזה עם הזוכה, או עד למועד בו הודיעה העירייה לכשיר הנוסף כי ההכרזה עליו ככשיר נוסף בטלה, לפי המוקדם (לעיל ולהלן: "**תקופת ההמתנה**"). העירייה רשאית להורות על הארכת תקופת ההמתנה של הכשיר השני בעד חודשיים נוספים, לכל היותר, ועל הארכת תקופת ההמתנה של הכשיר השלישי בעד 6 חודשים נוספים, לכל היותר (ובהתאם, יוארך תוקפן של ההצעות של הכשירים הנוספים).

14.7.3. במסגרת ההכרזה או לאחריה ועד לתום תקופת ההמתנה, תהיה העירייה רשאית לבחון את כשרות ההצעות של הכשיר הנוסף, לרבות עמידה בתנאי הסף שנקבעו במכרז, ויחולו לעניין בדיקת ההצעות, יתר ההוראות המפורטות לשם כך בטופס ההזמנה.

14.7.4. העירייה תהא העירייה רשאית לדרוש מהכשיר הנוסף להאריך את תוקף ערבות ההצעה עד לתום תקופת ההמתנה (לרבות במקרה שתקופת ההמתנה תוארך כאמור בסעיף 14.7.2 לעיל).

14.7.5. הכריזה העירייה על כשיר נוסף כזוכה, יחולו בעניינו כל הוראות הזמנה לקבלת הצעות והחוזה, לכל דבר ועניין, לרבות לעניין הארכת ערבות ההצעה כמפורט בסעיף 8.8 לעיל.

14.7.6. העירייה תהיה רשאית לדרוש מכשיר נוסף (בהתאם לדירוג הזכייה), במהלך כל תקופת ההמתנה, לבצע איזה מהעבודות, וזאת בנסיבות בהן הקבלן הזוכה יהיה מנוע מלבצע, בין היתר בשל העדר זמינות, ניגוד עניינים וכיו"ב. הכשיר הנוסף יבצע את העבודות, וזאת בתמורה המחושבת לפי הצעתו הכספית ובהתאם ליתר התנאים אותם תקצוב העירייה בקשר לכך (לרבות העמדת ביטוחים, ערבויות ביצוע וכיו"ב).

14.7.7. כל אחד מהמציעים מצהיר ומתחייב בזאת, כי הוא מודע לזכויות העירייה על פי סעיף זה לעיל, ובכלל זאת לאפשרות המוקנית בידה לפנות, לכשיר הנוסף בנסיבות מסוימות על מנת שזה יבצע עבור העירייה את העבודות (כולן או חלקן), במהלך תקופת ההמתנה או אף לאחריה ו/או שלא לפנות לכשיר שני כאמור, לערוך מכרז/הליך תחרותי חדש לביצוע העבודות (כולן או חלקן), והוא מוותר בזאת על כל טענה, דרישה ותביעה בקשר לכך.

14.8. היעדר חובת קבלת הצעות

למרות כל האמור בכל מקום אחר בהזמנה, העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה מההצעות שיוגשו במכרז.

15. פנייה להבהרות/השלמות

15.1. העירייה שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכול על-פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לרבות בדרך של הזמנת המציע ו/או מי מטעמו לעירייה, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או להורות/להודיע על הסרת/ביטול הסתייגויות ו/או להורות על השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם תנאי הסף ו/או ההצעה הכספית ובכלל האמור, להוסיף/להחליף פרויקטים ו/או מידע ומסמכים המתייחסים לפרויקטים כאמור ו/או כל מידע אחר, שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף ו/או בקשר עם כל טעות חשבונית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידעתו המכוונת של המציע), והכול מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לעירייה בהתאם להוראות הנקובות במסמכי המכרז ובהתאם לשאר הוראות הדין.

15.2. כל תשובה שיגיש המציע לפניית העירייה כאמור תיחשב כחלק מהצעתו ותצורף להצעה יחד עם פניית העירייה למציע.

15.3. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות העירייה כפי שהן נקובות בהוראות סעיף זה לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של העירייה ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור.

16. פסילת הצעות

16.1. בלי לגרוע מסמכויותיה על-פי דין, רשאית העירייה לפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות, מותנות, בלתי סבירות, תכסיסניות או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית או חלקית של נושא המכרז, זולת אם החליטה העירייה אחרת. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים או אחרים שייפלו בהצעה, ובלבד שהם אינם מהותיים, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

16.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול מציע אשר לגביו היה לה או לגופים אחרים שאינם העירייה, ניסיון רע או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי-שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה על-ידי המציע, חשד למרמה, קשיים כלכליים, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

16.3. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה רשאית לפסול כל מציע או להפעיל כל תנאי או הנחייה בקשר עם השתתפותו במכרז במקרים הבאים:

16.3.1. התחלת הליכים של פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק או רה-אורגניזציה כנגד גורם או כל מצב דומה, אלא אם הליכים כאלה מתבטלים תוך פרק זמן סביר, כפי שייקבע על-ידי העירייה, או אם כונס נכסים או מפרק, זמני או קבוע, ממונה לגורם, או אם גורם הפך להיות חדל פירעון (המציע, בעל מניות במציע, חברת אם, חברת בת או חברת אחות של המציע, ייקראו לעיל ולהלן: "גורם");

16.3.2. התחלת כל פעולה יזומה לפירוק של גורם, למעט למטרות של מיזוג או שינוי מבני בתנאים שאושרו על-ידי העירייה מראש בכתב;

16.3.3. במקרה שגורם הורשע בעבירה, או במקרה שהליכים פליליים ביחס לעבירה מתנהלים כנגד אותו גורם;

16.3.4. במקרה שגורם (לרבות צדדים בעלי עניין, דירקטורים או מנהלים בו) הינו תושב או אזרח של מדינה עוינת שאין לה יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל או שאין לה יחסי מסחר מלאים עם מדינת ישראל;

16.3.5. במקרה של אירועים חריגים אשר משפיעים, לדעת העירייה, על הגורם או על יכולתו המקצועית או הפיננסית של המציע לבצע את הפרויקט;

16.3.6. הפרה מהותית של הוראות ההזמנה, לרבות בין היתר, הגשה של מידע כוזב או מטעה במסגרת ההצעה לרבות במסגרת הליכים להבהרת מידע הכלול בהצעה;

16.3.7. התקיימותה של כל עילה אחרת, אשר לדעת העירייה תימנע מהמציע ליישם את הפרויקט בהתאם לדרישות מסמכי המכרז כולן או חלקן, במקרה שייבחר כזוכה, או כל עילה אחרת אשר לדעת העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, מצדיקה את פסילתו של המציע.

16.4. לאורך כל שלב המכרז, המציע יידרש להודיע לעירייה על התקיימותו של איזה מן האירועים המתוארים בסעיף זה, תוך פרק זמן סביר, לאור הנסיבות. העירייה רשאית לבסס את החלטתה על-פי סעיף זה על המידע המסופק על-ידי המציע, כמו גם על כל מידע אחר הזמין לה, והיא זכאית לבקש מהמציע לספק לה מידע נוסף אם תראה לנכון, או לאתר בכוחות עצמה מידע נוסף.

17. חובת חתימה על חוזה והמצאת מסמכים

17.1. **על הזוכה לחתום על החוזה, בנוסף שהעתקו מצורף למסמכי המכרז, תוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, ולהשיבו לעירייה ולתאגיד בצירוף כל אלה:**

• ערבויות ביצוע;

• אישורי ביטוח חתומים;

• בעלי תפקידים נוספים שנדרשים על פי מסמכי המכרז (כגון מודד וכו')

• אישורים נוספים שיפורטו, ככל שיפורטו, בהודעת הזכייה/ בסמוך לאחריה.

17.2. על המציע להיערך לכך כראוי מראש ולהציג לעירייה את המידע והמסמכים הרלוונטיים במועד הנ"ל, או – אם אישרה זאת העירייה – במועד סמוך מאוחר יותר, כפי שיקבע על-ידי העירייה.

17.3. במקרה שהמציע לא ישיב את החוזה וכל המסמכים הנדרשים במסגרתו, באופן ובמועד הדרושים ו/או לא יפעל בהתאם להוראות סעיף זה, העירייה תהיה רשאית לבטל את הזכייה, לחלט את הערבות לקיום ההצעה, ולהכריז על כשיר נוסף כזוכה במכרז.

18. ביטול המכרז או ביטול החוזה, ביצוע חלקי, פיצול העבודות

18.1. על אף האמור בכל מקום אחר בהזמנה, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל בכל עת, את המכרז ו/או שלא לבחור בהצעה הזולה ביותר ו/או לבטל את זכייתו של מציע ו/או לבטל את החוזה עם הזוכה ו/או למסור לזוכה לביצוע רק חלק מן העבודות ו/או לפצל את העבודות בין מספר זוכים, כל זאת בהתאם לסמכויות המוקנות לה על-פי ההזמנה ו/או על-פי יתר הוראות הדין. הטעמים בגין בוטלו המכרז, הזכייה ו/או החוזה, ימסרו למציעים או לזוכה, לפי העניין. בנסיבות האמורות, רשאית העירייה לבצע את העבודות מושא המכרז (כולן או חלקן) בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, בלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

18.2. העירייה רשאית להחליט על פיצול העבודות למספר שלבים. לעירייה תהיה זכות להגדיל או להקטין היקף העבודה או את הכמויות בכל שיעור שהוא בהתאם להוראות הדין. במקרה זה לא ישתנה אחוז ההנחה שניתן בהצעת הקבלן הזוכה. לקבלן הזוכה לא תהינה כל טענות כלפי העירייה עקב ביצוע האמור בסעיף זה, והקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי שהוא.

18.3. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבצע חלק מהמכסה ו/או מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את העבודות בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את הזוכה לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות; כמו כן, העירייה רשאית, באישורה של ועדת המכרזים, לנהל משא ומתן עם בעל ההצעה הזוכה במכרז; וכן, שומרת העירייה לעצמה את הזכות על אף כל האמור בחוזה, לבצע חלק בלבד מהעבודות מבלי שהפסקת ביצוע העבודות או ביטול חלק מהן תחייב את העירייה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא לזוכה והזוכה מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות.

18.4. אם תחליט העירייה כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז שתוחזרנה לזוכה במכרז בלבד.

18.5. החליטה העירייה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את העבודות שהוחלט למסור לו את ביצוען, על פי הצעתו המקורית בתאומים ובשינויים המחויבים על פי העניין.

19. פגם בהחלטת ועדת המכרזים

19.1. קבע בית משפט מוסמך, בפסק דין חלוט שלא עוכב ביצועו, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המציע במכרז, אזי בנסיבות שבהן העירייה לא תכריז על אותו מציע כזוכה במכרז בהתאם להוראות סעיף 19.2 להלן, יהיה זכאי המציע שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור לקבל מהעירייה, כסעד יחיד, מלא וסופי, אך ורק את ההוצאות שהוציא בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז שתוחזרנה. פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המציע הנ"ל לכל פיצוי אחר, בגין הפסדים ו/או אבדן רווח ו/או נזק אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז.

19.2. קבע בית משפט מוסמך, בפסק דין חלוט שלא עוכב ביצועו, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע הזוכה, עם קבלת הודעת המזמין, להפסיק מיידית את עבודתו על פי החוזה שנחתם עמו מכח המכרז ולאפשר למזמין למסור את המשך ביצוע העבודה למציע שאמור היה לזכות במכרז לפי קביעת ביהמ"ש. בנסיבות המתוארות, המזמין ישלם למציע האמור כסעד יחיד, מלא, סופי ובלעדי

את התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, כפוף לתנאי החוזה, ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי המזמין הקשורות למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיו"ב ולחוזה שנחתם בעקבותיו, ו/או כלפי כל חוזה אחר שיחתם על ידי המזמין כתוצאה ממכרז זה, ויחולו בעניין זה יתר הוראות סעיף 49 לתנאים הכלליים.

20. בעלות על מסמכי המכרז

הבעלות וזכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז תהיינה של העירייה בלבד. המציעים במכרז אינם רשאים לעשות בהם כל שימוש כלשהו אלא רק לצורך הגשת ההצעה.

21. עלויות הליך המכרז

כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע בלי כל קשר לתוצאות המכרז.

22. סמכות השיפוט והדין החל על המכרז

22.1. לבית המשפט המוסמך בבאר שבע תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי המכרז ו/או בכל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין אם טרם הוכרז זוכה במכרז ובין לאחר שהוכרז בו זוכה.

22.2. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין אם טרם הוכרז זוכה במכרז ובין לאחר שהוכרז בו זוכה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד.

בכבוד רב,

עיריית נתיבות

הצהרה בדבר אישור תנאי המכרז

תצהיר בהתאם להוראות סעיף 9.1 להזמנה

1. פרטי המציע ואיש קשר מטעמו

פרטי המציע	
שם התאגיד	
מספר התאגיד	
כתובת	
מס' טלפון	
מס' פקס	
איש הקשר המוסמך מטעם המציע לצורך המכרז	
שם מלא	
מס' טלפון קווי	
מס' טלפון נייד	
מס' פקס	
דוא"ל	

2. הצהרת המציע

אנו הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____ ו- _____ נושא ת.ז. מס' _____; לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בזה בכתב, כדלקמן:

2.1. אנו עושים תצהיר זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") [*יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות], **במכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי בנתיבות** (להלן: "המכרז").

2.2. אנו משמשים (בהתאמה) כ- _____; במציע, ונותנים תצהירי זה בשמו ומכוח היותנו מורשים לחתום על הצהרה זו בשם המציע.

2.3. אנו מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות עדכונים ו/או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב והעתידיים כולם יחד להוות את החוזה לביצוע העבודות מושא המכרז, ואנו כוללים את מסמכי המכרז כשהם חתומים על-ידי המציע כחלק מהצעתנו זו.

2.4. הננו מצהירים בזה כי קראנו את כל האמור במסמכי המכרז; כי הבנו את השיטה שלפיה הוכן המכרז, לרבות כתב הכמויות והחלוקה של העבודות בין העירייה והתאגיד; כי סיירנו באתר, ראינו את מקום העבודות, טיב הקרקע ותנאי הגישה לאתר העבודות, החלוקה לתאי שטח מרובים, והטופוגרפיה באתרי העבודה; כי אנו מודעים להיבטים הבטיחותיים הכרוכים בביצוע העבודה בתנאים אלה. אנו מצהירים כי כל הגורמים האחרים המשפיעים על עלויות העבודה וביצועה ידועים ומוכרים לנו, ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. כמו כן, אנו מצהירים כי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה של מסמכי המכרז ואנו מוותרים בזה מראש על טענות אלו.

2.5. אנו מצהירים בזה כי ברשותנו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע הפרויקט מושא המכרז באופן מקצועי וברמה גבוהה, וכן כי נמצא ברשותנו כל הציוד, הכלים המתאימים לביצוע העבודה מבחינת האיכות, ההספק וכוח האדם הדרושים לביצוע הפרויקט מושא המכרז.

2.6. אנו נשמש כקבלן ראשי וכמבצע הבניה, כמשמעם בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח-

1988. במסגרת האמור, נישא באחריות המלאה למנות בעצמנו ומטעמנו מנהל פרויקט וכן מנהל עבודה כממונה בטיחות בעבודה ועוזר בטיחות וכן נמנה מנהל עבודה ראשי, אשר ירשם וידווח על ידה ככזה אצל מפקח העבודה האזורי בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 ויתר הוראות החוזה.

2.7. אנו מאשרים כי ידוע לנו כי ביצוע העבודות מושא המכרז מותנה ותלוי במתן אישורים מטעם גורמים שונים, לרבות אישור תקציבי, ואנו מסכימים ומצהירים בזאת כי לא תהיינה לנו כל טענות ותביעות מכל מין וסוג שהם, כנגדכם ו/או כנגד מי מטעמכם, אם ביצוע העבודות יתעכבו, או יבוטלו, כולן או חלקן.

2.8. הננו מתחייבים לבצע את העבודות המפורטות בכל מסמכי המכרז בהתאם לאחוז ההנחה שנקבנו בהצעתנו זו, בהתאם לכמויות בפועל, והננו מקבלים על עצמנו לסיים את העבודות האמורות להנחת דעתכם הגמורה ובלוח הזמנים הקבוע במסמכי המכרז.

2.9. אנו מצהירים כי הבנו את לוח הזמנים ואבני הדרך לביצוע העבודות מושא המכרז. אנו מצהירים כי נותני השירותים שצוינו בהצעתנו הם אלו שיבצעו בפועל את העבודות בפרויקט נשוא מכרז זה ולא יוחלפו אלא בתנאים האמורים בהסכם.

2.10. הננו מצהירים בזאת כי הובא לידיעתנו שאין באמור בהצעתנו זו כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות קיבול על-ידכם בדרך כלשהי של הצעתנו.

2.11. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שנוי או תיקון, ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו עד למועד הנקוב בסעיף 4.1 להזמנה ואם הוארכה, תעמוד בתוקפה למשך התקופה המוארכת. ידוע לנו כי במקרה שמתנהל הליך משפטי בקשר עם המכרז, תעמוד הצעתנו בתוקף עד לסיום ההליך המשפטי וזאת גם בנסיבות בהן חלפה התקופה המוארכת.

2.12. אנו מאשרים כי העירייה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעת המציע זו, לאחר קבלתה על-ידי העירייה (על-ידי מתן הודעת זכייה וחתומה על החוזה), חוזה מחייב בין העירייה לבין המציע.

2.13. כביטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות לקיום ההצעה ערוכה לפקודתכם בסכום ובנוסח הנדרש **בנספח מס' 3 להזמנה**.

2.14. אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים להפקיד בידיכם, במועד שיקבע על ידכם לשם כך, את ערבויות הביצוע, אישורי הביטוח כשהם חתומים על ידי מבטח, להציג את כל בעלי התפקידים הנדרשים בחוזה, על-פי דרישתכם, וכן לחתום על כל עותק נוסף של מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידכם. כמו כן, הננו מתחייבים להציג את כל המסמכים הנוספים הטעונים המצאה על-פי מסמכי המכרז, לרבות קבלת היתר בנייה מהוועדה המקומית לתכנון ובניה, וכן הצגת כל האישורים לצורך ביצוע עבודות חפירה מחברת בזק, חברת חשמל, חברת מקורות, רשות העתיקות, תאגיד מי אשקלון בע"מ, ומנהלי המחלקות בעירייה.

2.15. ברור לנו כי אי-עמידה בתנאים לחתימת החוזה הנזכרים לעיל תיחשב כהפרה יסודית של הוראות המכרז והחוזה על-ידי המציע, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 ותהווה עילה בידי העירייה לחילוט הערבות לקיום ההצעה ו/או לבטל את זכייתנו במכרז ולהתקשר בהסכם לביצוע העבודות מושא המכרז עם גורם אחר כלשהו, וזאת בלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר העומד לעירייה על-פי תנאי המכרז וכל דין.

2.16. אנו מתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל וייחתם עמנו חוזה, נתחיל בביצוע העבודות מושא המכרז במועד שייקבע בצו התחלת עבודה שיינתן לנו ואנו מתחייבים לסיים את העבודות בתוך הזמן שנקבע במסמכי המכרז לסיומה של כל מטלה/אבן דרך.

2.17. הננו מודעים לכך כי צו התחלת העבודה עשוי להינתן בהתראה קצרה ביותר ואנו מצהירים ומתחייבים כי נהיה ערוכים להתחיל בביצוע העבודות בהתאם ובמהירות המרבית.

2.18. אנו מצהירים כי הסכמנו לאפשר לעירייה לנהל משא ומתן על מחירי ההצעה הזוכה.

2.19. הננו מצהירים כי ידוע לנו כי אם נפר התחייבות מהתחייבויותינו בהתאם למסמכי המכרז, או אם נחזור בנו בדרך כלשהי מהצעתנו, אתם תהיו זכאים, בלי לפגוע ביתר זכויותיכם, לחלט את סכום הערבות לקיום ההצעה כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים, הטרחה וההוצאות שנגרמו לכם בשל הפרת

התחייבויותינו ו/או בשל הפרת הסכם ו/או במהלך ניהול המכרז.

2.20. אנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גלוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת העירייה על הזוכה במכרז.

2.21. ידוע לנו כי המחירים הנקובים בכתב הכמויות אינם כוללים מס ערך מוסף וכי מס ערך מוסף, בשיעור הקבוע בחוק שיהיה בתוקף במועד התשלום, יתווסף לתשלום.

2.22. אנו מאשרים כי איש הקשר המפורט בטופס זה לעיל מוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז, להצעה, לחוזה ולשירותים המוצעים על ידנו, וכי הוא הגורם המוסמך מטעם המציע לפנות לעירייה בשם המציע ולקבל הודעות או הנחיות בשמו של המציע או עבורו.

3. הצעת המציע כוללת את המסמכים הבאים [יש לסמן ✓ אם המסמך צורף במסגרת ההצעה]:

המסמכים המצורפים
☐ תוכן עניינים להצעה
☐ נספח מס' 1 – הצהרה בדבר אישור תנאי המכרז [טופס זה]
☐ נספח מס' 2 – אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה ומנהל במציע
☐ העתק תעודות התאגדות של המציע (לרבות תעודות על שינוי שם, אם רלוונטי)
☐ נספח מס' 3 – ערבויות לקיום ההצעה – <u>שתי הערבויות יוגשו מקור</u>
☐ נספח מס' 4 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
☐ אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בתוקף על שם המציע
☐ קבלה על תשלום דמי רכישת מסמכי מכרז
☐ נספח מס' 5 – תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף ומדדי איכות
☐ העתק תעודת רישום מפנקס הקבלנים, בענף ראשי 200, קבוצת סיווג ג', סוג 5 וכן אישור "כוכבית", על-שם המציע ותקפה נכון למועד להגשת ההצעות
☐ נספח מס' 5א' – אישור רו"ח
☐ נספח מס' 6 – נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים
☐ הזמנה להציע הצעות [חתומה בראשי תיבות]
☐ מסמכי ההבהרה, לרבות פרוטוקול מפגש מציעים (אם וכלל שיתקיים), שפרסמה העירייה (אם פרסמה) [חתומים בראשי תיבות]
☐ מסמך ב'1 – מסמך תנאים כללים, על כל נספחיו [חתום בראשי תיבות]
☐ מסמך ב' – מסמך תנאים מיוחדים, על כל נספחיו [חתום בראשי תיבות]
☐ מסמך ג'1 – מפרט כללי מיוחד [חתום בראשי תיבות]
☐ מסמך ג'2 – מפרט טכני מיוחד [חתום בראשי תיבות]

המסמכים המצורפים
☐ נספח מס' 7 – טופס הצעה כספית (מצורף בנפרד למעטפה מס' 2) – מלא וחתום במקומות המיועדים לכך
☐ מסמך ד' - כתב כמויות – בתדפיס
☐ מסמך ה' – רשימת תוכניות למכרז [חתומה בראשי תיבות]

4. אנו רואים במסמכים/בנתונים המפורטים להלן סוד מסחרי/מקצועי של המציע ומבקשים להכיר בו כמידע חסוי (ניתן להוסיף שורות במידת הצורך):

5. אנו מצהירים כי זהו שמנו ותוכן תצהירינו אמת.

תאריך	חתימת המצהיר/ים וחותמת המציע	תאריך	חתימת וחותמת עו"ד
			הריני מאשר בחתימתי, כי המצהירים מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז. כמו כן, הנני מאשר בחתימתי, כי המצהירים הוזהרו על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרו כאמור, חתמו בפני על תצהיר זה.

אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה ומנהל במציע

בהתאם להוראות סעיף 9.2 להזמנה

לכבוד

עיריית נתיבות

א.ג.נ.,

הנדון: אישור זכויות חתימה

1. הנני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת, כי מר/גב'ה"ה _____, [הקף: יחד/לחוד] החתום/ים על ההצעה מטעם _____ (להלן: "המציע") **במכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי נתיבות מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם.**
2. הנני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת, כי מר/גב' _____, משמש כמנהל/ת במציע 1.

בכבוד רב,

חתימת עוה"ד
חותמת וחתימה

תאריך

חתימה וחותמת המציע:

נוסח ערבות לקיום ההצעה – עבור העירייה

בהתאם להוראות סעיף 9.4 להזמנה

לכבוד
עיריית נתיבות

תאריך:

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

1. לבקשת _____ (להלן: "החייב"), אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 3,000,000 (שלושה מיליון) ₪ שתדרשו מאת החייב בקשר עם **במכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי נתיבות**. סכום הערבות יהא צמוד למדד תשומות הבניה למגורים, כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:
"המדד הבסיסי" – הינו מדד חודש מאי 2026 (שפורסם ביום 15.6.2026).
"המדד החדש" – יהיה המדד הידוע במועד התשלום בפועל על-פי ערבות זו.
2. לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.
3. אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה בתוך חמישה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת.
4. מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.
5. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה לכל הפחות עד ליום **31.12.2026**

בכבוד רב,

(חתימת הבנק)

חתימה וחותמת המציע:

נוסח ערבות לקיום ההצעה – עבור התאגיד

בהתאם להוראות סעיף 9.4 להזמנה

לכבוד

מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ

תאריך:

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

1. לבקשת _____ (להלן: "החייב"), אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיהם לסילוק כל סכום עד לסך של 500,000 ₪ (במילים: חמש מאות אלף) ש"ח שתדרשו מאת החייב בקשר עם מכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי נתיבות. סכום הערבות יהא צמוד למדד תשומות הבניה למגורים, כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:
"המדד הבסיסי" – הינו מדד חודש מאי 2026 (שפורסם ביום 15.6.2026).
"המדד החדש" – יהיה המדד הידוע במועד התשלום בפועל על-פי ערבות זו.
2. לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.
3. אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה בתוך חמישה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת.
4. מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.
5. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה לכל הפחות עד ליום 31.12.2026.

בכבוד רב,

(חתימת הבנק)

חתימה וחתימת המציע:

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**תצהיר בהתאם להוראות סעיף 9.5 להזמנה**

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: **"המציע"**) [יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות], **במכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי נתיבות** (להלן: **"המכרז"**).

2. הנני מצהיר/ה כי דרישות סעיף 9.5(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: **"חוק עסקאות גופים ציבוריים"**) מתקיימות לגבי המציע, קרי: עד למועד עריכת תצהירי זה המציע ו/או בעל זיקה למציע (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) **לא הורשע** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, **ואם הורשע** המציע ו/או בעל זיקה למציע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, **חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. כמו כן, הנני מצהיר/ה כי דרישות סעיף 9.5(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים מתקיימות לגבי המציע, קרי: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: **"חוק שוויון זכויות"**) אינן חלות על המציע, או שהן חלות עליו והוא מקיים אותן, ואם הוא מעסיק 100 עובדים או יותר, הנני מצהיר/ה על התחייבות המציע לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן: **"המנהל"**) לשם בחינת יישום חובות המציע לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ולשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. אם המציע פנה כנדרש ממנו בעבר למנהל, הנני מצהיר/ה כי המציע פעל ליישום הנחיות המנהל, אם קיבל.

כמו כן, הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי המציע יעביר העתק מתצהיר זה למנהל בתוך 30 ימים מיום ההתקשרות עמכם.

4. הצהרותיי לעיל הינן אישיות ובאחריותי, ובלי לגרוע מכך הן גם הצהרות מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרות אלו.

5. אני מצהיר/ה בזאת כי המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

מצ"ב לתצהירי זה: העתק אישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

6. אני מצהיר/ה, כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר/ה
	הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר/ה הוזהר/ה על-ידי להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי/ה כאמור, חתם/ה בפני על תצהיר זה.		(מצהיר/ה יחיד/ה בלבד ללא חותמת המציע)

חתימה וחותמת המציע: _____

תצהיר בדבר ניסיון קבלני**תצהיר בהתאם להוראות סעיף 9.7 להזמנה**

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני מנהל/ת של _____ מספר תאגיד _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר זה כחלק מההצעה במסגרת **במכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי נתיבות** (להלן: "המכרז").

2. אני מצהיר/ה בזאת, כי המציע הנו קבלן רשום בפנקס הקבלנים על-פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969, בענף ראשי 200, קבוצת סיווג ג', סוג 5, לכל הפחות, וכן בעל אישור תקף כ"קבלן מוכר לעבודות ממשלתיות" (קבלן כוכבית) בענף והסיווג האמורים

מצ"ב לתצהירי זה: העתק תעודת רישום מפנקס הקבלנים, בענף ראשי 200, קבוצת סיווג ג', סוג 5, תקפה ע"ש המציע נכון למועד להגשת ההצעות.

3. אני מצהיר/ה בזאת, כי המציע או קבלן משנה מטעמו שבאמצעותו מבקש המציע לבצע את עבודות המים והביוב מושא מכרז זה, רשום ביום הגשת ההצעה למכרז זה, בפנקס הקבלנים (עפ"י חוק רישום קבלנים לעבודות נדסה בנאיות, התשכ"ט-1969 בענף ראשי 260 בסיווג ב-4 לפחות).

מצ"ב לתצהירי זה: העתק תעודת רישום מפנקס הקבלנים, בענף ראשי 260, קבוצת סיווג ב', סוג 4, תקפה ע"ש המציע או קבלן משנה מטעם המציע, נכון למועד להגשת ההצעות.

4. אני מצהיר/ה בזאת, כי במהלך התקופה שמיום 1.1.2018 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, השלים המציע כקבלן ראשי את ביצועם של לפחות פרויקט תשתית אחד (1), בהיקף כספי של לפחות 120,000,000 (מאה עשרים מיליון) ₪ ללא מע"מ או לחילופין השלים כקבלן ראשי ביצועם של לפחות שלושה פרויקטי תשתית בהיקף של לפחות 60,000,000 (שישים מיליון) ₪ ללא מע"מ כל אחד.

נתונים להוכחת ההצהרה:

מס' סידורי	שם הלקוח	תיאור הפרויקט	סוג התשתית שבוצע	היקף כספי בש"ח (לפי חשבון סופי חתום ומאושר)*	תאריך ביצוע-התחלה + סיום (חודש ושנה)	פרטי איש קשר (טלפון + דוא"ל)
1		☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח ☐ הנחת תשתיות ☐ תת קרקעיות	☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח ☐ הנחת תשתיות ☐ תת קרקעיות	☐ _____ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ ועד ל: _____ _____/_____/_____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____ דוא"ל: _____
2		☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח ☐ הנחת תשתיות ☐ תת קרקעיות	☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח ☐ הנחת תשתיות ☐ תת קרקעיות	☐ _____ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ ועד ל: _____ _____/_____/_____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____ דוא"ל: _____
3		☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח	☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח	☐ _____ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ ועד ל: _____ _____/_____/_____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____ דוא"ל: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

			☐ הנחת תשתיות תת קרקעיות			
--	--	--	--	--	--	--

***לכל פרויקט יש לצרף את העתק החשבון הסופי.**

5. מציע כנ"ל אשר במהלך התקופה שמיום 1.1.2018 ועד המועד להגשת הצעות, השלים כקבלן ראשי ביצוע של פרויקט אחד של עבודות להנחת תשתיות מים וביוב (למעט עבודות אחזקה ותחזוקה שוטפות), בהיקף של 20,000,000 ₪ לפחות או שלושה פרויקטים בהיקף של 10,000,000 ₪ כל אחד מהם.

מס' סידורי	שם הלקוח	תיאור הפרויקט	היקף כספי בש"ח (לפי חשבון סופי חתום ומאושר)*	תאריך התחלה + סיום (חודש ושנה)	פרטי איש קשר (טלפון + דוא"ל)
1			☐ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ / _____ ועד ל: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____ דוא"ל: _____
2			☐ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ / _____ ועד ל: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____ דוא"ל: _____
3			☐ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ / _____ ועד ל: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____ דוא"ל: _____

6. המציע בעל מחזור כספי שנתי מביצוע עבודות בינוי של לפחות 150 מיליון ש"ח ללא מע"מ בשלוש שנים מבין ארבע השנים האחרונות (2021, 2022, 2023, 2024, 2025).

לצורך מתן ניקוד רכיב האיכות:

7. מספר פרויקטים של תשתית (כהגדרתם לעיל) שביצע המציע החל משנת 2015 ועד למועד האחרון להגשת ההצעה: **(אין להציג פרויקטים שצוינו בסעיף 3 לעיל כחלק מתנאי הסף)**

מס' סידורי	שם הלקוח	תיאור הפרויקט	סוג שבוצע	הפרויקט	היקף כספי (לפי חשבון סופי חתום ומאושר)*	תאריך ביצוע- התחלה + סיום (חודש ושנה)	פרטי איש קשר (טלפון + דוא"ל)
1			☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח ☐ הנחת תשתיות תת קרקעיות		☐ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ / _____ ועד ל: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____ דוא"ל: _____
2			☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח ☐ הנחת תשתיות תת קרקעיות		☐ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ / _____ ועד ל: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____ דוא"ל: _____
3			☐ סלילת כבישים ☐ בניית מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח		☐ מצ"ב חשבון סופי	החל מ: _____ / _____ ועד ל: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טל': _____

חתימה וחותמת המציע: _____

דוא"ל: _____	ועד ל: _____/_____/_____		☐ הנחת תשתיות ☐ תת קרקעיות			
שם: _____	החל מ: _____/_____/_____	☐ מצ"ב חשבון סופי	☐ סלילת כבישים ☐ בניית ☐ מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח ☐ הנחת תשתיות ☐ תת קרקעיות			4
תפקיד: _____	ועד ל: _____/_____/_____	☐ מצ"ב חשבון סופי	☐ סלילת כבישים ☐ בניית ☐ מחלפים/גשרים ☐ בניית מנהרות ☐ עבודות עפר ☐ פיתוח שטח ☐ הנחת תשתיות ☐ תת קרקעיות			5
טל': _____						
דוא"ל: _____						

*לכל פרויקט יש לצרף את העתק החשבון הסופי.

8. ניסיון נותני השירותים (לצורך עמידה בתנאי סף ומתן ציון בטבלת האיכות):

מנהל הביצוע מטעם המציע אשר יבצע את הפרויקט הוא:
 שם מלא: _____ ת.ז. _____.

מנהל ביצוע מועסק על ידי המציע, הינו מהנדס אזרחי, בעל ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים בניהול ביצוע של פרויקטי תשתית ובמהלך תקופה זו ביצע לכל הפחות אחד משני אלו (יש לסמן את האופציה הנכונה):

- ☐ פרויקט תשתית אחד (1), אשר היקפו פוחת מ-120,000,000 ₪ ואשר הסתיים החל מיום 1.1.2018 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז; או
- ☐ שלושה (3) פרויקטי תשתית, אשר היקף כל אחד מהם אינו פוחת מ-60,000,000 ש"ח ואשר כל אחד מהם הסתיים החל מיום 1.1.2018 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

8.1. מהנדס הביצוע מטעם המציע אשר יבצע את הפרויקט הוא:
 שם מלא: _____ ת.ז. _____.

שנות הניסיון של מהנדס הביצוע הינו: _____ [יש לציין חודש ושנה].
מהנדס הביצוע מועסק על ידי המציע, הינו מהנדס אזרחי, בעל ניסיון מוכח של לפחות 8 שנים בניהול ביצוע של פרויקטי תשתית ובמהלך תקופה זו ביצע לכל הפחות אחד משני אלו (יש לסמן את האופציה הנכונה):

- ☐ פרויקט תשתית אחד (1), אשר היקפו אינו פוחת מ-120,000,000 ש"ח; ואשר הסתיים החל מיום 1.1.2018 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או
- ☐ שלושה (3) פרויקטי תשתית, אשר היקף כל אחד מהם אינו פוחת מ-60,000,000 ש"ח ואשר כל אחד מהם הסתיים החל מיום 1.1.2018 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

להלן פרטים אודות עבודות שביצעו מנהל הביצוע ומהנדס הביצוע (יש למלא ביחס לכל אחד את השורות והנתונים בהתאם להצהרות שניתנו לעיל

חתימה וחותמת המציע: _____

מס'	מנהל ביצוע / מהנדס ביצוע	שם הפרויקט ותיאור העבודות	היקף כספי (לפחות 60 מש"ח)	תקופת ביצוע הפרויקט	פרטי איש קשר	הערות
1.	מנהל הביצוע			החל מ: ____/____/____ ועד ____/____/____ ל: ____/____/____		
2.	מנהל הביצוע			החל מ: ____/____/____ ועד ____/____/____ ל: ____/____/____		
3.	מנהל הביצוע			החל מ: ____/____/____ ועד ____/____/____ ל: ____/____/____		
4.	מהנדס הביצוע			החל מ: ____/____/____ ועד ____/____/____ ל: ____/____/____		
5.	מהנדס הביצוע			החל מ: ____/____/____ ועד ____/____/____ ל: ____/____/____		
6.	מהנדס הביצוע			החל מ: ____/____/____ ועד ____/____/____ ל: ____/____/____		

* יש לצרף תעודות ואישורים המעידים על הכשרה, השכלה וניסיון של נותן השירות.

9. רשימת ממליצים:

להלן מפורטים הפרטים ומס' הטלפון של **חמישה** ממליצים למציע ו-**שלושה** ממליצים לכל אחד מנותני השירותים. הנני מצהיר ומאשר כי "**ממליץ/ים**" לצורך סעיף זה הינו נציג בכיר ורלוונטי המועסק אצל המזמין (כגון: מהנדס עיר, מנהל אגף/מחלקה) שהמציע ואו נותן השירותים ביצע עבורו פרויקט תשתית **שהושלם** בהיקף של 60 מש"ח לפחות.

מס'	שם מלא של הממליץ ותפקידו	זהות החברה בה הועסק הממליץ	תיאור הפרויקט/עבודות נשוא ההמלצה	תקופת ביצוע העבודות (שנה)	היקף ביצוע העבודות (לפחות 30 מש"ח)	פרטי יצירת קשר עם הממליץ
ממליצי המציע						
1						טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____
2						טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____
3						טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____						4
טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____						5
ממליצי נותן שירות- מנהל הביצוע						
טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____						1
טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____						2
טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____						3
ממליצי נותן שירות- מהנדס הביצוע						
טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____						1
טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____						2
טלפון: _____ סולארי: _____ דוא"ל: _____						3

10. הערות

10.1. לצורך הוכחת ההיקפים הכספיים, העירייה תהיה ראשית לדרוש מהמציג, מקום בו לא צוין במפורש כי עליו לצרפם, לצרף לתצהיר חשבונות סופיים שאושרו על-ידי מזמין העבודה ו/או מי מטעמו.

10.2. תשומת לב להערות המפורטות בסעיף 5.4 להזמנה ולהגדרות המפורטות בסעיף להזמנה עבור המונחים: "קבלן ראשי"; "השלמת ביצוע"; "היקף כספי" ו - "פרויקט תשתית".

10.3. העירייה אינה מחויבת לערוך פנייה להשלמות בגין מידע שהתקבל לצורך עמידה בתנאי הסף. לפיכך, על המציעים לכלול בהצעתם את כל המידע הרלוונטי והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.

10.4. דגשים למילוי טבלאות הוכחת טבלת האיכות: המציע יהיה רשאי לערוך ולהגיש את הצעתו באמצעות טבלאות נפרדת וכן להוסיף

_____ **חתימה וחותמת המציע:**

לטבלאות כאמור מסמכים להוכחת הנתונים אותם ציין בתצהירו, ובלבד שהטבלאות האמורות, תיערכנה באופן זהה לטבלאות דלעיל, וכשלכל הנתונים המפורטים בה ו/או במסמכים המצורפים אליה, יאומתו באמצעות תצהיר כמפורט בנספח זה להלן. המציע רשאי להסתמך על אותם נתונים ולקוחות במספר סעיפים בטופס זה, ובתנאי שהנתונים האמורים רלוונטיים לכל סעיף בהם הם מוצגים ועומדים בדרישותיו.

11. אני מצהיר/ה, כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר/ים וחותמת המציע
	הריני מאשר בחתימתי, כי המצהירים מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז. כמו כן, הנני מאשר בחתימתי, כי המצהירים הוזהרו על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרו כאמור, חתמו בפני על תצהיר זה.		

חתימה וחותמת המציע: _____

הצהרת מציע ואישור רואה חשבון בדבר מחזור כספי

שם המציע: _____
תאריך: _____

אני הח"מ, מנהל במציע, מצהיר בזאת כי המחזור הכספי השנתי של המציע מביצוע פרויקטי תשתית הוא לפחות 150 מיליון ש"ח ללא מע"מ בשלוש שנים מבין חמש השנים האחרונות (2021,2022,2023,2024,2025).

השנה הנבחנת	המחזור הכספי השנתי מפרויקטי תשתית (לא כולל מע"מ)
2021	_____ ₪
2022	_____ ₪
2023	_____ ₪
2024	_____ ₪
2025	_____ ₪

חתימת המציע _____

חותמת רוי"ח – לזיהוי בלבד:

חתימה וחותמת המציע: _____



בהגשת ההצעה מסמך זה יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון

תאריך: _____

לכבוד:

_____ [שם המציע]

הנדון: חוות דעת רואה חשבון על הצהרת מנהל המציע במכרז

ביקרנו את הנתונים הכספיים בהצהרה של _____ (להלן: "המציע"), בדבר עמידה בתנאי המופיע בסעיף 5.2.3 למכרז, המצורפת לחוות דעת זו ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו היא באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הנתונים הכספיים בהצהרה הנ"ל, בהתבסס על ביקורתנו.

בנוסף הרינו לאשר כי בהתאם לאמור בסעיף 5.1.2 למכרז לא נכללה בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המציע המאוגד כחברה על דוחות מבוקרים ולאחר שנת 2025 "אזהרת עסק חי" או "הערת עסק חי" וממועד החתימה על הדו"חות הכספיים ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו כ"עסק חי".

בנוסף הרינו לאשר, כי נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך 12 חודשים לפניו, לא מונה למציע מפרק או מפרק זמני ו/או הוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים, הסדר נושים או הליכי הקפאת הליכים.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע, במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הנתונים הכספיים בהצהרה הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את האמור בהצהרת המציע, בהתאם לרשומות עליהן התבסס.

בכבוד רב,

רואי החשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל, בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.



נוהל בדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות -

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

בהתאם להוראות סעיף 9.9 להזמנה

הרשות המקומית _____
מועמד/ת לתפקיד _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם _____ משפחה _____
מס' זהות _____ שנת לידה ____/____/____
כתובת : _____
רחוב _____ עיר/ישוב _____ מיקוד _____
מס' טלפון _____ מספר נייד _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים ועיסוקים בתאגיד מכל סוג (חברה / חברה ציבורית, שותפות, עמותה וכיו"ב). נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה





3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?



נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה)²

כן / לא

אם כן, פרט/י :

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

7. נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

2 חוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968 : "בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו-

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן,

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירת הערך האמורים, לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.





8. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי

9. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי

10. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא



אם כן, פרטי :

11. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.



חלק ב' - נכסים ואחזקות

12. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה³).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרט/י :

שם התאגיד/גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	אחוז החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

13. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

3 חוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968 - "בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו-

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים הנכסי הקרן,

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לענין זה, "הנאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לי סעיף 46 (א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של התאגיד, למעט חברת רישומים.





אם כן, פרטי :

14. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישוהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי :

15. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת ?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורבך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו".

כן / לא

אם כן, פרטי :



חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____, מצהיר/רה בזאת כי:

1. כל מידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב/ת כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

תאריך



טופס הצעה כספית

תאריך: _____

לכבוד
עיריית נתיבות
א.ג.נ.,

הנדון: הצעה כספית למכרז פומבי דו שלבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי בנתיבות

1. אנו הח"מ, מציעים לעירייה את ביצוע העבודות וכן את ביצוען המלא של שאר התחייבויותינו במסמכי המכרז, במלואן ובמועדן, בתמורה הנקובה בכתב הכמויות המצורף כמסמך ד' למסמכי החוזה, לאחר הפחתת אחוז ההנחה המוצע להלן עבור כל פרק כפי שהוא נקוב במסמך ריכוז ההצעה, ובהתאם לכל יתר הוראות מסמכי המכרז, וכל זאת לאחר שקבלנו את מסמכי המכרז במלואם, קראנו אותם בעיון, בחנו, הבנו ושקללנו את כל ההוראות המפורטות בהם, כבעלי מקצוע מומחים, לרבות תנאי החוזה ונספחיו, הדגשים והתנאים הנקובים בהזמנה על כל נספחיה ומכלול ההיבטים הכרוכים בביצוע העבודות וכל מידע אחר מושא המכרז, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, ביצועי, תפעולי או עסקי, לרבות חלוקת הסיכונים וזכויות העירייה המפורטות במסמכי המכרז, ובכלל אלה, את כל העלויות מכל מין וסוג, הקשורות במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע הפרויקט לרבות השלמת העבודות, מסירת הפרויקט וקבלת תעודת השלמה ללא הסתייגויות, וכן ההתחייבויות לבדק ותחזוקה.
2. אנו מצהירים כי אחוז ההנחה יחול בהתאם להוראות המכרז על כל הפרקים בכתב הכמויות, וכי ההנחה היא אחידה וגורפת לכל כתב הכמויות, בהתאם לדרישות המכרז.
3. אנו מצהירים כי אחוז ההנחה המוצע להלן לא יחרוג מהשיעור הנקוב במכרז ומאפשרים למזמינה לתקן במידה ואחוז ההנחה חורג, בהתאם לאמור בהוראות המכרז.
4. במקרה של אי התאמה בין אחוז ההנחה הנקוב בעמודת "הנחה המוצעת" ובין עמודת "סה"כ לאחר הנחה" – יקבע אחוז ההנחה הנקוב ועמודת "סה"כ לאחר הנחה" תתוקן בהתאם.
5. הצעתנו להנחה מוגשת כאחוז הנחה באחוזים שלמים בלבד (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית). ידוע לנו, כי במידה ושיעור ההנחה המוצע בהצעה כלל אחוזי הנחה שאינם שלמים – יעוגל אחוז ההנחה המוצע כלפי מעלה. לדוגמה: ניתן שיעור הנחה בגובה של 8.5%, יעוגל שיעור ההנחה ל-9% אחוזים.
6. ידוע לנו כי ניתן להציע אחוז הנחה אפס (0), שמשמעו כי הצעתנו של המציע הנה בהתאם לתעריף המירבי.
7. בהתאם לאמור אנו מציעים לעירייה את ביצוע העבודות וכן את ביצוען המלא של שאר התחייבויותינו בחוזה, כמפורט להלן:

ריכוז הצעת המציע

כאמור בסעיף 14.4.3 בהזמנה, במקרה של אי התאמה ו/או סתירה ו/או טעות חישובית, יקבע האמור בעמודת אחוז הנחה וההצעה תתוקן בהתאם.
תשומת לב המציע כי אחוז ההנחה המוצע הינו אחוז אחד אשר יהיה תקף ביחס לכל הפרקים בכתב הכמויות והוא יהיה בטווח שבין 0% ל-15% בלבד. במקרה של ציון אחוז הנחה החורג מטווח זה, תהיה העירייה רשאית לתקן את ההצעה בהתאם לאמור בהוראות המכרז.





מבנה	מספר פרק	תיאור הפרק	סה"כ לפרק
1		עבודות עירייה פיתוח אתר	
1	8	תשתיות חשמל, תאורה ותקשורת	12,268,967.03 ₪
1	40	פיתוח האתר	5,425,450.00 ₪
1	41	עבודות גיטון והשקיה	837,756.84 ₪
1	51	עבודות עפר, כבישים ופיתוח	96,460,009.58 ₪
1	52	עבודות אספלט	8,513,698.00 ₪
1	57	קולחין	1,959,079.63 ₪
1	92	בקרת איכות	1,320,000.00 ₪
1	93	בטיחות באתר	864,000.00 ₪
		סה"כ עבודות עירייה פיתוח אתר	127,648,961.08 ₪
2		עבודות תאגיד- מים וביוב	
2	51	דרך שירות לקו ביוב	271,819.00 ₪
2	57	קווי מים	13,825,067.55 ₪
2	60	מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד	13,260.00 ₪
		סה"כ עבודות תאגיד-מים וביוב	14,110,146.55 ₪
3		עבודות תאגיד מאסף ביוב ראשי	
3	51	דרך שירות למאסף ביוב	248,815.20 ₪
3	57	קווי מים וביוב	4,768,405.12 ₪
		סה"כ עבודות תאגיד מאסף ביוב ראשי	5,017,220.32 ₪
4	1	עבודות תאגיד הקמת תחנת שאיבה זמנית	
4	1	עבודות עפר	216,475.50 ₪
4	2	עבודות בטון - יצוק באתר	184,325.00 ₪
4	5	עבודות איטום	38,606.40 ₪
4	6	עבודות מסגרות	2,200.00 ₪
4	8	עבודות חשמל	130,000.00 ₪
4	44	גדרות	46,220.00 ₪
4	51	סלילת כבישים במגרש ת"ש	187,372.00 ₪
4	57	קו סליקת שפכים	510,976.86 ₪
4	60	מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד	3,315.00 ₪
4	70	ציוד אלקטרומכני, מכשור וצנרת שפכים	307,050.00 ₪
		סה"כ עבודות תאגיד הקמת תחנת שאיבה זמנית	1,626,540.76 ₪
		סה"כ נתיבות אזור התעשייה הדרום מזרחי- אומדן מכרז 31/2026	148,402,868.71 ₪
		מע"מ 18%	26,712,516.37 ₪
		סה"כ כולל מע"מ	175,115,385.08 ₪

נדרש מהמציג להגיש את ההנחה המוצעת בטבלה מטה

סה"כ להצעת מחיר	אומדן המכרז	הנחה מוצעת (%) (שלם)	סה"כ לאחר הנחה (₪)
סה"כ להנחה (ללא פרקים 92,93)	146,218,868.71 ₪		
סה"כ פרקים 92,93	2,184,000.00 ₪	0.00 ₪	2,184,000.00 ₪
סה"כ הצעה	148,402,868.71 ₪	-	
סה"כ הצעה כולל מע"מ 18%	175,115,385.08 ₪	-	



8. מובהר לנו כי הצעתנו הכספית למכרז כוללת את כל העלויות, התשומות, כח האדם, החומרים והרכיבים המפורטים להלן:

8.1. כל אחד ממחירי היחידה הנקובים בכל אחד מהפרקים בכתב הכמויות (למידה או פאושל), הסבירות שלהם (לאחר שקלול אחוז ההנחה) והאופן שבו הם משקפים כהלכה את תכולת העבודות הנקובה בכל מסמכי המכרז (כמכלול), לרבות הרכיבים המתוארים בטופס זה להלן וביתר מסמכי המכרז, כך שהזוכה יוכל לבצע את העבודות, בהתאם לכל תנאי מסמכי המכרז, במסגרת המחירים האמורים (לאחר שקלול ההנחה שהוצע על ידנו במכרז), ללא כל טענה, תביעה ודרישה נוספים, מכל מין וסוג;

8.2. **עליית ערך חומרי הגלם, התשומה, העבודות והאמצעים לביצוע הפרויקט, בין היתר בהתאם להוראות סעיף 2.8.4 לטופס ההזמנה;**

8.3. הוראות כל דין (לרבות הוראותיהם והנחיותיהם של רשויות מוסמכות), בין המשפטיות ובין המקצועיות, הקיימות ו/או העתידיות לחול בקשר עם ביצוע והשלמת הפרויקט ויתר התחייבויות הזוכה על פי מסמכי המכרז;

8.4. שלבי הפיתוח העתידיים בפרויקט, אפשרויות ההרחבה של הדרכים בפרויקט, וההשלכות של אלה על תכנון, התאמה, ביצוע ומסירת הפרויקט;

8.5. עונות השנה ומועדי ביצוע כל אחד מהעבודות הכלולות בפרויקט ביחס אליהן;

8.6. כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים, התעודות, ההסמכות והתקנים בהן יידרש הזוכה לעמוד ו/או שאותם יידרש הזוכה לקבל, בין היתר מהרשויות המוסמכות, לביצוע והשלמת התחייבותיו על פי מסמכי המכרז;

8.7. כל התוכניות הסטטוטוריות הקיימות ו/או העתידיות לחול באתר ביצוע העבודות ובסביבתן (בין אם נכללו במסמכי המכרז ובין אם לאו), מגבלותיהן, לרבות הוראות והנחיות מוסדות תכנון ושאר הרשויות המוסמכות (לרבות רשויות מוניציפאליות שבשטחן מתבצע הפרויקט), מכלול השפעותיהם האפשריות על ביצוע ההתחייבויות של המציע ועל ההצעה הכספית, בין שהם נקובים במסמכי המכרז ובין אם לאו.

8.8. מתחמי ממשק, מורשי פעילות (כהגדרת מונחים אלה במסמך התנאים הכללים), בעלי זכויות באתר ו/או גופים הפועלים באתר ו/או עתידים לפעול באתר ו/או הממשק ישיר עימו ו/או גופים שלהם מערכת התחייבויות בקשר עם האתר והעבודות שיתבצעו במסגרתו, לרבות בעלי התשתיות, רשויות מוסמכות, קבלנים וספקים אחרים המבצעים/עתידים לבצע עבודות/פעולות באתר ו/או הנושאים באחריות לעבודות שבוצעו באתר, יחולו הזכויות ו/או החובות של הגופים האמורים (לרבות, לדוגמה, התחייבות ותכולות בדק של קבלן בגין עבודות קודמות שביצע באתר, פרויקטים משיקים ופרויקטים עוקבים), הרחבה עתידית בפרויקט, אופני ההסדרה, האינטגרציה והממשק (המשפטי, המנהלתי, האדמיניסטרטיבי, הבטיחותי והפיסי) של הזוכה עם מורשי פעילות כאמור, תכולות, עלות ואחריות עבודות פיקוח, ניהול, השגחה, תיאום וכיו"ב הנערכות באמצעות הזוכה ו/או צדדים שלישיים (בעלי תשתיות) וכן אופני ההשפעה של כל אלה על ביצוע והשלמת הפרויקט ויתר התחייבויות הזוכה על פי מסמכי המכרז;

8.9. העסקת כל כוח האדם הנדרש לפרויקט, לרבות בדק ותחזוקה, בכל הדיסציפלינות, בין כעובדים ובין כפרילנסרים ו/או קבלני משנה, בהתאם לתחומי המומחיות, הכישורים והניסיון הנדרשים במסמכי ההסכם ועל פי הוראות הדין;

8.10. יישום הוראות ונהלי הבטיחות (בטיחות בעבודה ובתנועה), והסדרי התנועה הזמניים לרבות הצבתם והסרתם של אביזרי בטיחות זמניים ויתר האמצעים להם נדרש הזוכה לצורך יישום הסדרי התנועה הזמניים כולל עגלות אבטחה וכו', והכל גם בנוגע למתחמי ממשק ולמורשי פעילות;

8.11. תשלום בגין הזמנת פקחים ו/או שוטרים בשכר;

8.12. עלויות הכרוכות בפיקוח, ניהול, השגחה, דמי בדיקה, תיאום, דמי טיפול וכיו"ב באמצעות המציע ו/או מי מטעמו ו/או בעלי תשתיות ו/או צדדים שלישיים;

8.13. כל העלויות, מכל מין וסוג, הכרוכים בהסדרה, חיבור, שימוש וצריכה של/בתשתיות, ארעיות, זמניות ו/או קבועות, ככל הנדרש לצורך ביצוע העבודות, לרבות במסגרת הסדרי תנועה זמניים,



וזאת במישרין מול בעל התשתית הרלוונטית. בכלל אלה, יכללו גם תשלומים לחיבור וצריכה של חשמל, תאורה, מים, ביוב, תקשורת וכיו"ב, לרבות במסגרת ולצורך ביצוע הסדרי תנועה זמניים;

8.14. כל העלויות הכרוכות בהקמה, בדק ותחזוקה של כבישים משניים, זמניים, לרבות דרכים חלופיות להולכי רגל ותנועת כלי רכב לפי הצורך (הנדרשים לצורך הפרויקט) לאורך כל תקופת ביצוע העבודות, וכן הסרתם לאחר השלמת הפרויקט;

8.15. כל חומרי הבניה הנדרשים, לרבות מוצרים מוכנים, וכן עבודות עזר וחומרי עזר, הנדרשים לביצוע העבודה בהתאם למסמכי ההסכם;

8.16. עלות אביזרי הבטיחות הזמניים הנדרשים במהלך ביצוע הפרויקט כמוגדר בהסכם;

8.17. כל עלות או תשומה, הקשורים במישרין ו/או בעקיפין, לחובות והתחייבויות הזוכה בקשר עם מתחמי ממשק, גופי תשתית, רשויות מוסמכות ומורשי פעילות נוספים, לרבות בכל הנוגע לעבודות הממשק, בטיחות וגהות ובפרט – כקבלן מפקח או כקבלן ממונה או לחילופין, כקבלן משנה ממונה, הליכי קבלה ומסירה (ובפרט בנוגע לנהלי/מפרטי הליכי הקבלה והמסירה הקיימים בגופים האמורים);

8.18. השימוש בציוד בניה, לרבות פחת, ציוד מכני, כלי עבודה וכדומה, לרבות עלויות ההתקנה, תחזוקתם באתר, וכן פינוי והסרה של הציוד לעיל עם סיום העבודה;

8.19. הובלה, טעינה ופריקה של כל חומרי הבניה, המוצרים וציוד הבניה אל האתר, החזרת ציוד הבניה למקומם, לרבות כל העמסה ופריקה הנחוצים לכך;

8.20. הסעת העובדים אל האתר, לרבות החזרתם מהאתר;

8.21. אמצעי זהירות, כדי להימנע ולמנוע הפרעות ותקלות בפעילות המתרחשת או הנדרשת על ידי קבלנים אחרים באתר;

8.22. אחסנה והגנה על חומרי הבניין וציוד הבניה, וכן הגנה על עבודה או על חלקים שהושלמו ממנה, אך טרם התקבלו על ידי החברה;

8.23. ביצוע העבודות בפרויקט, תוך שימוש בכל האמצעים והשיטות הנדרשות בהסכם;

8.24. ההוצאות הכרוכות בהוכחת העובדה שהחומרים המוצעים על ידי הזוכה עומדים בדרישות מסמכי ההסכם;

8.25. ההוצאות הכרוכות בהנדסת שטח, מדידות, וסימון העבודה המותקנת, כולל כל חומרי הבניה וציוד הבניה הנדרשים לביצוע המדידה והסימון, ובשל כך, הסרתם כפי שהוגדר בהסכם;

8.26. כל העלויות של כל הבדיקות המפורטות בהסכם, וכל העלויות הקשורות, בין אם בוצעו באתר במעבדה בשטח או מחוץ לאתר במתקן בדיקה נפרד, בין אם בוצעו על ידי יועץ או במעבדה מאושרת. על כל המבחנים והבדיקות המבוצעות, לעמוד בתקנות ובסטנדרטים ללא תלות בשאלה אם הן מתבצעות באתר או במעבדה ביתית;

8.27. חומרי הבניין, ציוד הבניה והעבודה הנדרשת כדי לסייע למעבדות הבדיקה בביצוע בדיקות הנדרשות כמפורט בהסכם;

8.28. צינורות להובלת מים. תקשורת, ביוב וחשמל, שינוע חומרים ו/או מערכות מנקודות החיבור המסופקות ע"י גורמי צד ג' כגון מקורות, תאגידי מים, חברת החשמל ועוד;

8.29. ניקיון השטח ופינוי פסולת במהלך ובסיום העבודות;

8.30. הסרת חומרים ועבודה פסולים או דחויים וכל העלויות הנלוות הקשורות להחלפתם;

8.31. ההוצאות הכרוכות בהכנה, עדכון וניהול לוחות זמנים לתכנון ולביצוע, ועדכוןם כנדרש וכמפורט בהסכם;

8.32. ההוצאות הכרוכות בחישוב הכמויות בכל שיטה, לרבות עיבוד המחשוב שלהן;

8.33. ההוצאות בגין כל סוגי דמי הביטוח;

8.34. כל המיסים, האגרות וההיטלים הדרושים לביצוע הפרויקט;



- 8.35. ההוצאות הכרוכות בהקמת מבנים זמניים, או במתקנים אחרים, בצידוד שלהם, בריהוט ובתחזוקתם לאורך תקופת הביצוע, כל זאת בהתאם לרישומים או לפי המפורט או הנדרש. המחיר יכלול גם פרוק והסרה של המבנים עם סיום העבודה, ושחזור שטח האתר בו הם הונחו;
- 8.36. הוצאות הקשורות באספקת חלקי חילוף, קטלוגים, ספרי הפעלה, ספרי התקנה, רשימות של ציוד מותקן, רשימות של חלקי חילוף ופריטים דומים כנדרש במסמכי ההסכם;
- 8.37. ההוצאות הכרוכות בהדרכה, בהוראות ובהדגמות כנדרש בהסכם;
- 8.38. ההוצאות הכרוכות במתן ומילוי כל דרישות האחראיות כנדרש במסמכי ההסכם, בהוראות כל דין, בתקנות ו/או במשפט הישראלי;
- 8.39. כל העלויות הכרוכות בניהול הפרויקט, אבטחת ובקרת איכות, ניהול, פיקוח והוצאות אחרות הנדרשות על פי ההסכם, לרבות עלויות והוצאות תקורה ישירות ועקיפות;
- 8.40. כל העלויות הכרוכות בעמידת הזוכה בדרישות החוק והתקנות הישראליות, לרבות, אך ללא הגבלה, על בריאות האתר, בטיחותו והגנת הסביבה;
- 8.41. כל העלויות הכרוכות בהשגת ובשמירה על הערבויות הבנקאיות הרלוונטיות לחוזה ולמכרז, וביצוע התחייבויות והאחריות כנדרש במסמכי ההסכם;
- 8.42. רווח סביר מעבר לעלות החומ"ג, מתקנים, עבודה ותשומה.

אישור וחתימת המציע			
שם המציע	חתימה(ות) וחותמת המציע [בצירוף מורשי חתימה מטעמו]	מספר תאגיד	תאריך
_____	_____	_____	_____



טבלת אמות מידה ומשקולות איכות לצורך ציון איכות.

1. הוראות כלליות:

1.1. להלן יפורטו אמות המידה לקביעת ניקוד האיכות ומשקלה של כל אחת מהן בשקלול הניקוד הכולל של איכות ההצעה.

1.2. ניקוד איכות יינתן רק בגין עבודות שביצע המציע עצמו, כקבלן ראשי ובגין טיב הניסיון שרכש כאמור, הכל לפי המפורט בגוף כל אחד מהסעיפים להלן.

1.3. לא יינתן ניקוד בגין ניסיון של בעל מניות ו/או בעל תפקיד במציע, שאינו ניסיון שרכש המציע עצמו.

1.4. הגדרות לצורך טבלת האיכות הינן כאמור בסעיף 5.3 בכתב ההזמנה במכרז.

1.5. "נותן[ני] השירותים" – מנהל הביצוע ו-מהנדס הביצוע מטעם המציע אשר יבצע בפועל את הפרויקט. מובהר ומודגש, כי נותני השירותים המוצעים נדרשים להיות אלו שיבצעו בפועל את העבודות במשך כל תקופת הפרויקט. **המציע לא יהיה רשאי להחליף או לשנות מי מנותני השירותים שהוצעו כאמור, אלא בהתאם לתנאים האמורים בהסכם.** ככל שיתברר למזמין במסגרת בדיקת האיכות או לאחר מכן, כי מי מנותני השירותים שהוצעו אינו זמין לביצוע העבודות, יהיה רשאי המזמין לפסול את הצעת המציע. **תשומת לב המציע לפיצוי המוסכם שיידרש המציע לשלם בגין החלפת מי מבין נותני השירותים – ללא אישור המזמין – כאמור במסמך ב' – מסמך תנאים מיוחדים.**

2. שביעות רצון והמלצות:

2.1. אחת מאמות המידה לפיהן יינתן ציון האיכות יהיה שביעות רצון של מזמיני עבודות קודמות מהמציע ומנותני השירותים מטעמו. בעת בחינת שביעות הרצון יינתן דגש מיוחד על מידת עמידת המציע בלוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט; איכות העבודה שבוצעה; גילוי גמישות באופן ביצוע העבודות באופן התואם לאילוצים של המזמין ו/או לאילוצים אחרים.

2.2. לשם קבלת ניקוד על פי אמת מידה זו, יציין המציע פרטים ומס' טלפון של **לפחות חמישה** ממליצים למציע ולפחות-**שלושה** ממליצים לכל אחד מנותני השירותים. ("ממליץ/ים" – נציג בכיר ורלוונטי (כגון: מהנדס עיר, מנהל אגף/מחלקה) שהמציע ו/או נותן השירותים ביצע עבורו פרויקט תשתית **שהושלם** בהיקף של 50 מש"ח לפחות). מובהר כי המזמין יהיה רשאי לפנות לכל גורם אחר מטעם הממליץ במקום הנציג המוצע על מנת לקבל המלצה אודות המציע ו/או מי מנותני השירותים.

2.3. **מובהר בזאת כי ככל שהמציע ו/או מי מנותני השירותים ביצעו עבודה במסגרת פרויקט תשתית כאמור עבור עיריית נתיבות, אזי תחשב העירייה באופן אוטומטי כאחת מהממליצים על המציע ו/או נותני השירותים מטעמו, וזאת בהתאם לטיב ביצוע העבודות בפועל וזאת אף אם העירייה לא צוינה כממליצה כאמור**

2.4. ועדת המכרזים תפנה לשלושה מבין חמשת הממליצים של המציע ולשניים מבין שלושת הממליצים המוצעים עבור כל אחד מנותני השירותים, בהתאם לבחירתה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, ותקיים איתם שיחה, בהתאם לפורמט שאלון אחיד.



2.5. ועדת המכרזים תעשה עד שלוש ניסיונות ליצור קשר עם כל אחד מהממליצים כאמור. היה ולא יהיה מענה מצד הממליץ תהא רשאית ועדת המכרזים לבחור ממליץ אחר ו/או לאפשר למציע להציע ממליץ אחר מטעמו. במקרה ולא הצליחה וועדת המכרזים לקבל המלצה מאחד הממליצים – יינתן ציון אפס עבור ההמלצה.

2.6. ועדת המכרזים תתרשם ותנקד את ההמלצה בהתאם להתרשמות חברי ועדת המכרזים.

2.7. ניקוד ההמלצות:

2.7.1. בגין כל המלצה של המציע ניתן יהיה לקבל לכל היותר עד 5 נקודות לכל המלצה, בין היתר,

לפי אמות מידה של: עמידה בלוחות זמנים; רמת הניהול והתנהלות מול המזמין; איכות

העבודה ומקצועיות. סה"כ ניקוד מקסימלי מצטבר לכל המלצות המציע - **15 נקודות**.

2.7.2. בגין כל המלצה של נותן שירותים ניתן יהיה לקבל לכל היותר **5 נקודות** לכל המלצה, בין

היתר, לפי אמות מידה של: עמידה בלוחות זמנים; רמת הניהול והתנהלות מול המזמין;

איכות העבודה ומקצועיות. סה"כ ניקוד מקסימלי מצטבר לכל המלצות המציע - **10 נקודות**.

2.8. מציע אשר הציון הסופי המצטבר שיקבל הוא ו/או מי מנותני השירותים מטעמו בגין רכיב

ההמלצות יהיה נמוך מ-6 - ייפסל.

3. טבלת משקולות ומדדי איכות:

להלן טבלת מדדי ומשקולות האיכות:

אופן חלוקת הניקוד	ניקוד מקסימלי	אמת מידה		
פרויקט 1 – 5 נקודות	20	פרויקט תשתית, מעבר לפרויקטים שהוצגו בתנאי הסף, בהיקף שלא פחות מ-60 מש"ח, שביצע <u>המציע</u> החל משנת 2015 והשלים לכל המאוחר עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. "ביצע" ו-"השלמה"- כהגדרת המונחים בסעיף 5.35.4 לכתב ההזמנה.	1.	מציע
2 פרויקטים – 10 נקודות				
3 פרויקטים – 15 נקודות				
4 פרויקטים ומעלה – 20 נקודות				
8 שנים-1 נק'	5	מספר שנות הניסיון של מהנדס הביצוע מטעם המציע.	2.	נותני שירותים (מנהל הביצוע / מהנדס הביצוע)
9-10 שנים (כולל)-2 נק'				
11 שנים ומעלה-5 נק'				
כל פרויקט יזכה בנקודה אחת, סה"כ עד 5 נקודות	5	פרויקט תשתית, מעבר לפרויקטים שהוצגו בתנאי הסף, בהיקף שלא פחות מ-60 מש"ח, שביצע והשלים מהנדס הביצוע מטעם המציע. "ביצע" ו-"השלמה"- כהגדרת המונחים בסעיף 5.4 לכתב ההזמנה.	3.	
כל פרויקט יזכה בנקודה אחת, סה"כ עד 5 נקודות	5	פרויקט תשתית, בהיקף שלא פחות מ-50 מש"ח, מעבר לפרויקטים שהוצגו בתנאי הסף, שביצע והשלים מנהל הביצוע מטעם המציע. "ביצע" ו-"השלמה"- המונחים בסעיף 5.4 לכתב ההזמנה.	4.	



חוות דעת ממליצים על המציע ונותני השירותים	5. חוות דעת שהתקבלו ממליצים על המציע	15	בהתאם לחוות הדעת שניתנו ועד 15 נקודות
	6. חוות דעת שהתקבלו ממליצים על מנהל הפרויקט	10	בהתאם לממוצע חוות הדעת שניתנו ועד 10 נקודות
	7. חוות דעת שהתקבלו ממליצים על מהנדס הביצוע	10	בהתאם לממוצע חוות הדעת שניתנו ועד 10 נקודות
התרשמות אישית מהמציע ונותני השירותים	8. מפגש התרשמות עם המציע ונותני השירותים המוצעים מטעמו. במסגרת המפגש יתרשם המזמין מהניסיון והמקצועיות של המציע ונותני השירותים לרבות ניסיון שלהם בביצוע פרויקטים דומים לפרויקט נשוא מכרז זה. נציגי המזמין יהיו רשאים במהלך המפגש לשאול שאלות את המציע ונותן השירותים מטעמו בתחום עיסוקם תוך בחינת מקצועיותם ובקיאות בשירותים הנדרשים נשוא מכרז זה וכן לאמת אותם עם מידע שמסרו בהצעתם וכל מידע אחר שנמצא בידיעת המזמין.	30	שאלות מקצועיות למציע – עד 15 נק' שאלות מקצועיות לנותני השירותים - עד 10 נק' התרשמות אישית מנותני השירותים - עד 5 נק'
	סה"כ	100	



מסמך ב - מסמך תנאים מיוחדים

מכרז פומבי מס' 31.2026 לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה בפארק התעשייה הדרום מזרחי בנתיבות (במסמכי החוזה: "המכרז")			
מס'	נושא	סעיפים בחוזה/מסמכי החוזה	הוראות מיוחדות
1.	שכר החוזה	פרק יא	_____, בתוספת מע"מ [ישראל על ידי העירייה]
2.	ההיקף הכספי של כל העבודות בפרויקט	כתב הכמויות	_____, בתוספת מע"מ [ישראל על ידי העירייה]
3.	ההיקף הכספי של עבודות מים בפרויקט	כתב הכמויות	_____, בתוספת מע"מ [ישראל על ידי העירייה]
4.	ההיקף הכספי של עבודות הביוב בפרויקט	פאושלי – כתב הכמויות	_____, בתוספת מע"מ [ישראל על ידי העירייה]
5.	מועד מימוש האופציה כאמור בסעיף	מבנה 4 תחנת שאיבה זמנית	המועד האחרון בו התאגיד יוכל להודיע על רצונו לממש את האופציה הוא עד 8 חודשים מהמועד החוזי שנקבע לסיום העבודות (א.ד.ח 13). משך הביצוע של רכיב האופציה יהיה 4 חודשים ומועד השלמת הפרויקט יידחה בהתאם.
6.	פיצוי מוסכם בגין אי פינוי פסולת	31	הפיצוי המוסכם בו יישא הקבלן בגין אי פינוי פסולת הינו בסך של 5,000 ₪, בתוספת מע"מ בגין כל יום הפרה כאמור בסעיף. בנוסף, בכל מקרה בו יימצא כי פסולת לא פונתה לאתר מורשה, אזי הקבלן ישלם פיצוי מוסכם בסך של 100,000 ₪, בתוספת מע"מ לאירוע.
7.	פיצוי מוסכם בגין אי העמדת בעל תפקיד מטעם הקבלן	32	לא מינה הקבלן בעל תפקיד ו/או לא מסר את פרטיו בתוך המועד שנקבע לכך בסעיף ו/או לא החליף בעל תפקיד על אף שנדרש לכך - יחויב בפיצוי מוסכם בסך 2,000 ₪ בגין כל יום איחור.
8.	פיצוי מוסכם בגין החלפת בעלי תפקידים (המנויים בשורות 17 – 21 להלן)		מובהר כי המציע לא יהיה רשאי להחליף מי מבין בעלי התפקידים האמורים בשורות 18 – 22 להלן וזאת ללא אישור מראש ובכתב מאת העירייה. היה ועשה כן – יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם קבוע וידוע מראש בסך של 150,000 ₪ עבור כל החלפה של כל אחד מבין בעלי התפקידים האמורים וזאת מבלי לפגוע מכל סעד, זכות או תרופה אחרים העומדים לרשות העירייה.
9.	פיצוי מוסכם בגין אי הגשת/אישור לוח זמנים מפורט בסיסי ו/או בגין אי איחור בעריכת לוח זמנים מעודכן חודשי	40	הפיצוי המוסכם בו יישא הקבלן בגין אי הגשה/אישור של לוח זמנים מפורט בסיסי הינו בסך של 5,000 ₪, בתוספת מע"מ ליום ובגין איחור בעריכת לוח זמנים מעודכן חודשי יישא הקבלן בפיצוי מוסכם בסך של 2,000 ₪ ליום, בתוספת מע"מ.
10.	פיצוי מוסכם בגין עיכובים בלוח הזמנים	47	הפיצוי המוסכם בו יישא הקבלן בגין עיכובים בלוחות זמנים הינו בסך של 5,000 ₪ לכל יום איחור.



11.	פיצוי מוסכם בגין אי הגשת חשבון סופי	63	הפיצוי המוסכם בו יישא הקבלן בגין אי הגשת חשבון סופי כנדרש לפי הוראות הסעיף על תתי סעיפיו, הינו בסך של 5,000 ₪, בתוספת מע"מ בעבור כל יום איחור.
12.	פיצויים מוסכמים בגין ליקויים באמצעי בטיחות ובדרישות הבטיחות באתרי העבודה	נספח י'	טבלת פיצויים מוסכמים בגין ליקויים באמצעי בטיחות ובדרישות הבטיחות באתרי העבודה
13.	מקדמה	60	שיעור מקדמה מקסימאלי משכר החוזה (באחוזים) אותו תהיה העירייה רשאית להעניק לקבלן - עד 10%, על פי שיקול דעת העירייה.
14.	ערבות ביצוע לעירייה	8	ערבות הביצוע תהיה בסך השווה ל - 5% משכר החוזה.
15.	ערבות ביצוע לתאגיד מי אשקלון בגין עבודות המים	8	ערבות הביצוע תהיה בסך השווה ל - 5% מההיקף הכספי של עבודות מים בפרויקט.
16.	ערבות ביצוע לתאגיד בגין עבודות הביוב	8	ערבות הביצוע תהיה בסך השווה ל - 5% מההיקף הכספי של עבודות הביוב בפרויקט.
17.	ערבות בדק לעירייה	8	ערבות הבדק תהיה בסך השווה ל - 5% משכר החוזה.
18.	ערבות בדק לתאגיד בגין עבודות המים והביוב	8	ערבות הבדק תהיה בסך השווה ל - 5% מההיקף הכספי של עבודות מים והביוב בפרויקט.
19.	מנהל ביצוע מטעם הקבלן ("מנהל ביצוע")		מנהל הביצוע מטעם הקבלן יהיה מהנדס אזרחי, העומד בכל תנאי הניסיון כפי שנדרשו בתנאי הסף במכרז עבור מנהל הביצוע (ס' 5.3.1). <u>מנהל הביצוע יהיה נוכח באתר העבודה בכל עת שבה מבוצעות עבודות, לרבות בשעות היום ובשעות הלילה (100% משרה).</u>
20.	מהנדס אתר מטעם הקבלן ("מהנדס ביצוע")	32	מהנדס הביצוע מטעם הקבלן יהיה מהנדס אזרחי העומד בכל תנאי הניסיון כפי שנדרשו בתנאי הסף במכרז עבור מהנדס הביצוע (ס' 5.3.2). מהנדס האתר מטעם הקבלן יהיה נציגו הרשמי של הקבלן באתר. על מהנדס הביצוע מטעם הקבלן להימצא באתר באופן קבוע ומתמיד במשך כל תקופת ביצוע העבודות (100% משרה), <u>לרבות בשעות היום ובשעות הלילה</u> , ועליו יהיה לעבוד תוך קשר הדוק ומלא עם המפקח ומנה"פ. הקבלן, באמצעות מהנדס האתר מטעמו, ישמש כ"אחראי על הביצוע" וכאחראי על הביקורת בתחום הביצוע, על פי חוק התכנון והבניה ותקנותיו ועליו לחתום, בתוקף תפקידיו אלו על כל מסמך שמחויב ע"י כל רשות מוסמכת.
21.	מודד מוסמך	32	הקבלן יעסיק למשך כל תקופת הביצוע מודד מוסמך. מודד האתר יהיה בעל ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים בפרויקטי תשתית (כפי שאלו מוגדרים במכרז). מודגש במפורש כי במשך כל תקופת הביצוע הקבלן יעמיד לרשות המפקח צוותי מדידה בראשות מודד מוסמך לכל סוג מדידה שתידרש לצורך הפרויקט ללא כל תשלום נוסף. ביצוע האמור לעיל יהיה כלול



			בשכר החוזה ולא ישולם בנפרד.
22.	מנהל עבודה ראשי וממונה בטיחות	32	הקבלן יעסיק למשך כל תקופת הביצוע מנהל עבודה ראשי מוסמך ובעל תעודה וניסיון מוכח של 7 שנים לפחות בביצוע עבודות מהסוג הנדרש בחוזה. על הקבלן להודיע למשרד העבודה על מינויו של מנהל העבודה הראשי. העתק מההודעה תועבר לידי מנהל הפרויקט. מנהל העבודה הראשי של הקבלן ישמש, בין היתר, כממונה/אחראי לבטיחות במקום העבודה במידה שהוא מוסמך למלא תפקידו זה על פי כל דין לרבות בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, והצווים שהוצאו מכוחו. ממונה הבטיחות יכהן ככזה, במשך כל תקופת הביצוע ועבור כל העבודות והפעולות המבוצעות בו, לרבות העבודות והפעולות המבוצעות על ידי קבלני משנה ו/או ע"י "קבלנים אחרים" כהגדרתם במסמך התנאים הכלליים. העירייה תפעל לכך ש"הקבלנים האחרים" כאמור לעיל יקבלו את הוראותיו של מנהל העבודה הראשי. הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין אחריותו על הקבלנים האחרים ויתר הקבלנים המפורטים במסמך התנאים הכלליים. הקבלן ימסור הודעה למשרד המסחר והתעשייה על פרטיו של מנהל העבודה.
23.	בקרת איכות	32	הקבלן יעסיק במהלך כל תקופת הביצוע בקרת איכות מטעם הקבלן, בהתאם להנחיות שבמפרט הכללי לעבודות סלילה וגישור, תת פרק 02 (במהדורתו המעודכנת ביותר).
24.	עבודות מקורות בסמוך לאתר	28, 19 בהסכם	במהלך תקופת ביצוע העבודות צפויות להיות מבוצעות עבודות להעתקת קו מים שיבוצעו על ידי חב' מקורות ו/או קבלן מטעמה ו/או עבודות התחברות לכביש סמוך שיבוצעו על ידי חברת נתיבי ישראל בע"מ ו/או קבלן מטעמה. מבלי לפגוע בהוראות ההסכם מובהר, כי הקבלן הזוכה במכרז זה יידרש לבצע את כל התיאומים הנדרשים עם גופים אלו (נת"מ/מקורות) וכל הפועל מטעמם וכן לקחת בחשבון עבודות אלו בכל היבטי ביצוע העבודות, לוחות זמנים ומחירים. לקבלן לא תעמוד בעניין זה כל טענה לרבות בדבר עיכובים, שיבושים או כל טענה אחרת בגין עבודות אלו, ככל שיהיו במהלך ביצוע עבודות נשוא מכרז זה וכן לא יהיה זכאי לתמורה או תשלום כלשהם. למען הסר ספק יובהר ויודגש, כי הקבלן הזוכה ימשיך להיות הקבלן הראשי בפרויקט ואחראי בלעדי לבטיחות.
מובהר בזאת באופן סופי מלא ובלתי חוזר, כי אין באמור בנסח זה כדי לגרוע בשום צורה ואופן מחובות ומהתחייבויות הקבלן כפי שהן נקובות במסמך התנאים הכלליים ונספחיו, אלא כדי להוסיף עליהן והקבלן מוותר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.			



אבני דרך חוזיות

חודשים קלנדריים מ- צ.ה.ע	אבני דרך חוזיות
24 חודשי ביצוע	אזור תעשייה דרום מזרחי נתיבות
1	א.ד.ח 1 – התארגנות, אישורים, היתרים, גידור (כולל גדר מדברת), הקמת משרדים, חיבור לתשתיות, הגשה ואישור לוח זמנים בסיסי בהתאם לדרישות המזמין (מפרט להכנת לו"ז), אישור קבלנים וספקי משנה
3	א.ד.ח 2 – חישוף, עקירה ופינוי פסולת
5	א.ד.ח 3 – ע"ע במגרשים ובכבישים, עיבוד קרקע יסוד
10	א.ד.ח 4 – תשתיות ניקוז וביוב בכבישים
13	א.ד.ח 5 – תשתיות מים, חשמל, תקשורת, השקיה
15	א.ד.ח 6 – מבנה כביש לרבות פיזור והידוק חומר אינרטי בכבישים
16	א.ד.ח 7 – אבני שפה בכבישים, כולל מעגלי תנועה
17	א.ד.ח 8 – מצעים במדרכות ובשבילי אופניים
18	א.ד.ח 9 – התקנת מרכזיות, עמודי תאורה, הידרנטים
20	א.ד.ח 10 – ריסוס (מאחה ויסוד), שתי שכבות אספלט
22	א.ד.ח 11 – ביצוע מדרכות סלולות ושבילי אופניים
23	א.ד.ח 12 – עבודות סימון ותמרור
24	א.ד.ח 13 – סיום ומסירה

הערה ביחס לאבן דרך 2: מובהר כי השלמת אבן דרך מס' 2 (חישוף) מהווה נקודת עצירה (Hold Point). הקבלן לא יהיה רשאי להתקדם בביצוע כל עבודה נוספת באתר, אלא לאחר הצגת אישור המפקח כי עבודות החישוף בוצעו במלואן וכי כל תוצרי החישוף פונו מהאתר בהתאם להנחיות הפיקוח.



ולראיה באו הצדדים על החתום

חתימת הקבלן

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ המשמש
כעו"ד/רו"ח של הקבלן/התאגיד _____
מס' _____
מאשר בזאת כי ביום _____ התייצבו
בפני ה"ה :
1. _____, ת.ז. _____
2. _____, ת.ז. _____
3. _____, ת.ז. _____
המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם תאגיד הנ"ל
ולאחר זיהיתי אותם עפ"י תעודות זהות שהציגו בפני
חתמו על חוזה זה לפני.

עורך דין/רו"ח _____ תאריך _____

חתימת עיריית נתיבות

הסכם זה נערך ואושר לחתימת העירייה
ע"י היועמ"ש לעירייה בהיותו עומד
בדרישות הדין ולאחר שקדם לחתימתו
הליך מכרז כדין.

תאריך _____ חתימה _____

חתימת מי אשקלון תאגיד המים
והביוב האזורי בע"מ

תאריך _____ חתימה _____





מסמך ב'1 - תנאים כללים

תוכן עניינים

65	פרק א' - כללי.....
74	פרק ב' - הכנה לביצוע.....
78	פרק ג' - השגחה, נזיקין וביטוח.....
84	פרק ד' - התחייבויות כלליות.....
94	פרק ה' - עובדים.....
95	פרק ו' - ציוד, חומרים ומלאכה.....
98	פרק ז' - מהלך ביצוע העבודה.....
105	פרק ח' - השלמה, בדק ותיקונים.....
109	פרק ט' - שינויים, הוספות והפחתות.....
112	פרק י' - מדידות.....
113	פרק יא' - תשלומים.....
118	פרק יב' - סיום החוזה או אי - המשכת ביצוע.....
120	פרק יג' - שונות.....





מסמך תנאים כלליים

פרק א' – כללי

1. הגדרות

בחווה זה, כפי שהוא מוגדר להלן, יהיו למונחים הבאים הפרושים, המפורטים לידם אלא אם כן תוכן הדברים מחייב אחרת:

- ו/או "העירייה" - עיריית נתיבות.
- "התאגיד" - מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ
- "המזמין" - העירייה ובכל הנוגע לעבודות המים והביוב בפרויקט, העירייה והתאגיד, בשינויים המחויבים
- ו/או "המהנדס" - מהנדס העירייה ו/או מי שהוסמך ו/או מי שמונה לצורך זה ו/או
ו/או "המפקח" - הורשה על ידי ראש העירייה או מהנדס העירייה.
ו/או "המנהל"
- "הקבלן" - מי ששמו נקוב כצד לחווה. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החווה מורכב מיותר מישות משפטית אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החווה ביחד ולחוד. נציגיו של הקבלן ומורשיו, וכן קבלני משנה, יועצים או בעלי מקצוע אחרים הפועלים מטעמו בביצוע העבודה או כל חלק ממנו ייחשבו לשלוחיו של הקבלן לכל דבר ועניין.
- "קבלן משנה" - לרבות: פועליו, סוכניו וכל הפועלים מכוחו או מטעמו.
- "העבודה" - העבודה שיש לבצע בהתאם לחווה, לרבות כל שלב ושלב בעבודה.
- "כוח עליון" - מלחמה מוכרזת, פלישת אויב, אסון טבע או הוראה בת תוקף חוקי שניתנה על ידי ממשלת ישראל (לרבות גוף הנתון למרותה), עקב נסיבות חריגות ובלתי צפויות שאינן קשורות בקבלן ואינן בשליטתו, האוסרות על ביצוע העבודות ושהקבלן לא יכול לצמצם את השלכותיהן. כל אירוע אחר לא ייחשב ככוח עליון (ובוודאי שלא כעילה לאירוע מעכב, עילה להפסקת העבודות) לרבות: מגיפות (לרבות Covid 19), הפרעות מזג אוויר, לרבות ימי גשם, רוחות (חריגות) וכו', גיוס מילואים, תנודות משמעותיות במחירי תשומות וחומרי גלם, אירוע טרור, מבצע צבאי, אינתיפאדה, התפרעויות, שביתה (לרבות ענפית), מחסור בחומרי גלם, מחסור בכוח אדם וסגר חלקי או מלא, בישראל או בשטחים המוחזקים על ידה.
- "עלויות ישירות" - עלויות שנגרמו לקבלן בפועל ובאופן ישיר כתוצאה מהאירוע בגינו הן נתבעות, בניכוי עלויות אחרות אשר נחסכו לקבלן כתוצאה מאותו אירוע, כפי שאושרו מראש ובכתב על ידי מנהל הפרויקט, ולאחר שהקבלן המציא למנהל הפרויקט אסמכתאות לגובהן של העלויות הישירות, הצורך בהוצאתן והוצאתן בפועל. בחישוב העלויות הישירות לא יובאו בחשבון העניינים שלהלן, והם לא ייחשבו כחלק מאותן עלויות ישירות (אף אם הוצאו בפועל): עלויות מימון; עלויות שמהותן הפסד רווחים לקבלן, לקבלני המשנה של הקבלן הראשי או לצדדים שלישיים; עלויות תקורה; עלות המושבת לקבלן כתגמול ביטוח; קנסות או פיצויים שהוטלו על הקבלן; הפסד זכאות לתמורה מיוחדת שעליה סוכם או כל הוצאה אחרת שנעשתה בקשר עם אותה תמורה; מע"מ המשולם על ידי הקבלן לצדדי ג', למעט אם סכום המע"מ אינו





ניתן לזיכוי.

- **"שטח העבודה"**
השטח בו מתבצעת העבודה לרבות השטחים שיימסרו לקבלן עם התחלת עבודה והשטחים שהקבלן משתמש בהם לצורך ביצוע העבודה, אחסנה, עבודות עזר, מקום מנוחה לעובדים, וכן מקום בו מבוצעות עבודות במישרין או בעקיפין וכן שטח שהוסכם עליו עם המהנדס כשטח עבודה.
- **"תכניות"**
התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על - ידי המהנדס לעניין חוזה זה וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על - ידי המהנדס לעניין חוזה זה, מזמן לזמן.
- **"מבנה ארעי"**
כל מבנה או כל עבודה שיידרש באורח ארעי להתקנים או לבצעם עבור או בקשר לביצועה של העבודה.
- **"מתחם ממשק"**
שטח (לרבות דרך, שול דרך, כביש ציבורי, שביל, נהר, נחל, אדמה פרטית, אדמה של תאגיד), המשיק לאתר ו/או שהוא נידרש לפי דעתו של המפקח לצורך ביצוע העבודות ו/או בקשר עמן, לרבות לצורך מעבר (באופן זמני או קבוע), כשהשטח האמור מוחזק ו/או המצוי באחריות (קבועה או ארעית) של גורם משיק ו/או שהוא עתיד להימסר לחזקתו ו/או לאחריותו של גורם משיק, וזאת במהלך תקופת הביצוע ו/או תקופת הבדק ו/או לאחריו.
- **"מנהל הפרויקט"**
חברת הניהול שמונתה ע"י המזמין (ככל שמונתה), לרבות מפקחים וגורמים נוספים שמונו מטעמה לטובת ביצוע חוזה זה ואושרו ע"י המזמין. במידה ולא מונתה חברת ניהול לפרויקט, הרי שבכל מקום במסמכי החוזה שנאמר "מנהל הפרויקט", יבוא "המהנדס".
- **"בקר הבטיחות"**
מי שמונה על ידי העירייה לשמש כבקר בטיחות לעבודות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח-1988, בהודעה שתימסר לקבלן בכתב מעת לעת על ידי העירייה.
- **"חומרים"**
לרבות, תערובת או תרכובת של חומרים שמשתמשים בהן לביצוע העבודה.
- **"קבלן תשתית" ו/או "מורשה פעילות"**
קבלן אחר, אשר יבצע עבודות מטעם גורם משיק.
- **"גורם משיק"**
גורם, פרטי או ציבורי, בעל זיקה לאתר ו/או לפרויקט, ו/או שעל פי הוראות הדין ביצוע הפרויקט טעון קבלת אישורים, הנחיות, הסכמות מטעמו, ו/או שעל פי הוראות הדין ביצוע הפרויקט כרוך בעריכת תיאומים הנדסיים, פיסיים, משפטיים, מנהלתיים או אדמיניסטרטיביים עמו, ו/או שהוא רשאי לבצע עבודות באתר ו/או במתחם משיק, בהתאם להרשאה שניתנה לו על-פי דין, לרבות: משטרת ישראל, נתיבי ישראל – החברה הלאומית לתשתיות תחבורה בע"מ (להלן: "נתיבי"), דרך ארץ הייוויז (1997) בע"מ ו/או דרך ארץ הייוויז מנג'מנט קורפוריישן בע"מ (להלן, ביחד ולחוד: "דרך ארץ"), מקורות, בזק, חברת החשמל, קרן קיימת לישראל, רשויות מקומיות, מועצות אזוריות, תאגידי מים, רשות הטבע והגנים, רשות העתיקות, גופי תשתיות להולכת דלק וגז, בעלי הזיכיון לשידורי טלוויזיה בכבלים, חברות תקשורת סלולרית (פרטנר, הוט, בזק, סלקום וכיו"ב), מד-1, רשויות התכנון, רכבת ישראל, צה"ל, משרד הביטחון, משרד הבריאות, משרד הכלכלה והתעשייה וכיו"ב.





- **"קבלן אחר"**
גורם אשר יבצע עבודות באתר, מטעם המזמין ו/או באישורו, במהלך תקופת הביצוע, שלא כקבלן משנה של הקבלן ושלא במתכונת של הפרדת חצרים (כמשמעות מונח זה בפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970), לרבות קבלני ביצוע של מתחמים משיקים ופרויקטים עוקבים. קבלנים מטעם חברות התקשורת וחברת חשמל, יזמים הבונים בנייה רוויה ובנייה צמודת קרקע ועוד.
- **"קבלן ממונה"**
גורם אותו יגדיר המזמין עבור הקבלן, כמי שיבצע איזה מהעבודות, כקבלן משנה של הקבלן, לכל דבר ועניין.
- **"החוזה"**
מסמך התנאים המיוחדים על כל נספחיו (מסמך ב'), מסמך התנאים הכלליים על כל נספחיו (מסמך ב'1), ההזמנה להציע הצעות במכרז על כל נספחיה, הצעת הקבלן למכרז לרבות הצעתו הכספית, המפרטים, כתבי הכמויות והתוכניות, וכן כל מסמך אחר המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה ו/או מרשימת הנספחים המפורטת להלן.
- **"שכר החוזה" ו/או "התמורה"**
הסכום שנקבע בין הצדדים בתמורה לביצוע החוזה, לרבות כל תוספת שתיוסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה ולהוציא כל פחת שיופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה.
- **"צו התחלת עבודה"**
הוראה שניתנה בכתב על - ידי העירייה במכתב חתום באמצעות המורשים מטעמה.
- **"לוח התקדמות העבודה"**
לוח שבו יפרט הקבלן את הזמנים שבהם יתחיל, יתקדם ויסיים כל שלב ושלב של העבודה.
- **"הפוליסה"**
פוליסות הביטוח אשר תיערכנה בקשר עם העבודות נשוא חוזה זה שתוצאנה לפי הוראות מסמכי המכרז ו/או החוזה, על נספחיהם.
- **"שינוי"**
כל שינוי בעבודה או בחלק ממנה לרבות הוספתה של עבודה או הפחתה או צמצומה של העבודה ושינויים בתיאור העבודה או איזה חלק ממנה, אשר אושרה על ידי המזמין.
- **"סכומי הערבויות"**
כל סכום שנקבע בחוזה זה ו/או במסמך התנאים המיוחדים, אם במפורש ואם על - ידי קביעת אחוז מסוים כערבות לקיום הוראות החוזה, כולן או מקצתן על - ידי הקבלן.
- **"התאגיד"**
חברת "מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ".
- **"מכרז"**
כהגדרתו במסמך התנאים המיוחדים.
- **"מדד"**
מדד תנודות מחירי תשומות הבנייה למגורים כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. התשלומים לקבלן לפי חוזה זה לא יוצמדו בשום מקרה למדד ולא ישוערכו בשום מתכונת אחרת, וזאת למעט בנסיבות המתוארות בסעיף 64(2) להלן.
- **"מדד הבסיס"**
מדד הידוע בחודש שבו הוגשה הצעת הקבלן.
- **"הנספחים"**
המסמכים דלהלן יהיו חלק מהותי בלתי נפרד מסך התנאים הכלליים והם מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, כהגדרתם בהזמנה למכרז, בין שהם מצורפים ובין שלא:
נספח א' – אופן הכנת תכניות עדות, הגשתן ואישורן.



- נספח ב' – הנחיות לבנייה, מעקב ובקרת לו"ז.**
- נספח ג'1, 2 – ערבויות ביצוע וערבות בדק.**
- נספח ד' – מפרט טכני לבקרת איכות בביצוע הקבלן.**
- נספח ה' – טופס ריכוז דרישות לצירוף לחשבונות קבלן.**
- נספח ה'1 – טופס רשימת הבדיקות הנדרשות.**
- נספח ה'2 – אישור קבלת עבודה.**
- נספח ה'3 – תעודת השלמה.**
- נספח ו' – טופס רשימת אישורים.**
- נספח ז' – (לא רלוונטי).**
- נספח ח' – אישור קיום ביטוחים.**
- נספח ט' – בוטל.**
- נספח י' – טבלת פיצויים מוסכמים בגין ליקויים באמצעי בטיחות ובדרישות הבטיחות באתרי העבודה.**
- נספח יא' – הנחיות לניקוי וחיטוי מערכות אספקת מים.**
- נספח יב' – טופס פקודת שינויים.**
- נספח יג' – הצהרה על העדר תביעות.**
- נספח יד' – תעודת סיום.**
- נספח טו' – הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד עירייה/חבר מועצה.**
- נספח טז' – תצהיר לעניין תשלומים.**
- נספח יז' – מסמכי המכרז, לרבות הצעת הקבלן למכרז.**
- מסמך ב' – מסמך תנאים מיוחדים, על כל נספחיו.**
- מסמך ג' – המפרט הכללי בהוצאת הועדה הבין משרדית המיוחדת, בהשתתפות משרד הביטחון ו/או אגף בינוי ונכסים, משרד הבינוי והשיכון/אגף תכנון והנדסה ומחלקת עבודות ציבוריות, במהדורות האחרונה והמעודכנת ("הספר הכחול").**
- מסמך ג'1 – מפרט כללי מיוחד.**
- מסמך ג'2 – מפרט טכני מיוחד.**
- מסמך ד' – כתב כמויות ומחירים.**
- מסמך ה' – רשימת התוכניות למכרז.**
- מסמך ו' – מפרט לעבודות סלילה וגישור של נת"י במהדורתו האחרונה והמעודכנת (על דרך ההפניה).**

2. תפקידיו וסמכויותיו של המהנדס וניהול יומן

- א. המהנדס רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על כל שלב בביצועה או בהכנות לביצוע השלב, וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב המלאכה שנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודה, לאשר את לוח הזמנים לביצוע העבודות וליתן הוראות ליישומן או ניהולו הנכון, לבדוק ולפקח על מערך בקרת האיכות של הקבלן. כן רשאי המפקח לבדוק אם הקבלן מבצע וממלא כהלכה את החוזה ואת הוראותיו הוא.
- ב. מנהל הפרויקט ינהל יומן עבודה לפי הטופס שיקבע ויספק המהנדס ובמספר עותקים שיקבע על ידי המהנדס. המהנדס והקבלן ירשמו ביומן את הוראותיהם והערותיהם. בנוסף ירשמו ביומן גם העניינים הבאים :





1. פירוט העבודות שיעשו.
 2. ציון כל גורם העלול להשפיע או שהשפיע על התקדמות העבודה.
 3. מספר הפועלים המועסקים בעבודה לסוגיהם וכן רישום שעות העבודה של העובדים והציוד.
 4. החומרים שהובאו לשטח העבודה לרבות פירוט ככל הניתן של טיבם, כמויותיהם והשקעתם בעבודה.
 5. התקדמות ביצוע העבודה במשך היום.
 6. תקלות והפרעות בביצוע העבודה; תנאי מזג האוויר השוררים במקום העבודה.
 7. הוראות שוטפות ותוספות בביצוע העבודה או שינויים.
 8. אישור המהנדס או הסתייגותו ביחס לאופן הביצוע של כל עבודה או של איכות החומרים, טיבם וכמויותיהם.
 9. אישור המהנדס לגבי כל שלב שביצעו הסתיים ושנבדק.
 10. הציוד המכני המועסק בביצוע העבודה והשימוש שנעשה בו; החומרים והמוצרים לסוגיהם, אשר הובאו למקום הבניה או הוצאו ממנו; כמויות החומרים והמוצרים שהושקעו על ידי הקבלן בביצוע העבודה.
 11. עבודות יומיות שהוזמנו ידי המזמין, תוך פירוט כ"א וכלים המועסקים בעבודות אלה וטיבן של העבודות אשר בוצעו.
 12. תיעוד וראיות לדרישות הסביבתיות שעליו למלא בכל שלבי הביצוע.
 13. כל עניין המצדיק לדעת הקבלן תשלום נוסף מעבר לתמורה המגיעה לו על פי החוזה.
- ג. מנהל הפרויקט רשאי להורות לקבלן לנהל רישומים אחרים ו/או לבצע כל תיעוד אחר אשר לדעתו נדרש כדי לתעד את מהלך ביצוע העבודה, ובכלל זה לנהל יומן עבודה דיגיטלי ו/או לבצע צילומים מסוגים שונים ו/או לסרוק מסמכים, לשומרם או לשולחם. מובהר כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין העלויות הכרוכות בביצוע כל הנדרש לתיעוד האתר.
- ד. כל דף יומן העבודה ייחתם, בתום הרישום בו, על-ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, ובסמוך לאחר מכן יימסר לחתימת מנהל הפרויקט אשר יהיה רשאי אך לא חייב לבחון את האמור ברישום ולהעיר עליו, או להסתייג ממנו, לפי שיקול דעתו המלא. יובהר כי הימנעות מנהל הפרויקט מרישום הסתייגות או הערות ביומן העבודה, לא תיחשב כהסכמה עם רישומים שביצע הקבלן. רישומי והוראות המהנדס ביומן יחייבו את הקבלן בלבד. באם תוך 3 ימים לא יסתייג מהם הקבלן ע"י הודעה בכתב למהנדס, יחשב הקבלן כמסכים להוראות ולרישומים הנ"ל. רישומי הקבלן לא יחייבו את המזמין. היומן ייחתם מדי יום ביומו על ידי המהנדס והקבלן. העתק חתום מהיומן יימסר הן למהנדס והן לקבלן והם רשאים להסתייג מכל פרט מהפרטים הרשומים בו.
- ה. רישומים של מנהל הפרויקט על העובדות הכלולות בהם לא ישמשו לכשעצמם עילה לדרישת כל תשלום או תביעה על פי החוזה. הסמכויות הנזכרות בסעיף זה באות להוסיף על סמכויות המהנדס בחוזה זה ולא לגרוע מהן. הקבלן לא יהא רשאי להסתמך על תיעוד אחר אשר אינו מתיישב עם רישומיו ביומן העבודה, ולא יהא רשאי לתבוע תמורה נוספת בגין דבר מה אם אין לאותו עניין ביטוי מפורש ביומן העבודה. **עוד מובהר במפורש, כי רישום שיערך על ידי הקבלן ביומן עבודה, לא יהווה בשום מקרה תחליף לתהליך או פרוצדורה שהוגדרה בחוזה עבור הקבלן ו/או ללוח הזמנים שהוקצב לביצועם, לרבות – למען הסר ספק – בקשה לאירוע מעכב, הוראת שינויים וכיו"ב.** היומן וכל האמור בו, או שנגרע ממנו, ישמשו אך ורק לתיעוד המצב העובדתי באתר ולא להכריע בזכויות הקבלן. דרישה ו/או תביעה כספית ו/או דרישה לשינוי לוח הזמנים תיעשה על פי הוראות החוזה בלבד, בלוחות הזמנים ובהתאם למנגנונים הנקובים במסגרתו.
- ו. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל הפרויקט אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי הוראות חוזה זה והוראות הדין.
3. **הסבת החוזה והמחאת זכויות**
- א. אין הקבלן רשאי להסב לאחר את החוזה או כל חלק ממנו או כל זכות מזכויותיו על פי החוזה וכן



אין הוא רשאי להימחות, להעביר או למסור בכל דרך אחרת, לאחר כל זכות כלפי המזמין לפי החוזה אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.

ב. אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה כולה או מקצתה, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב. העסקת עובדים, בין אם שכרם משולם על ידי הקבלן לפי זמן עבודה ובין ששכרם משולם לפי שעות העבודה, אין בה לשעצמה משום מסירת ביצועה של העבודה, או חלק ממנה, לאחר.

ג. העברת זכות או חובה על-פי חוזה זה, לרבות הסבתה או משכונה ו/או שעבודה ו/או המחאתה ו/או כל העברה אחרת שלה, שלא קיבלה את הסכמת המזמין בכתב ומראש, תהווה הפרה של החוזה ולא יהיה לה כל תוקף מחייב כלפי המזמין וכל צד שלישי.

ד. אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו המלאים לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל מעשה או מחדל של קבלן המשנה, מבצעי העבודה מטעם קבלן המשנה, באי כוחו ועובדיו.

ה. בכל מקרה על הקבלן לוודא כי קבלן המשנה הינו קבלן רשום כנדרש עפ"י כל דין.

ו. הן לפני ביצוע העבודה והן במהלכה רשאי המהנדס לדרוש מהקבלן את החלפתו של כל קבלן משנה, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המהנדס והקבלן מתחייב לבצע זאת מיד עם קבלת דרישה מהמהנדס. החלפת קבלן משנה כאמור לא תגרור אחריה תביעה לתוספת תשלום או פיצוי מכל סוג שהוא מצד הקבלן.

ז. לאחר אישור קבלני המשנה אסור לקבלן להחליפם ללא אישור מוקדם בכתב מהמהנדס.

4. היקף החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע העבודה לרבות גיוס והמצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, המכונות וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

5. ספקות במסמכים והוראת מילואים

א. כל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות תנאים אלה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים המהווים את החוזה - כוחה של זו האחרונה עדיף על כוחה של ההוראה האמורה בתנאים אלה בכפוף לאמור בסעיף זה להלן.

ב. גילה הקבלן סתירה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת בו או במסמך אחר הקשור בחוזה או שיהיה לדעת הקבלן ספק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המהנדס הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה - יפנה הקבלן בכתב למזמין והמזמין יתן הוראה בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך - בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

ג. המהנדס רשאי להמציא לקבלן מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה הוראות לביצוע העבודה, לרבות תכניות לפי הצורך.

ד. הוראות המהנדס שניתנו בהתאם לסעיף קטן (ב) או (ג) לעיל מחייבות את הקבלן אולם אין באמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מן האמור בפרק ט'.

ה. כל המסמכים שיימסרו ע"י העירייה לקבלן, לרבות טופס ההזמנה למכרז, מסמך התנאים המיוחדים, תכניות, מפרטים, כתבי כמויות, והוראות טכניות, ולרבות כל המסמכים המפורטים בסעיף 1 לעיל יהיו גם הם חלק בלתי נפרד מן מסמכי ונספחי החוזה. הוראות החוזה, מסמכי ונספחיו יפורשו באופן המשתלב ומשלים זה את זה. לכן, במקרה שבמסמך מסוים ישנם אלמנטים או תכולות אשר לא מצאו ביטוי במסמך אחר, ייחשבו שני המסמכים כמשלימים זה את זה לעניין תכולת העבודות והאלמנטים הכרוכים בו, והקבלן יישא באחריות המלאה והבלעדית לבצע את כל העבודות, בשים לב למסמכי החוזה, נספחיו ומסמכיו כמכלול.

ו. בהתאם, שימוש בהוראת העדיפות בין מסמכים כמפורט להלן, ייעשה **אך ורק** בנסיבות בהן לא ניתן ליישב ולשלב את מסמכי ונספחי החוזה כיחידה אינטגרטיבית ושלמה אחת המשקפת את הפרויקט/העבודות כמכלול. נקודת המוצא תהיה שעל הקבלן לבצע את כל העבודות בפרויקט בשים לב לכל מסמכי ונספחי החוזה ככאלה המשלימים ומיישבים את הליקויים שנתגלו בניהם,





ככל שקיימים כאלה.

ז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר שדרישה מסוימת ביחס לפרט הכלול בתיאורים התמציתיים בסעיף מסעיפי כתב הכמויות, אין בו כדי לגרוע מאותה דרישה לגבי אותו פרט בשאר הסעיפים בהם קביעה זו חסרה. מכל מקום מובהר, כי הוראות העדיפות בין מסמכים, לעניין התשלום, אינן חלות על עבודות לפי מחיר פאושלי (עבודות הביו). הוראות העדיפות בין מסמכים, לעניין הביצוע, אינן חלות על עבודות שתכנון נעשה על ידי הקבלן.

ח. במקרה ותתגלנה סתירות או אי התאמות בין ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יהא סדר העדיפויות בין ההוראות כמפורט להלן וההוראות במסמכים יתפרשו בהתאם לכך:

לעניין הביצוע:

- א. התוכניות (מסמך ה'); ;
- ב. אבני הדרך החוזיות ולוח הזמנים שיקלט על ידי המזמין כל"ז בסיסי לפרויקט ;
- ג. המפרט הכללי המיוחד (מסמך ג'1) ;
- ד. המפרט הטכני המיוחד (מסמך ג'2) ;
- ה. כתב הכמויות ;
- ו. המפרט הכללי לעבודות בניה של הוועדה הבין משרדית (האוגדן הכחול).
- ז. המפרט הכללי ואופני המדידה של נת"י (על דרך ההפניה) ;
- ח. מסמך התנאים הכלליים (מסמך ב'1).
- ט. מסמך התנאים המיוחדים (ב'1) ;
- י. תקנים ישראלים (על דרך ההפניה).

לעניין התשלום בלבד:

- א. הודעות מטעם המזמין וכן הבהרות לשאלות המשתתפים
- ב. כתב הכמויות ;
- ג. המפרט הטכני המיוחד (מסמך ג'2) ;
- ד. המפרט הכללי המיוחד (מסמך ג'1) ;
- ה. המפרט הכללי לעבודות בניה של הוועדה הבין משרדית (האוגדן הכחול).
- ו. המפרט הכללי ואופני המדידה של נת"י (לא מצורף) ;
- ז. התוכניות (מסמך ה') ;
- ח. מסמך התנאים הכלליים (מסמך ב'1).
- ט. מסמך התנאים המיוחדים (ב'2) ;
- י. תקנים ישראלים (לא מצורפים).

מובהר, שכל הוראה במסמך קודם בכל אחת מהרשימות שלעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו, וזאת - למען הסר ספק - למעט הוראות בעלי תכולה מחייבת על פי דין (כדוגמת תקנים מחייבים וכיו"ב), אשר יגברו על הוראות המצויות במסמכים בעלי תכולה עדיפה, במידה שהן מחמירות יותר על הקבלן.

6. אספקת תכניות

- א. המהנדס ימסור לקבלן 3 העתקים מכל אחת מהתכניות ללא תשלום. כל העתק נוסף שיהיה דרוש לקבלן - יוכן על חשבון הקבלן. עם השלמת העבודה יחזיר הקבלן למזמין את כל התכניות שברשותו, בין שהומצאו לו על ידי המזמין ובין שהכין אותן בעצמו, או שהוכנו על - ידי אדם אחר.
- ב. התכניות הן רכושו הבלעדי של המזמין ואסור לקבלן להעתיקן או להשתמש בהן למטרות החורגות





מתחום החוזה.

ג. העתקים מכל מסמך המהווה חלק מהחוזה יוחזקו על- ידי הקבלן במקום העבודה. המהנדס יהיה רשאי לבדוק ולהשתמש בהן בכל שעה מתקבלת על הדעת.

7. ביצוע בהתאם להוראות המזמין

הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה, לשביעות רצונו המוחלטת של המזמין ו/או התאגיד וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המהנדס בין אם הם מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.

8. ערבות לקיום החוזה וערבות בדק

להבטחת מלוי התחייבויותיו על פי החוזה, וכתנאי מוקדם לכניסתו לתוקף של החוזה, ימציא הקבלן למזמין בזמן חתימת החוזה 3 ערבויות בנקאיות אוטונומיות בלתי הדירות ובלתי מותנות, מבנק בישראל, כמפורט להלן:

א. הקבלן ימציא **לעירייה** ערבות של בנק בשיעור של 5% משכר החוזה (אלא אם נקבע שיעור ערבות אחר במסמך התנאים המיוחדים). תקופת תוקפה של הערבות תהא לפחות 3 חודשים לאחר מתן תעודת השלמה בלתי מותנית, ותוארך לפי הצורך בהתאם לדרישת העירייה. הערבות תהיה צמודה למדד הבסיס ותשמש כבטחון לקיום כל התחייבויות הקבלן על פי החוזה.

ב. בנוסף, הקבלן ימציא **לתאגיד** ערבות של בנק בשיעור של 5% מההיקף הכספי של עבודות המים בפרויקט (אלא אם נקבע שיעור ערבות אחר במסמך התנאים המיוחדים). תקופת תוקפה של הערבות תהא לפחות 3 חודשים לאחר מועד מתן תעודת השלמה בלתי מותנית, ותוארך לפי הצורך בהתאם לדרישת העירייה. הערבות תהיה צמודה למדד הבסיס ותשמש כבטחון לקיום כל התחייבויות הקבלן על פי החוזה.

ג. בנוסף, הקבלן ימציא **לתאגיד** ערבות של בנק בשיעור של 5% מההיקף הכספי של עבודות הביוב בפרויקט (אלא אם נקבע שיעור ערבות אחר במסמך התנאים המיוחדים). תקופת תוקפה של הערבות תהא לפחות 3 חודשים לאחר מועד מתן תעודת השלמה בלתי מותנית, ותוארך לפי הצורך בהתאם לדרישת העירייה. הערבות תהיה צמודה למדד הבסיס ותשמש כבטחון לקיום כל התחייבויות הקבלן על פי החוזה.

ד. הוגדל היקף החוזה המקורי או היקף החוזה המעודכן של איזה מהעבודות, בעקבות שינוי אחד או יותר שנעשה בהתאם להוראות החוזה, יידרש הקבלן להמציא למזמין ערבות/יות ביצוע חלופית או נוספת כך שסך כל אחת מערבויות הביצוע שיהיו בידי המזמין יהיו בשיעור של 5% (חמישה אחוזים) מההיקף החוזה המעודכן (בתוספת מע"מ בשיעור שנהג במועד חתימת החוזה), אלא אם נקבע שיעור אחר במסמך התנאים המיוחדים.

ה. ערבויות הביצוע יושבו לקבלן אך ורק כנגד הנפקתן של שתי ערבויות הבדק, האחת עבור העירייה ואחת עבור התאגיד, בשיעורים הנקובים במסמך התנאים המיוחדים, ולאחר שהקבלן ימציא למזמין הצהרה על חיסול כל תביעותיו בהתאם להוראות החוזה וכן בכפוף לקבלת תעודת השלמה. על אף האמור, ערבויות הביצוע תעמודנה בתוקפן כל עוד לא אושר חשבון סופי ו/או כל עוד מתנהל הליך משפטי במסגרתו הוגשה תביעה של המזמין ו/או של התאגיד כנגד הקבלן בקשר עם הפרויקט ו/או העבודות, וזאת ללא קשר לערבויות הבדק אשר תופקנה עבור המזמין והתאגיד במקביל, וזאת כתנאי לאישור מסירת העבודות.

ו. מומשה ערבות הביצוע או ערבות הבדק בחלקה או במלואה, מתחייב הקבלן להמציא ערבות משלימה או חלופית (לפי העניין) בתוך 7 ימים מדרישת העירייה ו/או התאגיד, באופן שבו יעמוד הקבלן בדרישות סעיף זה. לא המציא הקבלן ערבות משלימה או חלופית כאמור, רשאים המזמין ו/או התאגיד לחלט את יתרת ערבות הביצוע או הבדק, וזאת מבלי לגרוע מזכותם לתבוע סעדים בגין הפרת חוזה.

ז. בלי לגרוע מיתר זכויותיו וסמכויותיו של המזמין לפי חוזה זה, המזמין ו/או התאגיד לפי העניין יהיו רשאים לממש את הערבות האמורה - כולה או מקצתה, בבת אחת או בשלבים - לכיסוי מלא או חלקי של התחייבויות הקבלן כלפי המזמין על פי חוזה זה. העמידו המזמין ו/או התאגיד את הערבות לפירעון בחלקים יהיה על הקבלן להשלים את סכום הערבות לסכומה המלא עם דרישתו הראשונה של המזמין.

ח. המזמין ו/או התאגיד אינם מוגבלים בסכום הערבות ואם היו למזמין ו/או לתאגיד נזקים או הפסדים בגין אי מילוי ההתחייבויות של הקבלן, יהווה סכום הערבות אשר יפרע אך ורק תשלום



ראשון על חשבון אותם נזקים או הפסדים. במעמד תשלום החשבון הסופי, וכתנאי להנפקת תעודת השלמה, ימציא הקבלן למזמין ולתאגיד ערבויות בנקאיות, לתקופת בדק בת 4 שנים, בשיעורים הנקובים לשם כך בנספח התנאים המיוחדים.

ערבויות הבדק לכל מוטב יהיו צמודות למדד תשומות הבניה למגורים. מסירת כתב הערבות הינה תנאי מוקדם לפירעון החשבונות הסופיים העירייה תהיה רשאית, לשקול את בקשת הקבלן להפחית את ערבות הבדק, בהתאם לשיעורים הבאים: לאחר שנתיים – בשיעור של 4% ולאחר 3 שנים ועד לתום תקופת הבדק – בשיעור של 2.5%. יתר הוראות מסמכי החוזה המתייחסות לערבות הביצוע, יחולו במלואן על ערבות הבדק בשינויים המחויבים.

ט. בתום תקופת הבדק, ובכפוף למילוי התחייבויות הקבלן לשביעות רצונו המלאה של המזמין, תוחזר ערבות הבדק לקבלן. ערבות הבדק שהונפקה עבור התאגיד תושב בהתאם לנהלים המקובלים אצל התאגיד.

י. מובהר כי ערבויות הביצוע והבדק תהינה ניתנות להסבה ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או התאגיד, לפי העניין.



פרק ב' - הכנה לביצוע

9. בדיקות מוקדמות והכנה לביצוע העבודה

א. רואים את הקבלן כאילו בדק לפני הגשת הצעתו למכרז את מקום העבודה וסביבותיו, את טיב הקרקע, את כמויותיהן וטיבן של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה, וכן כאילו השיג וקיבל את כל הידיעות לגבי המצבים והאפשרויות האחרות העלולים להשפיע על הצעתו.

ב. במסגרת האמור, רואים את הקבלן כמי שבחן, סקר, סייר ובדק, כבר בשלב הליך המכרז ועד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, על אחריותו המלאה והבלעדית ועל חשבוננו, באופן עצמאי ובאמצעות מתקנים וציוד מתאימים וכן באמצעות בעלי מקצוע מומחים ייעודיים מטעמו את כל שטחי ומתחמי האתר בו מבוצע הפרויקט, גבולותיו וסביבותיו וכל קטעי הדרך הכלולים במסגרתם, לרבות תנאים ו/או מגבלות פיסיים, טופוגרפיים וגיאולוגיים של האתר וסביבתו, אפשרויות הגישה אליו וממנו, התשתיות הקיימות באתר ובסביבתו, בעלי התשתיות ואופני חצייתם (ככל הנדרש), רשויות מוסמכות, בעלי זכויות נוספים בפרויקט ו/או קבלנים וספקים אחרים המבצעים עבודות/פעולות באתר ו/או הנושאים באחריות לעבודות שבוצעו באתר ואופני ההסדרה/ממשק הדרושים עמם, ממצאים באתר ובסביבתו, פסולת (גלויה ו/או טמונה), חומרים, מבנים, ציוד ומתקנים המצויים באתר ובסביבתו, פגעי טבע, ליקויים, אתרי השימור, מחצבים, דרכי הגישה אל האתר וממנו, עתיקות, עבודות קידום זמינות שבוצעו ו/או שמבוצעים באתר וסביבתו (והיתכנות/אפשרויות הממשק אליהם, כחלק מביצוע הפרויקט), פולשים ומחזיקים באתר וסביבתו, השימושים המתבצעים באתר ו/או השימושים הנעשים בסביבתו וכן כל מגבלה, אירוע, חסם, אינדיקציה, מידע נוספים העשויים לעכב, להפריע, לשנות, להגביל, להפסיק ו/או למנוע את תכנון וביצוע הפרויקט בהתאם למסמכי המכרז וללוח הזמנים (להלן, יחדיו: "ממצאי האתר ומגבלותיו").

ג. מובהר, כי אחריותו של המציע מתייחסת גם לבדיקה של סביבת האתר, מחוץ לגבולות הביצוע של העבודות, לרבות בחינת הצורך לקבלת היתרים ואישורים לביצוע העבודות, ככל שיידרש.

ד. על המציע לבחון את ממצאי האתר ומגבלותיו לגופם וכן את הפער, ככל שקיים, שבין לבין האמור במסמכי החוזה ובהתחשב באמור, את אפשרויות ליישם ולהגשים את ביצוע הפרויקט, בהתאם למסמכי החוזה וללוח הזמנים הקבוע במסגרתו. הקבלן מצהיר בזאת במפורש, כי ניתנה לו הזדמנות, פרק זמן מספק, וכל יתר האמצעים, במסגרת וכחלק מהליך המכרז, לבחון את ממצאי האתר ומגבלותיו, באופן ובתנאים המפורטים בסעיף זה לעיל.

ה. **מובהר במפורש, כי לא תשמע על ידי הקבלן כל טענה, דרישה ותביעה להוראת שינוי, אירוע מעכב וכיו"ב בגין טיפול בתשתית ו/או יתר ממצאי אתר גלויים ו/או ממצאי אתר ומגבלותיו כאמור, אשר הקבלן יכול היה לגלות במסגרת הבדיקות המתוארות בסעיף זה לעיל.**

ו. המזמין רשאי אם רצונו בכך להמציא לקבלן דוחות וסקרים שנעשו מטעמו, אולם אלו יהיו לאינפורמציה בלבד ולא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בדיקות כנדרש בסעיף זה לעיל והמזמין יהיה משוחרר מכל חבות או אחריות לשלמות הדוחות והסקרים שהמציא לקבלן כאמור לעיל.

ז. רואים את הקבלן כאילו שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי שכר החוזה מניח את דעתו, וכי הוא מהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה.

ח. הקבלן מתחייב לבדוק ולוודא על חשבוננו את מיקומם של המבנים והמתקנים העל והתת - קרקעיים לרבות צינורות מים, ביוב, והשקיה כבלי טלפון, טלגרף וחשמל, מנהרות תעלות, גדרות, עמודים ועצים וכן כל מבנה או מכשול אחר העלול להימצא בתחום עבודתו, כל אלה בין שהם מופיעים בתכנית ובין שאינם מופיעים במסמכי המכרז ובמסגרת זו לספק גם את כל האישורים הנדרשים ע"י הגורמים הרלוונטיים, על פי דרישת העירייה בד בבד עם חתימה על חוזה לביצוע העבודה, וזאת כתנאי מוקדם לקבלת צו התחלת העבודה.

ט. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן לא יהיה רשאי להתחיל בעבודה ולקבל את אתר העבודה ולא יהיה זכאי לקבל צו התחלת עבודה, לפני שימציא **לעירייה ולתאגיד** את המסמכים ו/או האישורים הבאים:

1. אישור ביטוחי הקבלן (**נספח ח'**) חתום כדין על ידי חברת הביטוח והעתקי פוליסות הביטוח, אשר נערכו על ידי הקבלן בקשר עם העבודות נושא חוזה זה ואשר צריכות להיות ברשותו,





- בתוקף התחייבותו עפ"י החוזה;
2. הערבויות הבנקאית (נספחי ג') לעירייה ולתאגיד;
 3. כל האישורים וההיתרים הנדרשים עפ"י החוזה לרבות אישורים מטעמו המהווים תנאי לקבלת היתר בנייה, אישורים לצורך ביצוע עבודות חפירה כגון, אישורים מחב' בזק, חב' חשמל, חברת מקורות, רשות העתיקות, התאגיד, ומנהלי המחלקות בעירייה.
- ג. בנוסף לאמור וככל שהקבלן לא קיבל צו תחילת עבודה עד למועד כניסתו לתוקף של התיקון לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) (תיקון) התשפ"ה 2025 ("התיקון לתקנות הבטיחות בעבודה"), תנאי למתן צו תחילת עבודה, הוא שהקבלן עמד בכל אלה:
1. העמיד תכנית בטיחות, העונה על דרישות ההסכם והדין, ואשר אושרה על ידי המזמין, בקר הבטיחות ומנהל האתר;
 2. פירט את המשאבים שיקצה לטובת יישום תוכנית הבטיחות, לפיה פרקי התוכניות והסיכונים המפורטים. פירוט המשאבים כאמור, לאחר שיאושר על ידי העירייה, יהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה בין הצדדים, ואי השקעת המשאבים בהתאם לתוכנית תהווה הפרה יסודית של החוזה בין הצדדים.
 3. מינה מנהל עבודה שרשום במרשם מנהלי עבודה בהתאם לסיווג התואם את עבודות הבנייה או הבנייה ההנדסית באתר הבנייה, דיווח על המינוי באמצעות טופס מתאים, והעמיד עותק של הדיווח על המינוי באתר העבודות.
 4. ככל ששטח הפרויקט עולה על 15,000 מ"ר – מינה מנהל אתר העומד בדרישות התיקון לתקנות הבטיחות בעבודה;
 5. עמד בכל יתר דרישות תקנות הבטיחות בעבודה.
- יא. כל ההכנות לביצוע העבודה תעשינה על - ידי הקבלן ועל חשבונו.
- יב. הקבלן ישא באחריות לבחון בעצמו ו/או באמצעות בעלי מקצוע מטעמו, כקבלן סביר, את טיבם והתאמתם של המסמכים ההנדסיים, לרבות התאמת התכנון ללוח הזמנים, לפעילות המתבצעת במתחמי ממשק ו/או בקשר עם מורשי פעילות ובעלי תשתית, ההקשרים ההדדיים, האינטגרציה וההתאמה בין חלקי התכנון, וכן כל ליקוי, אי התאמה, סתירה, פגם, טעות, השמטה, חוסר, לקונה אותם יכול הקבלן לאתר כקבלן סביר. הקבלן יישא באחריות להודיע ולהתריע למזמין, מראש ובכתב, על כל עניין המשקף למיטב הבנתו, פגם או ליקוי כאמור וכן יפרט באופן מלא ומדויק את מהות ותכנון של הפגם וטעמיו, ואף יצרף בהתאם לצורך, אסמכתאות מקצועיות-הנדסיות, הדרושות לשם כך. האמור אינו גורע מהאמור בהזמנה למכרז בקשר עם הצעתו הכספית של הקבלן ומאחריות הקבלן על פיה.
- יג. תכנון מפורט לחלק מהעבודות וכן תוכניות לביצוע, לרבות כל חישוב או מפרט הרלוונטיים להשלמת התוכניות שנמסרו לקבלן כחלק ממסמכי החוזה, של מתקנים כלשהם ו/או אלמנטי מבנה כלשהם ו/או עבודות כלשהן, אשר האחריות לעריכתם מוטלת על הקבלן בהתאם להוראות מסמכי החוזה, כגון: התארגנות, מתקנים ותמיכות עזר, מתקני תמיכה זמניים כלשהם, דיפוני חפירות, פיגומים, תבניות, חיבורים זמניים של קורות בינו לבין עצמן, או בינו לבין עמודים ותושבות, ווי הרמה לאלמנטים טרומיים, מתקני שינוע והרכבה, שילוט, וכיו"ב – יערכו על ידי הקבלן, באחריותו המלאה ועל חשבונו, והם יהיו כפופים לאישורו של המזמין בכתב, כחלק בלתי נפרד מהעבודות (להלן: "תכנון הקבלן"). תכנון הקבלן, לאחר אישורו על ידי המזמין, יהוו חלק בלתי נפרד מהתוכניות.
- יד. הקבלן ישלב את תכנון הקבלן במסגרת לוח הזמנים, לרבות פרקי הזמן והקצאת הפעילויות הדרושות לקבלת התייחסות המזמין ו/או הרשויות המוסמכות וכן מי מטעמם. מובהר, כי תכנון הקבלן לא יהווה עילה לעיכוב בטענות של אירוע מעכב, שיבוש או האצה, לרבות בקשר עם פרקי הזמן שידרשו לקבלן על מנת לתקן ולהטמיע את התייחסויות המזמין, הרשויות המוסמכות וכל מי מטעמם.
- טו. תכנון הקבלן יתאים במלואו לכל יתר התוכניות ולכל האילוצים הנובעים מהם באופן שבו תכנון הקבלן יתאים וישתלב ביתר התוכניות האמורות, כיחידה אינטגרטיבית אחת ובכל יתר האילוצים הנובעים מהם ו/או מאילוצים אחרים שמקורם באתר ביצוע העבודות, לרבות פעילות המתבצעת במתחמי ממשק ו/או בקשר עם מורשי פעילות ובעלי תשתית. בנוסף ישקף תכנון הקבלן את כל יתר הדרישות המפורטות במסמכי החוזה, לרבות דרישות ומגבלות של בדק ותחזוקה וכן בעומסים הרלוונטיים על מתקנים, חלקי מבנה, תמיכות, חיבורים וכיו". מבלי לפגוע בכלליות האמור, יביא



הקבלן בחשבון במסגרת התכנון האמור גם עומסי משקל עצמי, עומסי עבודה זמניים, תנאי מזג אויר, עומסי רוח, נגיפה, עומסים הנובעים משלבי הרכבה, רעידת אדמה, תנאי קרקע, ביסוס וכו', ובמסגרת זו, ייעשה את כל הסידורים וההבטחות למניעת הינתקות או הישמטות של חלקי מבנה בעת ההרכבה, לרבות הגנות בפני פגיעה של כלי עבודה ובפני פגיעה ונזק לחלקי מבנה קיימים.

טז. מודגש כי התייחסות המזמין, הרשויות המוסמכות וכל מי מטעמם, הערותיהם ו/או אישורם לתכנון הקבלן אינו גורע מאחריותו הבלעדית והמלאה של הקבלן וכל מי מטעמו, לטיבו ולהתאמתו של תכנון הקבלן כחלק אינטגרלי המשתלב ביתר התוכניות. אישורם או התייחסותם של המזמין, הרשויות המוסמכות ומי מטעמם אינו מטיל על מי מהם אחריות כלשהי בגין תכנון הקבלן וביצוע העבודות על פיו, הן לעניין התכנון, הביצוע, הבדק והאחזקה (ככל שישנה).

יז. הקבלן יישא באחריות המלאה הבלעדית לטיב תכנון הקבלן כאמור, ובמסגרת האמור לכל ליקוי, אי-התאמה, סתירה, פגם, טעות, השמטה, חוסר, לאקונה בתכנון האמור, וכן לכל תוצאה או השפעת גומלין של תכנון הקבלן על יתר התוכניות, ביצוע העבודות ולוח הזמנים שנקצבו עבורן.

יח. הקבלן לא יהיה זכאי בשום מקרה לתמורה נפרדת או נוספת, פיצוי או שיפוי מכל מין וסוג בגין ביצוע התחייבויותיו ובגין אחריותו על פי סעיף זה. כל עלות ותשומה שהקדיש הקבלן לצורך ביצוע התחייבויותיו ואחריותו על פי סעיף זה, יהיו ככלולים בהצעתו הכספית למכרז. מובהר שאין באי-ציון הוראה זו ביחס לעניינים אחרים במסמכי החוזה כדי להוות הסדר נוגד בכל הנוגע לתשלום תמורה לקבלן באותם עניינים.

יט. על אף האמור בכל דין, לרבות בחוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, וכן בהוראות תקנות המהנדסים והאדריכלים (כללים בדבר התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע), התשנ"ה-1994, המזמין יהיה הבעלים הראשון, המלא והבלעדי בתוכניות (לרבות – למען הסר ספק – בתכנון הקבלן) ו/או בתוצריהם ו/או בכל מידע ומסמכים שהוכנו ו/או שהוגשו במסגרת הפרויקט, בכל מתכונת שהיא, לרבות לעניין זה: מדגמים, זכויות יוצרים וזכויות קניין רוחני אחרות, רשומות ו/או שאינן רשומות, לרבות התוכניות, התרשימים, המסמכים, החישובים, השרטוטים, נתוני בדיקה וביקורת, מודלים, תוצאות סקרים, צילומים, חשבונות, שיטות הבנייה ותכנון וכיו"ב (להלן, יחדיו: "הזכויות בתוצרי התכנון"). המזמין יהיה רשאי לבצע, בעצמו ו/או באמצעות כל מי מטעמו לרבות באמצעות בעלי מקצוע ומומחים אחרים שאינם הקבלן כל שימוש הדרוש לצרכיו באיזה מהזכויות בתוצרי התכנון.

כ. המזמין יספק נקודת מים בשטח העבודה. לצד האמור מבוהר כי חובת תשלום מלוא תצרוכת המים, לפי חיובי המזמין, תחול על חשבון הקבלן.

10. דרכי ביצוע ולוח התקדמות העבודה

א. הקבלן ימציא לאישור המהנדס תוך 7 ימים מיום חתימת החוזה, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח התקדמות העבודה לרבות הסדרים והשיטות אשר לפיהם יבצע את העבודה. הצעת הקבלן תתחשב בנקודות הציון ובלוח הזמנים כפי שנמסר לו על ידי המהנדס, אם נמסר.

ב. כן ימציא הקבלן למהנדס, לפי דרישתו מזמן לזמן ופרטים בכתב בקשר לדרכי הביצוע, לרבות רשימת מתקני העבודה ומבנים ארעיים שיש בדעתו להשתמש בהם.

ג. המצאת החומר האמור על ידי הקבלן למהנדס, בין שאישר אותו המהנדס במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות המוטלת עליו.

ד. לא המציא הקבלן לוח התקדמות העבודה, כאמור בסעיף קטן (א) ייקבע לוח התקדמות העבודה על ידי המהנדס ויחייב את הקבלן ממש כאילו הוגש ונחתם על ידי הקבלן.

11. סימון

א. המהנדס ימסור לקבלן את נקודות המוצא להתחלת העבודה באמצעות מודד מטעמו. הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של המשך העבודה ולנכונותם של הגבהים, הממדים והכוון של כל חלקי העבודה. המהנדס באמצעות מודד מטעמו יבדוק ויאשר את כל הסימונים שנעשו על ידי הקבלן. הוצאות הסימון חלות על הקבלן.

ב. הוטל על הקבלן על פי החוזה לבצע את הסימון לפי נקודות קבע שנקבעו על ידי המהנדס, חייב הקבלן לשמור על קיומן ושלמותן של נקודות אלה. נהרסו ו/או נעלמו נקודות הקבע שנקבעו על ידי המהנדס כאמור, על הקבלן לחדשן על חשבונו הוא ולהודיע למהנדס מיד על כך ולהזמין ולבדוק את מיקום הנקודות החדשות.





ג. הקבלן יציב על חשבונו בשטחי העבודה לפחות שני שלטים הכוללים הדמיה של האתר וכן שלטים בגודל ובצורה שיניחו את דעת המפקח ובהם ירשם: שם העבודה, שהעבודה מבוצעת עבור עיריית נתיבות, שמות המתכננים והיועצים, שם המהנדס, שם הקבלן וכתובתו, שם המנהל וכתובתו וכל פרט אחר מסוג זה שידרוש המפקח, לרבות טלפון זמין 24/7 למקרה של תקלות באתר מחוץ לשעות העבודה.

12. הסדרי תנועה

א. על הקבלן לדאוג לביצוע הסדרי תנועה זמניים במהלך ביצוע הפרויקט בהתאם לתוכניות מאושרות ע"י הגורמים המוסמכים כפי שיעודכנו מעת לעת. במסגרת זו, באחריותו הבלעדית של הקבלן לתכנן, באמצעות מתכנן מוסמך מטעמו, את תתי השלבים העיקריים, מעברי השלבים ופריסת השלבים (להלן: "שלבי ביניים"), לאשרם אצל הגורמים המוסמכים, לרבות רשות התמרון המוסמכת והמשטרה, ולבצעם והכל על חשבונו המלא וללא כל תשלום נוסף. על הקבלן לשקלל בהצעתו את כל העלויות הכרוכות בכך, לרבות האביזרים הנדרשים בשלבים אלו, עלויות התכנון והליכי האישור (לרבות סימולציות), שכן לא תשולם כל תוספת בגין האמור.

ב. על הקבלן להביא בחשבון כי אישור תכניות הסדרי התנועה הינו הליך ממושך המחייב בדיקה ואישור מצד גורמים שונים במזמין ומחוצה לו, ועליו להיערך מבעוד מועד על מנת שלא יגרמו פיגורים כפועל יוצא מכך. למען הסר ספק מובהר בזאת כי לא תוכר כל הארכת משך בגין עיכובים בתכנון ואישור תוכניות הקבלן כאמור.

ג. הקבלן הוא האחראי הבלעדי לדאוג, על חשבונו, לתיאום ולקבלת כל האישורים ו/או הרישיונות הדרושים מהגופים המוסמכים לצורך מימוש תוכניות הסדרי התנועה הזמניים.

ד. מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה ביחס לפיגורים בלוח הזמנים, במקרה שבו הקבלן התעכב בהשלמת אבן דרך בהתאם למועדי ההשלמה המירביים שנקבעו מסמך התנאים המיוחדים, לא תשולם לקבלן כל תמורה בגין הסדרי התנועה שנפרסו בתקופה זו. במקרה שהקבלן הצליח לקצר את משך הביצוע של אבן דרך, וזאת תוך מילוי מלוא חובותיו על פי החוזה, לא תשולם לקבלן תמורה בגין הימים שקוצרו, לרבות בשל פריסת הסדרי תנועה.

ה. כל העלויות הכרוכות בביצוע הסדרי התנועה הזמניים ובפיקוח עליהם (לרבות עלויות בגין עבודות לילה או משמרות רצופות) - יהיו על חשבון הקבלן ויכללו בתמורה. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין עגלות חץ, צוותי אבטחה לעגלות חץ, מגדלי תאורה, בלוני תאורה וכן לא תשולם כל תמורה נוספת בגין עלויות הכרוכות או הנובעות משלבי הביניים, לרבות אביזרים (בין היתר: צבע ומחיקת צבע, מעקות ותמרון) ו/או עלויות נוספות הנובעות מדרישות מיוחדות של הגופים המוסמכים. כמו כן, לא תשולם כל תמורה בגין עלויות תכנון הסדרי התנועה ע"י הקבלן, אישורם וכל הכרוך והנגזר מכך. הקבלן מצהיר כי כלל את כל העלויות הנ"ל בהצעתו הכספית למכרז.

ו. במידה והקבלן יידרש להזיז עמודי תאורה זמניים, שלטים, אמצעי בטיחות, הסדרי תנועה, ומטרידים אחרים במקום העבודה - בהתאם לשלבי הביצוע המתוכננים - הוא יעשה זאת על חשבונו ולא יהיה רשאי לדרוש בגין פעילויות אלו הארכות משך ביצוע, תוספת תשלום וכל דבר אחר הכרוך בכך.

ז. על מתכנן התנועה מטעם הקבלן לאשר - לאחר ביצוע כל שלב ושלב של הסדרי התנועה - כי השלב בוצע בהתאם לתוכניות המאושרות.

ח. הקבלן מתחייב כי כל הסדרי התנועה יבוצעו רק על ידי מי שהוסמך לכך על ידי המזמין ומחזיק אישור הסמכה בתוקף.

ט. הסדרי התנועה הזמניים כוללים, בין השאר, תמרורים מכל סוג, פנסים מהבהבים מכל סוג, מחסום נייד, מעקות בטיחות ניידים מכל סוג ובכל רמת תפקוד, סופגי אנרגיה ניידים מכל סוג ובכל רמת תפקוד, סמנים מחזירי אור, פרפרים, תושבות גומי, מדבקות סימון, אביזרי שילוט, צביעה ומחיקה של סימונים וכן אביזרי בטיחות שונים כנדרש על פי תכנית הסדרי התנועה הזמניים ו/או על פי דרישת הרשויות בכל שלב ושלב של ביצוע העבודות 24 שעות ביממה.

י. התמרורים אשר יוצבו לצורך ביצוע הסדרי התנועה, יהיו בהתאם לכל הדרישות והכללים לרבות תקן ישראלי 2241 חלקים 1-2, בגרסתם העדכנית. סוגי הציד, אביזרי התנועה והתקני הבטיחות אשר יאושרו יהיו על פי החוברת העדכנית המאושרת על ידי הוועדה הבין-משרדית לבחינת התקני תנועה ובטיחות להצבה בדרך, במהדורתה המעודכנת ביותר.



- יא. על הקבלן להבטיח תקינותו ושלמותו של הציוד ו/או של אביזרי התנועה והתקני הבטיחות להכוונת התנועה בזמן עבודתו בשטח ועד למועד המסירה ו/או עד לפירוקם באישור המשטרה.
- יב. הצבתם ואחזקתם של הסדרי התנועה במקום הפרויקט, לכל משך ביצוע הפרויקט, ייעשו על ידי הקבלן ויהיו באחריותו.
- יג. פרקי הזמן שבהם ביצוע עבודות כלשהן מחייב הסטת התנועה לדרכים עוקפות, ייעשה הדבר עפ"י תכנית מאושרת ובנוכחות מנהל הפרויקט, המתכנן, ונציגי אגף הבטיחות אצל המזמין.
- יד. ככל שנדרשת הפעלת שוטרים בשכר או פקחי תנועה, יהא הקבלן אחראי להפעלתם ועלותם תושט על הקבלן. מובהר כי הקבלן לא יהא זכאי לתשלום תמורה, תקורה או תשלום נוסף כלשהו בשל כך.
- טו. על הקבלן להודיע למנהל הפרויקט לפחות חודש מראש על כוונתו לבצע העברת תנועה, ולתכנן ולאשר אצל המזמין והרשויות המוסמכות את אופן הביצוע, ולעשות כל שביכולתו על מנת לסייע למזמין להשלים את העברת התנועה במועד, לרבות תיאום פעילות פקחי התנועה/שוטרים תוך וידוא הימצאותם כנדרש. בלי לגרוע מכלליות האמור, על הקבלן להעביר למזמין, לפחות 10 ימים מראש, בקשה מסודרת לביצוע העברת תנועה, הכוללת פרטים בדבר המספר הרצוי של שוטרים ו/או פקחי התנועה, לוחות זמנים, רשימת כוחות ומשימות, סידורי עבודה וכו' - הכל על מנת שהרשויות המוסמכות יוכלו לאשר מבעוד מועד את כל הנדרש לביצוע העברת התנועה.
- טז. כל פיגור בהעברת תכנית הסדרי התנועה, או בביצוע פעולות אחרות לשם ביצועה בפועל, ייחשב כפיגור שבאחריות הקבלן. בלי לגרוע מהאמור, ככל שהקבלן לא קיים כהלכה את חובותיו הנ"ל ו/או חרג מלוחות הזמנים שנקבעו, וכתוצאה מכך התארכה או בוטלה עבודתם של פקחי התנועה ו/או השוטרים, רשאי המזמין לקזז את העלות העודפת בגין העסקת פקחי התנועה ו/או השוטרים מחשבונו של הקבלן, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- יז. הקבלן יהיה רשאי להציע למנהל הפרויקט שינויים בהסדרי התנועה לשלבי הביצוע העיקריים, בתנאי שיאשרו על ידי הרשויות המוסמכות (לרבות רשות התמרור ומשטרת ישראל). מנהל הפרויקט יהיה רשאי לסרב להצעת הקבלן מכל טעם שהוא. פנייה לרשויות המוסמכות תיעשה באישור מנהל הפרויקט. יובהר כי הקבלן יישא במלוא עלויות התכנון, בין הצעתו לתקבל ובין אם לאו.
- יח. המזמין רשאי להורות כי קבלן אחר יפעיל את הסדרי התנועה אם, לדעתו, הקבלן לא מפעיל את הסדרי התנועה בהתאם לנדרש בחוזה ומסמכיו ו/או בהתאם לתנאים הבטיחותיים ו/או אם הקבלן לא תיאם מראש את ביצוע הסדרי התנועה הזמניים עם הרשויות המוסמכות. החלטה בנושא זה תהיה של המנהל, ללא זכות ערעור לקבלן. במקרה שיוחלט על מינוי קבלן אחר כאמור להפעלת הסדרי התנועה, התשלומים ישולמו על ידי המזמין ישירות לקבלן החדש וסכומים אלה ינוכו מתמורת הקבלן, בתוספת 15%. יובהר כי אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לכל נושא הסדרי התנועה והבטיחות.

פרק ג' - השגחה, נזיקין וביטוח

13. השגחה מטעם הקבלן ורישיונות כניסה והרחקת עובדים

- א. הקבלן יהיה מצוי במקום העבודה וישגיח עליה ברציפות במשך ביצועה.
- ב. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המזמין או המהנדס בדבר הרחקתו ממקום העבודה של כל אדם המועסק על ידו במקום העבודה אם לדעת המהנדס, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שהוא מתרשל בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין במקום העבודה. המהנדס לא יהא חייב לנמק את דרישתו.
- ג. רשאי המהנדס לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה למקום העבודה כולו או מקצתו. משניתנה הוראה כזו, ימציא הקבלן למהנדס ויתקן מעת לעת את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום העבודה לביצוע העבודה וכן פרטים אחרים אודותיהם כפי שידרוש המהנדס.
- ד. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה כאמור או עובד שהמהנדס דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו אחראי הקבלן להרחקתם ממקום העבודה.
- ה. לינה וכלכלה - הקבלן חייב לדאוג לעצמו ולעובדיו לכל סידורי הכלכלה והלינה. מובהר כי אין להלין עובדים באתר העבודה, וכי אין להעסיק עובדים זרים אלא אם בידי הקבלן הרישיונות להעסקתם.



14. שמירה, משרדים, גידור, שערים ושאר אמצעי זהירות

א. הקבלן מתחייב לספק ולהתקין על חשבונו הוא, שמירה וגידור לכל שטח אתר ביצוע העבודה (כל מתחם שלב ד' של פארק נעמ) כולל שערים ושאר אמצעי זהירות לביטחון ולנוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך, לרבות על פי הנחייה של המהנדס או מנהל הפרויקט או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי. על הגדר להיות גדר מלוחות פח טרפזי בעובי 0.6 מ"מ מגולוון וצבוע, דגם "איסכורית" או ש"ע, בעלי גובה גל של 38 מ"מ, בגובה עד 2.0 מ', לוחות פח איסכורית מונחים בכיוון הגדר, לרבות אביזרי חיבור, עמודים מגולוונים מצינור קוטר 3" כל 3.0 מ' ויסודות בטון, כמו כן יותקנו שלושה שערי כניסה דו כנפיים לאתר (מיקום לפי הנחיית המפקח) מגדר רשת מרותכת מפלדה, למשאיות במידות 400X470 ס"מ.

הקבלן אחראי לתחזוקה שוטפת ותיקון של מערכת הגידור והשערים עד לסיום ומסירת הפרויקט.

ב. מובהר, כי במסגרת ביצוע העבודות ייתכן ויידרש הקבלן להעתיק את אתר ההתארגנות/עבודה מספר פעמים ו/או להעתיק את האתר מחוץ לגבולות אתר ביצוע הפרויקט, וזאת הן במסגרת שלביות הביצוע הפרויקט והן בשל אילוצים בלתי צפויים שמקורם בין היתר בקבלנים אחרים, בעלי תשתית וגופים משיקים. מובהר, כי העתקת האתר (של הקבלן ו/או של מנהל הפרויקט), מכל סיבה ובכל היקף שהוא, לרבות מחוץ לאתר ביצוע העבודות, יבוצעו כחלק בלתי נפרד מהעבודות והקבלן לא יהיה זכאי בשל כך לכל פיצוי או שיפוי כמו גם שהתרחשותן של הנסיבות המתוארות לא יחשבו כאירוע מעכב.

ג. הקבלן מתחייב להתקין ולהחזיק על חשבונו במקום העבודה לפי דרישות והוראות המנהל מבנים לשימוש משרדי מנהל הפרויקט והמהנדס בהתאם לנספח ט' לחוזה.

ד. כל האמור בסעיף זה הינו על חשבון הקבלן.

15. אחריות ושיפוי בנזיקין

א. מיום העמדת מקום העבודה כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ו/או מתן צו התחלת עבודה ו/או היתר (המוקדם מבניהם) ועד מתן תעודת השלמה, הקבלן אחראי לשמירת העבודות ואתר העבודות, לרבות סיכונים הנובעים מהסגת גבול ע"י אחרים, סיכוני מזג אוויר, סיכוני אש ומים (לרבות הצפות), מפגעים צפויים או אקראיים ולעבודות שבוצעו קודם לחתימת הסכם זה ו/או התחלת ביצוע העבודות על ידי הקבלן, ולהשגחה עליהם. בכל מקרה של נזק לעבודות ו/או לאתר העבודות מסיבה כלשהי יהיה על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי ולהביא לידי כך שעם השלמתן תהיינה העבודות במצב תקין וראוי לשימוש ולשביעות רצון המזמין והמתאימות בכל פרטיהן להוראות החוזה.

הוראות סעיף זה - וחובות הקבלן כפועל יוצא מכך - יחולו גם ביחס לרכושם ו/או גופם של צדדי ג' הנמצאים במקום העבודה או הקשורים באופן כלשהו לביצוע העבודה, ובלי לגרוע מכלליות האמור, גם כלפי המזמין, בעלי תפקידים מטעם המזמין, קבלני משנה או קבלנים אחרים, ספקים, העובדים במקום העבודה, מבקרים או משתמשים אחרים במקום העבודה, רשויות, בעלי תשתיות, ובעלי זכויות במקרקעין סמוכים.

מוסכם בזאת, כי האחריות הבלעדית לביצוע העבודות תחול על הקבלן בלבד. לפיכך, אישוריו של המזמין ו/או של מי מטעמו לשיטות ואופני עבודה ו/או למפרטים ו/או לתכניות ו/או לרישיונות ו/או לאישורים ו/או להיתרים ו/או למסמכים אחרים הקשורים בביצוע העבודות - או אישור המזמין לקבלני המשנה מכל דרגה אשר יועסקו על ידו ו/או מטעם הקבלן (ככל שיועסקו) ו/או לבעלי התפקידים מטעם הקבלן ו/או לעובדי הקבלן - לא ישחררו את הקבלן מאחריותו (כולל אחריותו המקצועית) לעבודות המפורטות לעיל או לנזק כלשהו, ואין באישורים כאמור כדי להטיל על המזמין ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות ביצוע העבודות ו/או העבודה ו/או התוכניות ו/או הרישיונות ו/או האישורים ו/או ההיתרים ו/או המסמכים האמורים.

מחובת הקבלן לנקוט על חשבונו בכל אמצעי סביר שיידרש ע"מ לממש את חובתו ואחריותו לפי סעיף (א) שלעיל ולמנוע את היווצרותו של כל מפגע (צפוי או אקראי) ואת גרימתו של כל נזק לפרויקט ו/או למקום הפרויקט וסביבתו ו/או לתשתיות ו/או לעבודות ו/או לצידוד, רכוש או חומרים הקשורים לביצוע הפרויקט. הקבלן יודיע למנהל הפרויקט מה הם האמצעים שבדעתו לנקוט, והוא יאשרם או יורה על תיקונם, לפי שיקול דעתו.



הקבלן מתחייב למסור למנהל הפרויקט ולחברת הביטוח החתומה על אישור קיום ביטוחים מושא חוזה זה, הודעה מיידית על כל נזק שנגרם או צפוי להיגרם, לדבר מה או למאן שהוא, ולנקוט מיידית, ועל חשבונו, בכל פעולה סבירה אשר נדרשת למניעתו או הקטנתו. הודעה כאמור תירשם גם ביומן העבודה.

הקבלן יהיה אחראי בלעדית לנזקים שיגרמו כתוצאה מחדירת מים לרבות מגשמים וביוב, לרבות כתוצאה מאיטום לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים ולצורך זה יבצע הקבלן, על חשבונו, את כל הנדרש על מנת למנוע הצפות כאמור לרבות באמצעות סוללות חסימה, בורות שאיבה, תעלות, מערכות שאיבה וסליקה, וכיו"ב.

ב. הוראות סעיף א' לעיל, תחולנה גם על כל נזק שיגרם על ידי הקבלן ו/או קבלני המשנה ו/או עובדיו ו/או צד שלישי כלשהו, תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק על ידם בתקופת הבדק.

ג. בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים על פי פרק זה, רשאי וזכאי המזמין לקבל מאת הקבלן, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה המזמין ועבור נזקים שהמזמין החליט לפי שיקול דעתו המוחלט שלא יתוקנו ו/או שאינם ניתנים לתיקון, והכל בסכום או בסכומים שיקבעו על ידי המזמין וקביעותיו תהיינה סופיות.

ד. הקבלן יהיה אחראי כלפי המזמין ו/או כלפי התאגיד לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול לרבות נזקים הנובעים ו/או הקשורים בין במישרין ובין בעקיפין תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן לרבות נזקים הנובעים מליקוי ו/או פגם בצידוד ו/או חוסר התאמתו לדרישות המזמין ו/או חוסר התאמתו לתקנים הנדרשים מן הצידוד, אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש של המזמין ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או אנשים הנמצאים במקום ביצוע העבודות ו/או הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או צד ג' כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. הקבלן מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם בגין כל נזק כאמור לעיל שיגרם להם.

ה. הקבלן אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיו, לשלוחי הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודה, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או יורשיהם בגין כל נזק כאמור לעיל שיגרם להם.

ו. הקבלן אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול למכונות ו/או לצידוד ו/או למתקנים מכל סוג ותאור הנמצאים בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המזמין ו/או את התאגיד ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.

ז. הקבלן אחראי לכל נזק ו/או קלקול שיגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וצינורות להעברת דלק וגז טבעי או מובילים אחרים על קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודות, בין שהנזק ו/או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות. הקבלן יתקן את הנזקים ו/או הקלקולים כאמור על חשבונו, באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונו של המזמין ובעלי המתקן. על הקבלן לדאוג מראש לקבל מהרשויות המוסמכות תכניות עדכניות על כל הקווים התת-קרקעיים העוברים במתחם העבודות (תוכניות עדות מעודכנות).

ח. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות עבור ביצוע העבודות המוטלות על הקבלן בהסכם, בגין כל הפרת חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה במסגרת תפקידו ומקצועו של הקבלן, עובדיו ו/או מי מטעמו - תחול על הקבלן.

ט. הקבלן פוטר את המזמין ו/או את התאגיד ו/או עובדיו ו/או שלוחיהם ו/או כל מי מטעמן מאחריות לכל נזק ו/או תאונה ו/או חבלה לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

י. הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או את התאגיד ו/או כל הפועל מטעמו בגין כל נזק שייגרם להם וכל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שיחויב מי מהם לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. המזמין יודיע לקבלן על כל תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על המזמין מפניה, על חשבונו של הקבלן.

יא. המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל, ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של



הקבלן כאמור לעיל.

16. ביטוח

א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי כל דין מתחייב הקבלן, בעצמו, לבטח לפני תחילת העבודות, על חשבונו הוא, את העבודות בביטוחים על פי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים באישור קיום ביטוחי העבודות, **נספח ח'** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**אישור קיום ביטוחים**"). עם חתימת ההסכם הקבלן מתחייב להמציא לעירייה ולתאגיד את נספח האישור על קיום ביטוחים (נספח ח') חתום כדין על ידי חברת ביטוח בעלת רישיון מטעם המפקח על הביטוח לעסוק בביטוח בישראל, ביטוחי הקבלן הנערכים על פי הנדרש על פי חוזה זה יהיו בתוקף במשך כל תקופת העבודות ו/או עד המסירה הסופית של העבודות ו/או מועד סיום תקופת הבדק ו/או התחזוקה המורחבת הכלולה בפוליסה (ככל שכלולה) (המאוחר מבין המועדים), ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר כל עוד עלולה להיות לו אחריות על פי דין, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד המזמין ו/או התאגיד. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים (נספח ח') חתום ותקין מטעם חברת ביטוח, מהווה תנאי מהותי בהסכם.

ב. ביטוח "אחריות מוצר" – הקבלן יערוך ויקיים ביטוח אחריות מוצר החל ממועד מסירת העבודות (או חלקן) לעירייה ולתאגיד, וזאת בכל תקופה בה הוא עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. ביטוח חבות המוצר יורחב לשפות את העירייה והתאגיד בגין ו/או בקשר עם ביצוע העבודות ו/או המוצרים של הקבלן ומי מטעמו. הקבלן מתחייב להמציא לידי העירייה, לא יאוחר משבעה ימים לפני מועד מסירת העבודות (או חלקן) אישור על ביטוח "אחריות מוצר" בהיקף ובתנאים שלא יפחתו מאלה המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי חברת ביטוח המורשית כחוק לעסוק בביטוח בישראל, ולחזור ולמסור לעירייה ולתאגיד אישור על קיום ביטוחים תקף בכל עת שתוקף האישור הקודם יפוג מכל סיבה שהיא, וכך במשך 5 שנים נוספות לאחר מסירת העבודות, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד העירייה או התאגיד. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בקשר לביטוח אחריות המוצר חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.

ג. ביטוח "אחריות מקצועית" – הקבלן יערוך ויקיים ביטוח בכל תקופה בה הוא עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. ביטוח אחריות מקצועית יורחב לשפות את העירייה והתאגיד בגין ו/או בקשר עם ביצוע העבודות. עם חתימת ההסכם הקבלן ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים לעירייה ולתאגיד המעיד על ביצוע ביטוח "אחריות מקצועית" בביטוח שלא יפחת מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה ולתאגיד את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי חברת ביטוח בעלת רישיון מטעם המפקח על הביטוח לעסוק בביטוח בישראל למשך 5 שנים נוספות לאחר סיום העבודות, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד העירייה. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בקשר ל ביטוח אחריות מקצועית חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.

ד. כתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, ימציא הקבלן את אישורי עריכת הביטוח (נספח ח'), כשהם חתומים כחוק בידי מבטח הקבלן. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי המזמין והתאגיד אישורי עריכת ביטוח מעודכנים, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, לתקופה נוספת.

ה. פוליסת "כל הסיכונים" עבודות קבלניות –

1. הקבלן מתחייב כי פוליסת "כל הסיכונים" עבודות קבלניות תכלול את ההרחבות להלן:

פרק ב' – צד ג' :

הרחבת הכיסוי	אחריות/פירוט ההרחבה
(1) אחריות לנזקים לרכוש המזמין ו/או התאגיד אשר הקבלן פועל בו, לרכוש סמוך, ולכל רכוש אחר של המזמין ו/או התאגיד למעט רכוש המבוטח במסגרת	מעל לסכומים המבוטחים תחת סעיפי הכיסוי של רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים, כמפורט בפרק א' לפוליסת העבודות הקבלניות, אולם גבול האחריות הכולל של המבטחת בגין נזקים כאמור לא יעלה על





פרק א' בפוליסת העבודות הקבלניות.	גבול האחריות על פי פרק ב' לפוליסת העבודות הקבלניות.
(2) אחריותם של המזמין והתאגיד כלפי עובדי הקבלן וכל הפועל בשמו ומטעמו.	בגין נזקים שיגרמו להם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע התחייבויותיו של הקבלן כלפי המזמין.

למען הסדר הטוב, יובהר כי ההרחבות המפורטות לעיל הינן בנוסף להרחבות המפורטות באישור הביטוח ולא במקומן.

2. סכומי ההשתתפות העצמית בפוליסת העבודות הקבלניות לא יעלו על הסכומים המפורטים להלן:

פרק א' – רכוש

עד 5% מערך העבודות, למעט כיסוי רעידת אדמה ונזקי טבע בכפוף להשתתפויות עצמיות כמקובל לגבי סיכונים אלה.

פרק ב' – צד ג'

50,000 ₪ למעט הרחבות בגין רעד ויברציה וכבלים תת קרקעיים לגביהן ההשתתפות העצמית המרבית לא תעלה על 200,000 ₪.

פרק ג' – חבות מעבידים 20,000 ₪ לאירוע.

1. הקבלן מתחייב כי פוליסות אחריות מקצועית וחבות המוצר יכללו את ההרחבות להלן:

ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את המזמין והתאגיד בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודות.

ביטוח חבות המוצר מכסה את אחריות המזמין והתאגיד בגין ו/או בקשר עם ביצוע העבודות.

ביטוח אחריות מקצועית ו/או ביטוח חבות המוצר – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד תחילת ההתקשרות.

הביטוחים יכסו את אחריותו של הקבלן על פי דין ו/או אחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן ו/או אחריותו של הקבלן בגין קבלני משנה מטעמו.

סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

2. הקבלן מתחייב כי בכל הפוליסות הנזכרות יכללו ההוראות שלהלן:

שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או המזמין ו/או התאגיד.

"המזמין" ו/או "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות התאגיד ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או משרד התחבורה ו/או מדינת ישראל ו/או עובדיהם ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

הוראה לפיה ביטוחי הקבלן אינם כוללים חריג לחבות המבטח עקב ו/או בקשר עם רשלנות רבתי, ובלבד שלא יהיה באמור כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי חוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981.

ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי המזמין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למזמין הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 (שישים) יום לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסדר קבלן, מבטחי הקבלן מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.

היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח



התקפות במועד התחלת הביטוח, למעט לעניין אחריות מקצועית.

- ח. ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪. למען קבלן מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.
- ט. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ₪"ח למקרה.
- י. הקבלן מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הקבלן יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחים.
- יא. הפוליסות יכללו הוראה כי אי קיום תנאי הפוליסות על ידי מי מיחידי המבוטח לא יפגע בזכויות המזמין על פי הפוליסות.
- יב. המזמין רשאי, אך לא חייב, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח למזמין והקבלן מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרש המזמין בהתאם לתנאי ההסכם.
- יג. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטוח או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- יד. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מינימאלית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי הדין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי הדין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המזמין, התאגיד או מי מטעם המזמין או התאגיד, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- טו. למזמין ו/או לתאגיד הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
- טז. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין ו/או התאגיד לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין, התאגיד או על מי מטעם המזמין או התאגיד כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי הדין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
- יז. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המזמין והתאגיד ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
- יח. על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים על ידי מעבידים.
- יט. נספח אישור הביטוח (נספח ח') הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי המצאת אישורי הביטוח בהתאם לנדרש במסמכי ההתקשרות, מהווה תנאי לביצוע התחייבויות הקבלן בהתאם לעניין.
- כ. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי דין לעניין הוראות האחריות, השיפוי והביטוח הכלולים בהסכמים בין המזמין לבין התאגיד ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או משרד התחבורה ו/או מדינת ישראל ו/או גופים שונים המעורבים בעבודות, הקבלן מצהיר כי ההוראות הנ"ל יחולו עליו "BACK TO BACK" והקבלן יעמוד בהתחייבויות המזמין ו/או התאגיד בהתאמה.



17. מניעת נזק

למהנדס הרשות לבחון בכל זמן ועת את האמצעים בהם אחז הקבלן למניעת נזק לעבודה. הקבלן חייב להישמע להוראות המיוחדות שתינתנה בעניין זה על ידי המהנדס. אין בוראות סעיף זה משום הטלת האחריות על המהנדס על המזמין ו/או לרכוש או לגוף, או לגרוע מאחריות הקבלן.

18. פיקוח על ידי מנהל הפרויקט או המהנדס

אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל הפרויקט ו/או למהנדס על ביצוע העבודה אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו ואין בה כדי להטיל איזו אחריות על המזמין או על המהנדס, לרבות אחריות לגבי כל צד שלישי ואין בה, כאמור, לגרוע במשהו מאחריותו של הקבלן.

הפיקוח הנ"ל לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי חוזה זה.

פרק ד' - התחייבויות כלליות

19. בטיחות בעבודה

א. מוסכם כי בכל הנוגע לבטיחות בעבודה לפי כל דין יראו את הקבלן כ"קבלן ראשי" וכ"מבצע בניה" כמשמעות מונחים אלו בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח-1988 [תקנה 6(א)], לרבות במקרה בו העסיק המזמין בביצוע הפרויקט קבלנים ממונים ו/או אחרים. במסגרת זו, הקבלן ישמש כקבלן ראשי וכאחראי בטיחות באתר, בין היתר באמצעות ממונה הבטיחות מטעמו, וזאת בין היתר גם לנושא הבטיחות על כל הקבלנים הממונים והאחרים העובדים באתר, יבצע בקרת בטיחות בהתאם להוראות כל דין ויעמוד בכל המחויבויות של "ממונה בטיחות", "קבלן ראשי" ו- "מבצע הבניה" בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה כאמור. יובהר כי עבודות קבלנים ממונים ו/או הקבלנים אחרים, ו/או רשויות הפעילות באתר אינן גורעות מאחריותו של הקבלן לכל תחומי הבטיחות אל מול המזמין במקום העבודה ובסמוך אליו, והוראות יתר סעיפי החוזה, הקובעות את אחריותו של הקבלן לנזק או לאבדן, יחולו גם לעניין נזקים שנגרמו כתוצאה מעבודות אלו.

ב. הקבלן ימלא אחר כל דרישות הדין בקשר עם בטיחות בעבודה כקבלן ראשי ובכלל זה ימנה מנהל עבודה מוסמך וממונה בטיחות בהתאם לדרישות המפורטות במסמך התנאים המיוחדים, דרישת התקנות הנ"ל ולפי כל דין, וימסור את ההודעות הנדרשות בדין מקבלן ראשי. כמו כן, כל עוד לא נקבע אחרת במסמך התנאים המיוחדים, גם במצבים בהם ישנו קבלן נוסף הפועל באתר העבודות מטעם ו/או בהרשאת המזמין מוסכם כי הקבלן יחשב ל"מבצע הבניה" כמשמעות מונח זה בכל חיקוק, לרבות בתקנות הנ"ל.

ג. הקבלן יבצע את כל ההתאמות והדרישות הנובעות מתיקון תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) (תיקון) התשפ"ו-2025 ("התיקון לתקנות הבטיחות בעבודה"), ככל ששטח הפרויקט עולה על 15,000 מ"ר – ימנה הקבלן מנהל אתר העומד בדרישות התיקון לתקנות הבטיחות בעבודה

ד. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להנחיות בקר הבטיחות מטעם המזמין, ויתקן כל ליקוי עליו יצביע בקר הבטיחות באופן מיידי, ולא יאוחר מ- 24 שעות ממתן ההודעה על הליקוי.

ה. הקבלן יכין ויגיש בשם הצדדים את ההודעות הנדרשות למפקח העבודה האזורי (לרבות הודעת התחלה ומינוי בעלי תפקידים), בהתאם להוראות תקנות הבטיחות בעבודה או התיקון לתקנות אלה.

ו. התמורה בגין היות הקבלן "קבלן ראשי" ו"מבצע בניה" ומילוי כל התחייבויות הקבלן בעניין זה כלולה במחירי היחידות בהתאם להוראות מסמכי החוזה, ולא תשולם לקבלן שום תמורה נפרדת או נוספת בגין כך, וזאת – למען הסר ספק – גם בנוגע לשירותי האתר, לרבות שירותי הבטיחות שיעניק הקבלן בקשר לקבלנים אחרים ולקבלנים ממונים.

ז. הקבלן יהא אחראי לביטוח המועסקים על-ידו ועל-ידי קבלני משנה, ככל שיורשה להעסיק כאלה, לפי כל דרישות והוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה - 1995 וכל הצווים שהוצאו והתקנות שהותקנו לפי החוק הנ"ל ו/או על-פי כל חוק אחר. כמו כן מתחייב הקבלן לשלם דמי ביטוח לאומי במועדם ולשאת בכל ההתחייבויות החלות על מעסיק על-פי החוק הנ"ל, ובעיקר, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו, שלוחיו ו/או הבאים מטעמו, שיעסקו בביצוע העבודות יהיו זכאים לכל הזכויות על-פי החוק הנ"ל. הקבלן ישא בתשלום כל קנס ו/או פיצוי ו/או תשלום ו/או הוצאה מכל סוג שהוא ככל שתוטל ו/או תחול על המזמין בגין האמור לעיל. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובות הקבלן בהתאם לסעיף 34 להלן.





ח. אין באמור בסעיף זה ו/או בעריכת ביטוחים על-ידי הקבלן כמפורט בחוזה, כדי לשחרר את הקבלן מאחריות כלשהי על-פי החוזה ו/או על-פי כל דין ו/או להטיל על המזמין והתאגיד אחריות כלשהי, לרבות אחריות שעניינה לוודא את יישום התחייבויות הקבלן על פי סעיף זה.

ט. הקבלן מתחייב כי האחריות המלאה לכל חלק מבנה, פריט או מתקן המבוצעים על ידו ו/או קבלנים אחרים, קבלנים ממונים או רשויות וכן לכל סוג של רכוש אחר, לרבות כלי עבודה וציוד אשר הובאו על-ידי הקבלן או מי מקבלני המשנה מטעמו, לאתר ביצוע העבודות, היא עליו בלבד, ועליו לדאוג בעצמו לשמירתם ולתיקון כל נזק שנגרם במהלך ביצוע העבודות ו/או כתוצאה מהן.

י. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן לקיים באתר סדרי בטיחות נאותים, להקפיד לקיים את כל הוראות חקיקת בטיחות הנוגעות לפעילותו של הקבלן, לרבות את הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל-1970 והתקנות שהותקנו מכוחה. כמו כן, מתחייב הקבלן לנקוט בכל האמצעים, תוך כדי ביצוע העבודה, למניעת פגיעה בלתי סבירה בנוחות הציבור ולמניעת כל הפרעה בזכות השימוש בדרכים ציבוריות או ברכוש אחר. הקבלן אחראי בלעדית, כלפי המזמין וכלפי צד שלישי כלשהו, לכל נזק או קלקול שייגרמו לרכוש של צד שלישי כלשהו, לרבות רכוש של רשויות ומבלי לגרוע מכלליות האמור נזקים ו/או קלקולים שייגרמו לכבישים ו/או דרכים מכל סוג שהוא, מדרכות, שבילים, מעקות/תמרור ושילוט, רשת מים, איטום, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון, תקשורת, כבלים וצינורות להעברת גז, דלק או מובילים אחרים על-קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיוב' תוך כדי ביצוע העבודות בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיה מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות.

19. א' בקרת איכות והבטחת איכות

(א) הקבלן יפעל בהתאם להנחיות שבמפרט הכללי לעבודות סלילה וגישור פרק 00 מוקדמות, תת פרק 02 (במהדורתו המעודכנת ביותר), המורות על קיום בקרת איכות וכן בהתאם להוראות המפרט הטכני לבקרת איכות המצורף כנספח להסכם. מבלי לגרוע מהאמור במפרט הנ"ל, יחולו הוראות אלה:

א. בקרת האיכות תבוצע על ידי הקבלן, באחריותו ועל חשבונו, לכל אורך תקופת ביצוע העבודה עד לקבלת תעודת השלמה, על עבודתו ועל עבודתם של קבלני המשנה שלו. מובהר בזה, כי לקבלן תהא אחריות מוחלטת על בקרת האיכות באופן שוטף ובהתאם למפרט הנ"ל, והמזמין לא יידרש לכל פעולה או תשלום נוסף בגין כך. מערכת בקרת האיכות של הקבלן תהא עצמאית ותפעל אך ורק מול מערך הבטחת האיכות מטעם המזמין ו/או מנהל הפרויקט מטעם המזמין בחוזה והמזמין החליט שלא למנות מערך הבטחת איכות.

ב. על הקבלן להגיש ולאשר אצל המזמין (ומערך הבטחת האיכות מטעמו) כתנאי להשלמת א"ד חוזית מס' 1, תכנית בקרת איכות מפורטת הכוללת את הרכב צוות בקרת האיכות. תכנית זו תובא לאישור מנהל הבטחת איכות מטעם המזמין. עבודת בקרי האיכות תבוצע רק לאחר אישורו של מנהל הבטחת האיכות לצוות בקרי האיכות מטעם הקבלן.

ג. באחריות הקבלן, באמצעות בקרי האיכות מטעמו, להגיש למנהל הבטחת האיכות את כלל הפעילויות אשר בוצעו בחודש הדיווח כגון טפסי תיוג, בדיקות מעבדה, מדידות וכו', לרבות יומני עבודה של מטלת הביצוע בה בוצעה בקרת האיכות (להלן בסעיף-קטן זה: "דוח הפעילות"), וזאת עד ל-1 לחודש הסמוך לחודש בגינו יועברו דוח הפעילות כאמור.

ד. אם לדעת מנהל הבטחת האיכות, דוח הפעילות שהוגש ע"י הקבלן לוקה בחסר, יידרש הקבלן לתקן את הדרוש תיקון תוך יומיים מקבלת הדרישה. אם גם לאחר התיקון הנ"ל יסבור מנהל הבטחת האיכות כי דוח הפעילות חסר, ינוכה לקבלן מחשבון הביניים סכום כספי בהתאם להחלטת מנהל הבטחת האיכות.

ה. מנהל הפרויקט יהא רשאי, אך לא חייב, לעיין בתוצאות של בקרת איכות שביצע הקבלן, מבלי שיהא בכך לחייב את המזמין בתמורה נוספת ומבלי שיהא בדבר כדי לפטור את הקבלן מחובתו לבצע את הפרויקט באיכות וברמה הדרושים לפי חוזה זה ולפי כל דין.

ו. מנהל הפרויקט יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להורות בכל עת על ביצועם של כל בדיקה, דגימה, מדידה, ניסוי וכיוצא באלה, על מנת לבדוק את האיכות שבה בוצע הפרויקט או כל חלק הימנו. העלויות של הבטחת האיכות יחולו על המזמין, זולת עלויותיהן של בדיקות נוספות שנדרשו עקב אי עמידה של העבודה או כל חלק הימנו בדרישות האיכות - אשר יחולו על הקבלן. אין בעצם קיומה של סמכות למזמין לבצע הבטחת איכות כדי לגרוע מחובתו של הקבלן לבצע את העבודה באיכות וברמה הדרושים לפי חוזה זה וכל דין.

ז. מצא מנהל הפרויקט כי הקבלן מפר את התחייבותו לבצע בקרת איכות באופן שוטף בהתאם להוראות





המפרט האמור, יהא רשאי להורות על הפסקת ביצוע העבודה עד לתיקון ההפרה להנחת דעתו. עיכוב כאמור יחשב כעיכוב באחריות הקבלן, והוא לא יהיה זכאי להארכת משך ביצוע ולא יהא זכאי להגדלת התמורה. אין באמור כדי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד למזמין בשל כך.

ח. אין בכל האמור לעיל, או בכל האמור במפרט, כדי למעט מחובתו של הקבלן למלא כל חובה המוטלת עליו לפי כל דין או לפי חוזה זה, לרבות בנושאי בטיחות וגהות.

20. גישת המהנדס למקום

הקבלן יאפשר ויעזור למהנדס ולמנהל הפרויקט ולמי שפועלים מטעמו להיכנס בכל עת למקום העבודה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים, מכונות וחפצים כלשהם לביצוע העבודה.

21. פיצוי המזמין עקב אי-קיום התחייבות ע"י הקבלן

הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי כל דין לנזקים שייגרמו תוך ביצוע העבודה ובקשר לכך. באם המזמין יידרש או יחויב לשלם לצד שלישי או להחזיר למזמין את הסכום שישולם על ידו ואותו סכום יהיה כחוב המגיע למזמין מהקבלן לפי חוזה זה.

22. מתן הודעות קבלת רישיונות ותשלום אגרות

א. כל הכרוך בביצוע העבודה, ימלא הקבלן אחרי הוראות כל, דין בדבר מתן הוראות, קבלת רישיונות, ותשלום מיסים ואגרות, עלותם של כל אלה תחול על הקבלן.

ב. באחריות הקבלן להשיג ולקבל מאת כל גוף ציבורי רלבנטי, לרבות בעלי התשתיות, כל היתר או רישיון שיידרש לשם ביצוע בפועל של התוכניות שאושרו, לרבות ומבלי לגרוע מהאמור, אישורי חפירה, אישורי כרייתה, אישורי גדיעה, אישורי גישוש, אישורים מרשויות הניקוז, אישורים לביצוע הסדרי תנועה זמניים וכיוצא באלה - והכל בהתאם לחוקים, תקנות ו/או הוראות מטעם הגופים הציבוריים לרבות בעלי התשתיות. הקבלן מתחייב לבצע את כל הפעולות הכרוכות בתיאומים הנדרשים לשם ביצוע העבודות, למול הגורמים הנ"ל, ולמלא אחר כל תנאי או דרישה מצד בעל התשתית, הרשות או הגוף המוסמך תוך פרק הזמן שייקצב על ידו ובכל מקרה באופן המשתלב עם לוח הזמנים, מבלי שיהיה באמור על מנת לגרום לפיגור במועדי ההשלמה של איזה מאבני הדרך.

ג. הקבלן נושא באחריות להשיג בעצמו היתרי בנייה לאתר ההתארגנות או על שינוי ביוזמת הקבלן, שלגביהם תחול חובת קבלת היתרי הבניה ו/או הרשאות כאמור על הקבלן. מובהר שבמקרה שבו יתעורר צורך לבצע שינוי בגבולות אתר ההתארגנות, לרבות העתקה של גדרות, מבנים, דרכי גישה ושער כניסה, יתבצעו הפעולות הללו (היתרים וביצוע) באמצעות הקבלן, על אחריותו ועל חשבונו המלאים, וזאת - למען הסר ספק - חרף אישורה של תוכנית ההתארגנות באמצעות העירייה.

ד. הקבלן מתחייב כי במהלך תקופת ההתארגנות, יבצע הסבה של כל ההיתרים שניתנו למזמין על שמו של הקבלן. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק, עיכוב או עלות שייגרמו כתוצאה מאי העברת ההיתרים על שמו של הקבלן.

ה. מובהר כי כל תקופת ההתארגנות והשגת האישורים ומסירת הפרויקט בסיום הביצוע למנהל הפרויקט ולגורמי העירייה ולאחזקה כולל AS MADE הכל עד לקבלת תעודת השלמה כולל, נכללים במשך תקופת הביצוע כהגדרתה במסמך התנאים המיוחדים וכי לא תשמע כל טענה מצד הקבלן לאיחורים אשר הינם מעבר לתקופת הביצוע.

23. הטיפול בעודפי עפר

א. "עודפי עפר" – לצורכי סעיף זה, הם עודפי חפירה וחציבה, שלא נעשה בהם שימוש לטובת הפרויקט, ושאינם פסולת המיועדת להטמנה באתר הטמנה מורשה. עודפי העפר יפוננו באישור מראש ובכתב של מנהל הפרויקט על ידי הקבלן למקומות מורשים על פי דין, על חשבונו ועל אחריותו המלאה של הקבלן, והכל בהתאם להוראות שבמפרט ויתר מסמכי החוזה.

ב. המזמין שומר על זכותו להורות - כי עודפי העפר, כולם או חלקם, יועברו לטובת פרויקטים אחרים של המזמין או לטובת גוף אחר שיקבע על ידי המזמין.

ג. בלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי כל דין, באחריות הקבלן לדאוג, בין היתר, לקבלת כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים לשם פינוי עודפי העפר למקומות מורשים, העברתם לפרויקטים אחרים או עשיית שימוש אחר בהם, ובכלל האמור, לעמוד בכל התנאים הנדרשים ביתר הוראות החוזה.





ד. על הקבלן לשקלל את עצם האפשרות שלא יוכל לעשות שימוש בעודפי עפר ו/או את עלויות פינוי עודפי העפר ו/או את כמותם וסוגם בפועל, מכל סיבה שהיא, לרבות עלויות שתיגרמנה בשל כך למזמין. בהתאם לכך, הקבלן מוותר בזאת, באופן סופי ומוחלט, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהוא, כלפי המזמין ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או מדינת ישראל ו/או מי מטעם הנ"ל, בכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, לעניינים הקשורים לעודפי עפר, לרבות ומבלי למעט:

(ב) (א) בכל הנוגע לעיכובים ו/או לנזקים ו/או להפסדים, ישירים או עקיפים, שייגרמו לקבלן כפועל יוצא מקיום הוראות סעיף זה;

(ג) (ב) בכל הנוגע למקרה שבו הקבלן לא יוכל לעשות שימוש בעודפי העפר ו/או יוכל לעשות בהם שימוש חלקי בלבד;

(ד) (ג) בכל הנוגע לאובדן רווחים שהקבלן ציפה להפיק בקשר עם עודפי העפר ו/או פערים (לכאן או לכאן) בין נפח עודפי העפר הצפוי לבין נפח עודפי העפר בפועל;

(ה) (ד) בכל הנוגע להסתמכות הקבלן על עודפי עפר בהיקף ו/או מסוג מסוים ו/או בנוגע לאמיתות ו/או תוכן הנתונים שהובאו לידיעת הקבלן, לרבות נתוני הקרקע ואופן חישוב התמלוגים.

(ו) (ה) בכל הנוגע לפערים (לכאן או לכאן) בין כמות עודפי העפר על פי התכנון וכמות עודפי העפר שיש לפנות בפועל, או בכל הנוגע לסוג עודפי העפר ותמהילם בפועל על כל המשתמע מכך.

ה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי עודפי העפר אינם מהווים רכוש של הקבלן ואין לו כל זכות בהם, למעט כמפורט מפורשות במסגרת סעיף זה, על תתי סעיפיו.

24. מציאת עתיקות, ממצאים וכו'

24 א. עתיקות

א. עתיקות כמשמעותן בדין בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו במקום העבודה וכן אתרי קבורה, מחצבים (כהגדרתם בפקודת המכרות) ואתרי מצבורי נשק (להלן, יחדיו: "העתיקות") – הם נכסי המדינה, והקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם של לצורך על ידי כל אדם שהוא.

ב. מיד לאחר גילוי העתיקות ולפני הזזתן או הזזת חלק מהן ממקומן יודיע הקבלן למהנדס על התגלית. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות. הקבלן יהא אחראי לטפל בעתיקות ו/או לבצע כל פעולה נדרשת בקשר אליהן, בהתאם על פי כל דין ולהנחיית הרשויות המוסמכות. לקבלן לא תהא כל זכות שהיא ביחס לעתיקות.

ג. בגין הטיפול בעתיקות הקבלן יהיה זכאי להחזר עלויות ישירות בלבד, על בסיס אסמכתאות שיציג לשם כך. הטיפול בעתיקות לא יקנה לקבלן זכות לאירוע מעכב, למעט בנסיבות בהן קיומן של העתיקות לא היה ידוע לקבלן או שהקבלן לא יכול היה לדעת על הימצאותן במועד האחרון להגשת ההצעות והתקיימו יתר הנסיבות הנקובות בחוזה להצדקת אירוע מעכב.

ד. בכל מקרה, לא יבוצע תשלום בהתאם לחוזה זה באופן שיעניק לקבלן כפל פיצוי, לרבות פיצוי מכוח סעיף 7 לחוק העתיקות, התשל"ח – 1978, ועל פי כל דין.

ה. הקבלן יישא באחריות לכל נזק אשר יגרם לעתיקות, כתוצאה מאי ביצוע של הנחיית הרשויות המוסמכות והמזמין לעניין הטיפול בממצא, או כתוצאה מכך שלא פעל בהתאם להוראות כל דין.

ו. סבר המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, כי הסכומים שעליו לשלם לפי סעיף זה הם משמעותיים ביחס להיקפן המקורי של העבודות נשוא חוזה זה, יהא המזמין רשאי לבטל את החוזה.

24 ב. ממצאים ותשתיות בלתי ידועות

א. אתרי פסולת גלויה ו/או טמונה חומרים מסוכנים (כהגדרתם בסעיף 14א לחוק החומרים המסוכנים, תשנ"ג-1993), אסבסט, מצבור אחר של חפצים או חומרים המחייבים על פי דין טיפול מיוחד וכן תשתיות בלתי גלויות שהקבלן לא ידע ולא אמור היה לדעת אודותיהן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז יטופלו, על פי דרישת המזמין, באחריות הקבלן (להלן: "ממצאים ותשתיות בלתי ידועות").

ב. בגין הטיפול בממצאים ובתשתיות בלתי ידועות הקבלן יהיה זכאי להחזר עלויות ישירות בלבד, וזאת למעט אם:



(1) מדובר בממצאים ותשתיות גלויים (פעילים או לא פעילים), לרבות תשתית שסומנה בתוכניות כתשתית מבוטלת או סומנה בחתך/מיקום/גובה שונה ממיקומה בפועל ו/או ממצאים ותשתיות ידועים מראש המפורטים באיזה ממסמכי החוזה או שהקבלן יכול היה לדעת על הימצאותן במועד האחרון להגשת ההצעות;

(2) מדובר בפסולת חומרים מסוכנים אשר נוצרו עקב פעילותו של הקבלן;

(3) הטיפול בממצאים ותשתיות נדרש משום שהקבלן לא מילא אחר חובותיו לפי חוזה זה ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות.

ג. בכל מקרה, לא יבוצע תשלום בהתאם לחוזה זה באופן שיעניק לקבלן כפל פיצוי. הטיפול בממצאים ותשתיות בלתי ידועות לא יקנה לקבלן זכות לאירוע מעכב, אלא התקיימו יתר הנסיבות הנקובות בחוזה להצדקת אירוע מעכב.

ד. הקבלן יישא באחריות לכל נזק אשר יגרם לממצאים ותשתיות בלתי ידועות, כתוצאה מאי ביצוע של הנחיות הרשויות המוסמכות והמזמין לעניין הטיפול בממצא/תשתית, או כתוצאה מכך שלא פעל בהתאם להוראות כל דין.

ה. סבר המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, כי הסכומים שעליו לשלם לפי סעיף זה הם משמעותיים ביחס להיקפן המקורי של העבודות נשוא חוזה זה, יהא המזמין רשאי לבטל את החוזה או להורות לצד שלישי לבצע את העבודות.

25. תשלום תמורת זכויות הנאה

אם יהא צורך לביצוע העבודה בקבלת זכות הנאה או שימוש כלשהו, כגון: לצרכי חציבה או נטילת עפר או חול או זכות מעבר או שימוש, או כל זכות דומה - יהא הקבלן אחראי לקבלת הזכות האמור מבעליה ותשלום התמורה יהיה על חשבון הקבלן כפי שיוסכם בין הבעלים לבין הקבלן או כפי שיידרש על ידי רשות מקרקעי ישראל.

מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי חובתו של הקבלן לתכנן, להסדיר ולתחזק רשת דרכים פנימיות בתוך האתר וכן דרכי גישה למוקדי עבודות של קבלנים אחרים. על הקבלן לוודא כי בדרכים אלה תתאפשר גישה נאותה לכל סוג של כלי רכב הדרוש לביצוע העבודה, בכלל זה, רכב, משאית וכדומה. רשת הדרכים המוצעת על ידי הקבלן תוגש לאישור מנהל הפרויקט, שבסמכותו להחליט האם להרוס את הדרכים האלה בכללן או בחלקן במהלך העבודה או בסיומה או להשאיר במקומן לאחר סיום העבודה, והחלטת מנהל הפרויקט כאמור תחייב את הקבלן. על הקבלן לאפשר שימוש בדרכים אלה גם למזמין ו/או למורשים מטעמו. למען הסר ספק, יובהר כי הדרכים הנ"ל הינן חלק משטח הפרויקט והינן באחריות הקבלן בלבד.

26. פגיעה בנחיות הציבור ובזכויותיהם של אנשים

הקבלן מתחייב להימנע מכל פגיעה או הפרעה, שאיננה הכרחית ומאושרת, בנחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה, או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו לרבות בגין נזקי אבק, אבנים, לכלוך או כל מטרד אחר. לצורך כך יסלול הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות לטובת הציבור, ככל שדרכים כאמור אינן כלולות ממילא בהסדרי התנועה המאושרים, וכן יתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על-מנת שלא לפגוע בנחיות ובטיחות הציבור. אין באמור כדי לגרוע מחובת הקבלן להציב אביזרי בטיחות כפי שנקבע ביתר הוראות החוזה.

הקבלן נדרש להאיר באמצעות תאורה זמנית/ניידת את שטח העבודה, בין היתר על מנת להגן על משתמשי הדרך. על הקבלן להגן על משתמשי הדרך מפני התאורה הזמנית על ידי התקנת מעקות בטיחות זמניים על פי הנחיות יועץ הבטיחות או משטרת התנועה כמפורט בתוכניות הסדרי התנועה. בנוסף, על הקבלן להאיר באמצעות תאורה ניידת את שטח העבודה, כולל אזור שהיית פקחים. תאורה זמנית תתוכנן באזורים מיוחדים כגון צמתים, מחלפים ומתקני דרך כדוגמת גשרים, לרבות אתרי עבודה בהם קיימת תאורה קבועה. יתכן וידרש להזיז עמודי תאורה זמניים, שלטים ומטרדים אחרים במקום העבודה, אותם יידרש הקבלן להזיז ככל הנדרש על חשבונו. על הקבלן להבטיח כי התאורה הניידת/הזמנית תמוקם באופן שלא יגרם לסנוור הנהגים באזור אתר העבודה למען הסר ספק מובהר, כי לא תשולם כל תמורה לקבלן בגין האמור ועל הקבלן לכלול עלויות אלו, ככל שיידרשו, בהצעתו.

27. תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב

מיום מתן צו התחלת עבודה, ועד מתן תעודת השלמה סופית, יהיה הקבלן האחראי היחיד והבלעדי



לשמירה, השגחה והגנה על העבודה ו/או על מקום העבודה וסביבתו ו/או על שלמות התשתיות הנמצאות במקום העבודה ו/או על עבודות שבוצעו ו/או על הציד, הרכוש והחומרים הקשורים לביצוע העבודה (יהא מקום הימצאם אשר יהא), מפני כל סיכון העלול לגרום להם נזק, לרבות סיכונים מזג אוויר, סיכונים אש ומים (לרבות הצפות ושטפונות), מפגעים צפויים או אקראיים, סיכונים הנובעים מהסגת גבול ע"י אחרים ו/או סיכונים הנובעים מעבודות שבוצעו ע"י אחרים, ולחילופין, מעבודות שתבוצענה בשלבים מאוחרים יותר. החובה האמורה תחול גם ביחס לסיכונים שהיו במקום העבודה לפני העמדתו לרשות הקבלן, ואף אם הקבלן לא אחראי לקיומם.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, חובה על הקבלן לדאוג לכך שמקום העבודה ו/או אזורים הגובלים בו לא יוצפו במי גשמים ו/או במים שמקורם באותו אתר או באתר סמוך, ולצורך זה יבצע הקבלן מבעוד מועד, על חשבונו, את כל אמצעי ההגנה וכל מתקן או פעולה הנדרשים על מנת למנוע הצפות כאמור לרבות באמצעות סוללות חסימה, בורות שאיבה, תעלות, מערכות שאיבה, ניקוז וכיו"ב, הכול כחלק בלתי נפרד מהעבודות על אחריותו של הקבלן ועל חשבונו. הקבלן יהיה רשאי לבצע את הפעולות, הדרושות לנקיטת אמצעי ההגנה, אך ורק לאחר שיקבל את אישורו של מנהל הפרויקט, ובמידת הצורך - לאחר שיהיה בידו רישיון מתאים מהרשויות המוסמכות. מחובת הקבלן לנקוט על חשבונו בכל אמצעי סביר שיידרש ע"מ לממש את חובתו ואחריותו לפי סעיף זה שלעיל ולמנוע את היווצרותו של כל מפגע (צפוי או אקראי) ואת גרימתו של כל נזק למבנה ו/או למקום העבודה וסביבתו ו/או לתשתיות ו/או לעבודות ו/או לציד, רכוש או חומרים הקשורים לביצוע העבודה הקבלן יודיע למנהל הפרויקט מה הם האמצעים שבדעתו לנקוט, והוא יאשרם או יורה על תיקונם, לפי שיקול דעתו.

הקבלן אחראי ויתקן על חשבונו, מיד ולשביעות רצונו של המזמין כל נזק או קלקול שיגרמו במהלך ביצוע העבודה לכל כביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלגרף, טלפון, צינורות דלק, גז או מובילים ומתקנים אחרים, בין שהם נראים לעין ובין שאינם נראים לעין, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, בין אם המתקן הנ"ל סומן בתכניות, או בכל מסמך אחר המהווה חלק של החוזה ובין אם לא סומן כנ"ל.

מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי הקבלן אחראי - החל מיום קבלת החזקה במקום הפרויקט ועד למסירת הפרויקט - לתחזוקה שוטפת של כל המתקנים והתשתיות באתר ובסביבתו ובכלל זה, לתקינות המיסעות, השוליים, המדרונות, הקירות, מבני הדרך, המדרכות, איי התנועה, מעקות הבטיחות, הגדרות, התעלות, מערכות הניקוז, הגינון, מערכות ההשקיה, הסימונים, השלטים, התמרורים ויתר מרכיבי, אביזרי ומתקני הדרך. אחריות הקבלן לפעילות תחזוקה כאמור חלה במשך 24 שעות ביממה בכל ימות השבוע, ותכלול תחזוקה מונעת, תחזוקה למקרי שבר, תחזוקה בטיחותית או תיקונים לאחר תאונות. העלויות הכרוכות בקיום התחייבויות הקבלן לפי סעיף זה תהיינה על חשבון הקבלן ותיכללנה בהצעתו הכספית למכרז.

במערכת ו/או תשתית, אשר תיקון או הטיפול בהן אינו יכול להיעשות על ידי הקבלן אלא על ידי מי שמופקד על אותה מערכת או אותה תשתית, ידאג הקבלן על חשבונו לתיקון המערכת ו/או התשתית על ידי הגורם המוסמך לכך.

בלי לגרוע מכלליות האמור, או מהוראות סעיף זה לעיל, הקבלן אחראי שכל נזק או מטרד שיגרמו אגב ביצוע עבודתו לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, למסילה, לרשות מים, לתיעול, לחשמל, לטלפון, לתשתיות, למתקני ולקווי בזק ו/או חברות תשתית או תקשורת, לכבלים אופטיים, לצינורות להעברת נוזלים, או למובילים אחרים או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות - תוך כדי ביצוע העבודה על-ידו או על ידי מי מטעמו - יתוקן מיידית, על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של מנהל הפרויקט ו/או של הרשות המוסמכת לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום העבודה וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.

הקבלן מחויב לפעול בהתאם להנחיות סביבתיות המעוגנות בדין, בהתאם להוראות מנהל הפרויקט ובהתאם ליתר דרישות החוזה בעניין זה.

28. תיאומים ואחריות – גורמים משיקים, קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות

א. הקבלן מתחייב לתאם את העבודות עם כל הגורמים המשיקים בפרויקט ובכלל זאת - לבצע את העבודות בהתאם ובכפוף לכל האישורים מגופי תשתית, כל זאת לגבי האתר וכל מתחם משיק.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר כי ביצוע העבודות במתחמי ממשק עשוי להיות כפוף לביצוע



ועריכת תיאומים מוקדמים לביצוע העבודות עם גורמים משיקים ואף עשוי להיות כפוף ומותנה באישורים מקדימים ובהליכי בדיקות קפדניות של אותם גורמים משיקים כתנאי לביצוע העבודות, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, קבלת אישורים מוקדמים לעבודות כתנאי להתקדמות / השלמת ביצוע בפרויקט.

ג. על הקבלן מוטלת האחריות לבחון מראש ובקפידה את אותן המגבלות המתייחסות לביצוע העבודות ולהיערך כהלכה מראש, לבצע את התיאומים ולקבל את כל האישורים המתאימים, והכל כחלק בלתי נפרד מהעבודות ומהתחייבויות הקבלן, מבלי שהאמור יחשב או יהווה אירוע מעכב, המזכה את הקבלן בעדכון/שינוי לוח הזמנים הבסיסי ו/או לוח הזמנים המפורט לביצוע או בכל סעד אחר הנובע מכך, ו/או כהוראת שינוי המזכה את הקבלן בכל פיצוי, שיפוי, תשלום או סעד מכל מין וסוג.

ד. בנוסף, לפני כניסת הקבלן לאתר ו/או לאיזה מהמתחמים המשיקים, ובמסגרת לוח הזמנים של הפרויקט, עליו לקבל את כל האישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ו/או למעבר במתחמים המשיקים, מהגורמים המשיקים הרלוונטיים ולבצע, על אחריותו המלאה והבלעדית, ועל חשבונו (כחלק בלתי נפרד מהתמורה) את כל הכרוך בקבלת האישורים האמורים, לרבות מילוי התנאים שהוצבו לשם קבלתם (לרבות תשלום אגרות, היטלים ומיסים, העמדת ערבויות, עריכת ביטוחים, כתיב התחייבות ושיפוי ושירותי פיקוח). כל איחור שיחול בעבודות עקב אי-קבלת האישורים הנ"ל יהיה באחריות הקבלן.

ה. על הקבלן לתאם בעצמו, בשיתוף המזמין ומנהל הפרויקט, ובמסגרת לוח הזמנים של הפרויקט, עם הגורמים המשיקים הרלוונטיים את המעבר במתחמים המשיקים לאתר ולהתחיל בביצוע העבודות רק לאחר שקיבל בכתב אישור מהגורם המשיק הרלוונטי שבתחומו הוא עובר.

ו. על הקבלן לתאם מראש, במסגרת לוח הזמנים של הפרויקט, את ביצועם של הסדרי תנועה באתר מול כל הגורמים המשיקים הרלוונטיים, כפי שיהיה מעת לעת וכן לקבל מהם את האישורים הרלוונטיים להסדרי התנועה שבכוונתו לבצע.

ז. על הקבלן מוטלת גם האחריות לפעול בהתאם להנחיות והוראות הבטיחות של כל גורם משיק, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן להתעדכן אצל כל גורם משיק בהוראות והנחיות הבטיחות הרלוונטיות ביותר הקיימות אצלו, נכון למועד ובמהלך ביצוע העבודות.

ח. דגש מיוחד ניתן לחובה המוטלת על הקבלן לבצע את מלוא ההתחייבויות, לשאת באחריות ולהישמע/לבצע את תכולות העבודה, ההצהרות, המגבלות ויתר התנאים הנקובים באישורים מגורמים משיקים, וזאת במתכונת "גב אל גב". האישורים האמורים מהווים חלק בלתי נפרד מאחריות והתחייבויות הקבלן לביצוע העבודות והפרויקט ומבלי שהקבלן זכאי בשל כך לכל פיצוי, שיפוי או תוספת תשלום מכל מין וסוג. בהקשר זה, הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שיתכן כי במהלך ביצוע הפרויקט יפיקו גורמים משיקים אישורים/כתבי התחייבות נוספים. אלה יהיו חלק בלתי נפרד מהחוזה ויחולו לגביהם יתר חובות והתחייבויות הקבלן על-פיו.

ט. במידת הצורך ועל פי דרישת הגורמים המשיקים, ישא הקבלן באחריות המלאה להעמיד על חשבונו, במישרין עבור הגורמים המשיקים, בטחונות לרבות ערבויות בנקאיות בסכום, לתקופה ובהתאם ליתר התנאים שיוגדרו על-ידם, וזאת בין היתר, להבטחת התחייבויותיו על פי סעיף זה. המזמין יהיה רשאי להעמיד בעצמו את הביטחונות האמורים במישרין לגורמים המשיקים ולדרוש מהקבלן להעמיד עבורו את אותם הביטחונות במתכונת של "גב אל גב". מובהר כי הביטחונות האמורים יועמדו בנוסף לכל בטוחה אחרת שניתנת למזמין על פי החוזה. הקבלן ישא באחריות מלאה ובלעדית, לכל נזק, ליקוי, פגם, עיכוב וכיו"ב שמקורם במעשה ו/או מחדל של הקבלן בקשר עם האישורים האמורים.

י. קבלת האישורים ועריכת התיאומים הנדרשים לפני ובזמן ביצוע עבודות כמפורט בסעיף זה לעיל וביצוע העבודות בהתאם לאישורים ותיאומים כנ"ל הם באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו, לרבות במקרה שקבלת האישורים מותנית בעבודה בשעות לילה.

יא. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי סעיף זה לעיל, מובא לידיעת הקבלן כי העבודות (לרבות בשלבי מסירה ובדק) יתבצעו במתחמים שבהם עשויים לבצע עבודות קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות.

יב. הקבלן ישתף פעולה ויתאם באופן מלא ומקצועי את העבודות עם מורשי פעילות ו/או קבלני התשתית, בקשר לביצוע הפרויקט ויישום כל הוראות החוזה, וכן בקשר עם עבודות / פרויקטים אחרים שבאחריות אותם גורמים (בין היתר כמפורט בתנאי האישורים מטעם הגורמים המשיקים



המהווים חלק בלתי נפרד מתכולת העבודות של הקבלן), לרבות בכל הנוגע לממשקים של הפרויקט עם עבודות / פרויקטים אחרים.

יג. התבצעו עבודות על-ידי קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות באתר, ישא הקבלן באחריות כ"קבלן ראשי" וכ-"מבצע בנייה", ולצורך האמור יחשב גם הקבלן כמתאם ביצוע העבודות של אותם קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות.

יד. הקבלן ישא באחריות להעניק עבור מורשי הפעילות וקבלני התשתיות האחרים שירותי אתר מלאים ובמסגרת זו הקבלן מחויב לבצע תיאום תכנון וניהול הביצוע, להעניק שירותי ביטחון ובטיחות באתר (כולל שמירה וגידור ושירות של ממונה בטיחות), כ"קבלן ראשי"; חצייה ושימוש בתשתיות אתר (כבישים, מים, חשמל, תקשורת, ביוב וכיו"ב); ריכוז ו/או שיתוף במידע מסמכים הקשורים לפרויקט; אספקת דרכי גישה; ניהול / תזמון / שילוב עבודות קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות עם עבודתו בלוח הזמנים המפורט לביצוע אשר יאושר על-ידי המנהל בהתאם להוראות החוזה, לרבות אחריות לממשק והאינטגרציה שבין עבודות קבלן אחר ליתר העבודות המתבצעות באתר וכן קבלת האישורים וההיתרים לביצוע העבודות ו/או שילוב כל יתר הפעילויות הכרוכות ביישום התחייבותיו לביצוע העבודות בתיאום ובממשק מלא עם הפעילויות והעבודות של מורשי פעילות ו/או קבלני התשתית; התאמה, סנכרון וממשק (מראש ו/או תוך כדי ביצוע העבודות), של מועדן, אופן וסדר ביצוען של התחייבותיו לכל עבודה ו/או פעולה המתבצעת באמצעות קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות ובפרט בכל הקשור לממשקי הפעילות/עבודה שבינם לבין הקבלן באתר ובסביבתו, והכול על מנת לאפשר את השלמת הפרויקט ומסירתו, וכן את עבודות הבדק, באיכות ובמועדים הקבועים לשם כך בחוזה.

טו. במסגרת האמור, הקבלן מתחייב גם להעניק למורשי פעילות ו/או גופי התשתית גישה לאתר הפרויקט. כמו כן, הקבלן מתחייב לפעול ולהיערך ככל הדרוש על מנת שנוכחות/פעילות קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות לא תפריע או תעכב את העבודות ו/או את הפעילות שמבוצעת על ידם ועל ידו, בין בקשר עם הפרויקט ובין אם לאו.

טז. מובהר כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום, תמורה, פיצוי או שיפוי מכל מין וסוג בגין ביצוע התחייבותיו הנקובות בסעיף זה, בין אם היקפן ותכולתן של ההתחייבויות האמורות מוכרות לקבלן במועד חתימת החוזה ובין אם לאו. התחייבויות הקבלן על פי סעיף זה הינן חלק אינטגרלי מתכולת העבודות והתשלום בגין מגולם כחלק בלתי נפרד משכר החוזה, ובהתאם העלות הכרוכה בשינויים בהערכות, הסדרים תפעוליים, אינטגרציה וממשקים, תפעוליים, בטיחותיים, משפטיים, הנדסיים, פיזיים, מנהלתיים או אחרים, וזאת בין היתר, בהתייחס לתכנון, ביצוע, הליכי קבלה ומסירה, בדק ותחזוקה של העבודות (ככל שישנה), אחריות לאינטגרציה וממשקים, שימוש חופף או משיק באיזה משטחי האתר ו/או התשתיות והמתקנים הכלולים בו או בסביבתו, וכן כל עלות, תשומה, משאב, עיכוב, הפרעה וכיו"ב הנובעים מכך, שמקורם בגורמים משיקים, קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות, יהיו על אחריותו המלאה והבלעדית ועל חשבונו של הקבלן, לא ייחשבו בשום מקרה כאירוע מעכב ו/או כשינוי בעבודות, על כל המשתמע מכך ובנוסף, והקבלן לא יהיה זכאי בגינם לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או לכל סעד אחר.

יז. נגרם לקבלן נזק כלשהו, בגין כל מעשה או מחדל מצדם של מי מהגורמים המשיקים ו/או בגין מעשה או מחדל של קבלנים אחרים, לרבות קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות, לא תהיה לקבלן שום תביעה נגד המזמין או מי מטעמו. המזמין לא ישא בכל אחריות, מכל מין וסוג שהיא, מפורשת או משתמעת, לפעילותם ו/או להתנהלותם של הגורמים המשיקים ו/או מורשי הפעילות וקבלני התשתית ו/או מי מטעמם, לרבות שיתוף הפעולה של מי מהם עם הקבלן.

יח. הקבלן יישא באחריות המלאה והבלעדית לטיבם ולמהותם של הקשרים האדמיניסטרטיביים, המשפטיים, ההנדסיים, הבטיחותיים, הפיסיים, המקצועיים וכיו"ב שבינו לבין הגורמים המשיקים ו/או מורשי הפעילות וקבלני התשתית ו/או מי מטעמם ובכלל האמור יישא באחריות לכל מגבלה מכל מין וסוג שהיא, בביצוע העבודות אשר תגרם בקשר ישיר ו/או עקיף מהעדר שיתוף פעולה עימם. הקבלן מצהיר ומתחייב כי בכל מקרה שבו נגרם לו ו/או לכל מי מטעמו נזק ו/או אובדן כאמור, יפנה הקבלן כל טענה ו/או תביעה כאמור, במישרין, כנגד הגורמים המשיקים ו/או מורשי הפעילות וקבלני התשתית ו/או מי מטעמם בלבד.

יט. הקבלן יישא באחריות לפיצוי המזמין או מי מטעמו בגין מלוא הנזק ו/או הפיגור שייגרם למזמין או מי מטעמו עקב מעשה או מחדל של הקבלן או מי מטעמו עקב חוסר שיתוף פעולה ו/או אי תיאום עם הגורמים המשיקים ו/או מורשי הפעילות וקבלני התשתית ו/או מי מטעמם ו/או בשל אי ביצוע יתר ההתחייבויות הקבלן בקשר אליהם.



כ. בסעיף זה "נזק" – הכוונה לנזק ישיר או עקיף, לרכוש או לגוף.

29. מניעת הפרעות לתנועה

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן להסדרי תנועה בפרויקט, על הקבלן למנוע במידת האפשר הפרעות לתנועה בדרכים, בקשר עם ביצוע העבודה ובאם יהיה הכרח לגרום הפרעה כזאת יקבל תחילה רישיון כדרוש מהרשות המוסמכת וימלא בקפדנות אחרי הוראות תנאי הרישיון והוראות המהנדס.

30. קבלני משנה בחוזה ישיר עם המזמין (קבלן אחר) או בחוזה עם הקבלן (קבלן ממונה)

א. המזמין שומר לעצמו את הזכות למסור במישרין לקבלני משנה ממונים/אחרים את העבודות דלהלן:

(1) פיתוח שטח.

(2) מתקני אספקת מים ותברואה.

(3) מתקני חשמל.

(4) פינוי מצבורי פסולת בניין ואחרת לרבות טמונה שהתגלו תוך כדי עבודה ולא היו ידועים במועד הגשת הצעה למכרז ולא נכללו בכתב הכמויות.

(5) על עבודה שלא נכללה בכתב הכמויות, והוחלט עליה עובר למסירת השטח לקבלן.

(להלן: "עבודות המשנה" או "העבודות האמורות")

המזמין ימסור לקבלן את שמות הקבלנים האמורים, כתובותיהם ויתר הפרטים הרלוונטיים, וזאת במועד מתאים, אשר לדעתו של המהנדס/מנהל הפרויקט, יאפשר את שילובם בעבודה.

הקבלן יידרש לבדוק את הכמויות הכלולות בחשבונות שיוגשו על ידי כל אחד מהקבלנים הממונים/אחרים אל מול ביצוע בפועל של עבודתו, ולהעביר למנהל הפרויקט המלצה לעניין הביצוע ולעניין אישור הכמויות המפורטות והתשלום במסגרת כל אחד מהחשבונות כאמור. המזמין רשאי לאשר/או שלא לאשר את המלצות הקבלן, מבלי שיהיה באמור על מנת לפגוע בטיב העבודה ו/או בלוח הזמנים לביצועה.

התמורה לקבלן הממונה/קבלן אחר תיקבע על פי מחירים שיוגדרו באמצעות המזמין לבין הקבלן הרלוונטי. המזמין יהיה רשאי להחליט לשלם את התמורה לקבלן הממונה/אחר במישרין ו/או להעביר לקבלן את התמורה לקבלן הממונה/אחר, כך שזאת תועבר על-ידי הקבלן לקבלן הממונה/אחר במתכונת של "גב אל גב", ללא כל עמלה או תוספת קבלן ראשי. הקבלן יכלול בהסכמי ההתקשרות שלו עם הקבלנים הממונים הוראה המקנה למזמין את הזכות לשלם את התמורה לקבלן הממונה באמצעות הקבלן ובכפוף לאישור המנהל, מבלי שיהיה באמור על מנת להטיל אחריות כלשהי על המזמין.

ב. הקבלנים הממונים/אחרים יחשבו כקבלן משנה של הקבלן לכל דבר ועניין בקשר עם החוזה. במסגרת האמור, יישא הקבלן באחריות המלאה לטיב העבודות שיבוצעו באמצעות הקבלנים הממונים/אחרים, כאילו היו קבלן משנה מטעמו לכל דבר ועניין. המזמין לא יישא באחריות ישירה ו/או עקיפה לפעילות הקבלנים הממונים/אחרים ועל הקבלן להסדיר את התנהלותו במישרין מול הקבלנים כאמור. כל טענה, דרישה ותביעה העומדות לזכות הקבלן כנגד קבלן ממונה/אחר, יעלה הקבלן במישרין וכנגד אותו הקבלן בלבד והקבלן מוותר בזאת באופן מלא ובלתי חוזר מכל תביעה, דרישה, פיצוי או שיפוי כנגד המזמין בקשר לכך. על הקבלן להטמיע במסגרת הסכמי ההתקשרויות עם הקבלנים הממונים הוראה לפיה כל טענה, דרישה ותביעה העומדות לזכות הקבלן הממונה כנגד הקבלן, יעלה הקבלן הממונה במישרין וכנגד הקבלן בלבד באופן שהוא מוותר באופן מלא ובלתי חוזר מכל תביעה, דרישה, פיצוי או שיפוי כנגד המזמין בקשר לכך.

בכל מקרה, אחריותו והתחייבויותיו של הקבלן לפי חוזה זה יחולו במלואן על העבודות האמורות כאילו הן כלולות בו מראש. לפיכך יהא הקבלן חייב בין היתר מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו לפי חוזה זה, להעניק עבור הקבלנים האמורים שירותי אתר, כמפורט בפסקה המתייחסת ל"תיאומים ואחריות – גורמים משיקים, קבלני תשתית ו/או מורשי פעילות", לרבות כל אלה:

(1) לערוך פרוגרמה עם לוח זמנים מפורט אשר יכללו ויקיפו גם את עבודות קבלני המשנה.

(2) לשלב את קבלני המשנה בעבודה במועדים אשר ייקבעו על ידי המהנדס בכפיפות לנאמר לגבי שילוב זה בסעיף קטן (ד) להלן.



3) לתאם את תהליכי הביצוע של עבודות קבלני המשנה על כל שלביהן עם העבודות הנמצאות בטיפולו הישיר, הן בחינת הארגון הכללי והן מבחינת לוח התקדמות העבודה.

4) להבטיח שיתוף פעולה מלא והדוק עם קבלני המשנה וכן ביניהם לבין עצמם, לפקח עליהם ולהדריכם בכל הנוגע לעבודות הבניין הקשורות לעבודתם, לאפשר להם שימוש בפיגומים, בדרכי גישה, בדרכים במשטחי עבודה וכיו"ב המשמשים לעבודתו שלו ולהגיש להם כל עזרה, סיוע והקלות אשר, לדעתו של המהנדס, מקובלים בהקשר זה, לרבות סימון, שימוש סביר בכלי הרמה, החסנה, סילוק פסולת, ניקוי, ביטוח, בטיחות, שילוב בל"ז ראשי וכדומה.

5) לספק לקבלני המשנה, במידה וידרשו על ידיהם, מים וזרם חשמלי, וזאת תמורת תשלום סביר שיוסכם בינו ולבינם, או שבהעדר הסכמה, ייקבע על - ידי המהנדס.

6) לקבל על עצמו כלפי קבלן המשנה את כל ההתחייבויות שקיבל על עצמו המזמין כלפי הקבלן עצמו בחוזה זה, והקבלן ייחשב לכל דבר כמזמין כלפי קבלן המשנה, בכפיפות להגבלות הכלולות בסעיף קטן (ג) להלן.

ג. כתמורה לשירותים, לאחריות ולהתחייבויות של הקבלן בקשר לקבלני המשנה במקרה של חתימת חוזה בין המזמין לבין קבלני המשנה לעבודות האמורות כאמור בסעיף קטן (א) לעיל לרבות כל הכרוך בכך, לא יהיה הקבלן זכאי לקבל מהמזמין כל תשלום שהוא, והתמורה שהקבלן מקבל עפ"י חוזה זה תחשב ככוללת גם תשלום עבור שירותים אלו.

ד. קבלני המשנה ישולבו בעבודה במועדים אשר ייקבעו מראש על - ידי המהנדס ולוח ההתקדמות בעבודה הנזכר בסעיף 10 לעיל ייערך תוך התחשבות במועדים אלה.

ה. קרוב לוודאי שעקב ריבוי קבלני המשנה ועל אף תכנון קפדני ותאום נכון, עלולות להיווצר נסיבות אשר תגרומנה להפרעות הדדיות, על כל הכרוך בתופעות אלו, ורואים את הקבלן כמי שהביא הפרעות אלו בחשבון במסגרת הצעתו. המזמין לא יכיר בשום תביעות הנובעות מהפרעות, משיבושי לוח הזמנים ו/או מתוצאותיהם או מכל הקשור בהם, והקבלן פוטר אותו מכל תביעות כאלו. בניגוד למוגדר במדף 3210 בעבור עבודות קבלנים שונים בשטח, לא יתוגמל בכל תוספת קבלן ראשי.

ו. הקבלן הממונה/אחר ינפיקו ערבויות להבטחת התחייבויותיהם לביצוע העבודות, במישרין עבור הקבלן או במישרין עבור המזמין, לפי בחירת המזמין. על הקבלן מוטלת האחריות לשקף ולשקלל בהצעתו הכספית את מכלול העבודות שיבוצעו באמצעות הקבלנים הממונים/הקבלנים האחרים, לרבות כל העלויות הכלולות בכך.

31. ניקוי מקום העבודה עם השלמתה

א. הקבלן יסלק ממקום העבודה, על חשבונו, מזמן לזמן, על פי הנחץ, ותוך פרק הזמן שייקבע, את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים ממונים וקבלנים אחרים המועסקים בביצוע העבודות, והכול בהתאם להוראות המפרטים. הוראה זו תחול, בין השאר, על פסולת שהצטברה כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרחקת גרוטאות וכ"ו שקדמו לתחילת ביצוע העבודה, וכן על פסולת שהצטברה כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים. אין בהוראת סעיף זה כדי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי טיפול בממצאים או סילוק של חומרים אחרים בעלי ערך מהאתר.

ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן יסלק מידי יום ממקום העבודה גם פסולת שנמצאה במקום העבודה ללא קשר לפעילותו של הקבלן, כחלק בלתי נפרד מהעבודות ומבלי שיהיה זכאי לכל תמורה בשל כך.

ג. לפני גמר ביצוע העבודות, וכתנאי להנפקתה של תעודת השלמה, ינקה הקבלן את מקום העבודה ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וכן יסתום את הבורות והתעלות, יישר את קפלי הקרקע שנעשו בזמן ביצוע העבודות, וימסור את הפרויקט כשהוא נקי ומתאים למטרתו. בלי לגרוע מהאמור, מחובת הקבלן לדאוג לניקיון השוטף של האתר, לרבות ניקיון המדרכות והכבישים הסמוכים, בכל משך זמן ביצוע העבודה ובהתאם להוראות שימסור מנהל הפרויקט מעת לעת.

ד. הקבלן ימלא אחר הוראות הדין ומסמכי החוזה, ובפרט אחר הוראות המפרטים, ויסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות. על הקבלן להביא בחשבון בחישוב הוצאותיו את העלויות שתיגרמנה לו בגין סילוק הפסולת, לרבות תשלום בגין עלויות העמסה, שינוע,





הובלה, שפיכה באתרים מורשים, תשלום אגרות ותשלומים מכל סוג שהוא, ולכלול הוצאות אלו בהצעתו הכספית.

ה. הסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.

ו. הקבלן ימסור למנהל הפרויקט, יחד עם חשבון חלקי (חודשי) תעודות ו/או אסמכתאות ו/או נתונים ופרטים אחרים בדבר כמות הפסולת שהוצאה ממקום העבודה ופונתה לאתרי פינוי מורשים ו/או האגרות או התשלומים האחרים שבהם נשא הקבלן לצורך ביצוע האמור בסעיף זה. על הקבלן לוודא כי קיימת התאמה בין כמות הפסולת שהוצאה ממקום העבודה ובין כמות הפסולת שנקלטה באתרים המורשים.

ז. מובהר בזה, כי האמור בסעיף זה יחול גם על פינוי פסולת רעילה, נפיצה או ביולוגית וכן על פסולת שיחולו עליה הוראות מיוחדות של המשרד לאיכות הסביבה, והמזמין לא יחויב לשלם תמורה נוספת בשל כך.

ח. הקבלן מתחייב לדאוג לפינוי הפסולת לאתר פינוי פסולת מורשה. ידוע לקבלן כי התחייבות זו חלה גם על עבודות שיבוצעו על ידו באמצעות קבלני משנה. כל העלויות לפינוי הפסולת מאתר העבודה אל אתר שפך / מטמנה – באחריותו ועל חשבונו של הקבלן.

ט. מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחרים הנתונים למזמין לפי חוזה זה או לפי דין, מוסכם כי בכל מקרה בו יתגלה שהקבלן פעל בניגוד להוראות החוזה, בכל הנוגע לטיפול בפסולת ופינויה, אזי הקבלן ישלם פיצוי מוסכם בסך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים.

פרק ה' - עובדים

32. אספקת כח אדם ותנאי עבודה

א. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כוח האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה והפיקוח עליהם ואמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

ב. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין.

ג. כן מתחייב הקבלן להיות בעצמו או לדאוג לכך שבא כוחו המוסמך יהיה במקום ביצוע העבודה בשעות העבודה הרגילות על - מנת שהמהנדס או בא כוחו יוכל לבוא עמו בדברים ולתת לו הוראות שהוא רשאי לתת לפי חוזה זה לקבלן, זאת מבלי לגרוע מחובת הקבלן להעמדת בעלי התפקידים המפורטים במסמך התנאים המיוחדים בהיקפי המשרה שנקבעו עבורם (ככל שנקבעו).

ג. הוראה או דרישה או הודעה שנמסרה לבא כוחו של הקבלן יראוה כאילו נמסרה לקבלן.

ד. הקבלן ימסור למנהל הפרויקט פרטים אודות כל בעלי התפקידים שמונו מטעמו בתוך 14 ימים ממועד שהודע לו על בחירתו לצורך ביצוע העבודות. פרטים אלה יכללו: שם מלא, מסי' תעודת זהות, פרטי התקשרות, פרטי השכלה וניסיון מקצועי וכן כל פרט אחר שלדעת מנהל הפרויקט דרוש ע"מ לבדוק את התאמתו לתפקיד. מינויים של בעלי התפקידים כאמור בסעיף זה מותנה באישור מנהל הפרויקט והוא רשאי שלא לאשר מי מהם אם לדעתו אין הוא מתאים לביצוע התפקיד המיועד לו. מנהל הפרויקט רשאי, לפי שיקול דעתו, לבקש ולקבל מהקבלן כל מסמך הקשור בהעסקתם של בעלי התפקידים הנ"ל ע"מ להבטיח כי הקבלן ממלא אחר הוראות סעיף זה, ובמידת הצורך לראיין מי מבעלי התפקידים הנ"ל.

ה. מנהל הפרויקט או המזמין רשאים, בכל עת, להודיע לקבלן כי הוא נדרש להחליף באחר בעל תפקיד שמונה מטעמו (לרבות בא כח הקבלן), וזאת מנימוקים שיפורטו בפני הקבלן. הקבלן יפעל על פי הדרישה בתוך פרק הזמן שייקבע לכך על ידי מנהל הפרויקט.

ו. לא מינה הקבלן בעלי תפקידים כאמור ו/או לא מסר את פרטיהם בתוך המועד הנ"ל ו/או לא החליף בעל תפקיד על אף שנדרש לכך - יחויב בפיצוי מוסכם בסך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים.

ז. נוכחות בעלי התפקידים הנ"ל במקום הפרויקט תהיה לפי הוראות חוזה זה או בהתאם לדרישה מפורטת של מנהל הפרויקט.

ח. לצורך תאום העבודות תתקיימנה ישיבות שוטפות בהשתתפות מנהל הפרויקט ובהשתתפות בעלי



התפקידים מטעם הקבלן עפ"י קביעת מנהל הפרויקט. על הקבלן להזמין לישיבות, לפי הוראת מנהל הפרויקט, קבלני משנה וספקי ציוד או מוצרים ו"קבלנים אחרים" אשר לדעת מנהל הפרויקט צריכים להשתתף בישיבה.

- ט. הקבלן מתחייב ליידע את בעלי התפקידים מטעמו באשר לחובותיהם על פי דין.
- י. עלות העסקתם של כל בעלי התפקידים הנ"ל למשך כל תקופת הביצוע, תיכלל בהצעתו הכספית ולא תשולם בנפרד. הקבלן מאשר ומצהיר בזאת, כי לצורך חישוב שכר החוזה שהוצע במכרז, הובאו בחשבון עלות העסקת בעלי התפקידים הנ"ל גם בתקופה המיועדת להוות "מרווח קבלן".
- יא. העסקתם של עובדים בפרויקט תתבצע בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959, והקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על - ידו בביצוע העבודה, ויקיים תנאי עבודה, בהתאם לקבוע עלי ידי האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה באותו אזור. כל העובדים יהיה בעלי אישור שהיה/עבודה בישראל. על הקבלן להציג עבור מנהל הפרויקט, מידי חודש, רשימה שמית מעודכנת בצירוף האישורים הנלווים.
- יב. הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועסק על - ידו בביצוע העבודה, מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שיקבע לגבי אותו העובד על - ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה עבור עבודה דומה באותו אזור.
- יג. הקבלן מתחייב להמציא לוועדה לביצוע איחוד הגבייה של קרנות הביטוח הסוציאלי בכל חודש רשימת שכר עבודה של העובדים שהועסקו על - ידו בין בעבודה יומית, ובין בעבודה קבלנית שתכלול את שם העובד, מספר תעודות הזהות, מקום מגוריו, ושכרו לגבי עבודה יומית, או שם ראש הקבוצה, מקום מגוריו והיקף התשלום הכללי - לגבי עבודה קבלנית. כן מתחייב הקבלן להמציא למזמין אישורים של הוועדה לביצוע איחוד הגבייה של קרנות הביטוח הסוציאלי כי קיים התחייבותו לפי סעיף קטן זה.
- יד. הקבלן מתחייב למלא אחרי הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב] תשנ"ה 1995 והתקנות שהותקנו על - פיו להמציא למנהל אישורים של המוסד לביטוח לאומי, כי קיים את התחייבותיו לפי סעיף קטן זה.
- טו. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאי לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על - ידי מפקחי העבודה במובן חוק אירגון ופיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.
- טז. הנאמר בסעיף זה בא להוסיף על חובות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות או אחריות כלשהם על המזמין כלפי האנשים המועסקים על ידי הקבלן.

33. ניהול פנקסי כוח - אדם

- א. הקבלן מתחייב כי בביצוע העבודה ינהלו לשביעות רצונו של המהנדס פנקסי כוח - אדם שירשם בו שמו, מקצועו וסוגו במקצוע של כל עובד וכן ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכר עבודתו.
- ב. הקבלן מתחייב להמציא למהנדס, לפי דרישה את פנקסי כוח - האדם לשם ביקורת וכן להכין ולהמציא למהנדס, לפי דרישתו ולשביעות רצונו, מצבת כוח - אדם חודשית, שבועית ויומית שתכלול את חלוק העובדים לפי מקצועותיהם סוגיהם והעסקתם.

34. רווחת העובדים

הקבלן מתחייב שיסודרו לעובדים המועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים במקום העבודה לשביעות רצון המהנדס.

פרק ו' - ציוד, חומרים ומלאכה

35. אספקת ציוד מתקנים וחומרים

- א. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כל הציוד, המתקנים הרכיבים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.
- ב. רואים את הקבלן כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד והמתקנים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.
- ג. הקבלן מתחייב לספק למקום העבודה באופן שוטף ולהחזיק במקום העבודה חומרים במידה



הדרושה להתקדמות העבודה ובלי הפרעות.

- ד. חומרים שהקבלן חייב לספק - רשאי המזמין להורות שהקבלן ישתמש בביצוע העבודה בחומרים שיסופקו על-ידי המזמין ושתמורתם, לפי חשבון המהנדס, תנוכה מהסכומים המגיעים לקבלן.
- ה. אם הותנה במפורש שהמזמין יספק את חומרי העבודה כולם או מקצתם, וסופקו החומרים בהתאם לכך - יחולו עליהם כללים אלה:
 - 1) הקבלן ישתמש בחומרים האמורים אך ורק לביצוע העבודה.
 - 2) משהוכנסו חומרים מהחומרים האמורים לשטח העבודה לא יהא רשאי הקבלן להוציא אותם או חלק מהם ממקום העבודה אלא אם כן קיבל רשות מוקדמת בכתב מאת המהנדס.
 - 3) הקבלן מתחייב שהחומרים האמורים, כולם או מקצתם לא יוחלפו בחומרים אחרים אלא אם קיבל רשות מוקדמת בכתב מאת המהנדס.
 - 4) הקבלן מתחייב להחזיר בזמן את החומרים שסופקו על-ידי המזמין ושלא השתמש בהם לביצוע העבודה, וכן כל עודף ושארית מהחומרים האמורים.
 - 5) לא החזיר הקבלן את החומרים או את העודפים, לפי פסקה (4) לעיל, חייב הקבלן לשלם מיד למזמין תמורתם סכום שיקבע על-ידי המזמין בהתאם למחירי השוק ביום מתן תעודת השלמה, אולם אם נדרש הקבלן על-ידי המהנדס להחזיר את החומרים או העודפים לפי השלמת העבודה, תיקבע תמורתם כאמור לפי מחירי השוק בתאריך הדרישה.
- על אף האמור לעיל תקבע תמורתם של מלט ושל כל חומר אחר העלול להתקלקל לפי מחירי השוק ביום מסירת המלט או החומר אחר לקבלן.
- ו. לצורך סעיף זה דין דלק ושמיים, שמשמשים בהם בביצוע העבודה להפעלת ציוד מכני כבד כדין חומרים.

36. חומרים וציוד בשטח העבודה

- א. בסעיף זה "חומרים" פירושו: חומרים שהובאו על-ידי הקבלן לשטח העבודה, למטרת ביצוע העבודה והשלמתה, לרבות אביזרים, מוצרים, בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים, וכן מתקנים העתידים להיות חלק מן העבודה.
- ב. חומרים וכן מבנים ארעיים, לרבות ממ"ד מעוגן לאתר, שהוקמו על-ידי הקבלן בשטח העבודה למטרת ביצוע העבודה והשלמתה יעבור בשעת הבאתם או הקמתם כאמור לבעלות המזמין או יפוננו מהאתר לפי החלטת המזמין.
- ג. חומרים וציוד שהובאו על-ידי הקבלן לשטח העבודה למטרת ביצוע העבודה והשלמתה, אין הקבלן רשאי להוציאם משטח העבודה ללא הסכמת המהנדס בכתב, וזאת בין אם החומרים נרכשו וסופקו על-ידי הקבלן ובין אם סופקו על-ידי המזמין. הוראה זו לא תחול לגבי ציוד מכני של הקבלן.
- ד. כל אימת שנפסלו ציוד וחומרים על פי הוראות סעיף קטן (ו) להלן או הורה המהנדס בכתב, שהציוד והחומרים, לפי סעיפים קטנים (א), (ב), (ג) לעיל, אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה, רשאי הקבלן להוציאם משטח העבודה ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור, חדלים החומרים מלהיות בבעלות המזמין. נקבע בהוראה מועד לסילוק הציוד או החומרים חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. נמנע הקבלן מלעשות כן - רשאי המזמין לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים, למכרם או להפקיעם או לסלקם ולאחר שינכה ממחירם את כל ההוצאות הכרוכות או בסילוקם, יזכה המזמין את חשבון הקבלן בכל עודף שיוותר, כן רשאי המזמין לסלקם מהמקום או להשאירם או לנהוג בהם כפי ראות עיניו, הכול באחריות הקבלן ועל חשבונם.
- ה. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים, והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודה, אולם בכל מקרה מן המקרים המפורטים בסעיף 65 להלן, רשאי המזמין להשתמש בזכויות המוקנות לו על פי אותו סעיף, וזכות השימוש של הקבלן לפי סעיף קטן זה כפופה לזכויות המזמין על-פי סעיף 65 להלן, כאמור.
- ו. אין להסיק מהוראות סעיף זה כאילו ניתן אישור על-ידי המהנדס לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, והמהנדס רשאי לפסלם בכל זמן שהוא.





37. טיב החומרים והמלאכה

- א. הקבלן ישתמש בחומרים מן המין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במפרטים בתכניות ובשאר מסמכי החוזה.
- ב. הקבלן חייב להשתמש בחומרים בעלי תו תקן או סימן השגחה. אם קיים רק חומר אחד בלבד הנושא תו תקן או סימן השגחה, יהא הקבלן רשאי להציע חומרים שאינם נושאים תו תקן או סימן השגחה כאמור, אולם בתנאי שהחומרים המוצעים יתאימו לאמור במפרטים ובשאר מסמכי החוזה או לתקנים ואושרו ע"י המהנדס. חובת הוכחה בדבר ההתאמה כאמור חלה על הקבלן.
- ג. הקבלן מתחייב שלא לבצע העבודה אלא בחומרים שנבדקו ונמצאו כשרים ליעדם על - ידי המהנדס. חובת קבלת אישור המהנדס חלה על הקבלן.
- ד. סופקו חומרים מסוימים על - ידי המזמין, אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריות הקבלן לטיב העבודה.
- ה. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא בהתאם למתחייב מתנאי החוזה ו/או כפי שיוורה המהנדס, דגימות מהחומרים ומן המלאכה שנעשה וכן את הכלים, כוח אדם וכל יתר האמצעים לביצוע הבדיקות בשטח העבודה או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכול כפי שנקבע בחוזה או כפי שיוורה המהנדס.
- ו. הקבלן יבצע על חשבונו בדיקות מעבדה לפי רשימת הבדיקות המופיעות בנספח ה'1. הבדיקות תבוצענה ע"י מעבדה מאושרת ובתאום עם העירייה.
- ז. כל ההוצאות בגין בדיקת הדגימות במעבדה בשטח העבודה יחולו על הקבלן, והוא הדין לגבי בדיקת חומרים ומלאכה שיימצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה ותנאיו או לקויים מכל בחינה אחרת.
- ח. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבוע, באמצעות המהנדס, את המעבדה שתבצע את הבדיקות, וכן להזמין בעצמו את ביצוען ולשלם למעבדה את דמי בדיקות, מבלי שהדבר יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה. השתמש המזמין בזכות האמורה, ינוכה כל סכום ששולם או שהוא חייב לשלם למעבדה מכל סכום שיגיע לקבלן מאת המזמין בכל זמן שהוא, או ייגבה מהקבלן בכל דרך אחרת.
- ט. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה לעיל, במידה ותוצאות הבדיקות של החומרים או המוצרים המוגמרים, שיעשו על ידי מוסדות מוסמכים כגון: מכון התקנים הישראלי, ומעבדת חומרי בניין של הטכניון בחיפה ומעבדות תקינה רשויות אחרות שאושרו מראש על ידי המזמין, לא יתאימו לתקנים הנ"ל, תעשינה בדיקות משנה או העמסות ניסיון של המוצרים הנ"ל. מובהר כי הבדיקות הנוספות הנ"ל תהיינה על חשבון הקבלן. במידה וגם תוצאות בדיקות המשנה תהיינה שלא בהתאם לתקן, העירייה תהיה זכאית לסעדים המפורטים, כדלקמן:
 1. מבלי לפגוע בסעיפים המפורטים להלן, שומרת העירייה לעצמה את הזכות להגיש תביעה משפטית נגד הקבלן על שימוש בחומרים שלא בהתאם לתקן.
 2. העירייה תפסול ותדרוש להרחיק את החומרים הנ"ל משטח הבניה תוך זמן שתנקוב לשם כך.
 3. במידה שהדבר לא ניתן לביצוע ותוצאות הבדיקות נמוכות מדרישות התקן ב - 10%, רשאית העירייה לנכות 30% ממחירי החוזה בהתאם לדוח האומדן המתייחסים לחומרים הנ"ל. במידה והתוצאות תהיינה נמוכות בגבולות 10% - 20%, תנכה העירייה 50% ממחירי החוזה הנ"ל.במידה והתוצאות תהיינה נמוכות ביותר מ- 20% מדרישות התקן, רשאית העירייה שלא לקבל את חלק העבודה שהשתמשו בו בחומרים הנ"ל, ולדרוש להרוס חלקי הבניין האמורים. במקרים יוצאים מן הכלל וכפוף חוות דעת המתכננים ולפי בקשת הקבלן תהיה מוכנה העירייה להסכים לאי הריסת חלקי הבניין/העבודות תמורת קבלת אחריות מיוחדת מצד הקבלן ופיצוי כספי מוסכם.

38. בדיקת חלקי העבודה שנועדו להיות מכוסים

- א. הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר ללא הסכמת המהנדס.
- ב. הושלם חלק מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למהנדס בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למהנדס לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור של העבודה לפני כיסויו או הסתרתו.





- ג. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודה לפי הוראת המהנדס לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקונו לשביעות רצונו של המהנדס. לא מילא הקבלן אחר הוראות המהנדס לפי סעיף קטן זה רשאי המהנדס לחשוף, לקדח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק של העבודה ולאחר מכן להחזירו לתיקונו, הכול על חשבון הקבלן.
- ד. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאי המזמין לנכותם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהיה רשאי לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- ה. אם לפי הנספחים לחוזה או לפי הוראות המהנדס או לפי דינים של רשויות מוסמכות יש לבצע בדיקות מסוימות ונדרש אישור לעבודה כלשהי, על הקבלן להודיע למהנדס על מוכנותו לביקורת 48 שעות לפני מועד הביקורת.

39. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

- א. המהנדס יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך עבודה :
- 1) על סילוק כל חומרים שהם ממקום העבודה בתוך תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המהנדס אין החומרים מתאימים לתפקידם.
 - 2) על הבאת חומרים חלופיים כשרים ומתאימים לתפקידם במקום החומרים האמור בפסקה (1) לעיל.
 - 3) על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו של העבודה שהוקם על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לתנאי החוזה.
- ב. כוחו של המהנדס לפי סעיף קטן (א) יפה לכל דבר על אף כל בדיקה שנערכה על - ידי המהנדס ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.
- ג. לא מילא הקבלן אחר הוראת המהנדס לפי סעיף קטן (א) המזמין רשאי לבצעה על חשבון הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע לקבלן והמזמין יהא רשאי לגבותן או לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

פרק ז' - מהלך ביצוע העבודה

40. עריכת לוח זמנים מפורט בסיסי מלא ועדכונו

- א. הקבלן יישא באחריות להגיש עבור המזמין ולאישורו לוח זמנים מפורט מלא לביצוע, בהתאם להוראות נספח "הנחיות לבנייה, מעקב ובקרת לוח" לצורך קליטתו כלוח זמנים בסיסי, לא יאוחר מתום 14 ימים ממועד הנפקת צו התחלת עבודה.
- ב. לוח הזמנים ייערך ויתוּזמן בשיטת הנתבי הקריטי. לוח הזמנים הבסיסי ייערך באופן שבו הוא מתכנס למועדי ההשלמה המרביים שהוגדרו לכל אבן דרך בפרויקט, וזאת – למען הסר ספק – גם במידה שבמועד עריכת לוח הזמנים כאמור ארעו התרחשויות שאינן מאפשרות את השלמת איזה מאבני הדרך במועד ההשלמה המירבי שהוגדר עבורן בחוזה. כלל הפעילויות בפרויקט יקושרו באמצעות קשרים לוגיים ברורים ומתאימים לסוג ההתניות ההנדסיות שבין הפעילויות. כל הפעילויות בלוח הזמנים יהיו קשורות זו לזו בקשרים לוגיים (FF, SS, FS). פעילויות ללא פעילויות עוקבות יקשרו לפעילות של סיום שלב הביצוע אליו הן שייכות. לוח הזמנים יתבסס על לוח שנה סטנדרטי לרבות ציון חגי ישראל וחגי העדות בישראל.
- ג. מובהר בזה, כי למנהל הפרויקט נתונה הרשות לתת לקבלן הערות בנוגע ללוח הזמנים המפורט הבסיסי, או בנוגע לאיזה מהעדכונים שיוגשו, ועל הקבלן ליישם את הערותיו ולתקן את כל הטעון תיקון. ואולם, אין בכל האמור כדי להטיל חובה על המזמין ו/או על מנהל הפרויקט להעיר כאמור, ואין בעובדה שהמזמין ו/או מנהל הפרויקט לא העירו על לוח הזמנים של הקבלן, כדי להוות אישור לאותו לוח זמנים או כדי לפטור את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו, לרבות לעמידה במועדי ההשלמה המירביים שנקבעו בחוזה עבור כל אחת מאבני הדרך.
- ד. הקבלן מתחייב לתקן את לוח הזמנים המפורט על פי הנחיות והערות המזמין, לכל המאוחר, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הערות המזמין. הקבלן מתחייב להשלים את כלל הפעולות הנדרשות לשם קליטת הלוח המפורט כל"ז בסיסי, לכל המאוחר, בתוך 30 ימים קלנדריים ממתן צו התחלת עבודה.
- ה. בלוח הזמנים המפורט שיוגש (ובלוח הזמנים הבסיסי שייקלט), תיכלל תקופה המהווה "מרווח





קבלן" לצורך ספיגת עיכובים שבאחריותו. משך מרווח הקבלן כלול בתקופת הביצוע והוא לא יוארך גם אם במהלך ביצוע העבודה ייערכו שינויים, לרבות בתכולת ו/או במשך הביצוע.

ו. יובהר כי החלטת מנהל הפרויקט לקבוע, לעדכן או לתקן את לוח הזמנים המפורט (או הבסיסי), או הסכמתו לקבל לוח זמנים הכולל שינוי כלשהו, לא תיחשב כשלעצמה לפקודת שינויים.

ז. מובהר במפורש, כי מבלי לגרוע מהסעדים המוקנים למזמין על פי יתר מסמכי ההסכם ולמען הסר כל ספק, טענות ודרישות לשינויים בלוח הזמנים הבסיסי, האצה, הארכת משך ביצוע ו/או אירוע מעכב (לרבות תביעות לשיפוי כספי בגין כל אלה), יהיה הקבלן רשאי להגיש, אך ורק בהתייחס ללוח זמנים מפורט לביצוע שנקלט בפועל אצל המזמין כלוח זמנים בסיסי. הקבלן מוותר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהגיש טענות, תביעות ודרישות המתייחסות לשינויים בלוח הזמנים הבסיסי, האצה, הארכת משך ביצוע ו/או אירוע מעכב וכל טענה אחרת הקשורה ללוח הזמנים, אלא בכפוף לכך ולאחר שיאשר תחילה אצל המזמין, לוח זמנים מפורט לביצוע אשר ייקלט במזמין כלוח זמנים בסיסי כאמור, זאת באופן ובמועדים הנקובים בהסכם וביחס אליהם בלבד. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת לוח הזמנים והגשת לוח זמנים למעקב אחת לחודש יחולו על הקבלן ולא ישולם עבורם בנפרד.

ח. המצאת לוחות הזמנים ו/או פרטים ומסמכים בקשר לדרכי הביצוע, על-ידי הקבלן, בין שמנהל הפרויקט אישר אותם במפורש ובין שלא אישר אותם, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו, לרבות אחריותו להשלים את העבודה לפי אבני הדרך עד ליום סיום הפרויקט. כמו כן, מובהר במפורש, כי גם בנסיבות שבהן (וכל עוד) לא נקלט לוח זמנים מפורט לביצוע כלוח זמנים בסיסי במזמין, מכל סיבה שהיא, מוטלת על הקבלן החובה והאחריות המלאה לערוך ולבצע ניהול שוטף של לוח זמנים מפורט לביצוע הפרויקט. למען הסר ספק מובהר, כי לוח הזמנים המפורט האמור, אף שאושר לביצוע על ידי המזמין ו/או מי מטעמו, לא יהווה בשום צורה תחליף לקליטת לוח זמנים בסיסי בפרויקט ולא יגרע מזכויות המזמין על פי סעיף זה לעיל.

ט. הקבלן יגיש עבור המזמין, **בד בבד עם הגשת כל חשבון ביניים**, עדכון שוטף של הלוח המפורט שנקלט כלוח בסיסי (וכל עוד לוח זה טרם נקלט בבסיסי - יוגש עדכון ביחס ללוח המפורט שהוגש), וזאת בהתאם לנספח "**הנחיות לבנייה, מעקב ובקרת לוח**". העדכון יוגש למזמין לא יאוחר מהשני לחודש העוקב, ויתאר את התקדמות הפעילויות בפועל עד לסיום החודש העוקב. העדכון האחרון של לוח הזמנים המפורט יוגש לאחר סיום הפרויקט, ויהווה תנאי למתן תעודת השלמה. העדכון האחרון יהיה AS BUILD של לוח הזמנים ויכלול תיעוד מלא וממוסמך של מועדי ההתחלה והסיום של הפעילויות. המזמין רשאי להורות לקבלן להגיש עדכון ללוח הזמנים גם שלא במסגרת העדכון החודשי. בהינתן הוראה כאמור על הקבלן להכין ולהגיש עדכון כזה תוך 10 ימים קלנדריים מקבלת ההוראה.

1.1. בלי לגרוע מכל זכות או תרופה אחרת הנתונה לו לפי חוזה זה, היה והקבלן לא מילא אחר הוראות החוזה בנוגע לאישור לוח זמנים בסיסי ו/או לעדכונו החודשי, על פי הוראות החוזה והמזמין, אזי מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לנכות מהתמורה החוזית של הקבלן את עלות העמידה בהוראות אלה, העירייה תהא רשאית, להפעיל על חשבון הקבלן יועץ לוחות זמנים מטעמה. הקבלן יחשב כמי שוויתר מראש ובמפורש על כל טענה ו/או השגה בנוגע ללוח הזמנים שייקבע על-ידי מנהל הפרויקט.

4.1. התחלת ביצוע העבודה והשלמתה

א. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע על - ידי המזמין בהוראה בכתב שתיקרא "**צו התחלת העבודה**" וימשיך בביצועה ברציפות ובקצב הדרוש להשלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח התקדמות העבודה.

ב. הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מכסימלית בצרכי הפעילות הסדירה המתנהלת במקום ולעשות כמיטב יכולתו ע"מ למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא, כן מתחייב הקבלן שלא להניח על פני השטח חומרים וציוד שיש בהם כדי להפריע את מעברם של הולכי רגל וכלי הרכב מכל הסוגים.

ג. הקבלן ינקוט על חשבונו, בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת הפרעות ותקלות לתנועת כלי רכב, לרבות הכנת תכנית הסדרי תנועה שתוכן ע"י יועץ מורשה ותאושך כחוק ע"י העירייה, המשטרה, וגורמים נוספים, הצבת תמרורים, מחזירי אור, שכירת שוטרים, פנסים מהבהבים (בשעות הלילה) והצבת עובדים קבועים להכוונת התנועה וכיו"ב, לשביעות רצון המפקח, כמו כן יתקין הקבלן על חשבונו דרכים ארעיות לפי הוראות המפקח ויהיה אחראי לאחזקתו במצב תקין במשך כל תקופת





- ביצוע העבודה, יבטל את הדרכים הארעיות ויביא את השטח לקדמותו – הכול על חשבונו.
- ד. הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים הקיימים, הגדרות וכל נכס אחר בקרבת מקום ויתקן על חשבונו כל נזק העלול להיגרם כתוצאה מביצוע העבודה. עם גילוי מתקן תת-קרקעי (כגון: צינור, כבל וכד') על הקבלן להודיע מיד למפקח ולקבל הוראות על אופן הטיפול בו.
- ה. הקבלן יקרא היטב את חוקי העזר שפורסמו ואושרו לעיריית נתיבות ויקפיד למלא אחר כל המתחייב על פי חוקים אלו, ומתחייב לשלם על פי החוק כל המיסים וההיטלים המאושרים על ידי העירייה.
- ו. ידוע לקבלן, כי במהלך ביצוע העבודות יפעלו בשטח קבלנים נוספים כחלק מביצוע עבודות התשתית בשכונה (כדוגמת קבלני משנה מטעם חברות התקשורת, חברת חשמל, קבלנים הבונים חדרי טרפו מטעם העירייה, קבלני גידור ו/או קבלני ביצוע של היזמים במגרשי הבנייה הרוויה ו/או מגרשי "בני ביתך". בהתאם לכך, על הקבלן יהיה לנקוט בכל האמצעים הדרושים להבטחת הפעילות במינימום הפרעות, כולל השגת כל האישורים על פי חוק, סלילת דרכים עוקפות על חשבונו וכו'. הקבלן יידרש לבצע את עבודתו תוך שיתוף פעולה מלא עם גורמים אלה, וכן חלה עליו החובה לבצע תיאום עם קבלנים אלו, ללא שישולם כל תשלום בגין אלו, ולקבלן לא תהיה כל טענה בשום שלב או דרישה, והוא מתחייב לציית להוראות הניהול והפיקוח בכל הקשור לתאום זה.
- ז. מובהר, כי לא תוכר כל תביעה ו/או דרישה חריגה של הקבלן בעניין זה ולא יהיה בזה כדי לגרום לפגיעה כלשהיא בטיב העבודה, ובלוח הזמנים.
- ח. מובהר כי במקרה של הגדלה בהיקף העבודות שנמסרו בצו התחלת העבודה (ככל שנמסרו), על הקבלן לדאוג לקבל אישור מראש ובכתב, חתום על ידי ראש העירייה וגזבר העירייה (מורשי החתימה בשם העירייה) ואין להסתפק באישור המפקח או המהנדס או כל גורם אחר. ביצע הקבלן עבודות מבלי לקבל אישור כנ"ל, לא תהיה חייבת העירייה בתשלום כל תמורה בגין ביצוע העבודות כאמור.

42. העמדת שטח העבודה לרשות הקבלן

מתן הפקודה להתחלת העבודה או בשעת אותה הוראה, יעמיד המזמין לרשות הקבלן את שטח העבודה או אותו חלק ממנו הדרוש להתחלת ביצועה של העבודה והמשכיתה בהתאם ללוח התקדמות העבודה.

43. מועד להשלמת העבודה

א. הקבלן מתחייב להשלים את העבודה במלואה תוך התקופה שנקבעה במסמך התנאים המיוחדים שמניינה יתחיל מהמועד הנקוב בצו התחלת העבודה כמועד תחילת ביצוע הפרויקט, הכוללת את מרווח הזמן לקבלן, ובמסגרת זו להשלים גם את העבודות הכלולות בכל אחת מאבני הדרך החוזיות המפורטות במסמך התנאים המיוחדים, בתוך מועדי ההשלמה המרביים הנקובים עבורן ובהתאם ללוח הזמנים המפורט לביצוע שערך, כפי שייקלט בעירייה כלוח זמנים בסיסי.

ב. הוראות ס"ק (א) לסעיף זה תהיינה כפופות לכל תנאי מפורש בחוזה לגבי השלמתו של כל חלק מסוים מהעבודה.

ג. ניתנה אורכה להשלמת העבודה או קוצר המועד בהתאם לסעיף המתייחס ל"ארכה להשלמת העבודה" להלן, ישתנה המועד להשלמת העבודה בהתאם לכך.

44. ארכה להשלמת העבודה

א. נמסר לקבלן צו התחלת עבודה, אך בשל נסיבות שאינן תלויות בקבלן נשללה מהקבלן האפשרות לעבוד באתר, כולו או חלקו (לרבות בשל החלטה שיפוטית של בית משפט או בורר, אשר נבעה מתביעה של צד ג'), וכתוצאה מכך נגרם לקבלן עיכוב **בנתיב הקריטי** לביצוע העבודות בהשוואה ללוח הזמנים המפורט (שאושר על-ידי המזמין כלוח זמנים בסיסי), ולמרות שהקבלן נקט את מירב המאמצים על מנת למזער את השלכותיו של אותו אירוע מעכב, התעכבה השלמתו של הפרויקט ו/או איזה מאבני הדרך הנקובות בחוזה (להלן: "**אירוע מעכב**") יהיה הקבלן זכאי להתאמת לוח הזמנים הבסיסי המפורט, ובלבד שהוכיח קיומו של אירוע מעכב ועיכוב, לרבות מסירת הודעה על תחילת אירוע מעכב (להלן: "**הודעה על אירוע מעכב**"). מובהר במפורש, כי במסגרת העיכוב ולצורך שינוי לוח הזמנים המפורט, ימנו רק אירועים מעכבים, כלומר, אירועים שבעטיים נגרם לקבלן עיכוב בנתיב הקריטי של ביצוע העבודות בהשוואה ללוח הזמנים המפורט



והבסיסי לביצוע.

תנאי לסעד המתייחס לשינוי לוח הזמנים הוא שהקבלן ישלח הודעה למזמין, תוך 7 ימים מהמועד שנודע לו על כל אירוע מעכב, בנסיבות שבהן מדובר בבקשה להוראת שינויים – כבר במסגרת ההתייחסות להוראת השינויים (להלן: **"הודעה בדבר אירוע מעכב"**). בקשה המשקפת ומפרטת נכונה את תכולות האירוע המעכב, נסיבותיהן, פרקי הזמן הדרושים לצורך התאמת לוח הזמנים ובפרט בהתייחס להשלכות של האירוע המעכב על הנתבי הקריטי לביצוע העבודות ואת כל האפשרויות לצמצם את העיכוב, כשזו כוללת את כל אלה:

אסמכתאות וכן לוח מוצע ובו סימולציה של לוח הזמנים באמצעות התוכנה לניהול לוחות זמנים בה מוצגים בבירור המרכיבים הבאים:

- הנסיבות המעכבות וסיבתן;
- הפעילויות שנוספו או שנגרעו מלוח הזמנים;
- עיכובים מקבילים שהתרחשו בפרויקט;
- רשימת הפעולות שיש לנקוט לדעת הקבלן על מנת למנוע את העיכוב או להתגבר עליו או למזער את נזקיו;
- כל מרכיב נוסף שידרוש המזמין.
- השפעתן האפשרית של הנסיבות המעכבות על ביצוע העבודה או על ביצוע פעילויות מסוימות שתפורטנה;
- הקשרים בין הפעילויות שהשתנו בין לוח הזמנים הבסיסי לסימולציה (נמחקו, נוספו, שונו);
- השינויים בנתיב הקריטי לאבני הדרך החוזיות ולפרויקט כולו;
- ההשפעות / פערי זמן שיש לשינויים המבוקשים על מועדי הסיום של אבני הדרך החוזיות, וכן כל משמעות כרוכה אחרת, לרבות השלכות על התמורה או התחייבויות מהצדדים.

ב. הסימולציה של השינוי המבוקש נועדה לאפשר למזמין לבחון את המשמעות הנובעות מאישור הבקשה לשינוי בלוח הזמנים הבסיסי עד לתום תקופת הביצוע, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן להציג בפני המזמין, ביוזמתו, ובכל דרך נוספת שתידרש, את כל המשמעות הנובעות מכך. הסימולציה תוגש למזמין כקובץ באותו הפורמט בו מנוהל לוח הזמנים המפורט.

ג. למען הסר ספק, מובהר כי שינויים בלוח הזמנים הבסיסי ביוזמת הקבלן יהיו תקפים רק אם אושרו על ידי המזמין.

ד. אישור מצד המזמין לשינוי לוח הזמנים הבסיסי לא יהווה עדיין הוראת שינוי כמשמעה בחוזה, ולא יהא בו כדי לזכות את הקבלן בהארכת משך הביצוע או בפיצוי כלשהו הנוגע משינוי המועד להשלמת העבודה ו/או שינוי המועד של איזו מאבני הדרך.

ה. הקבלן לא יהיה זכאי לשינוי בלוח הזמנים, אלא אם כן:

(א) הקבלן הודיע למנהל הפרויקט, **בהודעה בכתב שזהו נושאה היחיד (או לחילופין, במסגרת מענה/בקשה להוראות שינויים)**, על קיומן של נסיבות העלויות לעכב את מועד ההשלמה של איזה מאבני הדרך בפרויקט.

(ב) בנסיבות שבהן התרחש אירוע מעכב שמקורו אינו בהוראת שינויים - הקבלן הגיש למנהל הפרויקט, בכתב, בקשה נוספת ומפורטת לשינוי לוח הזמנים ובה פירוט של טענותיו ומלוא האסמכתאות לביסוסן, וזאת בחלוף 7 ימים מסיום האירוע המעכב, תוך מתן עדכון ביחס לכל העניינים המנויים בסעיף קטן (א) לעיל. במידה וקיים פער בין בקשה זו לבקשה שבסעיף קטן (א) לעיל יש להסביר וליתן אסמכתאות מפורטות לטעמי השוני בין הבקשות.

(ג) בבקשה שהגיש הקבלן לפי סעיף קטן (ב), כלל הקבלן בנוסף לאמור בסעיף (א) ניתוח של הנסיבות המעכבות ואופן השפעתן על מועד סיום העבודה או על לוח הזמנים המפורט, כנדרש





במפרט לוחות הזמנים, תוך הצגת לוח זמנים מושפע ותוך מתן פירוט ביחס לכל הפעולות שהקבלן נקט ביוזמתו הוא או עפ"י הנחיית מנהל הפרויקט על מנת לצמצם את השפעת הנסיבות המעכבות על מועד סיום העבודה ו/או על לוח הזמנים המפורט והמאושר. מנהל הפרויקט רשאי להורות לקבלן להגיש הסברים, מסמכים, אסמכתאות ופרטי מידע נוספים ככל שיידרשו על מנת לבדוק את בקשתו, וכן רשאי הוא להורות לקבלן לתקן את המסמכים שהוגשו או לעורכם בדרך אחרת, והקבלן מתחייב לפעול על פי הנחיותיו.

זכותו של הקבלן לבקש שינוי במועד סיום העבודה תפקע אם לא עמד הוא בכל המועדים והדרישות שלעיל. יובהר כי משלוח מכתבים ו/או רישום הערות ביומן העבודה ו/או בהודעת דוא"ל ו/או במסגרת דוח חודשי ו/או בסיכום ישיבה - לא ייחשבו בשום אופן כהודעה בכתב על אירוע מעכב העונה על דרישות סעיף קטן זה והקבלן ייחשב כמוותר ויהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, תביעה ודרישה בקשר לכך.

המזמין יהיה רשאי לקבל את ההודעה על אירוע מעכב, לדחותה או לקבלה בחלקה ובסייגים. החלטת המזמין בנוגע לאירוע המעכב ובפרט לתקופת העיכוב ולפרק הזמן בו יעודכן לוח הזמנים המפורט תחייב את הקבלן. מובהר במפורש, כי לוח הזמנים הבסיסי מפורט ישונה אך ורק בהתאם להחלטת המזמין לאירוע המעכב ויחייב את הקבלן לכל דבר ועניין במהלך ובקשר עם ביצוע העבודות והשלמתן, וזאת בין אם הגיב המזמין להודעת המחלוקת לאירוע המעכב ובין אם לאו.

- ו. השינוי בלוח הזמנים, יאושר על פי שיקול דעת המזמין ובכפוף לתנאים המצטברים שלהלן:
 - (א) לסיבות שעיקבו בפועל את ביצוע העבודה, היתה השפעה ישירה על הנתבי הקריטי לביצוע העבודה על פי לוח הזמנים המפורט הבסיסי שאושר;
 - (ב) הקבלן עמד בכל הדרישות והמועדים בנוגע למתן הודעות ודיווחים על העיכוב כמפורט בסעיף זה לעיל;
 - (ג) הקבלן נקט בכל האמצעים שיכל או צריך היה לנקוט בהם, ביוזמתו הוא או לפי הוראות מנהל הפרויקט, על מנת לצמצם את העיכוב בביצוע העבודה או למזער את נזקיו.
 - (ד) הקבלן לא נושא באחריות להיווצרות הסיבות שגרמו לעיכוב והן לא נבעו מהפרת חובה המוטלת עליו לפי חוזה זה.
- ז. שינוי במועד סיום העבודה לא יגרור עמו הארכה של התקופה המיועדת למרווח קבלן.
- ח. אישר המזמין לקבלן הארכה בלוח הזמנים בשל אירוע מעכב, ורק במקרה בו הוכיח הקבלן, כי נשא בפועל בעלויות ישירות כתוצאה ישירה מההתרחשות האירוע המעכב, למרות שנקט את מירב המאמצים על מנת למזער את עלויותיו של האירוע המעכב, יהיה הקבלן זכאי להחזר העלויות הישירות שנגרמו לו כאמור, כפי וככל שיאושר על ידי המזמין, ולמטרת סעיף זה בלבד יחשב האירוע המעכב כהוראת שינוי.
- ט. מבלי לגרוע מהוראות סעיף זה לעיל, מובהר כי התשלום הנ"ל יהווה פיצוי מלא, סופי ויחיד שיקבל הקבלן בגין עיכוב בנתבי הקריטי בפרויקט וכל נזק, עלות או הוצאה הנובעים ממנו. הקבלן לא יהיה זכאי בשום מקרה, לכל פיצוי, שיפוי או תשלום נוסף בגין פעולות האצה, שיבושים, בטלת כוח אדם ו/או כלים, וכל נזק, עלות או הוצאה אחרים הנובעים מקיומו של אירוע מעכב. מבלי לגרוע מכלליות האמור ולמען הסר כל ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי, שיפוי או תשלום בגין איחורים שלא אושרו כאירוע מעכב (לרבות נסיבות בהן נגרמו לקבלן עיכובים, שאינם על הנתבי הקריטי), לרבות טענות לפיצויים, שיפוי או תשלומים כאמור בשל פעולות האצה, שיבושים, בטלת כוח אדם ו/או כלים וכיו"ב.
- י. מובהר כי הפיצוי האמור משקף גם תשלום עבור שירותי תחזוקה ואחזקה מלאים (לרבות אחזקת שבר), אבטחה, תקורות ועלויות שימור מחנה, שיהיה הקבלן מחויב להעניק במהלך תקופת העיכוב.
- יא. במקרה שנגרם אירוע מעכב בביצוע הפרויקט על ידי ועקב כוח עליון, אזי בכפוף לכך שהקבלן יוכיח את קיומו של האירוע המעכב ואת משכו, יותאמו אבני הדרך החוזיות בהתאם לעיכוב האמור, אך זאת מבלי שהקבלן יהיה זכאי לכל פיצוי כספי, שיפוי או תשלום כלשהו, לרבות בשל שיבוש או פעולות האצה שנקט בשל האמור.
- יב. הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת בגין הפרשי הצמדה עבור שינוי תקופת הביצוע.



45. עבודה בשעות היום בימי החול

- א. לא תעשה עבודה בביצוע העבודה בשעות הלילה או בימי שבת ומועדי ישראל ללא הסכמת המהנדס בכתב ומראש וללא קבלת היתר על פי דין.
- ב. אין הוראות סעיף קטן א' לעיל חלות על עבודה שצריכה לעשות מטבע הדברים ללא הפסק או במשמרות רצופות, או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לביטחון העבודה ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע מיד למהנדס על כל הנסיבות שבעבודה במפורש. הקבלן בלבד, ישא באחריות לקבל את כל האישורים וההיתרים הדרושים לעבודה בשעות הלילה או בימי שבת ומועדי ישראל.
- ג. מובהר כי בגין עבודות שתבוצענה על ידי הקבלן בלילות ובמועדים חריגים (לרבות חגים, מועדים, ימי שבתון רשמיים, שבתות וכו'), לפי בקשת הקבלן עצמו, או בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, או לצורך צמצום עיכובים שבאחריות הקבלן, לא תשולם לקבלן כל תוספת מחיר.

46. קצב ביצוע העבודה

- א. אם בכל זמן שהוא המהנדס בדעה שקצב ביצוע העבודה איטי מדי בכדי להבטיח את השלמתה בזמן הקבוע, או תוך הארכה שניתנה להשלמתו - יודיע המהנדס לקבלן בכתב והקבלן ינקוט מיד באמצעים הדרושים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בקצב ובמועד.
- ב. היה המהנדס בדעה שהאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף קטן (א) אינם מספיקים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע - יורה המהנדס לקבלן בכתב על האמצעים שלדעתו יש לנקוט בהם והקבלן יהיה חייב לנקוט מיד באמצעים האמורים, מבלי שיהיה זכאי בשל כך לכל תמורה, פיצוי ו/או שיפוי מכל מין וסוג.
- ג. לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לסעיף קטן (ב) - רשאי המזמין לבצע את העבודה כולה או מקצתה, על- ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך והמזמין יהיה רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן יהיה רשאי לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת. לצורך סעיף קטן זה תהיה למזמין זכות מלאה להשתמש בכל הצידוד, המתקנים והחומרים שנמצאים בשטח העבודה.
- ד. אם המהנדס ימצא, בכל עת שהיא, כי הקבלן אינו עומד בלוח הזמנים שנקבע לביצוע העבודה מסיבות התלויות בו ו/או שקצב ביצוע העבודה איטי מכדי להבטיח את השלמת העבודה או השלמת כל חלק ממנו במועד, יודיע על כך לקבלן, בכתב. נמסרה הודעה כאמור, ינקוט הקבלן, בהקדם, בכל האמצעים הדרושים כדי לצמצם עיכובים כאמור, ויודיע למנהל הפרויקט, בכתב, על הצעדים שבכוונתו לנקוט בהם, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של מנהל הפרויקט להורות לקבלן לנקוט באמצעים הדרושים לטעמו בעניין. למען הסר ספק מובהר במפורש, כי הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף זה לא ייחשבו כהוראת החשה וכי הקבלן לא יהא זכאי לכל תוספת תמורה או פיצוי כלשהו בגין מילוי התחייבותיו לפי סעיף זה, והוא יידרש לשאת בעלויות אלו על חשבון המלא.
- ה. לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן (ד) לעיל, תחולנה הוראות סעיף קטן (ג) לעיל.

47. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על פיגורים

- א. אם לא ישלים הקבלן את ביצוע העבודות או לא יעמוד בלוח הזמנים הבסיסי להשלמת כל אחת מאבני הדרך בהתאם ללוח הזמנים, ישלם הקבלן למזמין סכום פיצוי מוסכם וקבוע מראש בסך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים, בתוספת מע"מ על כל יום של איחור שבין המועד המירבי שנקבע להשלמת אותה אבן דרך כאמור ועד למועד השלמת אבן הדרך בפועל.
- ב. למרות האמור בסעיף זה לעיל, פרק הזמן שהוגדר כפיגור באבן דרך פלונית, שבגינו שילם הקבלן פיצוי מוסכם כאמור, ואשר גרם לפיגור עוקב, על הנתבי הקריטי בפרק זמן זהה באבן דרך עוקבת, לא יצטבר ולא ימנה יותר מפעם אחת לצורך פיצוי מוסכם. למען הסר ספק, במידה ופיגור באבן דרך מסוימת גורם לעיכוב באבן דרך עוקבת, לפרק זמן ארוך יותר, ישלם הקבלן פיצוי מוסכם על סך הפיגור העודף.
- ג. אי עמידה מלאה או חלקית בדרישות הבטיחות תזכה את המזמין בפיצויים מוסכמים בהתאם לסכומים הנקובים בטבלה יי-טבלת פיצויים מוסכמים לליקויים באמצעי בטיחות ובדרישות הבטיחות באתרי העבודה.



ד. המזמין יהיה רשאי לנכות את סכום הפיצויים כאמור מכל סכום שייגיע לקבלן בכל עת, בין בחשבון ביניים ובין בחשבון סופי או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את ביצוע העבודות בלוחות הזמנים הקבועים או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

ה. מובהר כי אם לפני השלמת העבודה נתן המהנדס לקבלן תעודת השלמה לגבי חלק כל שהוא מהעבודה והמזמין החזיק או השתמש בחלק האמור, יופחת לגבי כל יום שלאחר מתן תעודת הסיום האמור חלק יחסי מהפיצויים המוסכמים לפי הערך היחסי שבין חלק העבודה האמור לבין העבודה כולה.

ו. אם בסיום העבודות נשוא צו התחלת העבודה יתברר, כי הפיגורים שהיו לקבלן הזוכה בביצוע העבודות צומצמו באופן שהעבודות נמסרו למזמין עד לא יאוחר ממועד ההשלמה הנקוב בלוח הזמנים הבסיסי המפורט המאושר בהתאם להוראות א.ד. חוזית אחרונה או בפיגור שהינו קצר מסך כל תקופות הפיגור בגין שילם הקבלן הזוכה פיצויים מוסכמים, ייחשב המזמין את הפיצוי המגיע בשל פרק הזמן שבין יום סיום ביצוע העבודות על פי לוח הזמנים הבסיסי לבין יום מסירת העבודות בפועל וישיב לקבלן את יתרת הפיצוי ששולם למזמין עד אותה עת, ללא הפרשי הצמדה או ריבית מכל מין וסוג.

ז. הזכות הניתנת למזמין לפיצויים לפי סעיף זה הוא בנוסף לכל זכות, סעד ותרופה שהמזמין זכאי להם לפי החוזה או לפי החוק, לרבות הפרשי הצמדה ומדד החל מהמועד בו אמורה הייתה העבודה להסתיים.

ח. אין באמור בסעיף זה לעיל על כל סעיפיו המשניים כדי לגרוע מזכותו של המזמין לסעדים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

48. שלבים והפסקות בעבודה

א. המהנדס רשאי לפי שיקול דעתו המוחלט להורות על ביצוע העבודה בשלבים עם הפסקות בין השלבים ו/או בתוך כל שלב והמשכה של כל הפסקה, הכול כראות עיניו, ובלבד שאם עלתה ההפסקה על שישה חודשים רצופים יראו את העבודה כמופסקת לצמיתות.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר במפורש, כי בנסיבות שבהם התרחשו אירועי בטיחות ו/או אירועים אחרים שבעטיים סבור המהנדס, כי הקבלן אינו מבצע את הפרויקט בהתאם להוראות ההסכם, לרבות אך מבלי לגרוע – אירועים הקשורים לממשקים שבין הקבלן לבין קבלנים אחרים וגורמים משיקים אחרים, אירועים המצדיקים סילוק יד של הקבלן בהתאם להוראות החוזה, אירועים הנובעים מחוסר משמעת או אי ביצוע של איזה מהוראות המהנדס ו/או מנהל הפרויקט בקשר עם ביצוע העבודות, בדיקות טיב וליקויים הנדרשים במסגרת ובמהלך ביצוע העבודות, פערים שנתגלו בין תכנון וביצוע, פערים משמעותיים בלוח הזמנים לביצוע העבודות, דרישה לעריכת בירורים של גופים מוסמכים אחרים (מילת"ב, התאגיד, רשויות) וכיו"ב, יהיה המהנדס רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי לעצור את העבודות (כולן או חלקן) ולהזמין את הקבלן ו/או מי מטעמו לשיבת/ות בירור על מנת לקבל הבהרות סדורות בנוגע להתרחשויות האמורות ו/או על מנת לגבש הסדרים ברורים בקשר אליהן ובמסגרת זו – אף ליתן לקבלן הוראות, הנחיות, סייגים כתנאי לחידושן (אם בכלל). הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כי הזכות מתוארת בסעיף זה לעיל, משקפת פרורגטיבה ניהולית של המזמין (באמצעות המהנדס), ויישומה משקף חלק בלתי נפרד מתהליך ביצוע העבודות, אף שהוא לא בא לידי ביטוי בלוח הזמנים המפורט.

מובהר במפורש, כי כל הפסקה בביצוע העבודות לתקופה קצובה שאינה עולה על 30 ימים רצופים ו/או יישום הזכויות המוקנות למזמין לעצירת העבודות במסגרת ולצורך ישיבות בירור ו/או בעקבות ממצאיהן, לא יחשבו בשום מקרה כאירוע מעכב ובמסגרת זו, הקבלן לא יהיה זכאי בגין לכל פיצוי, שיפוי או תשלום מכל מין וסוג.

ב. הופסק ביצוע העבודה כולה או מקצתה לפי ס"ק (א) לעיל ינקוט הקבלן אמצעים להבטחת העבודה ולהגנתה לשיעור רצונו של המהנדס, לרבות אספקה וביצוע של אמצעי/מתקני בטיחות. בנוסף, יערוך ויפיק הקבלן על אחריותו ועל חשבונו, תוך פרק זמן שיגדיר המזמין ובאמצעות ממונה הבטיחות מטעמו, דוח בטיחות המתייחס להתרחשויות עד למועד הפסקת העבודות.

ג. למרות האמור בסעיף זה חייב הקבלן להתחיל ולהמשיך בביצוע העבודה מיד עם קבלת הוראות המהנדס להתחלת או המשך העבודות.

ד. הקבלן מצהיר מפורשות כי תנאי זה ידוע לו והינו מסכים לו ומוותר בזה מראש על כל תביעות





כספיות לתשלום נזיקין, פיצויים, תקורות והוצאות נוספות שיגרמו לו על כל טענות, מענות ותביעות אחרות בשל ההפסקות האמורות.

ה. הצדדים יהיו רשאים להסכים על מועד ארוך מעבר לשישה חודשים להפסקת העבודה ובמקרה זה לא יהא דין ההפסקה כדין הפסקה לצמיתות.

ו. למרות האמור בסעיף קטן (א) אם התמשכה ההפסקה יותר מ- 30 ימים יהא הקבלן רשאי לערוך מדידה בגין העבודה שכבר נסתיימה עד למועד ההפסקה והמהנדס יבדוק ויאשר מדידה זו. כל נזק או פחת שיגרמו לעבודה בתוך התקופה עד למדידת העבודה לאותו שלב ואישור המדידה על ידי המהנדס, תחול על הקבלן, בגין התקופה העוקבת ועד לחידוש העבודות, יהיה הקבלן זכאי לתמורה נוספת בגין עלויות ישירות וסבירות שנגרמו לו כתוצאה ישירה ומתחייבת מהפסקת ביצוע העבודה. זכותו של הקבלן להחזר עלויות ישירות כאמור תפקע אם לא יגיש למנהל הפרויקט - בתוך 30 יום מיום שבוצעה ההפסקה הזמנית - דרישה מפורטת, ממוסמכת ומנומקת, בכתב, בציון העלויות הישירות שנגרמו לו ומקורן. מובהר במפורש, כי הקבלן לא יהיה זכאי לכפל פיצוי במידה והפסקת העבודה לפרק זמן העולה על 30 ימים, יגרום לעיכוב בהשלמת העבודות בשל אירוע מעכב על הנתב הקריטי של הפרויקט.

49. הפסקת העבודה לצמיתות

א. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לצמיתות, אחרי שניתנה על ידי המזמין צו התחלת העבודה והקבלן החל בביצוע העבודה למעשה, יגדר הקבלן את שטח ביצוע העבודות, וכן יבצע מדידות סופיות - לגבי העבודה כולה או כל חלק ממנה, שביצועה הופסק, הכול לפי העניין לכל המאוחר תוך 7 ימים מהתאריך בו ניתנה ההודעה בכתב, כאמור, לקבלן.

ב. במקרה האמור בסעיף קטן (א), יגיש הקבלן תוך 60 יום ממועד קבלת הוראה כאמור על הפסקה לצמיתות חשבון סופי לגבי העבודה שבוצעה בפועל על ידו בהתאם לכל הוראות ההסכם בנוגע לחשבון סופי. ישולם לקבלן סכום המגיע בהתאם לתוצאות המדידות והמחירים שבכתב הכמויות בלבד בניכוי אחוז ההנחה שניתן בהצעת הקבלן למכרז. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי בגין הפסקת העבודה, לרבות עלויות ישירות.

ג. תשלום בגין העבודה שבוצעה בפועל כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות מיוחדות שנגרמו לו וכל תביעה אחרת בקשר וכתוצאה מהפסקת הבניה.

ד. הופסק ביצוע העבודה, כולו או מקצתו לצמיתות אחרי חתימת החוזה אך לפני שניתן על ידי המזמין צו התחלת העבודה, או אחרי שניתן צו התחלת העבודה, כאמור, אך הקבלן טרם החל בביצוע העבודה למעשה, יהיה הקבלן זכאי לפיצוי רק עבור ההוצאות הישירות שהיו לו בהכנת המכרז, הערבויות וביטוח והכל עפ"י קבלות ואסמכתאות שיציג הקבלן למזמין.

ה. בלי לפגוע באמור לעיל בסעיף זה, אם תחודש העבודה תהא לקבלן זכות קדימה לקבל לעצמו את המשך העבודה בתנאים המקוריים לגבי יתרת העבודה ובכפוף לתנודות המדד, לשיקול דעת המזמין.

50. שימוש או אי שימוש בזכויות על ידי המזמין

א. הסכמה מצד המזמין או המהנדס לחרוג מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

ב. לא השתמש המזמין או המהנדס בזכויות שניתנו להם לפי חוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגותו זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

פרק ח' - השלמה, בדק ותיקונים

51. הליכי מסירה ותעודת השלמה

א. בגמר העבודה יודיע הקבלן בכתב למהנדס שהעבודה מוכנה למסירה. המהנדס ומי מטעם התאגיד יבקרו את העבודה בהתאם לתחום אחריותם. לפי בקשתם, יעביר הקבלן לבדיקת המזמין או מי מטעמו, כל מסמך אשר נדרש ע"מ לבדוק את העבודות ועל מנת למסור אותו למזמין (או לכל צד ג). בלי לגרוע מכלליות האמור, הקבלן יעביר לבדיקת המזמין, לפני מסירת הפרויקט, את כל המסמכים הבאים: חישובי כמויות מפורטים הנשענים על תכניות ערוכות על ידי המודד, תיק





מתקן שתכולתו תקבע על ידי מהנדס הפרויקט, תיקי בדיקות, תכניות לאחר ביצוע (As Made plans) אשר משקפות במדויק את העבודות, על כל חלקיו, כפי שבוצע בפועל. התכניות ייערכו על ידי מודד מטעם המזמין ועל חשבון הקבלן בהתאם להוראות המפרט הנוגע בדבר, ויאושרו ע"י המתכנן מטעם המזמין; תיקי בקרת האיכות; אישורים רלבנטיים מטעם בעלי התשתיות; תכנית הסדרי תנועה סופיים.

המהנדס יחל לערוך הליכי קבלה תוך שבועיים ימים מתאריך הודעת הקבלן, ורק לאחר ובכפוף להמצאת כל המסמכים הרלוונטיים.

מצא המהנדס כי העבודות טרם הושלמו או כי נתגלו בו ליקויים - ימסור המהנדס לקבלן את רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "**התיקונים הדרושים**"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה שיקצוב לכך בכתב המהנדס, ללא תמורה נוספת. לא נקבעה תקופה כאמור, יבצע הקבלן את התיקונים הדרושים בתוך 7 ימים. מובהר בזה כי המזמין לא יסכים לקבל את העבודה לשיעורין (אלא לאחר השלמתה הסופית), זולת אם נקבע אחרת במסמכי החוזה או אם כך הורה המזמין, ובהתאם תנאים שנקב (לרבות הותרת חלק מהתמורה, הותרת ערבויות ביצוע וביטוחים וכיו"ב).

אם לא יעמוד הקבלן בזמן הנקוב, רשאי המזמין להוציא לפועל את התיקונים הנ"ל בעצמו או בכל דרך אחרת שמצא לנכון על חשבון הקבלן ולהשתמש בכספי הערבות הנזכרים בסעיף 8 (א) לכיסוי ההוצאות הכרוכות בתיקונים.

ב. המזמין זכאי להחזיק בעבודות (או בכל חלק מהן) ו/או אף אפשר את השימוש בהן (או בכל חלק מהן) ע"י אחרים, לפני השלמת העבודות ומסירתן וגם אם טרם בוצעו התיקונים הדרושים. מובהר כי החזקת העבודות או השימוש בהן לא יגרעו מחובות הקבלן לפי החוזה, לרבות מחובותו לאחזקה שוטפת ו/או מחובותו לבצע את התיקונים ו/או את עבודות ההשלמה תוך התקופה שנקבעה לכך על-ידי המהנדס. מוסכם בזה, כי החזקה או שימוש בעבודות (או בכל חלק מהן), על ידי המזמין או ע"י כל גורם אחר, לא ייחשבו כקבלת העבודות ולא יפורשו כאישור לכך שהעבודה בוצע או הושלם בהתאם לחוזה ולא יקנו לקבלן זכות לקבל תעודת השלמה, תשלום נוסף או להקטנת ערבויות.

תאריך הקבלה המוקדמת יירשם בפרוטוקול ובו ביום יקבע תאריך לקבלה סופית ומתן תעודת השלמה, אך מוצהר בזה כי לא יחול כל שינוי משפטי במצב הצדדים עד ליום מתן תעודת ההשלמה.

מצא המהנדס כי העבודה הושלמה בהתאם לדרישות החוזה, וכי הקבלן מילא אחר כל חובותיו לפי חוזה זה, לרבות תיקון ליקויים ככל שהתגלו בסיוור המסירה, יוכל הוא להמליץ למזמין לקבל את העבודה וליתן לקבלן תעודת השלמה.

תעודת השלמה לא תימסר לקבלן אם הקבלן לא מילא אחר כל חובותיו על פי החוזה ו/או אם לא מילא אחר כל דרישות המזמין עד אותה עת. בלי לגרוע מכלליות האמור, הרי שתעודת השלמה לא תינתן בטרם התקיימו כל אלה:

1. הקבלן הגיש למזמין חשבון סופי כנדרש עפ"י החוזה, והאחרון אישר כי החשבון הוגש כהלכה.
2. הושלם תהליך מסירת העבודה לגורמים הרלוונטיים (אצל המזמין או מטעם צדדי ג'), כמפורט במסמכי החוזה ובהתאם להם, ותוקנו כל התיקונים הדרושים והליקויים שהתגלו בתהליך המסירה.
3. הקבלן סילק ממקום העבודה את כל הציוד, המתקנים, החומרים או הפסולת שנדרש לסלק על פי הוראת המזמין.

ג. תעודת השלמה מותנית

המזמין רשאי אך לא חייב, לפי שיקול דעתו המוחלט, ותוך התחשבות בהמלצת מנהל הפרויקט, למסור לקבלן תעודת השלמה מותנית, אשר תהא בתוקף עד לתאריך נקוב ואשר תכלול תנאים ומועדים שבהם על הקבלן לעמוד על מנת שיקבל תעודת השלמה סופית. לעניין זה, "**תעודת השלמה מותנית**" היא תעודה המעידה כי הקבלן מילא אחר עיקר חובותיו לפי החוזה עד אותו מועד, וכי זכאי הוא לקבל תעודת השלמה סופית אם ימלא אחר כל התנאים שנרשמו בתעודה במועד שנקבע להם.

תעודת השלמה מותנית לא תינתן, ככלל, אלא אם נמצא כי מסירת הפרויקט לגורמים הרלבנטיים מתאחרת מסיבות שאינן תלויות בקבלן (וחרף מאמצים שנקט לשם כך) או אם נמצא כי לצורך





השלמתו הסופית של העבודה נדרשות השלמות מינוריות באופיין שעשייתן אינה אפשרית או רצויה במועד מתן תעודת השלמה המותנית.

המזמין רשאי להורות כי הענקת תעודת השלמה מותנית תהא כפופה להתחייבויות שהקבלן ייטול על עצמו או בבטוחות שיומצאו - ובלבד שמטרת אלה להבטיח כי הקבלן ישלים את ביצוע כל המוטל עליו בנמרצות הראויה ובמועדים שייקבעו.

אם עמד הקבלן בתנאים המפורטים בתעודת הגמר המותנית והציג אסמכתאות לעניין וכן התקיימו הוראות סעיף (ב) שלעיל, ימסור המזמין תעודת השלמה סופית לקבלן. לעניין הפיצוי המוסכם בגין עיכובים כמפורט בסעיף 47 לעיל, ייחשב הקבלן כאילו סיים את ביצוע הפרויקט במועד בו ניתנה תעודת השלמה המותנית, ובלבד שכל תנאיה התקיימו לפני מועד פקיעתה. לעניין הפיצוי בגין עיכוב בהשלמת העבודות ייחשב מועד סיום ביצוע העבודה במועד בו ניתנה או יכלה להינתן תעודת הגמר המותנית, וזאת בין אם תנאיה התקיימו ובין אם לאו.

פקע תוקפה של תעודת הגמר המותנית, ייחשב הקבלן, לכל דבר ועניין, כאילו לא השלים את ביצוע העבודות במועד ההשלמה המירבי הנקבע עבורו.

רק לאחר מתן תעודת השלמה סופית, יהא הקבלן רשאי להחליף את הערבות שנתן להבטחת ביצוע העבודה, בערבות למילוי כל חובותיו בערבות הבדק.

52. השלמה ומסירה במעורבות או עבור צדדים שלישיים - הוראות כלליות

א. הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שהליך השלמת העבודות ו/או מסירת הפרויקט כפופה ומותנית באישורים מקדימים ובהליכי בדיקות קפדניות אותם עורכים צדדים שלישיים שונים שהנם בעלי זיקה לרבות רשויות מוסמכות, גופי תשתית וכיו"ב. בהקשר זה הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שהאישור על השלמת העבודות ו/או על מסירת הפרויקט עשוי להתבצע גם בהתאם למפרט ותהליך בדיקות מסירה וקבלה, המקובלים אצל אותם צדדים שלישיים (אף בנסיבות בהן הפרויקט אינו נמסר להם).

ב. לכן, על הקבלן מוטלת אחריות לתאם את הליכי השלמת העבודות ו/או מסירת הפרויקט ולבצעם בנוכחות ו/או בהשתתפות של נציגים מטעם אותם צדדים שלישיים, ולהיערך כהלכה מראש לפרוטוקול ולהליכי ההשלמה והמסירה הנקובים במפרטים ולנהלי בדיקה ומסירה הקיימים אצלם, וזאת כתנאי להשלמת העבודות וכתנאי למסירת הפרויקט או כל מקטע שלו, והכל כחלק בלתי נפרד מהעבודות. האמור לא יחשב או יהווה בשום מקרה עילה לעיכוב בביצוע העבודות ו/או לפגיעה בטיבם ובכלל אלה: לא יחשב כאירוע מעכב, המזכה את הקבלן בעדכון לוח הזמנים בפרויקט או בכל סעד אחר הנובע מכך ו/או כהוראת שינוי המזכה את הקבלן בכל פיצוי, שיפוי, תשלום או סעד מכל מין וסוג.

ג. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה לעיל ומזכויות המזמין על-פיהם, הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שהמזמין יהיה גם רשאי למסור, להעביר, להסב, להמחות את הפרויקט ו/או את החוזה (כולו או רק חלק ממנו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי) לצד שלישי וזאת במהלך תקופת ביצוע העבודות ו/או אף במהלך תקופת הבדק. תכולות הפרויקט, החוזה ו/או העבודות שיקבלו במסירה לצד שלישי, מועדי המסירה ואחריות הקבלן יוגדרו במסגרת וכחלק מתהליך המסירה לצד שלישי.

ד. המסירה לצד שלישי תיערך בהתאם לנהלי המזמין וכן בנוסף – בהתאם לנהלים, למנגנונים, לתהליכים, לשלבויות וללוחות הזמנים המקובלים אצל אותו צד שלישי, בין שהם ידועים במועד חתימת החוזה ובין אם לאו. הקבלן יהיה כפוף לאותם הליכי מסירה וישא באחריות המלאה להשתתף בהם, במתכונת שתיקבע באמצעות אותו צד שלישי, בכל עת במהלך תקופת ביצוע הפרויקט או – למען הסר ספק – אף לאחריה ככל שהקבלן יידרש לשם כך על-ידי המזמין ו/או אותו צד שלישי.

ה. עשה המזמין שימוש בסמכויות המוקנות לו בסעיף זה לעיל, אזי בכל הנוגע לתכולות הפרויקט/החוזה אשר נמסרו לצד שלישי, יכנס אותו צד שלישי בנעליו של המזמין לכל דבר ועניין בקשר עם התחייבויות ואחריות הקבלן על-פי החוזה באופן שבו ישא הקבלן, ממועד המסירה ואילך באחריות ובהתחייבויות לתכולות הפרויקט והחוזה שנמסרו - כלפי המזמין וכלפי אותו צד שלישי, ביחד ולחוד, ובאחריות ובהתחייבות לתכולות הפרויקט / החוזה שלא נמסרו – כלפי המזמין בלבד, והכל למעט אם נקבע אחרת בהליך המסירה לצד שלישי.

ו. הקבלן מצהיר ומתחייב לחתום ו/או להנפיק כל תעודה ו/או מסמך ו/או להפיק כל דוח הדרוש באופן ייעודי כחלק מהליך השלמת העבודות ו/או המסירה לצד שלישי וכן לבצע את כל הדרוש על



מנת לאפשר את המסירה לצד שלישי, לרבות בעניין זה, הנפקת ו/או הסבה של ערבויות ביצוע ו/או בדק עבור אותו צד שלישי; הנפקת אישורי ביטוח מתאימים ו/או הוספת אותו צד שלישי כמוטב; הנפקת מסמכי מסירה מלאים בהתאם להוראות החוזה ו/או לנהלי אותו צד שלישי (לרבות פרטים מיוחדים אודות מבנים, מערכות ותשתיות מושא המסירה לצד שלישי); חתימה על מסמכי ההסבה במתכונת שתיקבע על-ידי המזמין ואותו צד שלישי וכיו"ב.

ז. מוסכם כי החל ממועד המסירה לצד שלישי ואילך המזמין לא ישא בכל אחריות, מכל מין וסוג שהיא, מפורשת או משתמעת, לפעילותו ו/או להתנהלותו של אותו צד שלישי ו/או מי מטעמו ו/או ליישום הוראות החוזה בקשר עם הפרויקט שנמסר, לרבות שיתוף הפעולה של אותו צד שלישי עם הקבלן. הקבלן יישא באחריות המלאה והבלעדית לטיבם ולמהותם של הקשרים האדמיניסטרטיביים, המשפטיים, ההנדסיים, הבטיחותיים, הפיסיים, המקצועיים וכיו"ב שבינו לבין אותו צד שלישי ובכלל האמור יישא באחריות לכל מגבלה מכל מין וסוג שהיא, בביצוע ההתחייבויות אשר תגרם בקשר ישיר ו/או עקיף עם אותו צד שלישי ו/או מהעדר שיתוף פעולה עמו. הקבלן מצהיר ומתחייב כי בכל מקרה שבו נגרם לו ו/או לכל מי מטעמו נזק ו/או אובדן כאמור, יפנה הקבלן כל טענה ו/או תביעה כאמור, במישרין, כנגד אותו צד שלישי, וכנגדו בלבד בעניינים ובתכולות שנמסרו עבורו.

ח. מובהר במפורש, כי הוראות סעיף 52 זה לעיל, יחולו במלואן בנסיבות שבהם ערך המזמין מכרז משותף עם מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ ובהתייחס לעבודות מים וביוב המבוצעים עבור התאגיד ובפיקוחו.

53. בדק ותיקונים

א. לצורך החוזה, תקופת הבדק פירושה:

- (1) תקופה של 10 שנים לעבודות בידוד ואיטום.
- (2) תקופה של 5 שנים לאטימות מאגרי מים ובריכות.
- (3) תקופה של 3 שנים לעבודות פיתוח (לרבות אספלטטים, כבישים וחניות), שקיעות, שברים וכד'.
- (4) תקופה של 5 שנים לסדקים.
- (5) תקופה של 3 שנים לשקיעות וסדקים בריצופים ובחיפויים ולעמידות הרובה.
- (6) תקופה של 2 שנים לעבודות אינסטלציה סניטרית.
- (7) תקופה של 3 שנים לעבודות נגרות ומסגרות.
- (8) תקופה של 2 שנים לעבודות אלומיניום.
- (9) תקופה של 5 שנים לעבודות מסגרות, חרש וסיכוד.
- (10) תקופה של 2 שנים לעבודות חשמל, תאורה ותקשורת.
- (11) תקופה של 2 שנים למעליות.
- (12) תקופה של 3 שנים לצבעים.
- (13) תקופה של 2 שנים ליציבות משקופים.
- (14) תקופה של 3 שנים לעבודות שלד, בנייה ולעבודות אחרות שלא פורטו לעיל ושאר לא נאמר אחרת לעיל וביתר מסמכי המכרז, עבורן.

מנינה של תקופת הבדק יתחיל **אך ורק** מתאריך מתן תעודת ההשלמה **בלתי מותנית** בהתאם לסעיף 52, או במקרה של תעודת השלמה בלתי מותנית לגבי כל העבודה.

ב. נהווה בעבודה, לפני תחילתה ו/או תוך תקופת הבדק, נזק או קלקול אשר לדעת המהנדס נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים, חייב הקבלן לתקן מיד או לבנות מחדש כל נזק או קלקול כאמור, הכול לפי דרישת המהנדס ולשבועות רצונו בין שהדרישה נעשתה בתוך תקופת הבדק ובין לאחריה ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן לא יאוחר מ- 3 חודשים מתום תקופת הבדק. הוא הדין לגבי נזק או קלקול שתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לפי סעיף 51 לעיל, לכביש, דרך, מדרכה, שביל וכיו"ב ואשר נגרם לדעת המהנדס כתוצאה מעבודה





לקויה או שימוש בחומרים פגומים. נזק או קלקול אשר לדעת המהנדס נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים – יטופל על ידי הקבלן ובאחריותו המלאה והבלעדית. הנטל להוכיח כי האחריות לנזק או לפגם אינה מוטלת על הקבלן, יחול על הקבלן עצמו בלבד.

ג. אין בסעיף קטן (ב) דלעיל בכדי לגרוע מחבותו האפשרית של הקבלן, לפי כל דין, בגין פגמים, ליקויים וקלקולים בעבודות, אם יתגלו כאלה לאחר תקופת הבדק ואם יתברר כי סיבתם תלויה במזמין או באי-קיום הוראות חוזה זה. אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מכל אחריות שניתנה ע"י הקבלן או היצרן ביחס לטיבם ותקינותם של חלקים, התקנים, חומרים או מערכות שסופקו לעבודות.

ד. ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבות הקבלן לפי סעיפים קטנים (ב), (ג) יחולו על הקבלן.

ה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל הוראות הסכם זה ו/או מאחריות הקבלן לפי כל דין, גם לאחר תקופת הבדק ו/או מאחריותו לפי תעודות אחריות עליהן יידרש הקבלן לחתום, וכן לא יהא בו כדי לגרוע מתקופת ההתיישנות על פי חוק ההתיישנות, התשי"ח-1958. הצדדים מסכימים בזה כי המועד הרלבנטי לתחילת תקופת ההתיישנות יחל עם סיום תקופת הבדק והקבלן מוותר על כל טענה ולפיה תקופת ההתיישנות החלה עוד קודם ויהיה מנוע מלהעלותה.

54. פגמים וחקירת סיבותיהם

א. נתגלה פגם בעבודה, בזמן ביצועה, רשאי המהנדס לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות הפגם ושיתקנוהו לפי שיטה שתאושר על ידי המהנדס. היה הפגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי חוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המזמין: היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה - יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא הקבלן חייב לתקן על חשבונו הוא את הפגם וכל הכרוך בו. אם הפגם אינו ניתן לתיקון יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין.

ב. בנוסף לכל האמור בחוזה זה, נתגלה פגם בעבודה תוך 5 שנים אחר גמר תקופת הבדק, הנובע מביצוע העבודה שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את הפגם וכל הכרוך בו על חשבונו הוא ואם הפגם אינו ניתן לתיקון יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין.

55. אי מילוי התחייבויות הקבלן

אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, רשאי המזמין לבצע את העבודות האמורות על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן, יהא המזמין רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהא המזמין רשאי לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.

פרק ט' - שינויים, הוספות והפחתות

56. שינויים

א. המהנדס רשאי להורות בכל עת שימצא לנכון על כל שינוי, לרבות, צורתו, אופיו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, וממדיו של כל חלק של העבודה, הכול כפי שימצא לנכון והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו.

למען הסר ספק מובהר בזאת – כי המהנדס אינו מחויב בשום מקרה, לקבל, לשקול או לדון בשינויים שמקורם ביוזמת הקבלן, לרבות שינויים שהקבלן סבור כי יש בהם על מנת לייעל את העבודה, לקצר את לוח הזמנים ו/או להוזיל את העלויות הכרוכים בביצועה.

ב. הוראות המהנדס של שינוי העבודה לפי סעיף קטן (א) תקרא "פקודת שינויים" ותינתן בכתב.

ג. שינוי שלדעת הקבלן מצדיק תשלום תמורה החורגת משכר החוזה המקורי שעליו הוסכם, או שינוי שלדעת הקבלן המצדיק הארכה של משך הביצוע, הוא שינוי הטעון אישור בכתב ומראש מטעם המזמין. שינוי כזה יחייב "פקודת שינויים", שתידון ותינתן בהתאם לנהלי המזמין. פקודת שינויים כאמור בסעיף זה תהיה תקפה, ותחייב את המזמין, רק אם ניתנה בכתב, נחתמה על ידי הגורם המוסמך לכך מטעם המזמין, מולאה כנדרש וכוללת תיאור של מהות השינוי.

על אף האמור לעיל, במקרים דחופים ומיוחדים בלבד, רשאי מנהל הפרויקט ליתן לקבלן פקודת שינויים, בכתב, עוד בטרם ניתן אישור המזמין, אם סבור הוא שיש הכרח בשינוי מיידי לרבות בנושא בטיחות, אם אין באפשרותו לאשר פקודת שינויים אצל המזמין מבעוד מועד ואם הימנעות מממתן פקודת השינויים עשויה לגרום נזק למזמין או לקבלן ו/או להביא לעיכוב ממשי במועד





השלמת העבודה. סמכות זו של מנהל הפרויקט אינה כוללת את הסמכות לאשר לקבלן תשלום כלשהו בגין אותה פקודת שינויים.

ד. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה שניתנה לו, וההוראות הבאות יחולו:

1. סבר הקבלן כי להוראה שקיבל מהמזמין עשויה להיות השפעה על מועדים שנקבעו לעניין ביצוע העבודה, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הברק המתייחס ל"ארכה להשלמת העבודה".

2. סבר הקבלן כי להוראה שקיבל מהמזמין עשויה להיות השפעה על התמורה המגיעה לו, יודיע על כך למנהל הפרויקט ללא דיחוי, ויצרף **תוך 30 ימים** מהמועד האמור, נימוקים, טיעונים ותחשיבים מפורטים בעניין זה, להנחת דעתו של מנהל הפרויקט ובהתאם ליתר הוראות ההסכם, בצירוף כל תיעוד ואסמכתא רלבנטית. **אם לא ניתנה הודעה, בצירוף התיעוד הנדרש, או לא צורפו טיעונים ותחשיבים כאמור, ייחשב הקבלן כמי שוויתר על זכותו לשינוי לוח הזמנים ו/או לדרוש תשלום נוסף ויראו אותו כמי שהסכים לכל האמור בהוראת השינויים.**

ה. החובה המוטלת על הקבלן לפי סעיף (ד) זה לעיל, כתנאי לשינוי בלוח הזמנים ו/או כתנאי לתשלום בגין הוראת שינוי, תחול למען הסר ספק, גם במקרים שבהם סבור הקבלן, כי קיימות נסיבות המצדיקות את הפקתה של הוראת שינויים. כלומר, במקרים בהם הקבלן סבור שהתרחשו נסיבות המזמין היה צריך להפיק עבורו הוראת שינוי (ולא הפיק).

במקרים אלה, **מוטלת על הקבלן החובה** כתנאי פרלימינארי לדיון בבקשה, לפנות מיוזמתו למזמין בבקשה להוראת שינוי **שזהו נושאה היחיד, וזאת לא יאוחר מ- 14 ימים מהמועד שבו אירעו הנסיבות המצדיקות לטעמו את הוראת השינוי. אם לא ניתנה הודעה כאמור, בצירוף התיעוד הנדרש, או לא צורפו טיעונים ותחשיבים כאמור, ייחשב הקבלן כמי שוויתר על זכותו לשינוי לוח הזמנים ו/או לדרוש תשלום נוסף.**

מובהר שעצם הפנייה של הקבלן לקבלת הוראת שינוי, לא תיחשב כשלעצמה כהליך של "שינויים ביוזמת המזמין", אלא אם כן המזמין אישר זאת, בכתב, במסגרת הצגת עמדת המזמין לפניית הקבלן.

יובהר כי משלוח מכתבים ו/או רישום הערות ביומן העבודה ידני ו/או ממוחשב ו/או בהודעת דוא"ל ו/או במסגרת דוח חודשי ו/או בסיכום ישיבה - לא ייחשבו בשום אופן כהודעה בכתב על דרישה להוראת שינוי העונה על דרישות סעיף זה והקבלן ייחשב כמוותר ויהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, תביעה ודרישה בקשר לכך.

ו. על ביצועה של העבודה לפי פקודת השינויים יחולו כל יתר הוראות חוזה זה.

ז. **הקבלן לא יהיה זכאי לעכב את ביצוע העבודות או את ביצוע השינוי מפאת מחלוקת כלשהי בעניין זכאותו להוראת שינויים ו/או בעניין קביעת ערכו של השינוי ו/או השפעתו על לוח הזמנים ו/או הפיצוי או התשלום הנדרש ע"י הקבלן.**

ח. הוראת שינוי שמקורה במעשה או מחדל רשלניים של הקבלן, או כפועל יוצא מהפרת החוזה על ידו, לא תזכה את הקבלן בשינוי לוח הזמנים ו/או בתשלום, שיפוי ו/או תמורה נוספת ו/או כדי לפטור אותו מחובה כלשהי המוטלת עליו.

ט. ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן, בגין ביצועה של פקודת שינויים. בהקשר זה יובהר, למען הסר ספק, כי המזמין לא ישלם לקבלן תוספת התייקרויות בגין שינויים, בגין התקופה שחלפה ממועד מתן צו התחלת עבודה ועד למועד התשלום בגין אותם שינויים.

י. מובהר בזה, כי פקודות שינויים עשויות לכלול הן תוספת והן גריעה של עבודה, באופן שבו, כתוצאה מהפחתה אחת והוספה אחרת, המזמין לא יחויב לשלם לקבלן תשלום נוסף מעבר לשכר החוזה המקורי. מובהר במפורש, כי שינוי כלשהו בכמויות הנקובות בכתב הכמויות, לרבות הגדלה ו/או הקטנה של כמויות וכן ביטול של פרקים/רכיבים שלמים מכתב הכמויות, בכל היקף שהוא, לא יהוו הצדקה להוראת שינויים, ובכלל זה - לא יהוו עילה לשינוי כלשהו במחירי היחידה.

עוד מובהר, כי במסגרת וכחלק מהוראת שינויים, יהיה המזמין זכאי להודיע לקבלן כי הוא מבקש לספק בעצמו איזה מהרכיבים/פריטים/מוצרים הכלולים בכתב הכמויות ו/או רכיבים/פריטים/מוצרים דומים או חליפיים, הכול על פי שיקול דעתו של המזמין ובכל היקף שהוא. בנסיבות האמורות, תגרע מהתמורה לה זכאי הקבלן על פי ההסכם הערך של הרכיבים/הפריטים/המוצרים בהתאם למחירי היחידה הנקובים עבורם בכתב הכמויות (לאחר שקלול ההנחה של הקבלן) והקבלן יהיה זכאי רק לערך "ההתקנה" של



הרכיבים/הפריטים/המוצרים כאמור כפי שהוא נקוב בכתב הכמויות, ללא כל פיצוי, שיפוי או תשלום נוספים מכל מין וסוג.

בנוסף מובהר במפורש, כי הוראות ותכולת הבדק והאחריות הנקובה בחוזה תחול גם על אותם רכיבים/פריטים/מוצרים כאמור לכל דבר ועניין. לצורך כך, יעמיד המזמין לקבלן את תעודות האחריות מיצרני הרכיבים/פריטים/מוצרים הרלוונטיים הקבלן ינהל את הבדק והאחריות על פי החוזה, במישרין מולם ובמשך כל תקופת הבדק והאחריות הנקובים בחוזה, וזאת – למען הסר כל ספק – גם בנסיבות בהן תקופות אלה הנקובות בחוזה, עולות על תקופות האחריות שהמעניק היצרן הרלוונטי לכל אחד מהרכיבים/הפריטים ו/או המוצרים כאמור.

יא. תמורה המגיעה בגין שינוי כלשהו או תביעה להוראות שינויי כאמור, תידרש בחשבונות הביניים שיוגשו לאחר ביצועה, ואם לא נדרשה במועד הקבוע כאמור, לא יהא הקבלן זכאי לתמורה כלשהי בגינה.

יב. מוסכם ומובהר בזה, כי פרט לתשלום המגיע לקבלן לפי הפרק המתייחס ל"ארכה להשלמת העבודות" או לפי סעיף זה, המזמין לא ישלם פיצוי, שיפוי או תשלום נוסף בגין כל הוצאה ו/או הפסד ו/או חסרון כס ו/או נזק אחר שהקבלן סבל בשל הוראה שניתנה לו ו/או בשל התארכות משך הביצוע.

יג. אין בהוראת סעיף זה כדי לחייב את המזמין להזמין מהקבלן שינויים ותוספות כלשהם. המזמין יהא רשאי אך לא חייב להורות כי השינויים והתוספות.

יד. התשלום תמורת השינויים יחושב לפי מחירי יחידות הנזכרים בכתב הכמויות לאחר הנחה שנתן הקבלן בהצעה למכרז ולקבלן לא תהיה רשות לדרוש שינוי במחירי היחידות האלה עקב הגדלת הכמויות או הפחתות הנובעות מהוראות השינויים.

במקרה של עבודה נוספת שאין לה מחיר בכתב הכמויות שהוא חלק ממסמכי המכרז, יחושב מחיר היחידה לעבודה זו על פי הסדר הבא (ללא מקדמים וללא עמלת קבלן ראשי):

מחירון משהב"ש פחות 10%, מחירון נת"י פחות 15%, מחירון דקל פחות 20%

טו. לעבודות הנוספות שלא נמצא להם מחיר יחידה באף מחירון כמפורט לעיל, המחיר יקבע לפי ניתוח מחירים של החומרים, מחירי שכר עבודה ומחירי ציוד לפי מחירי השוק, ללא עלויות/עמלת קבלן ראשי, תקורות אתר או תוספות אחרות, ועל כולם הפחתה של 20%, וזאת על פי קביעת המהנדס.

טז. יודגש כי לא תשולם תוספת קבלן ראשי ומקדמים נוספים בנוסף למחירי היחידה בשום מקרה גם כאשר מחיר היחידה שבמחירון מיוחס למחירי קבלן משנה.



57. רשימת תביעות

- א. הקבלן יישא באחריות המלאה לכך, שאחת לחודש, במסגרת וכחלק מהגשת חשבון הביניים, יפורטו כל הסעדים שהקבלן סבור כי הוא זכאי להם בהתאם להסכם זה, לפי הידוע באותו מועד, לרבות אלה שהן תוצאה של בקשות לשינויים (ביוזמת המזמין או ביוזמת הקבלן) או פנייה לקבלת הוראת שינוי אותם לא אישר המזמין בהתאם למנגנון השינויים, דרישות לעדכון לוח זמנים בשל אירוע מעכב (כולל פירוט מילולי ומפורט של הדרישה) ולרבות סעד להחזר של עלויות ישירות בגין אירוע מעכב, והכול בין שטרם אושרו על ידי המזמין ובין שנדחו על ידי המזמין (כולן או חלקן) והכל כחלק מחשבון הביניים הרלוונטי כשהוא כולל ניתוח מלא ומפורט של סך העלויות אותן דורש הקבלן על פי הוראות ההסכם (להלן: "הדוח החודשי"). בדו"ח החודשי תפורטנה כל העובדות הרלוונטיות לתביעה ויצורפו לו כל הנתונים והמסמכים התומכים בה, בהתאם לתכולות ולאופן ההגשה הנקובים לשם כך בהסכם עבור הוראות שינויים, עדכון לוחות זמנים וכיו"ב וכן כל אמצעי שיש לנקוט בו על מנת להקטין את הפסדים ו/או נזקים העלולים להיגרם לו.
- ב. דרישה כלכלית שלא הוכללה ברשימת התביעות כאמור בסעיף קטן (א), רואים את הקבלן כאילו ויתר עליה לחלוטין וללא תנאי.
- ג. למען הסר ספק מובהר בזאת במפורש, כי אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מחובות הקבלן למתן הודעות למזמין לפי הוראותיו השונות של הסכם זה. הדוח החודשי, ולוח הזמנים המוגש במסגרתו וכן יומן העבודה, לא יהיו בשום מקרה תחליף לחובה המוטלת על הקבלן להתנהל בהתאם להוראות מנגנון השינויים, לערוך הודעות בדבר אירועים מעכבים, להגיש בקשות לתשלום בגין אירועים מעכבים, תשתיות בלתי ידועות וכיו"ב, הכול באופן ובהתאם למלוא התנאים והמועדים הקצובים המפורטים בהסכם.
- ד. יומן העבודה והדוח החודשי נועדו לסקור ולרכז את צבר הפניות האמורות של הקבלן עבור המזמין, אך הוא לא יהווה בשום מקרה תחליף להגשת פניות במתכונת המתוארת בהסכם. פנייה של הקבלן שלא תוגש בהתאם למתכונת המתוארת בהסכם תחשב ככזו שלא הוגשה כלל אף שאוזכרה בתכתובת, יומן העבודה ו/או דוח החודשי, הקבלן לא יהיה זכאי לסעדים הכלולים במסגרתה והוא יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ודרישה בקשר לכך.

58. התיישנות מקוצרת

- א. למרות האמור בכל דין ומבלי לגרוע בשום צורה ואופן מהוראות הוויתור הנקובות במסמכי החוזה המתייחסות לאופן ו/או למועדי הגשת בדיקה/תביעה או דרישה כלפי המזמין, הרי שתביעות ודרישות שיש לקבלן כלפי המזמין, בקשר או בעקבות חוזה זה, יתיישנו בתום 2 שנים ממועד היווצרות העילה או ממועד מתן תעודת השלמה או ממועד מתן תעודת השלמה מותנית לפי המאוחר מביניהם.
- ב. בלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן (א), מוסכם בזה, כי זכותו של הקבלן לדרוש תשלום או סעד אחר כלשהו תפקע אם נקבעה לגביה, בחוזה זה, הוראה המחייבת את הקבלן להציג דרישת תשלום בתוך פרק זמן מסוים או בדרך מסוימת והוא לא קיים חובה זו.
- ג. הצדדים מצהירים כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

פרק י' - מדידות

59. מחירי יחידה ומדידת הכמויות

- א. תמורת ביצוע העבודה בשלמותה תשולם התמורה בהתאם לכמויות שתימדדנה בהתאם למחירי היחידות לאחר ההנחה שנקב המציע בהצעתו למכרז. הסכומים הנקובים בכתב הכמויות, בתוספת סכומים המגיעים לקבלן על פי הוראות החוזה, יהיו את התמורה המלאה והיחידה המגיעה לקבלן כנגד ביצוע העבודה על כל חלקיו, באופן מושלם, ובהתאם לכל הוראות החוזה על נספחיו. הסכומים האמורים לא ישתנו מכל סיבה שהיא, אלא לפי הוראה מפורשת בחוזה המאפשרת זאת ובכפוף לקיום מלוא התחייבויות הקבלן בקשר לכך – במועדן. עבור פרקים ועבודות שיתומחרו במתכונת פאושלי, יהיה הקבלן זכאי לתמורה הנקובה על ידו, וזאת גם בנסיבות שבהן יידרש הקבלן להקדיש כמויות או תשומות גבוהות יותר מהאומדן הכמותי הנקוב בגין העבודה האמורה בכתב הכמויות.



ב. מובהר במפורש ולמען הסר כל ספק, כי מחירי היחידה לא יעודכנו בשום מקרה כתוצאה מהפרעות, עיכובים, שיבושים, שינוי בשכר העבודה, מחירי החומרים והציוד, הוצאות ההובלה, שער המטבע, מדדים שונים, מיסים, היטלים ו/או תשלומי חובה קיימים או חדשים. מובהר במפורש, ולמען הסר ספק, כי לא תשולם לקבלן בשום מקרה תמורה, תשלום, פיצוי או שיפוי בגין האצה קונסטרוקטיבית.

ג. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי ייתכן וייתבע עבודה במתכונת שלבית, על קבלן לתכנן את ביצוע העבודות, במסגרת לוח הזמנים, באופן שאינו רציף ובמקטעי עבודה מפוצלים, עבודה בשטח מוגבל, שטח כלוא, עבודה בטור, עבודה במנות קטנות, שטחי אחסון קטנים, בהקמת מספר אתרי התארגנות, בסמיכות לנתיבים ולעבודות פעילות אחרות, עבודה בציד קטן וכיו"ב, כל זאת בהתאם לזמינות מתחמי הממשק השונים לאורך תווי ביצוע העבודות, על אחריותו ועל חשבונו (לרבות עבודה מקבילה במקטעי עבודה מפוצלים במתחמים גיאוגרפיים שונים), על כל המשתמע מכך. הקבלן לא יהיה זכאי בגין האמור, לכל פיצוי, שיפוי או תשלום מכל מין וסוג.

ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מובהר כי התמורה כוללת את עלותן של כל העבודות מכל מין וסוג שיהיה צורך לבצען בקשר לעבודות לרבות מבני עזר זמניים ויתר המבנים, התשתיות, המתקנים והמערכות הדרושים לאתר התארגנות על פי המפרט, שילוט, ניקוז זמני של האתר, סילוק עודפי חומרים ופסולת לאתרים מוסדרים, עבודות אחזקה וניקוי בתקופת הביצוע תאום עם כל הגורמים הפועלים בשטח, הקמת גדרות ושערים זמניים, התקנת דרכי הגישה הזמניות, הכנת משטחים לעבודה ואחסנה, עקירת העצים וסילוקם, פרוק גדרות קיימות וכל עבודה והוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא שתהיינה דרושות לשם הוצאה לפועל של העבודות.

ה. לקבלן לא ישולם כל סכום נוסף מעבר לנקוב בהצעתו ובחוזה, גם אם יהיה עליו לשאת לצורך השלמת העבודות בהוצאות ובתשלומים שלא נכללו באומדן/כתב הכמויות בין מחמת טעות או מחמת כל סיבה אחרת, לרבות בניית מתקנים ארעיים ואחרים כמפורט לעיל, וקיום שמירה באתר העבודות והקבלן יצטרך לשלם את מחירם על חשבונו הוא.

ו. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות אינן אלא אומדן בלבד של הכמויות בעבודה ואין לראותן ככמויות שעל הקבלן למעשה לבצען במילוי התחייבויותיו לפי החוזה.

ז. הכמויות שבוצעו למעשה לפי חוזה תיקבענה על - ידי המהנדס על סמך תכניות AS MADE וכן מדידות ואחר שיבדוק את חישובי הכמויות שיוגשו במצורף לחשבון הסופי על - ידי הקבלן.

ח. הקבלן יספק על חשבונו הוא את כל הפועלים הדרושים למדידה. כל המדידות תירשמנה בפנקס מדידות או ברשימות מיוחדות ותאושרנה על - ידי המהנדס והקבלן בחתימת ידיהם.

ט. מדידות ביניים תשמשנה רק לשם תשלום חשבונות חלקיים ואינן מהוות אישור על טיב העבודה, או אישור על כל שהעבודה נעשתה בהתאם למפרטים.

י. מדידות הביניים תעשנה לפי דרישת הקבלן לעיתים לא תכופות מאשר פעם לשבועיים בתאריך שיקבע המהנדס, לפחות 48 שעות לאחר הודעה מוקדמת בכתב של המהנדס לקבלן.

יא. לא הופיע הקבלן במועד שנקבע למדידה, רשאי המהנדס למדוד את העבודה בלעדיו. לקבלן רשות לערער על המדידה במשך 48 שעות: לא הוגש בתוך פרק זמן זה ערעור תחשב המדידה שעשה המהנדס כאילו אושרה על - ידי הקבלן.

פרק יא' - תשלומים

60. מקדמה

המזמין רשאי על פי שיקול דעתו לשלם לקבלן מקדמה, עד לשיעור הנקוב בתנאים המיוחדים, אך בשום מקרה אינו חייב לעשות כן. המזמין רשאי על פי שיקול דעתו להגדיל גם את גובה המקדמה אך בשום מקרה אינו חייב לעשות כן. ניתנה מקדמה ייתן הקבלן למזמין עבורה ערבות בנקאית בסכום המקדמה, ערוכה ללא תנאי. סכום המקדמה, יקוזז מכל תשלום ביניים בהתאם לשיעורו מסך התמורה, עד לפירעון מלא של המקדמה או לפי שיערים כפי שיקבעו מראש על ידי המזמין.

61. תנאי לדרישת תשלום

אישור חשבון כל שהוא ע"י המפקח יהווה תנאי מוקדם לזכותו של הקבלן לדרוש איזה שהוא תשלום מהמזמין לפי החוזה בין אם מדובר במפרעה, בחשבון ביניים או בחשבון סופי. הקבלן יצרף אישורים לכל חשבון בהתאם ופירוט האישורים המופיעים בנספח ה' – ריכוז דרישות לצירוף חשבונות הקבלן.



62. תשלום ביניים

א. בכל חודש (עד 25 ולא יאוחר מ- 30 בו) ימציא הקבלן למנהל הפרויקט העירייה/התאגיד חשבון חלקי לעבודות שבוצעו באותו חודש. החשבון יהיה מודפס ב- 5 העתקים קשיחים, בנוסף ליצירת חשבון במערכת האקספונט שכוללת:

- כתב כמויות (חשבון);
- חישובי כמויות;
- סקיצות ותוכניות עדות חתומים על ידי מודד מטעם הקבלן;
- יומני עבודה;
- עדכון ללוח הזמנים בהתאם להוראות החוזה.

כאמור, חשבוניות הביניים יכללו את כל דרישותיו הכספיות של הקבלן עד אותה עת וכן את הסך ששולם לו עד אותה עת לפי חשבוניות ביניים קודמים. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל: דרישות כספיות של הקבלן שלא ניתן היה להכלילן בחשבוניות ביניים – לרבות בשל שינויים שניתנה עליהם הוראה בכתב – יוגשו למנהל הפרויקט בתוך חודשיים שלאחר סיום החודש שבו בוצעה הפעולה, הושקעה העבודה או נעשה המעשה שבגיניו התביעה ו/או הדרישה. לא הוגשו דרישות במועד הנ"ל – ייראו את הקבלן כאילו ויתר עליהן באופן סופי ומוחלט, והן לא תופענה בחשבוניות ביניים מאוחרים או בחשבון הסופי או בכל דרישה אחרת מצד הקבלן.

כל חשבון ביניים יפרט את ערכו של חלק העבודות בהתבסס על כמויות מסעיפי החוזה שבוצעו בפועל, באופן מצטבר, מיום התחלת ביצועו של העבודה ועד למועד שאליו מתייחס חשבון הביניים, לרבות ערכן של עבודות שבוצעו על פי פקודת שינויים. החשבון יפרט את הכמויות, הסוגים והמחירים של העבודות שבוצעו על בסיס מדידות בפועל שיצורפו לחשבון או על בסיס חישובים אחרים ככל שהותרו כאלה לפי החוזה.

החשבון יוגש בהתאם להוראות המפורטות מסמך ריכוז דרישות לצירוף חשבוניות הקבלן. חשבון שיוגש לאחר המועד הנקוב לעיל, ייראה כאילו הוגש בחודש העוקב. תאריך הגשת החשבון יהיה מועד קליטתו במערכת המידע של המזמין, בתנאי שמנהל הפרויקט אישר כי הקבלן הגיש את כלל המסמכים, הפרטים או הנתונים הנדרשים על מנת לבדוק ולאשר את החשבון. דחה מנהל הפרויקט את החשבון מן הטעם שלא הוגש כנדרש – ייחשב החשבון כאילו לא הוגש כלל, ויהא על הקבלן להגישו שנית לאחר השלמת כל הנדרש ממנו.

ב. לא יוגש חשבון ביניים בסכום הנמוך מזה הנקוב בתנאים המיוחדים (ככל שנקבע סכום כזה).

ג. מנהל הפרויקט/ התאגיד יבדוק את החשבון, לרבות הכמויות והמחירים הנקובים בו, ולא יאוחר מ- 14 ימים מיום ההגשה יאשר או ישנה את הכמויות והמחירים לפי שיקול דעתו. תשלומי הביניים לא יישאו הפרשי הצמדה למדד. האחריות הבלעדית לבדיקה, אישור ותשלום החשבוניות החלקיים/הסופי תהיה באופן המפורט לעיל ולקבלן אין ולא תהיה כל טענה, דרישה או תביעה בגין אי תשלום מלא או חלקי של פרק מסוים כלפי מי שאינו נמנה כאחראי לאותו פרק – בגין עבודות התשתית והסלילה – באחריות העירייה; בגין עבודות המים – באחריות התאגיד.

ד. 5% מהסכום שאושר לפי סעיף קטן (ב), יהיו דמי פיקדון בידי המזמין עד להסדרת החשבון הסופי ותשלומי המלא בהתאם להוראות החוזה.

מהחלק הנותר, יופחתו כל תשלומי הביניים שבוצעו, והיתרה תשולם 80 ימים מהמועד שבו הגיש הקבלן את החשבון, כשהוא מלא ומפורט, לרבות כל האסמכתאות ובהתאם לנהלי העירייה, הכול כמפורט בהוראות ההסכם, ובכפוף לכך שעד למועד האמור התקבל גם אישור של חשבון הביניים ע"י המהנדס. מובהר במפורש, כי מניין 80 הימים לא יחל להיספר במידה ומנהל הפרויקט קבע שהחשבון לא הוגש בהתאם להוראות ההסכם. היתרה לא תישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהם לתקופה החל מיום הגשת החשבון ועד ליום הנקוב לעיל לתשלום היתרה.

דמי הפיקדון ישמשו להבטחת התחייבויות הקבלן על פי החוזה, והמזמין יהיה רשאי לקזז מדמי הפיקדון, כולם או חלק מהם, במהלך כל תקופת הביצוע ו/או במסגרת עריכת החשבון הסופי, כל חוב, נזק, שיפוי, פיצוי הוצאה או תשלום להם זכאי המזמין מהקבלן על פי מסמכי החוזה (להלן, יחדיו: "חוב"). מובהר כי דמי הפיקדון ישמשו כבטוחה עבור כל חוב, ללא תלות הכרחית בעבודות הכלולות בחשבון הביניים שבגינן הופחתו דמי הפיקדון. עוד מובהר כי דמי הפיקדון לא יחשבו פיצוי



מוסכם ולא יישמשו כאינדיקציה המשקפת את מלוא החוב, הנזק, השיפוי החוצאה ו/או התשלום, בגינם קוזזו או נוכו. דמי הפיקדון יישמשו כבטוחה נוספת ומצטברת לערבות הביצוע והמזמין יהיה רשאי לעשות שימוש בבטוחות האמורות לפי שיקול דעתו, באופן חלופי, משלים או מצטבר.

- ה. דמי הפיקדון לא יחשבו כחוב שהמזמין חב לקבלן. דמי הפיקדון יוחזרו לקבלן במזומן ביום סילוק החשבון הסופי, לאחר אישור המהנדס. דמי הפיקדון לא יישאו הפרשי ריבית והצמדה למדד.
- ו. אישור תשלומי ביניים וכן ביצוע של תשלומים אלה אין בהם משום הסכמת המזמין או המהנדס לטיב המלאכה שנעשתה בביצוע העבודה או לאיכותם של החומרים או לנכונותם של מחירים כל שהם שעליהם מבוססים תשלומי ביניים.
- ז. עם גמר העבודה יוגשו המדידות הסופיות בחשבון הסופי שיכלול את כל הכמויות המדודות.
- ח. המזמין רשאי, לפי ראיות עיניו לעכב או לדחות פירעון כל חשבון ביניים אם הקבלן אינו מלא אחר התחייבויותיו לפי החוזה או מתרשל במלואם, ובמקרה כזה ייתן המזמין לקבלן הודעה בכתב על הסבה לעיכוב תשלום החשבון, הביניים או דחיית פירעונו.
- ט. עיכוב תשלום לא יהווה עילה לעיכוב עבודה והקבלן מתחייב כי לא יעכב את ביצוע העבודה בגין עיכוב בתשלום.

63. קביעת שכר - חשבון סופי

א. לא יאוחר מ - 45 יום מהמועד שבו הונפק עבור הקבלן אישור קבלת עבודה בנוסח נספח ה' 2 כשהוא חתום כנדרש, יגיש הקבלן חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בהתאם להוראות החוזה.

החשבון הסופי יערך על יסוד המכפלות של המחירים שבכתב הכמויות בניכוי אחוז ההנחה של הקבלן למכרז, בכמויות שנמדדו לפי סעיף 59 שלעיל, בהוספת או בהפחתת ערכו של כל הוראת שינוי שנקבע בחוזה, וכן בהוספת או הפחתת כל תשלום אחר לפי הוראות חוזה זה. מחירי כתב הכמויות ייקבעו לפי המחירים הנקובים בהצעת הקבלן במכרז ו/או בהתאם למנגנון התמחור של הוראות שינויים.

לחשבון הסופי, וכתנאי להגשתו ולבדיקתו על ידי המזמין, יצורפו כל המסמכים, הרישומים, התעודות והתוכניות המתעדים את הפרויקט ואת ביצוע העבודות להשלמתו, הכול בהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו. בלי לגרוע מכלליות האמור ומהוראות נספח ה', יוגשו עם החשבון הסופי, אף אם הוגשו קודם לכן, המסמכים הבאים:

(א) צו התחלת עבודה.

(ב) תוכניות עדות בפורמט DWG ו - PDF אשר משקפות במדויק את הפרויקט, על כל חלקיו, כפי שבוצע בפועל. התוכניות ייערכו על חשבון הקבלן בהתאם להוראות המפרט הנוגע בדבר, ויאושרו ע"י המתכננים.

(ג) דפי ריכוז כמויות מבוססות על סעיפי חוזה (גיליון אלקטרוני) - חתומים ע"י הקבלן ומנה"פ.

(ד) תיק חישוב כמויות לפי פרקים וסעיפים הכולל:

(1) כמויות מבוססות על יומני עבודה - צילום מיומן העבודה מצורף לחישוב. כולל ריכוז יומני עבודה חתומים.

(2) כמויות מבוססות על שינויים/עדכונים בתוכניות - אישור מתכנן רלוונטי או מנה"פ.

(3) ריכוז כמויות עבודות נוספות, כולל אישורי גורמים מוסמכים.

(4) ניתוחי מחיר לחריגים וסימוכין לעבודות נוספות.

(ה) רשימת תוכניות עדכנית הכוללת את שם התוכנית, מספרה, וכל הוורסיות שהועברו לקבלן ומועדי העברתן אליו.

(ו) סט מלא של תוכניות ביצוע מעודכנות (המהדורה האחרונה של כל תוכנית) בפורמט DWG ו - PDF.

(ז) כל אסמכתא המעידה על ביצוע העבודה בהתאם למפרטים.

(ח) תיקי מתקן.





- (י) תיקי בקרת איכות.
- (יא) אישור קבלת עבודה.
- (יב) אישורי מסירת העבודה או כל חלק ממנו לרשויות רלבנטיות (כגון: רשויות מקומיות, רכבת ישראל, רשות הניקוז, בעלי תשתיות וכו').
- (יג) אישור מסירה לאגף אחזקה מטעם המזמין (ככל שנדרש).
- (יד) תעודות אחריות מקוריות למוצרים מוטבעות בחותמת נאמן למקור ובחתימת קבלן.
- (טו) עדכון אחרון של לוח הזמנים על-פיו בוצע העבודה בהתאם להוראות שבמפרט לוחות הזמנים.
- (טז) כל מסמך אחר שהגשתו נדרשת על פי נוהלי המזמין (או צד שלישי) בנוגע להגשת חשבונות ובדיקתם או בנוגע לסיום פרויקט ומסירתו.
- מנהל הפרויקט יאשר כי החשבון הסופי הוגש באופן המאפשר את בדיקתו יחד עם כל המסמכים הנ"ל. לא אישר זאת, יחשב החשבון כאילו לא הוגש. יובהר כי אין באישור מנהל הפרויקט כדי לגרוע מזכותו ו/או מזכות המזמין ו/או מי מטעמו לדרוש מהקבלן להוסיף ולהמציא מסמכים, פרטים, נתונים או השלמות ככל שיתברר כי הדבר נדרש על מנת לבדוק את החשבון הסופי ולאשרו.
- החשבון הסופי יכלול רשימה סופית וממצה של כל תביעות ודרישות הקבלן. כל דרישה, תביעה, זכות או ציפייה שלא מצאה את ביטוייה המפורש בחשבון הסופי תיחשב כאילו הקבלן ויתר עליה בוותור סופי ומוחלט, והוא ממילא לא יהא רשאי לתבוע בגינה דבר מה נוסף. למען הסר הספק יובהר, כי חשבון סופי שישתמע ממנו שהקבלן שומר לעצמו זכויות ו/או תביעות ו/או דרישות שאינן מפורטות ומנויות בו, לא ייחשב כחשבון סופי והמזמין יהא רשאי להתעלם ממנו ולהשיבו לקבלן ומניין הימים לתשלום לא יחל להימנות. אין באמור כדי לחייב את המזמין להיענות לאילו מדרישות הקבלן, בין שהופיעו בין שלא הופיעו בחשבון הסופי.
- כמו כן, אין באמור בסעיף זה על מנת לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם המתייחסת לוותור הקבלן על תביעות שלא הוגשו כהלכה ו/או במועד ו/או מהוראות ההתיישנות המקוצרת שנקבעה בקשר לכך.
- ב. המהנדס יחשב את שכר החוזה הסופי המגיע לקבלן לסילוק מלא ומוחלט של כל דרישותיו בגין החוזה, על פי הוראות החוזה ועל סמך כל החומר שנאסף ולאחר מכן יקבע - על פי ממצאיו - מהו שכר החוזה הסופי המגיע לקבלן ומהי יתרת התשלום המגיעה לו, אם בכלל, לאחר ניכוי כל סכום ששולם לקבלן כתשלום ביניים במהלך ביצוע העבודה ולאחר ניכוי כל סכום המגיע למזמין מאת הקבלן לפי חוזה זה או מכל סיבה אחרת.
- התשלום ייעשה בכפוף לכל אלה: חתימת הקבלן על כתב סילוק תביעות בנוסח המצורף לחוזה או כפי שיקבע על-ידי המזמין מעת לעת, קבלת תעודת השלמה בלתי מותנית, כשהיא חתומה על ידי המהנדס וכן בכפוף לקיום יתר הדרישות בחוזה זה ביחס לאותו שלב, לרבות המצאתה של ערבות הבדק וקיום כיסויים ביטוחים כנדרש. לא הסכים הקבלן לחתום על מסמך סילוק התביעות, אולם קיים את יתר הדרישות לשלב זה, ישלם המזמין לקבלן, מתוך התשלום הסופי, אך את הסכום שאינו שנוי בכל מחלוקת.
- שכר החוזה על פי החשבון הסופי המאושר, ישולם 80 יום לאחר אישור החשבון הסופי כאמור על ידי מנהל הפרויקט, ובלבד שמהנדס וכל יתר הגורמים הרלוונטיים חתמו על תעודת ההשלמה, בהפחתת תשלומי הביניים ששולמו וכל סכום אחר ששולם עד אותה שעה על חשבון שכר החוזה, אם שולם, ובניכוי כל סכום המגיע למזמין מהקבלן לפי החוזה.
- מובהר בזאת, כי במקרים בהם ביצוע העבודה נעשה במימון של משרדי הממשלה ו/או מפעל הפיס ו/או התאגיד ו/או רמ"י ו/או כל גורם מממן אחר, על הקבלן לקחת בחשבון כי התשלום מותנה תחילה באישור וקבלת המימון של הגורם הרלוונטי, באופן שרק לאחר מכן יחלו להימנות תנאי התשלום הנקובים בהסכם, וכל זאת מבלי שהקבלן יהיה זכאי לכל תמורה נוספת, פיצוי או שיפוי בשל כך ומבלי שתעמודנה לו כל טענה ותביעה בגין האמור. בהקשר זה, ידוע לקבלן כי אצל חלק מהרשויות האמורות, מותנה התשלום בחתימה של הקבלן על מסמכים שונים מטענו כתנאי לפירעון.
- ג. מובהר במפורש, כי במידה שהקבלן לא יגיש חשבון סופי כנדרש לפי סעיף זה על תתי סעיפיו,



המזמין רשאי - בלי לגרוע מכל זכות אחרת הקנויה למזמין, לפי חוזה זו או לפי דין - לחייב את הקבלן בפיצוי מוסכם כמפורט במסמך התנאים המיוחדים. בלי לגרוע מהאמור לעיל, כי בכל מקרה שבו הקבלן לא הגיש חשבון סופי כנדרש לפי סעיף זה, המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ולאחר שניתנה לקבלן התראה מראש ובכתב, לבחור באחת מהחלופות הבאות: (א) לראות בחשבון האחרון שהגיש הקבלן כחשבון סופי; או (ב) להורות למנהל הפרויקט לערוך חשבון סופי מחייב, אשר הקבלן יישא בעלויות עריכתו. מובהר כי בכל אחד מהמקרים האמורים לא תהיה לקבלן זכות לטעון דבר מה כנגד נכונות החשבון.

ד. המזמין או תאגיד יהא רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שהקבלן יפר או לא ימלא התחייבות מהתחייבויותיו.

ה. המזמין או התאגיד יהא זכאי לקזז כל סכום שהינו תובע מהקבלן נגד כל סכום המגיע לקבלן ממנו, כן יהא המזמין רשאי לעכב תחת ידו, כספים המגיעים לקבלן בסכום המתאים לשם קיום הפיקדון בידיו.

ו. יראו את שכר החוזה ככולל פיצוי עבור תביעות נוספות/הוראות שינויים וחריגים/אירועים מעכבים וכיו"ב בשיעור של 5% מהשכר הסופי. תבע הקבלן תביעות אשר לא אושרו ע"י המהנדס ישיב למזמין את הפיצוי של 5% שקיבל בחשבון הסופי.

ז. קדמה העירייה תשלום ביניים לפני המועד הקבוע בסעיף 62 (ג) לעיל תהא העירייה רשאית לגבות הפרשי מדד בצירוף ריבית חשב כללי בגין כך.

64. תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה

מוסכם במפורש, כי שום תנודות בשכר העבודה, או במחירי החומרים, אשר על הקבלן לספקם לפי החוזה (כולל הוצאות הובלתם לשטח העבודה) לא ישנו את שכר החוזה.

במסגרת זו, הקבלן הצהיר בהצעתו למכרז כי הוא מכיר ומודע לנסיבות כלכליות-ביטחוניות המתרחשות בארץ ובעולם, בין היתר בשל האירועים שלגביהם ניתנה התייחסות קונקרטית בטופס ההזמנה, אשר בעטיים חלים שינויים דרסטיים בזמניות ובעלויות תשומות העבודה, מתקנים וחומ"ג, לרבות עלויות השינוע, עד כדי שחיקה אפשרית של ממש בערך הראלי של התמורה החוזית.

בהקשר זה, הקבלן מצהיר ומתחייב באופן מלא ובלתי חוזר, כי הצעתו הכספית כוללת את כל הסיכונים המתוארים, וכן בנוסף, ידאג לגדר כהלכה את הסיכונים האמורים, בין היתר באמצעות ביצוע הזמנות מסגרת ועיגון מחירים ולוחות זמנים, כלפי קבלני משנה וספקים, לחומ"ג, תשומות ומתקנים, הכול על מנת לבצע ולהשלים את הפרויקט, במסגרת לוח הזמנים והתמורה שהוצעה על ידו במכרז.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר במפורש, כי כל סיכון, תנודה, שחיקה וכיו"ב בערך של חומ"ג, מתקנים ותשומות בפרויקט, בין מהאירועים המוזכרים ובין אם כפועל יוצא של אירועים נוספים, בין שהם נצפו על ידי הצדדים ובין אם לאו, בכל שיעור שהוא, יהיו באחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן והוא לא יהיה זכאי לכל סעד, שיפוי, פיצוי, התאמת תמורה או לוח זמנים בשל כך.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לפיו מחירי החוזה לא יישאו הפרשי הצמדה מכל מין וסוג, ולמען הסר ספק מובהר כדלקמן:

1) אם המזמין יספק חומרים או ציוד כלשהם לצורך ביצוע העבודה, הקבלן לא יהא זכאי או חייב בהפרשי ההעלאה או ההפחתה עקב תנודות במדד במידה והתנודות במדד מושפעות על - ידי אותם החומרים או הציוד ויערכו את חשבון תנודות המדד כאילו לא חל שינוי במחירי היחידות שסופקו על - ידי המזמין עד כמה שהן נכללות בסל המונח "מדד".

2) רק בנסיבות שבהן הורתה העירייה על הפסקת העבודות לפרק זמן של 6 חודשים ומעלה, יעודכנו מחירי היחידה בכתב הכמויות, פעם אחת, בהתאם לשיעור השינוי במדד הידוע במועד בו חודשו העבודות ביחס למדד הבסיס. מחירי היחידה המעודכנים ישמשו בסיס לחישוב התמורה בגין עבודות שבוצעו לאחר חידוש העבודות בלבד והם לא יישאו הפרשי הצמדה נוספים.

3) הובהר כי שכר החוזה שנקבע ע"י המהנדס כאמור בסעיף 63 לעיל עולה על כל תשלומי הביניים ששולמו לקבלן יראו את יתרת התשלום לפי מחירי החוזה המקוריים המגיע לקבלן כתשלום עבור עבודה שבוצעה בתקופת 30 הימים האחרונים של תקופת הביצוע החוזית או עבודה שבוצעה בתקופת 30 הימים האחרונים שלפני השלמת ביצוע העבודה, אם העבודה הושלמה לפי תום תקופת הביצוע החוזית.



65. תשלומי יתר

- א. אם קיבל הקבלן תשלומים מעל המגיע לו עפ"י חוזה זה, יחזירם למזמין מיד עם דרישתה, בתוספת ריבית החשב הכללי מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותו של המזמין לקזז את תשלומי היתר בתוספת הריבית כאמור, מכל סכום המגיע ממנה לקבלן או לגבותם בכל דרך אחרת, מבלי לדרוש תחילה את החזרתם מהקבלן.
- ב. הקדים המזמין תשלום (תשלום ביניים או תשלום סופי) יהא המזמין רשאי לנכות מהתשלום ריבית או הפרשי הצמדה עבור התקופה בה קודם התשלום.

66. מניעת רווח מופרז

- א. היה למהנדס יסוד להניח, ששכר החוזה ששולם או שעומד להיות משולם לקבלן, מניח לקבלן רווח מופרז, רשאי המהנדס לצוות על עריכת חקירה והקבלן מתחייב להמציא למהנדס ולנציגיו את כל הפנקסים, החשבוניות והמסמכים האחרים הנוגעים לחוזה או לביצוע של פעולה כל שהיא הכרוכה בביצוע החוזה, וכן לתת כל ידיעות אחרות, הן בע"פ והן בכתב שתידרשנה לביצוע החקירה.
- ב. קבע המהנדס כתוצאה מהחקירה כאמור, כי לפי שיקול דעתו מניח שכר החוזה רווח מופרז - יופחת שכר החוזה כך שיניח לקבלן רווח הוגן ומתקבל על הדעת בלבד, כפי שייקבע על ידי המהנדס והקבלן מתחייב להחזיר, לפי דרישה, כל סכום שקיבל מעל לשכר החוזה מופחת כאמור. כן רשאי המזמין לנכות כל סכום כזה מכל סכום שיגיע לקבלן מהמזמין או לגבות אותו בכל דרך אחרת.
- ג. לצורך קביעת רווח הוגן ומתקבל על הדעת לפי סעיף זה, יובאו בחשבון הרווחים המקובלים אצל קבלנים אחרים שביצעו עבודות מטעם המדינה ו/או בעיריית נתיבות בתנאים דומים.

פרק יב' - סיום החוזה או אי - המשכת ביצועו

67. ניקוי מקום הבנייה

בגמר כל העבודות על הקבלן לפנות על חשבונו את שטח העבודה והסביבה שהשתמש בה, מכל פסולת ושיירי חומרים שהובאו למקום, להשאיר את העבודה ואת שטח העבודה וסביבתם נקיים לשביעות רצונו של המהנדס. סעיף זה בא להוסיף על חובות הקבלן לפי סעיף 31 לעיל ולא לגרוע מהן.

68. אישורי אכלוס

בגמר כל העבודות ובטרם ימסור הקבלן לעירייה את העבודה, על הקבלן להמציא למהנדס אישורי אכלוס עפ"י כל דין ועפ"י רשימת האישורים בנספח ו' לרבות של הרשויות כדלקמן: א. הג"א, ב. כיבוי אש, ג. משרד הבריאות, ד. משרד החינוך - בטיחות, ואישורי אכלוס נוספים לפי קביעת המהנדס. המצאת התעודות דלעיל הינה תנאי הכרחי למסירת העבודה.

69. תאריך סיום

- א. בתום תקופת הבדק, יהיה רשאי המהנדס בתיאום עם המהנדס מטעם התאגיד למסור לקבלן "תעודת סיום" המפרשת כי העבודה בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק והכרוך בהן בוצעו אף הן בהתאם לחוזה ולשביעות רצונו המלאה של המהנדס.
- ב. מסירת תעודת סיום החוזה לקבלן אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבות הנובעת מהחוזה אשר במפורש או מטבע הדברים נמשכת גם לאחר מועד מסירת התעודה האמורה.

70. סילוק יד הקבלן במקרים מסוימים

א. בכל אחד מהמקרים דלהלן יהא המזמין רשאי, לאחר מתן הודעה מראש בכתב של 7 ימים, לתפוס את שטח העבודה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודה בעצמו או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד, המתקנים שבשטח העבודה וכן למכור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע למזמין מהקבלן לפי החוזה:

- 1) כשהקבלן פושט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או נתמנה כונס נכסים זמני או קבוע לנכס מנכסי הקבלן, או שעושה סידור עם או לטובת נושיו או, במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בפירוק או בהתפרקות (פרט להתפרקות ללא פירוק עסקים לשם יצירת גוף מאוגד אחר).
- 2) כשהקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה בלי הסכמת המזמין מראש ובכתב.





- 3) כשהקבלן מסתלק מביצוע החוזה.
- 4) כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מציית תוך 7 ימים להוראה בכתב מהמהנדס להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה.
- 5) הקבלן לא השלים את ביצוע העבודה בשלמותה תוך הזמן שנקבע לכך בחוזה ובמשך 45 יום לאחר מכן.
- 6) הקבלן מפגר ביצוע העבודות באופן שלדעת המזמין לא יוכל לסיים את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע לכך בחוזה והודעה המפרטת זאת והדורשת שהפיגור יודבק, נשלחה לקבלן בדואר רשום והפיגור לא הודבק תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה.
- 7) הקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי הסכם זה, ולא חזר בו מההפרה ו/או לא תיקן את המעוות לפי המקרה, תוך 14 יום מתאריך שנשלח אליו על - ידי המזמין בדואר רשום בו נדרש הקבלן לחזור בו מההפרה ו/או לתקן את המעוות.
- 8) כשיש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהקבלן מתרשל בזדון בביצוע החוזה.
- 9) כשיש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
- ב. תפיסת שטח העבודה וסילוק ידו של הקבלן ממנו לפי סעיף קטן (א) אין בהם משום ביטול החוזה על - ידי המזמין והקבלן יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי החוזה פרט להתחייבויות שהמזמין חייב כלפי הקבלן אלא בהתחייבויות המפורטות בסעיפים קטנים (ג) ו - (ד) להלן.
- ג. סמוך לשעת תפיסת שטח העבודה על - ידי המזמין וסילוק ידו של הקבלן ממנו לפי סעיף קטן (א) יקבע המהנדס ויודיע לקבלן בכתב את אומדן הסכום אשר לדעתו זכה בו הקבלן בביצוע החוזה עד לשעת התפיסה וכן את אומדן ערכם של החומרים, הציוד והמתקנים שבשטח העבודה באותה שעה.
- ד. תפס המזמין את מקום העבודה כאמור בסעיף קטן (א) והיו בו חומרים, ציוד או מתקנים, רשאי המהנדס בכל עת שהיא לדרוש מהקבלן בכתב לסלק את החומרים, הציוד והמתקנים או כל חלק מהם ממקום העבודה. אם לא ציית הקבלן לדרישה זו תוך 14 יום רשאי המזמין על חשבון הקבלן לסלק ממקום העבודה לכל מקום שיראה בעיניו ולא יהיה המזמין אחראי לכל נזק או אופן שייגרם להם.
- ה. 1) משעת תפיסת שטח העבודה כאמור על ידי המזמין לא יהא המזמין חייב לשלם לקבלן כל סכום שהוא בקשר לחוזה עד שתסתיים תקופת הבדק ואף לאחר מכן, עד שיתבררו ויאושרו בכתב על ידי המהנדס הוצאות השלמת העבודה בין על ידי המזמין עצמו, בין על ידי קבלן אחר מטעמו ובין בכל דרך אחרת שהמזמין ימצא לנכון כן הוצאות הבדק וכן דמי נזק שנגרמו למזמין על - ידי כל דחייה בהשלמת ביצוע העבודה ונזקים או הוצאות כל שהן לרבות הוצאות ניהול ותקורה שנגרמו למזמין על ידי הקבלן וכן פיצויים אחרים כלשהם שהקבלן חייב בתשלומם (להלן יקראו סכומים אלה: "סכום ההשלמה").
- 2) לאחר השלמת העבודה ייערך על - ידי המהנדס חשבון סופי, והיה אם ימצא כי סכום ההשלמה עולה על שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו, יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שבין סכום ההשלמה לאותו שכר החוזה, ואילו אם ימצא כי אותו שכר החוזה עולה על סכום ההשלמה - יהא הקבלן זכאי ליתרה, ובלבד שהקבלן לא יהא זכאי לקבל סכום העולה על האומדן לערך העבודה, החומרים והכלים כפי שקבע המהנדס בכתב לפי סעיף קטן (ג) לעיל בשעת תפיסת שטח העבודה.
- 3) אם ימצא שהקבלן חייב למזמין סכום הפרש כאמור בסעיף קטן (2) דלעיל יהא המזמין רשאי לגבותו מכל סכום המגיע או שגיע ממנו, או באמצעותו, לקבלן בדרך קיזוז או זקיפה על החשבון וכן לגבותו מן הקבלן בכל דרך אחרת.
- ו. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המזמין לפי סעיף 47 לעיל ולא לגרוע מהן.

71. אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה

- א. אם יתגלה בכל זמן שהוא שאין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה מפאת כוח עליון שאין לקבלן שליטה עליו, יפנה הקבלן למזמין והמזמין יהיה רשאי, אם ימצא שהסיבה





נעוצה אכן בכוח עליון, לתת לקבלן אישור בכתב כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה והקבלן ימלא אחר הוראות המזמין בכל הנוגע לאי - המשכת העבודה כאמור, לרבות ביצוע עבודות שתבטחנה את קיום ובטחון חלק העבודה שהושלם.

ב. הסכום שישולם לקבלן במקרה של אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה לפי סעיף קטן (א), יהיה ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור בהתאם למחירים והשיעורים הנקובים בתקציב ובפקודות השינויים.

ג. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות לפיצויים ותביעות עבור הוצאות מיותרות שנגרמו כאמור.

ד. לא סילק הקבלן את הציוד ומתקני העבודה כולם או מקצתם, משטח העבודה או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המזמין לפי סעיף קטן (א) רשאי המזמין לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן בעצמו או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך בתוספת 15 % שייחשבו כהוצאות משרדיות ובהפחתת סכום שיאושר על ידי המהנדס לכיסוי חלק מתקבל על הדעת מההוצאות האמורות שיש לזקפן על חשבון המזמין.

פרק יג' - שונות

72. מסירת הודעות

כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד השני לפי חוזה זה ינתן במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני שמפורטת בחוזה, או תימסר במשרדו של הצד השני. הודעה שנשלחה בדואר רשום דינה כדין הודעה שנמסרה ביד כעבור 48 שעות מזמן מסירתה בדואר. הודעה שנשלחה בפקס - והצד המקבל אישר את קבלתה - יראוה במתקבלת במועד שיגורה.

73. קיזוז

המזמין רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו עפ"י חוזה זה כל חוב המגיע לו עפ"י חוזה זה או עפ"י כל חוזה אחר שבינו לבין הקבלן וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

74. מס ערך מוסף

(1) המחירים הנקובים בסעיפי כתב הכמויות בחוזה זה אינם כוללים מס ערך מוסף.

(2) המזמין ישלם את מס הערך המוסף בשיעור הקיים במועד תשלום החשבונות עפ"י חוזה זה.

(3) על אף האמור בסעיף קטן (2) הרי שאם:

(א) איחר הקבלן בהגשת החשבון הסופי או לא הגיש הקבלן את החשבון הסופי, כאמור בסעיף 63 לעיל, ובפרק הזמן הועלה שיעורו של מס הערך המוסף - ישלם המזמין את סכום המס בשיעור שהיה קיים במועד שנקבע לתשלום יתרת שכר החוזה אילו הוגש החשבון הסופי במועד שנקבע בסעיף 63 לעיל.

(ב) לא השלים הקבלן את ביצוע העבודה תוך התקופה הקבועה בחוזה, ובפרק הזמן שבו היה חייב הקבלן להשלים את העבודה, הועלה שיעורו של המס הערך המוסף - ישלם המזמין את סכום המס בשיעור שהיה קיים במועד שנקבע לתשלום יתרת שכר החוזה אילו הושלם העבודה במועד והחשבון הסופי הוגש במועד.

75. סמכות שיפוט

א. לבתי המשפט בעיר תל אביב ולהם בלבד, תהא סמכות השיפוט הבלעדית בכל הסכסוכים או חילוקי הדעות שיתעוררו בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בחוזה זה או הנובעים ממנו, למעט עניינים הנוגעים לתנאי תשלום או כאלו שנמסרו לפי חוזה זה להכרעת מהנדס העירייה, שאז סמכות ההכרעה בהם תהא למהנדס העירייה.

ב. למרות האמור בסעיף קטן (א) רשאי יהא המזמין להודיע לקבלן כי גם בסכסוך או בחילוקי הדעות שנמסרו לפי חוזה זה להכרעת מהנדס העירייה, יכריע בית משפט, ואז יוגש הסכסוך או חילוקי הדעות לבית המשפט המוסמך בעיר תל אביב.



ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

עיריית נתיבות



נספח א'

אופן הכנת תכנית עדות ואישור

על הקבלן להכין על חשבונו תוכניות "עדות לאחר ביצוע" בתום כל שלב ביצוע ובתום השלב הסופי. התוכניות תורכבה משכבות נפרדת לכל מערכות או אלמנט, תוך שימוש בצבעים ובסימבולים אחידים, על פי הנחיות המזמין.

- תחום התוכנית
- מועד המדידה
- שם, טלפון ומס' רישוי המודד המוסמך.
- פרטי הקבלן המבצע
- חתימות המודד והקבלן המבצע.

התוכניות הנ"ל תאושרנה על ידי מודד מוסמך מטעם הקבלן, על רקע הקורדינטות המצב הקיים של התכנון ובקני"מ על פי הנחיות המזמין. המדידות תכלול את כל האלמנטים שבוצעו על ידי הקבלן ותמסרנה למזמין בקבצי dwg ו pdf ו dxf על גבי דיסקים או דיסק און קי כפי שיקבע על ידי המזמין ובהדפסה בשלושה העתקים על נייר לבן בחתימת הקבלן והמודד אשר הכין אותן. טרם המסירה, יעביר הקבלן את התוכניות למתכנן הרלוונטי ולמפקח לחתימה ובדיקה. התוכניות יתמסרנה תוך 30 יום לאחר גמר העבודה ולפני הוצעת תעודת גמר כמו כן לפי דרישת המפקח. המדידה הנ"ל תשמש כבסיס לחישובי הכמויות, ומסירתן לידי מנה"פ הם תנאי הכרחי לאישור חשבונות הקבלן.

הנחיות לתוכניות עדות לאחר ביצוע:

מדידת מצב "כפי שבוצע" as made תבוצע על סמך העיקרון של הקבלן למדוד ולסמן בתוכניות לאחר ביצוע את מיום ורומי כל האלמנטים שביצע בתחום העבודה ו 10 מ' מכל צד מחוץ לתחום העבודות. המדידה תכלול:

כבישים (כולל מדידה וסימון קווי גובה), מדרכות, איי תנועה, סימון ניתוב, מעברי חצייה, סימון סוג התכנית וגבולותיו (ריצוף, אספלט, גיטון וכו'), גידור, עמודים ומספרים, פילרים, שילוט, תמרור, מבנים, מתקנים, שוחות, שערים בגדרות, מפגשים, סימון מיקום תשתיות וכבלים, מערכות ניקוז, מעברי מים, רומי השטח (גבהים), מדרונות, שיפועים, תעלות, סוללות, דרכים, התחברות נק' הגז במגרשים, מיקום העצים וכו'.

סימון מס' חתך הכבישים כל 20 מ' (על פי סימונים מוסכמים בתוכניות). במעברי מים ימדדו גובה המעקה ו I.L – וציר מעביר המים. רצוי לקבוע נק' B.M על גשרים ומעברי מים.

תוכניות עדות יוגשו בפורמט כולל תנוחה בקני"מ 1:250 ועל רקע גושים וחלקות וטבלאות עם נתוני נק' gps, נק' הפוליון וצירי הכביש.

רמת המדידה תתאים לדרישות מ.פ.י. בקני"מ 1:250. לא עמד הקבלן בדרישות סעיף זה רשאי המזמין לאחר 45 יום להכין תוכניות עדות על כל האמור בסעיף זה על ידי אחרים, על חשבון הקבלן ובתוספת 18% פיצוי מוסכם לטובת המזמין.

מתכונת המסירה של תוכניות-עדות

- על הקבלן להגיש למנהל הפרויקט עותקים של התוכניות בהתאם לדרישות המפורטות בנוהל "הכנת תוכניות עדות ואישור" ובמפרט CAD של נתיבי ישראל. כל ערכת-תוכניות תכלול מפת-מפתח שתציג את החלוקה של הפרויקט לגיליונות תנוחה עיקריים. קנה-המידה הנדרש לתוכניות העדות יהיה בהתאם לתוכניות שנמסרו על ידי המתכנן לביצוע וכן בהתאם לדרישות המרכז למיפוי ישראל לגבי תוכניות/מפות ב-קנ"מ זה.
- התוכניות תוגשנה במתכונת על-פי מפרט CAD של נתיבי ישראל שיימסר לקבלן על-ידי מנהל הפרויקט. המתכונת כוללת תנוחה על רקע של גושים וחלקות, וטבלאות עם נתונים של נקודות GPS,





- נקודות הפולגון, צירי הכביש, וכיו"ב. 79 בתנוחות ירשמו נתוני המרחק לאורך הדרך)ה"קילומטרז"") של החתכים ושל הקשתות/עקומות במתווה הדרך, מעבירי המים, הגשרים, מפגשים, וכו'. המדידות, שתכלולנה את נתוני כל הרכיבים שבוצעו על-ידי הקבלן ואת נתוני כל המערכות ומתקני התשתית שאותרו במהלך הפרויקט, תימסרנה למנהל הפרויקט בקבצי DWG ו/או DWF ו/או PLT על גבי תקליטורי מדיה אופטית (CD או DVD) כפי שייקבע על-ידי המזמין, בפורמט ASCII) כולל (DIS+REG). קבצי ייצור של שלטים יימסרו בפורמט SCV או כל פורמט אחר שייקבע על-ידי המזמין.



נספח ב'

הנחיות לבנייה, מעקב ובקרת לוח זמנים

1. הנחיות להכנת לוח זמנים למכרז

1.1 איסוף וניתוח כלל הנתונים הנדרשים עבור בניית לוח הזמנים :

- 1.1.1 אבני דרך חוזיות למעקב ובקרה
- 1.1.2 כתבי כמויות אל מול אבני הדרך
- 1.1.3 מפרטים טכניים - נתונים מבוססי תכנון
- 1.1.4 מטרדים – קנה מידה ותכנית להסרת מטרדים
- 1.1.5 שלביות ביצוע – אל מול אבני הדרך החוזיות
- 1.1.6 ממשקים מול גורמים פנימיים/חיצוניים
- 1.1.7 מידע רלוונטי נוסף
- 1.1.8 כל מחויבות חוזית הקשורה לבניית לוח הזמנים

1.2 הנחיות לבניית לוח זמנים למכרז

- 1.2.1 הנחיות כלליות
- 1.2.2 נדרש לבנות את לוח הזמנים בתכנת ניהול הזמנים - MS-Project
- 1.2.3 לוח השנה יתבסס על 6 ימי עבודה בשבוע – ימים א'-ה' 9 שעות עבודה, יום ו' 5 שעות עבודה.
- 1.2.4 לוח הזמנים יכיל את חגי ישראל וחגים רלוונטיים נוספים המשפיעים ישירות על תכנון וביצוע הפרויקט
- 1.2.5 הנתב הקריטי יחושב על פי מרווח כולל של 20 ימים
- 1.2.6 לוח הזמנים ינוהל עם תזמון מוקדם ככל האפשר
- 1.2.7 לוח הזמנים לא יכיל אילוצים מסוגים אחרים
- 1.2.8 לוח הזמנים לא יכיל קשרים בין ערסלים
- 1.2.9 כל פעילות תהיה מקושרת לפחות לפעילות אחת מקדימה ועוקבת.
- 1.2.10 כל פעילות תהיה מקושרת בקשר לוגי – FF, SS, FS
- 1.2.11 משך ביצוע של פעילות לא יעלה על 20 ימי עבודה.
- 1.2.12 משך הביצוע של הפעילות יהיה בימים.
- 1.2.13 לוח הזמנים יציג עבור כל פעילות את משאבי הפעילות – סוג וכמות
- 1.2.14 המשאב הנדרש לביצוע הפעילות.

1.2.2 אבני הדרך

- 1.2.2.1 לוח הזמנים יכיל ערסל אבני דרך חוזית
- 1.2.2.2 לוח הזמנים יכיל אבן דרך צ.ה.ע.
- 1.2.2.3 לוח הזמנים יכיל אבני דרך לכל אחד משלבי התכנון והביצוע התואמות את אבני הדרך שהוגדו במסגרת המכרז.
- 1.2.2.4 לוח הזמנים יכיל אבן דרך לסיום ומסירות.
- 1.2.2.5 המרחק בין אבני הדרך לא יעלה על 4 חודשים.

1.2.3 ערסלים ראשיים

- 1.2.3.1 לוח הזמנים יכיל ערסל לאבני הדרך הראשיות בפרויקט וכן ערסלים נוספים המאגדים תחתם פעילויות על פי תכולות עבודה או לחילופין על פי מבנה אבני הדרך הראשיות שהוגדרו.





1.2.3.2 במקרה של בניית ערסלים עפ"י מבנה אבני הדרך הראשיות יכיל כל ערסל את תהליך העבודה והפעילויות הנדרשות לצורך השלמת אבן הדרך בהתאם למוגדר לתכולות העבודה בחוזה הקבלן.

1.2.4 סיום ומסירות

- 1.2.4.1 לוח הזמנים יכיל פעילויות של סיום ומסירות חלקיים וסופיים.
- 1.2.4.2 פעילויות אלה יקושרו לכל הפעילויות המקדימות המתנות את המסירות.
- 1.2.4.3 משך פעילויות המסירה יוגדרו בהתאם לסוג ולמורכבות המסירה.
- 1.2.4.4 פעילויות המסירה יתנו את סיום אבני הדרך הרלוונטיות אשר הוגדרו תחת ערסל אבני הדרך.

1.2.5 אופן הגשת לוח הזמני ותצוגה נדרשת

- 1.2.5.1 לוח הזמנים יציג:
 - 1.2.5.1.1 שם הערסל/פעילות.
 - 1.2.5.1.2 תאריכי התחלה וסיום לכל פעילות.
 - 1.2.5.1.3 משך הביצוע של כל פעילות.
 - 1.2.5.1.4 אחוז ביצוע בהתאם להתקדמות הפרויקט בפועל.
 - 1.2.5.1.5 מרווח כולל לניתוח נתיבים קריטיים.
 - 1.2.5.1.6 הקצאת משאבים בהתאם לכל פעילות.
 - 1.2.5.1.7 פעילויות מקדימות ועוקבות.
 - 1.2.5.1.8 תאריכי יעד בהתאם לאבני הדרך החוזיות שהוגדרו במסגרת המכרז.
 - 1.2.5.1.9 תרשים גאנט.
 - 1.2.5.1.10 הגשת לוח הזמנים בתדירות חודשית בפורמט MPP.
 - 1.2.5.1.11 דו"ח מפורט בפורמט MPP המציג את הקשרים הלוגיים.
 - 1.2.5.1.12 דו"ח מצומצם – ערסלים ראשיים ומשניים.

1.2.6 יועץ לוח הזמנים מטעם הקבלן

- 1.2.6.1 בניית לוח הזמנים ובקרתו תהיה באחריות הקבלן.
- 1.2.6.2 יועץ לוחות הזמנים נדרש להיות מהנדסה תעשייה וניהול/מהנדס אזרחי בעל 5 שנים לפחות בתחום של בינוי ותשתיות.
- 1.2.6.3 הקבלן יאשר מול מזמין העבודה את יועץ לוח הזמנים מטעמו.
- 1.2.6.4 להחלטת המזמין בלבד לאשר את יועץ לוח הזמנים מטעם הקבלן.
- 1.2.6.5 באם לא יגיש הקבלן יועץ לוח זמנים מטעמו לאישורו של מזמין העבודה, יהא המזמין רשאי למנות יועץ מטעמו ולפי שיקול דעתו בלבד.
- 1.2.6.6 הקבלן יחויב בעלות שירות יועץ לוח הזמנים שיבחר ע"י מזמין העבודה ככל שיהיו.

2. הנחיות לשמירת לוח זמנים בסיסי BL

1.1 בניית לוח זמנים בסיסי:

- 1.1.1 לוח הזמנים יבנה בשני שלבים עיקריים:
 - 1.1.1.1 שלב א' - לוח הזמנים המפורט יבנה ע"י הקבלן בהתאם לאבני הדרך החוזיות שהוגדרו במסגרת המכרז ויאושר ע"י מזמין העבודה.
 - 1.1.1.2 ללאחר אישור לוח הזמנים ע"י מזמין העבודה תשמר תכנית בסיסית (BL) לפרויקט.
 - 1.1.1.3 לוח הזמנים יוגש לבדיקה ואישור מזמין העבודה 14 יום מהמועד הקובע.
 - 1.1.1.4 שלב ב' - לוח זמנים מעודכן יוגש בתדירות של אחת לחודש אשר יאפשר ניתוח סיכונים, נתיב קריטי ונתיבים קריטיים נסתרים בהתאם לתאריכי היעד שהוגדרו במסגרת המכרז (א"ד חוזיות).





1.1.1.5 לוח הזמנים יציג תמונה מתכללת בהשוואה ללוח הזמנים הבסיסי (BL) שאושר ע"י מזמין העבודה.

3. הנחיות למעקב ובקרת לוח זמנים

1.1 כללי

- 1.1.1 לוח הזמנים הבסיסי (BL) יהווה תאריכי יעד שהוגדרו ואושרו לקבלן ע"י מזמין העבודה.
- 1.1.2 לוח הזמנים יוגש בתדירות של אחת לחודש (עד 10 לחודש העוקב) למזמין העבודה או מי מטעמו לצורך מעקב ובקרה אחר התקדמות הפרויקט בפועל בהלימה לאבני הדרך החוזיות שהוגדרו ואושרו לקבלן.
- 1.1.3 לוח הזמנים יוגש בפורמט MPP לצורך ניתוח קשרים, נתיבים קריטיים וכו'.
- 1.1.4 לוח הזמנים יוגש בפורמט PDF בתצוגה מפורטת ומצמצמת (ערסלים).
- 1.1.5 הקבלן מחויב לעדכן בכתב ולהציג כל סטייה בלוח הזמנים שהוגדר במסגרת לוח הזמנים הבסיסי.
- 1.1.6 הקבלן מחויב להציג תכנית לצמצום פערים שנוצרו תוך 5 ימים מיום ההודעה.
- 1.1.7 במסגרת המעקב והבקרה של הפרויקט, יחויב הקבלן ויועץ לוח הזמנים מטעמו להשתתף בישיבת סטאטוס חודשית ולהציג את הסטאטוס המעודכן של הפרויקט.
- 1.1.8 הקבלן מחויב להעביר למזמין העבודה ומי מטעמו 5 ימים לפני ישיבת הסטאטוס, את כלל החומרים הנדרשים שיוצגו במסגרת הישיבה.
- 1.1.9 הקבלן מחויב להציג את הסיכונים הנגזרים מניהול לוח הזמנים במסגרת ישיבת הסטאטוס.
- 1.1.10 יועץ לוח הזמנים מטעם הקבלן יידרש להשתתף אחת לשבוע בישיבות המנוהלות באתר העבודה ע"י מנהל הפרויקט מטעם מזמין העבודה.
- 1.1.11 יועץ לוח הזמנים יידרש להעביר במסגרת ישיבות האתר סטאטוס מעודכן הכולל עדכון התקדמות הפרויקט בפועל, סיכונים וחסמים, ניהול תשומות אל מול כל אחת מאבני הדרך שהוגדרו ואושרו בתכנית הבסיסית (BL).

1.2 אופן עדכון לוח הזמנים החודשי

- 1.2.1 לוח הזמנים יתוזמן בהתאם לתאריך Status Date לאותו חודש דיווח.
- 1.2.2 לוח הזמנים יכיל תאריכי התחלה וסיום עפ"י התקדמות הפרויקט בפועל.
- 1.2.3 לוח הזמנים יכיל אחוז התקדמות בהתאם להתקדמות הפרויקט בפועל ובהתאם למשך הפעילות שהוגדר לפעילות במסגרת תכנית הבסיס (BL) לפעילויות שהתחילו בביצוע וטרם הסתיימו.
- 1.2.4 לא יבוצע כל שינוי בלוח הזמנים למעט שינויים באחוז התקדמות בפועל, תאריכי התחלה וסיום.
- 1.2.5 הקבלן או יועץ לוח הזמנים מטעמו אינו רשאי לבצע כל שינוי נוסף ללא אישורו של מזמין העבודה.
- 1.2.6 לוח הזמנים יציג את השדה "הערות" שבו ניתן לפרט את ההערות לאותה משימה.
- 1.2.7 בכל אחד מהעדכונים החודשיים יעודכן גם המשך של מרווח הביטחון בפרויקט כך שלא תתקיים חריגה ממועד הסיום החוזי של הפרויקט.

4. הנחיות לשינויים בלוח הזמנים הבסיסי



2.1 הגדרת שינויים בלוח זמנים בסיסי ע"י הקבלן

- 1.1.1. כל שינוי בלוח הזמנים הבסיסי שיבקש הקבלן לעשות, יידרש באישור המזמין מראש ובכתב. זאת משום שלוח הזמנים הבסיסי מהווה מסמך חוזי בין המזמין לקבלן.
- 1.1.2. בבקשת הקבלן לביצוע שינויים בלוח הזמנים הבסיסי, יידרש הקבלן לפרט את הנימוקים והסיבות לשינויים ולצרף לבקשה מסמכים תומכים רלוונטיים.
- 1.1.3. כל שינוי שיבקש הקבלן לעשות בלוח הזמנים הבסיסי ידרוש מהקבלן הצגת משמעותיות השינוי בהיבטים הבאים:
 - 4.1.3.1 הצגת הפעילויות שהתווספו ללוח הזמנים
 - 4.1.3.2 הצגת הפעילויות שהוסרו ללוח הזמנים
 - 4.1.3.3 הצגת השינויים שבוצעו בקשרים ובתלויות בין הפעילויות בלוח הזמנים
 - 4.1.3.4 הצגת השינוי בנתיבים/קריטיים
 - 4.1.3.5 הצגת שינוי צפי לסיום אבני הדרך החוזיות והפרויקט כולו
 - 4.1.3.6 הצגת משמעותיות נוספות העולות מן השינוי

2.2 הגדרת שינויים בלוח זמנים בסיסי ע"י מזמין העבודה

- 2.2.1 במידה ומזמין העבודה סבור כי לוח הזמנים הבסיסי אינו משקף בצורה נכונה את המשך הפרויקט, יוכל לחייב את הקבלן בשינויים כאלה ואחרים בלוח הזמנים הבסיסי.
- 2.2.2 במקרים מסוימים בהם קיימים שינויים מהותיים הנדרשים בלוח הזמנים הבסיסי יוכל מזמין העבודה אף לחייב את הקבלן בהכנת לוח זמנים בסיסי חדש
- 2.2.3 על הקבלן להגיש את לוח הזמנים הבסיסי המתוקן/החדש תוך עשרה ימי עבודה
- 2.2.4 כל שינוי שיבקש מזמין העבודה לעשות בלוח הזמנים הבסיסי ידרוש מהקבלן להציג בנוסף ללוח הזמנים את משמעותיות השינוי בהיבטים הבאים:
 - 2.2.4.1 הצגת הפעילויות שהתווספו ללוח הזמנים
 - 2.2.4.2 הצגת הפעילויות שהוסרו ללוח הזמנים
 - 2.2.4.3 הצגת השינויים שבוצעו בקשרים ובתלויות בין הפעילויות בלוח הזמנים
 - 2.2.4.4 הצגת השינוי בנתיבים/קריטיים
 - 2.2.4.5 הצגת שינוי צפי לסיום אבני הדרך החוזיות והפרויקט כולו
 - 2.2.4.6 הצגת משמעותיות נוספות העולות מן השינוי

2.3 אישור לוח זמנים בסיסי חדש

- 2.3.1 לאחר הגשת לוח הזמנים המתוקן/החדש יאשר/יידחה מזמין העבודה את התכנית.
- 2.3.2 עם אישור מזמין העבודה את לוח הזמנים הבסיסי המתוקן/החדש – יידרש הקבלן בשמירת תכנית בסיסית אשר יינתן לה מספר ותאריך אישור השינוי יתועד.
- 2.3.3 לוח הזמנים הבסיסי החדש שאושר יוגש מודפס למזמין העבודה כשהוא חתום ע"י הקבלן בשני עותקים.
- 2.3.4 לוח הזמנים הבסיסי החדש שאושר ע"י מזמין העבודה יוגש ע"י בקובץ MSP ובו שמירת תכנית בסיסית לשינויים שבוצעו.
- 2.3.5 לוח הזמנים הבסיסי שאושר יהווה מאותה נקודת זמן את הבסיס למדידת עמידת הקבלן בתאריכי היעד החדשים שהתקבלו מאותו שינוי.



נספח ג'1 – ערבויות ביצוע

נוסח ערבות ביצוע לעירייה

לכבוד
עיריית נתיבות

תאריך: _____

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (להלן: "החייב"), אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים)
שתדרשו מאת החייב בקשר עם חוזה חוזה **לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה, בפארק התעשייה
נ.ע.מ, נתיבות**. סכום הערבות יהא צמוד למדד תשומות הבניה למגורים, כפי שיפורסם ע"י הלשכה
המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:

"**המדד הבסיסי**" – היינו מדד חודש _____ שנת 2026 (שפורסם ביום _____).

"**המדד החדש**" – יהיה המדד הידוע במועד התשלום בפועל על-פי ערבות זו.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי
הצמדה בתוך חמישה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי להטיל עליכם לבסס או לנמק
את דרישתכם זאת.

מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא
חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.

ערבות זו תישאר בתוקפה לכל הפחות עד ליום _____.

בכבוד רב,

(חתימת הבנק)



נוסח ערבות ביצוע לתאגיד

לכבוד

מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ

תאריך: _____

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ (להלן: "החייב"), אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים)
שתדרשו מאת החייב בקשר עם חוזה **לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה, בפארק התעשייה נ.ע.מ.,**
נתיבות. סכום הערבות יהא צמוד למדד תשומות הבניה למגורים, כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית
לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:

"המדד הבסיסי" – היינו מדד חודש _____ שנת 2025 (שפורסם ביום _____).

"המדד החדש" – יהיה המדד הידוע במועד התשלום בפועל על-פי ערבות זו.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי
הצמדה בתוך חמישה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי להטיל עליכם לבסס או לנמק
את דרישתכם זאת.

מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא
חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.

ערבות זו תישאר בתוקפה לכל הפחות עד ליום _____.

בכבוד רב,

(חתימת הבנק)



נספח ג' 2 - ערבויות בדק

נוסח ערבות בדק לעירייה

לכבוד
עיריית נתיבות

תאריך: _____

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ (להלן: "החייב"), אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____) שתדרשו מאת החייב בקשר עם חוזה לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה, בפארק התעשייה נ.ע.מ, נתיבות. סכום הערבות יהא צמוד למדד תשומות הבניה למגורים, כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:

"המדד הבסיסי" – היינו מדד חודש _____ שנת 2026 (שפורסם ביום _____).

"המדד החדש" – יהיה המדד הידוע במועד התשלום בפועל על-פי ערבות זו.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה בתוך חמישה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת.

מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.

ערבות זו תישאר בתוקפה לכל הפחות עד ליום

בכבוד רב,

(חתימת הבנק)



נוסח ערבות בדק לתאגיד

לכבוד

מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ

תאריך: _____

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ (להלן: "החייב"), אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים)
שתדרשו מאת החייב בקשר עם חוזה **לביצוע עבודות עפר, תשתיות וסלילה, בפארק התעשייה נ.ע.מ.,**
נתיבות. סכום הערבות יהא צמוד למדד תשומות הבניה למגורים, כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית
לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:

"**המדד הבסיסי**" – היינו מדד חודש _____ שנת 2025 (שפורסם ביום _____).

"**המדד החדש**" – יהיה המדד הידוע במועד התשלום בפועל על-פי ערבות זו.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי
הצמדה בתוך חמישה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי להטיל עליכם לבסס או לנמק
את דרישתכם זאת.

מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא
חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.

ערבות זו תישאר בתוקפה לכל הפחות עד ליום _____.

בכבוד רב,

(חתימת הבנק)



נספח ד'

מפרט כללי לבקרת איכות בביצוע הקבלן

כללי

מבוא

01.01

מפרט זה עוסק בדרישות ובהנחיות להקמת מערכת ארגונית/מקצועית לבקרת איכות (Quality Control) בעבודות פיתוח מתחמים במסגרת הפרויקט "הסכם גג, נתיבות. בפרויקט ההתקשרות עם הקבלן כוללת ביצוע בקרת איכות עצמית באמצעות הקבלן ובאחריותו (להלן: "**בקרת איכות**"). בהתאם לכך, מערכת בקרת האיכות המופעלת ע"י הקבלן היא חלק מהמערך הכולל שנועד להבטחת איכות הפרויקט. העברת האחריות לקבלן מתבטאת במחויבותו להקמת מערכת לבקרת איכות (כולל יצרנים, ספקים וקבלני משנה), שעיסוקה מעקב ובדיקה של מימוש כל סעיפי ההסכם ועמידה ביעדי האיכות בתקופת הקמת הפרויקט ובתקופת אחריות (הבדק), כמפורט במפרט זה. המפרט הזה מבוסס על עקרונות של מפרטי בקרת איכות במשהב"ש נתי"י, ר"י ועוד עם התאמות לפרויקט הזה הספציפי.

מערכת בקרת האיכות העצמית (Self-Quality-Control) כוללת ביצוע כל הנדרש לעניין זה בפרקים של המפרט הכללי לעבודות בנייה, ובמיוחד במפרט זה, מהווה חלק בלתי נפרד ממערך הקבלן והפעלתה תעשה במימון ועל חשבון הקבלן (כולל שירותי מעבדה ומודד לבקרת איכות). המערכת תפעל על פי העקרונות הכלולים בתקן הבין-לאומי ISO 9001-2015 ולפי הדרישות הטכניות המפורטות במפרט זה. במקביל תפעיל מנהלת המתחמים של פרויקט הסכם גג נתיבות, בתאום עם מנהל הפרויקט, מערכת הבטחת איכות (Quality-Assurance) ברמת הפרויקט, שתשמש כמערך לבקרה ולאישור של פעילויות המערכת לבקרת איכות. כמו כן, ומבלי לגרוע ממחויבות הקבלן, תפעיל מנהלת המתחמים באופן ישיר גם מערכת הבטחת איכות עליונה (כמפורט להלן).

מודגש בזאת, שדרישות האיכות והבקרה המוגדרות במפרט זה ובשאר מסמכי ההסכם, ומחויבות הקבלן לכך, תהיינה תקפות לכל המוצרים והעבודות המסופקים לאתר, גם אם הם מבוצעים על ידי קבלני משנה או יצרנים/ספקים אחרים. הסכמי וחוזי העבודה של הקבלן עם קבלני המשנה ועם יצרנים/ספקים, יכללו על כן את הדרישות המתאימות שיבטיחו קבלת מוצרים באיכות ובסטנדרטים הנדרשים מהקבלן. לצורך כך, כל קבלן משנה וכל יצרן/ספק יידרשו להפעיל מערכות בקרת איכות משלהם. ואולם, מובהר כי אי ביצוען והשלמתן על ידי בקרת האיכות של הקבלן אחריותו של הקבלן הינה אחריות כוללת, ולא תישמע טענת הקבלן שלפיה קבלן משנה או יצרן/ספק אחר מטעמו אחראים בחלקם ואחריותם זו פוטרת אותו מאחריותו הכוללת כלפי המזמין. כל המתבצע ומדווח במערכת בקרת האיכות ישתקף באופן מידי במערכת הממוחשבת אותה חייב הקבלן באמצעות בקרת האיכות, להפעיל מיד עם תחילת העבודה (יפורט בהמשך).

בכל מקום במפרט זה בו מדובר על לוחות זמנים, אין בכך כדי לגרוע מלוחות הזמנים שנקבעו לפי התנאים הכלליים של ההסכם הקבלני, או לשנות את לוח הזמנים השלדי, כהגדרתו שם.



- 01.02 מטרות** - מטרת מפרט זה לשמש מעטפת כוללת מחייבת לכל פרקי המפרט הכללי לעבודות בנייה של דרישות/הנחיות בתחומים מקצועיים/טכניים ענייניים לבקרת איכות של הקבלן, כהשלמה להסכם קבלני לעבודות בנושאי בקרת איכות.
- 01.03 הגדרות**
- 00.02.01.03.01 **הגדרות - כללי** : ביטויים ומונחים בפרקים/תת-פרקים של המפרט הכללי, המוגדרים בתנאים הכלליים של ההסכם, יפורשו על פי הגדרתם בתנאים הכלליים האלה.
- 00.02.01.03.02 **מנהלת לפיתוח מתחמים** במסגרת הפרויקט "הסכם גג", נתיבות או המזמין : בכל המקומות בהם מצוין "מנהלת מתחמים" או "המזמין" הכוונה מנהלת לפיתוח המתחמים במסגרת הפרויקט "הסכם גג" נתיבות או לגורם המוסמך לפעול מטעמה לפי ההסכם.
- 00.02.01.03.03 **המפרט הכללי לעבודות - בנייה** : המפרט הכללי לעבודות-בנייה של הוועדה הבין-משרדית לסטנדרטיזציה של מסמכי החוזה לבנייה ולמחשובם בהשתתפות משרד הביטחון, משרד הבינוי והשיכון ומשרד התחבורה. בפרסום משרד-הביטחון (להלן גם "הספר הכחול"). הפרקים השונים הכלולים במפרט זה ניתנים לרכישה בהוצאה לאור של משרד הביטחון וניתנים לעיון באתר האינטרנט הענייני.
- 00.02.01.03.04 **המפרט הכללי לעבודות סלילה וגישור** : המפרט הכללי לעבודות סלילה וגישור (להלן גם "הספר הירוק") של המזמין במהדורתו המעודכנת ביותר בעת ביצוע העבודה בפועל.
- 00.02.01.03.05 **המפרט הטכני המיוחד** : מפרט המהווה חלק ממסמכי ההסכם האחרים בין המזמין לבין הקבלן, מכיל הנחיות והוראות שונות ו/או נוספות לאלה המוצגות במפרט הכללי ומתייחס אך ורק לפרויקט מסוים או לפרויקטים מסוימים שעבורם נכתב.
- 00.02.01.03.06 **יצרן/ספק/קבלן מוסמך/מאושר** : יצרן/ספק/קבלן מוסמך/מאושר הוא זה שעמד במבחני הסמכה על פי נוהלי הסמכה של המזמין ורשאי לספק ציוד ו/או חומרים ו/או לבצע עבודות, בסיווג ענייני מתאים.
- 00.02.01.03.07 **מעבדה מאושרת/מוסמכת** : מכון התקנים הישראלי שאושר ע"י הממונה על התקינה או מי שהוסמך ע"י הרשות הלאומית להסמכת מעבדות.
- 00.02.01.03.08 **מערכת בקרת-איכות** : מערכת ארגונית/מקצועית מטעם הקבלן שתפעל במהלך כל תקופת הפרויקט (כולל תקופת הבדק) במטרה לבקר, לנטר, לתעד ולאשר את כל פעילויות של הקבלן, היצרנים/ספקים וקבלני המשנה והמיועדת להבטיח עמידה בדרישות מסמכי ההסכם המקצועיים, ובהם תכניות ומפרטים.
- 00.02.01.03.09 **מערכת הבטחת-איכות בפרויקט** : מערכת ארגונית/מקצועית המבצעת את פעילויות בשם המזמין והפועלת בתאום עם מנהל הפרויקט אל מול מערך בקרת האיכות של הקבלן. תפקידה העיקריים של מערכת הבטחת האיכות הינם בחינה ובקרה של אופן פעולתה של מערכת בקרת האיכות, במשך כל תקופת הקיום של פרויקט. בכל מקום בפרק זה בו מוזכר המונח הבטחת-איכות, הכוונה להבטחת-איכות של הפרויקט או להבטחת האיכות העליונה. הקשר הרגיל והיומיומי של הקבלן יהיה מול מערכת הבטחת האיכות של הפרויקט.
- 00.02.01.03.10 **מערכת הבטחת-איכות עליונה** : מערכת הבטחת-איכות הפועלת ישירות מטעם המזמין-מנהלת לפיתוח מתחמים במסגרת הפרויקט "הסכם גג" נתיבות. מערכת הבטחת האיכות העליונה תפעל באופן ובתדירות ביקורים, על פי שיקול דעתה הבלבדי. למערכת הבטחת האיכות העליונה יש את כל הסמכויות הניתנות למערכת הבטחת האיכות של הפרויקט.
- 00.02.01.03.11 **מנהל הבטחת-איכות** : מנהל הבטחת-איכות של הפרויקט מטעם המזמין (או מנהל הפרויקט).



- 00.02.01.03.12 **מנהל בקרת-איכות (מב"א)** : המנהל האחראי לפעולות מערכת בקרת האיכות של הפרויקט מטעם הקבלן.
- 00.02.01.03.13 **ממונה בקרת-איכות תחומי (מבא"ת)** : בעל מקצוע העומד בראש כל אחד מתחומי העבודות המבוצעות בפרויקט ופועל בכפיפות ל-מב"א.
- 00.02.01.03.13 **בקר איכות** : בעל מקצוע לתחום ייעודי המשמש כבקר איכות ופועל בכפיפות ל-מבא"ת.
- 00.02.01.03.14 **תקופת ההקמה** : התקופה שבין מועד קבלת "צו התחלת העבודה ועד ליום סיום המבנה בפועל, כהגדרת מונחים אלה בתנאים הכלליים של ההסכם.
- 00.02.01.03.17 **מאושר** : הכוונה לאישור מראש ובכתב על ידי המזמין או מי שהוסמך על ידו לאשר את הטעון אישור.
- 00.02.01.03.18 **עבודות בטון** : כל המונחים בתחום עבודות בטון כהגדרתם בפרק 02 עבודות בטון של המפרט הכללי לעבודות בנייה.
- 00.02.01.03.18 **מנהרה** : כהגדרתה בפרק 54 עבודות מנהור של המפרט הכללי לעבודות בנייה.
- 00.02.01.03.19 **ת"י (תקן ישראלי)** : לרבות תקן מעודכן יותר המחליף את התקן המוזכר או מעדכנו.
- 00.02.01.03.20 **הועדה הבין-משרדית להתקני-תנועה** : הועדה הבין-משרדית להתקני-תנועה ובטיחות במינוי מנכ"ל משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 00.02.01.03.23 **מסמכים ישימים** : מסמכים ישימים הם המסמכים המחייבים ומסמכי הרקע. כל המסמכים הישימים יהיו במהדורה/גרסה האחרונה התקפה במועד הענייני לביצוע כל עבודה או תיקון שתבוצע בהתאם לפרקים/תת-פרקים של המפרט הכללי.

01.04 מילות-מפתח

בקרת-איכות, הבטחת-איכות, בקרת-איכות עצמית, בדיקות מעבדה, מדידות.

01.05 מסמכים ישימים

מסמכים מחייבים לתת-פרק זה הם :

- א. כל המסמכים המוצגים כמחייבים בכל הפרקים/תת-פרקים של המפרט הכללי לבנייה.
- ב. תקני האיכות של מכון התקנים הישראלי ובעיקר :
- (1) ת"י 9001-2015 : מערכת ניהול איכות - דרישות ;
- (2) ת"י 10013 : קווים מנחים לתיעוד מערכת ניהול איכות ;

מסמכי-רקע/מסמכים מנחים

"Optimal Procedures for Quality Assurance Specifications" - J.L.Burati et al
FHWA-RD-02-095, 2003.

"Quality Assurance Guide Specifications" – AASHTO





תפקידים, מבנה וארגון

2

כללי

02.01

תחומי הפעילות של מערך בקרת האיכות

02.01.01

א. תחומי-פעילות - כללי

מערך בקרת האיכות יכול לכלול לפחות את התחומים העיקריים המוצגים להלן (פרוט התחומים מבחינת מפרטים ראו בפרקים של המפרט הכללי לעבודות בניה הספר הכחול).

ב. מערך בקרת-איכות בתקופת ההקמה/עבודות-פיתוח

בתקופת ההקמה יכול מערך בקרת האיכות לפחות את התחומים העיקריים הבאים בהתאם לדרישות המפורטות להלן

- (1) תחום עבודות עפר וכבישים ;
- (2) תחום עבודות קירות תומכים ומבנים כולל עבודות חיפוי אבן ;
- (3) תחום עבודות חשמל, מערכות ותאורה ;
- (4) תחום עבודות גינון ועיצוב נוף ;
- (5) תחום עבודות ניקוז, עבודות צנרת מים וביוב.
- (6) תחום עבודות ריהוט כולל ריהוט כביש

ג. תיכון חלוקה לתחומים שונים ו/או נוספים מהאמור בסעיפים לעיל יהיה בהתאם לאופי הפרויקט וסוג העבודות המתוכננות, כגון תחום עבודות ניקוז, עבודות צנרת מים וביוב, וכיוב'. למזמין הזכות לדרוש הוספה ו/או שינוי בתחומים שיוצגו על-ידי הקבלן.

מהלכים עיקריים של מערך לבקרת-איכות

02.01.02

מעריך בקרת האיכות מהווה אמצעי להבטחת מילוי דרישות ההסכם - תוכניות ומפרטים - בהיבטי האיכות הנדרשת. מעריך בקרת האיכות אמור, בין השאר, להבטיח את ביצוע המהלכים העיקריים הבאים :

- א. קביעת תוכנית ברורה של פיקוח ובדיקות (כולל שיטות לזיהוי והבטחת עקיבות) על מנת לוודא שתהליכי העבודה יעילים והתוצר יעמוד בדרישות המפרטים.
- ב. בניית תהליכי-בחירה של קבלני-משנה וספקים אחרים מתאימים וכן תהליכים המוודאים שתוצריהם עומדים בדרישות המפרטים לפני שילובם בעבודות.





- ג. יישום תהליכי זיהוי, טיפול ותיקון אי-התאמות בתהליכי העבודה ובאיכויות המוצר המוגמר וכן קביעת דרכים לשיפור תהליכי העבודה על מנת להימנע מחזרה על אי-התאמות.
- ד. שמירת רישום מסודר ותייעוד של כל תהליכי העבודה ותוצאות פעולות הפיקוח והבדיקות המעבדתיות, בדרך שתאפשר הצגה ברורה של רמות האיכות שהושגו.
- 02.01.03 התניות עיקריות לפעילות מערך לבקרת-איכות בפרויקט**
- א. כבסיס לפעילות המערך לבקרת-איכות ישמשו כל דרישות האיכות המפורטות בפרקים של המפרט הכללי ודרישות נוספות במפרט הטכני המיוחד.
- ב. את כל האמור לעיל יבצע הקבלן במסגרת לוח הזמנים של הפרויקט, ובאופן כזה שמועדי פעילויות הבקרה, נטילת המדגמים, ביצוע הבדיקות, הרישום והדיווח, לא יעכבו את שלבי העבודה ולא יגרמו לפיגור כלשהו בלוח הזמנים של הפרויקט.
- 02.02 תהליכים ודרישות-סף לניהול מערך בקרת-איכות**
- 02.02.01 ניהול מערך בקרת-איכות**
- בקרת האיכות של פרויקט תבוצע ותנוהל באמצעות מערך בקרה העומד בדרישות הבאות:
- א. חברה המתמחה בביצוע בקרת-איכות בעבודות פיתוח שכונות ו/או כבישים עם ניסיון מצטבר מוכח של 5 שנים לפחות בעשור האחרון בביצוע בקרת-איכות.
- ב. מנהל בקרת האיכות המוצע מטעם החברה יהיה בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום בקרת איכות בתקופה של 10 שנים שקדמו לקבלת עבודה.
- ג. מנהל בקרת האיכות המוצע על ידי החברה יהיה בעל השכלה מהנדס או הנדסאי,
- 02.02.02**
- א. הקבלן יספק למערך הבקרה תנאים, אמצעים ועוזרים מתאימים לניהול הבקרה ועבודה שותפת. בין היתר הקבלן מחויב לספק את האמצעים הבאים: מבנה מתאים לצורכי הפרויקט בשטח אתר העבודה עם חדר נפרד לצוות בקרת איכות וחדר נפרד לצוות הבטחת איכות, תוכנת מחשב ייעודית לניהול בקרת איכות, חיבור רציף ואמין לאינטרנט על חוטי (Wi-Fi) או לחילופין קישור לאינטרנט חוטי כגון בזק. אמצעים אלו יאושרו מבעוד מועד ע"י הבטחת איכות.
- ב. למרות האמור לעיל, רשאי המזמין לא לאשר את כל אחד מהמתארים הנ"ל במידה ואינו תואם לנדרש, לפי שיקול דעת בלעדי של נציגו בנושא איכות או בקרה.
- 02.02.03 מבנה והיקף מערך בקרת האיכות**
- 02.02.03.01 צוות לבקרת-איכות - דרישות למשאבי-אנוש**
- א. כללי
- צוות בקרת איכות לא יהיה חלק מצוות הביצוע של הפרויקט בדל כלשהי. צוות בקרת האיכות יכלול את כוח האדם הנדרש בהתייחס לכל פרויקט בהתאם לסוג העבודה והיקף הפרויקט.
- ב. צוות בקרת האיכות בפרויקט



מנהל בקרת האיכות (מב"א)

(1) בראש המערך לבקרת-איכות יעמוד מנהל בקרת האיכות. (מב"א).

ממונה בקרת-איכות תחומי (מבא"ת)

- (1) בכפיפות ל-מב"א ובראש כל תחום יעמוד ממונה בקרת-איכות תחומי ("מבא"ת").
- (2) ממונה בקרת-איכות תחומי שייקבע לכל אחד מהתחומים המקצועיים המרכיבים את הפרויקט, יהיה בנוסף למב"א ולא במקומו.
- (3) באישור מנהל הבטחת איכות, יוכל מב"א לשמש גם כממונה בקרת-איכות תחומי על תחומים מקצועיים אחרים מבין התחומים מעלה, לא כולל תחום עבודות חשמל ותחום עבודות גינון.

בקרי איכות

בפרויקטים רבי היקף בכפוף למבא"ת ימונו בקרי איכות בהתאם לסוג העבודה והיקף הפרויקט.

מנהל מעבדה

מנהל המעבדה הינו חלק מארגון מערך בקרת האיכות של הקבלן בנוסף למב"א ומבא"תים. במסגרת תפקידו הינו אחראי על תפעול מעבדת הבדיקה באתר העבודה. מנהל מעבדה יהיה כפוף למנהל בקרת איכות ויבצע בדיקות בהתאם להנחיות של מנהל בקרת איכות.

מודד ראשי

המודד הראשי הינו חלק במערך מארגון מערך בקרת האיכות של הקבלן בנוסף למב"א ומבא"תים. במסגרת תפקידו הינו אחראי על צוותי המדידה בפרויקט.

אנשי בקרה נוספים בצוות בקרת האיכות בפרויקט

אנשי מקצוע נוספים בצוות בקרת האיכות ימונו על פי היקף הפרויקט ותחומי העבודה הכלולים בו ובאופן שיאפשר ביצוע נאות של המטלות הנדרשות ממערך בקרת האיכות.

דרישות לצוות בקרת האיכות בפרויקט

02.02.03.02

- א. בטבלאות להלן מפורטות דרישות הסף מבחינת השכלה וניסיון מקצועיים לבעלי התפקידים במערך בקרת האיכות בעבודות פיתוח ואת הנוכחות המינימלית הנדרשת מכל אחד מהם באתר העבודה.
- ב. במקרים שבהם למעלה מ-50% מההיקף הכספי של הפרויקט מורכב מעבודות גישור מבנים יעמוד ה-מב"א בתנאי הסף המינימליים של המבא"ת לעבודות גישור ומבנים.

טבלה: דרישות סף לצוות של מערך מנהלי בקרת-איכות בעבודות פיתוח

תפקיד	דרישות מינימום השכלה וניסיון (מצטברות)	נוכחות נדרשת באתר
מב"א	מהנדס אזרחי רשום בעל ניסיון מקצועי מצטבר מוכח של 7 שנים לפחות בתחום הנדסה אזרחית ומהם של חמש לפחות בנושא בקרת ו/או הבטחת איכות בתחום נשוא העבודות	בהתאם לסיווג הפרויקט





תפקיד	דרישות מינימום השכלה וניסיון (מצטברות)	נוכחות נדרשת באתר
	בפרויקט. בעל שליטה טובה בעברית ובעל יכולת גבוהה של הבעה וניסוח בכתב ובעל פה.	
מבא"ת עבודות עפר וכבישים	מהנדס אזרחי רשום בעל ניסיון מקצועי מצטבר מוכח של 5 שנים לפחות בתחום הנדסה אזרחית ומהם של שנתיים לפחות בנושא בקרת ו/או הבטחת איכות בתחום עבודות עפר וסלילה	בהתאם לסיווג הפרויקט ובכל זמן מהלך העבודות בדיסיפלינה זו.
מבא"ת עבודות גישור, מבנים ובטונים.	מהנדס אזרחי רשום בעל ניסיון מקצועי מצטבר מוכח של 7 שנים לפחות (או הנדסאי-בניין רשוי בעל ניסיון מקצועי מצטבר מוכח של 10 שנים לפחות) ומהם של שנתיים לפחות בנושא בקרת/הבטחת איכות בתחום עבודות גישור ומבנים	בהתאם לסיווג הפרויקט ובכל זמן מהלך העבודות בדיסיפלינה זו.
מבא"ת עבודות חשמל תאורה ומערכות.	מהנדס/הנדסאי חשמל, בעל ניסיון מקצועי מצטבר מוכח של 5 שנים לפחות בעבודות תאורה ומערכות בתחום תשתיות ומהם של שנתיים לפחות בנושא בקרת/הבטחת איכות בתחום חשמל או מערכות.	כל זמן מהלך העבודות בדיסיפלינה זו ובהתאם למוגדר בתוכנית בקרת האיכות
מבא"ת גינון ועיצוב נוף	אגרונום או הנדסאי עיצוב נוף או טכנאי נוף בעל ניסיון מקצועי מצטבר מוכח של 3 שנים לפחות בתחום הנוף ומהם של שנתיים לפחות בנושא בקרת/הבטחת איכות	כל זמן מהלך העבודות בדיסיפלינה זו ובהתאם למוגדר בתוכנית בקרת האיכות
מנהל מעבדה	מעבדן בעל ניסיון מקצועי מצטבר מוכח של 5 שנים לפחות בביצוע הבדיקות הנדרשות, בעל יכולת הבעה וניסוח בכתב ובע"פ, שליטה טובה בשפה העברית וידע בהפעלת מחשבים.	קבועה ורצופה בעבודות הדורשות נוכחות מעבדה
מודד ראשי, מודד בקרת איכות.	"מודד מוסמך" בעל ניסיון מקצועי מצטבר מוכח של 10 שנים לפחות בתחום מדידות בעבודות קבלניות בפרויקטים של פיתוח שכונות או סלילה וגישור. מודד זה יהיה המודד המוסמך מטעם הקבלן.	קבועה ורצופה



טבלה : דרישות סף לצוות בקרי איכות בעבודות פיתוח

תפקיד	דרישות מינימום השכלה וניסיון (מצטברות)	נוכחות נדרשת באתר העבודה
בקרי איכות בעבודות עפר וסלילה	מהנדס אזרחי בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודות עפר וסלילה עם ניסיון של שלוש שנים בתחום בקרת איכות.	בקרי איכות אחד לפחות לכל כמות ביצוע בפרויקט בעבודות עפר (חפירה, עיבוד שתית, מילוי, קיר קרקע משוריינת) בהיקף חודשי מכסימלי של 50,000 מ"ק ו/או 2 ק"מ אורך של ציר התוואי. המחמיר מבין השניים. בקרי איכות אחד לעבודה בחומרים גרנולריים (מצע ואגו"מ) עד 3 קבוצות עבודה. בקרי איכות אחד בעבודות אספלט בכמות של עד 2 קבוצות עבודה ובתנאי שהמרחק בין קבוצות העבודה לא יעלה על 10 ק"מ.
בקרי איכות לעבודות מבנים ובטונים	מהנדס אזרחי בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעב' גישור וקונסטרוקציה, עם ניסיון של שלוש שנים בתחום בקרת איכות.	1 לכל מכונת קידוח כלונסאות או/ו סלארי 1 לכל 3 גשרי קורות /גשרי הולכי רגל/ מעברים 1 לכל 10,000 מ"ר קירות תומכים/ קירות אקוסטים/תעלות. 1 לכל גשר מקטעים . 1 לכל אלמנט בו מתבצעת עבודות דריכה או/ו דיוס (כולל ברגים, עוגנים , מסמרי עפר וכו')
בקרי איכות למפעלים טרומיים	מהנדס אזרחי בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעב' במפעלים טרומיים.	בקרי איכות אחד לכל מפעל טרומי בכל מהלך הייצור והיציקות
בקרי איכות לעבודות חשמל	מהנדס חשמל בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעב' חשמל. בעל רישיון חשמלאי בודק סוג 1 לפחות. עם ניסיון של 3 שנים בתחום בקרת איכות, מפקח חשמל תאורה ותקשורת.	בקרי אחד במהלך כל עבודות חשמל בפרויקט
בקרי איכות בעבודות תשתיות מים וביו, תחנות שאיבה ומערכות "רטובות"	מהנדס אזרחי בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודות בעבודות תשתיות וקווי מים, ביו.	1 לכל תחנת שאיבה 1 לכל קווי המערכות בפרויקט
בקרי עבודות נוף	אדריכל נוף בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום העבודה עם ניסיון של שלוש שנים בתחום בקרת איכות.	בקרי איכות אחד במהלך כל עבודות הנוף בפרויקט



בטרם תחילת העבודות בפרויקט יאושר בכתב, ע"י מנהל הבטחת איכות ומנהל הפרויקט, כל אחד מצוות בקרת האיכות בהתאם לפירוט בטבלאות לעיל.

החלפת חברי הצוות בקרת איכות ביוזמת הקבלן במהלך הביצוע יתבצע אף ורק אחרי הבדיקה ואישור של מנהל הבטחת איכות/מנהל הפרויקט מטעם מזמין העבודה.

המזמין שומר לעצמו את הזכות לפי שיקול דעתו הבלעדי לפסול בקר איכות. במקרה שכזה תינתן לבקר האיכות זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית.

02.02.03.03 דרישות למס' אנשי צוות בקרת איכות והיקף נוכחותם בהתאם לסוג והיקף הפרויקט

דרישות למס' אנשי צוות בקרת איכות והיקף נוכחותם בפרויקטים יהיו בהתייחס להיקף וסיווג הפרויקט.

דרישות לצוות בקרת איכות לפרויקטים עם היקף ביצוע קבלני מעל 50 מיליון ₪, ללא מע"מ.

כללי:

צוות בקרת האיכות יכלול מב"א, מב"אתים בתחומי העבודה העיקריים בפרויקט ובקרי איכות בהתאם לנדרש. במידת הצורך בתחומי העבודה הנוספים (חשמל, נוף וכו') יתווספו מבא"תים ובקרי איכות נוספים. מבא"תים ובקרי האיכות יהיו בנוכחות קבועה ורציפה ובמשרה מלאה בפרויקט. מנהל פרויקט ומנהל הבטחת האיכות רשאים לדרוש בכל עת הוספת כוח אדם בצוות בקרת האיכות וכי כל אנשי הבקרה בכל תחום עבודה יהיו נוכחים באתר העבודה במשרה מלאה ויהיו צמודים לקבוצות העבודה באתר.

נוכחות מב"א באתר:

נוכחות מב"א באתר תהיה בכל משך זמני העבודה הבאים באופן רצוף:

1. בישיבות אתר וסיורי מתכננים ופיקוח עליון.
2. כל קטעי ניסוי.
3. כל נקודות בדיקה ועצירה בפרויקט.
4. כל סגירת אי התאמה מדרגה 3 המוגדרת כ"אי התאמה שבר".
5. בכל עת בהתאם לדרישת נציג המזמין.

באישור מנהל הבטחת האיכות ומנהל הפרויקט אחד המבא"תים (מבא"ת בתחום העבודה העיקרי בפרויקט) יוכל לשמש בפרויקט זה גם כמב"א.

02.02.03.03 מבנה ארגוני בסיסי וקשרי גומלין

- א. מנהל בקרת האיכות יהיה כפוף ישירות להנהלה הבכירה של הקבלן.
- ב. פעילות צוות בקרת האיכות בפרויקט תהיה כפופה ישירות להבטחת איכות ומזמין העבודה.
- ג. אף אחד מאנשי הצוות של בקרת-איכות לא יהיה חלק מעובדי מערך הביצוע של הקבלן.
- ד. מבנה ארגונה הבסיסי של מערך בקרת איכות מפורט בנספח א' בהמשך.

3 שלבי הבקרה

03.01 כללי

03.01.01 מערך הבקרה יתייחס לכיסוי כל פעילויות הבניה, הייצור והסלילה, כולל באתר ומחוצה לו, בעיתוי המתאים לכל שלב של פיתוח והקמה.





03.01.02 במסגרת נוהלי העבודה ותרשימי הזרימה של תוכנית בקרת האיכות, יוגדרו עבור כל הפעילויות בפרויקט נקודות בקרה ונקודות עצירה המחייבות תיאום עם נציגי המזמין ו/או גורמי התכנון של הפרויקט.

03.02 יישום התוכנית לבקרת-איכות

יישום תוכנית בקרת האיכות במשך כל תקופת ההקמה יבוצע במספר שלבים כלהלן :

03.02.01 בקרה מוקדמת

א. כללי

בקרה מוקדמת תבוצע לפני תחילת העבודה בכל סוג פעילות, כפי הנדרש במסמכי המכרז הקבלני וכפי שיוצג בתרשים הזרימה המתאים שיופיע בתוכנית בקרת האיכות של הקבלן.

ב. נושאים לבקרה מוקדמת

בשלב הבקרה המוקדמת ייכללו, בין היתר, הנושאים הבאים :

(1) קריאה ולימוד של דרישות ההסכם. הדרישות האלו יפורטו בתוכנית בקרת האיכות, ובין היתר דרישות הייצור, הפיזור, האחסון, ההרכבה וההובלה של החומרים והמוצרים המסופקים לאתר.

(2) אישור התאמת מפעלים לייצור חומרי מילוי, התערובות של בטון ואספלט, רכיבים טרומיים, רכיבי-מבנים מפלדה, מוצרי-חשמל, רכיבי-השקיה גינון ונוף וכל מוצר תעשייתי המיועד להתקנה באתר.

(3) אישור יצרנים/ספקים, כולל בקרת המוצרים והחומרים המיועדים לאתר. בין השאר יבוצעו בדיקות מוקדמות של חומרי-מילוי ואגרגטים, תערובות אספלטיים ותערובות בטון מהמפעלים המיועדים (כולל קביעת נוסחאות העבודה), מוצרי-חשמל, רכיבי-השקיה, גינון ונוף, מוצרי בטיחות ותמרור ובדיקת מוצרים חרושתיים מסוגים שונים הנרכשים עם אחריות יצרן (סמכים, תפרים, רכיבים למעקי-בטיחות, רכיבים למתרסי-רעש (כגון לוחות שקופים), וכו').

(4) בדיקת כמויות, איכויות וזמינות של חומרים והציוד, כולל אישורם.

(5) אישור ציוד ייעודי וצוותי-עבודה.

(6) בדיקת זמינות שטחי העבודה המיועדים לביצוע הפעילות והבטחת הסידורים המוקדמים לביצוע העבודה.

(7) אישור תוכנית מחשב ייעודית לשימוש בקרת האיכות

ג. ביצוע קטעי מבחן, קטע ניסוי או קטע להוכחת יכולת.

(1) לפני ביצוע כל סוג של פעילות חדשה יבוצע קטע מבחן. קטע המבחן ישמש לבדיקת התאמת משאבי האנוש, הציוד והחומרים הדרושים לתנאי ההסכם.

(2) מנהל הבטחת איכות רשאי לוותר על ביצוע קטע מבחן או לחייב ביצוע קטעי מבחן ו/או חזרה על קטעי מבחן, עד להשגת האיכות הנדרשת.





(3) מועדי הביצוע של קטעי המבחן ידווחו בכתב לנציג הבטחת האיכות לפחות 48 שעות מראש (שני ימי עבודה).

ד. משתתפים בהליך הבקרה המוקדמת

(1) מנהל בקרת איכות יגדיר בתוכנית בקרת האיכות את רשימת המשתתפים בהליך הבקרה המוקדמת עבור כל אחד מהנושאים המבוקרים.

(2) בין המשתתפים יכללו: מנהל הפרויקט, מנהל הבטחת האיכות, מתכנן הפרויקט בתחום הענייני, מבא"ת של תחום העבודה, נציג בקרת-איכות של מפעל מספק (במקרה שהעבודה כרוכה בבקרת-איכות במפעל היצרן).

ה. אישור

סיום הליך בקרה מוקדמת יהא תנאי מוקדם לתחילת ביצוע העבודה השוטפת ודינו כדין נקודת עצירה כמפורט להלן.

03.02.02 **בקרה שוטפת**

א. כללי

(1) פעולות בקרה שוטפת יערכו במהלך הביצוע והייצור באופן שוטף בהתאם לדרישות במסמכי ההסכם, בעיקר המפרט הכללי והמפרט הטכני המיוחד, וכמפורט בנהלי העבודה, נהלי הבקרה ובתנאים הזרימה המוצגים בתוכנית בקרת האיכות של הקבלן.

(2) הפעילויות כוללות בקרה שוטפת, בדיקות מעבדה, מדידות ובדיקות אחרות, עד להשלמת כל שלב של העבודה.

(3) אבני דרך שיקבעו במהלך הבקרה השוטפת כוללות "נקודות-בדיקה" ו"נקודות-עצירה" שמועדן משתנה בהתאם להתקדמות הפרויקט ועל פי הפרוט המובא להלן.

ב. נקודות-בדיקה

(1) נקודות-בדיקה: שלבים על ציר הזמן של הפרויקט בהם נדרשת הודעה מוקדמת לנציגי הבטחת איכות

(2) הודעה על קיומה של נקודת-בדיקה תימסר לנציגי הבטחת האיכות על-ידי הקבלן לפחות 48 שעות לפני התרחשותה הצפויה.

(3) נציגי הבטחת האיכות יחליטו על מהות פעילותם בכל מקרה לגופו אולם הקבלן אינו מחויב לעכב שום פעילות במקרה זה.

(4) דוגמאות לנקודות-בדיקה מפורטות בטבלה - "דרישות סף לנקודות-בדיקה ולנקודות-עצירה בתחומי עבודות-עפר, עבודות-סלילה ועבודות גישור ומבנים" להלן. מודגש כי נקודות אלה הן בגדר חובה ועל הקבלן להגדיר נקודות בדיקה נוספות הן בתחומים אלו והן בתחומים הנוספים (ניקוז, מים וביוב, נוף, חשמל, וכו') הנ"ל יאושר ע"י מנהל הפרויקט ומנהל הבטחת האיכות ועל פי דרישתם.





- (5) למרות האמור לעיל, בכל אחד מהתהליכים המבוקרים, בכל שלב של העבודה, רשאי המזמין לשנות את הגדרת נקודות הבדיקה ולהגדירן כנקודות-עצירה כמוגדר להלן.
6. חלק מנקודות הבדיקה יוגדרו כנקודות עצירה בהתאם להחלטת מנהל הבטחת איכות.

ג. נקודות-עצירה

- (1) נקודות-עצירה הן אירועים המתרחשים כחלק מתהליך עבודות עפר, הסלילה והבנייה והמחייבים נוכחות ופעילות של נציג המזמין, לפני המשך העבודה.
- (2) נקודות-עצירה מהוות בחלקן שלב רגיל של העבודה, המחייב נוכחות ובחינה של נציגי המזמין, ובחלקן הן נקודות בלתי מתוכננות מראש, הנובעות כתוצאה מתקלה באיכות העבודה או מתהליך של פעולות מתקנות. נקודת עצירה תיקבע בכל מקרה של אי-התאמה בדרגה 3 ובכל שלב העבודה בו נדרשת נוכחות של פיקוח עליון.
- (3) חלק מנקודות העצירה מוגדרות כעיתויי-זימון לפיקוח עליון. זימון פיקוח עליון ייעשה מתוך דיווח של נציג בקרת האיכות לנציג הבטחת האיכות בהתראה של 72 שעות לפחות (שני ימי עבודה) לפני קיום הפעילות העניינית.
- (4) בין יתר נקודות העצירה המפורטות בתוכנית בקרת האיכות, תהיה חובת עצירה וזימון של פיקוח עליון לפחות בשלבי העבודה הנזכרים בטבלה "דרישות-סף לנקודות-בדיקה ולנקודות-עצירה בתחומי עבודות-עפר, עבודות-סלילה ועבודות גישור ומבנים" להלן. מודגש כי נקודות אלו הן בגדר חובה ועל הקבלן להגדיר נקודות עצירה נוספות הן בתחומים אלה והן בתחומים הנוספים (ניקוז, מים וביוב, נוף, חשמל וכו') הנ"ל יאושר ע"י מנהל הפרויקט ומנהל הבטחת האיכות ועל פי דרישתם.
- (1) בכל המקרים המתוארים לעיל, לא יתקדם הקבלן מעבר לנקודת-עצירה לפני שקיבל אישור מנהל הפרויקט להמשך העבודה. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הנדרשים להודעה מוקדמת למנהל הפרויקט לגבי התקרבותה של כל נקודת-עצירה, על-מנת לבצע את הפעולות הנדרשות לאישור המשך העבודה ללא כל עיכוב.

דרישות-סף לנקודות-בדיקה ולנקודות-עצירה בתחומי עבודות-עפר, סלילה, ועבודות גישור ומבנים בפרויקטי פיתוח

שלב עבודה	נקודת בדיקה	נקודת עצירה	דיווח/זימון מתכנן			הערות
			תכן מבנה	ביסוס	מבנים	
כללי						
דיון ראשון לפרויקט		+	+	+	+	
ביצוע קטע מבחן לכל שלב		+	+	+	+	זימון מתכנן רלוונטי
אי התאמה מרמת חומרה 3		+	+	+	+	זימון/דיווח למתכנן בהתאם לעניין





עבודות עפר וכבישים						
			+	+		יישום ראשוני עיבוד קרקע יסוד/שתית טבעית
			+	+		יישום ראשוני של יריעות איטום קרקע חרסיתית
			+		+	יישום ראשוני של יריעות שריון סוללות מילוי
					+	מעבר בין שכבות חומרי מילוי מסוגים שונים
					+	מעבר בין שכבות חומרי מבנה מסעה מסוגים שונים
			+	+		תחילת עבודות סלילה בשכבה נושאת עליונה
גישור ומבנים						
	+	+		+		קידוח כלונס ראשון במבנה
					+	בדיקות חוזק וטיב פלדת זיון
					+	אישור תכן תמיכות/טפסות
	+			+		יציקת נציב קצה
	+			+		יציקת עמוד ראשון במבנה
	+			+		תחילת קו ייצור חדש במפעל הטרומי
	+			+		תחילת ייצור מקטע/מקטע ראש
	+			+		הרכבת מקטע ראשון ובכל נציב חדש
					+	תחילת עבודות דריכת אחר לרכיב
בהתאם להחלטת מנהל הבטחת איכות					+	סיום עבודות דריכת אחר לרכיב
					+	תחילת עבודות דיוס כבלים דרוכים
	+			+		יציקת מיסעה
	+			+		התקנת סמכי גשרים בנציב ראשון
	+			+		הרכבת תפר התפשטות ראשון
	+	+		+		רכיבים לקירות מקרקע משוריית
	+			+		אישור סופי של רכיב

דיונים שבועיים ד.

- (1) מנהל בקרת האיכות (מב"א) יקיים עם מנהל הפרויקט ועם נציגי המזמין/הבטחת-איכות דיונים שבועיים בנושאים שוטפים של בקרת-איכות. קיום הדיונים השבועיים הוא חובה.
- (2) עפ"י שיקול דעתו יזמן מב"א ממונים על תחומים נוספים (מבא"ת) ויבקש זימון מתכננים או גורמים נוספים במערך הפיקוח והבטחת האיכות.





3) מודגש כי דיוני בקרת האיכות יהיו בנוסף לדיוני התאום השבועיים הנערכים בהשתתפות מנהל הפרויקט ונציגי הקבלן.

בדיקות-קבלה

03.02.03

א. בדיקות-קבלה, כולל מדידות, מהוות את השלב הסופי בתהליך הבקרה לקראת מסירת שלבי העבודה או המוצר המוגמר למזמין.

א. בדיקות-קבלה תהיינה בחלקן מערך הבדיקות ופעילויות הפיקוח שנעשו תוך כדי ביצוע העבודה ובחלקן בדיקות המבוצעות רק עם סיום העבודה או שלב מוגדר בתוכה. ככלל, סוג ושכיחות הבדיקות והמדידות יותאמו לנדרש במסמכי ההסכם האחרים.

ב. בדיקות הקבלה יהיו על חשבון הקבלן, מובהר כי בכל מקרה הזמנת הבדיקות כולן תתבצע ע"י בקרת האיכות העצמית של הקבלן.

ג. בדיקות הקבלה יכללו, בין היתר, את הבדיקות הבאות :

- 1) בדיקות גליות או משריות לכבישים, בדיקות משריות לשבילי אופניים ומדרכות.
- 2) בדיקות תסבולת מבנית במכשיר FWD שתבוצענה בשכבת האספלט.
- 3) סקר הנדסי של מבנים.
- 4) מדידות As-made
- 5) דוחות וצילומי וידאו של מערכות תשתית פנים צנרת מים, ביוב וניקוז.
- 6) בדיקות אטימות של מערכות תשתית (פנים צנרת ביוב וניקוז).
- 7) בדיקות ריתוך ובדיקות לחץ בצנרת מים.
- 8) בדיקות נראות של סימני דרך, שילוט ותמרור.

הרשימה של בדיקות קבלה אינה סופית ויתעדכן בהתאם לסוגי העבודה בפרויקט.

אי-התאמות

03.02.04

א. כללי

ליקויים ברכיבים שונים בפרויקט, לרמות האיכות הנדרשות על פי מסמכי ההסכם, עלולים להתגלות בכל אחד משלבי הבקרה. לפיכך, יבנה הקבלן שיטה לזיהוי, לבקרה ולמעקב אחר כל מקרי הליקויים ויתעד את הליקויים באמצעות פתיחת טופס אי ההתאמה (בין תכנון לבין ביצוע) שתאושר ע"י מנהל הפרויקט.

ב. סיווג ודרוג אי-התאמות

(1) סיווג ודרוג על-פי חומרה

השיטה תכלול, בין היתר, גם סיווג ודירוג של אי ההתאמות על-פי חומרתן, בהתאם לדירוג הבא :

(1) אי-התאמה מדרגה 1

חריגה קלה מדרישות המפרטים, תוכניות, תקנים ומסמכים מחייבים שפעולת התיקון מבוצעת ע"י אמצעים וציוד קיימים באתר ומחייבת ביצוע חוזר ו/או תיקון מקומי שניתן לביצוע באופן מיידי .



(2) אי-התאמה מדרגה 2

א. חריגה מדרישות המפרטים, תוכניות, תקנים ומסמכים מחייבים, שפעולת התיקון דורשת פרוק ו/או תיקון שכבה/אלמנט בהתאם לדרישות מסמכי ההסכם ללא צורך בהתערבות מתכנן ו/או ניכויים ממחיר העבודה, ללא הכרח בתיקון. ו/או סדרה מתמשכת של חריגות ברמה של אי-התאמה מדרגה 1

(3) אי-התאמה מדרגה 3

א. חריגה מדרישות המפרטים, תוכניות, תקנים וכלל מסמכי ההסכם המחייבת את פרוק השכבה /אלמנט או לחילופין קבלת פתרון מתכנן בהתאם לבתחום העבודה הרלוונטי ויאושר הפתרון ע"י בקר המזמין.
ב. מובהר בזאת כי מתן פתרון הקבלן או אי קבלת הפתרון ע"י נציג המזמין אינה פותרת את הקבלן מאחריותו לאיכות ביצוע.
ג. אי-התאמה המוגדרת כנקודת-עצירה.

(2) סיווג ודרוג על-פי הגורם לאי-התאמה

(1) בנוסף לסיווג אי-התאמות עפ"י רמות חומרה, יבוצע סיווג גם על פי הגורם לבעיה (יצרן/ספק חומרים או מוצרים, קבלן-משנה, צוות-עבודה כלשהו, וכו').

(2) דיווח צוות בקרת האיכות יכלול פרוט האמצעים שנקטו למניעת הישנות הבעיות.

ג. טיפול באי-התאמות

(1) כל אי ההתאמות, ללא הבדל ברמת החומרה, יתועדו וידווחו מיידית לקבלן, מנהל הפרויקט והבטחת איכות.

(2) הקבלן לא יכסה שטח ו/או לא יבצע בניית רכיב כלשהו לפני סגירת אי ההתאמה אשר נפתחה בגינו.

(3) הטיפול באי ההתאמה יתועד באמצעות צילום ו/או תעודת/דו"ח בדיקה ו/או טופס מדידה ו/או חוות דעת יועץ ו/או דו"ח פיקוח עליון ו/או הנחיות מתכנן ו/או כל מסמך נוסף שיידרש ע"י מנהל הפרויקט/הבטחת איכות.

בקשה לסגירת אי ההתאמה ברמה 3 תישלח למנהל הבטחת האיכות לאחר שמנהל בקרת האיכות הצהיר כי הוא בדק ואישר כי כל פעולות התיקון לאותה אי ההתאמה בוצעו בהתאם לדרישות מסמכי ההסכם.
החלטה לאשר או לדחות את בקשה סגירת אי ההתאמה תהיה בלעדית של מנהל הבטחת האיכות.

(3) תוצאות של פעילויות פיקוח מטעם מנהל הפרויקט או מערך הבטחת האיכות שיגלו אי-התאמות מסוגים שונים, תועבר לקבלן כדרישה לפתיחת אי ההתאמה בגין הליקויים שנתגלו. הקבלן יטפל באי ההתאמות בהתאם למדדים שפורטו לעיל.





(4) במקרה של אי התאמות החורגות מדרישות המפרט המחייבות פרוק שכבה/אלמנט, רשאי מנהל הפרויקט להורות על אחת מהחלופות הבאות (גם במקרה שבו אושרו לשימוש השכבה/האלמנט ע"י המתכנן):

- (א) לחייב את הקבלן לפרק שכבה/אלמנט פסול ולבצע אותה מחדש.
- (ב) במקרה שהוחלט ע"י מנהל הפרויקט, משיקולים מקצועיים, שאין מקום לפרק ולתקן בהתאם לדרישות לעיל, ינוכה מחשבון הקבלן 100% ממחיר החוזה של הרכיב הלקוי.
- (ג) במקרה בו הקבלן מסרב לתקן את רכיב הלקוי, רשאי מנה"פ להכניס קבלן אחר לתיקון הרכיב בהתאם לחוזה. בנוסף, ינוכה מחשבון הקבלן סכום בהיקף של 125% ממחיר החוזה של הרכיב.

ד. תיעוד

- (1) הקבלן יתעד באופן שוטף את המצב המעודכן של אי ההתאמות, הפעולות המתקנות ודו"חות ביצוע לאחר דרישה לפעולות מתקנות בפרויקט.
- (2) מסמכי התיעוד יכללו, בין היתר, את מועד הגילוי של אי ההתאמה והדיווח על כך, רמת החומרה של אי ההתאמה, מועד משוער לתיקון הליקוי וסגירת האירוע, מועד התיקון והסגירה בפועל, וכד'.
- (3) בכל מקרה, לא יתקבל שטח או רכיב באופן סופי לפני שנמסר דו"ח מפורט, הכולל את כל אי ההתאמות שטופלו ולא נותרו אי-התאמות פתוחות.
- (4) כל אי ההתאמות שיתגלו ע"י מערך המזמין יתועדו, ינוהלו וידווחו אף הן על-ידי הקבלן במרוכז עם כלל רשימת אי ההתאמות בפרויקט.
- (5) כל מסמכי התיעוד שפורטו לעיל ידווחו גם בתוכנה ייעודית.

מסמכי ורשומות מערכת האיכות

4

כללי

04.01

מסמכי מערכת האיכות של הקבלן לאורך כל תקופת ההקמה יכללו את המרכיבים העיקריים הבאים:

תוכנית בקרת איכות

04.01.01

תוכנית בקרת האיכות ונהלי בקרת איכות של הפרויקט יכללו התייחסות לכלל הפעילויות והגורמים הענייניים בפרויקט הנוכחי.

התוכנית תכלול בין היתר את הנושאים הבאים:

- א. תיאור כללי של הפרויקט.
- ב. פרוט המבנה הארגוני של מערך בקרת האיכות ושל גורמי הביצוע של הקבלן, כולל פרוט הכפיפויות וקשרי הגומלין בין מערכת בקרת האיכות לבין מערכות הביצוע של הקבלן, מערכת הבטחת האיכות ומנהל הפרויקט מטעם המזמין.
- ג. פרוט של הרכב צוות בקרת האיכות בפרויקט, מעבדה וצוות מדידה.





- ד. רשימות קבלני-משנה, יצרנים וספקים, כולל אנשי האיכות שלהם ואישורי עיסוקם והכשרתם.
- ה. עץ מבנה הפרויקט הכולל כל האלמנטים ומרכיבים של המתכננים לביצוע במסכת הפרויקט
- ו. פירוט תוכנת מחשב ייעודית לניהול בקרת איכות בפרויקט.
- ז. נהלי בקרת איכות לכל סוג עבודה ופעילות מתוכננת בפרויקט הכוללים את נוהלי-העבודה ותרשימי-התהליכים לשלבי העבודה ולשלבי הבקרה השונים עבור כל אחד מתחומי העבודה כולל נוהלי פתיחה ומעקב אחר טיפול באי-התאמות.
- ח. פרוגרמה בדיקות לפרויקט.
- ט. נוהלי ביצוע למדידות.
- י. נוהלי ותהליכי העברת מידע, כולל בין היתר תדירות הפגישות בין מערך בקרת האיכות לבין שאר הגופים בפרויקט (גופי הביצוע של הקבלן, הנהלת הפרויקט מטעם החברה ומערכת הבטחת האיכות).
- יא. פרוט מבנה (פורמט) של דוחות תקופתיים, רשימות תיוג, תיקי מסירה, דו"חות ממוחשבים, נוהלי בקרת מסמכים ומידע, וכו'.
- מודגש בזאת כי תוכנית בקרת האיכות של הפרויקט ונהלי בקרת איכות, יהיו בנוסף לנוהלים הכלליים של הקבלן.

מועד הגשת תוכנית האיכות למנהל הפרויקט

04.01.02

- א. ככלל, לא יאוחר מ-20 יום ממועד הוצאת צו התחלת העבודה יעביר הקבלן לאישור למנהל הפרויקט מטעם המזמין עותק של תוכנית בקרת איכות המלאה של הפרויקט, כולל כל הנוהלי בקרה הקשורים למערכת האיכות של הפרויקט.
- ב. למרות האמור לעיל, תתאפשר הגשת תוכנית בקרת איכות של הפרויקט בשלבים, אך ורק באישור מראש ובכתב של מנהל הפרויקט ובלבד שהגשת נוהל בקרת איכות תעשה 45 יום לפני תחילת העבודה בתחום המפורט בנוהל המוגש לאישור.
- ג. אישור תוכנית האיכות ע"י מנהל הבטחת איכות היא תנאי להתחלת העבודה בפועל בשטח אתר העבודה. ניתן יהיה לאשר את תוכנית האיכות בחלקים ובלבד שהקבלן לא היה רשאי להתחיל בעבודה כלשהי שלגביה לא אושר נוהל בקרה כפי שמפורט לעיל. מובהר, כי עיכוב בתחילת העבודה כתוצאה מאי-אישורה של תוכנית האיכות ונהלי בקרה, לא יהיה בו כדי להוות עילה להארכת משך הביצוע של הפרויקט.

שינויים במסמכי האיכות

04.01.03

- א. שינויים במסמכי האיכות - תוכנית בקרת האיכות של הפרויקט או נוהלי העבודה והבקרה - יעודכנו באופן מיידי על-פי הערות או לקחים המופקים תוך תהליך העבודה ו/או במקרים בהם נמצא כי אין הם משקפים כיאות את שיטות העבודה העדכניות ו/או גורמים לאי-התאמות.
- ב. כל שינוי במסמכי האיכות יחייב קבלת אישור בכתב מאת מנהל הבטחת איכות מראש לפני יישומו,



מבנה נהלי בקרת איכות בפרויקט	04.02
כללי	04.02.01
נהלים לשלבי הבקרה השונים יוגדרו בהתאם לשלבי הבקרה. נהלי הבקרה יפרטו ויגדירו את כל פעילויות המפורטות במפרטים הטכניים במסמכי ההסכם הקבלני.	
שלב הבקרה המוקדמת	04.02.02
א. שלב הבקרה המוקדמת יכלול את כל הנושאים הכלולים בתהליך זה כמפורט בסעיף "בקרה מוקדמת" לעיל. הנהלים יתארו את השיטה ואופן הביצוע של בקרה מוקדמת על ציוד, חומרים, צוותי-ביצוע הן באתרים והן במפעלים השונים מחוץ לאתר, כולל הובלה, אחסון, הרכבה, וכו'.	
ב. הנהלים יבהירו את אופן הביצוע והאישור של קטעי הניסוי לפעילויות השונות, כולל מדדים לפסילת ציוד, חומרים ו/או צוותי-עבודה.	
ג. במסגרת הנהלים יושם דגש על שילוב יועצים מתחומים שונים הקשורים להליך המבוקר כגון: מהנדס הקרקע, מהנדס המבנים והאדריכל בעבודות בנייה, מתכנן הכביש, תשתיות ואדריכל הנוף בעבודות פיתוח שכונות, וכו"ב. זאת לצורך בחינת ההיבטים השונים של הפרויקט והשלבים בהם מעורב כל יועץ בהחלטות מקצועיות.	
ד. הנהלים יגדירו, בין השאר, גם את אופן ההעברה של מידע, מסמכים ואישורים לנציגי הבטחת-איכות.	
נהלים לשלב הבקרה השוטפת	04.02.03
א. נוהלי בקרת איכות לשלב העבודה השוטפת, יטפלו בכל הנושאים הכלולים בתהליך זה כמפורט בסעיף "בקרה שוטפת" לעיל. הנהלים יתארו את השיטה ואופן הביצוע של בקרה שוטפת על ציוד, חומרים, שינוע ואחסנת רכיבים, ביצוע עבודות באתר ואצל קבלני-משנה (מסגרות), מפעלים לרכיבים טרומיים, מפעלי בטון, וכו') וכל פעילות יצרנית אחרת הקשורה בביצוע הפרויקט.	
ב. שלבי הבקרה, כולל ביצוע הבדיקות, מדידות וקבלת אישורים, יזוהו נהל בקרה באמצעות תיאור מילולי וכן באמצעות תרשימי זרימה לתיאור התהליכים.	
ג. נקודות-עצירה ונקודות-בדיקה, יסומנו בברור בכל אחד מהתהליכים המבוקרים. תינתן התייחסות לנוכחות גורמי מקצוע שונים ולשלבים הנדרשים בהתאם להתקדמות הפרויקט.	
ד. הנהלים יגדירו, בין השאר, גם את אופן ההעברה של מידע, מסמכים ואישורים לנציגי הבטחת-איכות/מנהל הפרויקט.	
נהלים לשלב הקבלה והמסירה	04.02.04
א. נוהלי העבודה לשלב הקבלה והמסירה יטפלו בכל הנושאים הכלולים בתהליך זה כמפורט בסעיף "בדיקות-קבלה" לעיל. הנהלים יפרטו את האופן והשיטה בה יבצע צוות בקרת האיכות יחד עם צוות הביצוע מסירה של שטחים, רכיבים ומוצרים לידי מנהל הפרויקט/המזמין העבודה או לגורם שלישי כגון מהנדס מועצה הרלוונטי במהלך העבודה ובסיומה.	



ב. הנהלים יכללו רשימת כל המשתתפים בהליך זה - נציגי הגורמים המעורבים בתכנון ובביצוע (מתכננים, בקרת-איכות, הבטחת-איכות, מנהל פרויקט, וכו') והגופים המקבלים את המתקן בסיום הפרויקט לתחזוקה כגון עריות ומועצות.

ג. מובהר בזאת כי מזמין העבודה רשאי לקבוע או לשנות את רשימת הגורמים המשתתפים בהליך הקבלה והמסירה של כל אחד מהמוצרים, הרכיבים והשטחים הנמסרים.

04.02.05 **נהלים למעקב ולטיפול באי-התאמות**

א. נהלים לטיפול באי-התאמות יוכנו בהתאם למפורט בסעיף "אי-התאמות" לעיל וטופס ריכוז אי התאמות ייעודי.

ב. נהלים אלה יכללו את אופן הטיפול באי ההתאמות, לסוגיהן השונים ולדרגת חומרתן השונה, ואת דרכי הפעולה לטיפול באי ההתאמות מול הגופים השונים המעורבים בנושא, יחד עם אישורי המתכננים והיועצים המקצועיים.

ג. הנהלים יגדירו, בין השאר, גם את אופן ההעברה של מידע, מסמכים ואישורים לנציגי הבטחת-איכות ושאר הנציגים של מזמין העבודה.

04.03 **בקרת מסמכים ומידע**

04.03.01 האחריות והסמכות להפצה של מסמכי איכות מעודכנים תוגדר בתכנית בקרת איכות של הפרויקט.

04.03.02 הקבלן יזהה כל חלק בתכנית בקרת איכות של הפרויקט ובנהלים הקשורים אליה במספר מזהה ובתאריך יצירה או עדכון וישמור רשימה של מקבלי העותקים.

04.03.03 בעת עדכון מסמך יוודא הקבלן הפצת המסמך המעודכן לרשימת התפוצה המתאימה והחזרה של כל העותקים הישנים.

04.03.04 בנוסף לשאר מסמכי האיכות, יש לוודא שעותקים מעודכנים של המפרטים, תוכניות, תקנים ונהלי הבקרה והבדיקות יהיו זמינים באתר בכל עת.

04.04 **זיהוי מוצרים ומעקב**

04.04.01 באחריות בקרת איכות לזהות את כל הדגימות ותוצאות הבדיקות עם המיקום (כולל המפלס) אליו הם קשורים. אתר או אתרי העבודה יחולקו לקטעי-משנה ואצוות, על מנת לאפשר מעקב נוח אחר התקדמות העבודה.

04.04.02 מוצרים המיוצרים באתר או במפעל ואשר הגיעו לאתר הפרויקט יסומנו, ע"י שילוט או צביעה באופן שניתן יהיה לעקוב ולזהות את מקורם של מוצרים פגומים, לצורך איתורם, הרחקתם ומניעת הישנות פגמים מאותרים.

04.04.03 מוצרים בעלי אורך מוגבל של "חיי-מדף" יסומנו בהתאם, על מנת למנוע שימוש בלתי-נכון בהם.

04.05 **בקרת תכנון לפעולות ביצוע במהלך תקופת ההקמה**

במסגרת פעולות ביצועיות באתר במהלך תקופת ההקמה יידרש הקבלן במקרים מסויימים (הוראות החוק, ההסכם או/ו התקנים הרלוונטיים) לבצע באמצעות יועצים ייעודיים תכן משלים ולהציגו במסגרת פעילות הבקרה המוקדמת.





התכנון יתבסס ככלל על תקנים ישראלים ענייניים. בהעדר תקנים כאלה יתבסס התכנון על תקנים זרים מוכרים ומאושרים, כגון תקנים אירופיים, בריטיים, אמריקאיים (ארה"ב) בין וכן על מפרטים כלליים הקשורים לנושא התכנון.

הפעילויות התכנוניות האמורות לעיל מתייחסות, בין היתר, לנושאים הבאים:

- א. מבנים ארעיים, לרבות פתרונות זמניים לפי הצורך.
- ב. התקני-תמיכה (כגון טפסות ופיגומים) וציוד-הרמה (כגון מנופים).
- ג. מבנים או חלקי מבנה קבועים המוצעים על ידי הקבלן כחלופות.
- ד. תערובות בטון מתאימות לפרויקט על חלקיו השונים.
- ה. תערובות אספלט.
- ו. שלבי-ביצוע, לרבות התארגנות ליציקות בטון, וכו'.
- ז. תכנון רכיבים שונים כחלק ממטלות ההסכם כגון קירות קרקע משוריינת.
- ח. תכנון חלופות לתימוך מדרונות או קרקע, לרבות לצרכים זמניים.
- ט. דרכים זמניות, סידורי תנועה ושינוע, וכו'.

דו"חות בקרת-איכות של הקבלן

04.06

כללי

04.06.01

- א. כל הדיווחים של הקבלן ימסרו באמצעות e-mail ו/או על גבי מדיה מגנטית ו/או ישמרו בתוכנה ייעודי לבקרת איכות, במתכונת שתפורט ותאושר בתוכנית בקרת איכות של הפרויקט ועל-פי הנחיות מנהל הבטחת איכות.
- ב. חלק מה-דו"חות ימסרו כמסמכים מודפסים (לפחות 3 עותקים) בהתאם לדרישת מנהל הפרויקט מטעם מזמין העבודה.
- ב. כל הדיווחים ייבדקו וייחתמו על ידי מב"א. החותם יצהיר בסוף הדו"ח שכל החומרים שסופקו, תהליכי הביצוע ואופן יישומם בשטח עומדים בדרישות ההסכם, להוציא חריגים שידווחו במפורש.

תוכנית בדיקות יומית

04.06.02

נציג בקרת האיכות יעביר מידי יום באמצעות e-mail למנהל הבטחת איכות את תוכנית הבדיקות והמדידות המתוכננות להתבצע ביום המחרת.

דו"חות שבועיים וחודשיים

04.06.03

- א. בקרת איכות תגיש דו"חות חודשיים מצטברים (ואם יידרש ע"י מזמין העבודה דו"חות שבועיים), המסכמים את כל פעילויות מערך בקרת האיכות שנעשו בתקופת הדיווח.





ג. הדו"חות יכללו, בין השאר, את המידע הבא לכל פעילות בעבודה:

- (1) תקופת הדו"ח ותרשים זרימה שיכלול זיהוי ותאור הפעילות, תאריך התחלה, תאריך סיום ופעילויות שהסתיימו.
 - (2) שלבי-עבודה בביצוע בתקופת הדיווח (עבודות-עפר, עבודות-בטון, עבודות ניקוז, עבודות מים וביוב, עבודות-אספלט, וכד'). כולל דו"ח מעקב שכבות מצטבר בכל שלבי העבודה.
 - (3) שלבי בדיקה בתהליך בקרת האיכות (בדיקות מוקדמות, בדיקות מעקב שוטף, בדיקות-קבלה), מיקומם וסוגם.
 - (4) תוצאות הבדיקות וניתוחן הסטטיסטי (במקרים הרלוונטיים), כולל סוגי כשל ופעולות מתקנות שננקטו או יינקטו. לגבי תוצאות של בדיקות שעדיין לא התקבלו, יצוין הדבר בדו"ח ביחד עם תאריך משוער לקבלתן. תוצאות שיתקבלו מעבר לתקופת הדיווח יצורפו לדו"ח הראשון הבא שלאחר קבלתן.
 - (5) תוצאות בדיקות של חומרים וציוד עם הופעתם באתר ולפני שימוש בהם.
 - (6) פעילויות של בקרת-איכות מחוץ לאתר.
 - (7) פרוט עדכני של אי-התאמות (פתוחות וסגורות) וליקויי-איכות שהתגלו בפרויקט, כולל פעילויות מתקנות מועד סגירת אי התאמה משוער ומועד סגירתה בפועל.
 - (8) הוראות שנתקבלו ממנהל הפרויקט ו/או מנהל הבטחת-איכות ו/או מתכנן באתר בכל הקשור בבקרת-איכות.
 - (9) הכנת דו"חות בתבנית הנדרשת כפי שמוגדר בתוכנית בקרת איכות המאושרת.
- ד. ה-דו"חות האמורים לעיל יימסרו בנפרד לגבי כל אחד מהנושאים הבאים:
- (1) עבודות עפר ומילוי בסוללות ובכבישים ומילוי בתעלות של צנרת ניקוז וביוב.
 - (2) עבודות-סלילה (שכבות מצע, מיסעות אספלט, וכו').
 - (3) עבודות כלונסאות וקירות חפורים לביסוס ולדיפון.
 - (4) עבודות בטון יצוק באתר.
 - (5) עבודות ייצור והרכבה של רכיבי-בטון טרומיים לסוגיהם (דרכים ובלתי דרכים).
 - (6) עבודות ייצור והרכבה של רכיבי-פלדה לסוגיהם.
 - (7) הקמת קירות-תמך מקרקע משוריינת.
 - (8) הקמת מתרסי-רעש.





- (9) עבודות חשמל ומערכות שירות שונות
- (10) עבודות מים ביוב וניקוז.
- (11) עבודות גינון והשקיה, עיצוב ושיקום נופי.
- (12) עבודות חיפוי אבן.
- (13) שאר העבודות בפרויקט.

04.06.04

דו"חות קטעי-מבחן (קטעי ניסוי, הוכחת יכולת).

עם תום הביצוע של קטע-מבחן בכל תחום יופק דו"ח מסכם מיוחד, שיכלול, בין השאר:

- א. פרוט של הרכיבים שנבדקו במהלך המבחן.
- ב. תיעוד מפורט של תהליך המבחן (כולל גם תוצאות בדיקות האיכות).
- ג. שיטות העבודה.
- ד. המשתתפים במהלך המבחן.
- ה. תוצאות, מסקנות ולקחים שהופקו מהמבחן.
- ו. התאמה של תוצאות קטעי הניסוי לקריטריונים נדרשים.

04.06.05

דו"חות קבלה בתום ההקמה, תיקי בקרת איכות למסירה.

עם תום תקופת ההקמה, תוך 60 יום מיום סיום המבנה בפועל, יגיש הקבלן למנהל הפרויקט, בנוסף לתיעוד העדות הנדרש במפרט הכללי, דו"ח מסכם מיוחד של בקרת האיכות (תיקי בקרת איכות למסירה) כפי שמוצג בטבלה להלן, שיכלול, בין היתר, את הנושאים הבאים:

מוגש \ לא מוגש \ לא רלוונטי להגשה	ריכוז דרישות למסירה/תכולת תיקי בקרת איכות			
	מסירות	1.1	פרוטוקולים מסירי מסירה	1
		1.2	אישור מתכנן רלוונטי	
			(שמור)	2
	רשימת תוכניות/מסמכים מעודכנים	3.1	רשימת תוכניות עדכניות כולל מספרי גרסאות סופיות	3
		3.2	רשימת מסמכי תכנון (דוחות , מפרטים)	
	שינויי תכנון שדה	4.1	הגשת מסמכי שינויי שדה תכנון בזמן ביצוע	4
		4.2	הגשת SHOP DRAWING	
	דוחות בקרה בתהליך	5.1	ריכוז דוחות פיקוח עליון כולל מעקב אחר ביצוע טיפול הערות המתכנן	5
		5.2	מסמכי ואישור קטעי ניסוי/הוכחת יכולת	
		5.3	מסמכים של נקודות עצירה	



	5.4	טפסי פתיחת אי התאמות, מסמכי הסגירה + ריכוז אי התאמות		
	5.5	מעקב שכבות		
	5.6	רשימת תיוג בצרוף בדיקות מעבדה ומדידות בקרה בתהליך		
	6.1	אישור נת"י למפעלים / ISO / תו תקן, מתקני משחקים וכו'	6	רשימת ספקים וחומרים מאושרים
	6.2	אישורי ספקים/צוותים/ נותני שירות מקצועיים		
	6.3	ריכוז אישורי חומרים		
	6.4	קבלת תעודות אחריות למוצר		
	7.1	בדיקות גליות / משריות	7	בדיקות קבלה סופיות
	7.2	בדיקת תסבולת מבנית FWD		
	7.3	בדיקות נראות של סימני דרך		
	7.4	בדיקות נראות של שילוט ותמרור		
	7.5	דיסק CD כולל צילומי וידאו של מערכות תשתית (ביוב, ניקוז)		
	7.6	בדיקת אטימות למערכות תשתיות (חיטוי ולחץ מים, ניקוז, ביוב, דוחות צילום צנרת ובדיקות ריתוכים).		
	7.7	בדיקות עוצמות תאורה		

לכל תוצאות הבדיקות שבוצעו לאחר סיום ההקמה יפורטו מדדי הקבלה והמסקנות הנובעות מהם. תוצאות הבדיקות יימסרו בפורמט שייקבע על ידי המזמין.

מעקב שכבות אשר יוכן ע"י בקרת איכות. מעקב זה יוכן במתכונת שתואם מול מנהל הבטחת איכות בתחילת הפרויקט (במדיה דיגיטלית) ותכלול בין היתר את כל החומרים השונים בהם נעשה שימוש בפרויקט, כדוגמת חומרי המילוי על סוגיהם השונים, החלפות הקרקע, מיקום יריעות גיאוטכניות, שכבות המיסעה חומרים ועובי וכו'.

מערכות מידע- איסוף ואיחזור נתוני הפרויקט כללי

04.07
04.07.01

על הקבלן להקים לתפעל ולתחזק את מערכת מידע לפרויקט שתכלול הפעלת מרכז מידע לריכוז, הצגה וניהול שוטף של נתוני הבקרה המצטברים במשך תקופת הביצוע של הפרויקט. הנתונים יאספו באמצעות תוכנת מחשב ייעודית הנ"ל לבקרת איכות. מערכת מידע לניהול בקרת איכות תוצג לאישור המזמין במקביל להגשת צוות בקרת איכות ובאותם לוחות הזמנים תוך 20 יום מקבלת צו התחלת העבודה.

04.07.02 פירוט המידע המנוהל במערכת

המידע שינוהל במערכת יכלול:

- ניהול עץ מבנה של הפרויקט: פרוט מרכיבי הפרויקט בצורה של עץ מבנה מרמת הפרויקט בכללותו ועד לרמת האלמנט, קטע בודד.
- ניהול מידע בקרה מקדימה: אישור מקור חומר ואישור צוותי עבודה (קטעי ניסוי).
- ניהול מידע בקרה שוטפת: הזמנת בדיקות מעבדה, רישום תוצאות בדיקות, ניתוח תוצאות הבדיקות מול הדרישות המיפרטיות.





- ניהול טפסי אי התאמות (NCR) ומעקב סגירתם
- ניהול סיורי פיקוח עליון של מתכננים שונים ומעקב ביצוע הנחיותיהם
- ניהול רשימות תיוג (Check List) בכל שלבי העבודה.
- בניית תוכנית הבקרה מעקב אחרי ביצוע וסיום פעולות הבקרה
- מעקב שכבות.
- ניהול מסמכי עדות

04.07.03 רכיבי המערכת

המערכת תכלול את הרכיבים המרכזיים הבאים :

- א. ביצוע הגדרות של המערכת.
- ב. רישום המידע בפרויקט.
- ג. ממשק למעבדות לצורך הזמנת בדיקות וקבלת קבצי תעודות בדיקה.
- ד. ניהול מסמכים.
- ה. הפקת דו"חות.

04.07.04 רכיב הגדרות של המערכת

רכיב זה יאפשר לנהל את הגדרות המערכת :

- א. עץ המבנה של הפרויקט.
- ב. מפרט סוגי הבדיקות והחומרים שבפרויקט כולל הדרישות סף.
- ג. רשימות בחירה : קבלנים, ספקי חומר וכדומה.

04.07.05 רכיב רישום המידע בפרויקט

רכיב זה יאפשר :

- א. להקליד את כלל הנתונים וביניהן תוצאות הבדיקות
- ב. ליצור בסיס נתונים אחיד של כול ממצאי בקרת האיכות
- ג. כל המידע יהיה מקושר למרכיב המתאים בעץ המבנה.

04.07.06 ממשק למעבדות לצורך שידור קבצי תעודות בדיקה למערכת

תוכנת מחשב תאפשר הזמנת בדיקות דרך מערכת והזנת מידע ישיר למערכת או לחלופין שידור וקליטת תעודות ממערכת מרכזית של מעבדות.

04.07.07 רכיב ניהול המסמכים

רכיב זה יאפשר טעינת מסמכים המלווים את המידע המוקלד בכל נפח שהוא כולל תמונות, מיילים, פורמט WORD, PDF וכדומה.

04.07.08 רכיב הפקת הדו"חות

רכיב זה יאפשר להפיק דו"חות שונים :





- א. המערכת תכיל דו"ח ריכוז מכל רשימה הזמינה במערכת (בדיקות מכל סוג, אי התאמות, רשימות תיוג וכו'), בחיתוך הנתונים השונים ברשימה.
- ב. המערכת תכיל דו"חות מנהלים המציגים בצורה מסוכמת וגרפית את המידע שבמערכת ומאפשרת איתור חריגים וקבלת החלטות.
- ג. המערכת תכיל דו"חות תקופתיים במבנה התואם לדרישת המזמין, הדו"חות התקופתיים ייבנו מאוסף דו"חות הריכוז של הנתונים אשר נאספו בתקופה הרלוונטית.
- ד. הפקת הדוחות תעשה לפי דרישה או באופן אוטומטי.

תפעול המערכת 04.07.09

המערכת תאפשר גישה בצורת אתר אינטרנט .

- א. המערכת תכלול מנגנון הרשאות בפרוטוקול מאובטח.
- ב. הקצאת רישיונות: הקבלן יקצה מספר רישיונות לזכויות שימוש בהתאם לדרישת המזמין, לשימוש נציגי המזמין.
- ג. המערכת תהיה זמינה במשך כל הפרויקט, 24 שעות ביממה, עד לחצי שנה לאחר מועד סיום הפרויקט.
- ד. יש להנפיק "MANUAL - מדריך הפעלה".
- ה. יש לבצע הדרכה למשתמשי מרכז המידע שתכלול:
- ו. בסיום הפרויקט המערכת תאפשר הפקת דוחות אוטומטית ל"תיקי בקרת איכות למסירה". התיקים ינפקו גם בצורה של עותק קשיח וגם במדיה אלקטרונית המאפשרת שימוש במידע ללא תוכנה ייעודית.

05 בדיקות מעבדה ומדידות

05.01 בדיקות מעבדה

05.01.01 המעבדה לביצוע בדיקות בקרת-איכות

- א. המעבדה שתפעל בשירות הקבלן תהיה "מעבדה מוסמכת" או "מעבדה מאושרת".
- ב. מעבדה לא תבצע כל בדיקה שאין היא מוסמכת לבצע (מטעם הרשות הלאומית להסמכת מעבדות או הסמכה פנימית במקרה של מעבדות מת"י). כאשר מדובר בבדיקה שהמעבדה הפועלת בשטח אינה מוסמכת לבצע (כמפורט לעיל), תופעל מעבדה אחרת בעלת הסמכה לביצוע אותה בדיקה. במקרים יוצאי דופן ועל פי אישור מראש ובכתב מטעם המזמין, תותר בדיקה על ידי גורמים אחרים.
- ג. ביצוע בדיקות מיוחדות ע"י גורמים מקצועיים שאינם תחת פיקוח הרשות הלאומית להסמכת מעבדות והממונה על התקינה מחייב אישור המזמין מראש.
- ד. כל הבדיקות הן המוקדמות, הן השוטפות והן החוזרות, תבוצענה על-ידי מעבדה שאושרה ע"י מנהל הפרויקט/מנהל הבטחת האיכות.
- ו. מעבדת-שדה שתוקם באתר תכלול את כל התנאים הנדרשים לביצוע הבדיקות השוטפות על-פי דרישות ההפעלה של מעבדת-שדה של רשות הלאומית להסמכת מעבדות. המעבדה יספק ציוד לביצוע בדיקות עיקריות בפרויקט בהתאם לדרישות המזמין. שאר הבדיקות יבוצעו בסניף הקרוב של המעבדה.
- ז. בראש המעבדה בפרויקט, יעמוד כאמור "מנהל מעבדה". מספר אנשי המעבדה שיעבדו בצוות תחת ניהולו יהיה בהתאם להיקף העבודה והתקדמות השלבים בה. כל אנשי המעבדה יהיו מוסמכים לביצוע ומיומנים בכל הבדיקות שהם מבצעים בפועל.





ח. העבודה באתר לא תתחיל עד לאישור מתקני המעבדה ועובדיה על ידי מערך הבטחת האיכות ומנהל הפרויקט.

דיגום ובדיקות

05.01.02

- א. כל הדיגומים והבדיקות יינטלו על בסיס אקראי ובהתאם להנחיות הדיגום והנטילה המפורטות בתקנים לפיהם נערכת הבדיקה. בדיקות תבוצענה באופן מכוון באזור מסוים, או בחלק מאצווה העומדת בפני בחינה, רק אם אנשי בקרת האיכות חושדים בקיומה של בעיית איכות באותו אזור או אצווה.
- ב. מערך בקרת האיכות יוודא את טיבם של כל החומרים, המוצרים והעבודות המסופקות לאתר, כולל באותם המקרים בהם אותם מוצרים או חומרים הינם בעלי תו תקן ישראלי או תקן אחר. היקפי הבקרה והבדיקות במקרים כאלה יומלצו על ידי מערך בקרת האיכות ויובאו לאישור מנהל הפרויקט.
- ג. בנוסף לחתימת נציג המעבדה על תעודות הבדיקה כנדרש על פי חוק, יחתום מב"א על כל ריכוזי הבדיקות לאישור תוצאות הבדיקות ומיקום הדיגום על פי הנדרש.
- ד. כל הדגימות והבדיקות שניטלו תתועדנה, לרבות אלו שנדגמו ולא נבדקו בפועל וכולל בדיקות המצביעות על ליקויים או אי-התאמות.

תכנית ושכיחות הבדיקות

05.01.03

- א. מנהל בקרת איכות יכין פרוגרמה (תכנית בדיקות) מפורטת לבחינת טיב חומרים והמוצרים השונים ולבדיקת טיב הביצוע ויגישה לאישור הבטחת איכות מנהל הפרויקט. בתוכנית זו לא יפחתו סוגי הבדיקות ושכיחותן מהסוגים ושכיחותיות הנדרשים במפרט הכללי, מפרטים הטכניים המיוחדים ובתקנים הרלוונטיים.
- ב. כאשר המפרטים או התקנים אינם מציינים את שכיחות הבדיקות, יקבע מב"א שכיחות נדרשות ויציג בתוכנית בקרת האיכות ובנוהלי העבודה. במקרה כזה יש לקבל אישור הבטחת האיכות לשכיחות המוצעת.
- ג. פרוגרמה בדיקות תפרט, בין היתר, את כמות הבדיקות לחומרים ולמוצרים השונים הצפויה להתבצע בכל אחת משלבי העבודה המתוכננים.
- ה. שכיחות הבדיקות השונות תוגבר במקרים שבהם שיעורי אי-התאמות שיתגלו תוך כדי מהלך הפרויקט תהיה גבוהה מהסביר, להערכת צוותי בקרת האיכות או הבטחת האיכות.

ניתוח תוצאות הבדיקות

05.01.04

- א. מערך בקרת האיכות יבדוק את תוצאות הבדיקות המתקבלות מהמעבדה הבודקת באופן שוטף לבחינת עמידתם בדרישות התקנים והמפרטים הרלוונטיים.
- ב. מערך בקרת האיכות יעשה שימוש בשיטות סטטיסטיות של בקרת תהליכים (כגון תרשימי בקרה למיניהם, ניתוח פיזור ומגמות של תוצאות, ועוד) על מנת לזהות בעיות עוד בשלב המוקדם, לפני שמתגלים מקרים של אי-התאמות.
- ו. יעשה שימוש בכלים ממוחשבים כגון עקומי בקרה שונים, להכוונת התהליכים לערכים רצויים, זיהוי גורמים לבעיות בעבודה ומניעת מקרים של אי-התאמה.

דיווח תוצאות הבדיקות.

05.01.05





תעודות מעבדה לדיווח תוצאות הבדיקה יכללו כל המידה הנדרש ע"י תקן ISO/IEC 17025 2017 תקני ייחוס רלוונטיים ומפרטים לרבות בקרה סטטיסטית המפורטת במפרט הכללי הבינמשרדי, הערכי אי וודאות וציון התאמה/אי התאמה לדרישות המפרט.

05.02 מדידות

05.02.01 צוות המודדים

- א. בראש צוות המודדים של הפרויקט יעמוד מודד מוסמך.
- ב. מספר המודדים בצוות יבטיח בכל עת את מילויים של כל צורכי המדידות הנדרשות בפרויקט מבלי לגרום לעיכוב כלשהו בלוח הזמנים לביצוע כל פעולה הנדרשת מדידה. נוכחות צוותי המדידה תהיה קבועה ורצופה במשך כל שעות העבודה בהתאם לנדרש על-פי צורכי העבודה.
- ג. בנוסף לתפקוד של צוות המודדים כמודדי הביצוע של הפרויקט יהיה חלק בלתי נפרד מעבודתו מתן שירותים למערך בקרת האיכות של הפרויקט.
- ד. בהתאם להחלטת מנהל הפרויקט יספק הקבלן ללא תשלום נוסף צוות מודדים מיוחד, כולל ציוד מדידה, לשירותי מערך בקרת האיכות בלבד.
- ה. כחלק מתפקידו יבצע צוות מודדי בקרת האיכות מדידות משותפות עם צוות המודדים מטעם מערך הבטחת האיכות.
- ו. כל מסמכי המדידה בפרויקט יהיו מבוקרים ע"י מודד מוסמך.

05.02.02 נוהלי ביצוע למדידות

- א. יפותחו נוהלי-עבודה מסודרים לביצוע המדידות בשטח על-מנת לאפשר עמידה בדרישות ההסכם בנוגע למדידות והבטחת ההתאמה של הביצוע בפועל לתוכניות ולמפרטים, בהתייחס למידות, מפלסים, מיקום במרחב וסטיות מותרות בעבודות העפר והסלילה וברכיבים השונים (קווי מים ביוב וניקוז, קירות תומכים, מתקני משחקים, עמודי תאורה, וכו'). הנהלים יוגשו לאישור מנהל הבטחת-איכות. כול דוחות המודד יהיו בפורמט אחיד ובין היתר יכללו נתונים הבאים :
כותרת, תאריך מדידה, חתימה וחתימת מודד מוסמך, לוגו משרד מדידות, שם ומהדורת תכנית לביצוע לפיה בוצעה השוואה, הגשת תכנית מדידה מצב קיים מול מתוכנן במפלס ומיקום, הגשת רשימת סטיות
דו"חות מודד הקבלן יוגשו במהלך הביצוע לאחר הרכבת כל אלמנט.
- ב. נוהלי ביצוע המדידות יטפלו, בין היתר, בנושאים הבאים :
 - (1) הקמת מערכת נקודות-קבע קשורות לרשת ישראל החדשה ול-BM של המרכז למיפוי ישראל.
 - (2) קביעה מדויקת של מצב קיים לפני תחילת העבודות.
 - (3) מדידות לפני יציקה/הרכבה ולאחריה של רכיבים הדורשים דיוק מרבי בביצוע, כגון : כלונסאות, יסודות לגשרים, קורות ראשיות לגשרים וכו'.
 - (4) בקרה על הנחת צנרת תת-קרקעית ושוחות בתעלות, בקידוח אופקי בדחיקה, וכו', תוך שימוש באמצעי המדידה הייעודיים לכל שיטה.





(5) בקרה שוטפת על עובי-שכבות ומפלסי-ביניים בעבודות-סלילה למיניהן כגון: רומי-ביניים ועובי של שכבות-מילוי בסוללות, מצעים, חפירות, וכו'.

(6) הצבה במיקום ובמפלסים של רכיבים מסוגים שונים כחצרות משק, עמודי תאורה, מתקני משחקים, וכו'.

(7) קביעת מידות, שטחים ונפחים לצורכי תשלום.

(8) ביקורת פנימית תקופתית של ציוד המדידה המשמש את המדידות בשטח בתכיפות של אחת לחצי-שנה לפחות. הביקורת תכלול בין היתר הקמת מתקן לבדיקת ציוד המדידה בתאום עם מערך הבטחת האיכות ועל-פי הנחיותיו. דו"ח ביקורת מתאים יצורף ל-דו"חות מערכת בקרת האיכות.

05.02.03 בקרת ציוד הבדיקה והמדידה

א. מערך בקרת האיכות יוודא את דיוקם ותקינותם של מכשירי המדידה והבדיקה המופעלים באתר ואלו המופעלים אצל יצרני/ספקי חומרים ומוצרים וקבלני-משנה.

ב. כל מכשיר במעבדה יהיה מכויל על-פי ההנחיות של הרשות הלאומית להסמכת מעבדות וכל כלי מדידה יהיה מכויל על-פי הנחיות מקצועיות של המרכז למיפוי ישראל.

ג. תעודות כיול של מכשירי הבדיקות במעבדה ושל ציוד המדידה תהיינה זמינות לבחינה בכל עת.

05.02.04 מערכת צילום על ידי רחפן

במסגרת הפרויקט יחוייב הקבלן להפעיל על חשבונו מערכת צילום ע"י רחפן לכל אורך חיי הפרויקט, כגון datubim או ש"ע - הקבלן יפתח משתמשים למזמין על פי הפירוט בטבלה מטה פרימיום + צפיין.

הקבלן ירכוש את החבילה ויתחזק את המערכת על חשבונו כך שכל שבועיים יעלה צילום עדכני





#	סוג השירות	תיאור
תשלום חד פעמי		
1א	רשיון פרימיום	מערכת לשימוש שנתי שימוש במערכת כולל את כל המפורט בסעיף 2.1 במסמך זה. תקופת הרשיונות - שנה
1ב	רשיון צפיין	רשיון לצפייה בלבד
2	הקמת אתר	הקמת פרויקט בענן. בהתאם לסעיף 2.2 למסמך זה. כולל העלאת קבצי התכנון, הגדרות מערכת, הדרכות, הטמעה בארגון וכדו' לכל אורך חיי הפרויקט
תשלום חודשי לפי שימוש		
3	סימון נקודות בקרה	הקמת נקודות בקרה ע"י מודד מוסמך כמפורט בסעיף 2.3 למסמך זה. מחיר לפי ימי עבודה בפועל.
4	מידול	יצירת מודל תלת מימדי של האתר מענן נקודות (x,y,z) ברמת דיוק של 1-5 ס"מ מאושר ע"י מפ"י לחתימת מודד מוסמך. הסעיף כולל טיסת רחפן לצרכי צילום ומיפוי ע"י מפעיל מורשה בהתאם לסעיף 2.4 למסמך זה עיבוד חומרי הטיסה והתאמתם לשימוש במערכת. כולל עיגון נקודות הבקרה במערכת ובקרת איכות כולל כל התוצרים המופיעים בסעיף 2.5
5	דו"חות מעקב	סט דוחות כפי שיוגדרו על ידי מנהל הפרויקט, בהתאם לסעיף 2.10.
דוחות מיוחדים ואנליטיקה		
6	דוחות אנליטים	דוחות שיאופיינו על ידי מנהל הפרויקט בהתאם לצרכי הפרויקט ויוגדרו על ידי מזמין העבודה, כמפורט בסעיף 2.11 למסמך זה. המחיר כולל פיתוח ואיפיון של הדוחות.
7	AS MADE	מפות טופוגרפיות ותיעוד מצב קיים בקנה"מ 1:250 או דוחות שיאופיינו על ידי מזמין העבודה - כולל חתימת מודד מוסמך

תכולת העבודה ומפרט טכני של המערכת :

2.1 המערכת:

מערכת ענן שיתופית מאובטחת לעיבוד אלפי תמונות לסט מודלים מעוגנים ומפולטרים שמוזנים למנוע אנליטי ומאפשרים מעקב וניהול הפרויקט עם גישה למשתמשים מרובים. המערכת מאפשרת ויזואליזציה של האתר וניהול תהליכים שיתופיים תוך שימוש בתוצרים ע"י מספר משתמשים בו זמנית והשוואתם האוטומטית לאורך נקודות זמן שונות בפרויקט וכן השוואה מול תכנון.

המערכת תאפשר העלאה עצמאית של קבצים לתוך המערכת ללא תלות בגורם חיצוני.

2.2 בנייה והגדרת פרויקט הצילום במערכת המידע באופן חד פעמי, יוגדר ויוקם בפלטפורמת הענן הפרויקט ויכלול את פתיחת גישה ושימוש לכל המשתמשים שתגדיר המזמינה לפרויקט וכן העלאת כל שכבות התכנון הרלוונטיות. כמו כן, הגדרת הפרויקט תכלול הדרכה וליווי של המשתמשים שהוגדרו עד להטמעה מלאה ושימוש עצמי. על המערכת להכיל מנוע פוטוגרמטרי המאפשר למשתמש להעלות תמונות מרחפן וליצור אוטומטית מודל תלת ממדי לפני השטח DTM ו-DSM - וגם צילום מיושר לפני השטח ברמת דיוק שיכולה להגיע ל- 1-5 ס"מ לצורך הפקת מיפויים בקנה מידה של 1:250.



- 2.3 הקמת נקודות בקרה בשטח לצורך עיגון תוצרים:
רשת נקודות תיפרס סביב האתר ובאתר כך שיהיו:
-במידה ומדובר על שטח פוליגונאלי (כמו שכונה) יש להקים נקודה אחת לפחות על כל 5 דונם של צילום.
-במידה ומדובר על שטח אורכי כמו כביש, יש להקים ולמדוד נקודה אחת כל 75 מ' בצדדי הכביש
בשיטת זיגזג.
-באחריות הספק להקים ולפרוס רשת נקודות ולתחזקה לפי הצורך בתקופת התקשרות. דוחות
הביקורת של כל צילום יתייחסו להפרשים שיתקבלו ביחס לנקודות אלו.
-מדידת נקודות הבקרה תיעשה על ידי כל שיטת מדידה אשר תאפשר דיוק במדידת המיקום והגובה של 2 ס"מ.
במידה ומדידה תבוצע על ידי RTK GPS, יש למדוד כל נקודה בשתי מערכות זמן בהפרש זמן בין שתי המדידות של שעה לפחות. משך מדידת המערכה יהיה 2 דקות לפחות. ההפרש בפוזיציה ובגובה בין שתי המערכות יהיה טוב מ- 3 ס"מ והערך של הקואורדינטות יחושב לפי ממוצע שתי המערכות.
ההנחיות הנ"ל יאפשרו מיפוי בקנה מידה של 1:250 לפי תקנות המודדים העדכניות.
2.4 תיעוד:
הצילומים יבוצעו באמצעות כטב"מ/רחפן לשם איסוף מידע עדכני בזמן אמת של פרויקטים שונים.
הצילומים יבוצעו באמצעות רחפנים סטנדרטים עם מצלמה אינטגרלית בחפיפות של 80% צידי, בצורה אוטומטית לצלם סט של אלפי תמונות שמאפשר לייצר מודלים בדיוק שמאפשר חתימת מודד מוסמך.
2.5 תוצרי הטיסה והעיבוד:
✓ענן נקודות.
✓מודל תלת ממדי מסונן.
✓מודל קווי גובה
✓צילום אורטופוטו מיושר מעוגן לרשת קואורדינטות ישראל החדשה וברזולוציה גבוהה של בין 1 ל 3- ס"מ לפיקסל, בקנ"מ של 1:250 וברמת דיוק של מודד מוסמך.
✓עיגון אוטומטי של מודלים לקואורדינטות שונות
✓עיגון מודלים עוקבים ע"ב נקודות בקרה חד פעמיות | info@datumate.com
www.datumate.com 3
2.6 שימושי המערכת:
1. מערכת עננית הניתנת לגישה מדפדפן ולאפשר צפייה במודלים התלת מימדיים והורדה שלהם.
2. המערכת מבצעת ביצוע ניתוחים וחישובים בצורה מכוונת וע"י המשתמשים המוגדרים, כגון
חישובי אורך ומרחק, חתכים, ערימות עפר, חישובי נפח, חישובי אלמנטים וכד.
3. המערכת מבצעת השוואה כמותית וויזואלית בין המודלים שנוצרו בטיסות השונות ובינם ובין התכנון.
4. המערכת מאפשרת תיעוד וניהול מכתבים וקבצים המתקבלת מהמשתמשים השונים בפרויקט.





5. המערכת מציגה ניתוח נתונים ומדידה ברמת דיוק גבוהה של בין 1 ס"מ ל- 5 ס"מ.
6. המערכת מאפשרת, לבקשת המזמינה, להעלות קבצים של CAD או GIS על המודלים.
7. המערכת מציגה השוואה בין ביצוע לתכנון וכן השוואה בין צילומי אתרי העבודה בהפרשי זמן, על מנת לבחון את קצב ההתקדמות ו/או נפח עבודה שבוצע.
8. המערכת מציגה השוואה ויזואלית וכמותית כגון חישוב נפח ערמת עפר לבחירת המשתמש על פני כל הגיחות ובהשוואה לשכבות תכנון בלחיצת כפתור, כולל הצגה גרפית של נפח, שטח, גובה, נפח חפירה ונפח מילוי הערמה לאורך זמן וכן מעקב אחר התקדמות הביצוע.
9. כלל תוצרי העיבוד וחומרי הגלם יהיו נגישים בחיבור רשת פשוט למשתמשים מורשים כפי שתקבע המזמינה.
- 2.7 דיוק המערכת
- הפתרון יכלול צילום של האתר ברזולוציית צילום של מינימום של 3 ס"מ/פיקסל. העיגון של המודל יהיה מבוסס על רשת נקודות הבקרה של האתר לצורך התאמה מרבית. יכולת ביצוע מדידה פוטוגרמטרית מהמודל הצילומי שבוצע לתחומים הנדרשים על פי תקנות המדידה לקנ"מ של 1:250. המיפוי יכלול את כל הפרטים הנצפים קווי גובה. המערכת תספק דו"ח דיוקים ביצירת המודלים.

- 2.8 אחסון התוצרים:
- תוצרי הפרויקט, כגון: תמונות, מפות, מודלים, דוחות וכדו' יאוחסנו בענן לכל לאורך חיי הפרויקט ותקופת הרישיון.
- כל תוצרי הפרויקט ישמרו בענן למשך תקופה של חודש אחד לאחר מועד סיום הרשיון. הנתונים הנאספים ו/או מנותחים יהיו רכושה הבלעדי וקניינה הרוחני של המזמינה. כלל תוצרי העיבוד וחומרי הגלם יהיו נגישים בחיבור רשת פשוט למשתמשים מורשים כפי שתקבע המזמינה.
- 2.9 תכנון
- קבצי התכנון שיועלו למערכת יהיו קבצי CAD סטנדרטים. המערכת מכילה את כל קבצי התכנון של הפרויקט כך שניתן להשוות בכל עת על ידי מנהל הפרויקט בין הטיסות שבוצעו לאורך הפרויקט לבין שכבות התכנון המקורי או המעודכנים ככל שיהיו. העלאת קבצי התכנון תהיה אוטונומית, וניתנת להעלאה על ידי כל אחד מהמשתמשים בפרויקט. בעת הצורך ובמקרה של עדכוני תכנון, העלאה וסנכרון של תכניות ונתונים נוספים שיועברו מעת לעת ע"י המזמינה, יוטמעו במערכת ע"י המציע או המזמין בהתאם לשיקול דעתו של המזמין.
- 2.10 דו"חות מעקב:

- א. דו"ח חישוב כמויות לעבודות עפר הכולל מפות חום Volume Grid Heatmap Report – דו"ח חישוב כמויות עבודות עפר במועדים שונים: הדו"ח מבוסס על השוואה בין מודלים שונים במערכת או בהשוואה בין מודל לתכנון. הדו"ח מציג GRID בקנ"מ על פי בחירת המזמין וכן מפות חום | info@datumate.com www.datumate.com 4
- ב. דו"ח חישוב נפח בין חתכים בכבישים Cross Section Volume Report – חישוב נפח בין חתכים והשוואה למודלים שונים או השוואה בין מודל לתכנון סופי של הכביש.



Elevation Grid Heatmap Report-ג. דו"ח חישוב הפרשי גבהים
 דו"ח המציג הפרשי גבהים בין טיסות או בין טיסה למצב מתוכנן.
 ניתן להעלות As Made בקובץ DWG ולבדוק הפרשי גבהים בין As Made לטיסה
 מתאריך מסוים.
 הערות:
 א. את כל אחד מהדו"חות ניתן לקבל חתום על ידי מודד מוסמך של חברת דאטומייט,
 בתוספת תשלום.
 ב. ניתן להוסיף לוגו חברה
 2.11 דו"חות אנליטיים מיוחדים:
 דו"חות אנליטיים מיוחדים שיאופיינו על ידי מנהל הפרויקט בהתאם לצרכי הפרויקט
 ויוגדרו על ידי מזמין
 העבודה.
 דוגמא לדו"ח:
 דו"חות מעקב אחר ביצוע של אובייקטים שונים כגון: עמודי חשמל ותאורה, קירות תמך,
 עבודות עפר,
 כבישים, כלונסאות דיפון ו/או אובייקטים אחרים לפי הגדרת המזמינה ומנהל הפרויקט
 (בין גיחות שונות)

הכשרה והדרכה

6

הקבלן יכין תוכנית הכשרה והדרכה שתבטיח את מודעותם, היכרותם ומחויבותם של העובדים בביצוע
 ההסכם לנושא העבודה על פי דרישות מערכת האיכות.

הדרכות פרטניות/יחודיות יינתנו לעובדים בנוגע לנוהל-עבודה בהם הם עוסקים באופן ישיר.

ההדרכות יבוצעו באחריות מנהל בקרת האיכות של הקבלן, תוך מתן גיבוי פעיל של גורמי ההנהלה מטעם
 הקבלן.

הקבלן יתעד וישמור רשומות מתאימות המעידות על תהליכי ההכשרה וההדרכה של עובדיו בנושאים
 השונים.

מנהל הפרויקט וצוותו יוכלו להשתתף באותן פגישות הדרכה.

מערכות הבטחת האיכות של המזמין

7

כללי

07.01

כאמור לעיל תפעיל המזמין מערכת הבטחת-איכות (Quality Assurance) שתכלול את המרכיבים הבאים:

א. צוות הבטחת האיכות של הפרויקט, פועלת מטעם המזמין.

ב. מערכת הבטחת-איכות עליונה, שתפעל מטעם המזמין.
 מידת מעורבותה ונוכחותה בפרויקט תיקבע לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

פעולות וסמכויות של מערכת הבטחת האיכות

07.02

פעולות וסמכויות

07.02.01





מערכת הבטחת האיכות תהווה מערך פיקוח על מערך בקרת האיכות. מבלי לגרוע מהסמכויות הנתונות בידי מנהל הפרויקט על-פי מסמכי ההסכם האחרים, ו/או על-פי המצוין במקומות אחרים בפרק/תת-פרק זה, יהיו בידי מערך הבטחת האיכות הסמכויות הבאות מול מערך בקרת האיכות באמצעות מנהל הפרויקט:

1. סמכות לאשר, לפסול או לדרוש תיקונים בתוכנית בקרת האיכות שתוגש לאישור מנהל הפרויקט.
2. סמכות לראיין, לבחון, לאשר ו/או לדרוש החלפה של אנשי צוות בקרת האיכות.
3. סמכות לאשר או לפסול מעבדה זו או אחרת, העובדת בשירות מערך בקרת האיכות של הקבלן, או לאשר מעבדה זו אישור חלקי לביצוע בדיקות מסוימות בלבד ולאשר מעבדה שונה לביצוע בדיקות אחרות, או לאשר או לפסול את עובדי המעבדה באתר ללא צורך בנימוק.
4. מערך הבטחת האיכות רשאי לבחון, לאשר או לפסול את התאמת המתקנים והציוד של מעבדת בקרת האיכות לדרישות העבודה.
5. סמכות לדרוש הגדלה או לאשר הפחתה בהיקף כוח האדם של מערך בקרת האיכות, לרבות צוותי המדידה, ו/או בהיקף נוכחותו הנדרשת באתר, בהתאם לצורכי הפרויקט.
6. סמכות לבצע בדיקות במעבדה מוסמכת שאיננה המעבדה שבשרות הקבלן אם מערך בקרת האיכות ו/או המעבדה שבשרותו מתפקדים באופן לקוי.
7. סמכות לוודא בדיקתם של כל המוצרים המסופקים לאתר, כולל בדיקות מדגמיות של מוצרים בעלי תו-תקן או תו-השגחה.
8. סמכות לדרוש תגבור בכמות הבדיקות מעבר לנדרש במסמכי ההסכם האחרים (כגון עקב שינויים בגודל מנות עיבוד ביחס לקבוע במפרט, הצורך בבדיקות חוזרות במקרים של ספק, וכו').
9. סמכות לקבוע אבני-דרך בכל שלב של תהליך מבוקר (בשלב אישור תוכנית בקרת האיכות ו/או במהלך ביצוע התהליך ו/או בשלב המסירה), לרבות "נקודות-עצירה", גם אם הוגדרה מראש כ"נקודת-בדיקה" או לא הוגדרה כלל בנוהלי העבודה של הקבלן.
10. סמכות לקיים ביקורים, מבדקים ולעיין בטפסי הבדיקות וכל מסמך אחר הקשור לעבודת בקרת האיכות בכל עת וללא כל מגבלות.
11. סמכות לאשר או לדחות בקשות של הקבלן להכניס שינויים במערך בקרת האיכות (כגון החלפת אנשי צוות).
12. סמכות להורות על שימוש ו/או להשתמש במתקני המעבדה ויתר מתקני הקבלן באתר לביצוע בדיקות מדגמיות ולהדגמת תהליכי ביצוע הבדיקות לצורך בחינת תפקוד מערך הבקרה באתר.
13. סמכות לדרוש ביצוע קטעי מבחן נוספים עד להשגת האיכות הנדרשת בתקנים ו/או במפרטים.
14. סמכות לבצע פעולות פיקוח איכות, מבדקים חלקיים של נהלי בקרת תהליך, ומבדקים של איכות תוצאות העבודה בכל עת, ללא כל הודעה מראש.





15. סמכות לבצע מבדקים של מערכת האיכות של הקבלן וכל בדיקה אחרת של מערך בקרת האיכות. צוות הבטחת האיכות יודיע לקבלן לפחות 5 ימים מראש על עריכת מבדק של מערך בקרת האיכות. במידה ופעילות שוטפת של צוות הבטחת האיכות תגלה אי-התאמה משמעותית, רשאי מנהל הפרויקט/מנהל הבטחת האיכות להורות על קיום מבדק-איכות בהתראה של 24 שעות בלבד.
- סמכות לדרוש מבקרת איכות פתיחת אי התאמה וסמכות לפתוח אי התאמה של הבטחת איכות. סמכות לא לאשר סגירת אי התאמה של מערך בקרת האיכות.
16. סמכות להמליץ על עצירת העבודה או הפסקתה במקרים בהם, להערכת צוות הבטחת האיכות, מתגלות תקלות חמורות בתפקוד מערך בקרת האיכות, או אי-התאמות חמורות שאינן מטופלות כנדרש.
17. סמכות לפסול כל אצווה או שטח משנה שיראו חזותית כבלתי-מתאימים או כלא אחידים.
18. הסמכות לבצע בדיקות השוואה/אימות לבדיקות מעבדת הקבלן באמצעות מעבדה אחרת, מעבדת הבטחת איכות. הבדיקות תהיינה מסוגים שונים ותכלולנה מדגמים מפוצלים לבחינת תהליכי הבדיקות ומדגמים אקראיים המיועדים להשוואה כוללת בין תוצאות בדיקות של מערך בקרת האיכות לבין תוצאות בדיקות של צוות הבטחת האיכות.
19. סמכות לדרוש ביצוע סוגי בדיקות מיוחדות שאינן נזכרות במסמכי ההסכם.
20. סמכות לחשב קנסות בנושא איכות העבודה ובהתאם להגדרות המפרטים וסמכות להמליץ למנהל הפרויקט על הטלת הקנס.
- מודגש בזאת כי בכל המקרים המפורטים לעיל לא יהיו עילה בידי הקבלן לעיכוב במועדי המסירה של העבודה כפי שנקבעו במסמכי ההסכם או לפיצוי מסוג כלשהו בגין עצירת העבודות או עיכובן.

תשלום עבור פעולות הבטחת-איכות

07.02.02

- ג. תשלום עבור הבדיקות הבטחת איכות כפי שמפורט לעיל יהיה על חשבון המזמין, וכל עוד בדיקות אלו לא יצביעו על ליקויים כלשהם בעבודות ו/או בתוצרים של הקבלן.
- ד. תשלום עבור הבדיקות השוואתיות (מעבדת הבטחת איכות) פי שמפורט לעיל יהיה על חשבון המזמין במקרה של תוצאות תקינות של הבדיקה. אם החשש לפעולה לא תקינה של מערך בקרת האיכות יתברר כמוצדק, כל ההוצאות עבור בדיקות מעבדת הבטחת איכות תהיינה על חשבון הקבלן.

אימות בדיקות הקבלן ואישורן

07.03

מנהל הפרויקט/מנהל הבטחת איכות רשאי, אך אינו חייב, לראות בבדיקות המבוצעות במעבדה מטעם הקבלן כבדיקות לתקינות מוצר/אלמנט, כנדרש בפרקי המפרטים (המפרט הכללי והמפרט הטכני המיוחד). יחד עם זאת, רשאי מנהל הפרויקט/מנהל הבטחת איכות לבצע, בנוסף לבדיקות הנ"ל, בדיקות נוספות במעבדת הבטחת איכות ולהתייחס לממצאיהן (עם או בלי שילוב ממצאי מעבדת הקבלן) כאל בדיקות תקינות למוצר/אלמנט.





במידה ומערכת הבטחת האיכות לא תוכל לקבל את ממצאי בקרת האיכות כבדיקות לתקינות המוצר/אלמנט (כתוצאה מאי-התאמות ברורות בין בדיקות בקרת האיכות לבין בדיקות הבטחת האיכות), רשאית מערכת הבטחת האיכות לבצע בדיקות תקינות נרחבות יותר, על ידי מעבדה שתופעל על ידה. במקרה זה יחויב הקבלן בתשלום בעבור עלות הפעלת המעבדה האחרת והוצאות הנלוות.

אם יימצאו חילוקי-דעות עם הקבלן גם לאחר ביצוע הבדיקות הנרחבות, יכריע סופית בדבר מנהל הפרויקט. החלטה של מנהל הפרויקט יתקבל רק אחרי קבלת המלצה בכתב של מנהל הבטחת איכות.

תהליך ההשוואה בין בדיקות ההשוואה/האימות לבדיקות בקרת האיכות יעשה על פי ההנחיות במסמכים המוזכרים בסעיף - "מסמכים שימיים", כאשר במקרה של סתירה תהיה העדיפות לפי המוגדר במסמכי ההסכם האחרים.

בהעדר הנחיות פרטניות/ייחודיות אחרות, תהיה רמת המובהקות הנדרשת לצורך איתור הבדלים בין התוצאות של בדיקות בקרת האיכות לבין אלו של בדיקות הבטחת האיכות 0.05.

במקרה של "מדגמי בדיקה מפוצלים" (Split Samples), תקבעו סטיות התקן על פי סטיות מקובלות המופיעות בתקני הבדיקות (תקנים ישראליים או תקנים תואמים זרים), או תוצאות עדכניות של מבחני השוואה בין-מעבדתיים בינלאומיים, כדוגמת זה הנערך ע"י ה-AMRL ואחרים.

כל האמור לעיל בסעיף זה יתנהל על-פי החלטתה הבלבדית של מערכת הבטחת האיכות.

ניכויים בגין ליקויים

8

ניכויים בגין איחור בטיפול בליקויים במועד

- א. כל אי התאמה שנפתחת במהלך הפרויקט תטופל על ידי הקבלן בזמן ובאיכות הנדרשת.
 - ב. בעת פתיחת אי התאמה יציג הקבלן באמצעות בקרת איכות את מועד הסיום המתוכנן לסגירה. מועד זה יבחן ויאושר על ידי מנהל הפרויקט
 - ג. במידה וקיימת מחלוקת בקביעת מועד המתוכנן לסגירת אי התאמה רשאי מנהל הפרויקט לקבוע תאריך יעד לסגירה. החלטה של מנהל הפרויקט תתקבל רק אחרי מתן המלצה בכתב של מנהל הבטחת איכות.
 - ד. בישיבה השבועית באתר תוצגנה אי התאמות הפתוחות וינתן דיווח על ידי הקבלן עבור לוחות הזמנים הנדרשים לסגירתן. ההחלטות בנוגע להליכי סגירת אי התאמות יירשמו בפרוטוקול הישיבה השבועית.
 - ה. לקבלן תינתן אפשרות לבקש ממנהל הפרויקט דחייה במועד סגירת אי התאמה, להציג את סיבת דחיית סגירת אי התאמה. ההחלטה תהיה של מנהל הפרויקט האם לאפשר דחייה ללא ניכוי. החלטה של מנהל הפרויקט תנתן רק אחרי מתן המלצה בכתב של מנהל הבטחת איכות.
 - ו. כמות ימי האיחור עבור אי התאמה תחושב ממועד הסגירה המאושר ועד מועד הסגירה בפועל.
 - ז. בגין החריגה ממועד סגירה המשוער של אי התאמות ינוכה מחשבונו החודשי של הקבלן סכום השווה לכמות ימי האיחור, לכל אי התאמה בנפרד, כפול הניכוי הכספי (עפ"י הסכומים שבטבלאות להלן).
- מנהל הבטחת איכות יגיש בדו"ח חודשי ריכוז ניכויי המצטבר נכון למועד הדיווח.

ערכי ניכוי בגין אי סגירת אי התאמות בזמן הנדרש

טבלת ערכי הניכוי לפרויקטים שבהם ערך החוזה הקבלני עד להיקף סיווג קבלני ג' 4.

מהות הניכוי	הניכוי [ש/יום]
-------------	----------------





200	חריגה ממועד סגירת אי התאמה בדרגה 1
500	חריגה ממועד סגירת אי התאמה בדרגה 2
1000	חריגה ממועד סגירת אי התאמה בדרגה 3

טבלת ערכי הניכוי לפרויקטים שבהם ערך החוזה הקבלני מעל להיקף סיווג קבלני ג' 4.

מהות הניכוי	הניכוי [ש/יום]
חריגה ממועד סגירת אי התאמה בדרגה 1	500
חריגה ממועד סגירת אי התאמה בדרגה 2	1000
חריגה ממועד סגירת אי התאמה בדרגה 3	3000

להלן דוגמא :

בפרויקט בהיקף חוזה קבלני של כ- 100 מלש"ח. בחודש מסוים נרשמו האיחורים הבאים לסגירת אי התאמות, להלן החישוב :

דרגה 1 – סה"כ 3 אי התאמות

1. 3 ימי איחור
2. 1 יום איחור
3. 8 ימי איחור

להלן החישוב לדרגה 1 – $6,000 \text{ ש"ח} = (3+1+8) * 500 \text{ ש"ח/יום}$

דרגה 2 – סה"כ 1 אי התאמות

1. 3 ימי איחור

להלן החישוב לדרגה 2 – $3,000 \text{ ש"ח} = 3 * 1,000 \text{ ש"ח/יום}$

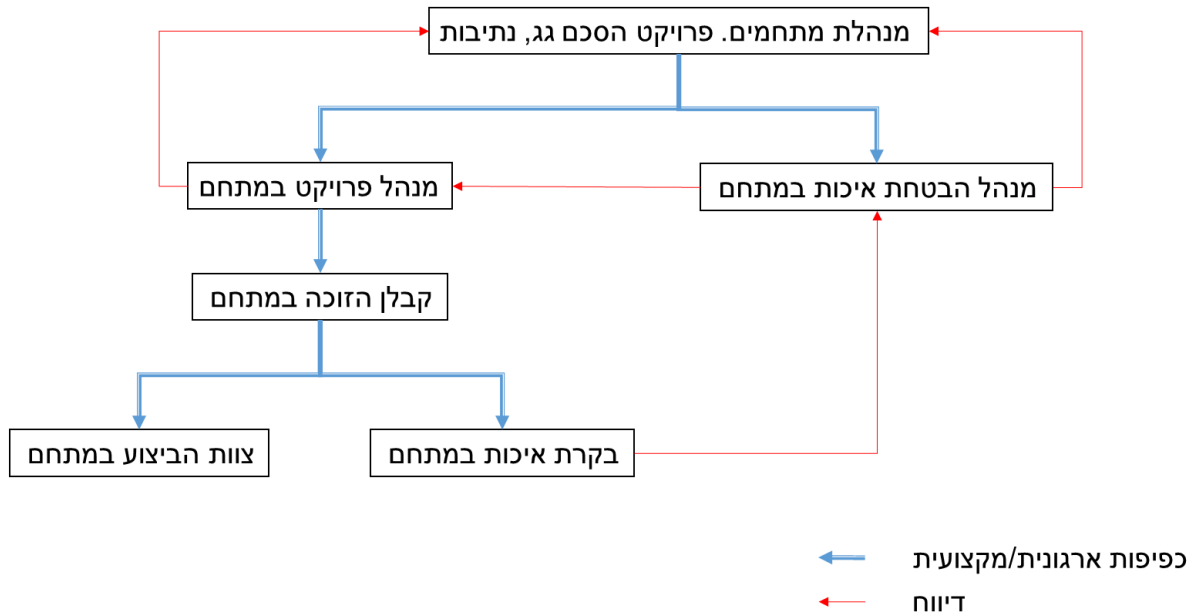
דרגה 3 – סה"כ 2 אי התאמות

1. 2 ימי איחור
2. 3 ימי איחור

להלן החישוב לדרגה 3 – $15,000 \text{ ש"ח} = (2+3) * 3,000 \text{ ש"ח/יום}$

סה"כ ניכוי : 24,000 ש"ח

מבנה מערך בקרת איכות



בדיקות מעבדה

בהתאם להוראות המפורטות מעלה, הקבלן יהיה אחראי הבלעדי להזמנה, תיאום וביצוע כל בדיקות המעבדה מכל סוג בכל תחום ככול שיידרש, לפני ולאחר ביצוע של מעבדה מאושרת/מוסמכת שתיקבע ע"י המזמין ולהזמין ממנה את כל הבדיקות הנדרשות בהתאם לדרישות המפרט המיוחד, המפרט הכללי (הבין משרדי – המכונה "הספר הכחול") ובהתאם לכל התקנים הישראליים הנוגעים לדבר ולעמוד בדרישותיהם לטיב העבודה והחומרים.

על בקר האיכות מטעם הקבלן להכין פרוגרמה לבדיקות בהתאם לאמור לעיל ולהגיש אותה לאישור מנהל הבטחת האיכות/מנהל הפרויקט.

כאמור כל הבדיקות יבוצעו ע"י מעבדה מוסמכת שתיקבע ע"י המזמין. התשלום למעבדה יהיה על ידי המזמין, מכספי קיזוז 1% מכל חשבון מאושר של הקבלן. עבור כל הבדיקות הנ"ל, וכן עבור בדיקות חוזרות עד לקבלת כל האישורים הדרושים ועד אישור החשבון הסופי, לא ישולם לקבלן כל תשלום נוסף ועלותם תחול על הקבלן. להבהרה יאמר כי עבור בדיקות חוזרות, יקוזז מחשבון הקבלן שווי הבדיקות החוזרות בתוספת 15%, וזאת בנוסף לקיזוז של 1% כאמור לעיל.

תוצאות הבדיקות יועברו ע"י המעבדה לידיעת המפקח, ב"א וה"א באמצעות משלוח בדוא"ל של כל בדיקה שתתבצע.

בקרה בתהליך הנחת צנרת מים ביוב וניקוז

תהליך בקרה של הנחת צינורות מים

1. הנחת צינורות מים צריך לבצע בהתאם לתוכנית מים שעברה תהליך בקרה ומסומנת "לביצוע" וחתומות ע"י המפקח ומתכנן לביצוע תוך ציון תאריך מסירתו.
2. יש להשתמש רק בצינורות, חומרים ואביזרים בעלי תו תקן של מכון התקנים ושנבדקו ואושרו ע"י המזמין והמתכנן.
3. נדרש לארגן בשטח מקום אחסון מסודר ישר ולאחסן צינורות במקום הזה. אחסון צינורות באתר יהיה מסודר לפי סיווג, מוגן מפגיעה מכנית באקראי או בזדון ויהיה נגיש להוצאה לצורכי העבודה מבלי להפריע לעבודות אחרות של הפרויקט. צינורות מסוג שמחייבים הגנה נגד קרני השמש חייבים להיות מכוסים בבד לא שקוף המגן נגד קרינת שמש (UV).





4. כבוקרה בתהליך אחרי הנחת צינורות נדרש לקבל דו"ח מודד מוסמך הכולל מידע הבא :
 - מיקום הנחת הצינורות בהשוואה לתוכנית ועם ציון סטייה בין מיקום בתוכנית לבין מיקום בפועל.
 - עומק הנחת הצינורות עם ציון סטייה בין עומק המתוכנן לבין עומק בפועל.
5. דו"ח מודד התייחס לכל קטע בין תאי מגופים וברזי כיבוי אש, מתקן שבירה או כל אביזר אחר. קריאת נקודות קואורדינטות גובה ומיקום ילקחו לפי החתכים של הכביש.
6. הדו"ח נדרש להגשה תוך 7 ימי עבודה מתאריך סיום הנחת צינורות.
7. כבדיקה לפני תחילת תהליך המסירה נדרש לבצע צילום בתוך צנרת מים, בדיקת לחץ, שטיפה וחיטוי וכל הבדיקות שנדרשו ע"פ פרוגרמה לבדיקות לרבות פרוטוקול אישור לכיסוי תעלות חתום ע"י המשתתפים (קבלן, מפקח ונציג רשות מקומיים או תאגיד לפי העניין) ואישור שרותי שדה של היצרן. צילום בתוך הצנרת צריך להתבצע אף ורק ע"י מעבדה המוסמכת לבדיקה הזאת ע"י הרשות הלאומית להסמכת מעבדות.
8. תכנית לאחר ביצוע דו"חות צילום ובדיקת לחץ הכוללים מסקנות כל הבדיקות שנעשו צריך להעביר למתכנן המים לבדיקה ואישור על תקינות הנחת צינורות (מערכת).

תהליך בקרה של הנחת צינורות ביוב

1. הנחת צינורות ביוב צריך לבצע בהתאם לתוכנית ביוב שעברה תהליך בקרה ומסומנת "לביצוע" וחתומות ע"י המפקח והמתכנן לביצוע תוך ציון תאריך מסירתו.
2. יש להשתמש רק בצינורות, תאי בקרה, חומרים ואביזרים בעלי תו תקן של מכון התקנים ושאושר מראש ע"י המזמין והמתכנן.
3. נדרש לארגן בשטח מקום אחסון מסודר ישר ולאחסן צינורות במקום הזה. אחסון הצינורות באתר יהיה מסודר לפי סיווג, מוגן מפגיעה מכנית באקראי או בזדון ויהיה נגיש להוצאה לצורכי העבודה מבלי להפריע לעבודות אחרות של הפרויקט. צינורות ביוב חייבים להיות מכוסים בבד לא שקוף המגן נגד קרנות השמש (UV).
4. כבוקרה בתהליך אחרי הנחת צינורות נדרש לקבל דו"ח מודד מוסמך הכולל מידע הבא :
 - מיקום הנחת הצינורות בהשוואה לתוכנית עם ציון סטייה בין מיקום בתוכנית לבין מיקום בפועל.
 - עומק הנחת הצינורות עם ציון סטייה בין עומק המתוכנן לבין עומק בפועל.
 - שיפועים כולל בדיקה לשיפוע אחיד לאורך כל הקו שבין תא לתא ע"י בדיקת ישירות הקווים ומרחקים בין תאי בקרה.
5. דו"ח מודד התייחס לכל קטע בין תאי בקרה. קריית נקודות קואורדינטות גובה ומיקום ילקחו לפי החתכים של הכביש.
6. הדו"ח נדרש להגשה תוך 7 ימי עבודה מתאריך סיום הנחת צינורות בין תאי בקרה.
7. כבדיקה לפני תחילת תהליך המסירה נדרש לבצע צילום בתוך צנרת ביוב לרבות הכנות לחיבורי מגרשים ובדיקת אטימות וכל הבדיקות שנדרשו ע"פ פרוגרמה לבדיקות לרבות פרוטוקול אישור לכיסוי תעלות חתום ע"י המשתתפים (קבלן, מפקח ונציג רשות המקומית או תאגיד לפי העניין) ואישור שרותי שדה של היצרנים.
8. תכנית לאחר ביצוע, דו"חות צילום ואטימות הכוללים מסקנות יחד עם כל הבדיקות שנעשו צריך להעביר למתכנן הביוב לבדיקה ואישור תקינות הנחת צינורות הביוב (מערכת).

תהליך בקרת איכות של הנחת צינורות ניקוז

1. הנחת צינורות ניקוז צריך לבצע בהתאם לפרט הנחת צינורות ניקוז שעבר בקרה ומסומנת "לביצוע".
2. יש להשתמש רק בצינורות ותאי בקרה של ספקים בעלי תו תקן 27 החדש לצינורות ותו תקן 5988 לתאי בקרה של מכון התקנים.
3. נדרש לארגן בשטח מקום אחסון מסודר ישר ולאחסן הצינורות במקום הזה. האחסון הצינורות באתר יהיה מסודר לפי סיווג, מוגן מפגיעה מכנית באקראי או בזדון ויהיה נגיש להוצאה לצורכי העבודה מבלי להפריע לעבודות אחרות של הפרויקט.
4. כבוקרה בתהליך אחרי הנחת צינורות נדרש לקבל דו"ח מודד מוסמך הכולל המידע הבא :
 - מיקום הנחת הצינורות בהשוואה לתוכנית ועם ציון סטייה בין תוכנית ובין מיקום בפועל.
 - עומק הנחת הצינורות כולל IL בכניסה ויציאה עם ציון סטייה בין עומק המתוכנן לבין עומק בפועל.
 - שיפועים ומרחקים בין תאי בקרה.





5. דוח מודד צריך להתייחס לכל קטע בין תאי בקרה.
6. הדו"ח יוגש תוך 7 ימי עבודה לתאריך סיום הנחת צינורות בין תאי בקרה.
7. לצורך קבלה נדרש הקבלן לבצע צילום בתוך צנרת הניקוז כולל החיבורים לתאי בקרה.
8. דוחות צילום עם מסקנות צריך להעביר למתכנן ניקוז לבדיקה ואישור תקינות הנחת צינורות הניקוז.



נספח ה'

טופס ריכוז דרישות לצירוף לחשבונות קבלן

1. המסמכים הנדרשים לפני תחילת העבודות:

- א. צו התחלת עבודה.
- ב. לוח זמנים מאושר (ממוחשב).
- ג. אישור מהנדס ביצוע ומנהל עבודה מוסמך.
- ד. אישור קבלני משנה.
- ה. הסכם בין הקבלן לאתר מוסדר לפינוי פסולת בנייה.
- ו. אישור מודד מוסמך לסימון קווי בניין ומגרש.
- ז. קיום הוראות פקודת בטיחות.
- ח. פרוגרמת בדיקות.
- ט. חוזה בין הקבלן למעבדה מוסמכת.
- י. חוזה מבזק בין הקבלן לרשות.
- יא. ערבות ביצוע.

2. המסמכים הנדרשים להגשת חשבון בגמר יסודות:

- א. המסמכים הרשומים בסעיף מס' 1.
- ב. אישור פיקוח להשלמת היסודות.
- ג. אישור מודד מוסמך על מיקום היסודות.
- ד. אישור יועץ קרקע על ביצוע היסודות.
- ה. טפסי בדיקות בטונים.
- ו. טפסי בדיקת סונית לכלונסאות.

3. המסמכים הנדרשים להגשת חשבון בגמר שלד:

- א. אישור מודד למיקום וגובה הבניין AS-MADE לשלד.
- ב. אישור גמר שלד ע"י אחראי על ביקורת.
- ג. אישור גמר שלד ע"י קונסטרוקטור.
- ד. אישור גמר שלד ע"י אחראי על ביצוע.
- ה. טפסי בדיקת בטונים.
- ו. טפסי בדיקות עבודות סמויות.

4. המסמכים הנדרשים להגשת חשבון סופי:

- א. חישובי כמויות מאושרות.
- ב. טפסי בדיקות לפי רשימה (מוסף מס' 1).
- ג. אישור קבלת עבודה (מוסף מס' 2).
- ד. תעודת השלמת המבנה ומסירה סופית (מוסף מס' 3).
- ה. תעודת אחריות וספרי הפעלה למתקנים.
- ו. אישור, ח"ח, בזק, הג"א.
- ז. אישור ביקורת כיבוי אש.
- ח. הצהרה על העדר תביעות.
- ט. תוכנית AS-MADE לכל המערכות הפנימיות והחיצוניות מאושרות ע"י מתכנן ומודד מוסמך לפי הצורך.



נספח ה'1

טפסי בדיקות לפי רשימה

1. בדיקת בטונים (מבנה, פיתוח).
2. בדיקה סונית של כלונסאות.
3. בדיקת עבודות סמויות (צינורות מים, חשמל, דלוחין).
4. בדיקת לחץ למערכת מים פנים.
5. בדיקת אטימות למערכת דלוחין.
6. בדיקת לחץ למערכת מים חוץ.
7. בדיקת אטימות למערכת ביוב חוץ.
8. בדיקת תקרה אקוסטית.
9. בדיקת אביזרים וחומרים שונים המתאימים לתו תקן ישראלי (לפי בחירת פיקוח).
10. בדיקת הצפת או המטרת הגג.
11. בדיקת המטרת חלונות.
12. בדיקת המטרת קירות חוץ.
13. בדיקת שליפה של ציפוי חוץ.
14. בדיקת צפיפות של שכבות מילוי בחומרים שונים כולל בדיקת 100% של חומרים.
15. בדיקת צפיפות של שתית לכבישים, מדרכות חניות וכו'... כולל בדיקת 100% של חומר השתית.
16. בדיקת ציפוי אספלט.
17. בדיקת אדמה גננית.

כללי:

הקבלן הזוכה יגיש, באמצעות בקרת איכות המאושרת לפרויקט, פרוגרמת בדיקות לפי הרשימה הנ"ל.

כמות הבדיקות בסעיפים 1, 14, 15, 16 תקבע בהתאם לדרישות המפרט הבין משרדי.

הבדיקות יבוצעו ע"י מעבדה מוסמכת.



נספח ה'2

אישור קבלת עבודה

פרויקט:

שם הקבלן:

1. אני החתום מטה מאשר בזאת כי בדקתי את ביצוע העבודה של הבניין לעיל, והנני מצהיר כי העבודות בוצעו במלואן בכל המבנה בהתאם לתוכנית:

א. אדריכל: _____

ב. מהנדס קונסטרוקציה: _____

ג. מהנדס חשמל: _____

ד. מהנדס אינסטלציה: _____

ה. מהנדס מיזוג אוויר: _____

ו. יועץ בטיחות: _____

ז. אדריכל נוף: _____



נספח ה'3

תעודת השלמת הבנה ומסירה סופית

שם העיר: נתיבות

שם הפרויקט: פארק נ.ע.מ שלב ד' – עבודות עפר תשתיות וסלילה

אנו החתומים מטה, מאשרים בזאת שבניית מבנה _____ הושלמה
ונמסרה לרשות המקומית.

נוכחים:

מוסר המבנה מטעם הקבלן:

חתימה

שם

מקבל המבנה מטעם הרשות:

חתימה

שם

מנהל הפרויקט:

חתימה

שם

אדריכל הפרויקט:

חתימה

שם



נספח ו'

טופס רשימת אישורים

מס'	אישורים נדרשים במועד מסירה סופית	קיים/ לא קיים	הערות
1	אישור אדריכל תכנון מול ביצוע		
2	אישור קונסטרוקטור תכנון מול ביצוע, לרבות התקנת תקרות אקוסטיות		
3	אישור פיקוח/ מנהל פרויקט		
4	תוכנית AS MADE אדריכלות		
5	תוכנית AS MADE חשמל		
6	תוכנית AS MADE אינסטלציה		
7	אישור יועץ בטיחות תכנון מול ביצוע		
8	אישור יועץ אינסטלציה תכנון מול ביצוע		
9	אישור יועץ חשמל תכנון מול ביצוע		
10	אישור יועץ מיזוג אויר תכנון מול ביצוע		
11	דו"ח יועץ קרקע		
12	תעודת גמר		
13	אישור מעבדה- בדיקת איטום גגות, תעודת אחריות		
14	בדיקת לחץ למערכת מים ובדיקת חיטוי		
15	בדיקת אטימות למערכת דלוחין		



16	בדיקת אטימות למערכת ביוב חוץ		
17	בדיקת שליפה של ציפוי חוץ		
18	אישור מעבדה- בדיקת בטון		
19	אישור מעבדה- בדיקת איטום קירות וחלונות		
20	אישור מעבדה- חשמל		
21	אישור מעבדה- בדיקות אינסטלציה		
22	אישור מעבדה- בדיקת מע' גילוי אש ועשן		
23	תעודת אחריות והוראות הפעלה למע' גילוי אש ועשן		
24	אישור מעבדה- בדיקות סוניות לכלונסאות		
מס'	אישורים נדרשים במועד מסירה סופית	קיים/ לא קיים	הערות
25	אישור יועץ ביסוס תכנון מול ביצוע		
26	אישור קונסטרוקטור- קירוי קל		
27	אישור מעבדה- בדיקת תקרה אקוסטית לרבות עמידות באש		
28	אישור מעבדה- בדיקת הידוק שתית, מילוי מצע, אגו"מ, אספלט		
29	אישור שזכוכיות המבנה מחוסמות		
30	אישור קבלן ותו תקן למתקנים		
31	הוראות אחזקה, הפעלה והדרכה למתקנים		
32	ספר מתקן שלושה כרכים		



		תוכנית המבנה בקני"מ 1:100 ע"ג CD	33
		אישור בודק חשמל מוסמך- כאשר החיבור אינו חיבור ישירות מהרשת של חב' חשמל	34
		גמר פיתוח : גישת נכים, רחבות שבילים, גינון השקיה גידור וכד'. מסגרת הקצבה של מפעל הפיס, אישור הבקרה לגבי כיתות לימוד וגני ילדים במסגרת 2300	35
הערות	קיים/לא קיים	אישורים נדרשים במועד דיווח שלב ד'	מס'
		אישור כיבוי אש	36
		טופס 4	37
		אישור הג"א	38
		אישור חב' חשמל כאשר החיבור הנו מרשת חב' החשמל	39
		חיבור טלפון	40
		ערבות בדק	41



נספח ח'

דרישות הביטוח

1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי כל דין מתחייב הקבלן, בעצמו, לבטח לפני תחילת העבודות, על חשבונו הוא, את העבודות בביטוחים על פי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ח'1 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "אישור קיום ביטוחים") לפני תחילת העבודות וכתנאי לביצוען, ימציא הקבלן את טופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי מבטחו, חברת ביטוח בעלת רישוי מטעם המפקח על הביטוח לעסוק בביטוח בישראל, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה ו/או תקופת העבודות ו/או עד המסירה הסופית של העבודות ו/או יציאתו של הקבלן מאתר העבודות ו/או במועד תקופת התחזוקה (המאוחר מבין המועדים), וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד העירייה. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.

2. ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות לכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן ביטוח חבות בגין נזק לרכוש בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪, כיסוי לנזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים של פוליסת כלי הרכב וכן לנזקי גוף שאינם ניתנים לביטוח ע"י ביטוח רכב חובה בהתאם להגדרות הפלת"ד. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

3. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יעריך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ₪ למקרה.

4. הקבלן מתחייב כי פוליסת "כל הסיכונים" עבודות קבלניות תכלול את ההרחבות להלן.

פרק ב' – צד ג' -

4.1 אחריות לנזקים לרכוש העירייה אשר הקבלן פועל בו, לרכוש סמוך, ולכל רכוש אחר של העירייה למעט רכוש המבוטח במסגרת פרק א' לעיל, מעל לסכומים המבוטחים תחת סעיפי הכיסוי של רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים, כמפורט לעיל, אולם גבול האחריות הכולל של המבטחת בגין נזקים כאמור לא יעלה על גבול האחריות על פי פרק ב'.

4.2 אחריות העירייה כלפי עובדי הקבלן וכל הפועל בשמו ומטעמו, בגין נזקים שיגרמו להם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע התחייבויותיו של הקבלן כלפי העירייה.

4.3 סכומי ההשתתפות העצמית בפוליסת העבודות הקבלניות לא יעלו על הסכומים המפורטים להלן:

4.3.1 פרק א' – רכוש עד 5% מערך הפרויקט ובלבד שלא תעלה על 100,000 ₪.





למעט כיסוי רעידת אדמה ונזקי טבע בכפוף להשתתפויות עצמיות כמקובל לגבי סיכונים אלה.

- 4.3.2 פרק ב' – צד ג' 50,000 ₪ למעט הרחבות בגין רעד ויברציה וכבלים תת קרקעיים לגביהן ההשתתפות העצמית המרבית לא תעלה על 200,000 ₪.
- 4.3.3 פרק ג' – חבות מעבידים 20,000 ₪ לאירוע.

5. ביטוח "אחריות מקצועית" – הקבלן יערוך ויקיים ביטוח בכל תקופה בה הוא עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. ביטוח אחריות מקצועית יורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם ביצוע העבודות. עם חתימת ההסכם הקבלן ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים לעירייה המעיד על ביצוע ביטוח "אחריות מקצועית" בביטוח שלא יפחת מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי חברת ביטוח בעלת רישוי מטעם המפקח על הביטוח לעסוק בביטוח בישראל, למשך 5 שנים נוספות לאחר סיום העבודות, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד העירייה. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בקשר ל ביטוח אחריות מקצועית חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.

6. ביטוח "אחריות מוצר" – הקבלן יערוך ויקיים ביטוח אחריות מוצר החל ממועד מסירת העבודות (או חלקן) לעירייה, וזאת בכל תקופה בה הוא עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. ביטוח חבות המוצר יורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם ביצוע העבודות ו/או המוצרים של הקבלן ומי מטעמו. הקבלן מתחייב להמציא לידי העירייה, לא יאוחר משבעה ימים לפני מועד מסירת העבודות (או חלקן) אישור על ביטוח "אחריות המוצר" בהיקף ובתנאים שלא יפחתו מאלה המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי חברת ביטוח המורשית כחוק לעסוק בביטוח בישראל, ולחזור ולמסור לעירייה אישור על קיום ביטוחים תקף בכל עת שתוקף האישור הקודם יפוג מכל סיבה שהיא, וכך במשך 5 שנים נוספות לאחר מסירת העבודות, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד העירייה. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בקשר לביטוח אחריות המוצר חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.

7. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

- 7.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו הקבלן ו/או העירייה:
- 7.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית נתיבות, לרבות חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 7.3 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 7.4 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
- 7.5 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 7.6 סעיף "ביטוח ראשוני", כלפי העירייה המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאי הביטוח, ללא זכות השתתפות בביטוחיהן מצד חברת הביטוח של הקבלן ו/או מי מטעמו מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק הקבלן וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.





- 7.7 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
8. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יחא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
9. הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
10. הקבלן לבדו אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך העבודות ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח לרכוש ו/או לציוד המפורט לעיל במלואו ו/או בחלקו, אולם יובהר כי בכל מקרה הקבלן פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.
11. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות. הקבלן פוטר את העירייה ו/או הפועלים מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או אובדן כאמור למעט אם גרמו לנזק בזדון.
12. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
13. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
14. על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים על ידי מעבידים.
15. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם ומוצהר בזה כי הפרת הוראות סעיף זה, כולן או חלקן, מהווה הפרה יסודית של חוזה זה.
16. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי דין לעניין הוראות האחריות, השיפוי והביטוח הכלולים בהסכמים בין העירייה לבין רשות מקרקעי ישראל ו/או משרד התחבורה ו/או מדינת ישראל ו/או גופים שונים המעורבים בעבודות, הקבלן מצהיר כי ההוראות הנ"ל יחולו עליו "גב-אל-גב" והקבלן יעמוד התחייבויות העירייה בהתאמה.



נספח ח'1 - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור		נספח ח'1 - אישור קיום ביטוח									
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.											
מבקש האישור הראשי		גורמים נוספים בקשורים למבקש אישור וייחשבו כמבקש האישור		המבוטח\		מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות*		מעמד מבקש האישור			
עיריית נתיבות; מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ		חברות בנות ו/או תאגידים עירוניים ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או עובדים של הנ"ל		ו/או קבלנים וקבלני משנה.		ביצוע עבודות עפר, תשתיות, סלילה, מים וביוב בפארק התעשייה הדרום מזרחי בנתיבות לרבות עבודות פיתוח ותשתית נלוות בהתאם למכרז / חוזה מס' _____		☒ מזמין העבודות/השירותים			
ת.ז.פ. 500202460 מי אשקלון- 514478726				ת.ז.פ. 500202460							
מען שד' ירושלים 8 נתיבות		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:		מען							
תאגיד מי אשקלון: אבן עזרא 35 אשקלון											
כיסויים											
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה		נוסח ומהדורת פוליסה		תאריך תחילה		תאריך סיום		גבול אחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה לתקופה	
										מטבע	
										כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי	
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):		רכוש עליו עובדים		רכוש סמוך		פינוי הריסות		נזק ישיר הנובע מתכנון / עבודה / חומרים לקויים		נזק עקיף הנובע מתכנון ו/או עבודה ו/או חומרים לקויים	
ציוד קל, מתקנים ומבני עזר		הוצאות למילוי דרישות רשויות מוסמכות		שכ"ט אדריכלים, מהנדסים ומומחים		הוצאות לזירוז כינון הנזק		צד ג'		נזק ישיר למתקנים ו/או כבלים תת קרקעיים	
נזק עקיף למתקנים ו/או כבלים תת קרקעיים		רעידות והחלשות משען		אחריות מעבידים							



נספח ח'1 - אישור קיום ביטוחים								תאריך הנפקת האישור
327 עיכוב / שיהוי עכב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.								
302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 12 חודשים. 347 הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו								
פירוט השירותים: (בכפוף לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור. יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')								
009 בניה – עבודות קבלניות גדולות; 069 קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)								
ביטול/שינוי הפוליסה*								
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
חתימת האישור								
המבטח:								

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.



נספח מס ט' – מנהלת האתר

משרדים לצוות הניהול והמנהלת

מנהלת האתר תוקם במקום שמוקצה לה בשטח ההתארגנות וכל אשר יוקם לטובתה יפורק ויוחזר לקדמותו לאחר הפקת תעודת גמר ע"י המפקח המנהלת תהיה מוכנה לשימוש מלא בהתאם להוראות המפקח ע"ב מפרט זה תוך 30 יום מרגע קבלת צו התחלת עבודה. הקבלן יקים על חשבונו את מנהלת האתר אשר תכלול את כל הדרוש להקמתה, הפעלה ותחזוקתה השוטפת וככל שיידרש בהתאם למפרט זה. מובהר כי כל המפורט מטה לא ישמש את כלל האתר והוא יהיה לרשות המפקח בלבד. על הקבלן לדאוג לגחות ותנאי העבודה של יתר העובדים באתר ולרבות מנהליו.

1 שמירה, בטחון, בקרה ואחזקה:

הקבלן ידאג לשמירה המתחם ועל הציוד, החומרים והמבנים לאורך כל משך קיום מנהלת האתר. אם יקרה קלקול, אבדה או גניבה למבנים, לחומרים, לציוד, לכלים ולמכשירים יישא הקבלן בכל ההפסד ולא תחול כל אחריות על המזמין. הציוד (אישי ולא אישי) והמשרדים יבוטחו לאובדן, גניבה וקלקול במסגרת ביטוח הפרויקט ע"ח הקבלן. במקרה של גניבה ו/או אובדן, ההשתתפות העצמית תחול על הקבלן. על הקבלן לספק ציוד חליפי זהה לזה שנגנב או אבד, לאלתר לאתר הפרויקט, לאורך כל חיי הפרויקט. הקבלן ידאג לאחזקה מלאה של המנהלת, כל האמור בסעיף זה לכל הפחות לפי הפירוט הבא:

1.1 אבטחה:

- 1.1.1 האתר יגודר בגדר מלוחות פח טרפזי בעובי 0.6 מ"מ מגולוון וצבוע, דגם "איסכורית" או ש"ע, בעלי גובה גל של 38 מ"מ, בגובה עד 2.0 מ', לוחות פח איסכורית מונחים בכיוון הגדר, לרבות אביזרי חיבור, עמודים מגולוונים מצינור קוטר 3" כל 3.0 מ' ויסודות בטון. לאתר יותקנו שני שערי כניסה ויציאה לרכבים ושער הולכי רגל.
- 1.1.2 מערך מצלמות אבטחה המכסות את שטח המנהלת כולו כולל הרשאות צפיה מרחוק למורשים.

1.2 בקרת כניסה:

- 1.2.1 מובהר כי כניסת רכבים למנהלת ניתנת למורשים בלבד.

1.3 בטיחות:

- 1.3.1 בנוסף ובמקביל לדרישות הבטיחות הקבועות בחוק נדרש עוד:
- 1.3.2 כניסה לאתר תתבצע רק לאחר קבלת תדריך בטיחות.
- 1.3.3 על שער הכניסה יתלו שלטי הדרכת בטיחות (על פי הנחיות המזמין) לרבות תוכנית האתר והנחיות לפינוי במקרה של אירוע בטיחות.

1.4 אחזקה:

- 1.4.1 הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהקמת, אחזקה שוטפת ותחזוקת המנהלת ואביזריה לרבות מתקני מים וציוד מתכלה, ניקיון המבנים והחצר, שמירה, עלויות חשמל, מים, ארונה וכו'.
- 1.4.2 ניקיון – אחזקה וניקיון בכל המבנים והחצר, פינוי אשפה מדי יום ביומו.
- 1.4.3 אספקה יבשה - נייר טואלט, מגבות נייר, סבון נוזלי, נייר צילום, טונר, שקיות לפחי אשפה, כלי חד"פ.
- 1.4.4 אספקה מתכלה - חלב, קפה, סוכר, תה, קפסולות,
- 1.4.5 אספקה קרביץ - בין היתר אך לא רק סרגל קנ"מ, מחשבוני, שדכן עם סיכות, מחורר, מספרים, אטבים, מתקן עם סרט הדבקה, עטים עפרונות, מרקרים, שמרדפים (ניילוניות), טושים ועטים מחיקים, קלסרים, תיקי קרטון וכו'.
- 1.4.6 שירות שוטף - לכל מוצרי המיזוג, חשמל, מטבח, תקשורת, מדפסות והמחשוב וכן למערכות המים והביוב, מסנני מים ומים חמים.
- 1.4.7 לטובת קיום אחזקה ותחזוקת המנהלת יעמיד הקבלן עובדת מוגדרת לנושא זה בכל שעות היממה. עובדת זאת לא תעסוק בעבודות נוספות בפרויקט.
- 1.4.8 כל קריאה בשל תקלה תטופל תוך 24 שעות ממתן ההודעה לקבלן.





2 מפרט מנהלת הפרויקט:

אזור המנהלת יוקם על משטח אספלט + שבילי בטון ושטחי גינון לפי הנחיית המפקח. כל המבנים יפולסו באמצעות הגבהות בטון יצוקות באתר במידות 50*50 ולא ע"י אלתורים שונים. מבנה המנהלת מיסודו ועד לגמר הקמתו כולל העמדת המבנים ועיצובם הפנימי יתואם מול המפקח ויהיה נתון להוראותיו בלבד.

2.1 הערות כלליות למנהלת ולחצר:

- 2.1.1 המנהלת תכלול מבנים לטובת הקבלן, המזמין והפיקוח ולשימוש האישי של כל אחד ויהיו חדשים לחלוטין.
- 2.1.2 בנוסף למבנים שיסופקו לרשות הפיקוח והמזמין יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבונו מכולות משרד עבורו ועבור קבלני המשנה שלו כולל בקרת האיכות באותו הסטנדרט.
- 2.1.3 לא תותר הצבת מחסנים ומשרדי קבלני משנה אחרים בשטח המנהלת בשום אופן, הצבתם תהיה במקום ייעודי בסמוך ובתיאום עם המפקח.
- 2.1.4 כלל תשתיות החשמל, תקשורת, ביוב, מים וכל תשתית אחרת שתידרש יהיו תת קרקעיות ובכל מקרה לא יהיו גלויות לחזית המבנים.
- 2.1.5 בשטח המנהלת תשולב חניה לבעלי תפקידים קבועים שתיסלל באספלט כפי שינחה המפקח, החניות יסומנו ויושלטו בהתאם להוראותיו.
- 2.1.6 בשטח החצר ישולבו פינות ישיבה לפנאי, פרגולות והצללות, פחי אשפה ופינות עישון, 2 עמדות או יותר לכיבוי אש מלאות מפירגלאס (גלגלון, מטף וכו').

2.2 הערות כלליות למבנים:

- 2.2.1 צבע המבנים יהיה בצבע לבן חוץ ופנים.
- 2.2.2 גגות המבנים יהיו מפנל גג מבודד ייעודי בעובי 5 ס"מ לפחות.
- 2.2.3 הגג יכלול מזחלות ומרזבים בהיקף.
- 2.2.4 כל הקירות (פנימיים וחיצוניים) יבודדו אקוסטית וטרמית באופן שכולל בידוד טרמי ושתי לוחות גבס, בין משרדים הקיר יהיה בעובי 13 ס"מ (2 לוחות 12 מ"מ מכל צד + בידוד 48 ק"ג/מ"ק) הקירות יבוצע מרצפה עד תקרה ללא חללים בתקרה.
- 2.2.5 רצפות המבנים תהיה מ-LVT heavy duty דמוי פרקט ו/או ריצוף פורצלן בהתאם להנחיית המפקח ואישורו ולא משום חומר אחר.
- 2.2.6 תקרות המבנים יהיו מאריחים מינרליים אקוסטיים במידות 60/60 פרופיל פיין-ליין מעל לכל התקרות המונמכת יבוצעו מזרונים בידוד עטופים ניילון שחור.
- 2.2.7 דלתות הכניסה לכל מבנה יהיו מסוג פלדלת (לא פח ולא עץ) מצוידים במחזיר שמן מתאים.
- 2.2.8 דלתות הפנים במבנים יהיו לבנות כדוגמת פנדור עם אפשרות נעילת הדלתות.
- 2.2.9 יסופקו מפתחות ב-5 העתקים + 5 העתקים למפתח מאסטר בעץ שיגדיר המפקח.
- 2.2.10 בכל משרד יבוצע לפחות חלון אחד לכל חזית חיצונית.
- 2.2.11 כל חלונות המבנים יצוידו בסורגי פלדה קבועים בצבע לבן, רשת יתושים פריקה וחלון אלומיניום פרופיל 3,000 ניתן לנעילה.
- 2.2.12 מעל לכל חלון/דלת יבוצע גגון גשם שיבלוט 40 / 100 ס"מ. רוחב כל גגון יהיה כמפתח החלון/דלת + 20 / 50 ס"מ בכל צד בהתאמה.
- 2.2.13 החלונות יצוידו בוילונות הצללה מתאימים כדוגמת ORGON בגוון ודגם לבחירת המפקח.
- 2.2.14 במידת הצורך ישולבו מדרגות תקניות עם מעקה כדוגמת רשת סקופ או שו"ע (לא פח מרוג).

2.3 חשמל:

- 2.3.1 לוח החשמל הראשי במנהלת יחובר ללוח הזמני הראשי של האתר רק אם הוא מוזן ממקור מתח אמין (חח"י).
- 2.3.2 במידה והלוח הראשי של האתר מוזן מגנרטור אזי שנדרש גנרטור נוסף ויעודי רק למנהלת, כאשר בכול מצב, אספקת החשמל תהיה רציפה וקבועה לכול אורכו של הפרויקט (24 שעות ביממה, בכול ימות השבוע).
- 2.3.3 לוח החשמל הראשי של המנהלת לא יחוברו לצרכנים נוספים זולת מנהלת האתר והוא יהיה מוגן מהפרעות חשמל באתר.
- 2.3.4 בלוח זה יהיה מפסק ברור לכל מבנה בנפרד + 30% רזרבה.





- 2.3.5 בשטח המנהלת יוצבו 3 קופסאות חשמל NPL הכוללות מפסקים עצמאיים, וכולל שקע ישראל, 3X16 CEE ו-5X32 CEE – הכל לפי פריסת המפקח.
- 2.3.6 בכל מבנה יהיה לוח חשמל עצמאי בגודל של 25X3 לפחות אשר יזין את עצמו בלבד ויחובר ללוח המנהלת הראשי.
- 2.3.7 עמדות עבודה D17 מלאה בכל משרד כמספר עמדות הישיבה (חשמל+תקשורת) + שקע שירות מעל לשולחן משולב חשמל + A2 usb + שקע שירות כפול נוסף בכניסה לחדר.
- 2.3.8 כל אביזרי החשמל והתקשורת במבנים יהיו שקועים בקירות ולא "על הטיח".
- 2.3.9 כל המבנים והאלמנטים יהיו מוארקים עפ"י תקן.
- 2.3.10 תאורת חוף תבוצע לרמה של 300LUX בכל שטח החצר ותמוקם ע"ג עמודי תאורה מפלדה המיועדים לכך והם יכבו וידלקו באופן אוטומטי בהתאם לרמת התאורה הטבעית בחוף באמצעות פוטו-צל ולא ע"י שעון שבת.
- 2.3.11 ג.ת במשרדים ישולבו בתקרה "כמחליף אריח" ו/או ספוטים ו/או צ'יאלים – לבחירת והנחיית המפקח. ולעוצמת תאורה של 500LUX.
- 2.4 מיזוג:**
- 2.4.1 בכל חלל/משרד יבוצע מיזוג עצמאי ובכמות מספקת בתיאום עם המפקח.
- 2.5 תקשורת ומחשוב:**
- 2.5.1 רשת האינטרנט שתבוצע עבור הפיקוח תהיה מופרדת משל הקבלנים ומותאמת לעסקים ומושתת על סיב אופטי במהירות 1000MB לפחות והעלאה של 500MB לפחות ותכלול את כל הציוד הדרוש להפעלה מלאה.
- 2.5.2 ריכוז התקשורת הראשי יגובה בUPS מקומי ע"מ לאפשר לתקשורת לפעול גם בהפסקת חשמל.
- 2.5.3 בכל מבנה יהיה ריכוז תקשורת מקומי אשר יחובר לריכוז הראשי.
- 2.5.4 נק' תקשורת יבוצעו לכל צרכן חשמל (מדפסת, מחשב, טלפון, טלוויזיה, וכו').
- 2.5.5 בכל מבנה ובחצר יותקנו נקודות גישה לרשת אלחוטי Access Points תוצרת "aruba" או ש"ע טכנולוגיית רשת אחודה mesh עם רשתות נפרדות לעובדים ולאורחים כולל דפי נחיתה.
- 2.5.6 רשת האינטרנט תהיה מוגנת באמצעי הגנה מתאימים מתקפות סייבר ומזיקים ויהיו מתואמים עם מנהל הרשת והמחשוב של חברת הניהול.
- 2.5.7 לכל עמדת עבודה יסופק: תחנת עגינה מקורית dell, סט מקלדת ועכבר אלחוטי, 2 מסך 27" dell פנל IPS וזרוע לשני המסכים, מצלמת רשת הכוללת מיקרופון וסינון רעשים, סט רמקולים.
- 2.6 ריהוט:**
- 2.6.1 בכל משרד יבוצע ריהוט מלא לכל עמדה בגוון שיווה המפקח.
- 2.6.2 הריהוט לכל עמדה יכלול - שולחן ר' ושלוות ניצב צידית הכולל יחידת 4 מגירות ננעלות. וכן 2 ארונות אחסון 5 בגובה 2 מ'.
- 2.6.3 לכל עמדת עבודה יוקצו שתי כיסאות אורח וכיסא מנהל אורטופדי.
- 2.6.4 במשרדי מנהל ימוקם שולחן עגול 3-2 כורסאות אירוח.
- 2.6.5 פח אשפה משרדי, לוחות מחיקים 60X100.
- 2.7 שילוט ומיתוג:**
- 2.7.1 יבוצע מיתוג ע"ג המבנים ובתוך המבנים לפי הנחיית המפקח לרבות קירות כח, מיתוג בטיחות, מיתוג פרויקט, מיתוג עשיה, שמות מבנים וכו'.
- 2.8 הערות כלליות:**
- 2.8.1 יש לאשר מול הפיקוח את העמדת המנהלת וחלוקת במבנים - טרם ייצור ואספקת המבנים.
- 2.8.2 כל המבנים והציוד אשר משרת אותם לרבות ריהוט ומוצרי החשמל והמחשוב יהיו חדשים.
- 2.8.3 המבנים יוצבו לפי אישור הפיקוח מראש וטרם הייצור וההצבה ויבוצעו עפ"י תכנית שתוכן ע"י המפקח ותשורטט באופן מקצועי ע"י וע"ח הקבלן. ניתן לתאם מול הפיקוח שינוי במבנים ובמידות ובתנאי שישמרו הפונק' שהוצגו, ושלא יגרע ממפרט המבנים





- בנספח זה. אם זאת מובהר כי ההחלטה הסופית ניתן לפיקוח, ושמידות חוץ המבנה ישמרו לפי המיני המצוין.
- 2.8.4 כל קבלת היתר, רישיון או תשלום במידה ויידרשו עפ"י דין לצורך הקמת משרדי הנהלה, משרדי הקבלן, המחסן, השירותים ותפעולם השוטף, לרבות תשלומי ארנונה (במידה ונדרש על פי דין), הינם באחריות הקבלן ועל חשבונו.

3 תכולת המבנים המינימלית (למנהלת בלבד וללא משרדי הקבלן):

- 3.1 **מבנה 1 - חדר ישיבות כולל מטבחון ושירותים 4.5X15 מ':**
- 3.1.1 שולחן ישיבות מרחף יעודי (אובלי) במידות רוחב 1.7 מ' במרכז עד 1.2 מ' בקצוות ובאורך 7 מ' (ללא רגליים בולטות מקו האמצע) ו15 כיסאות לחדר ישיבות עם גלגלים.
 - 3.1.2 השולחן יכול 2 עמדות שקעים שקועות הכוללות בכ"א: 4 שקעי חשמל, חיבור HDMI למסך TV.
 - 3.1.3 מסך smart-tv OLED בגודל 85".
 - 3.1.4 פינת קפה הכולל מתקן טיהור מים מדגם tami4bubbleX
 - 3.1.5 שירותים - דלת כניסה לבנה מעץ מתאימה לעמידות במים, מנעול צילינדר עם נעילת פרפר פנימי, חלון קיפ חלבי X5050 כולל רשת יתושים. אסלה, מתקן נייר טואלט על הקיר, מברשת ניקוי, מתקן למילוי/אחסנת 4 גלילי נייר טואלט, מטהר אוויר.
 - 3.1.6 מטבחון - נגרות תחתונה לרבות משטח שיש 3 מ"א הכולל כיור בלנקו, ברז מטבח נשלף לרבות הזנה וניקוז
- 3.2 **מבנה 2 - ניהול 4.5/6 מ':**
- 3.2.1 כולל מטבחון ושירותים (כפי שמופיע בסעיפים 3.1.5-3.1.6)
 - 3.2.2 מדפסת לייזר A4 צבעונית מקצועית ומהירה משולבת סורק.
 - 3.2.3 מסך smart-tv OLED בגודל 60".
- 3.3 **מבנה 3 - פיקוח 4.5X12 מ':**
- 3.3.1 חלוקת פנים ל2 חללים עם חלון אחד לפחות מסורג בכל משרד ודלת אחת חיצונית.
 - 3.3.2 מדפסת לייזר A3 צבעונית מקצועית מסוג Ricoh Aficio MP C3003 בלבד ללא אפשרות לש"ע.
 - 3.3.3 מסך smart-tv OLED בגודל 60".
 - 3.3.4 שירותים - דלת כניסה לבנה מעץ מתאימה לעמידות במים, מנעול צילינדר עם נעילת פרפר פנימי, חלון קיפ חלבי X5050 כולל רשת יתושים. אסלה, מתקן נייר טואלט על הקיר, מברשת ניקוי, מתקן למילוי/אחסנת 4 גלילי נייר טואלט, מטהר אוויר.
 - 3.3.5 מטבחון - נגרות תחתונה לרבות משטח שיש 3 מ"א הכולל כיור בלנקו, ברז מטבח נשלף לרבות הזנה וניקוז
- 3.4 **מבנה 4 - מזמין 4.5X6 מ':**
- 3.4.1 ריהוט מתאים למשרד מנהל כול בתוכו תא שירותים ומטבחון עם מתאר מים ומכונת אספרסו.
 - 3.4.2 במשרד יותקן מסך smart-tv בגודל 60" ומתחתיו מערכת זום Logitech MeetUp.
 - 3.4.3 מדפסת לייזר A4 צבעונית מקצועית ומהירה משולבת סורק.
- 3.5 **מבנה 5 - הבטחת איכות 4.5X6 מ':**
- 3.5.1 ריהוט מתאים למשרד מנהל כול בתוכו תא שירותים ומטבחון עם מתאר מים ומכונת אספרסו.
 - 3.5.2 במשרד יותקן מסך smart-tv בגודל 60" ומתחתיו מערכת זום Logitech MeetUp.
 - 3.5.3 מדפסת לייזר A4 צבעונית מקצועית ומהירה משולבת סורק.
- 3.6 **מבנה 6 - מרחב מוגן 3X4 מ':**





3.6.1 מרחב מוגן נייד (ממ"ן) או קבוע להגנה מפני ירי רקטות וטילים מאושר פיקוד העורף (לא מגויסת) הכולל דלת וחלון הדף ננעלים וכולל גמר מלא בפנים ומערכת חשמל, תאורה, תקשורת ומיזוג (יש לקחת בחשבון ביצוע מרחב מוגן נוסף גם במתחם הכניסה והאתר).



נספח י'

לכבוד,

עיריית נתיבות

פקודת שינויים

מכרז מס' _____

שם הקבלן: _____

שם הפרויקט: _____

שם הרשות המזמינה: _____

1. מהות התוספת: _____
 2. הגדלת היקף חוזה: _____
היקף חוזה מאושר: _____ ש"ח.
הגדלת תקציב בפקודת שינויים: _____ ש"ח.
סה"כ היקף חוזה לאחר שינוי על פי פקודת שינויים: _____ ש"ח.
אחוז הגדלה: _____ %
 3. חתימה על הוראת שינוי זו מהווה אישור תקציבי לביצוע עד גובה: _____ ש"ח.
- תשלום על ביצוע העבודות יבוצע על פי המוסכם בחוזה במסגרת המכרז שבנדון, ללא חריגים.
 - מובהר בזאת כי הוראות החוזה נשוא המכרז שבנדון, הינם חלק בלתי נפרד מפקודת שינויים זו.
 - הסכומים הנ"ל כוללים מע"מ.
 - מסמך זה מחייב באישור מורשי החתימה מטעם עיריית נתיבות בלבד.

חותמת רשות

חתימת גזבר

חתימת רה"ע

תאריך

חתימת קבלן



נספח י'

טבלת פיצויים מוסכמים דרישות כלליות מטעם המזמין ובגין ליקויים באמצעי בטיחות ובדרישות
הבטיחות באתרי עבודה



מס	תיאור הסעיף	גובה הפיצוי המוסכם בש"ח
<u>דרישות כלליות</u>		
1	לא הגיש הקבלן גאנץ בסיסי ע"פ המוגדר בחוזה (לכל יום עיכוב)	5,000
2	לא הגיש הקבלן עדכוני לו"ז חודשיים ע"פ המוגד בחוזה (לכל יום עיכוב)	2,000
3	לא הגיש הקבלן תוכנית עבודה שבועית מפורטת ע"פ המוגדר בחוזה	5,000
4	חוסר נוכחות של צוות הקבלן באתר העבודה כל זמן העבודות כגון : מנה"פ , מנה"ע, מהנדס ביצוע , מודד , בקר איכות (גובה הפיצוי הוא עבור אי נוכחות של כל אחד מבעלי התפקידים)	5,000
5	אי ביצוע הוראות / הנחיות מפקח האתר בכל נושא, לרבות בטיחות .	10,000
6	אי עזירה בנקודת עצירה - במידה והקבלן התקדם שלב ללא העברת כלל המסמכים של נקודת העזירה וקיבל אישור להתקדם (עבור כל יום עיכוב עד להעברת כלל המסמכים)	10,000
7	אי ביצוע בקרה מקדימה טרם תחילת עבודות -במידה והקבלן מתחיל עבודה ללא אישור החומר מראש ובכתב על ידי נציגי המזמין (עבור כל יום עיכוב עד לפירוק האלמנט/ שכבה)	10,000
8	התעכב הקבלן בהגשת בדיקות מעבדה ומדידות מעבר ל48 שעות למעט בדיקות חריגות שיינתנו 72 שעות להעברה (בגין כל יום עיכוב)	2,000
9	אי הגשת תיק מתקן סופי ותוכניות עדות על פי המפרט	50,000
9	העסקת עובד תושב רש"פ, ללא היתר כניסה לישראל ואישור עבודה.	25,000



טבלת פיצויים מוסכמים לליקויי בטיחות באתר העבודה

מס	תיאור הסעיף	גובה הפיצוי המוסכם בש"ח
<u>בטיחות:</u>		
1	אי קיום הגשת תוכנית/תיק בטיחות כפי המוגדר בחוזה (עבור כל יום עיכוב בהגשה)	10,000
	אי הגשת דוחות בטיחות דו שבועיים ו/או טיפול בליקויים בהתאם לנדרש בדו"ח. (עבור כל יום עיכוב).	10,000
2	יציאת כלי רכב מאתר העבודה מלוכלך בבוץ בגלגלים ו/או בתא מטען	1,500
3	כניסה ויציאת רכבי עבודה שלא עפ"י המוסדר בתוכניות	2,500
4	אי הסדרת דרכי גישה נאותות ותחזוקה לכל אורך תקופת הפרויקט לאתר ההתארגנות ושטחי העבודה (עבור כל יום עיכוב)	3,000
5	חריגה משעות העבודה המוגדרות בהיתר העבודה (עבור כל שעת חריגה)	1,000
6	עובד מטעם הקבלן שנמצא ללא ציוד מגן כגון: קסדה, ריתמות, אפוד זוהר, נעלי עבודה וכל הנדרש על פי נהלי הבטיחות (עבור כל יחידה).	1,000
7	רכבי עבודה (מכליות וצמ"ה) מטעם הקבלן שנמצאו ללא פנס מהבהב, צופר אזהרה בנסיעה לאחור	2,000
9	עבודה בגובה ללא אישור עבודה בגובה	2,000
10	אי הצבת תאורה המאפשרת עבודת לילה	5,000
11	אי טיפול בדוחות יועץ בטיחות הן מטעם הקבלן והן מטעם המזמין (עבור כל יום עיכוב)	5,000
12	נתפס נהג כלי צמ"ה מטעם הקבלן, כאשר אין בידו רישיון בתוקף וביטוח	5,000
14	הותיר הקבלן או מי מטעמו: חפירות פתוחות/שוחות פתוחות / או כל עצם שעלול לסכן את העוברים והשבים ברחבי האתר ללא גידור (עבור כל יום עיכוב).	5,000
15	אי דיווח על תאונת עבודה ואירועי כמעט ונפגע	5,000
16	חריגה מתוכנית בטיחות (לכל אירוע)	50,000

1. ככול שיימצאו ליקויי בטיחות באתר המנהל או מי מטעמו יפעל בהתאם לאמור בטבלת הניכויים הכספיים.
2. בתקופת ההתארגנות תינתן אזהרה לתיקון הליקויים בטרם יופעל הניכוי הכספי.
3. טבלה זו אינה באה במקום הפסקת עבודה ואינה גורעת מזכותה של המזמינה או הפיקוח מטעמה לפי כל דין, בגין הפרה של הוראות החוזה.
4. אין בהפעלת הניכויים שבטבלה כדי לגרוע מזכותה של המזמינה או הפיקוח מטעמה להורות על הפסקת עבודה. ויובהר, כי ניכויים אלו יבוצעו בנוסף להפסקת עבודה.

1. הפסקת עבודה בשל ליקויי בטיחות





- 1.1. המנהל ו/או מי מטעמו יורה על הפסקת עבודה, כאשר בהתאם לשיקול דעתו ארע ליקוי בטיחות, המהווה סכנה למשתמשי הדרך ו/או לעובדים באתר העבודה. המנהל יהיה רשאי להפסיק את ביצוע העבודות גם בנסיבות הבאות:
 - א. כאשר קיבל דו"ח יועץ בטיחות, לפיו ישנם באתר ליקויים חוזרים, אשר הקבלן אינו מתייחס אליהם באופן הראוי ו/או אינו פועל לאי הישנותם.
- 1.2. הדיווח על הפסקת העבודה יימסר על ידי המנהל לקבלן באופן מיידי בעל פה ו/או בכתב.
- 1.3. החזרה לעבודה תיעשה לאחר שהמנהל ווידא שהקבלן טיפל בליקוי, באופן כזה שהוסר הסיכון הבטיחותי למשתמשי הדרך ו/או עובדי אתר העבודה.
- 1.4. עצם הפסקת העבודה אינה פוטרת את הקבלן מלטיפול באופן מיידי בליקוי על פי הנחיות. במקרה שהקבלן לא יפעל באופן מיידי לטיפול בליקוי הבטיחותי, יפעל המנהל לבצע ניכוי כספי כפי המפורט בנספח א' בטבלה לניכויים כספיים בגין ליקויי בטיחות.
- 1.5. הניכוי הכספי יבוצע מחשבון הקבלן המוגש כל חודש עוקב תוך פירוט הניכויים עם הסכומים כפי המפורט בטבלה לעיל.
- 1.6. בכל מקרה של הפסקת העבודה באופן זמני או לצמיתות, באופן חלקי או מלא, בשל ליקויים בטיחותיים, הקבלן יישא בעלויות הנזקים שייגרמו לו ולאחרים עקב הפסקת העבודה כאמור.

2. הוראות בטיחות כלליות

- 2.1. אחת לחודש במעמד הגשת החשבון, יציג הקבלן אישור בכתב מאת יועץ הבטיחות מטעמו המאשר כי באתר הבניה מתקיימים כל הוראות הבטיחות הנדרשות בהתאם להוראות המכרז לרבות ההוראות להלן ועל פי כל דין.
- 2.2. אי הגשת אישור כאמור יותר מפעמיים אחת ל- 6 חודשים שראשיתם ממועד צו התחלת עבודה, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז, על כל המשתמע מכך.
- 2.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומבלי לגרוע מאחריות הקבלן לקיום הוראות הבטיחות על פי החוזה ועל פי כל דין, להלן עיקר הוראות הבטיחות:

2.3.1. בטיחות בעבודה:

- מינוי מנהל עבודה והשגחה של מנהל עבודה מוסמך באתר כל עת ביצוע העבודות
- מינוי ממונה בטיחות וביצוע בקרת בטיחות ברמה שבועית – 4 בקורות בטיחות חודשיות
- ניהול תיק בטיחות מסודר באתר
- ניהול פנקס כללי
- הכנת תכנית לניהול הבטיחות וסקר סיכונים
- הכנת תכנית התארגנות באתר
- הפעלת כלי צמ"ה באתר על ידי בעלי רישיון ישראלי תקף
- הפעלת כלי צמ"ה באתר עם פנס מהבהב, צופר בנסיעה לאחור, מראות צד
- הדרכות בטיחות לעובדי האתר על ידי מנהל העבודה/ממונה הבטיחות מטעם הקבלן מתועדות וחתומות על ידי העובדים
- אספקת ציוד מגן אישי לכל העובדים באתר - נעלי בטיחות, קסדות מגן, אפוד זוהר כתום תקני, רתמות לעבודה בגובה, כל ציוד מגן אישי הנדרש לפי סוג העבודות באתר
- גידור אתר העבודה בגדר הנדרשת על פי דרישות החברה המנהלת /מנהל הפרויקט
- הצבת שילוט מידע ושילוט אזהרה בתחומי האתר
- גידור/דיפון/תמיכה חפירות באתר על פי דרישות החברה המנהלת /מנהל הפרויקט
- פיגומים העונים לדרישות החוק והתקן במהדורתו המעודכנת
- הכשרת מקום מנוחה/אכילה לעובדים באתר
- התקנת ערכת עזרה ראשונה במנהלת האתר
- התקנת אמצעי כיבוי אש במנהלת האתר
- אישור חשמלאי לחיבורי החשמל למבני מנהלת האתר ושימוש בציוד חשמל תקין ותקני





- ביצוע תחקיר לאירוע/תאונה באתר על ידי ממונה הבטיחות מטעם הקבלן באתר

2.3.2. בטיחות בתנועה:

להלן פעולות אשר מהוות הפרת הוראות בטיחות בתנועה:

- עבודות באתר ללא תכנית הסדרי תנועה לעבודות הקבלן מאושרת על ידי הרשויות הרלוונטיות המוסמכות
- חסימות נתיבים באתר ללא תרשימים והסדרי תנועה מאושרים על פי כל דין
- הצבת הסדרי תנועה על ידי קבלן לא מורשה על פי דין לצורך כך
- כניסות ויציאות של רכבים מאתר העבודה, בדרכים שאינן מוסדרות על פי תכנית מאושרת
- דרכי שרות באתר שאינן משולטות ומתומרות כנדרש לרבות הגבלת מהירות, הכוונה, הוראות אזהרה וכיוצ"ב
- הצבה /אי הצבה של מעקות בטיחות זמניים באתר שלא על פי התכנית המאושרת/ההנחיות
- ביצוע סימוני צבע /חידוש צבע שלא על פי התכנית המאושרת/ההנחיות
- אי ביצוע מחיקות צבע על פי מפרט
- ביצוע הכשרת מעברי הולכי רגל /מעבר בטוח להולכי הרגל שלא על פי התכנית המאושרת/ההנחיות
- ביצוע הצבת גדרות במעברי הולכי הרגל ובמפלסי גובה שלא על פי התכנית המאושרת/ההנחיות
- אי ביצוע חסימות של דרכים שטרם הוכשרו כנדרש
- אי ביצוע תאורה זמנית באתר על פי התכנית המאושרת/דרישה
- אי ביצוע תיקונים בטיחותיים על פי הנחיות המפקח כגון תיקון בורות, חציות, הפרשי גובה, תאי בקרה וכיוצ"ב
- אי ביצוע תיקונים של ליקויים המופיעים בדוח פיקוח עליון של המתכנן מטעם המזמין והמתכנן מטעם הקבלן



נספח יא'

תאריך: _____

לכבוד

עיריית נתיבות

הצהרה על העדר תביעות

אנו הח"מ _____ מתכבדים בזה להגיש לכם את החשבון הכולל והסופי (להלן: "החשבון הסופי") בגין מתן שרותי צילום למעקב, בפרויקט _____ לפי הזמנה מס' _____ להלן: "העבודה"), שנחתמה בנינו בתאריך _____ (להלן: "ההזמנה") הננו מצהירים ומאשרים בזאת כדלהלן:

א. כי הסכום הכולל והסופי שאנו מבקשים תמורת העבודה, הינו כמפורט בחשבון הסופי בסך: _____ ש"ח כולל מע"מ במילים: _____ כולל מע"מ (להלן: "התמורה הסופית").

ב. כי פרט לתמורה הסופית כמפורט בחשבון הסופי, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות ו/או טענות מכל סוג שהוא כלפי עיריית נתיבות, ו/או כל הבאים מכוחם או מטעמם, בקשר לחוזה הנ"ל ו/או כל הכרוך בו ו/או הנובע ממנו, וכי העברתי את מלוא רשימת תביעותי הסופיות בגין העבודות נשוא החוזה.

ג. כי עם קבלת התמורה הסופית כמפורט בחשבון הסופי, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי עיריית נתיבות ו/או כל הבאים מכוחה או מטעמה, בקשר לעבודות נשוא החוזה הנ"ל ו/או כל הכרוך בביצוע אותן עבודות ו/או הנובע מהן.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

יום _____ לחודש _____ שנה _____

חתימת מהנדס בעיר

חתימה וחותמת הספק



נספח יב'

תעודת סיום

שם המבנה: _____

שם הרשות המזמינה: _____

לכבוד

הנדון: תעודת סיום

על פי סעיף 69 לחוזה לביצוע _____ (להלן: "החוזה") ובתוקף סמכותי כמפקח לפי החוזה, הריני מאשר בזה כי העבודה בוצעה והושלמה והמבנה נמסר לרשות המזמינה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק וכל הכרוך בהן בוצעו אף הן לשביעות רצוני המלאה.

בכבוד רב,

מפקח

שם + חתימה + חותמת

נציג הרשות המזמינה

(יש למלא בכתב ברור)



נספח יג'

תצהיר לעניין תשלומים

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם הזוכה _____ ח.פ./ת.ז. _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – **הזוכה**).
2. ידוע לזוכה, כי הוא לא זכאי לתמורה וכי לא תשולם לו כל תמורה בגין עבודה/שירותים שבוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י ראש העירייה וגזבר העירייה.
3. ככל שהזוכה ביצע עבודה/שירותים ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין, לא תטען כל טענה בדבר אי תשלום בגין ביצוע העבודה/השירותים.
4. ידוע לזוכה, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי ו/או תמורה בגין עבודה/שירותים אשר סופקו וניתנו על ידו שלא עפ"י הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של העירייה.
5. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, _____ עו"ד (מ.ר. _____), במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.



נספח יד'

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם _____ (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך